

LAPORAN PELAKSANAAN

KEGIATAN PENYERAPAN ASPIRASI

MASYARAKAT (RESES)

MASA SIDANG I (SATU) TAHUN 2024



DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH (DPRD)
KOTA SALATIGA

BAPAK NONO ROHANA, S.Ag
Salatiga, 21 Januari 2024

KEGIATAN

PENYERAPAN ASPIRASI MASYARAKAT (RESES) MASA SIDANG I (SATU) TAHUN 2024 DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA SALATIGA

I. PENGERTIAN

Masa reses adalah masa kegiatan DPRD di luar Masa Sidang dalam rangka menjaring aspirasi masyarakat di daerah pemilihannya, yang dilakukan Anggota DPRD secara perseorangan atau kelompok di luar Gedung DPRD.

II. TUJUAN RESES

- a. melakukan pemantauan pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan sosial kemasyarakatan secara langsung;
- b. mengevaluasi dan menganalisis masalah-masalah yang perlu segera dipecahkan dan diusahakan penyelesaiannya; dan
- c. memperoleh dan melengkapi informasi sesuai dengan bidang tugas Komisi-Komisi.

III. JADWAL DAN KEGIATAN

- a. Pelaksanaan Reses Masa Sidang I (satu) Tahun 2024 dilaksanakan pada Bulan Januari 2024.
- b. KEGIATAN RESES
 - melakukan pertemuan dalam rangka memberikan pertanggungjawaban secara moral dan politis kepada para pemilih di daerah pemilihannya;
 - melakukan pertemuan dengan instansi terkait (bilamana diperlukan) dalam rangka memperjuangkan aspirasi masyarakat;
 - melakukan peninjauan terhadap obyek-obyek yang dipandang penting.

IV. LAPORAN RESES

- a. setiap melaksanakan tugas reses, setiap Anggota DPRD secara perorangan atau kelompok wajib membuat laporan tertulis tentang pelaksanaan reses paling lambat 7 (tujuh) hari setelah selesai reses;
- b. laporan kegiatan reses disampaikan kepada Pimpinan DPRD paling lambat 7 (tujuh) hari setelah selesai reses;
- c. pimpinan DPRD setelah menerima laporan sebagaimana dimaksud pada huruf b, disampaikan dalam Rapat Paripurna DPRD setelah mendengar pertimbangan Panitia Musyawarah;
- d. seluruh dokumen hasil reses dari Anggota DPRD yang disampaikan dalam Rapat Paripurna, diserahkan Pimpinan DPRD kepada Wali Kota sebagai dokumen aspirasi untuk segera ditindaklanjuti.

LAPORAN

PENYERAPAN ASPIRASI MASYARAKAT (RESES)

MASA SIDANG I (SATU) TAHUN 2024

I. PENDAHULUAN

A. DASAR :

1. Peraturan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2019 tentang Tata Tertib Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Salatiga.

B. TUJUAN :

1. Melakukan pemantauan pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan sosial kemasyarakatan secara langsung;
2. Mengevaluasi dan menganalisis masalah-masalah yang perlu segera dipecahkan dan diusahakan penyelesaiannya; dan
3. Memperoleh dan melengkapi informasi sesuai dengan bidang tugas Komisi-Komisi.

II. PELAKSANAAN RESES

a. Waktu Reses :

Hari / Tanggal : Minggu / 21 Januari 2024

Jam : 10.00 WIB s/d selesai

b. Tempat : Kantor DPD PKS Kota Salatiga

Jagalan Kelurahan Cebongan Kecamatan Argomulyo Kota Salatiga

c. Lokasi : Wilayah Kecamatan Argomulyo

d. Peserta :

Peserta adalah tokoh masyarakat, tokoh agama, tokoh pemuda dan Ibu-ibu anggota Organisasi Kewanitaan.

e. Pelaksanaan :

Reses dilaksanakan dengan cara mengadakan pertemuan serta dialog dengan peserta dan peninjauan ke lokasi yang dipandang perlu untuk melengkapi keterangan dan usulan program masyarakat, sehingga akan didapat aspirasi dan data yang lebih kongkrit.

f. Susunan Acara

Susunan Acara Kegiatan Reses adalah :

1. Pembukaan
2. Doa
3. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya
4. Pelaksanaan Reses / Sambutan dan Paparan
5. Tanya Jawab
6. Penutup

III. HASIL KEGIATAN

1. Pembukaan

Dibuka dengan doa bersama dan mengucapkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunianya dapat berkumpul di acara reses dan memenuhi undangan.

2. Doa bersama agar pelaksanaan kegiatan selalu dalam lindungan Tuhan Yang Maha Esa dan mendapatkan manfaat bagi kita semua.

3. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya

4. Sambutan dan Paparan dari Bapak Nono Rohana, S.Ag

- Pelaksanaan reses merupakan momentum yang tepat untuk menyampaikan informasi dan mendengarkan aspirasi dari para pendukung
- Menyampaikan trifungsi DPRD yaitu fungsi legislasi, fungsi anggaran dan fungsi pengawasan.
- Penyampaian Program Kerja Komisi A yaitu bidang Hukum dan Pemerintahan, yang meliputi hukum, perundang-undangan, pemerintahan, ketertiban, kependudukan dan catatan sipil, komunikasi informasi dan teknologi informasi, pemilihan umum daerah, kepegawaian/aparatur, sosial politik, perpustakaan dan arsip daerah, organisasi masyarakat, pertanahan, kerjasama, pendidikan, kepemudaan dan olahraga, kesehatan, agama, pemberdayaan masyarakat, KB pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak.
- SKPD Mitra Kerja Komisi A terdiri dari :
 - a. Sekretaris Daerah
 - b. Asisten Pemerintahan dan Kesra
 - c. Asisten Administrasi Umum
 - d. Asisten Perekonomian dan Pembangunan

- e. Inspektorat
 - f. Sekretariat DPRD
 - g. Satuan Polisi Pamong Praja
 - h. Dinas Pendidikan
 - i. Dinas Kesehatan
 - j. Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
 - k. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
 - l. Dinas Komunikasi dan Informatika
 - m. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
 - n. BKPSDM
 - o. Kesbangpol
 - p. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 - q. Badan Penanggulangan Bencana Daerah
 - r. Kecamatan
- Penyampaian Keberhasilan Pembangunan berdasarkan usulan aspirasi masyarakat antara lain Jembatan Cengek Kelurahan Tingkir Lor Kecamatan Tingkir.
 - Tahun 2023 Pansus I DPRD Kota Salatiga membahas 2 Raperda yaitu Raperda tentang Penyelenggaraan Pemberdayaan Disabilitas dan Raperda tentang Penyelenggaraan Pondok Pesantren.
- Perda Penyelenggaraan Pondok Pesantren, pemerintah mempunyai kewajiban untuk menghibahkan anggaran ke pondok pesantren, Perda disabilitas dengan tujuan melindungi kaum disabilitas agar tidak merasa terpinggirkan, anak-anak disabilitas juga mempunyai skill yang tidak kalah dengan anak-anak normal.
- Pemberdayaan anak disabilitas dengan memberi kesempatan kepada anak-anak disabilitas untuk mengembangkan diri.

5. Tanya Jawab

Dipandu oleh moderator

Adapun pertanyaannya antara lain adalah sebagai berikut :

- Ibu Siti, Macanan Kelurahan Sidorejo Kidul Kecamatan Tingkir
Pertanyaannya adalah :

Kios Pasarraya I, dulu dikelola PT Matahari Mas, Pedagang membeli dari PT Matahari Mas, saat ini asset sudah kembali ke Pemerintah Kota Salatiga

Setiap hari membayar retribusi Rp. 700,- per meter. Kalau tidak mampu membayar agar dikembalikan ke Pemerintah Kota Salatiga dan tidak boleh dikontrakkan.

Pedagang kaki lima di jalanan lebih sejahtera daripada di dalam kios Pasarraya.

- Ibu Sumyanti, Macanan Kelurahan Sidorejo Kidul Kecamatan Tingkir

Pertanyaannya :

- Jalan RT 03 RW 02 Macanan Sidorejo Kidul sering dilewati truk-truk besar muatan ayam, sehingga saat ini kondisinya rusak, mohon agar segera diperbaiki
- Ada 33 Kepala Keluarga yang menempati tanah bengkok di Macanan, mohon kepada Pemerintah Daerah agar tanah tersebut bisa menjadi hak milik, dengan cara lelang dan diangsur

- Bapak Agus

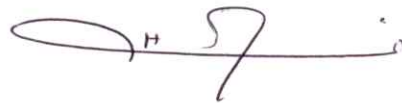
Pertanyaannya :

Terkait kenaikan Pajak dan Retribusi Daerah, agar diimbangi dengan kenaikan pelayanan kepada masyarakat

IV. PENUTUP

Demikian Laporan Hasil Reses DPRD Kota Salatiga Masa Sidang I (satu) Tahun 2024 dan terima kasih.

ANGGOTA DPRD KOTA SALATIGA
YANG MELAKSANAKAN RESES,



NONO ROHANA, S.Ag

LAMPIRAN

FOTO DOKUMENTASI KEGIATAN RESES MASA SIDANG I TAHUN 2024
an. BPK. NONO ROHANA, S.Ag
HARI/ TANGGAL : MINGGU / 21 JANUARI 2024
JAM : 10.00 WIB s/d selesai
TEMPAT : KANTOR DPD PKS KOTA SALATIGA
JAGALAN KELURAHAN CEBONGAN KECAMATAN
ARGMULYO KOTA SALATIGA





REKAPITULASI USULAN ASPIRASI
 RESES AN. BPK. NONO ROHANA, S.Ag
 MASA SIDANG I TAHUN 2024
 MINGGU, 21 JANUARI 2024

NO	NAMA PENGUSUL	ALAMAT	NOMOR HP	USULAN ASPIRASI
1	Siti Rondiyah	RT 01 RW 02 Macanan	085865714984	1 Mohon diusulkan untuk dibuatkan selokan di Jalan Singosari Macanan karena sebelah barat sudah ada selokan tapi yang timur belum ada, sudah terjadi banjir dan air masuk ke rumah
2	Virginia Pramitha	Canden RT 13 RW 03	0882003049535	1 Perbaikan lubang jalan di RT 13 RW 03 Canden
				2 Mengusulkan KIP (Kartu Indonesia Pintar) untuk Kuliah bagi anak kami
3	Gunadi	RT 01 RW 02 Macanan	083802753073	1 Perbaikan Selokan Rusak di Jalan Singa Perkasa
				2 Pengaspalan Jalan di Jalan Singasari I Perumahan
				3 Perbaikan Lampu Penerangan Jalan di Jalan Singa Perkasa
4	Ilham Faizal Nugroho	RT 04 RW 02 Macanan	083838302373	1 Sarana dan prasarana olahraga, bagaimana status lapangan Klumpit, apakah sudah bisa digunakan secara umum untuk masyarakat karena kita butuh sarana olahraga sepakbola di Macanan
				2 Saluran air di Macanan mohon bisa diteruskan
				3 Pengaspalan Jalan di Jalan Singasari dan Jalan Singa Perkasa
5	Supriyanto	RT 02 RW 05 Dayaan	085712290511	1 Pembangunan Saluran Irigasi di wilayah RT 02 RW 05 Dayaan Kel. Sidorejo Kidul
6	Arif Indriyanto	Macanan	08812668431	1 Mohon bantuan sarana dan prasarana untuk Kegiatan Drumblek
				2 Operasional Latihan dan Pelatihan
7	Sunaryo	Jl. Progo RT 03 RW 02	08812731462	1 Usulan Bedah Rumah atas nama Bapak Sunaryo RT 03 RW 02 Kalioso
8	Erna Ningsih	Jl. Jambesari	089530873359	Mohon Program Bea Siswa pendidikan untuk anak sekolah khusus anggaran dari Dana PKS
				2 Program Bantuan untuk Lansia
				3 Kemudahan untuk mencari pekerjaan

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

Siti Rondryah /Rti /0858657149

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Mohon diusulkan untuk dibuatkan selokan di Jalan Singosari 1 Macanan. Karena sebelah barat sudah ada selokan, tapi yang timur belum ada. sudah terjadi banjir masuk rumah 2x, padahal
X	sebelah barat sudah ada malah diperbaiki di dalam pun lagi, malah yang timur ndak dibuat kan selokan. Mohon perhatiannya.terimakasih.
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, 21 Januari 2024
Yang mengusulkan,



Data yang mengusulkan aspirasi
Nama : Siti Rondryah
Alamat : Macanan
No. HP : 085 865 714 984

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	RT 13 / RW 03 . Mohon Pak nono Untuk Perbaikan depan Rumah Saya. Karna dari Pihak RT to Mengikuti PDI Saya dan keluarga Yang tidak mau gabung PDI Setiap kejabatati Perbaikan Jalan /
2.	Lubang Jalan hanya depan Rumah Saya Yang dilewati .
3.	Bisakan mengurus KIP KULIAH Adik Saya ? Tolong Solusinya Pak nono
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, 21 Januari 2024
Yang mengusulkan,



VIRGINIA PRAMITHA

Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : VIRGINIA PRAMITHA
Alamat : Carden RT13 / RW 03
No. HP : 0882003049.535....

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Tempat jln singa Perkara jln 67 Rusak tolong di Perbaiki
2.	lampu belok/semang remang2 jln singa Perkara
3.	Tolong di aspal kan perumahan Gajah jln Singosari I
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, Januari 2024
Yang mengusulkan,


.....

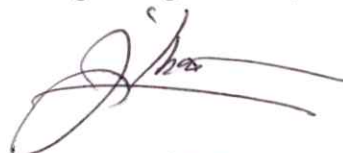
Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : Genadi
Alamat : Rt.01.Rw2 macaran
No. HP : 085802753073

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Untuk sarana prasarana olahraga, bagaimana status lapangan klumpit? Apakah sudah bisa digunakan secara umum masyarakat tingkat? karena kita butuh sarana olahraga khususnya sepakbola di Kecamatan
2.	Untuk saluran air di macanan mohon bisa ditertuskan, dan pengaspalan kembali ul jalan sragaran dalam dan sragan perbatasan.
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, 21 Januari 2024
Yang mengusulkan,


FARZAL

Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : Iham Farzal Nugroho
Alamat : Macanan RT. 09/02
No. HP : 083 8383 02 373

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Pembangunan saluran irigasi di wilayah RT 02- RW 05 Sidorejo Kidul
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, Januari 2024
Yang mengusulkan,


Supriyanto

Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : Supriyanto
Alamat : Dayaan RT 02/05 Sidul
No. HP : 0857 1229 0511

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	ARIF INDRIYANTO MACAPAN SALATIGA MOHON MAAF DAK, SAYA PERWAKILAN DARI KETUA DRUMBLEK SALATIGA TERKAIT DENGAN DRUMBLEK, KAMI MOHON BANTUANNYA UNTUK PASARADA PER DRUMBLEKAN KOSTUM DAN ALAT
2.	OPRASIONAL LATIHAN / PEKAT#1
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, 21 Januari 2024
Yang mengusulkan,



ARIF INDRIYANTO

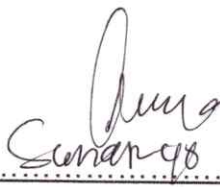
Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : ARIF INDRIYANTO
Alamat : MACAPAN, SIDOREJO KUDUS
No. HP : 0881 2668 431

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Usulan untuk DATA rumah (tdong Diserusi) PT.03 - RW02 KALISO BPK Sunaryo
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Salatiga, Januari 2024
Yang mengusulkan,


.....

Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : Sunaryo
Alamat : JL Prago Rt 03 / 02
No. HP : 0881-2731-462

DAFTAR
USULAN ASPIRASI RESES BPK. NONO ROHANA, S.Ag
JANUARI 2024

No	Uraian Usulan Aspirasi
1.	Bismillah. Mohon ada program beasiswa pendidikan untuk anak sekolah yang khusus anggaran dari Dana PKS.
2.	agar kami punya kesempatan mendapatkan beasiswa
3.	Bismillah. / Bu Mumus Mohon lebih perhatian kepada yang sudah berusia lansia. ada program / bantuan untuk yang sudah tidak bekerja.
4.	Untuk memberikan kemudahan dalam mencari pekerjaan. minta tolong ya Pak Nono
5.	
6.	
7.	

Salatiga, Januari 2024
Yang mengusulkan,


ERNA N

Data yang mengusulkan aspirasi

Nama : Erna Ningsih
Alamat : Jl. Jambé Sari
No. HP : 089530873359