



**DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA**

**RISALAH RESMI**

Tahun Sidang : 2021  
Masa Persidangan : -  
Rapat ke- : -  
Jenis Rapat : Rapat Paripurna DPRD  
Sifat Rapat : Terbuka  
Hari, tanggal : Senin, 27 Agustus 2021  
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d selesai  
Tempat : Ruang Bhineka Tunggal Ika  
Gedung DPRD Kota Salatiga  
Acara : Rapat Paripurna Dalam Rangka :  
Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum  
Anggaran (KUA) Pendapatan Dan Belanja Daerah &  
Rancangan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS)  
Tahun Anggaran 2021  
  
Pimpinan Rapat : Dance Ishak Palit. M.Si.  
(Ketua DPRD Kota Salatiga/ F-PDI P)

Didampingi :

1. Latif Nahari, ST  
Wakil Ketua I DPRD Kota Salatiga/ F-PKS)
2. Saiful Mashud  
Wakil Ketua II DPRD Kota Salatiga/ F-PKB)

ANGGOTA DPRD KOTA SALATIGA:  
19 dari 25 Anggota dengan rincian:

FRAKSI PARTAI DEMOKRASI INDONESIA PERJUANGAN  
7 dari 8 orang Anggota

| NO | NAMA                        |
|----|-----------------------------|
| 1  | M Teddy Sulistio, SE        |
| 2  | Sarmin, S.Pd                |
| 3  | Fardhila Retno Herdhini, SE |
| 4  | Bagas Aryanto, SP           |
| 5  | Bonar Novi Priatmoko, SH    |
| 6  | Dance Ishak Palit, M.Si     |
| 7  | Dra. Novi Praptiningsih     |

FRAKSI PARTAI KEADILAN SEJAHTERA  
4 dari 4 orang Anggota

| NO | NAMA                     |
|----|--------------------------|
| 1  | H. Budi Santoso, SE,MM   |
| 2  | Latif Nahari, ST         |
| 3  | Nono Rohana, S.Ag        |
| 4  | M. Fathur Rahman, SE, MM |

FRAKSI PARTAI KEBANGKITAN BANGSA

5 dari 5 orang Anggota

| NO | NAMA              |
|----|-------------------|
| 1  | M. Miftah         |
| 2  | Basirin           |
| 3  | Yusuf Wibisono,SH |
| 4  | Saiful Mashud     |
| 5  | Fatoni            |

FRAKSI PARTAI GERINDRA

4 dari 4 orang Anggota

| NO | NAMA                  |
|----|-----------------------|
| 1  | Hj. Riawan Woro E, SE |
| 2  | Agus Pramono, SH      |
| 3  | Sarwono, SE           |
| 4  | Aslinda Afiyanti, S.P |

FRAKSI DEMOKRAT GOLONGAN KARYA

4 dari 4 orang Anggota

| NO | NAMA                   |
|----|------------------------|
| 1  | Ir. Hj. Diah Sunarsasi |
| 2  | Listiyanto             |
| 3  | Agus Joko Setiawan     |
| 4  | Muh. Nurhidayat        |

Undangan :

| NO | NAMA                           | JABATAN                                                      |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1  | Yuliyanto, SE. MM              | Wali Kota Salatiga                                           |
| 2  | Ir. Wuri Pujiastuti, MM        | Sekretaris Daerah                                            |
| 3  | Joko Wahono, S.Sos             | Asisten Hukum dan Pemerintahan                               |
| 4  | Ir. Musta'in M.Si              | Asisten Pembangunan dan Perekonomian Sekda kota Salatiga     |
| 5  | Drs. Prasetyo Ichtiarto, M.Si. | Plt. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah         |
| 7  | Slamet Setyo Budi, SE., M.Acc  | Inspektur                                                    |
| 8  | Suhestiwening, SE              | Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah |

Sekretaris Rapat : Dra. Sri Satuti. MM  
(Plt. Sekretaris DPRD Kota Salatiga)  
SEKRETARIAT DPRD KOTA SALATIGA

1. Aris Diyanto, SH.MH  
(Kepala Bagian Persidangan Sekretariat DPRD Kota Salatiga)
2. Adhitiyo Heru Prabowo, SE  
(Kepala Bagian Fasilitasi Pengawasan dan Penganggaran Sekretariat DPRD Kota Salatiga)
3. Sri Sumarni, SE  
(Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kota Salatiga)

**(DAFTAR HADIR TAMU UNDANGAN TERLAMPIR – Lampiran 1)**

**MC :**

Asalamualaikum wr. Wb  
Salam sejahtera Bagi kita semua,  
Berkah Dalem  
Om Swasti Astu,  
Namo Budaya  
Rahayu , Salam kebajikan

Rapat Paripurna Dalam Rangka :

Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Pendapatan Dan Belanja Daerah & Rancangan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun Anggaran 2021

Pada Hari ini Jum'at, 27 Agustus 2021, Segera dimulai.

Mengawali acara pada pagi hari ini

Menyanyikan lagu Kebangsaan “Indonesia Raya”

Hadirin di mohon berdiri

**(AUDIENCE BERSAMA-SAMA  
MENYANYIKAN LAGU KEBANGSAAN INDONESIA RAYA)**

Hadirin disilahkan duduk kembali.

Pembukaan Rapat Paripurna oleh Pimpinan DPRD yang pada kesempatan ini dipimpin oleh Ketua DPRD Kota Salatiga. Kepada Yth. Bp. Dance Ishak Palit. M.Si Waktu sepenuhnya kami serahkan

**KETUA RAPAT ( Dance Ishak Palit. M.SI/ F-PDI P):**

Assalamu'alaikum Wr. Wb.  
Salam Sejahtera Bagi Kita Semua  
Berkah Dalem  
Om Swasti Astu  
Namo Budhaya  
Srir Astu Swasti Prajabyah

Yang kami hormati, Wakil Ketua dan segenap Anggota DPRD Kota Salatiga

Yang kami hormati, Saudara Wali Kota dan Wakil Wali Kota Salatiga;

Yang kami hormati, Sekretaris Daerah, Plt. Sekretaris DPRD, Staf Ahli Walikota Salatiga, Asisten Sekda, Kepala OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Salatiga; dan,

Yang kami hormati, Tamu Undangan dan Hadirin yang berbahagia.

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas perkenan-Nya kita masih diberi kesehatan dan keselamatan, sehingga bisa bersama-sama menghadiri Rapat Paripurna DPRD dalam rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Rancangan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun Anggaran 2021.

Sebelum acara rapat Paripurna pada pagi hari ini kita mulai agar dapat berjalan lancar, tertib dan aman, marilah kita berdo'a terlebih dahulu. Berdoa menurut keyakinan masing-masing, dipersilakan

**(PESERTA RAPAT BERDOA BERSAMA)**

Bapak, Ibu dan Hadirin yang kami hormati

Menurut laporan Sekretaris DPRD bahwa dari 25 Anggota DPRD menandatangani daftar hadir sejumlah 20 orang tidak hadir 5 Orang, maka sesuai Peraturan Tata Tertib DPRD Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2019, Rapat Paripurna telah memenuhi Kuorum.

Untuk itu maka Rapat Paripurna DPRD Kota Salatiga pada hari ini, Jumat 27 Agustus 2021, saya nyatakan resmi dibuka dan terbuka untuk umum.

**(PALU DIPUKUL 3 KALI)  
(RAPAT DI BUKA PUKUL 09.10 WIB)**

Bapak, Ibu dan Hadirin yang kami hormati...

Perlu saya informasikan bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 169 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, kemudian diperjelas dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2021 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, bahwa Rancangan Perubahan KUA dan Rancangan Perubahan PPAS disampaikan kepada DPRD untuk dibahas dan disepakati bersama antara Kepala Daerah dan DPRD.

Selanjutnya kepada Saudara Wali Kota untuk menyampaikan Rancangan Perubahan KUA dan Rancangan Perubahan PPAS Tahun Anggaran 2021, waktu dan tempat dipersilahkan ...

**WALI KOTA SALATIGA ( Yuliyanto, SE.MM) :**

Assalamnu'alaikum Wr. Wb.

Salam sejahtera bagi kita semua,

Berkah Dalem,

Om Swastiastu,

Namo Buddhaya

Srir Astu Swasti Prajabhyah

Yth. Wakil Walikota Salatiga;

Ykh. Ketua dan Wakil Ketua DPRD;

Ykh. Segenap jajaran Forkopimda beserta Sekretaris Daerah dan Sekretaris Dewan;

Ykh. Segenap Anggota DPRD Kota Salatiga;

Ykh. Segenap Asisten Sekda, Staf Ahli Walikota;

Ykh. Segenap Kepala Perangkat Daerah Terkait;

dan Ykh. Tamu undangan dan hadirin sekalian yang berbahagia.

Puji syukur marilah kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kita dapat hadir di tempat ini dalam keadaan sehat walafiat .



Pada hari ini, kita bersama-sama mengikuti Rapat Paripurna DPRD Kota Salatiga, dengan agenda Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Salatiga Tahun 2021.

Rapat Paripurna DPRD dan Hadirin yang saya hormati,  
Pada kesempatan ini akan saya sampaikan Rancangan Perubahan Kebijakan Umum serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (KUA PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah

Kota Salatiga Tahun 2021. Perubahan Kebijakan Umum serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Kota Salatiga Tahun 2021, disusun berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, antara lain :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 4286)
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 — 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 4700);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3);
9. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 11 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021;
10. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga Tahun 2017-2022;
11. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Walikota Salatiga Nomor 44 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Salatiga Tahun 2021.

Selanjutnya perlu saya sampaikan bahwa dengan adanya perkembangan yang tidak sesuai dengan proyeksi dan juga dikarenakan adanya Pandemi Covid-19 yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran anggaran antar unit organisasi, antar kegiatan dan antar jenis belanja. Maka Kebijakan Umum APBD Kota Salatiga serta Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Tahun 2021 sesuai Nota Kesepakatan antara

Walikota Salatiga dengan DPRD Kota Salatiga Tanggal 27 November 2020 mengalami perubahan.

Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun 2021 merupakan dokumen yang memuat rencana perubahan pendapatan serta prioritas dan plafon anggaran Sementara perubahan masing-masing urusan, OPD, Program/Kegiatan dan Belanja Tahun Anggaran 2021.

Prioritas pembangunan Kota Salatiga pada Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Penguatan kapasitas dan ketrampilan pelaku UMKM dan lembaga koperasi terutama kemampuan dalam mengakses permodalan dan meningkatkan produktivitas, kualitas dan pemasaran produk.
2. Peningkatan fasilitasi kemudahan penyediaan bahan baku, penggunaan\_ teknologi produksi dan peningkatkan kualitas produk diprioritaskan para produk-produk unggulan Kota Salatiga.
3. Peningkatan fasilitasi pengembangan jaringan pemasaran produk-produk unggulan Kota Salatiga dan penyediaan sarana perdagangan yang sesuai standar.
4. Peningkatan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengembangan destinasi wajah kota, dan penyelenggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah.
5. Peningkatan fasilitasi sarana produksi, revitalisasi penyuluhan dan pemberdayaan kelompok tani dan kelompok ternak dengan prioritas pada sentra-sentra produksi pertanian/perkebunan dan peternakan.
6. Peningkatan fasilitasi sarana produksi perikanan, penguatan kapasitas dan keterampilan kelompok pembudidaya dan pembenih ikan dengan fokus pada sentra-sentra usaha perikanan.
7. Peningkatan konsumsi pangan yang beragam, bergizi, seimbang dan aman dengan fokus pada pemanfaatan pekarangan untuk penyediaan pangan alternatif dan diversifikasi produk pangan.
8. Peningkatan fasilitasi penyediaan stimulan dana pembangunan guna mendorong partisipasi masyarakat dengan fokus pada pembangunan tingkat kelurahan.
9. Menetapkan regulasi yang memberikan berbagai kemudahan penanaman modal, optimalisasi instansi perijinan terpadu dalam percepatan pelayanan \_perijinan, meningkatkan daya dukung sarana dan prasarana investasi.
10. Penyediaan tenaga kerja yang terampil dan melakukan pengembangan sistem informasi investasi dan tenaga kerja berbasis teknologi informasi.
11. Peningkatan kualitas pelayanan publik sesuai dengan standar.
12. Optimalisasi program penanggulangan kemiskinan. 13. Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang.

Berkaitan dengan hal-hal tersebut diatas, kebijakan, program dan kegiatan yang disusun Pemerintah Kota Salatiga diarahkan pada program-program yang berorientasi kebutuhan langsung masyarakat, utamanya yang bersifat pemberdayaan ekonomi kerakyatan dan peningkatan kesempatan kerja serta mempercepat pengurangan rumah tangga miskin serta peningkatan sarana prasarana pelayanan dasar masyarakat antara lain peningkatan aksesibilitas, kualitas pendidikan, peningkatan mutu dan jangkauan pelayanan dasar, dalam rangka pemulihan perekonomian dan penguatan kondisi masyarakat menghadapi Pandemi Covid-19.

Rapat Paripurna DPRD dan hadirin yang saya hormati,  
Berikut akan saya sampaikan perubahan kebijakan anggaran dan proyeksi pendapatan, belanja dan pembiayaan pada Perubahan APBD Tahun 2021 sebagai berikut :

## I. KEBUAKAN PERUBAHAN ANGGARAN PENDAPATAN, BELANJA DAN PEMBIAYAAN

### A. Kebijakan Pendapatan Daerah

Kebijakan anggaran pendapatan merupakan rencana tahunan sebagai upaya pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran yang diinginkan di bidang pendapatan daerah dalam rangka memperkuat pelaksanaan otonomi daerah, sehingga kebijakan anggaran pendapatan pada perubahan APBD Tahun 2021 diarahkan untuk memberdayakan potensi pendapatan daerah.

Pendapatan Asli Daerah, setiap tahun menunjukkan peningkatan namun proporsi PAD terhadap Pendapatan Daerah guna pembiayaan penyelenggaraan pemerintahan masih relatif kecil dibandingkan dengan sumber penerimaan dari dana perimbangan. Kondisi demikian merupakan tantangan sekaligus peluang yang perlu disikapi dengan usaha keras agar komposisi peran PAD terhadap Pendapatan Daerah mencapai titik keseimbangan.

### B. Kebijakan Belanja Daerah

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, belanja daerah digunakan untuk mendanai pelaksanaan urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah dan pelaksanaan tugas organisasi yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, termasuk belanja untuk penanganan pandemi covid 19 yang masih berlangsung dimana masyarakat butuh peran pemerintah untuk lebih aktif dalam memulihkan ekonomi daerah guna meningkatkan ketahanan hidup masyarakat.

Belanja daerah tersebut diprioritaskan untuk mendanai urusan pemerintahan wajib terkait pelayanan dasar yang ditetapkan dengan Standar Pelayanan Minimal (SPM), sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2013 tentang Standar Pelayanan Minimal serta berpedoman pada standar teknis dan harga satuan regional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### C. Kebijakan Pembiayaan Daerah

Pengelolaan penerimaan pembiayaan daerah, harus dapat mengoptimalkan alternatif penerimaan yang paling cepat dan memungkinkan dalam mengantisipasi munculnya defisit anggaran yang diperkirakan terjadi. Disamping itu, perlu mulai dipertimbangkan untuk mencari alternatif sumber-sumber pembiayaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sumber penerimaan pembiayaan terdiri dari SILPA, pencairan dana cadangan, hasil penjualan kekayaan daerah yang dipisahkan, penerimaan kembali pemberian pinjaman dan penerimaan piutang daerah. Penerimaan pembiayaan yang pasti adalah dari SILPA, namun nilainya sangat berhubungan efektifitas dan efisiensi anggaran. Asumsi dasar yang menyertai dalam penetapan kebijakan pembiayaan di atas, adalah Alternatif pembiayaan dari sisi penerimaan diharapkan mampu memenuhi kebutuhan pembiayaan dari sisi pengeluaran.

## II. PROYEKSI PERUBAHAN PENDAPATAN, BELANJA DAN PEMBIAYAAN PADA PERUBAHAN APBD TAHUN 2021

## A. Pendapatan

Pendapatan Daerah pada APBD Tahun Anggaran 2021 ditargetkan sebesar Rp 928.511.971.000,(sembilan ratus dua Puluh delapan miliar lima ratus sebelas juta sembilan ratus tujuh puluh satu ribu rupiah), pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 turun menjadi Rp.915.847.325.000,(sembilan ratus lima belas miliar delapan ratus empat puluh tujuh juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah) atau turun sebesar 1,4%, yang terdiri dari :

1. Pendapatan Asli Daerah yang ditetapkan pada APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.237.363.352.000,(dua ratus tiga puluh tujuh miliar tiga ratus enam puluh tiga juta tiga ratus lima puluh dua ribu rupiah) turun menjadi Rp.236.801.208.000,(dua ratus tiga puluh enam miliar delapan ratus satu juta dua ratus delapan ribu rupiah) atau turun sebesar 0,21%.
2. Pendapatan Transfer mengalami penurunan dari yang ditetapkan APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.672.970.119.000,(enam ratus tujuh puluh dua miliar sembilan ratus tujuh puluh juta seratus sembilan belas ribu rupiah) menjadi Rp.660.867.609.000,(enam ratus enam puluh miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta enam ratus sembilan ribu rupiah) pada Perubahan APBD TA 2021 atau turun sekitar 1,8%
3. Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah tidak mengalami perubahan dari APBD TA 2021 yang ditargetkan sebesar Rp.18.178.508.000,(delapan belas miliar seratus tujuh puluh delapan juta lima ratus delapan ribu rupiah)

## B. Belanja

Belanja Daerah pada tahun 2021 mengalami kenaikan dari penetapan APBD TA 2021 sebesar Rp.978.129.530.000,(sembilan ratus tujuh puluh delapan miliar seratus dua puluh sembilan juta lima ratus tiga puluh ribu rupiah) menjadi Rp.1.070.139.288.081,(satu triliun tujuh puluh miliar seratus tiga puluh sembilan juta dua ratus delapan puluh delapan ribu delapan puluh satu rupiah) atau naik \$,41%, yang terdiri dari :

### I. Belanja Operasi

Plafon Anggaran untuk belanja operasi pada penetapan APBD TA 2021 sebesar Rp.808.834.746.897,(delapan ratus delapan miliar delapan ratus tiga puluh empat juta tujuh ratus empat puluh enam ribu delapan ratus sembilan puluh tujuh rupiah), pada Perubahan APBD 2021 menjadi sebesar Rp.911.753.795.953,(sembilan ratus sebelas miliar tujuh ratus lima puluh tiga juta tujuh ratus sembilan puluh lima ribu sembilan ratus lima puluh tiga rupiah) atau meningkat 12,72%.

### II. Belanja Modal

Belanja Modal pada penetapan APBD TA. 2021 dialokasikan sebesar Rp. 158.699.383.103,(seratus lima puluh delapan miliar enam ratus sembilan puluh sembilan juta tiga ratus delapan puluh tiga ribu seratus tiga rupiah), dan pada perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp 153.385.492.128,(seratus lima puluh tiga miliar tiga ratus delapan puluh lima juta empat ratus sembilan puluh dua ribu seratus dua puluh delapan rupiah) atau turun sebesar 3,35%.

### III. Belanja Tak Terduga

Pada penetapan APBD 2021, Belanja Tidak Terduga dialokasikan sebesar Rp.10.595.400.000,(sepuluh miliar lima ratus sembilan puluh lima juta empat ratus ribu rupiah). Sedangkan pada Perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp.5.000.000.000,(lima miliar rupiah) atau menurun sebesar 52,81%.

### C. Pembiayaan

Pembiayaan meliputi :

#### 1. Penerimaan Pembiayaan

Penerimaan pembiayaan yang pasti adalah dari SILPA, namun nilainya sangat berhubungan efektifitas dan efisiensi anggaran. Asumsi dasar yang menyertai dalam penetapan kebijakan pembiayaan di atas, adalah Alternatif pembiayaan dari sisi penerimaan diharapkan mampu memenuhi kebutuhan pembiayaan dari sisi pengeluaran

Penerimaan Pembiayaan Daerah pada Penetapan APBD TA 2021 direncanakan sebesar Rp.52.617.559.000,00 (lima puluh dua miliar enam ratus tujuh belas juta lima ratus lima puluh sembilan ribu rupiah).

Pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021, penerimaan pembiayaan menjadi sebesar Rp.155.741.332.512,00 (seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah), yang merupakan sisa lebih perhitungan APBD Tahun 2020 sesuai hasil pemeriksaan BPK RI.

#### 2. Pengeluaran Pembiayaan

Pengeluaran pembiayaan harus dapat memenuhi kewajiban angsuran pokok utang, serta penyertaan modal yang ditujukan untuk meningkatkan kinerja BUMD.

Pada Perubahan APBD 2021 Pengeluaran Pembiayaan direncanakan sebesar Rp.3.000.000.000,(tiga miliar rupiah) yang dialokasikan untuk penyertaan modal (investasi) Pemerintah Daerah pada PD. BPR Bank Salatiga.

Dari uraian tersebut diatas, pembiayaan netto sebesar Rp.152.741.332.512,(seratus lima puluh dua miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah). Pembiayaan netto ini belum cukup untuk menutup defisit belanja daerah sebesar Rp.154.291.963.081,(seratus lima puluh empat miliar dua ratus sembilan puluh satu juta sembilan ratus enam puluh tiga ribu delapan puluh satu rupiah) sehingga masih di perlukan resionalisasi terhadap belanja. Pembiayaan netto yang merupakan selisih lebih penerimaan pembiayaan terhadap pengeluaran pembiayaan tersebut digunakan untuk menutup defisit anggaran.

Repat Paripurna DPRD dan hadirin yang kami hormati,

Demikian penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum APBD Tahun 2021 serta Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Kota Salatiga Tahun 2021 ini kami Sampaikan secara garis besar. Untuk itu penjelasan-penjelasan secara rinci dapat dibahas dalam rapat-rapat selanjutnya yang telah diagendakan.

Pada kesempatan ini saya mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada segenap Anggota DPRD atas terjalannya kerjasama yang baik selama ini. Semoga dengan terjalannya kerjasama yang socrasi ini dapat lbih mendukung dalam rangka pelaksanaan tugas-tugas yang diamanatkan kepada kita untuk membangun Kota Salatiga. Akhirnya saya sraahkan materi Rancangan Perubahan

Kebijakan Umum APBD serta Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Kota Salatiga Tahun 2021 disertai harapan untuk segera dapat dibahas dan mendapatkan persetujuan untuk dituangkan kedalam Nota Kesepakatan.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa, Allah SWT senantiasa membimbing kita didalam melanjutkan tugas dan pengabdian kepada nusa, bangsa dan negara khususnya Kota Salatiga yang kita cintai ini.

Amin.Sekian dan terima kasih.  
Wassalamuw'alaikum Wr, Wb,

**MC :**

Penyerahan Materi Rancangan Perubahan KUA dan PPAS Tahun Anggaran 2021

Berkenan kepada Yth.:

Walikota berserta Segenap Pimpinan DPRD  
untuk menuju ke depan  
Hadirin dimohon Berdiri

Penyerahan oleh Wali Kota kepada Ketua DPRD

***(MATERI PERUBAHAN KUA & PPAS 2021  
DISERAHKAN OLEH WALI KOTA KEPADA PIMPINAN DPRD – LAMPIRAN 2)***

Penyerahan oleh Wali Kota kepada Ketua DPRD  
Penyerahan selesai Hadirin disilahkan duduk kembali

**KETUA RAPAT ( Dance Ishak Palit. M.SI/ F-PDI P):**

Terima kasih kepada Saudara Wali Kota Salatiga yang telah menyampaikan Rancangan Perubahan KUA dan Rancangan Perubahan PPAS Tahun Anggaran 2021.

Selanjutnya Rancangan Perubahan KUA dan Rancangan Perubahan PPAS Tahun Anggaran 2021 ini akan dibahas mulai dari Komisi DPRD sesuai dengan leading sector masing-masing kemudian dibahas bersama ditingkat Badan Anggaran DPRD dan Tim Anggaran Pemerintah Daerah (TAPD) Kota Salatiga sebelum dilaksanakannya penandatanganan persetujuan bersama terhadap Nota Kesepakatan Bersama Perubahan KUA dan Perubahan PPAS Tahun Anggaran 2021.

Bapak, Ibu dan Hadirin yang kami hormati

Demikian seluruh rangkaian acara Rapat Paripurna DPRD pada hari ini dapat berjalan dengan lancar, semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa memberikan kekuatan, bimbingan dan petunjuk kepada kita sekalian.

Tidak lupa saya sampaikan kepada Bapak Ibu hadirin sekalian, untuk tetap melaksanakan Protokol Kesehatan dengan memakai masker, mencuci tangan dan menggunakan hand sanitizer, menjaga jarak, menghindari kerumunan dan membatasi mobilitas.

Akhirnya dengan mengucapkan Puji Syukur Kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, Rapat Paripurna DPRD Kota Salatiga, kami nyatakan selesai dan secara resmi kami tutup. Sekian terima kasih.

**(PALU DIPUKUL 3 KALI ).**  
**(RAPAT DITUTUP PUKUL 10.30)**

Wassalamu' alaikum Wr. Wb.  
Berkah Dalem  
Om Shanti shanti shanti Om

**DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH**  
**KOTA SALATIGA**  
**KETUA,**

**DANCE ISHAK PALIT, M.Si**

**MC :**

Menyanyikan Bersama lagu "Bagimu Negeri"  
Hadirin dimohon berdiri

**(AUDIENCE BERSAMA-SAMA**  
**MENYANYIKAN LAGU BAGIMU NEGERI)**

Hadirin disilahkan duduk kembali.

Bapak ibu hadirin yang kami hormati  
Demikian telah kita ikuti bersama seluruh rangkaian acara Rapat Paripurna DPRD Kota Salatiga Dalam Rangka

Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Pendapatan Dan Belanja Daerah & Rancangan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun Anggaran 2021

Sekian dari kami apabila dalam memandu acara rapat paripurna pada kesempatan ini banyak kekurangan dan kesalahan, kami atas nama seluruh panitia mohon maaf yang sebesar-besarnya.

Wassalamalaikum Wr.wb.

## DAFTAR HADIR

ACARA : Rapat Paripurna DPRD dalam rangka Penyampaian Rancangan Perubahan KUA  
Pendapatan dan Belanja Daerah dan PPAS Kota Salatiga TA 2021  
HARI / TGL : Jumat, 27 Agustus 2021  
WAKTU : Pukul 08.30 WIB  
TEMPAT : Ruang Bhineka Tunggal Ika DPRD Kota Salatiga

| NO | NAMA                                   | TANDA TANGAN |
|----|----------------------------------------|--------------|
| 1  | DANCE ISHAK PALIT, M.Si                | 1.           |
| 2  | SAIFUL MASHUD                          | 2            |
| 3  | LATIF NAHARI, S.T                      | 3            |
| 4  | Ir. Hj. DIAH SUNARSASI                 | 4            |
| 5  | H. BUDI SANTOSO, SE. M.M               | 5            |
| 6  | Hj. RIAWAN WORO<br>ENDARTININGRUM, S.E | 6            |
| 7  | M.MIFTAH.                              | 7            |
| 8  | SARMIN, S.Pd                           | 8            |
| 9  | NONO ROHANA, S.Ag                      | 9            |
| 10 | AGUS JOKO SETIAWAN                     | 10           |
| 11 | BASIRIN                                | 11 ✓         |
| 12 | YUSUP WIBISONO, S.H                    | 12           |
| 13 | LISTIYANTO                             | 13           |
| 14 | MUH. FATHUR RAHMAN, SE, M.M            | 14           |
| 15 | FATONI                                 | 15           |
| 16 | ASLINDA AFYANTI, S.P                   | 16           |
| 17 | SARWONO, SE                            | 17           |
| 18 | BAGAS ARYANTO, S.P                     | 18 ✓         |
| 19 | FARDHILA RETNO HERDHINI, S.E           | 19 ✓         |
| 20 | H. KEMAT, S.Sos.                       | 20           |
| 21 | MILHOUS TEDDY SULISTIO, S.E            | 21 ✓         |
| 22 | AGUS PRAMONO, S.H                      | 22           |
| 23 | Dra. NOVIA PRAPTININGSIH               | 23 ✓         |
| 24 | BONAR NOVI PRIATMOKO, S.H              | 24 ✓         |
| 25 | MUH. NURHIDAYAT                        | 25 gin       |

Mengetahui,  
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA



## DAFTAR HADIR

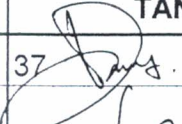
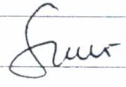
Hari/Tanggal : Jumat, 27 Agustus 2021

Waktu : Pukul 08.30 WIB

Tempat : Ruang Bhineka Tunggal Ika DPRD Kota Salatiga

Acara : Rapat Paripurna DPRD dalam rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Pendapatan dan Belanja Daerah dan PPAS Kota Salatiga TA 2021

| NO | NAMA           | INSTANSI      | TANDA TANGAN |
|----|----------------|---------------|--------------|
| 1  |                |               | 1            |
| 2  |                |               | 2            |
| 3  | Seto S. Prad   | Kepontoran    | 3            |
| 4  | Mustika        | Asde.         | 4            |
| 5  |                |               | 5            |
| 6  | PRASETIYO ICH  | Bappade       | 6            |
| 7  | SUMESTIGEN WIC | BPKPD         | 7            |
| 8  |                |               | 8            |
| 9  | Adhitiyo HP    | PPP Setwan    | 9            |
| 10 | Hermi          | BPKPD         | 10           |
| 11 | A. Adhrie W    | Bappade       | 11           |
| 12 | Henri WS       | BPKPD         | 12           |
| 13 |                |               | 13           |
| 14 | ANDY           | BPKPD         | 14           |
| 15 | Agus Bui B.    | Prokom pin.   | 15           |
| 16 | Khamin         |               | 16           |
| 17 | John Widy      | Kalpin CI     | 17           |
| 18 | Muhlisin.      | Staf PKB.     | 18           |
| 19 | Dign           | Staf PDIP     | 19           |
| 20 | Anang F        | Protokol.     | 20           |
| 21 | Fauzi          | Setda         | 21           |
| 22 | Ichwan         | Setda         | 22           |
| 23 | Prasetyo       | Staf Gerindra | 23           |
| 24 | Badrudin       | Staf Demokrat | 24           |
| 25 | Arulis - S     | Setwan        | 25           |
| 26 | Julianita      | "             | 26           |
| 27 | Dualyo         | Setwan        | 27           |
| 28 | Gun'lowah      | Setwan        | 28           |
| 29 | Anroek         | Setwan        | 29           |
| 30 | Pulid          | Setda         | 30           |
| 31 | Angi W-        |               | 31           |
| 32 | Muhlisin.      | Staf PKB.     | 32           |
| 33 | Warsono P.     | Satpol        | 33           |
| 34 | Furuf S.       | Satpol        | 34           |
| 35 | Amin Mahmudah  | Setwan        | 35           |
| 36 | Setono         | Setwan        | 36           |

| NO | NAMA        | INSTANSI | TANDA TANGAN                                                                           |
|----|-------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | Dafar Febri | Setwan   | 37    |
| 38 | M. Santob.  | Setwan   | 38  |
| 39 | Lilis S     | Setwan   | 39  |
| 40 | Iri Kurnani | a        | 40  |
| 41 |             |          | 41                                                                                     |
| 42 |             |          | 42                                                                                     |
| 43 |             |          | 43                                                                                     |
| 44 |             |          | 44                                                                                     |
| 45 |             |          | 45                                                                                     |
| 46 |             |          | 46                                                                                     |
| 47 |             |          | 47                                                                                     |
| 48 |             |          | 48                                                                                     |
| 49 |             |          | 49                                                                                     |
| 50 |             |          | 50                                                                                     |
|    |             |          |                                                                                        |

Mengetahui,





# DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA SALATIGA

Jln. Letjen. Sukowati No.51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326674  
Faks. (0298) 326674 Situs [www.dprd-salatigakota.go.id](http://www.dprd-salatigakota.go.id)  
Surat Elektronik [dprd@salatigakota.go.id](mailto:dprd@salatigakota.go.id)

Salatiga, 23 Agustus 2021

Nomor : 005 / 634 / UNO / 2021  
Lampiran : -  
Hal : Undangan

Kepada,  
Yth. Anggota DPRD Kota Salatiga  
di -  
SALATIGA

Dasar :

1. Hasil Rapat Badan Musyawarah DPRD tanggal 30 Juli 2021 tentang Jadwal Kegiatan DPRD Kota Salatiga Bulan Agustus 2021;
2. Surat Wali Kota Salatiga Nomor 910/663/501 Tanggal 5 Agustus 2021 Perihal Permohonan Penjadwalan Ulang Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon berkenan hadir pada,

Hari / Tanggal : Jumat, 27 Agustus 2021  
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bhinneka Tunggal Ika  
DPRD Kota Salatiga  
Acara : *Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.*  
Pakaian : PSH (Pakaian Sipil Harian)

Demikian atas kehadirannya, diucapkan terima kasih.

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA

KETUA,



DANCE ISHAK PALIT, M.Si

Tembusan, disampaikan Kepada Yth :

1. Pimpinan DPRD Kota Salatiga;
2. Sekretaris DPRD Kota Salatiga.



# DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA SALATIGA

Jln. Letjen. Sukowati No.51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326674  
Faks. (0298) 326674 Situs [www.dprd-salatigakota.go.id](http://www.dprd-salatigakota.go.id)  
Surat Elektronik [dprd@salatigakota.go.id](mailto:dprd@salatigakota.go.id)

Salatiga, 23 Agustus 2021

Nomor : 005/634/UND/2021  
Lampiran : -  
Hal : Undangan

Kepada,  
Yth. WALI KOTA SALATIGA  
di -  
SALATIGA

Dasar :

1. Hasil Rapat Badan Musyawarah DPRD tanggal 30 Juli 2021 tentang Jadwal Kegiatan DPRD Kota Salatiga Bulan Agustus 2021;
2. Surat Wali Kota Salatiga Nomor 910/663/501 Tanggal 5 Agustus 2021 Perihal Permohonan Penjadwalan Ulang Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon Kepada Saudara Wali Kota Salatiga berkenan hadir bersama dengan Segenap Asisten Sekda, Inspektur, Kepala BPKPD, Kepala BAPPEDA, Kepala Bagian Hukum Setda, dan Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kota Salatiga, besok pada,

Hari / Tanggal : Jumat, 27 Agustus 2021  
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bhinneka Tunggal Ika  
DPRD Kota Salatiga  
Acara : *Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.*  
Pakaian : *PSH (Pakaian Sipil Harian)*

Demikian atas kehadirannya, diucapkan terima kasih.

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA  
KETUA,

DANCE ISHAK PALIT, M.Si

**Tembusan**, disampaikan Kepada Yth :

1. Pimpinan DPRD Kota Salatiga;
2. Sekretaris Daerah Kota Salatiga;
3. Plt. Sekretaris DPRD Kota Salatiga;
4. Asisten I, II, dan III Sekda Kota Salatiga;
5. Inspektur Kota Salatiga;
6. Kepala BPKPD Kota Salatiga;
7. Kepala BAPPEDA Kota Salatiga;
8. Kepala Bagian Hukum Setda Kota Salatiga;
9. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kota Salatiga;
10. Arsip.



# DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA SALATIGA

Jln. Letjen. Sukowati No.51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326674  
Faks. (0298) 326674 Situs [www.dprd-salatigakota.go.id](http://www.dprd-salatigakota.go.id)  
Surat Elektronik [dprd@salatigakota.go.id](mailto:dprd@salatigakota.go.id)



Salatiga, 23 Agustus 2021

Nomor : 005 / 634 / UND / 2021  
Lampiran : -  
Hal : Undangan

Kepada,  
Yth. WAKIL WALI KOTA SALATIGA  
di -  
SALATIGA

## Dasar :

1. Hasil Rapat Badan Musyawarah DPRD tanggal 30 Juli 2021 tentang Jadwal Kegiatan DPRD Kota Salatiga Bulan Agustus 2021;
2. Surat Wali Kota Salatiga Nomor 910/663/501 Tanggal 5 Agustus 2021 Perihal Permohonan Penjadwalan Ulang Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon berkenan hadir pada,

Hari / Tanggal : Jumat, 27 Agustus 2021  
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bhinneka Tunggal Ika  
DPRD Kota Salatiga  
Acara : *Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.*  
Pakaian : PSH (Pakaian Sipil Harian)

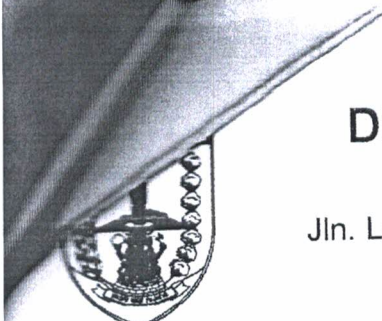
Demikian atas kehadirannya, diucapkan terima kasih.

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA  
KETUA,

  
DANCE ISHAK PALIT, M.Si

**Tembusan**, disampaikan Kepada Yth :

1. Pimpinan DPRD Kota Salatiga;
2. Sekretaris DPRD Kota Salatiga.



# DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA SALATIGA

Jln. Letjen. Sukowati No.51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326674  
Faks. (0298) 326674 Situs [www.dprd-salatigakota.go.id](http://www.dprd-salatigakota.go.id)  
Surat Elektronik [dprd@salatigakota.go.id](mailto:dprd@salatigakota.go.id)

Salatiga, 22 Agustus 2021

Nomor : 005/ 634 / UM0 / 2021  
Lampiran :  
Hal : Undangan

Kepada,  
Yth. SEKRETARIS DAERAH  
KOTA SALATIGA  
di -  
SALATIGA

Dasar :

1. Hasil Rapat Badan Musyawarah DPRD tanggal 30 Juli 2021 tentang Jadwal Kegiatan DPRD Kota Salatiga Bulan Agustus 2021;
2. Surat Wali Kota Salatiga Nomor 910/663/501 Tanggal 5 Agustus 2021 Perihal Permohonan Penjadwalan Ulang Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun Anggaran 2021.

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon berkenan hadir pada,

Hari / Tanggal : Jumat, 27 Agustus 2021  
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bhinneka Tunggal Ika  
DPRD Kota Salatiga  
Acara : Rapat Paripurna DPRD dalam Rangka  
Penyampaian Rancangan Perubahan Kebijakan  
Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja  
Daerah (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran  
Sementara (PPAS) Kota Salatiga Tahun  
Anggaran 2021.  
Pakaian : PSH (Pakaian Sipil Harian)

Demikian atas kehadirannya, diucapkan terima kasih.

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH  
KOTA SALATIGA  
KETUA,

  
DANCE ISHAK PALIT, M.Si

**Tembusan**, disampaikan Kepada Yth :

1. Pimpinan DPRD Kota Salatiga;
2. Sekretaris DPRD Kota Salatiga.

## DAFTAR ISI

|                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. PENDAHULUAN .....                                                                                                                           | 1  |
| 1.1 Latar belakang penyusunan Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA) .....                                                                        | 1  |
| 1.2 Tujuan penyusunan Perubahan KUA .....                                                                                                      | 2  |
| 1.3 Dasar (hukum) penyusunan Perubahan KUA .....                                                                                               | 3  |
| II. KERANGKA EKONOMI MAKRO DAERAH .....                                                                                                        | 5  |
| 2.1 Arah kebijakan ekonomi daerah .....                                                                                                        | 5  |
| 2.2 Arah kebijakan keuangan daerah .....                                                                                                       | 7  |
| III. ASUMSI DASAR DALAM PENYUSUNAN ANGGARAN PENDAPATAN<br>DAN BELANJA .....                                                                    | 9  |
| 3.1 Asumsi dasar yang digunakan dalam perubahan APBN .....                                                                                     | 9  |
| 3.2 Asumsi dasar yang digunakan dalam perubahan APBD .....                                                                                     | 9  |
| IV. KEBIJAKAN PENDAPATAN DAERAH .....                                                                                                          | 12 |
| 4.1 Kebijakan Perubahan perencanaan pendapatan daerah yang<br>diproyeksikan .....                                                              | 12 |
| 4.2 Perubahan Target pendapatan daerah meliputi Pendapatan Asli Daerah<br>(PAD), Pendapatan Transfer, dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah | 13 |
| V. KEBIJAKAN BELANJA DAERAH .....                                                                                                              | 15 |
| 5.1 Kebijakan terkait dengan perubahan perencanaan belanja .....                                                                               | 15 |
| 5.2 rencana perubahan belanja operasi, belanja modal, belanja transfer .....                                                                   | 16 |
| VI. KEBIJAKAN PEMBIAYAAN DAERAH .....                                                                                                          | 21 |
| 6.1 Kebijakan perubahan penerimaan pembiayaan .....                                                                                            | 21 |
| 6.2 Kebijakan perubahan pengeluaran pembiayaan .....                                                                                           | 22 |
| VII. STRATEGI PENCAPAIAN .....                                                                                                                 | 23 |
| VIII. PENUTUP .....                                                                                                                            | 24 |

## LAMPIRAN NOTA KESEPAKATAN

Nomor :

Tanggal :

### **BAB I PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar belakang penyusunan Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA)**

Kebijakan umum anggaran yang merupakan bagian dari dokumen perencanaan pembangunan tahunan daerah, memuat target pencapaian kinerja terukur dari program yang akan dilaksanakan oleh pemerintah daerah untuk setiap urusan pemerintahan daerah disertai proyeksi pendapatan daerah, alokasi belanja daerah, sumber dan penggunaan pembiayaan yang disertai dengan asumsi yang mendasarinya. Program-program dan kegiatan yang dilaksanakan diselaraskan dengan prioritas pembangunan yang ditetapkan oleh pemerintah.

Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Salatiga Tahun 2021 dituangkan dalam Nota Kesepakatan Antara Pemerintah Kota Salatiga dengan DPRD Kota Salatiga Nomor 170/18/XI/2020 Tanggal 17 November 2020

019/NK/XI/2020

Pemerintah Daerah bersama dengan DPRD telah menetapkan Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Salatiga Tahun 2021, yang merupakan dasar pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat. Namun demikian, dalam pelaksanaan terdapat perkembangan atau perubahan keadaan yang menyebabkan perubahan atas APBD Tahun 2021 .

Dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, dijelaskan bahwa Perubahan APBD dilakukan apabila terjadi :

- a. Perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi KUA;
- b. Keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran anggaran antar organisasi, antar unit organisasi, antar program, antar kegiatan, antar sub kegiatan dan antar jenis belanja;
- c. Keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih tahun sebelumnya harus digunakan dalam tahun anggaran berjalan;
- d. Keadaan darurat; dan/atau
- e. Keadaan luar biasa.



Adanya kondisi Pandemi Covid 19 yang diawali pada bulan Maret tahun 2020 di Indonesia berdampak pada aspek sosial, ekonomi dan kesejahteraan masyarakat. Hal ini juga berpengaruh pada pencapaian target program dan kegiatan Pemerintah daerah yang tidak sesuai target karena besarnya kebutuhan anggaran untuk penanganan Covid 19 sehingga program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam APBD tahun 2021 harus dilakukan *refocusing* dan realokasi untuk kebutuhan penanganan dampak dan pencegahan tersebut.

Perubahan kebijakan umum anggaran pendapatan dan belanja daerah selain berkaitan dengan perubahan asumsi dasar ekonomi makro nasional maupun regional Provinsi Jawa Tengah, juga berkaitan dengan perubahan pendapatan, belanja dan pembiayaan daerah. Sampai dengan pertengahan tahun 2021, dari sisi pendapatan terdapat penyesuaian-penyesuaian dikarenakan Pandemi Covid 19, baik pendapatan asli daerah maupun pendapatan yang berasal dari pendapatan transfer dan Lain-lain pendapatan daerah yang sah. Pada belanja daerah, terdapat perubahan pada volume, target kinerja dan penambahan atau pengurangan pagu anggaran program/kegiatan.

Dari ketentuan tersebut dan dengan mengacu kepada perkembangan asumsi dan perhitungan APBD Tahun 2020 dari hasil audit Badan Pemeriksa Keuangan, terdapat sisa lebih perhitungan anggaran tahun 2020 sebesar Rp.155.741.332.512,- (*seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*), merupakan SILPA tahun sebelumnya (Tahun 2020) dan telah digunakan untuk belanja dan pengeluaran pembiayaan. Perubahan APBD Tahun 2021 juga diperlukan dalam rangka penanganan berbagai kegiatan yang membutuhkan realisasi dengan segera. Demikian juga terjadinya pergeseran anggaran antar unit organisasi, antar kegiatan dan antar jenis belanja.

Memenuhi amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, berdasarkan perkembangan atau perubahan yang terjadi maka disusun Kebijakan Umum Perubahan APBD Tahun 2021.

## **1.2 Tujuan Penyusunan Perubahan KUA**

Tujuan penyusunan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun 2021 adalah :

- a. Menyediakan Dokumen Perubahan Kebijakan Umum APBD Kota Salatiga Tahun 2021;

- b. Mewujudkan konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis jangka menengah dengan tujuan perencanaan penganggaran tahunan pembangunan daerah ;
- c. Memberikan gambaran tentang target pencapaian kinerja yang terukur dari program yang akan dilaksanakan;
- d. Mewujudkan efisiensi dan efektifitas pelaksanaan APBD;
- e. Pedoman bagi penyusunan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2021.

### **1.3. Dasar hukum penyusunan Perubahan KUA**

Perubahan Kebijakan Umum APBD Kota Salatiga Tahun 2021 disusun berdasarkan :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 4286);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 4421);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah PUSat dan Pemerintah Daerah;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 4700);
6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5678);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomo 67 Tahun 2011;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3 );
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
16. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kota Salatiga Tahun 2005-2025 (Berita Daerah Kota Salatiga Nomor 6 Tahun 2010);
17. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga Tahun 2017-2022;
19. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
20. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 11 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
21. Peraturan Walikota Salatiga Nomor **23 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Salatiga Tahun 2021.**

## **BAB II**

### **KERANGKA EKONOMI MAKRO DAERAH**

Pandemi Covid-19 yang masih berlangsung pada tahun 2021 dan adanya gelombang kedua pandemi ini, secara nyata telah mempengaruhi perekonomian nasional dan daerah. Kebijakan pemerintah dalam mengendalikan penambahan kasus Covid-19 yang terus meningkat dengan menerapkan Penerapan Pembatasan Kegiatan Masyarakat, berdampak sangat luas dalam berbagai lini baik proses produksi, distribusi hingga kegiatan operasional lainnya yang pada akhirnya berimbas pada kinerja perekonomian. Kuartal I tahun 2021 pertumbuhan ekonomi nasional masih terkontraksi negatif pada -0,74%, sedangkan pertumbuhan ekonomi Jawa Tengah di angka -0,87% yang masih lebih baik dibandingkan dengan pertumbuhan ekonomi di tahun 2020. Demikian pula dengan kondisi ekonomi Salatiga yang diharapkan akan mengalami peningkatan pada tahun 2021.

Pemulihan ekonomi terus dilakukan pada tahun 2021 yang didukung oleh implementasi vaksinasi yang terus berlanjut. Realokasi dan *refocusing* anggaran belanja pada tahun 2021 untuk penanganan pandemi Covid-19 difokuskan pada dukungan di bidang kesehatan untuk vaksinasi, tracing dan isolasi, insentif tenaga kesehatan, Pemulihan Ekonomi Daerah dan perlindungan sosial. Berbagai upaya dari pemerintah pusat maupun daerah ini tentunya juga perlu dukungan penuh dan kesadaran dari masyarakat untuk bersama-sama menanggulangi pandemi Covid-19 dengan mematuhi protokol kesehatan dalam berbagai aktivitas di kehidupan sehari-hari.

Dengan dinamika yang ada pemerintah daerah perlu kembali memperhitungkan kemampuan keuangan daerah untuk mencapai target kinerja yang telah ditentukan dalam RPJMD tahun 2017-2022. Dalam rangka mencapai target kinerja daerah yang telah ditentukan, kerangka pendanaan menjadi bagian sangat penting memberikan fakta dan analisis terkait perkiraan sumber-sumber pendapatan dan besaran pendapatan dari sektor-sektor potensial, perkiraan kemampuan pembelanjaan dan pembiayaan daerah. Kerangka pendanaan ini menjadi basis kebijakan anggaran untuk mengalokasikan secara efektif dan efisien dengan perencanaan anggaran berbasis kinerja.

#### **2.1. Arah Kebijakan Ekonomi Daerah**

Pandemi Covid-19 yang masih berlangsung pada tahun 2021 dan adanya gelombang kedua pandemi, merubah arah kebijakan ekonomi daerah Kota Salatiga dengan memperhatikan kebijakan tingkat nasional dan regional. Namun demikian Kota Salatiga tetap mengacu pada visi dan misi daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Pembangunan Jangka

Panjang Daerah (RPJPD), dan tetap memperhatikan dinamika, potensi dan kondisi serta permasalahan yang timbul di daerah.

Dalam rangka mencapai pertumbuhan ekonomi sesuai dengan target yang telah direncanakan, serta dengan memperhatikan kondisi perekonomian global dan nasional, kebijakan ekonomi Kota Salatiga difokuskan pada pengembangan usaha ekonomi kerakyatan terutama UMKM, industri kecil dan menengah serta penataan pasar, pengelolaan potensi daerah yang mendorong pada peningkatan kerjasama antar daerah dan antar pelaku investasi dalam memperluas kesempatan kerja di Kota Salatiga. Mendorong perluasan kesempatan kerja daerah melalui penciptaan iklim usaha yang kondusif, menciptakan kepastian hukum dan kualitas pelayanan serta penyediaan tenaga kerja sesuai kebutuhan pasar. Fokus kebijakan perekonomian tersebut sebagai upaya mendorong laju pertumbuhan sektor ekonomi kerakyatan dan industri kreativitas yang berbasis pada pemberdayaan masyarakat selama pandemi Covid-19 dengan didukung upaya vaksinasi yang masif di Kota Salatiga. Arah kebijakan pembangunan ekonomi tersebut diharapkan dapat mengurangi angka pengangguran dan kemiskinan di Kota Salatiga.

Pertumbuhan ekonomi Kota Salatiga pada tahun 2020 mengalami kontraksi -1,68% karena dampak adanya Covid-19. Pada penghujung tahun 2021 diharapkan agar kondisi ekonomi Kota Salatiga dapat pulih kembali untuk mencapai target pertumbuhan positif ditunjang dengan program dan kebijakan yang diambil oleh pemerintah sebagai upaya penanganan dampak Covid-19.

Berkaca pada kondisi perekonomian di tahun 2020 dan target pertumbuhan ekonomi Kota Salatiga tahun 2021, maka perekonomian Kota Salatiga masih akan menghadapi sejumlah tantangan akibat dari pengaruh melemahnya ekonomi global dan adanya gelombang kedua pandemi Covid-19. Beberapa tantangan yang akan dihadapi:

- a) Bertambahnya angka pengangguran terbuka.
- b) Bertambahnya jumlah penduduk miskin.
- c) Menurunnya penerimaan daerah dari sumber dana perimbangan.
- d) Upaya-upaya yang akan ditempuh untuk membangkitkan sektor ekonomi pasca pandemi Covid-19.
- e) Mendorong tumbuhnya pemberdayaan masyarakat yang berbasis pada pengembangan ekonomi kerakyatan sebagai upaya untuk mendorong sektor ekonomi di masyarakat pasca pandemi Covid-19.
- f) Tuntutan untuk mewujudkan iklim investasi yang kondusif dan kompetitif.
- g) Pengaruh fluktuasi ekonomi global terhadap pertumbuhan ekonomi regional yang akan berpengaruh pada perekonomian Kota Salatiga.



Kondisi perekonomian Kota Salatiga di tahun 2021 perlu mempertimbangkan keseimbangan pertumbuhan makro dan mikro di berbagai sub sektor. Dari sisi makro ekonomi, dengan adanya stimulus fiskal yang disertai dengan realokasi anggaran untuk kesehatan, perlindungan sosial dan pemulihan ekonomi nasional dari sektor keuangan. Kondisi ekonomi sangat dipengaruhi faktor eksternal maupun internal. Oleh karena itu perlu adanya kebijakan dari pemerintah untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan tetap memperhatikan penanganan bidang kesehatan dan reformasi sosial sebagai dampak pandemi Covid-19. Sedangkan faktor internal yang akan berpengaruh adalah komitmen pemerintah Kota Salatiga menciptakan penguatan ekonomi masyarakat dalam upaya mengatasi permasalahan ketenagakerjaan dan kemiskinan dengan adanya gelombang kedua pandemi Covid-19 serta berupaya dalam pemerataan peningkatan pendapatan masyarakat yang terdampak Covid-19. Selain itu Pemerintah Kota Salatiga harus tetap meningkatkan pelayanan publik meski dalam situasi pandemi Covid-19 sebagai bagian dari peningkatan tata kelola pemerintahan yang transparan dan akuntabel.

## **2.2 Arah Kebijakan Keuangan Daerah**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, maka dalam pengelolaan keuangan daerah harus dilaksanakan secara tertib dan taat azas dengan menggunakan prinsip-prinsip penganggaran sebagai berikut:

- a. Sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan kemampuan pendapatan daerah;
- b. Tidak bertentangan dengan kepentingan umum dan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi;
- c. Berpedoman pada RKPD, KUA, dan PPAS;
- d. Tepat waktu, sesuai dengan tahapan dan jadwal yang telah ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan;
- e. Dilakukan secara tertib, efisien, ekonomis, efektif, transparan, dan bertanggung jawab dengan memperhatikan rasa keadilan, kepatutan, manfaat untuk masyarakat dan taat pada ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- f. APBD merupakan dasar bagi Pemerintah Daerah untuk melakukan penerimaan dan pengeluaran daerah.

Secara umum, kebijakan keuangan daerah difokuskan pada pembiayaan pembangunan yang bersifat investasi dan strategis serta pembiayaan pembangunan dalam rangka penyediaan sarana dan prasarana untuk menunjang program-program

mendasar serta didasarkan pada kebutuhan riil dalam rangka menunjang kelancaran penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat. Dengan memegang prinsip-prinsip akuntabilitas, maka arah kebijakan keuangan daerah dijabarkan dalam kebijakan pendapatan, kebijakan belanja dan kebijakan pembiayaan.

Sumber pendapatan daerah yang merupakan cerminan kemandirian daerah dalam melakukan pembiayaan pembangunan adalah Pendapatan Asli Daerah (PAD). Derajat kemandirian fiskal menunjukkan sejauh mana pemerintah daerah mampu untuk mendanai kegiatan pembangunan daerah. Proporsi target Pendapatan Asli Daerah terhadap total target Pendapatan Daerah Kota Salatiga menunjukkan bahwa kemandirian keuangan daerah Kota Salatiga dalam penyelenggaraan otonomi daerah masih belum dapat berjalan optimal dilihat dari sisi pendapatan asli daerah. Oleh karena itu pajak daerah, retribusi daerah dan hasil pengelolaan kekayaan daerah daerah yang dipisahkan harus terus digali potensinya, tanpa harus memberatkan dunia usaha, dengan berbagai regulasi dan kebijakan daerah.

### **BAB III**

## **ASUMSI DASAR DALAM PENYUSUNAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH (APBD)**

### **3.1. Asumsi dasar yang digunakan dalam APBN**

Untuk target pertumbuhan ekonomi Nasional disepakati sebesar 3,7% hingga 4,5%, inflasi sebesar 3%, nilai tukar rupiah Rp14.600 per dolar AS dan tingkat suku bunga SBN 10 tahun 7,29%.

Sementara untuk target pembangunan, tingkat pengangguran ditargetkan antara 7,5% sampai 9,1%, tingkat kemiskinan 9,2% sampai 9,7%, sementara itu gini rasio ditetapkan dalam interval 0,377 sampai 0,379, dan indeks pembangunan manusia (IPM) di rentang 72,78 sampai 72,95.

Seluruh target asumsi dasar dan target pembangunan tidak mengalami perubahan dari usulan pemerintah. Namun indikator pembangunan Nilai Tukar Petani (NTP) adalah 102 dan Nilai Tukar Nelayan (NTN) berada di angka 104.

### **3.2. Asumsi dasar yang digunakan dalam APBD**

Asumsi dasar dalam penyusunan Perubahan RAPBD 2021 mempertimbangkan asumsi makro Nasional dan Provinsi Jawa Tengah. Pertumbuhan ekonomi nasional tahun 2020 ditargetkan tumbuh sekitar 2,97%, nilai tukar rupiah per US\$ Rp15.000,00 dan tingkat inflasi 2,67%.

Ekonomi Jawa Tengah tahun 2019 tumbuh stagnan sebesar 5,28 persen, selama rentang waktu 5 tahun, pertumbuhan ekonomi Jawa Tengah berfluktuasi secara positif dari 5,26% dari tahun 2018 menjadi 5,27% pada tahun 2019.

Sejalan dengan kondisi ekonomi Jawa Tengah, pertumbuhan ekonomi Kota Salatiga Tahun 2019 sebesar 5,88%, dan Tahun 2020 sebesar 5,33%. Pada tahun 2021, diharapkan pertumbuhan ekonomi Kota Salatiga sebesar 5,37%. Pertumbuhan ekonomi sangat penting, karena dengan ekonomi yang tumbuh, tingkat pengangguran berkurang, tingkat pendapatan masyarakat meningkat, yang dengan sendirinya akan menurunkan angka kemiskinan.

#### **3.2.1 Laju Inflasi**

Laju inflasi merupakan salah satu indikator ekonomi, sebagai gambaran meningkatnya tingkat harga barang/jasa kebutuhan masyarakat secara rata-rata. Inflasi yang tinggi menunjukkan kenaikan harga rata-rata barang/jasa kebutuhan yang cukup tinggi, yang berarti terjadi penurunan kemampuan daya beli masyarakat.

Inflasi adalah kecenderungan naiknya harga barang dan jasa pada umumnya yang berlangsung secara terus menerus. Jika inflasi meningkat, maka harga barang dan jasa di dalam negeri mengalami kenaikan. Naiknya harga barang dan jasa tersebut

menyebabkan turunnya nilai mata uang. Dengan demikian, inflasi dapat juga diartikan sebagai penurunan nilai mata uang terhadap nilai barang dan jasa secara umum.

Angka Inflasi Jawa Tengah dalam kurun waktu tahun 2016-2019 memiliki tren menurun cenderung stabil. Angka inflasi di Jawa Tengah tercatat pada tahun 2019 sebesar 3,71% lebih tinggi jika dibandingkan dengan inflasi pada tahun 2018 sebesar 2,82%.

Untuk Kota Salatiga, inflasi Tahun 2017 sebesar 3,5 %, inflasi Tahun 2018 sebesar 2,47 %, dan Tahun 2019 Kota Salatiga sudah tidak melakukan penghitungan Inflasi bulanan maupun tahunan. Jika dilihat dari data tersebut inflasi Kota Salatiga tahun 2018 mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2017.

Data-data diatas mengindikasikan kurang meratanya peredaran barang dan jasa sehingga terjadi fluktuasi nilai inflasi, bila kecenderungan ini dibiarkan akan sangat mengganggu perekonomian terutama terhadap daya beli masyarakat dan investasi di Kota Salatiga.

### **3.2.2 Pertumbuhan PDRB**

Dalam memacu perkembangan wilayah dengan berbekal potensi yang ada di wilayah Kota Salatiga, Pemerintah Kota tetap berpegang pada aspek integritas, sinergitas dan kontinuitas di dalam melakukan pembangunan daerah. Untuk itu pembangunan daerah yang dilaksanakan pada tahun-tahun sebelumnya dengan upaya terus menggali, mengembangkan dan melestarikan potensi unggulan daerah yang dimiliki.

Pembangunan bertujuan untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat, memperluas lapangan kerja, meningkatkan serta pemeratakan pembagian pendapatan masyarakat.

Untuk mengetahui laju pertumbuhan pendapatan masyarakat serta jumlah nilai tambah yang dihasilkan oleh seluruh unit produksi dalam daerah selama satu tahun dituangkan dalam angka Produk Domestik Regional Bruto (PDRB). PDRB Kota Salatiga yang disajikan secara series memberikan gambaran kinerja ekonomi makro dari waktu ke waktu.

Secara umum kondisi perekonomian Kota Salatiga selama 5 (lima) tahun terakhir mengalami peningkatan. Hal ini mengindikasikan bahwa berbagai kebijakan pemerintah, khususnya dibidang ekonomi telah berjalan dengan baik selama 5 tahun terakhir ini mengalami pertumbuhan yang positif dengan angka pertumbuhan berkisar rata-rata 5,22 % pertahun.

Gambaran tentang perkembangan PDRB atas dasar harga berlaku dan atas dasar harga konstan selama tahun 2016-2018 adalah sebagai berikut :

**Tabel 3.1**  
**PDRB Kota Salatiga tahun 2016 -2020**

| Tahun | PDRB (miliar Rupiah) |               | Pertumbuhan Ekonomi (%) |
|-------|----------------------|---------------|-------------------------|
|       | Harga Berlaku        | Harga Konstan |                         |
| 2016  | 10.551.362,64        | 8.164.810,21  | 5,22                    |
| 2017  | 11.438.579,78        | 8.589.009,54  | 5,21                    |
| 2018  | 12.302.428,92        | 9.104.841,00  | 5,51                    |
| 2019  | 13.310.268,63        | 9.666.004,65  | 5,90                    |
| 2020  | 13.369.938,91        | 9.503.162,71  | (1,68)                  |

Sumber : Statistik Daerah Kota Salatiga 2021, BPS Kota Salatiga

Pertumbuhan ekonomi tersebut didukung oleh kontribusi masing-masing sektor selama 3 tahun terakhir. Struktur PDRB menurut sektor memberikan gambaran tentang sumbangan setiap sektor dalam struktur produksi.

PDRB perkapita merupakan salah satu indikator untuk melihat keberhasilan pembangunan ekonomi di daerah, yaitu untuk melihat rata-rata pendapatan per orang. PDRB perkapita merupakan hasil pembagian PDRB atas dasar harga berlaku terhadap jumlah penduduk pertengahan tahun di daerah. Pendapatan perkapita Kota Salatiga menunjukkan pertumbuhan yang berlaku positif. Hal ini berarti bahwa daya beli masyarakat Kota Salatiga mengalami peningkatan. Bila dilihat dari Pendapatan perkapita (PDRB) Kota Salatiga selama 5 tahun terakhir menunjukkan kecenderungan yang terus meningkat.

Perkembangan pendapatan perkapita Kota Salatiga dari tahun 2016-2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

| Tahun | PDRB Perkapita (Rp) Atas Dasar Harga Berlaku (dalam ribuan) |
|-------|-------------------------------------------------------------|
| 2016  | 56.538,21                                                   |
| 2017  | 60.544,65                                                   |
| 2018  | 64.220,00                                                   |
| 2019  | 68.580,00                                                   |
| 2020  | 67.500,00                                                   |

Sumber : Statistik Daerah Kota Salatiga 2020, BPS Kota Salatiga





## **BAB IV**

### **KEBIJAKAN PENDAPATAN DAERAH**

#### **4.1 Kebijakan Perubahan perencanaan pendapatan daerah yang diproyeksikan**

Pendapatan daerah meliputi semua penerimaan yang merupakan hak daerah dalam satu tahun anggaran yang selanjutnya akan menjadi penerimaan daerah. Pendapatan daerah merupakan unsur penting dalam mendukung penyediaan kebutuhan belanja daerah diharapkan dapat memanfaatkan momentum pertumbuhan ekonomi yang akan memberikan konsekuensi logis bagi peningkatan potensi penerimaan daerah. Dalam upaya peningkatan pendapatan daerah perlu dihindari upaya peningkatan penerimaan pajak dan retribusi daerah yang akan menambah beban masyarakat.

Pendapatan Asli Daerah, setiap tahun menunjukkan peningkatan namun proporsi PAD terhadap Pendapatan Daerah guna pembiayaan penyelenggaraan pemerintahan masih relatif kecil dibandingkan dengan sumber penerimaan dari dana perimbangan. Kondisi demikian merupakan tantangan sekaligus peluang yang perlu disikapi dengan usaha keras agar komposisi peran PAD terhadap Pendapatan Daerah mencapai titik keseimbangan.

Hasil analisa terhadap tantangan dan prospek perekonomian maka diperlukan usaha intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah. Pendapatan daerah meliputi semua penerimaan yang merupakan hak daerah yang diakui sebagai penambah nilai kekayaan bersih dalam satu tahun anggaran berkenaan yang selanjutnya akan menjadi penerimaan daerah. Pendapatan daerah merupakan unsur penting dalam mendukung penyediaan kebutuhan belanja daerah diharapkan dapat memanfaatkan momentum pertumbuhan ekonomi yang akan memberikan konsekuensi logis bagi peningkatan potensi penerimaan daerah.

Upaya peningkatan intensifikasi dan ekstensifikasi PAD dilakukan melalui pemberdayaan dan peningkatan kinerja BUMD, SKPD penghasil dan pengelolaan aset Pemerintah Kota Salatiga dengan terus mendorong terobosan baru dan inovasi yang dikembangkan oleh OPD serta menggandeng kerja sama dengan pihak swasta untuk terus mendorong peningkatan pendapatan di tengah kondisi pemulihan pasca covid 19.

Dalam struktur APBD, pendapatan daerah merupakan pendukung penyelenggaraan pemerintah daerah serta pelayanan publik. Komposisi kontribusi penerimaan PAD terhadap pembangunan Kota Salatiga sangat bergantung pada sumber dana yang berasal dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Provinsi. Kondisi ini merupakan tantangan bagi Pemerintah Kota Salatiga dalam usaha meningkatkan pembiayaan yang bersumber dana dari PAD.

4.2 **Perubahan Target pendapatan daerah meliputi Pendapatan Asli Daerah (PAD), Pendapatan TRansfer, dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah**

Pada perubahan Tahun 2021, terdapat perubahan target pendapatan, dari komponen Pendapatan Asli Daerah, Pendapatan Transfer dan Lain-lain pendapatan yang sah. Pendapatan Daerah Tahun 2021 mengalami penurunan dikarenakan adanya penurunan pendapatan transfer. Pendapatan Daerah pada APBD Tahun Anggaran 2021 ditargetkan sebesar Rp.928.511.971.000,- (*sembilan ratus dua puluh delapan miliar lima ratus sebelas juta sembilan ratus tujuh puluh satu ribu rupiah*), pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021 turun menjadi Rp.915.847.325.000,- (*sembilan ratus lima belas miliar delapan ratus empat puluh tujuh juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah*) atau turun sebesar 1,4%.

Pendapatan Asli Daerah yang ditetapkan pada APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.237.363.352.000,- (*dua ratus tiga puluh tujuh miliar tiga ratus enam puluh tiga juta tiga ratus lima puluh dua ribu rupiah*) turun menjadi Rp.236.801.208.000,- (*dua ratus tiga puluh enam miliar delapan ratus satu juta dua ratus delapan ribu rupiah*) atau turun sebesar 0,21%. Pendapatan Transfer mengalami penurunan dari yang ditetapkan APBD Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.672.970.119.000,- (*enam ratus tujuh puluh dua miliar sembilan ratus tujuh puluh juta seratus sembilan belas ribu rupiah*) menjadi Rp.660.867.609.000,- (*enam ratus enam puluh miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta enam ratus sembilan ribu rupiah*) pada Perubahan APBD TA 2021 atau turun sekitar 1,8%. Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah mengalami perubahan dari APBD TA 2021 yang ditargetkan sebesar Rp.18.178.500.000,- (*delapan belas miliar seratus tujuh puluh delapan juta lima ratus ribu rupiah*) menjadi Rp.18.178.508.000,- (*delapan belas miliar seratus tujuh puluh delapan juta lima ratus delapan ribu rupiah*).

Perbandingan kontribusi PAD terhadap pendapatan Daerah pada anggaran penetapan APBD Tahun 2021 sebesar 25,56%, pada Perubahan APBD Tahun 2021 sebesar 25,86%. Hal ini menunjukkan bahwa ketergantungan terhadap Pemerintah Pusat masih cukup tinggi.

Target Perubahan Pendapatan Daerah Kota Salatiga Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

**TABEL 4.1**  
**TARGET PERUBAHAN PENDAPATAN DAERAH TAHUN ANGGARAN 2021**

| KODE    | JENIS PENDAPATAN DAERAH                           | SEBELUM PERUBAHAN | SESUDAH PERUBAHAN | BERTAMBAH / (BERKURANG) |
|---------|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| 4.      | PENDAPATAN DAERAH                                 | 928.511.971.000   | 915.847.325.000   | (12.664.646.000)        |
| 4.1.    | PENDAPATAN ASLI DAERAH                            | 237.363.352.000   | 236.801.208.000   | (562.144.000)           |
| 4.1.01. | Pajak Daerah                                      | 58.529.000.000    | 60.370.000.000    | 1.841.000.000           |
| 4.1.02. | Retribusi Daerah                                  | 8.469.096.000     | 10.336.699.000    | 1.867.603.000           |
| 4.1.03. | Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang Dipisahkan | 17.588.000.000    | 18.824.425.000    | 1.236.425.000           |

|             |                                                                           |                        |                        |                         |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
| 4.1.04.     | Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah                                 | 152.777.256.000        | 147.270.084.000        | (5.507.172.000)         |
| <b>4.2.</b> | <b>PENDAPATAN TRANSFER</b>                                                | <b>672.970.119.000</b> | <b>660.867.609.000</b> | <b>(12.102.510.000)</b> |
| 4.2.01.     | Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat                                      | 597.297.479.000        | 578.682.622.000        | (18.614.857.000)        |
| 4.2.02      | Pendapatan Transfer Antar Daerah                                          | 75.672.640.000         | 82.184.987.000         | 6.512.347.000           |
| <b>4.3</b>  | <b>LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH</b>                               | <b>18.178.500.000</b>  | <b>18.178.508.000</b>  | <b>8,000</b>            |
| 4.3.03      | Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan | 18.178.500.000         | 18.178.508.000         | 8,000                   |

Komposisi kontribusi penerimaan Pendapatan Daerah terhadap pembangunan Kota Salatiga sangat bergantung pada sumber dana yang berasal dari Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Provinsi. Kondisi ini merupakan tantangan bagi Pemerintah Kota Salatiga dalam usaha meningkatkan pembiayaan yang bersumber dana dari PAD.

## **BAB V**

### **KEBIJAKAN BELANJA DAERAH**

Belanja daerah diarahkan pada upaya peningkatan proporsi belanja untuk memihak kepentingan publik, disamping untuk tetap menjaga eksistensi penyelenggaraan pemerintahan di daerah, sehingga kebijakan anggaran belanja disusun dengan lebih mengutamakan pembiayaan pembangunan. Disamping kebutuhan diatas, Pemerintah Kota Salatiga tetap memperhatikan kebutuhan pelayanan dasar yang mengarah kepada upaya penanggulangan kemiskinan dan kesenjangan melalui berbagai kebijakan dan program seperti pangan, pendidikan, pelayanan kesehatan, perluasan kesempatan kerja dan berusaha. Belanja daerah juga diarahkan dalam mendukung peningkatan nilai tambah sektor-sektor ekonomi yang akan memberikan kontribusi yang besar bagi pertumbuhan ekonomi daerah dan penyerapan tenaga kerja. Sebagai upaya untuk turut meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan, belanja daerah dipergunakan dalam rangka mendanai pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kota yang terdiri dari Urusan Wajib, Urusan Pilihan dan Urusan yang penanganannya dalam bagian atau bidang tertentu yang dapat dilaksanakan bersama antara pemerintah dan pemerintah daerah atau antar pemerintah daerah yang ditetapkan dengan ketentuan Perundang – Undangan.

Belanja daerah disusun berdasarkan pendekatan prestasi kerja yang berorientasi pada pencapaian hasil dari input yang direncanakan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran serta meningkatkan efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran. Alokasi anggaran yang diusulkan oleh OPD harus terukur dengan diikuti peningkatan kinerja pelayanan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

#### **5.1. Kebijakan terkait dengan perubahan perencanaan belanja**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, belanja daerah digunakan untuk mendanai pelaksanaan urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah dan pelaksanaan tugas organisasi yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, termasuk belanja untuk penanganan pandemi covid 19 yang masih berlangsung dimana masyarakat butuh peran pemerintah untuk lebih aktif dalam memulihkan ekonomi daerah guna meningkatkan ketahanan hidup maskarakat.

Belanja daerah tersebut diprioritaskan untuk mendanai urusan pemerintahan wajib terkait pelayanan dasar yang ditetapkan dengan Standar Pelayanan Minimal (SPM), sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal serta berpedoman pada standar teknis dan harga satuan regional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selanjutnya, belanja daerah untuk urusan pemerintahan wajib yang tidak terkait dengan pelayanan dasar dan urusan pemerintahan pilihan berpedoman pada analisis standar belanja dan standar harga satuan regional.

Berkaitan dengan itu, belanja daerah tersebut juga harus mendukung target capaian prioritas pembangunan nasional tahun 2021 sesuai dengan kewenangan masing-masing tingkatan pemerintah daerah. Sehubungan dengan hal tersebut, penggunaan APBD harus lebih fokus terhadap kegiatan yang berorientasi produktif dan memiliki manfaat untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia, pelayanan publik, pertumbuhan ekonomi daerah.

Pemerintah daerah menetapkan target capaian kinerja setiap belanja, baik dalam konteks daerah, satuan kerja perangkat daerah, maupun program dan kegiatan, yang bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran dan memperjelas efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran. Program dan kegiatan harus memberikan informasi yang jelas dan terukur serta memiliki korelasi langsung dengan keluaran yang diharapkan dari program dan kegiatan dimaksud ditinjau dari aspek indikator, tolok ukur dan target kinerjanya.

Perubahan Belanja Daerah pada tahun 2021 mengalami kenaikan dari penetapan APBD TA 2021 sebesar Rp.978.129.530.000,- (*sembilan ratus tujuh puluh delapan miliar seratus dua puluh sembilan juta lima ratus tiga puluh ribu rupiah*) menjadi Rp.1.070.139.288.081,- (*satu triliun tujuh puluh miliar seratus tiga puluh sembilan juta dua ratus delapan puluh delapan ribu delapan puluh satu rupiah*), yang digunakan untuk untuk Belanja Operasi mengalami kenaikan dari penetapan APBD TA 2021 sebesar Rp.808.834.746.897,- (*delapan ratus delapan miliar delapan ratus tiga puluh empat juta tujuh eratus empat puluh enam ribu delapan ratus sembilan puluh tujuh rupiah*) menjadi Rp.911.753.795.953,- (*sembilan ratus sebelas miliar tujuh ratus lima puluh tiga juta tujuh ratus sembilan puluh lima ribu sembilan ratus lima puluh tiga rupiah*), serta dipergunakan untuk Belanja Modal mengalami penurunan dari penetapan APBD TA 2021 sebesar Rp. 158.699.383.103,- (*seratus lima puluh delapan miliar enam ratus sembilan puluh sembilan juta tiga ratus delapan puluh tiga ribu sersatus tiga rupiah*) menjadi Rp. 153.385.492.128,- (*seratus lima puluh tiga miliar tiga ratus delapan puluh lima juta empat ratus sembilan puluh dua ribu seratus dua puluh delapan rupiah*). Anggaran tersebut dipergunakan untk membiayai program dan kegiatan masing-masing Perangkat Daerah sesuai fungsi dan urusan Pemerintah Daerah yang harus dilaksanakan.

## **5.2. Rencana Belanja Operasi, belanja modal, belanja transfer dan belanja tidak terduga**

### **1. Belanja Operasi**

Belanja Operasi merupakan pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari

Pemerintah Daerah yang memberi manfaat jangka pendek yang dirinci atas:

**a. Belanja Pegawai**

Belanja pegawai merupakan belanja kompensasi, dalam bentuk gaji dan tunjangan, serta penghasilan lainnya yang diberikan kepada pegawai negeri sipil yang ditetapkan sesuai ketentuan perundang-undangan. Pada penetapan APBD TA 2021, belanja pegawai dialokasikan sebesar Rp.376.217.599.493,- (*tiga ratus tujuh puluh enam miliar dua ratus tujuh belas juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu empat ratus sembilan puluh tiga rupiah*).

Pada Perubahan APBD Tahun 2021, belanja pegawai dialokasikan sebesar Rp. 442.280.798.520, (empat ratus empat puluh dua miliar dua ratus delapan puluh juta tujuh ratus sembilan puluh delapan ribu lima ratus dua puluh rupiah) atau meningkat sebesar 17,56% .

**b. Belanja Barang dan Jasa**

Belanja barang dan jasa digunakan untuk menganggarkan pengadaan barang/jasa yang nilai manfaatnya kurang dari 12 (dua belas) bulan, termasuk barang/jasa yang akan diserahkan atau dijual kepada masyarakat/pihak ketiga. Pengadaan barang/jasa dalam rangka melaksanakan program dan kegiatan Pemerintah Daerah. Pada tahun 2021, Belanja Barang dan Jasa pada penetapan APBD TA 2021 dialokasikan sebesar Rp.417.863.166.440,- (*empat ratus tujuh belas miliar delapan ratus enam puluh tiga juta seratus enam puluh enam ribu empat ratus empat puluh rupiah*), sedangkan pada Perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp. 454.192.061.829,- (*empat ratus lima puluh empat miliar seratus sembilan puluh dua juta enam puluh satu ribu delapan ratus dua puluh sembilan rupiah*) atau meningkat sebesar 8,69%.

**c. Belanja Bunga**

Digunakan untuk menganggarkan pembayaran bunga hutang yang dihitung atas kewajiban pokok hutang berdasarkan perjanjian pinjaman.

**d. Belanja subsidi**

Belanja subsidi digunakan agar supaya harga jual produksi atau jasa yang dihasilkan oleh Badan Usaha Milik Negara, BUMD dan/atau badan usaha milik swasta, sesuai dengan ketentuan perundang-undangan sehingga dapat terjangkau oleh masyarakat.

**e. Belanja hibah**

Belanja hibah digunakan untuk menganggarkan pemberian hibah kepada

pemerintah atau pemerintah daerah lainnya, perusahaan daerah, masyarakat, dan organisasi kemasyarakatan yang secara spesifik telah ditetapkan peruntukannya dan diberikan secara selektif dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah, rasionalitas serta ditetapkan dengan keputusan kepala daerah.

Penganggaran untuk belanja hibah harus dibatasi jumlahnya, mengingat belanja hibah bersifat bantuan yang tidak wajib dan tidak mengikat, serta tidak secara terus menerus. Penggunaan hibah harus sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam naskah perjanjian hibah.

Penganggaran belanja hibah yang bersumber dari APBD mempedomani peraturan kepala daerah yang telah disesuaikan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, serta peraturan perundang-undangan lain di bidang hibah dan bantuan sosial.

Pada anggaran penetapan APBD 2021 dialokasikan sebesar Rp.12.755.880.964,- (*dua belas miliar tujuh ratus lima puluh lima juta delapan ratus delapan puluh ribu sembilan ratus enam puluh empat rupiah*), yang dialokasikan untuk kelompok masyarakat dan organisasi kemasyarakatan. Pada Perubahan APBD Tahun 2021 belanja hibah dialokasikan menjadi sebesar Rp.13.498.135.604,- (*tiga belas miliar empat ratus sembilan puluh delapan juta seratus tiga puluh lima ribu enam ratus empat rupiah*) atau naik sebesar 5,82 %.

#### **f. Belanja Bantuan Sosial**

Dalam rangka menjalankan dan memelihara fungsi pemerintahan daerah di bidang kemasyarakatan dan kesejahteraan masyarakat, dapat dianggarkan pemberian bantuan sosial kepada kelompok/anggota masyarakat.

Belanja bantuan sosial digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan yang bersifat sosial kemasyarakatan dalam bentuk uang dan atau barang kepada kelompok/anggota masyarakat. Penganggaran bantuan sosial harus dibatasi jumlahnya dan diberikan secara selektif, tidak terus menerus, tidak mengikat serta memiliki kejelasan peruntukan penggunaannya dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah. Bantuan sosial yang diberikan secara tidak terus menerus/tidak mengikat diartikan bahwa pemberian bantuan tersebut tidak wajib dan tidak harus diberikan setiap tahun anggaran.

Kebijakan anggaran bantuan sosial dilakukan setelah memprioritaskan pemenuhan belanja urusan wajib dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan, rasionalitas dan manfaat untuk masyarakat dan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Daerah.

Pada penetapan APBD TA 2021 dialokasikan sebesar Rp.1.998.100.000,- (*satu*



miliar sembilan ratus sembilan puluh delapan juta seratus ribu rupiah), dan pada perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp.1.782.800.000,- (satu miliar tujuh ratus delapan puluh dua juta delapan ratus ribu rupiah) atau turun sebesar 10,78%.

### 2. *Belanja Modal*

Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan. Belanja Modal pada penetapan APBD TA 2021 dialokasikan sebesar Rp. 158.699.383.103,- (seratus lima puluh delapan miliar enam ratus sembilan puluh sembilan juta tiga ratus delapan puluh tiga ribu seratus tiga rupiah), dan pada perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp 153.385.492.128,- (seratus lima puluh tiga miliar tiga ratus delapan puluh lima juta empat ratus sembilan puluh dua ribu seratus dua puluh delapan rupiah) atau turun sebesar 3,35%.

### 3. *Belanja Transfer*

Merupakan *pengeluaran* uang dari pemerintah daerah kepada pemerintah daerah lainnya/atau dari Pemerintah daerah kepada Pemerintah desa. Belanja Transfer terdiri dari Belanja Bagi Hasil dan Belanja Bantuan Keuangan.

### 4. *Belanja Tidak Terduga*

Belanja tidak terduga merupakan belanja untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan *berulang* seperti penanggulangan bencana alam dan bencana sosial yang tidak diperkirakan sebelumnya termasuk pengembalian atas kelebihan penerimaan daerah tahun-tahun sebelumnya yang telah ditutup.

Pada penetapan APBD 2021, Belanja Tidak Terduga dialokasikan sebesar Rp.10.595.400.000,- (sepuluh miliar lima ratus sembilan puluh lima juta empat ratus ribu rupiah). Sedangkan pada Perubahan APBD Tahun 2021 dialokasikan sebesar Rp.5.000.000.000,- (lima miliar rupiah).

Untuk mengetahui berapa besarnya target belanja penetapan APBD TA 2021 dan proyeksi perubahan belanja tahun 2021 dapat dilihat pada tabel berikut ini:

**Tabel 5.1**  
**Rencana Perubahan Belanja Daerah Tahun 2021**

| NO | URAIAN         | PERUBAHAN KUA     |                   |                         |      |
|----|----------------|-------------------|-------------------|-------------------------|------|
|    |                | SEBELUM PERUBAHAN | SETELAH PERUBAHAN | BERTAMBAH / (BERKURANG) |      |
|    |                | (Rp)              | (Rp)              | (Rp)                    | %    |
| 1  | BELANJA DAERAH | 978.129.530.000   | 1.070.139.288.081 | 92.009.758.081          | 9,41 |

|     |                              |                        |                        |                        |                |
|-----|------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------------|
| 2   | <b>Belanja Operasi</b>       | <b>808.834.746.897</b> | <b>911.753.795.953</b> | <b>102.919.049.056</b> | <b>12,72</b>   |
| 2.1 | Belanja Pegawai              | 376.217.599.493        | 442.280.798.520        | 66.063.199.027         | 17,56          |
| 2.2 | Belanja Barang dan Jasa      | 417.863.166.440        | 454.192.061.829        | 36.328.895.389         | 8,69           |
| 2.3 | Belanja Bunga                | 0                      | 0                      | 0                      | 0              |
| 2.4 | Belanja Subsidi              | 0                      | 0                      | 0                      | 0              |
| 2.5 | Belanja Hibah                | 12.755.880.964         | 13.498.135.604         | 742.254.640            | 5,82           |
| 2.6 | Belanja Bantuan Sosial       | 1.998.100.000          | 1.782.800.000          | (215.300.000)          | (10,78)        |
| 2.7 | Belanja Modal                | 158.699.383.103        | 153.385.492.128        | (5.313.890.975)        | (3,35)         |
|     |                              |                        |                        |                        |                |
| 3   | <b>Belanja Tidak Terduga</b> | <b>10.595.400.000</b>  | <b>5.000.000.000</b>   | <b>(5.595.400.000)</b> | <b>(52,81)</b> |
| 3   | Belanja Tidak Terduga        | 10.595.400.000         | 5.000.000.000          | (5.595.400.000)        | (52,81)        |

## **BAB VI**

### **KEBIJAKAN PEMBIAYAAN DAERAH**

Sebagaimana ketentuan yang telah diatur pada penjelasan pasal 17 ayat 3 dalam Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan pasal 83 ayat 2 berikut penjelasannya dalam Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, maka jumlah kumulatif defisit anggaran tidak diperkenankan melebihi 3 persen dari Produk Domestik Regional Bruto tahun bersangkutan.

Pembiayaan daerah terdiri dari penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan. Berdasarkan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah dan UU Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran berkenaan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya.

Pada penetapan APBD TA 2021 Penerimaan Pembiayaan dialokasikan sebesar Rp.52.617.559.000,- (*lima puluh dua miliar enam ratus tujuh belas juta lima ratus lima puluh sembilan ribu rupiah*). Sedangkan pada perubahan APBD Tahun 2021 penerimaan pembiayaan diproyeksikan sebesar Rp.155.741.332.512,00 (*seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*) atau naik sebesar 195,99%.

#### **6.1 Kebijakan Perubahan Penerimaan Pembiayaan**

Pengelolaan penerimaan pembiayaan daerah, harus dapat mengoptimalkan alternatif penerimaan yang paling cepat dan memungkinkan dalam mengantisipasi munculnya defisit anggaran yang diperkirakan terjadi. Disamping itu, perlu mulai dipertimbangkan untuk mencari alternatif sumber-sumber pembiayaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sumber penerimaan pembiayaan terdiri dari SILPA, pencairan dana cadangan, hasil penjualan kekayaan daerah yang dipisahkan, penerimaan kembali pemberian pinjaman dan penerimaan piutang daerah. Penerimaan pembiayaan yang pasti adalah dari SILPA, namun nilainya sangat berhubungan efektifitas dan efisiensi anggaran. Asumsi dasar yang menyertai dalam penetapan kebijakan pembiayaan di atas, adalah Alternatif pembiayaan dari sisi penerimaan diharapkan mampu memenuhi kebutuhan pembiayaan dari sisi pengeluaran.

Penerimaan pembiayaan pada Perubahan APBD Tahun 2021, direncanakan berasal dari SILPA, yang diperkirakan sebesar Rp.155.741.332.512,00 (*seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*)

6.2 Kebijakan Perubahan Pengeluaran Pembiayaan

Pengeluaran pembiayaan harus dapat memenuhi kewajiban angsuran pokok utang, serta penyertaan modal yang ditujukan untuk meningkatkan kinerja BUMD. Selain hal tersebut, pengeluaran pembiayaan digunakan dalam rangka investasi bidang infrastruktur.

Pada Perubahan APBD Tahun Anggaran 2021, pengeluaran pembiayaan direncanakan sebesar Rp.3.000.000.000,- (*tiga miliar rupiah*) merupakan penyertaan modal (Investasi) Pemerintah Daerah. Pengeluaran Pembiayaan tersebut direncanakan untuk Penyertaan Modal (Investasi) pada PD. BPR Bank Salatiga.

**Tabel 6.1**  
**Rencana Perubahan Pembiayaan Daerah Tahun 2021**

| No    | Uraian                                                   | Sebelum Perubahan     | Setelah Perubahan      | Selisih                |
|-------|----------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 3     | <b>Pembiayaan Daerah</b>                                 | <b>49.617.559.000</b> | <b>152.741.332.512</b> | <b>103.123.773.512</b> |
| 3.1   | <b>Penerimaan Pembiayaan</b>                             | <b>52.617.559.000</b> | <b>155.741.332.512</b> | <b>103.123.773.512</b> |
| 3.1.1 | Sisa lebih perhitungan anggaran tahun sebelumnya (SILPA) | 52.617.559.000        | 155.741.332.512        | 103.123.773.512        |
| 3.20  | <b>Pengeluaran Pembiayaan</b>                            | <b>3.000.000.000</b>  | <b>3.000.000.000</b>   | <b>0</b>               |
| 3.2.2 | Penyertaan Modal (Investasi) Daerah                      | 3.000.000.000         | 3.000.000.000          | 0                      |

## **BAB VII**

### **STRATEGI PENCAPAIAN**

Dengan melihat kondisi perekonomian Kota Salatiga Tahun 2021, dimungkinkan Kota Salatiga masih akan menghadapi sejumlah tantangan akibat dari pengaruh melemahnya ekonomi global dari dampak Pandemi Covid 19.

Beberapa tantangan yang akan dihadapi :

1. Bertambahnya angka pengangguran terbuka.
2. Bertambahnya jumlah penduduk miskin.
3. Menurunnya penerimaan daerah dari sumber dana perimbangan.
4. Penanganan seluruh sektor pasca pandemi Covid 19.
5. Upaya untuk membangkitkan sektor ekonomi pasca pandemic Covid 19.
6. Tuntutan untuk mewujudkan iklim investasi yang kondusif dan kompetitif.

Oleh karena itu hal tersebut memerlukan strategi pencapaian untuk menunjang terlaksanakan mekanisme pengambilan kebijakan anggaran. Secara umum kebijakan keuangan daerah difokuskan pada pembiayaan pembangunan yang bersifat investasi dan strategis serta pembiayaan pembangunan dalam rangka penyediaan sarana dan prasarana untuk menunjang program-program mendasar serta didasarkan pada kebutuhan riil dalam rangka menunjang kelancaran penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat. Dengan memegang prinsip-prinsip akuntabilitas, maka arah kebijakan keuangan daerah dijabarkan dalam kebijakan pendapatan, kebijakan belanja dan kebijakan pembiayaan.

#### **1. Strategi Pencapaian Kebijakan Pendapatan**

Kebijakan pendapatan merupakan rencana tahunan sebagai upaya pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran yang diinginkan di bidang pendapatan daerah dalam rangka memperkuat pelaksanaan otonomi daerah. Kebijakan pendapatan difokuskan untuk memberdayakan potensi pendapatan daerah melalui :

- a. Optimalisasi penggalan sumber-sumber pendapatan daerah (melalui ekstensifikasi dan intensifikasi pajak daerah).
- b. Peningkatan pengelolaan, pemanfaatan dan pengawasan aset daerah yang berdaya guna dan berhasil guna.
- c. Peningkatan Sistem Pelayanan Perizinan yang terintegrasi dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- d. Peningkatan profesionalisme sumber daya manusia dalam pengelolaan pendapatan daerah.
- e. Peningkatan koordinasi dengan OPD penghasil.
- f. Pengembangan fasilitas sarana dan prasarana sumber pendapatan daerah.

g. Melaksanakan Sosialisasi mengenai Peraturan Daerah yang mengatur Pajak Daerah.

Dengan adanya pandemi Covid 19, dimana tahun 2021 sektor-sektor perekonomian mengalami penurunan dengan multiplier efek terjadinya PHK, peningkatan angka kemiskinan, melemahnya sektor informal dan menurunnya pendapatan masyarakat. Pemerintah pusat mengeluarkan berbagai kebijakan dalam pelaksanaan APBD tahun 2021 untuk penanganan Covid 19. Perubahan Pendapatan Daerah tahun 2021 diproyeksikan sebesar Rp.915.847.325.000,- (*sembilan ratus lima belas miliar delapan ratus empat puluh tujuh juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah*), menurun dibanding target penetapan APBD tahun 2021.

## **2. Strategi Pencapaian Kebijakan Anggaran**

Kebijakan perubahan belanja daerah tahun 2021 diarahkan untuk mendukung prioritas pembangunan daerah sesuai RPJMD yang telah disusun serta untuk pemulihan pasca pandemi Covid 19 dan untuk menggerakkan roda perekonomian. Kebijakan belanja daerah diupayakan dengan pengaturan pola yang proporsional, efisien, efektif dan berprinsip pada *pro poor, pro growth, pro job, pro environment* dan *pro public*.

Sehubungan dengan hal tersebut Pemerintah Kota Salatiga tetap memperhatikan kebutuhan pelayanan dasar yang mengarah kepada upaya penanggulangan kemiskinan dan kesenjangan melalui berbagai kebijakan dan program seperti pangan, pendidikan, pelayanan kesehatan, perluasan kesempatan kerja dan berusaha. Belanja daerah juga diarahkan dalam mendukung peningkatan nilai tambah sektor-sektor ekonomi yang akan memberikan kontribusi yang besar bagi pertumbuhan ekonomi daerah dan penyerapan tenaga kerja sebagai upaya untuk turut meningkatkan perluasan lapangan kerja guna menurunkan angka kemiskinan.

## **3. Strategi Pencapaian Kebijakan Pembiayaan**

Pembiayaan merupakan transaksi keuangan yang digunakan untuk menutup selisih antara pendapatan dan belanja daerah. Dari sisi pengeluaran pembiayaan digunakan untuk memenuhi penyertaan modal dan pemberian pinjaman dana bergulir. Dalam rangka menutup defisit anggaran, diarahkan dengan penggunaan SiLPA hasil perhitungan anggaran tahun yang lalu dan diharapkan semakin menurun setiap tahunnya.

Sumber-sumber pembiayaan daerah untuk pelaksanaan pembangunan Kota Salatiga berasal dari Penerimaan Daerah yang meliputi Pendapatan Asli Daerah, Dana Perimbangan serta Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah. Kebijakan pengelolaan penerimaan pembiayaan daerah, harus dapat mengoptimalkan alternatif penerimaan

yang paling cepat dan memungkinkan dalam mengantisipasi munculnya defisit anggaran yang diperkirakan terjadi. Disamping itu, perlu mulai dipertimbangkan untuk mencari alternatif sumber-sumber pembiayaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sumber penerimaan pembiayaan terdiri dari SiLPA yang merupakan kelebihan target yang telah ditetapkan, efisiensi anggaran, hasil penjualan kekayaan daerah yang dipisahkan, penerimaan kembali pemberian pinjaman dan penerimaan piutang daerah.



## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Demikianlah Rancangan Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) ini dibuat untuk menjadi pedoman dalam penyusunan Rancangan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dan Rancangan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Tahun Anggaran 2021.

Salatiga,     Agustus 2021

**WALI KOTA SALATIGA**

**YULIYANTO, SE, MM**

**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**RINGKASAN PERUBAHAN APBD**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

| Kode       | Uraian                                                                    | Sebelum Perubahan      | Setelah Perubahan      | Bertambah/(Berkurang)   |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b>4</b>   | <b>PENDAPATAN DAERAH</b>                                                  |                        |                        |                         |
| <b>4.1</b> | <b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>                                       | <b>237.363.352.000</b> | <b>236.801.208.000</b> | <b>(562.144.000)</b>    |
| 4.1.01     | Pajak Daerah                                                              | 58.529.000.000         | 60.370.000.000         | <b>1.841.000.000</b>    |
| 4.1.02     | Retribusi Daerah                                                          | 8.469.096.000          | 10.336.699.000         | <b>1.867.603.000</b>    |
| 4.1.03     | Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan                         | 17.588.000.000         | 18.824.425.000         | <b>1.236.425.000</b>    |
| 4.1.04     | Lain-lain PAD yang Sah                                                    | 152.777.256.000        | 147.270.084.000        | <b>(5.507.172.000)</b>  |
| <b>4.2</b> | <b>PENDAPATAN TRANSFER</b>                                                | <b>672.970.119.000</b> | <b>660.867.609.000</b> | <b>(12.102.510.000)</b> |
| 4.2.01     | Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat                                      | 597.297.479.000        | 578.682.622.000        | <b>(18.614.857.000)</b> |
| 4.2.02     | Pendapatan Transfer Antar Daerah                                          | 75.672.640.000         | 82.184.987.000         | <b>6.512.347.000</b>    |
| <b>4.3</b> | <b>LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH</b>                               | <b>18.178.500.000</b>  | <b>18.178.508.000</b>  | <b>8.000</b>            |
| 4.3.03     | Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan | 18.178.500.000         | 18.178.508.000         | <b>8.000</b>            |
|            | <b>Jumlah Pendapatan</b>                                                  | <b>928.511.971.000</b> | <b>915.847.325.000</b> | <b>(12.664.646.000)</b> |
| <b>5</b>   | <b>BELANJA</b>                                                            |                        |                        |                         |
| <b>5.1</b> | <b>BELANJA OPERASI</b>                                                    | <b>808.834.746.897</b> | <b>911.753.795.953</b> | <b>102.919.049.056</b>  |
| 5.1.01     | Belanja Pegawai                                                           | 376.217.599.493        | 442.280.798.520        | <b>66.063.199.027</b>   |
| 5.1.02     | Belanja Barang dan Jasa                                                   | 417.863.166.440        | 454.192.061.829        | <b>36.328.895.389</b>   |
| 5.1.05     | Belanja Hibah                                                             | 12.755.880.964         | 13.498.135.604         | <b>742.254.640</b>      |
| 5.1.06     | Belanja Bantuan Sosial                                                    | 1.998.100.000          | 1.782.800.000          | <b>(215.300.000)</b>    |
| <b>5.2</b> | <b>BELANJA MODAL</b>                                                      | <b>158.699.383.103</b> | <b>153.385.492.128</b> | <b>(5.313.890.975)</b>  |
| 5.2.01     | Belanja Modal Tanah                                                       | 662.627.000            | 625.282.000            | <b>(37.345.000)</b>     |

**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**RINGKASAN PERUBAHAN APBD**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

| Kode       | Uraian                                                       | Sebelum Perubahan       | Setelah Perubahan        | Bertambah/(Berkurang)    |
|------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 5.2.02     | Belanja Modal Peralatan dan Mesin                            | 30.572.620.450          | 48.392.019.310           | 17.819.398.860           |
| 5.2.03     | Belanja Modal Gedung dan Bangunan                            | 83.784.493.410          | 61.151.077.055           | (22.633.416.355)         |
| 5.2.04     | Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi                   | 42.677.599.843          | 41.841.642.843           | (835.957.000)            |
| 5.2.05     | Belanja Modal Aset Tetap Lainnya                             | 1.002.042.400           | 1.375.470.920            | 373.428.520              |
| <b>5.3</b> | <b>BELANJA TIDAK TERDUGA</b>                                 | <b>10.595.400.000</b>   | <b>5.000.000.000</b>     | <b>(5.595.400.000)</b>   |
| 5.3.01     | Belanja Tidak Terduga                                        | 10.595.400.000          | 5.000.000.000            | (5.595.400.000)          |
|            | <b>Jumlah Belanja</b>                                        | <b>978.129.530.000</b>  | <b>1.070.139.288.081</b> | <b>92.009.758.081</b>    |
|            | <b>Total Surplus/(Defisit)</b>                               | <b>(49.617.559.000)</b> | <b>(154.291.963.081)</b> | <b>(104.674.404.081)</b> |
| <b>6</b>   | <b>PEMBIAYAAN</b>                                            |                         |                          |                          |
| <b>6.1</b> | <b>PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>                                 | <b>52.617.559.000</b>   | <b>155.741.332.512</b>   | <b>103.123.773.512</b>   |
| 6.1.01     | Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya             | 52.617.559.000          | 155.741.332.512          | 103.123.773.512          |
|            | <b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>                          | <b>52.617.559.000</b>   | <b>155.741.332.512</b>   | <b>103.123.773.512</b>   |
| <b>6.2</b> | <b>PENGELUARAN PEMBIAYAAN</b>                                | <b>3.000.000.000</b>    | <b>3.000.000.000</b>     | <b>0</b>                 |
| 6.2.02     | Penyertaan Modal Daerah                                      | 3.000.000.000           | 3.000.000.000            | 0                        |
|            | <b>Jumlah Pengeluaran Pembiayaan</b>                         | <b>3.000.000.000</b>    | <b>3.000.000.000</b>     | <b>0</b>                 |
|            | <b>Pembiayaan Netto</b>                                      | <b>49.617.559.000</b>   | <b>152.741.332.512</b>   | <b>103.123.773.512</b>   |
|            | <b>Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran Daerah Tahun Berkenaan</b> | <b>0</b>                | <b>(1.550.630.569)</b>   | <b>(1.550.630.569)</b>   |
|            | <b>TOTAL APBD</b>                                            | <b>981.129.530.000</b>  | <b>1.071.588.657.512</b> | <b>90.459.127.512</b>    |

## **LAMPIRAN NOTA KESEPAKATAN**

Nomor :

Tanggal :

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang Penyusunan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara**

Pemerintah Daerah melaksanakan bidang kewenangan urusan wajib pelayanan dasar dan non dasar serta urusan pilihan sebagaimana amanat Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah pasal 1 ayat 5, otonomi daerah adalah hak, wewenang, dan kewajiban daerah otonom untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat sesuai dengan peraturan perundang - undangan. Secara lebih spesifik pembagian urusan dimaksud diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Kebijakan pembangunan tahunan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi perlu dilakukan sinkronisasi dengan kebijakan Pemerintah Daerah. Sinkronisasi tersebut dituangkan dalam Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) yang disepakati bersama antara Pemerintah Daerah dengan DPRD sebagai dasar penyusunan rancangan peraturan daerah tentang APBD.

Penetapan program prioritas berorientasi pada pemenuhan hak-hak dasar masyarakat, azas pemerataan dan pencapaian keadilan yang berkesinambungan dan berkelanjutan, serta harus mempunyai keterkaitan erat dengan RPJMD, RPJPD dan RTRW Kota Salatiga, serta memperhatikan RPJM dan RPJP baik Provinsi Jawa Tengah maupun Nasional.

Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun 2021 merupakan dokumen yang memuat rencana perubahan pendapatan serta prioritas dan plafon anggaran sementara perubahan masing-masing urusan, OPD, Program/Kegiatan Tahun Anggaran 2021. Plafon anggaran masing-masing OPD merupakan batas maksimal setiap program dan kegiatan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran/Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran.

Dalam penyusunan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun 2021, sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, juga dipertimbangkan hal-hal sebagai berikut :

- a. Program dan kegiatan yang diusulkan pada perubahan APBD disesuaikan dengan sisa waktu pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2021;
- b. Dalam perubahan APBD perlu adanya peningkatan capaian target kinerja program dan kegiatan.

Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang merupakan formulasi kebijakan anggaran, telah dituangkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Salatiga Tahun 2021. Dalam perjalanannya, sampai dengan pertengahan tahun 2021, terdapat perubahan asumsi yang tercantum dalam Kebijakan Umum Anggaran Tahun 2021.

Pada kebijakan umum perubahan APBD yang telah disusun, terdapat perubahan kebijakan terhadap pendapatan daerah, belanja daerah serta pembiayaan daerah. Perubahan kebijakan ini disebabkan karena adanya perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi KUA diantaranya pelampauan atau tidak tercapainya proyeksi pendapatan daerah, alokasi belanja daerah, sumber dan penggunaan pembiayaan serta keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran anggaran antar unit organisasi, antar kegiatan dan antar jenis belanja. Perubahan asumsi tersebut juga memperhatikan perubahan asumsi ekonomi makro di tingkat nasional maupun regional di Provinsi Jawa Tengah.

Selain hal tersebut diatas, terdapat perubahan pada penerimaan pembiayaan yang berasal dari Sisa lebih perhitungan anggaran (SILPA) tahun sebelumnya yang digunakan untuk menutup defisit anggaran apabila realisasi pendapatan lebih kecil daripada realisasi belanja, mendanai pelaksanaan kegiatan lanjutan atas beban belanja langsung serta mendanai kewajiban lainnya yang sampai dengan akhir tahun anggaran yang belum diselesaikan.

Berdasarkan Perubahan Kebijakan Umum APBD (Perubahan KUA APBD) tersebut, maka disusun Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) APBD yang digunakan oleh OPD sebagai dasar penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perubahan APBD.

## **1.2 Tujuan Penyusunan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara**

Penyusunan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2021 bertujuan :

- a. Menyediakan dokumen Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) APBD Tahun 2021;
- b. Sebagai dasar penyusunan Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) OPD;
- c. Sebagai dasar untuk mencapai sasaran program tahun 2021;
- d. Dasar penyusunan Rancangan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RPAPBD) Tahun Anggaran 2021.

### **1.3 Dasar Hukum Penyusunan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara**

Penyusunan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Kota Salatiga Tahun 2021 berdasarkan pada:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025;
6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
13. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Salatiga Tahun 2005-2025;

14. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
15. Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Salatiga Tahun 2017-2022;
16. Peraturan Walikota Salatiga Nomor 23 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Salatiga Tahun 2021.



## **BAB II**

### **RENCANA PERUBAHAN PENDAPATAN DAERAH**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pendapatan Daerah adalah semua hak Daerah yang diakui sebagai penambah nilai kekayaan bersih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan, sedangkan Pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya. Pembiayaan untuk menutup defisit anggaran yaitu selisih antara pendapatan dan belanja, yang terdiri dari penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan.

Rencana pendapatan dan penerimaan pembiayaan daerah meliputi pendapatan asli daerah, penerimaan dana perimbangan dan lain-lain pendapatan daerah yang sah, serta sumber-sumber penerimaan pembiayaan berdasarkan kebijakan pendapatan daerah dalam Kebijakan Umum Anggaran.

Pendapatan daerah merupakan unsur penting dalam mendukung penyediaan kebutuhan belanja daerah diharapkan dapat memanfaatkan momentum pertumbuhan ekonomi yang akan memberikan konsekuensi logis bagi peningkatan potensi penerimaan daerah.

#### **2.1. Pendapatan Daerah**

Berdasarkan Permendagri Nomor 12 Tahun 2019 Pendapatan Daerah meliputi semua penerimaan uang melalui rekening kas umum daerah yang tidak perlu dibayar kembali oleh daerah dan penerimaan lainnya yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan diakui sebagai penambah ekuitas yang merupakan hak daerah dalam 1 (satu) tahun anggaran. Pada Tahun 2021 Pendapatan Daerah diproyeksikan sebesar Rp.928.511.971.000,- (*sembilan ratus dua puluh delapan miliar lima ratus sebelas juta sembilan ratus tujuh puluh satu ribu rupiah*) turun menjadi Rp. 915.847.325.000,- (*Sembilan ratus lima belas miliar delapan ratus empat puluh tujuh juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah*) atau turun 1,36% .

Pendapatan Daerah terdiri dari :

##### **2.1.1. Pendapatan Asli Daerah**

Pendapatan Asli Daerah turun dari Rp. 237.363.352.000,- (*dua ratus tiga puluh tujuh miliar tiga ratus enam puluh tiga juta tiga ratus lima puluh dua ribu rupiah*) menjadi Rp.236.801.208.000,- (*dua ratus tiga puluh enam miliar delapan ratus satu juta dua ratus delapan ribu rupiah*) atau turun 0,24% yang terdiri dari komponen:

a. Hasil Pajak Daerah

Pajak Daerah yang ditargetkan di tahun 2021 adalah sebesar Rp.58.529.000.000,- (*Lima puluh delapan miliar lima ratus dua puluh Sembilan juta rupiah*) sementara itu pada perubahan APBD Tahun 2021 menjadi sebesar Rp. 60.370.000.000,- (*enam puluh miliar tiga ratus tujuh puluh juta rupiah*) atau naik 3,15%.

b. Hasil Retribusi Daerah

Retribusi Daerah Tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp. 8.469.096.000,- (*delapan miliar empat ratus enam puluh sembilan juta sembilan puluh enam ribu rupiah*) naik menjadi Rp. 10.336.699.000,- (*sepuluh miliar tiga ratus tiga puluh enam juta enam ratus sembilan puluh sembilan ribu rupiah*) atau naik 22,05%.

c. Hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan

Pada tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp. 17.588.000.000,- (*tujuh belas miliar lima ratus delapan puluh delapan juta rupiah*) naik menjadi Rp. 18.824.425.000,- (*delapan belas miliar delapan ratus dua puluh empat juta empat ratus dua puluh lima ribu rupiah*) atau naik 7,03%.

d. Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah

Lain-lain pendapatan asli daerah yang sah pada tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp. 152.777.256.000,- (*seratus lima puluh dua miliar tujuh ratus tujuh puluh tujuh juta dua ratus lima puluh enam ribu rupiah*) turun menjadi Rp.147.270.084.000,- (*seratus empat puluh tujuh miliar dua ratus tujuh puluh juta delapan puluh empat ribu rupiah*) atau turun 3,6%.

2.1.2. Pendapatan Transfer

Perubahan Pendapatan Transfer pada Tahun 2021 dari Rp.672.970.119.000,- (*enam ratus tujuh puluh dua miliar Sembilan ratus tujuh puluh juta seratus Sembilan belas ribu rupiah*) menjadi sebesar Rp. 660.867.609.000,- (*enam ratus enam puluh miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta enam ratus Sembilan ribu rupiah*) atau turun 1,8% yang akan diperoleh dari :

a. Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat

Yang pada tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp. 597.297.479.000,- (*lima ratus Sembilan puluh tujuh miliar dua ratus Sembilan puluh tujuh juta*

*empat ratus tujuh puluh Sembilan ribu rupiah)* pada perubahan ini turun menjadi Rp. 578.682.622.000,- (*lima ratus tujuh puluh delapan miliar enam ratus delapan puluh dua juta enam ratus dua puluh dua ribu rupiah*) atau turun 3,12%.

b. Pendapatan Transfer Antar Daerah

Pada tahun 2021 ditargetkan sebesar Rp.75.672.640.000,- (*tujuh puluh lima miliar enam ratus tujuh puluh dua juta enam ratus empat puluh ribu rupiah*) berubah menjadi Rp. 82.184.987.000,- (*delapan puluh dua miliar seratus delapan puluh empat juta Sembilan ratus delapan puluh tujuh ribu rupiah*) atau naik sebesar 8,61%.

2.1.3. Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah

Untuk lain-lain pendapatan daerah yang sah pada tahun 2021 terhadap Perubahan APBD Tahun 2021 tidak mengalami perubahan sama sekali termasuk komponen di dalamnya yaitu sebesar Rp. 18.178.500.000,- (*delapan belas miliar seratus tujuh puluh delapan juta lima ratus ribu rupiah*).

2.2. Penerimaan Pembiayaan Daerah

Perubahan Penerimaan Pembiayaan Daerah untuk Tahun 2021 sebesar Rp. 155.741.332.512,- (*seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*) berasal dari Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Anggaran sebelumnya (SILPA).

Rincian Target Perubahan Pendapatan Daerah Tahun Anggaran 2021, sebagaimana tersaji pada Tabel 2.1 :

**Tabel 2.1**  
**Target Perubahan Pendapatan dan Penerimaan Pembiayaan Daerah**  
**Tahun Anggaran 2021**

| Kode       | Uraian                                                                    | Sebelum Perubahan      | Setelah Perubahan        | Bertambah/(Berkurang)   |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|
| <b>4</b>   | <b>PENDAPATAN DAERAH</b>                                                  |                        |                          |                         |
| <b>4.1</b> | <b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>                                       | <b>237.363.352.000</b> | <b>236.801.208.000</b>   | <b>(562.144.000)</b>    |
| 4.1.01     | Pajak Daerah                                                              | 58.529.000.000         | 60.370.000.000           | <b>1.841.000.000</b>    |
| 4.1.02     | Retribusi Daerah                                                          | 8.469.096.000          | 10.336.699.000           | <b>1.867.603.000</b>    |
| 4.1.03     | Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan                         | 17.588.000.000         | 18.824.425.000           | <b>1.236.425.000</b>    |
| 4.1.04     | Lain-lain PAD yang Sah                                                    | 152.777.256.000        | 147.270.084.000          | <b>(5.507.172.000)</b>  |
| <b>4.2</b> | <b>PENDAPATAN TRANSFER</b>                                                | <b>672.970.119.000</b> | <b>660.867.609.000</b>   | <b>(12.102.510.000)</b> |
| 4.2.01     | Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat                                      | 597.297.479.000        | 578.682.622.000          | <b>(18.614.857.000)</b> |
| 4.2.02     | Pendapatan Transfer Antar Daerah                                          | 75.672.640.000         | 82.184.987.000           | <b>6.512.347.000</b>    |
| <b>4.3</b> | <b>LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH</b>                               | <b>18.178.500.000</b>  | <b>18.178.508.000</b>    | <b>8.000</b>            |
| 4.3.03     | Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan | 18.178.500.000         | 18.178.508.000           | <b>8.000</b>            |
|            | <b>JUMLAH PENDAPATAN</b>                                                  | <b>928.511.971.000</b> | <b>915.847.325.000</b>   | <b>(12.664.646.000)</b> |
| <b>6</b>   | <b>PEMBIAYAAN</b>                                                         |                        |                          |                         |
| <b>6.1</b> | <b>PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>                                              | <b>52.617.559.000</b>  | <b>155.741.332.512</b>   | <b>103.123.773.512</b>  |
| 6.1.01     | Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya                          | 52.617.559.000         | 155.741.332.512          | <b>103.123.773.512</b>  |
|            | <b>JUMLAH PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>                                       | <b>52.617.559.000</b>  | <b>155.741.332.512</b>   | <b>103.123.773.512</b>  |
|            | <b>JUMLAH PENERIMAAN DAERAH</b>                                           | <b>981.129.530.000</b> | <b>1.071.588.657.512</b> | <b>90.459.127.512</b>   |

### **BAB III**

#### **PRIORITAS BELANJA DAERAH**

Rencana pembangunan yang akan dilaksanakan sebagaimana tercantum dalam Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021 yang tertuang dalam Peraturan Walikota Salatiga Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Salatiga Tahun 2021. Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa perencanaan pembangunan di daerah harus mengacu pada perencanaan yang lebih atas yaitu pada Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi. Pembangunan nasional tahun 2021 tertuang dalam RKP 2021 mengambil tema “Mempercepat Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Sosial”. Tema ini merupakan tema yang telah disesuaikan dari rencana pembangunan yang tertuang dalam RPJMN Tahun 2019-2024 yaitu “Meningkatkan Industri, Pariwisata dan Investasi di berbagai Wilayah Didukung oleh SDM dan Infrastruktur untuk Pertumbuhan Berkualitas”. Fokus pembangunan nasional di tahun 2021 adalah Pemulihan Industri, Pariwisata, dan Investasi, Reformasi Sistem Kesehatan Nasional, Reformasi Sistem Jaring Pengaman Sosial, dan Reformasi Sistem Ketahanan Bencana.

Rencana Pembangunan nasional tahun 2021 adalah dalam rangka pencapaian beberapa sasaran makro yaitu:

- a) Pertumbuhan ekonomi pada kisaran 4,5-5,5%;
- b) Tingkat Kemiskinan sebesar 9,2-9,7%
- c) Tingkat Pengangguran Terbuka sebesar 7,5-8,2%;
- d) Indeks Pembangunan Manusia sebesar 72,78-72,90.

Pemerintah telah mencanangkan strategi pelaksanaan pembangunan yang dituangkan dalam tujuh Prioritas Nasional (PN) untuk mewujudkan sasaran pembangunan nasional tahun 2021 yaitu:

- PN 1 : Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan Berkualitas dan Keadilan;
- PN 2 : Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan;
- PN 3 : Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing;
- PN 4 : Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan;

- PN 5 : Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar;
- PN 6 : Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim;
- PN 7 : Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Memperhatikan prioritas pembangunan nasional dan berdasarkan tahapan RPJMD Kota Salatiga Tahun 2017-2022 serta penanggulangan dampak Covid-19 untuk memulihkan kondisi ekonomi, reformasi sosial dan menanggulangi kemiskinan, maka Arah Kebijakan Pembangunan Kota Salatiga tahun 2021 ditujukan untuk **Peningkatan Perekonomian dan Daya Saing Daerah Menuju Salatiga MANDIRI** yang diprioritaskan pada:

1. Penguatan kapasitas dan ketrampilan pelaku UMKM dan lembaga koperasi terutama kemampuan dalam mengakses permodalan dan meningkatkan produktivitas, kualitas dan pemasaran produk.
2. Peningkatan fasilitasi kemudahan penyediaan bahan baku, penggunaan teknologi produksi dan peningkatkan kualitas produk diprioritaskan para produk-produk unggulan Kota Salatiga.
3. Peningkatan fasilitasi pengembangan jaringan pemasaran produk-produk unggulan Kota Salatiga dan penyediaan sarana perdagangan yang sesuai standar.
4. Peningkatan diversifikasi produk wisata dengan fokus pada pengembangan destinasi wajah kota, dan penyelenggaraan atraksi wisata berbasis seni budaya daerah.
5. Peningkatan fasilitasi sarana produksi, revitalisasi penyuluhan dan pemberdayaan kelompok tani dan kelompok ternak dengan prioritas pada sentra-sentra produksi pertanian/perkebunan dan peternakan.
6. Peningkatan fasilitasi sarana produksi perikanan, penguatan kapasitas dan keterampilan kelompok pembudidaya dan pembenih ikan dengan fokus pada sentra-sentra usaha perikanan.
7. Peningkatan konsumsi pangan yang beragam, bergizi, seimbang dan aman dengan fokus pada pemanfaatan pekarangan untuk penyediaan pangan alternatif dan diversifikasi produk pangan.
8. Peningkatan fasilitasi penyediaan stimulan dana pembangunan guna mendorong partisipasi masyarakat dengan fokus pada pembangunan tingkat kelurahan.

9. Menetapkan regulasi yang memberikan berbagai kemudahan penanaman modal, optimalisasi instansi perijinan terpadu dalam percepatan pelayanan perijinan, meningkatkan daya dukung sarana dan prasarana investasi.
10. Penyediaan tenaga kerja yang terampil dan melakukan pengembangan sistem informasi investasi dan tenaga kerja berbasis teknologi informasi.
11. Peningkatan kualitas pelayanan publik sesuai dengan standar.
12. Optimalisasi program penanggulangan kemiskinan.
13. Peningkatan kualitas infrastruktur dasar dan penunjang.

Sasaran pembangunan di Kota Salatiga pada tahun 2021 sebagaimana telah ditetapkan dalam RPJMD Tahun 2017-2022 mengalami perubahan seiring dengan adanya pandemi Covid-19 yang berdampak pada hampir seluruh sektor kehidupan masyarakat dan pemerintahan. Perubahan target indikator makro sasaran pembangunan di kota Salatiga sebagai berikut:

- a. Pertumbuhan ekonomi sebesar 2,1 – 2,5%;
- b. Tingkat Pengangguran Terbuka sebesar 7,5-7,7%;
- c. Angka kemiskinan sebesar 5,5 – 6,45 %;
- d. Indeks Pembangunan Manusia sebesar 75 – 80.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah, belanja daerah digunakan untuk pelaksanaan urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah yang terdiri atas urusan pemerintahan wajib dan urusan pemerintahan pilihan.

Belanja daerah tersebut diprioritaskan untuk mendanai urusan pemerintahan wajib terkait pelayanan dasar yang ditetapkan dengan standar pelayanan minimal serta berpedoman pada standar teknis dan harga satuan regional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sedangkan menurut Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Belanja Daerah terdiri atas Belanja Operasi, Belanja Modal, Belanja Tidak Terduga dan Belanja Transfer.

Urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar meliputi: (a) pendidikan, (b) kesehatan, (c) pekerjaan umum dan penataan ruang, (d) perumahan rakyat dan kawasan permukiman, (e) ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat, dan (f) sosial. Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan

pelayanan dasar meliputi: (a) tenaga kerja, (b) pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, (c) pangan, (d) pertanahan, (e) lingkungan hidup, (f) administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, (g) pemberdayaan masyarakat dan desa, (h) pengendalian penduduk dan keluarga berencana, (i) perhubungan, (j) komunikasi dan informatika, (k) koperasi, usaha kecil, dan menengah, (l) penanaman modal, (m) kepemudaan dan olahraga, (n) statistik, (o) persandian, (p) kebudayaan, (q) perpustakaan, dan (r) kearsipan. Urusan pemerintahan pilihan meliputi: (a) kelautan dan perikanan, (b) pariwisata, (c) pertanian, (d) kehutanan, (e) energi dan sumber daya mineral, (f) perdagangan, (g) perindustrian, dan (h) transmigrasi.

Dengan berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran, belanja daerah disusun dengan pendekatan anggaran kinerja yang berorientasi pada pencapaian hasil dari input yang direncanakan dengan memperhatikan prestasi kerja setiap satuan kerja perangkat daerah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Penggunaan anggaran berbasis kinerja bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran serta menjamin efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran kedalam program dan kegiatan.

Penggunaan pendapatan dan sumber pembiayaan daerah disesuaikan dengan Prioritas Pembangunan Daerah Kota Salatiga Tahun 2021 dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat, yang terdiri dari:

### **1. Belanja Operasi**

*Belanja Operasi* adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari Pemerintah Daerah yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja Operasi dirinci atas jenis Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa, Belanja Bunga, Belanja Subsidi, Belanja Hibah, Belanja Bantuan Sosial.

Penganggaran belanja Operasi dituangkan dalam bentuk program dan kegiatan, dan sub kegiatan yang manfaat capaian kinerjanya dapat dirasakan langsung oleh masyarakat dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik dan keberpihakan pemerintah daerah kepada kepentingan publik. Belanja daerah untuk urusan pemerintahan wajib yang tidak terkait dengan pelayanan dasar dan urusan pemerintahan pilihan berpedoman pada analisis standar belanja dan standar harga satuan regional.

Perubahan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2021 untuk belanja Operasi adalah sebagai berikut :



- a. Belanja pegawai sebesar Rp.376.217.599.493,- (*tiga ratus tujuh puluh enam miliar dua ratus tujuh belas juta lima ratus Sembilan puluh Sembilan ribu empat ratus Sembilan puluh tiga rupiah*) berubah menjadi Rp.442.280.798.520,- (*empat ratus empat puluh dua miliar dua ratus delapan puluh juta tujuh ratus Sembilan puluh delapan ribu lima ratus dua puluh rupiah*) atau naik 17,56%.
- b. Belanja pegawai tersebut merupakan belanja pegawai/gaji pegawai negeri sipil beserta tunjangan, gaji CPNS serta accres sebagaimana ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Belanja Pegawai juga termasuk Tunjangan Tambahan Penghasilan Guru Non Sertifikasi dan Dana Sertifikasi Guru.
- c. Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.417.863.166.440,- (*empat ratus tujuh belas miliar delapan ratus enam puluh tiga juta seratus enam puluh enam ribu empat ratus empat puluh rupiah*) menjadi Rp.454.192.061.829,- (*empat ratus lima puluh empat miliar seratus Sembilan puluh dua juta enam puluh satu ribu delapan ratus dua puluh Sembilan rupiah*) atau naik 8,69%.
- d. Belanja Bunga pada tahun 2021 tidak dianggarkan.
- e. Belanja Subsidi, tidak dialokasikan di tahun 2021.
- f. Belanja hibah sebesar Rp.12.755.880.964,- (*dua belas miliar tujuh ratus lima puluh lima juta delapan ratus delapan puluh ribu sembilan ratus enam puluh empat rupiah*) menjadi Rp.13.498.135.604,- (*tiga belas miliar empat ratus Sembilan puluh delapan juta seratus tiga puluh lima ribu enam ratus empat rupiah*) atau naik 5,82%.

Penganggaran belanja hibah yang bersumber dari APBD mempedomani Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah. Belanja hibah dialokasikan untuk Pendidikan, Organisasi Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat.

- g. Belanja bantuan sosial yang semula sebesar Rp.1.998.100.000,- (*satu miliar sembilan ratus Sembilan puluh delapan juta seratus ribu rupiah*) pada perubahan tahun ini berubah menjadi sebesar Rp.1.782.800.000,- (*satu miliar tujuh ratus delapan puluh dua juta delapan ratus ribu rupiah*) atau turun 10,78%.

## **2. Belanja Modal**

*Belanja Modal* adalah pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari 1 (satu) periode akuntansi. Pada Perubahan Tahun 2021 ini sebesar Rp. 153.385.492.128,- (*seratus lima puluh tiga miliar tiga ratus delapan puluh lima juta empat ratus sembilan puluh dua ribu seratus dua puluh delapan rupiah*) turun dari angka penetapan sebesar Rp.158.699.383.103,- (*seratus lima puluh delapan miliar enam ratus Sembilan puluh Sembilan juta tiga ratus delapan puluh tiga ribu seratus tiga rupiah*) atau turun 3,35%.

## **3. Belanja Tidak Terduga**

*Belanja Tak Terduga* merupakan anggaran atas beban APBD untuk keperluan darurat termasuk pengeluaran mendesak yang tidak dapat diprediksi sebelumnya.

Penganggaran belanja tidak terduga dilakukan secara rasional dengan mempertimbangkan realisasi Tahun Anggaran 2021 dan kemungkinan adanya keadaan darurat termasuk keperluan mendesak yang tidak dapat diprediksi sebelumnya dan pengembalian atas kelebihan pembayaran atas penerimaan daerah tahun-tahun sebelumnya serta untuk bantuan social yang tidak direncanakan.

Keperluan mendesak dilaksanakan sesuai ketentuan perundang-undangan, dan keadaan darurat meliputi bencana alam, bencana non alam, bencana social dan atau kejadian luar biasa, pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan dan atau kerusakan sarana/prasarana yang dapat mengganggu kegiatan pelayanan publik.

Belanja Tak Terduga di Tahun 2021 diproyeksikan sebesar Rp.10.595.400.000,- (*sepuluh miliar lima ratus sembilan puluh lima juta empat ratus ribu rupiah*) pada perubahan ini turun menjadi Rp.5.000.000.000,- (*lima miliar rupiah*) atau turun 52,81%.

## **4. Belanja Transfer**

Sedangkan Belanja Transfer merupakan pengeluaran uang dari pemerintah daerah kepada pemerintah daerah lainnya/atau dari Pemerintah Daerah kepada Pemerintah Desa. Yang terdiri dari Transfer/Bagi Hasil ke Desa, Bagi Hasil Pajak, Bagi Hasil Retribusi dan Bagi Hasil Pendapatan.

Perubahan Plafon Anggaran Sementara untuk Belanja Pegawai, Belanja Barang  
Jasa, Bunga, Subsidi, Hibbah, Bantuan Sosial, Modal, Bagi Hasil, Bantuan  
Keuangan, Belanja Tidak Terduga Tahun Anggaran 2021, sebagaimana  
tercantum pada Tabel 3.1

**Tabel 4.1**  
**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran        |                        | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum                | Sesudah                |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                      | 4                      | 4   |
| <b>1</b>                                        | <b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>                |                        |                        |     |
| <b>1.01</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN</b>                                          | <b>185.818.230.000</b> | <b>193.119.545.000</b> |     |
| <b>1.01.0.00.0.00.01.00</b>                     | <b>Dinas Pendidikan</b>                                                               | <b>185.818.230.000</b> | <b>193.119.545.000</b> |     |
| <b>1.01.0.00.0.00.01.00</b>                     | <b>Dinas Pendidikan</b>                                                               | <b>185.818.230.000</b> | <b>193.119.545.000</b> |     |
| <b>1.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>149.315.012.694</b> | <b>153.291.142.894</b> |     |
| <b>1.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>202.329.000</b>     | <b>143.534.000</b>     |     |
| 1.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 202.329.000            | 143.534.000            |     |
| <b>1.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>124.059.299.194</b> | <b>129.009.900.000</b> |     |
| 1.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 123.964.979.194        | 128.981.100.000        |     |
| 1.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 94.320.000             | 28.800.000             |     |
| <b>1.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>77.750.000</b>      | <b>67.979.000</b>      |     |
| 1.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 25.000.000             | 25.000.000             |     |
| 1.01.01.2.03.05                                 | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD                     | 52.750.000             | 42.979.000             |     |
| <b>1.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>659.909.500</b>     | <b>556.715.000</b>     |     |
| 1.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 24.994.000             | 24.994.000             |     |
| 1.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 24.982.000             | 24.982.000             |     |
| 1.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 109.998.000            | 109.998.000            |     |
| 1.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 300.000.000            | 320.640.000            |     |
| 1.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 16.937.500             | 18.120.000             |     |
| 1.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 33.000.000             | 18.000.000             |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                     | 4                     | 4   |
| 1.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 149.998.000           | 39.981.000            |     |
| <b>1.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>0</b>              | <b>107.223.800</b>    |     |
| 1.01.01.2.07.11                                 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                       | 0                     | 107.223.800           |     |
| <b>1.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>24.119.068.000</b> | <b>23.024.803.994</b> |     |
| 1.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 12.000.000            | 12.000.000            |     |
| 1.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 414.000.000           | 460.871.994           |     |
| 1.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 23.693.068.000        | 22.551.932.000        |     |
| <b>1.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>196.657.000</b>    | <b>380.987.100</b>    |     |
| 1.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 24.700.000            | 24.700.000            |     |
| 1.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 101.961.000           | 101.961.000           |     |
| 1.01.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 9.000.000             | 9.000.000             |     |
| 1.01.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 28.000.000            | 42.330.000            |     |
| 1.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 0                     | 170.000.100           |     |
| 1.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 32.996.000            | 32.996.000            |     |
| <b>1.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>                                                                              | <b>35.675.787.506</b> | <b>39.416.145.206</b> |     |
| <b>1.01.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar</b>                                                                        | <b>16.835.720.000</b> | <b>17.560.588.000</b> |     |
| 1.01.02.2.01.06                                 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                                                 | 750.000.000           | 750.000.000           |     |
| 1.01.02.2.01.08                                 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas                                                                              | 0                     | 68.079.000            |     |
| 1.01.02.2.01.12                                 | Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                                   | 149.999.000           | 193.294.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                          | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                          | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                        | 3                     | 4                     | 4   |
| 1.01.02.2.01.16                                 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah                                                           | 1.619.999.000         | 1.619.999.000         |     |
| 1.01.02.2.01.18                                 | Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruangan                                           | 379.999.000           | 379.999.000           |     |
| 1.01.02.2.01.19                                 | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                | 29.998.000            | 29.998.000            |     |
| 1.01.02.2.01.21                                 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar                                    | 1.142.100.000         | 1.012.050.000         |     |
| 1.01.02.2.01.23                                 | Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik                              | 299.824.000           | 264.459.000           |     |
| 1.01.02.2.01.24                                 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar                             | 18.800.000            | 1.975.000             |     |
| 1.01.02.2.01.25                                 | Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa                                             | 324.437.000           | 12.706.000            |     |
| 1.01.02.2.01.27                                 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar | 12.111.000            | 0                     |     |
| 1.01.02.2.01.28                                 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah                                              | 1.136.365.000         | 1.063.827.000         |     |
| 1.01.02.2.01.29                                 | Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar                                                       | 10.420.200.000        | 11.891.613.000        |     |
| 1.01.02.2.01.30                                 | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar                                 | 551.888.000           | 272.589.000           |     |
| <b>1.01.02.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</b>                                   | <b>11.900.144.800</b> | <b>14.980.047.000</b> |     |
| 1.01.02.2.02.07                                 | Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula                                                        | 300.000.000           | 0                     |     |
| 1.01.02.2.02.12                                 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                       | 379.994.000           | 379.994.000           |     |
| 1.01.02.2.02.15                                 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah                                             | 30.000.000            | 221.719.000           |     |
| 1.01.02.2.02.25                                 | Pengadaan Mebel Sekolah                                                                  | 1.009.999.000         | 1.009.999.000         |     |
| 1.01.02.2.02.27                                 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah                                                           | 200.000.000           | 200.000.000           |     |
| 1.01.02.2.02.30                                 | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                | 99.999.000            | 99.999.000            |     |
| 1.01.02.2.02.32                                 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama                         | 807.000.000           | 711.750.000           |     |
| 1.01.02.2.02.36                                 | Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik                              | 195.608.000           | 108.907.200           |     |
| 1.01.02.2.02.37                                 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama          | 65.590.000            | 101.494.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                     | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                     | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                   | 3                    | 4                    | 4   |
| 1.01.02.2.02.38                                 | Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa                                                        | 601.374.000          | 15.510.000           |     |
| 1.01.02.2.02.40                                 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | 8.952.000            | 0                    |     |
| 1.01.02.2.02.41                                 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah                                                         | 265.132.000          | 198.457.000          |     |
| 1.01.02.2.02.42                                 | Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama                                                       | 7.758.300.000        | 11.824.476.000       |     |
| 1.01.02.2.02.43                                 | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama                                 | 178.196.800          | 107.741.800          |     |
| <b>1.01.02.2.03</b>                             | <b>Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</b>                                                 | <b>4.773.172.206</b> | <b>4.610.847.206</b> |     |
| 1.01.02.2.03.06                                 | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD                                              | 24.993.906           | 24.993.906           |     |
| 1.01.02.2.03.09                                 | Pengadaan Perlengkapan PAUD                                                                         | 29.853.300           | 29.853.300           |     |
| 1.01.02.2.03.13                                 | Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD                                                                 | 66.240.000           | 0                    |     |
| 1.01.02.2.03.14                                 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD                                                    | 21.000.000           | 18.000.000           |     |
| 1.01.02.2.03.17                                 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD                                                            | 110.085.000          | 17.000.000           |     |
| 1.01.02.2.03.18                                 | Pengelolaan Dana BOP PAUD                                                                           | 4.521.000.000        | 4.521.000.000        |     |
| <b>1.01.02.2.04</b>                             | <b>Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>                                                  | <b>2.166.750.500</b> | <b>2.264.663.000</b> |     |
| 1.01.02.2.04.02                                 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan                             | 0                    | 100.083.000          |     |
| 1.01.02.2.04.03                                 | Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan             | 0                    | 51.212.000           |     |
| 1.01.02.2.04.10                                 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan                                        | 49.000.000           | 49.000.000           |     |
| 1.01.02.2.04.11                                 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan                                        | 107.631.500          | 0                    |     |
| 1.01.02.2.04.12                                 | Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan                                                 | 318.889.500          | 128.500.000          |     |
| 1.01.02.2.04.13                                 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan           | 171.581.000          | 69.997.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                   | Plafon Anggaran        |                        | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                   | Sebelum                | Sesudah                |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                 | 3                      | 4                      | 4   |
| 1.01.02.2.04.15                                 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan                                                   | 151.790.500            | 54.706.000             |     |
| 1.01.02.2.04.16                                 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan                                                                                  | 100.058.000            | 8.465.000              |     |
| 1.01.02.2.04.17                                 | Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan                                                                                                 | 1.267.800.000          | 1.802.700.000          |     |
| <b>1.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>                                                                                                   | <b>717.688.000</b>     | <b>312.690.000</b>     |     |
| <b>1.01.04.2.01</b>                             | <b>Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b> | <b>717.688.000</b>     | <b>312.690.000</b>     |     |
| 1.01.04.2.01.01                                 | Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan                      | 658.928.000            | 245.466.000            |     |
| 1.01.04.2.01.02                                 | Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan                 | 58.760.000             | 67.224.000             |     |
| <b>1.01.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN</b>                                                                                                  | <b>109.741.800</b>     | <b>99.566.900</b>      |     |
| <b>1.01.05.2.02</b>                             | <b>Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat</b>                                                         | <b>109.741.800</b>     | <b>99.566.900</b>      |     |
| 1.01.05.2.02.01                                 | Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat                                             | 17.129.800             | 6.954.900              |     |
| 1.01.05.2.02.02                                 | Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat                                          | 92.612.000             | 92.612.000             |     |
| <b>1.02</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN</b>                                                                                                       | <b>237.714.743.000</b> | <b>329.183.045.939</b> |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.00</b>                     | <b>Dinas Kesehatan</b>                                                                                                                            | <b>237.714.743.000</b> | <b>329.183.045.939</b> |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.00</b>                     | <b>Dinas Kesehatan</b>                                                                                                                            | <b>90.554.453.000</b>  | <b>147.375.586.939</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                | <b>56.749.533.000</b>  | <b>90.263.571.550</b>  |     |
| <b>1.02.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                           | <b>20.240.000</b>      | <b>12.000.000</b>      |     |
| 1.02.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                                             | 20.240.000             | 12.000.000             |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>1.02.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                      | <b>55.081.225.650</b> | <b>88.455.280.000</b> |     |
| 1.02.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                  | 55.045.945.650        | 88.420.000.000        |     |
| 1.02.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                      | 35.280.000            | 35.280.000            |     |
| <b>1.02.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                      | <b>54.000.000</b>     | <b>45.000.000</b>     |     |
| 1.02.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                                | 54.000.000            | 45.000.000            |     |
| <b>1.02.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>369.161.750</b>    | <b>361.361.750</b>    |     |
| 1.02.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 14.999.400            | 14.999.400            |     |
| 1.02.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                       | 20.279.550            | 52.479.550            |     |
| 1.02.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 124.229.800           | 84.229.800            |     |
| 1.02.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 100.000.000           | 100.000.000           |     |
| 1.02.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 2.160.000             | 2.160.000             |     |
| 1.02.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 107.493.000           | 107.493.000           |     |
| <b>1.02.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>702.778.000</b>    | <b>896.496.000</b>    |     |
| 1.02.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 4.000.000             | 4.000.000             |     |
| 1.02.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 227.934.000           | 392.934.000           |     |
| 1.02.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 470.844.000           | 499.562.000           |     |
| <b>1.02.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>522.127.600</b>    | <b>493.433.800</b>    |     |
| 1.02.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 49.134.700            | 49.134.700            |     |
| 1.02.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 183.944.900           | 155.251.100           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                    | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                  | 3                     | 4                     | 4   |
| 1.02.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                       | 63.228.000            | 63.228.000            |     |
| 1.02.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                 | 200.000.000           | 200.000.000           |     |
| 1.02.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya       | 25.820.000            | 25.820.000            |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>                 | <b>32.056.917.000</b> | <b>50.467.319.189</b> |     |
| <b>1.02.02.2.01</b>                             | <b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>12.407.454.300</b> | <b>12.363.032.900</b> |     |
| 1.02.02.2.01.06                                 | Pengembangan Puskesmas                                                                             | 100.000.000           | 100.000.000           |     |
| 1.02.02.2.01.10                                 | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya                                          | 650.000.000           | 650.000.000           |     |
| 1.02.02.2.01.13                                 | Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan                                    | 950.000.000           | 747.624.000           |     |
| 1.02.02.2.01.14                                 | Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan                        | 4.500.000.000         | 4.007.904.000         |     |
| 1.02.02.2.01.16                                 | Pengadaan Obat, Vaksin                                                                             | 3.402.970.700         | 2.602.970.700         |     |
| 1.02.02.2.01.17                                 | Pengadaan Bahan Habis Pakai                                                                        | 2.679.483.600         | 4.129.534.200         |     |
| 1.02.02.2.01.20                                 | Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan   | 125.000.000           | 125.000.000           |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>        | <b>19.271.592.700</b> | <b>37.729.005.289</b> |     |
| 1.02.02.2.02.01                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil                                                          | 51.696.000            | 35.216.000            |     |
| 1.02.02.2.02.02                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin                                                       | 330.794.000           | 311.713.000           |     |
| 1.02.02.2.02.03                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir                                                    | 14.900.000            | 2.300.000             |     |
| 1.02.02.2.02.04                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita                                                             | 31.000.000            | 17.880.000            |     |
| 1.02.02.2.02.06                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif                                                | 67.110.000            | 57.176.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                               | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                               | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                             | 3                  | 4                  | 4   |
| 1.02.02.2.02.07                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut                                                              | 106.960.000        | 40.252.000         |     |
| 1.02.02.2.02.08                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi                                                          | 64.500.000         | 64.500.000         |     |
| 1.02.02.2.02.11                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis                                                    | 101.100.000        | 57.425.000         |     |
| 1.02.02.2.02.12                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV                                            | 434.500.000        | 435.967.000        |     |
| 1.02.02.2.02.15                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat                                                               | 289.815.900        | 227.990.000        |     |
| 1.02.02.2.02.16                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga                                                            | 15.750.000         | 12.750.000         |     |
| 1.02.02.2.02.17                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan                                                                    | 385.603.000        | 364.448.000        |     |
| 1.02.02.2.02.18                                 | Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan                                                                       | 15.400.000         | 11.620.000         |     |
| 1.02.02.2.02.19                                 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya               | 3.050.000          | 3.050.000          |     |
| 1.02.02.2.02.20                                 | Pengelolaan Surveilans Kesehatan                                                                              | 18.100.000         | 18.100.000         |     |
| 1.02.02.2.02.23                                 | Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus                                                                            | 74.383.000         | 0                  |     |
| 1.02.02.2.02.25                                 | Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular                                                        | 105.809.800        | 5.533.421.289      |     |
| 1.02.02.2.02.26                                 | Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat                                                                      | 16.604.200.000     | 24.622.708.000     |     |
| 1.02.02.2.02.29                                 | Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat                                                                          | 113.695.000        | 55.995.000         |     |
| 1.02.02.2.02.36                                 | Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)        | 98.876.000         | 5.411.296.000      |     |
| 1.02.02.2.02.38                                 | Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)                                    | 344.350.000        | 445.198.000        |     |
| <b>1.02.02.2.03</b>                             | <b>Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi</b>                                         | <b>20.589.000</b>  | <b>18.000.000</b>  |     |
| 1.02.02.2.03.01                                 | Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan                                                                      | 20.589.000         | 18.000.000         |     |
| <b>1.02.02.2.04</b>                             | <b>Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>357.281.000</b> | <b>357.281.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                           | Plafon Anggaran    |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                         | 3                  | 4                    | 4   |
| 1.02.02.2.04.03                                 | Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan                                                                                                                                                                                            | 357.281.000        | 357.281.000          |     |
| <b>1.02.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN</b>                                                                                                                                                                        | <b>140.039.000</b> | <b>4.138.730.200</b> |     |
| <b>1.02.03.2.02</b>                             | <b>Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                   | <b>0</b>           | <b>4.098.691.200</b> |     |
| 1.02.03.2.02.02                                 | Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar                                                                                                                                                                          | 0                  | 4.098.691.200        |     |
| <b>1.02.03.2.03</b>                             | <b>Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                    | <b>140.039.000</b> | <b>40.039.000</b>    |     |
| 1.02.03.2.03.01                                 | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                                           | 140.039.000        | 40.039.000           |     |
| <b>1.02.04</b>                                  | <b>PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN</b>                                                                                                                                                                        | <b>539.344.000</b> | <b>520.521.000</b>   |     |
| <b>1.02.04.2.01</b>                             | <b>Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)</b>                                                                                                                             | <b>7.225.000</b>   | <b>7.225.000</b>     |     |
| 1.02.04.2.01.01                                 | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)                                                                             | 7.225.000          | 7.225.000            |     |
| <b>1.02.04.2.03</b>                             | <b>Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga</b>                                          | <b>503.884.000</b> | <b>494.884.000</b>   |     |
| 1.02.04.2.03.01                                 | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga | 503.884.000        | 494.884.000          |     |
| <b>1.02.04.2.04</b>                             | <b>Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)</b>                                                                                 | <b>28.235.000</b>  | <b>18.412.000</b>    |     |
| 1.02.04.2.04.01                                 | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)                             | 28.235.000         | 18.412.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                              | Plafon Anggaran        |                        | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                              | Sebelum                | Sesudah                |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                            | 3                      | 4                      | 4   |
| <b>1.02.05</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN</b>                                                                      | <b>1.068.620.000</b>   | <b>1.985.445.000</b>   |     |
| <b>1.02.05.2.01</b>                             | <b>Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>589.049.000</b>     | <b>1.489.049.000</b>   |     |
| 1.02.05.2.01.01                                 | Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat                                         | 589.049.000            | 1.489.049.000          |     |
| <b>1.02.05.2.02</b>                             | <b>Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                       | <b>479.571.000</b>     | <b>496.396.000</b>     |     |
| 1.02.05.2.02.01                                 | Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat                                                         | 479.571.000            | 496.396.000            |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0001</b>                   | <b>UPT Rumah Sakit Umum Daerah pada Dinas Kesehatan</b>                                                                      | <b>135.758.625.000</b> | <b>168.948.737.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                           | <b>130.000.000.000</b> | <b>150.190.112.000</b> |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                                                            | <b>130.000.000.000</b> | <b>150.190.112.000</b> |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                                                       | 130.000.000.000        | 150.190.112.000        |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>                                           | <b>5.758.625.000</b>   | <b>18.758.625.000</b>  |     |
| <b>1.02.02.2.01</b>                             | <b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>                           | <b>5.758.625.000</b>   | <b>18.758.625.000</b>  |     |
| 1.02.02.2.01.08                                 | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit                                                                                    | 1.000.000.000          | 1.000.000.000          |     |
| 1.02.02.2.01.13                                 | Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan                                                              | 1.100.000.000          | 1.100.000.000          |     |
| 1.02.02.2.01.14                                 | Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan                                                  | 3.658.625.000          | 16.658.625.000         |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0002</b>                   | <b>UPT Klinik Paru Masyarakat</b>                                                                                            | <b>421.238.000</b>     | <b>779.038.000</b>     |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                           | <b>421.238.000</b>     | <b>779.038.000</b>     |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                                                            | <b>421.238.000</b>     | <b>779.038.000</b>     |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                                                       | 421.238.000            | 779.038.000            |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0003</b>                   | <b>UPT Puskesmas Tegalrejo</b>                                                                                               | <b>1.387.800.000</b>   | <b>1.497.779.000</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                             | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                           | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>957.800.000</b>   | <b>1.067.779.000</b> |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>957.800.000</b>   | <b>1.067.779.000</b> |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 957.800.000          | 1.067.779.000        |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>430.000.000</b>   | <b>430.000.000</b>   |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>430.000.000</b>   | <b>430.000.000</b>   |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 430.000.000          | 430.000.000          |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0004</b>                   | <b>UPT Puskesmas Cebongan</b>                                                               | <b>2.040.000.000</b> | <b>2.842.958.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>1.600.000.000</b> | <b>2.402.958.000</b> |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>1.600.000.000</b> | <b>2.402.958.000</b> |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 1.600.000.000        | 2.402.958.000        |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>440.000.000</b>   | <b>440.000.000</b>   |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>440.000.000</b>   | <b>440.000.000</b>   |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 440.000.000          | 440.000.000          |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0005</b>                   | <b>UPT Puskesmas Kalicacing</b>                                                             | <b>1.283.081.000</b> | <b>1.200.172.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>858.672.000</b>   | <b>775.763.000</b>   |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>858.672.000</b>   | <b>775.763.000</b>   |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 858.672.000          | 775.763.000          |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>424.409.000</b>   | <b>424.409.000</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                             | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                           | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>424.409.000</b>   | <b>424.409.000</b>   |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 424.409.000          | 424.409.000          |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0006</b>                   | <b>UPT Puskesmas Mangunsari</b>                                                             | <b>1.577.750.000</b> | <b>1.659.723.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>1.177.750.000</b> | <b>1.259.723.000</b> |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>1.177.750.000</b> | <b>1.259.723.000</b> |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 1.177.750.000        | 1.259.723.000        |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>400.000.000</b>   | <b>400.000.000</b>   |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>400.000.000</b>   | <b>400.000.000</b>   |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 400.000.000          | 400.000.000          |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0007</b>                   | <b>UPT Puskesmas Sidorejo Lor</b>                                                           | <b>2.460.592.000</b> | <b>2.489.619.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>1.760.592.000</b> | <b>1.789.619.000</b> |     |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>1.760.592.000</b> | <b>1.789.619.000</b> |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 1.760.592.000        | 1.789.619.000        |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>700.000.000</b>   | <b>700.000.000</b>   |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>700.000.000</b>   | <b>700.000.000</b>   |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 700.000.000          | 700.000.000          |     |
| <b>1.02.0.00.0.00.01.0008</b>                   | <b>UPT Puskesmas Sidorejo Kidul</b>                                                         | <b>2.231.204.000</b> | <b>2.389.433.000</b> |     |
| <b>1.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>1.631.204.000</b> | <b>1.789.433.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                             | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                             | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                           | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>1.02.01.2.10</b>                             | <b>Peningkatan Pelayanan BLUD</b>                                                           | <b>1.631.204.000</b>  | <b>1.789.433.000</b>  |     |
| 1.02.01.2.10.01                                 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                                      | 1.631.204.000         | 1.789.433.000         |     |
| <b>1.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>          | <b>600.000.000</b>    | <b>600.000.000</b>    |     |
| <b>1.02.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>600.000.000</b>    | <b>600.000.000</b>    |     |
| 1.02.02.2.02.33                                 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | 600.000.000           | 600.000.000           |     |
| <b>1.03</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG</b>                         | <b>97.958.615.000</b> | <b>94.261.664.623</b> |     |
| <b>1.03.0.00.0.00.03.0000</b>                   | <b>Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>                                              | <b>97.958.615.000</b> | <b>94.261.664.623</b> |     |
| <b>1.03.0.00.0.00.03.0000</b>                   | <b>Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>                                              | <b>97.958.615.000</b> | <b>94.261.664.623</b> |     |
| <b>1.03.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                          | <b>12.599.948.508</b> | <b>12.562.461.760</b> |     |
| <b>1.03.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                     | <b>60.820.000</b>     | <b>0</b>              |     |
| 1.03.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD       | 60.820.000            | 0                     |     |
| <b>1.03.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                               | <b>6.699.897.308</b>  | <b>6.134.638.000</b>  |     |
| 1.03.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                           | 6.596.097.308         | 6.030.838.000         |     |
| 1.03.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                               | 103.800.000           | 103.800.000           |     |
| <b>1.03.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                               | <b>41.142.000</b>     | <b>41.142.000</b>     |     |
| 1.03.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                         | 41.142.000            | 41.142.000            |     |
| <b>1.03.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                            | <b>252.813.000</b>    | <b>42.320.000</b>     |     |
| 1.03.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                                    | 98.736.000            | 42.320.000            |     |
| 1.03.01.2.05.11                                 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan                                  | 154.077.000           | 0                     |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.03.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>573.485.500</b>   | <b>373.485.500</b>   |     |
| 1.03.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 3.987.500            | 3.987.500            |     |
| 1.03.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 10.000.000           | 10.000.000           |     |
| 1.03.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 131.582.000          | 131.582.000          |     |
| 1.03.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 73.125.000           | 73.125.000           |     |
| 1.03.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 4.910.000            | 4.910.000            |     |
| 1.03.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 14.950.000           | 14.950.000           |     |
| 1.03.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 334.931.000          | 134.931.000          |     |
| <b>1.03.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>598.246.000</b>   | <b>1.398.246.000</b> |     |
| 1.03.01.2.07.02                                 | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                                                | 598.246.000          | 598.246.000          |     |
| 1.03.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                    | 0                    | 800.000.000          |     |
| <b>1.03.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>1.001.978.400</b> | <b>1.001.978.400</b> |     |
| 1.03.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 7.750.000            | 7.750.000            |     |
| 1.03.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 85.998.400           | 85.998.400           |     |
| 1.03.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 908.230.000          | 908.230.000          |     |
| <b>1.03.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>3.371.566.300</b> | <b>3.570.651.860</b> |     |
| 1.03.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 64.992.600           | 64.992.600           |     |
| 1.03.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 302.464.100          | 302.464.100          |     |
| 1.03.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 2.974.189.600        | 3.173.275.160        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                              | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                              | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                            | 3                    | 4                    | 4   |
| 1.03.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                 | 29.920.000           | 29.920.000           |     |
| <b>1.03.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)</b>                                                                                                             | <b>4.133.358.000</b> | <b>3.799.014.000</b> |     |
| <b>1.03.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                                            | <b>2.067.115.000</b> | <b>1.771.232.000</b> |     |
| 1.03.02.2.01.09                                 | Pembangunan Tanggul Sungai                                                                                                                                   | 2.067.115.000        | 1.771.232.000        |     |
| <b>1.03.02.2.02</b>                             | <b>Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>2.066.243.000</b> | <b>2.027.782.000</b> |     |
| 1.03.02.2.02.01                                 | Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa                                                                     | 269.669.000          | 263.810.000          |     |
| 1.03.02.2.02.14                                 | Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan                                                                                                                      | 819.777.000          | 793.685.000          |     |
| 1.03.02.2.02.21                                 | Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan                                                                                                          | 976.797.000          | 970.287.000          |     |
| <b>1.03.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM</b>                                                                                      | <b>3.101.964.810</b> | <b>3.215.783.810</b> |     |
| <b>1.03.03.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                              | <b>3.101.964.810</b> | <b>3.215.783.810</b> |     |
| 1.03.03.2.01.01                                 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM                                                                                                      | 96.641.000           | 236.164.000          |     |
| 1.03.03.2.01.03                                 | Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan                                                                                                     | 721.136.000          | 716.240.000          |     |
| 1.03.03.2.01.07                                 | Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan                                                                                                       | 2.284.187.810        | 2.263.379.810        |     |
| <b>1.03.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH</b>                                                                                                | <b>4.581.739.000</b> | <b>4.548.104.000</b> |     |
| <b>1.03.05.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                   | <b>4.581.739.000</b> | <b>4.548.104.000</b> |     |
| 1.03.05.2.01.01                                 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota                                        | 98.491.000           | 98.491.000           |     |
| 1.03.05.2.01.06                                 | Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat                                                                                                        | 2.497.088.000        | 2.526.392.000        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                        | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                        | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                      | 3                     | 4                     | 4   |
| 1.03.05.2.01.09                                 | Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan Air Limbah Domestik                                                                                                                       | 84.587.000            | 0                     |     |
| 1.03.05.2.01.10                                 | Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik                                                                                                                        | 99.967.000            | 99.967.000            |     |
| 1.03.05.2.01.12                                 | Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman                                                                                                         | 1.801.606.000         | 1.823.254.000         |     |
| <b>1.03.06</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE</b>                                                                                                                            | <b>4.358.483.000</b>  | <b>3.793.408.000</b>  |     |
| <b>1.03.06.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                  | <b>4.358.483.000</b>  | <b>3.793.408.000</b>  |     |
| 1.03.06.2.01.01                                 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan                                                                                                           | 342.803.000           | 340.355.000           |     |
| 1.03.06.2.01.05                                 | Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan                                                                                                                                                  | 2.282.473.000         | 1.811.809.000         |     |
| 1.03.06.2.01.07                                 | Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan                                                                                                                                                | 984.787.000           | 899.334.000           |     |
| 1.03.06.2.01.09                                 | Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase                                                                                                                                               | 748.420.000           | 741.910.000           |     |
| <b>1.03.08</b>                                  | <b>PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG</b>                                                                                                                                                | <b>712.293.000</b>    | <b>931.741.000</b>    |     |
| <b>1.03.08.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</b>                           | <b>712.293.000</b>    | <b>931.741.000</b>    |     |
| 1.03.08.2.01.01                                 | Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG | 608.055.000           | 625.447.000           |     |
| 1.03.08.2.01.02                                 | Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota                                                                                            | 104.238.000           | 306.294.000           |     |
| <b>1.03.09</b>                                  | <b>PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA</b>                                                                                                                                     | <b>19.454.816.800</b> | <b>19.673.065.800</b> |     |
| <b>1.03.09.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                    | <b>19.454.816.800</b> | <b>19.673.065.800</b> |     |
| 1.03.09.2.01.01                                 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota                                                                           | 100.242.000           | 100.242.000           |     |
| 1.03.09.2.01.02                                 | Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan                                                                                                                                | 379.808.000           | 297.800.000           |     |
| 1.03.09.2.01.03                                 | Penataan Bangunan dan Lingkungan                                                                                                                                                       | 17.052.625.800        | 17.445.917.800        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                     | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                     | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                   | 3                     | 4                     | 4   |
| 1.03.09.2.01.04                                 | Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan                                                                                                | 1.922.141.000         | 1.829.106.000         |     |
| <b>1.03.10</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN</b>                                                                                                | <b>48.372.672.082</b> | <b>45.170.846.453</b> |     |
| <b>1.03.10.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota</b>                                                                                         | <b>48.372.672.082</b> | <b>45.170.846.453</b> |     |
| 1.03.10.2.01.01                                 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan | 1.547.266.000         | 1.100.428.000         |     |
| 1.03.10.2.01.04                                 | Survey Kondisi Jalan/Jembatan                                                                                                       | 509.168.000           | 773.950.000           |     |
| 1.03.10.2.01.05                                 | Pembangunan Jalan                                                                                                                   | 13.344.845.742        | 13.327.727.742        |     |
| 1.03.10.2.01.10                                 | Pemeliharaan Berkala Jalan                                                                                                          | 21.694.695.000        | 21.761.584.000        |     |
| 1.03.10.2.01.11                                 | Pemeliharaan Rutin Jalan                                                                                                            | 10.499.011.270        | 7.516.248.641         |     |
| 1.03.10.2.01.12                                 | Pembangunan Jembatan                                                                                                                | 77.688.000            | 0                     |     |
| 1.03.10.2.01.19                                 | Pemeliharaan Rutin Jembatan                                                                                                         | 699.998.070           | 690.908.070           |     |
| <b>1.03.12</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG</b>                                                                                       | <b>643.339.800</b>    | <b>567.239.800</b>    |     |
| <b>1.03.12.2.01</b>                             | <b>Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota</b>                               | <b>294.240.000</b>    | <b>258.140.000</b>    |     |
| 1.03.12.2.01.01                                 | Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota                                  | 144.240.000           | 144.240.000           |     |
| 1.03.12.2.01.04                                 | Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang                                                        | 150.000.000           | 113.900.000           |     |
| <b>1.03.12.2.03</b>                             | <b>Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                          | <b>250.000.000</b>    | <b>210.000.000</b>    |     |
| 1.03.12.2.03.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah                                                | 150.000.000           | 150.000.000           |     |
| 1.03.12.2.03.02                                 | Sistem Informasi Penataan Ruang                                                                                                     | 100.000.000           | 60.000.000            |     |
| <b>1.03.12.2.04</b>                             | <b>Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>                                             | <b>99.099.800</b>     | <b>99.099.800</b>     |     |
| 1.03.12.2.04.04                                 | Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang                                                                                               | 99.099.800            | 99.099.800            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>1.04</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN</b>                    | <b>15.206.418.000</b> | <b>16.009.894.850</b> |     |
| <b>1.04.2.10.0.00.04.0000</b>                   | <b>Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>                                         | <b>15.206.418.000</b> | <b>16.009.894.850</b> |     |
| <b>1.04.2.10.0.00.04.0000</b>                   | <b>Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>                                         | <b>15.206.418.000</b> | <b>16.009.894.850</b> |     |
| <b>1.04.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>5.757.200.100</b>  | <b>6.777.213.550</b>  |     |
| <b>1.04.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>14.993.000</b>     | <b>7.224.000</b>      |     |
| 1.04.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 14.993.000            | 7.224.000             |     |
| <b>1.04.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>4.001.148.150</b>  | <b>4.655.170.000</b>  |     |
| 1.04.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 3.975.588.150         | 4.629.610.000         |     |
| 1.04.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 25.560.000            | 25.560.000            |     |
| <b>1.04.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                      | <b>9.999.000</b>      | <b>9.999.000</b>      |     |
| 1.04.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                | 9.999.000             | 9.999.000             |     |
| <b>1.04.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>197.202.650</b>    | <b>196.368.250</b>    |     |
| 1.04.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 14.991.650            | 24.987.150            |     |
| 1.04.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 4.999.000             | 15.199.000            |     |
| 1.04.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 45.000.000            | 50.400.000            |     |
| 1.04.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 20.000.000            | 24.707.100            |     |
| 1.04.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 2.220.000             | 1.110.000             |     |
| 1.04.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 4.000.000             | 4.000.000             |     |
| 1.04.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 105.992.000           | 75.965.000            |     |
| <b>1.04.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>               | <b>0</b>              | <b>21.571.000</b>     |     |
| 1.04.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                 | 0                     | 21.571.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.04.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>1.433.964.000</b> | <b>1.636.724.000</b> |     |
| 1.04.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 1.500.000            | 9.079.000            |     |
| 1.04.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 200.000.000          | 298.700.000          |     |
| 1.04.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 22.000.000           | 27.500.000           |     |
| 1.04.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 1.210.464.000        | 1.301.445.000        |     |
| <b>1.04.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>99.893.300</b>    | <b>250.157.300</b>   |     |
| 1.04.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 74.991.300           | 108.691.300          |     |
| 1.04.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 9.972.000            | 9.972.000            |     |
| 1.04.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 0                    | 102.044.000          |     |
| 1.04.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 14.930.000           | 29.450.000           |     |
| <b>1.04.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN</b>                                                                              | <b>596.545.520</b>   | <b>499.545.180</b>   |     |
| <b>1.04.02.2.05</b>                             | <b>Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus</b>                                                | <b>499.546.600</b>   | <b>435.546.260</b>   |     |
| 1.04.02.2.05.01                                 | Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/Penghuni Rumah Susun                                                | 499.546.600          | 435.546.260          |     |
| <b>1.04.02.2.06</b>                             | <b>Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan</b>                                                      | <b>96.998.920</b>    | <b>63.998.920</b>    |     |
| 1.04.02.2.06.03                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan                                    | 96.998.920           | 63.998.920           |     |
| <b>1.04.03</b>                                  | <b>PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN</b>                                                                                  | <b>3.130.889.800</b> | <b>2.948.633.800</b> |     |
| <b>1.04.03.2.02</b>                             | <b>Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>             | <b>199.890.000</b>   | <b>0</b>             |     |
| 1.04.03.2.02.02                                 | Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh                        | 199.890.000          | 0                    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                  | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                  | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>1.04.03.2.03</b>                             | <b>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>        | <b>2.930.999.800</b>  | <b>2.948.633.800</b>  |     |
| 1.04.03.2.03.02                                 | Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni                                                                 | 2.930.999.800         | 2.948.633.800         |     |
| <b>1.04.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)</b>                             | <b>5.721.782.580</b>  | <b>5.784.502.320</b>  |     |
| <b>1.04.05.2.01</b>                             | <b>Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan</b>                                                      | <b>5.721.782.580</b>  | <b>5.784.502.320</b>  |     |
| 1.04.05.2.01.01                                 | Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan                                                             | 132.200.000           | 132.200.000           |     |
| 1.04.05.2.01.02                                 | Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian       | 5.589.582.580         | 5.652.302.320         |     |
| <b>1.05</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT</b> | <b>10.314.092.000</b> | <b>11.558.364.200</b> |     |
| <b>1.05.0.00.0.00.05.0000</b>                   | <b>Satuan Polisi Pamong Praja</b>                                                                | <b>10.314.092.000</b> | <b>11.558.364.200</b> |     |
| <b>1.05.0.00.0.00.05.0000</b>                   | <b>Satuan Polisi Pamong Praja</b>                                                                | <b>10.314.092.000</b> | <b>11.558.364.200</b> |     |
| <b>1.05.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                               | <b>8.253.671.900</b>  | <b>10.058.818.300</b> |     |
| <b>1.05.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                          | <b>25.000.000</b>     | <b>19.015.000</b>     |     |
| 1.05.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD            | 15.000.000            | 9.015.000             |     |
| 1.05.01.2.01.07                                 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                                | 10.000.000            | 10.000.000            |     |
| <b>1.05.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                    | <b>4.855.263.100</b>  | <b>6.302.934.000</b>  |     |
| 1.05.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                | 4.733.023.100         | 6.177.702.000         |     |
| 1.05.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                    | 122.240.000           | 125.232.000           |     |
| <b>1.05.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                    | <b>30.000.000</b>     | <b>30.000.000</b>     |     |
| 1.05.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                              | 30.000.000            | 30.000.000            |     |
| <b>1.05.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                 | <b>61.813.000</b>     | <b>61.813.000</b>     |     |
| 1.05.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                           | 61.813.000            | 61.813.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.05.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>252.987.300</b>   | <b>176.252.800</b>   |     |
| 1.05.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 4.999.900            | 4.999.900            |     |
| 1.05.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 14.998.900           | 14.998.900           |     |
| 1.05.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 40.000.000           | 40.000.000           |     |
| 1.05.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 12.500.000           | 18.500.000           |     |
| 1.05.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 2.497.500            | 2.220.000            |     |
| 1.05.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 30.000.000           | 7.500.000            |     |
| 1.05.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 147.991.000          | 88.034.000           |     |
| <b>1.05.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>2.371.862.000</b> | <b>2.690.882.500</b> |     |
| 1.05.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 7.000.000            | 5.500.000            |     |
| 1.05.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 26.000.000           | 37.087.500           |     |
| 1.05.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 10.000.000           | 10.000.000           |     |
| 1.05.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 2.328.862.000        | 2.638.295.000        |     |
| <b>1.05.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>656.746.500</b>   | <b>777.921.000</b>   |     |
| 1.05.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 89.993.300           | 123.275.000          |     |
| 1.05.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 533.596.000          | 575.376.000          |     |
| 1.05.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 9.997.200            | 24.197.000           |     |
| 1.05.01.2.09.07                                 | Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya                                                                                    | 10.000.000           | 10.000.000           |     |
| 1.05.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 13.160.000           | 45.073.000           |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                     | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                     | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                   | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>1.05.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>                                                                                                         | <b>1.607.417.200</b> | <b>1.196.954.700</b> |     |
| <b>1.05.02.2.01</b>                             | <b>Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                    | <b>1.283.401.700</b> | <b>991.604.700</b>   |     |
| 1.05.02.2.01.01                                 | Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan | 932.161.800          | 771.426.800          |     |
| 1.05.02.2.01.04                                 | Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum                                                                                   | 277.193.900          | 161.731.900          |     |
| 1.05.02.2.01.05                                 | Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia            | 74.046.000           | 58.446.000           |     |
| <b>1.05.02.2.02</b>                             | <b>Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota</b>                                                                                     | <b>324.015.500</b>   | <b>205.350.000</b>   |     |
| 1.05.02.2.02.02                                 | Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota                                                                      | 118.665.500          | 0                    |     |
| 1.05.02.2.02.03                                 | Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota                                                                                         | 205.350.000          | 205.350.000          |     |
| <b>1.05.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA</b>                                                                                                                               | <b>142.973.900</b>   | <b>71.099.900</b>    |     |
| <b>1.05.03.2.03</b>                             | <b>Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana</b>                                                                                                           | <b>63.999.900</b>    | <b>63.999.900</b>    |     |
| 1.05.03.2.03.03                                 | Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota                                                                                                   | 63.999.900           | 63.999.900           |     |
| <b>1.05.03.2.04</b>                             | <b>Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana</b>                                                                                                                 | <b>78.974.000</b>    | <b>7.100.000</b>     |     |
| 1.05.03.2.04.05                                 | Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana                                                                                                     | 78.974.000           | 7.100.000            |     |
| <b>1.05.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN</b>                                                                    | <b>310.029.000</b>   | <b>231.491.300</b>   |     |
| <b>1.05.04.2.01</b>                             | <b>Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                          | <b>238.598.000</b>   | <b>189.232.000</b>   |     |
| 1.05.04.2.01.02                                 | Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                    | 238.598.000          | 189.232.000          |     |
| <b>1.05.04.2.04</b>                             | <b>Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran</b>                                                                                                           | <b>71.431.000</b>    | <b>42.259.300</b>    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                  | Plafon Anggaran      |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                | 3                    | 4                     | 4   |
| 1.05.04.2.04.01                                 | Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat | 71.431.000           | 42.259.300            |     |
| <b>1.06</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG SOSIAL</b>                                                                         | <b>9.603.286.000</b> | <b>11.294.092.240</b> |     |
| <b>1.06.0.00.0.00.06.0000</b>                   | <b>Dinas Sosial</b>                                                                                              | <b>9.603.286.000</b> | <b>11.294.092.240</b> |     |
| <b>1.06.0.00.0.00.06.0000</b>                   | <b>Dinas Sosial</b>                                                                                              | <b>9.603.286.000</b> | <b>11.294.092.240</b> |     |
| <b>1.06.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                               | <b>4.726.055.860</b> | <b>5.705.806.700</b>  |     |
| <b>1.06.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                          | <b>27.212.000</b>    | <b>27.212.000</b>     |     |
| 1.06.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                            | 27.212.000           | 27.212.000            |     |
| <b>1.06.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                    | <b>3.520.631.870</b> | <b>4.397.215.000</b>  |     |
| 1.06.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                | 3.503.351.870        | 4.379.215.000         |     |
| 1.06.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                    | 17.280.000           | 18.000.000            |     |
| <b>1.06.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                    | <b>25.000.000</b>    | <b>25.000.000</b>     |     |
| 1.06.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                              | 25.000.000           | 25.000.000            |     |
| <b>1.06.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                        | <b>433.641.300</b>   | <b>471.680.300</b>    |     |
| 1.06.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                 | 9.999.900            | 9.999.900             |     |
| 1.06.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                     | 165.378.000          | 195.837.000           |     |
| 1.06.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                | 19.999.400           | 44.037.400            |     |
| 1.06.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                 | 94.000.000           | 94.000.000            |     |
| 1.06.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                          | 20.000.000           | 20.000.000            |     |
| 1.06.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                         | 2.310.000            | 2.310.000             |     |
| 1.06.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                        | 6.000.000            | 6.000.000             |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                  | 4   |
| 1.06.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 115.954.000          | 99.496.000         |     |
| <b>1.06.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>196.697.750</b>   | <b>196.697.750</b> |     |
| 1.06.01.2.07.09                                 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                      | 196.697.750          | 196.697.750        |     |
| <b>1.06.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>321.870.140</b>   | <b>361.960.140</b> |     |
| 1.06.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 9.998.000            | 29.998.000         |     |
| 1.06.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 59.992.140           | 64.234.140         |     |
| 1.06.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 251.880.000          | 267.728.000        |     |
| <b>1.06.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>201.002.800</b>   | <b>226.041.510</b> |     |
| 1.06.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 100.651.990          | 115.271.200        |     |
| 1.06.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 25.999.100           | 32.284.600         |     |
| 1.06.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 6.000.000            | 6.000.000          |     |
| 1.06.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 5.688.000            | 6.162.000          |     |
| 1.06.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 39.813.710           | 39.813.710         |     |
| 1.06.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 22.850.000           | 26.510.000         |     |
| <b>1.06.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL</b>                                                                                 | <b>1.092.097.400</b> | <b>934.529.700</b> |     |
| <b>1.06.02.2.03</b>                             | <b>Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota</b>                                      | <b>1.092.097.400</b> | <b>934.529.700</b> |     |
| 1.06.02.2.03.01                                 | Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota                                  | 33.789.800           | 33.789.800         |     |
| 1.06.02.2.03.02                                 | Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota                      | 91.999.000           | 108.007.000        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                               | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                               | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                             | 3                    | 4                    | 4   |
| 1.06.02.2.03.03                                 | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                  | 457.999.900          | 392.866.000          |     |
| 1.06.02.2.03.04                                 | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota                                                    | 468.309.000          | 399.866.900          |     |
| 1.06.02.2.03.05                                 | Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)                                                       | 39.999.700           | 0                    |     |
| <b>1.06.04</b>                                  | <b>PROGRAM REHABILITASI SOSIAL</b>                                                                                                                            | <b>1.228.987.600</b> | <b>1.096.127.900</b> |     |
| <b>1.06.04.2.01</b>                             | <b>Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial</b>     | <b>535.555.600</b>   | <b>546.305.600</b>   |     |
| 1.06.04.2.01.01                                 | Penyediaan Permakanan                                                                                                                                         | 233.788.800          | 229.518.800          |     |
| 1.06.04.2.01.03                                 | Penyediaan Alat Bantu                                                                                                                                         | 54.783.000           | 54.783.000           |     |
| 1.06.04.2.01.05                                 | Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial                                                                                                      | 8.791.000            | 8.791.000            |     |
| 1.06.04.2.01.06                                 | Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat | 22.608.000           | 0                    |     |
| 1.06.04.2.01.10                                 | Pemberian Layanan Kedaruratan                                                                                                                                 | 215.584.800          | 253.212.800          |     |
| <b>1.06.04.2.02</b>                             | <b>Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial</b>                        | <b>693.432.000</b>   | <b>549.822.300</b>   |     |
| 1.06.04.2.02.07                                 | Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial                                                                                                      | 88.365.800           | 60.621.800           |     |
| 1.06.04.2.02.14                                 | Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota                                                                    | 605.066.200          | 489.200.500          |     |
| <b>1.06.05</b>                                  | <b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL</b>                                                                                                                | <b>1.588.558.800</b> | <b>1.887.282.300</b> |     |
| <b>1.06.05.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                            | <b>1.588.558.800</b> | <b>1.887.282.300</b> |     |
| 1.06.05.2.02.01                                 | Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                          | 908.559.000          | 657.791.700          |     |
| 1.06.05.2.02.02                                 | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                   | 359.999.900          | 59.130.900           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                            | Plafon Anggaran    |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                            | Sebelum            | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                          | 3                  | 4                    | 4   |
| 1.06.05.2.02.03                                 | Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga                                                           | 319.999.900        | 1.170.359.700        |     |
| <b>1.06.06</b>                                  | <b>PROGRAM PENANGANAN BENCANA</b>                                                                          | <b>719.586.730</b> | <b>1.422.346.030</b> |     |
| <b>1.06.06.2.01</b>                             | <b>Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota</b>                                   | <b>0</b>           | <b>862.050.000</b>   |     |
| 1.06.06.2.01.01                                 | Penyediaan Makanan                                                                                         | 0                  | 862.050.000          |     |
| <b>1.06.06.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota</b>               | <b>719.586.730</b> | <b>560.296.030</b>   |     |
| 1.06.06.2.02.02                                 | Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana                                               | 719.586.730        | 560.296.030          |     |
| <b>1.06.07</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN</b>                                                            | <b>247.999.610</b> | <b>247.999.610</b>   |     |
| <b>1.06.07.2.01</b>                             | <b>Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota</b>                                           | <b>247.999.610</b> | <b>247.999.610</b>   |     |
| 1.06.07.2.01.02                                 | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota                                                  | 247.999.610        | 247.999.610          |     |
| <b>2</b>                                        | <b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>                               |                    |                      |     |
| <b>2.07</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA</b>                                                             | <b>893.352.000</b> | <b>365.633.000</b>   |     |
| <b>3.31.2.07.3.32.21.00</b>                     | <b>Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja</b>                                                                | <b>893.352.000</b> | <b>365.633.000</b>   |     |
| <b>3.31.2.07.3.32.21.00</b>                     | <b>Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja</b>                                                                | <b>893.352.000</b> | <b>365.633.000</b>   |     |
| <b>2.07.03</b>                                  | <b>PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA</b>                                              | <b>399.580.000</b> | <b>232.470.000</b>   |     |
| <b>2.07.03.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi</b>                                                   | <b>350.000.000</b> | <b>188.396.000</b>   |     |
| 2.07.03.2.01.01                                 | Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi | 350.000.000        | 188.396.000          |     |
| <b>2.07.03.2.02</b>                             | <b>Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta</b>                                                            | <b>49.580.000</b>  | <b>44.074.000</b>    |     |
| 2.07.03.2.02.01                                 | Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta                                                                   | 49.580.000         | 44.074.000           |     |
| <b>2.07.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA</b>                                                                     | <b>163.267.000</b> | <b>0</b>             |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                  | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.07.04.2.01</b>                             | <b>Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                             | <b>38.267.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 2.07.04.2.01.03                                 | Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja                                                                                                              | 38.267.000           | 0                    |     |
| <b>2.07.04.2.03</b>                             | <b>Pengelolaan Informasi Pasar Kerja</b>                                                                                                                         | <b>125.000.000</b>   | <b>0</b>             |     |
| 2.07.04.2.03.03                                 | Job Fair/Bursa Kerja                                                                                                                                             | 125.000.000          | 0                    |     |
| <b>2.07.05</b>                                  | <b>PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL</b>                                                                                                                               | <b>330.505.000</b>   | <b>133.163.000</b>   |     |
| <b>2.07.05.2.01</b>                             | <b>Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>      | <b>38.348.000</b>    | <b>35.173.000</b>    |     |
| 2.07.05.2.01.03                                 | Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan                                              | 38.348.000           | 35.173.000           |     |
| <b>2.07.05.2.02</b>                             | <b>Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota</b>                               | <b>292.157.000</b>   | <b>97.990.000</b>    |     |
| 2.07.05.2.02.02                                 | Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 102.720.000          | 18.013.000           |     |
| 2.07.05.2.02.04                                 | Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota                                                                                        | 189.437.000          | 79.977.000           |     |
| <b>2.08</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK</b>                                                                                   | <b>7.459.647.600</b> | <b>7.847.144.900</b> |     |
| <b>2.08.2.14.0.00.07.0000</b>                   | <b>Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana</b>                                                              | <b>7.459.647.600</b> | <b>7.847.144.900</b> |     |
| <b>2.08.2.14.0.00.07.0000</b>                   | <b>Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana</b>                                                              | <b>7.459.647.600</b> | <b>7.847.144.900</b> |     |
| <b>2.08.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                               | <b>5.696.582.600</b> | <b>6.388.876.900</b> |     |
| <b>2.08.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                          | <b>30.000.000</b>    | <b>15.000.000</b>    |     |
| 2.08.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                                                            | 30.000.000           | 15.000.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.08.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                      | <b>4.567.525.600</b> | <b>5.386.070.000</b> |     |
| 2.08.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                  | 4.537.525.600        | 5.365.910.000        |     |
| 2.08.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                      | 30.000.000           | 20.160.000           |     |
| <b>2.08.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                      | <b>20.000.000</b>    | <b>20.000.000</b>    |     |
| 2.08.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                                | 20.000.000           | 20.000.000           |     |
| <b>2.08.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>333.628.000</b>   | <b>209.628.000</b>   |     |
| 2.08.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 15.700.000           | 15.700.000           |     |
| 2.08.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 84.000.000           | 84.000.000           |     |
| 2.08.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 25.852.000           | 25.852.000           |     |
| 2.08.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 2.460.000            | 2.460.000            |     |
| 2.08.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 4.900.000            | 4.900.000            |     |
| 2.08.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 200.716.000          | 76.716.000           |     |
| <b>2.08.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>485.168.000</b>   | <b>463.867.900</b>   |     |
| 2.08.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 8.300.000            | 8.300.000            |     |
| 2.08.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 84.700.000           | 62.400.000           |     |
| 2.08.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 392.168.000          | 393.167.900          |     |
| <b>2.08.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>260.261.000</b>   | <b>294.311.000</b>   |     |
| 2.08.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 151.457.000          | 99.457.000           |     |
| 2.08.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 41.934.000           | 41.934.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                   | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                   | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                 | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.08.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                          | 16.750.000         | 39.940.000         |     |
| 2.08.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                      | 29.630.000         | 95.490.000         |     |
| 2.08.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                      | 20.490.000         | 17.490.000         |     |
| <b>2.08.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN</b>                                                                  | <b>484.909.000</b> | <b>339.727.000</b> |     |
| <b>2.08.02.2.01</b>                             | <b>Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota</b>                                  | <b>188.000.000</b> | <b>119.710.000</b> |     |
| 2.08.02.2.01.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pelaksanaan PUG                                                                   | 178.000.000        | 112.335.000        |     |
| 2.08.02.2.01.03                                 | Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG                                                                 | 10.000.000         | 7.375.000          |     |
| <b>2.08.02.2.02</b>                             | <b>Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota</b> | <b>70.000.000</b>  | <b>68.500.000</b>  |     |
| 2.08.02.2.02.01                                 | Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi                                        | 70.000.000         | 68.500.000         |     |
| <b>2.08.02.2.03</b>                             | <b>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota</b>                       | <b>226.909.000</b> | <b>151.517.000</b> |     |
| 2.08.02.2.03.02                                 | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota                       | 114.909.000        | 64.037.000         |     |
| 2.08.02.2.03.03                                 | Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota                             | 112.000.000        | 87.480.000         |     |
| <b>2.08.03</b>                                  | <b>PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN</b>                                                                                             | <b>235.000.000</b> | <b>81.002.000</b>  |     |
| <b>2.08.03.2.01</b>                             | <b>Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                      | <b>235.000.000</b> | <b>81.002.000</b>  |     |
| 2.08.03.2.01.02                                 | Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota                                      | 235.000.000        | 81.002.000         |     |
| <b>2.08.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA</b>                                                                                      | <b>683.000.000</b> | <b>898.607.000</b> |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                               | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                               | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                             | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>2.08.04.2.01</b>                             | <b>Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                       | <b>683.000.000</b>    | <b>898.607.000</b>    |     |
| 2.08.04.2.01.03                                 | Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                | 683.000.000           | 898.607.000           |     |
| <b>2.08.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK</b>                                                                                                        | <b>50.000.000</b>     | <b>71.914.000</b>     |     |
| <b>2.08.05.2.01</b>                             | <b>Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                            | <b>50.000.000</b>     | <b>71.914.000</b>     |     |
| 2.08.05.2.01.01                                 | Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                                                  | 50.000.000            | 71.914.000            |     |
| <b>2.08.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)</b>                                                                                                                       | <b>231.157.000</b>    | <b>46.795.000</b>     |     |
| <b>2.08.06.2.01</b>                             | <b>Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota</b>                                                      | <b>81.799.000</b>     | <b>35.328.000</b>     |     |
| 2.08.06.2.01.02                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                          | 81.799.000            | 35.328.000            |     |
| <b>2.08.06.2.02</b>                             | <b>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota</b>                                          | <b>149.358.000</b>    | <b>11.467.000</b>     |     |
| 2.08.06.2.02.02                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                            | 63.809.000            | 11.467.000            |     |
| 2.08.06.2.02.03                                 | Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 85.549.000            | 0                     |     |
| <b>2.08.07</b>                                  | <b>PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK</b>                                                                                                                       | <b>78.999.000</b>     | <b>20.223.000</b>     |     |
| <b>2.08.07.2.01</b>                             | <b>Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                            | <b>78.999.000</b>     | <b>20.223.000</b>     |     |
| 2.08.07.2.01.01                                 | Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota                  | 78.999.000            | 20.223.000            |     |
| <b>2.09</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN</b>                                                                                                                      | <b>10.098.984.655</b> | <b>13.139.244.988</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran |                | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum         | Sesudah        |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3               | 4              | 4   |
| 2.09.3.27.3.25.08.0000                          | Dinas Pangan dan Pertanian                                                            | 10.098.984.655  | 13.139.244.988 |     |
| 2.09.3.27.3.25.08.0000                          | Dinas Pangan dan Pertanian                                                            | 10.098.984.655  | 13.139.244.988 |     |
| 2.09.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           | 8.730.195.555   | 12.136.566.188 |     |
| 2.09.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 24.188.000      | 24.188.000     |     |
| 2.09.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 17.498.000      | 17.498.000     |     |
| 2.09.01.2.01.07                                 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | 6.690.000       | 6.690.000      |     |
| 2.09.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | 7.322.221.055   | 10.857.822.037 |     |
| 2.09.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 7.322.221.055   | 10.857.822.037 |     |
| 2.09.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                | 12.000.000      | 28.000.000     |     |
| 2.09.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 12.000.000      | 28.000.000     |     |
| 2.09.01.2.06                                    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    | 240.076.650     | 230.717.350    |     |
| 2.09.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 11.999.600      | 31.139.700     |     |
| 2.09.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 9.976.150       | 26.775.750     |     |
| 2.09.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 62.000.000      | 66.686.000     |     |
| 2.09.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 21.999.900      | 21.999.900     |     |
| 2.09.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 2.267.000       | 2.267.000      |     |
| 2.09.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 131.834.000     | 81.849.000     |     |
| 2.09.01.2.08                                    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                  | 801.567.950     | 816.320.850    |     |
| 2.09.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                        | 12.000.000      | 12.000.000     |     |
| 2.09.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                               | 81.245.950      | 95.998.850     |     |
| 2.09.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                 | 708.322.000     | 708.322.000    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                   | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                   | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                 | 3                  | 4                  | 4   |
| <b>2.09.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                                      | <b>330.141.900</b> | <b>179.517.951</b> |     |
| 2.09.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan                                                | 89.986.900         | 113.236.900        |     |
| 2.09.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                                  | 9.900.000          | 48.300.000         |     |
| 2.09.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                                                | 6.000.000          | 6.000.000          |     |
| 2.09.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                      | 224.255.000        | 11.981.051         |     |
| <b>2.09.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN</b>                                                                                                       | <b>254.999.500</b> | <b>110.000.000</b> |     |
| <b>3.27.02.2.01</b>                             | <b>Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian</b>                                                                                                                     | <b>254.999.500</b> | <b>110.000.000</b> |     |
| 3.27.02.2.01.02                                 | Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian                                                                                                                | 254.999.500        | 110.000.000        |     |
| <b>2.09.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT</b>                                                                                          | <b>504.583.100</b> | <b>390.316.100</b> |     |
| <b>2.09.03.2.01</b>                             | <b>Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan</b> | <b>42.725.300</b>  | <b>14.655.300</b>  |     |
| 2.09.03.2.01.01                                 | Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan                                                                                                        | 18.398.100         | 2.778.100          |     |
| 2.09.03.2.01.02                                 | Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal                                                                                                                      | 18.927.200         | 11.877.200         |     |
| 2.09.03.2.01.04                                 | Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan                                                                                                                         | 5.400.000          | 0                  |     |
| <b>2.09.03.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota</b>                                                                                                | <b>434.758.000</b> | <b>370.121.000</b> |     |
| 2.09.03.2.02.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Cadangan Pangan Kabupaten/Kota                                                                                           | 346.359.000        | 292.671.000        |     |
| 2.09.03.2.02.03                                 | Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                               | 88.399.000         | 77.450.000         |     |
| <b>2.09.03.2.04</b>                             | <b>Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi</b>                                                           | <b>27.099.800</b>  | <b>5.539.800</b>   |     |
| 2.09.03.2.04.01                                 | Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun                                                                                              | 27.099.800         | 5.539.800          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                              | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                              | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                            | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.09.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN</b>                                                                   | <b>529.559.200</b>   | <b>495.739.600</b>   |     |
| <b>2.09.04.2.01</b>                             | <b>Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan</b>                                             | <b>16.559.600</b>    | <b>5.739.600</b>     |     |
| 2.09.04.2.01.01                                 | Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan                                   | 16.559.600           | 5.739.600            |     |
| <b>2.09.04.2.02</b>                             | <b>Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota</b>                                                 | <b>512.999.600</b>   | <b>490.000.000</b>   |     |
| 2.09.04.2.02.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota                                       | 512.999.600          | 490.000.000          |     |
| <b>2.09.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN</b>                                                                    | <b>79.647.300</b>    | <b>6.623.100</b>     |     |
| <b>2.09.05.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota</b>                                    | <b>79.647.300</b>    | <b>6.623.100</b>     |     |
| 2.09.05.2.01.05                                 | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota | 79.647.300           | 6.623.100            |     |
| <b>2.10</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN</b>                                                                 | <b>2.783.015.000</b> | <b>1.643.111.800</b> |     |
| <b>1.04.2.10.0.00.04.0000</b>                   | <b>Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>                                                                | <b>2.783.015.000</b> | <b>1.643.111.800</b> |     |
| <b>1.04.2.10.0.00.04.0000</b>                   | <b>Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman</b>                                                                | <b>2.783.015.000</b> | <b>1.643.111.800</b> |     |
| <b>2.10.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN</b>                                                                        | <b>64.855.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| <b>1.04.02.2.01</b>                             | <b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>       | <b>64.855.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 1.04.02.2.01.04                                 | Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana                                                             | 64.855.000           | 0                    |     |
| <b>2.10.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN</b>                                                           | <b>36.240.000</b>    | <b>176.240.000</b>   |     |
| <b>2.10.04.2.01</b>                             | <b>Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                                       | <b>36.240.000</b>    | <b>176.240.000</b>   |     |
| 2.10.04.2.01.02                                 | Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                             | 36.240.000           | 176.240.000          |     |
| <b>2.10.06</b>                                  | <b>PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, SERTA GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE</b>  | <b>40.500.000</b>    | <b>0</b>             |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                            | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                            | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                          | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>2.10.06.2.01</b>                             | <b>Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>40.500.000</b>     | <b>0</b>              |     |
| 2.10.06.2.01.03                                 | Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota                                                          | 40.500.000            | 0                     |     |
| <b>2.10.09</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN IZIN MEMBUKA TANAH</b>                                                                                                              | <b>1.359.280.000</b>  | <b>890.409.000</b>    |     |
| <b>2.10.09.2.01</b>                             | <b>Penerbitan Izin Membuka Tanah</b>                                                                                                                       | <b>1.359.280.000</b>  | <b>890.409.000</b>    |     |
| 2.10.09.2.01.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah                                                                                                   | 20.000.000            | 20.000.000            |     |
| 2.10.09.2.01.02                                 | Pengendalian Pemanfaatan Tanah Negara                                                                                                                      | 1.339.280.000         | 870.409.000           |     |
| <b>2.10.10</b>                                  | <b>PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH</b>                                                                                                                          | <b>1.282.140.000</b>  | <b>576.462.800</b>    |     |
| <b>2.10.10.2.01</b>                             | <b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                  | <b>1.282.140.000</b>  | <b>576.462.800</b>    |     |
| 2.10.10.2.01.02                                 | Koordinasi Pemetaan Zona Nilai Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                                             | 312.000.000           | 0                     |     |
| 2.10.10.2.01.03                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota                                                                                   | 970.140.000           | 576.462.800           |     |
| <b>2.11</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP</b>                                                                                                         | <b>44.066.965.000</b> | <b>46.432.751.151</b> |     |
| <b>2.11.0.00.0.00.09.0000</b>                   | <b>Dinas Lingkungan Hidup</b>                                                                                                                              | <b>44.066.965.000</b> | <b>46.432.751.151</b> |     |
| <b>2.11.0.00.0.00.09.0000</b>                   | <b>Dinas Lingkungan Hidup</b>                                                                                                                              | <b>44.066.965.000</b> | <b>46.432.751.151</b> |     |
| <b>2.11.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                         | <b>28.436.542.950</b> | <b>32.434.970.664</b> |     |
| <b>2.11.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                    | <b>10.458.000</b>     | <b>10.458.000</b>     |     |
| 2.11.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                                                      | 10.458.000            | 10.458.000            |     |
| <b>2.11.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                                                              | <b>10.716.396.454</b> | <b>13.017.602.000</b> |     |
| 2.11.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                                                          | 10.686.636.454        | 12.987.842.000        |     |
| 2.11.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                                                              | 29.760.000            | 29.760.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>2.11.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                                   | <b>299.997.800</b>    | <b>299.997.800</b>    |     |
| 2.11.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                                             | 299.997.800           | 299.997.800           |     |
| <b>2.11.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>645.362.700</b>    | <b>548.452.364</b>    |     |
| 2.11.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 250.000.000           | 249.998.864           |     |
| 2.11.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 99.975.500            | 99.975.500            |     |
| 2.11.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 91.488.200            | 91.488.200            |     |
| 2.11.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 30.000.000            | 33.139.800            |     |
| 2.11.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 11.910.000            | 11.910.000            |     |
| 2.11.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 6.990.000             | 6.990.000             |     |
| 2.11.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 154.999.000           | 54.950.000            |     |
| <b>2.11.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>126.915.800</b>    | <b>128.916.100</b>    |     |
| 2.11.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | 126.915.800           | 128.916.100           |     |
| <b>2.11.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>14.579.033.800</b> | <b>15.534.821.800</b> |     |
| 2.11.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 5.000.000             | 5.000.000             |     |
| 2.11.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 8.999.916.000         | 9.772.740.000         |     |
| 2.11.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 50.880.000            | 45.550.000            |     |
| 2.11.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 5.523.237.800         | 5.711.531.800         |     |
| <b>2.11.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>2.058.378.396</b>  | <b>2.894.722.600</b>  |     |
| 2.11.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 114.978.600           | 114.978.600           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                      | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                      | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                    | 3                     | 4                     | 4   |
| 2.11.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                     | 1.479.997.000         | 2.316.665.500         |     |
| 2.11.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                         | 253.566.996           | 253.566.700           |     |
| 2.11.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                         | 209.835.800           | 209.511.800           |     |
| <b>2.11.02</b>                                  | <b>PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP</b>                                                                                                          | <b>199.779.000</b>    | <b>199.779.000</b>    |     |
| <b>2.11.02.2.01</b>                             | <b>Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota</b>                                                                  | <b>199.779.000</b>    | <b>199.779.000</b>    |     |
| 2.11.02.2.01.01                                 | Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota                                                                                                        | 199.779.000           | 199.779.000           |     |
| <b>2.11.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP</b>                                                                           | <b>739.886.800</b>    | <b>220.358.800</b>    |     |
| <b>2.11.03.2.01</b>                             | <b>Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota</b>                                                                      | <b>739.886.800</b>    | <b>220.358.800</b>    |     |
| 2.11.03.2.01.01                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut             | 494.912.000           | 84.448.000            |     |
| 2.11.03.2.01.02                                 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim                                    | 59.994.000            | 59.994.000            |     |
| 2.11.03.2.01.03                                 | Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota                                                                                             | 184.980.800           | 75.916.800            |     |
| <b>2.11.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)</b>                                                                                            | <b>13.136.999.750</b> | <b>12.022.075.034</b> |     |
| <b>2.11.04.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota</b>                                                                                              | <b>13.136.999.750</b> | <b>12.022.075.034</b> |     |
| 2.11.04.2.01.04                                 | Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)                                                                                                                | 13.136.999.750        | 12.022.075.034        |     |
| <b>2.11.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)</b>                                      | <b>49.622.500</b>     | <b>308.320.500</b>    |     |
| <b>2.11.05.2.02</b>                             | <b>Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                    | <b>49.622.500</b>     | <b>308.320.500</b>    |     |
| 2.11.05.2.02.02                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 dengan Pemerintah Provinsi dalam Rangka Pengangkutan, Pemanfaatan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan | 49.622.500            | 308.320.500           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.11.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)</b>                        | <b>84.974.000</b>    | <b>33.426.400</b>    |     |
| <b>2.11.06.2.01</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>84.974.000</b>    | <b>33.426.400</b>    |     |
| 2.11.06.2.01.03                                 | Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                       | 84.974.000           | 33.426.400           |     |
| <b>2.11.08</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT</b>                                                     | <b>174.999.800</b>   | <b>49.999.800</b>    |     |
| <b>2.11.08.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>              | <b>174.999.800</b>   | <b>49.999.800</b>    |     |
| 2.11.08.2.01.02                                 | Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup                                                                                                          | 174.999.800          | 49.999.800           |     |
| <b>2.11.11</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN</b>                                                                                                                | <b>1.244.160.200</b> | <b>1.163.820.953</b> |     |
| <b>2.11.11.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Sampah</b>                                                                                                                             | <b>1.199.160.200</b> | <b>1.118.820.953</b> |     |
| 2.11.11.2.01.02                                 | Pengurangan Sampah dengan melakukan Pembatasan, Pendaauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali                                                              | 14.000.000           | 14.000.000           |     |
| 2.11.11.2.01.03                                 | Penanganan Sampah dengan melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota       | 1.140.160.200        | 1.104.820.953        |     |
| 2.11.11.2.01.04                                 | Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan                                                                                      | 45.000.000           | 0                    |     |
| <b>2.11.11.2.03</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Sampah yang Diselenggarakan oleh Pihak Swasta</b>                                                             | <b>45.000.000</b>    | <b>45.000.000</b>    |     |
| 2.11.11.2.03.02                                 | Penyusunan dan Pelaksanaan Penilaian Kinerja Pengelolaan Sampah                                                                                       | 45.000.000           | 45.000.000           |     |
| <b>2.12</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</b>                                                                      | <b>6.372.003.000</b> | <b>6.738.321.100</b> |     |
| <b>2.12.0.00.0.00.10.00</b>                     | <b>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</b>                                                                                                        | <b>6.372.003.000</b> | <b>6.738.321.100</b> |     |
| <b>2.12.0.00.0.00.10.00</b>                     | <b>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</b>                                                                                                        | <b>6.372.003.000</b> | <b>6.738.321.100</b> |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                              | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                              | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                            | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.12.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>           | <b>5.409.417.400</b> | <b>5.751.919.500</b> |     |
| <b>2.12.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                | <b>3.990.697.800</b> | <b>4.358.340.000</b> |     |
| 2.12.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                            | 3.973.357.800        | 4.341.000.000        |     |
| 2.12.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                | 17.340.000           | 17.340.000           |     |
| <b>2.12.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                | <b>16.000.000</b>    | <b>16.000.000</b>    |     |
| 2.12.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                          | 16.000.000           | 16.000.000           |     |
| <b>2.12.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                    | <b>308.061.650</b>   | <b>314.781.650</b>   |     |
| 2.12.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor             | 983.900              | 983.900              |     |
| 2.12.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                            | 4.482.750            | 4.482.750            |     |
| 2.12.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                             | 103.387.000          | 103.387.000          |     |
| 2.12.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                      | 119.402.000          | 119.402.000          |     |
| 2.12.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                     | 2.310.000            | 2.310.000            |     |
| 2.12.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                         | 77.496.000           | 84.216.000           |     |
| <b>2.12.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>      | <b>394.504.000</b>   | <b>352.205.000</b>   |     |
| 2.12.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                        | 394.504.000          | 352.205.000          |     |
| <b>2.12.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                  | <b>575.304.950</b>   | <b>515.237.750</b>   |     |
| 2.12.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                               | 10.000.000           | 10.000.000           |     |
| 2.12.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                      | 199.754.950          | 139.687.750          |     |
| 2.12.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                        | 365.550.000          | 365.550.000          |     |
| <b>2.12.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> | <b>124.849.000</b>   | <b>195.355.100</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                               | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                               | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                             | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.12.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan            | 76.988.000         | 98.856.200         |     |
| 2.12.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan              | 10.989.000         | 10.989.000         |     |
| 2.12.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                      | 6.900.000          | 6.900.000          |     |
| 2.12.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                  | 19.982.000         | 23.179.900         |     |
| 2.12.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                            | 9.990.000          | 40.430.000         |     |
| 2.12.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                  | 0                  | 15.000.000         |     |
| <b>2.12.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>                                                                                           | <b>851.932.000</b> | <b>851.932.000</b> |     |
| <b>2.12.02.2.01</b>                             | <b>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</b>                                                                                         | <b>51.932.000</b>  | <b>51.932.000</b>  |     |
| 2.12.02.2.01.04                                 | Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk                                                                                    | 51.932.000         | 51.932.000         |     |
| <b>2.12.02.2.02</b>                             | <b>Penataan Pendaftaran Penduduk</b>                                                                                          | <b>800.000.000</b> | <b>800.000.000</b> |     |
| 2.12.02.2.02.02                                 | Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan | 800.000.000        | 800.000.000        |     |
| <b>2.12.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>                                                                                               | <b>69.187.600</b>  | <b>80.187.600</b>  |     |
| <b>2.12.03.2.01</b>                             | <b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>                                                                                             | <b>40.744.000</b>  | <b>40.744.000</b>  |     |
| 2.12.03.2.01.02                                 | Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil                                                                                  | 40.744.000         | 40.744.000         |     |
| <b>2.12.03.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</b>                                                                                       | <b>28.443.600</b>  | <b>39.443.600</b>  |     |
| 2.12.03.2.02.03                                 | Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil  | 28.443.600         | 39.443.600         |     |
| <b>2.12.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>                                                                | <b>41.466.000</b>  | <b>54.282.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                     | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                     | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                   | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.12.04.2.01</b>                             | <b>Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan</b>                                                                            | <b>30.892.000</b>    | <b>44.032.000</b>    |     |
| 2.12.04.2.01.01                                 | Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan                                                                                                                          | 30.892.000           | 44.032.000           |     |
| <b>2.12.04.2.04</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>                                                                                     | <b>10.574.000</b>    | <b>10.250.000</b>    |     |
| 2.12.04.2.04.01                                 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan                                                                                    | 10.574.000           | 10.250.000           |     |
| <b>2.14</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA</b>                                                                                      | <b>4.290.939.400</b> | <b>3.678.548.600</b> |     |
| <b>2.08.2.14.0.00.07.0000</b>                   | <b>Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana</b>                                                                 | <b>4.290.939.400</b> | <b>3.678.548.600</b> |     |
| <b>2.08.2.14.0.00.07.0000</b>                   | <b>Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana</b>                                                                 | <b>4.290.939.400</b> | <b>3.678.548.600</b> |     |
| <b>2.14.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK</b>                                                                                                                                | <b>327.289.700</b>   | <b>64.434.700</b>    |     |
| <b>2.14.02.2.01</b>                             | <b>Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk</b>          | <b>209.354.800</b>   | <b>54.944.800</b>    |     |
| 2.14.02.2.01.01                                 | Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (Program KKBPK)                          | 30.000.000           | 30.000.000           |     |
| 2.14.02.2.01.09                                 | Advokasi, Sosialisasi dan Fasilitasi Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SD/MI dan SLTP/MTS, Jalur Nonformal dan Informal | 27.000.000           | 0                    |     |
| 2.14.02.2.01.12                                 | Advokasi Tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan      | 21.494.900           | 14.644.900           |     |
| 2.14.02.2.01.13                                 | Sosialisasi Tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan Kepada Pemangku Kepentingan   | 29.999.900           | 10.299.900           |     |
| 2.14.02.2.01.15                                 | Pelaksanaan Rapat Pengendalian Program KKBPK                                                                                                                        | 100.860.000          | 0                    |     |
| <b>2.14.02.2.02</b>                             | <b>Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                       | <b>117.934.900</b>   | <b>9.489.900</b>     |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                               | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                               | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                             | 3                    | 4                    | 4   |
| 2.14.02.2.02.12                                 | Pencatatan dan Pengumpulan Data Keluarga                                                                                                                      | 91.645.000           | 0                    |     |
| 2.14.02.2.02.14                                 | Pembinaan dan Pengawasan Pencatatan dan Pelaporan Program KKBPK                                                                                               | 26.289.900           | 9.489.900            |     |
| <b>2.14.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)</b>                                                                                                              | <b>3.678.829.800</b> | <b>3.531.508.900</b> |     |
| <b>2.14.03.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal</b>                                | <b>525.720.000</b>   | <b>534.863.900</b>   |     |
| 2.14.03.2.01.01                                 | Advokasi Program KKBPK kepada Stakeholders dan Mitra Kerja                                                                                                    | 16.250.000           | 1.190.000            |     |
| 2.14.03.2.01.02                                 | Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK sesuai Kearifan Budaya Lokal                                                                            | 3.600.000            | 3.600.000            |     |
| 2.14.03.2.01.03                                 | Penyediaan dan Distribusi Sarana KIE Program KKBPK                                                                                                            | 90.000.000           | 169.961.900          |     |
| 2.14.03.2.01.04                                 | Promosi dan KIE Program KKBPK Melalui Media Massa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang                                                                 | 24.128.000           | 0                    |     |
| 2.14.03.2.01.06                                 | Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok) | 103.550.000          | 71.920.000           |     |
| 2.14.03.2.01.07                                 | Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK                                                                                                  | 288.192.000          | 288.192.000          |     |
| <b>2.14.03.2.02</b>                             | <b>Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)</b>                                                                                        | <b>1.258.781.000</b> | <b>486.226.000</b>   |     |
| 2.14.03.2.02.01                                 | Pembinaan IMP dan Program KKBPK di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB                                                                                                | 110.400.000          | 0                    |     |
| 2.14.03.2.02.02                                 | Penyediaan Sarana Pendukung Operasional PKB/PLKB                                                                                                              | 789.617.000          | 0                    |     |
| 2.14.03.2.02.04                                 | Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP)                                                                                                         | 358.764.000          | 486.226.000          |     |
| <b>2.14.03.2.03</b>                             | <b>Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota</b>                           | <b>1.600.597.000</b> | <b>2.312.787.000</b> |     |
| 2.14.03.2.03.01                                 | Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya             | 53.010.000           | 69.510.000           |     |
| 2.14.03.2.03.03                                 | Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)                                                                                     | 147.750.000          | 996.870.000          |     |
| 2.14.03.2.03.04                                 | Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP                                                                                     | 6.000.000            | 2.000.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                              | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.14.03.2.03.06                                 | Penyediaan Sarana Penunjang Pelayanan KB                                                                                                                       | 420.000.000        | 1.209.617.000      |     |
| 2.14.03.2.03.08                                 | Pembinaan Pelayanan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi di Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya                                       | 5.120.000          | 5.120.000          |     |
| 2.14.03.2.03.09                                 | Promosi dan Konseling Kesehatan Reproduksi, serta Hak-Hak Reproduksi di Fasilitas Kesehatan dan Kelompok Kegiatan                                              | 15.000.000         | 0                  |     |
| 2.14.03.2.03.10                                 | Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelayanan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi                                                                            | 46.900.000         | 0                  |     |
| 2.14.03.2.03.11                                 | Dukungan Operasional Pelayanan KB Bergerak                                                                                                                     | 877.147.000        | 0                  |     |
| 2.14.03.2.03.13                                 | Peningkatan Kesertaan KB Pria                                                                                                                                  | 29.670.000         | 29.670.000         |     |
| <b>2.14.03.2.04</b>                             | <b>Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Masyarakat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB</b> | <b>293.731.800</b> | <b>197.632.000</b> |     |
| 2.14.03.2.04.01                                 | Penguatan Peran serta Organisasi Masyarakat dan Mitra Kerja Lainnya dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB                                 | 16.100.000         | 0                  |     |
| 2.14.03.2.04.03                                 | Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB                                                                                                        | 197.632.000        | 197.632.000        |     |
| 2.14.03.2.04.04                                 | Pembinaan Terpadu Kampung KB                                                                                                                                   | 79.999.800         | 0                  |     |
| <b>2.14.04</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)</b>                                                                                            | <b>284.819.900</b> | <b>82.605.000</b>  |     |
| <b>2.14.04.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga</b>                                                                 | <b>208.714.900</b> | <b>82.605.000</b>  |     |
| 2.14.04.2.01.02                                 | Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)                  | 29.540.000         | 0                  |     |
| 2.14.04.2.01.04                                 | Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)          | 20.000.000         | 20.000.000         |     |
| 2.14.04.2.01.07                                 | Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)           | 110.510.000        | 38.940.000         |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                            | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                            | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                          | 3                    | 4                    | 4   |
| 2.14.04.2.01.08                                 | Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)                           | 24.999.900           | 0                    |     |
| 2.14.04.2.01.11                                 | Advokasi dan Promosi IPK                                                                                                                                                                                   | 23.665.000           | 23.665.000           |     |
| <b>2.14.04.2.02</b>                             | <b>Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga</b>                  | <b>76.105.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 2.14.04.2.02.03                                 | Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Pengelolaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS) | 45.000.000           | 0                    |     |
| 2.14.04.2.02.04                                 | Promosi dan Sosialisasi Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga bagi Mitra Kerja                                                                                                                      | 31.105.000           | 0                    |     |
| <b>2.15</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN</b>                                                                                                                                                              | <b>7.636.331.000</b> | <b>7.269.859.402</b> |     |
| <b>2.15.0.00.0.00.12.00</b>                     | <b>Dinas Perhubungan</b>                                                                                                                                                                                   | <b>7.636.331.000</b> | <b>7.269.859.402</b> |     |
| <b>2.15.0.00.0.00.12.00</b>                     | <b>Dinas Perhubungan</b>                                                                                                                                                                                   | <b>7.636.331.000</b> | <b>7.269.859.402</b> |     |
| <b>2.15.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                                                                         | <b>4.835.086.315</b> | <b>5.420.997.752</b> |     |
| <b>2.15.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                                                                    | <b>18.669.700</b>    | <b>17.119.700</b>    |     |
| 2.15.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                                                                                                      | 18.669.700           | 17.119.700           |     |
| <b>2.15.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                                                                                                              | <b>3.601.635.615</b> | <b>4.267.499.000</b> |     |
| 2.15.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                                                                                                          | 3.577.611.615        | 4.243.475.000        |     |
| 2.15.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                                                                                                              | 24.024.000           | 24.024.000           |     |
| <b>2.15.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                                                                                                              | <b>12.000.000</b>    | <b>12.000.000</b>    |     |
| 2.15.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                                                                                                                        | 12.000.000           | 12.000.000           |     |
| <b>2.15.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                                                                                                                           | <b>108.479.900</b>   | <b>69.975.900</b>    |     |
| 2.15.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                                                                                                                                     | 108.479.900          | 69.975.900           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.15.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>293.054.900</b>   | <b>316.796.952</b>   |     |
| 2.15.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 4.994.700            | 4.994.700            |     |
| 2.15.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 8.000.000            | 30.362.500           |     |
| 2.15.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 44.444.200           | 132.607.652          |     |
| 2.15.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 122.056.000          | 65.580.100           |     |
| 2.15.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 1.110.000            | 1.110.000            |     |
| 2.15.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 5.000.000            | 5.000.000            |     |
| 2.15.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 107.450.000          | 77.142.000           |     |
| <b>2.15.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>449.784.800</b>   | <b>465.227.000</b>   |     |
| 2.15.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 6.000.000            | 6.000.000            |     |
| 2.15.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 59.971.800           | 64.970.000           |     |
| 2.15.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 383.813.000          | 394.257.000          |     |
| <b>2.15.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>351.461.400</b>   | <b>272.379.200</b>   |     |
| 2.15.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 48.978.300           | 55.944.300           |     |
| 2.15.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 87.457.100           | 144.269.000          |     |
| 2.15.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 189.027.000          | 46.166.900           |     |
| 2.15.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | 25.999.000           | 25.999.000           |     |
| <b>2.15.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)</b>                                               | <b>2.801.244.685</b> | <b>1.848.861.650</b> |     |
| <b>2.15.02.2.01</b>                             | <b>Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota</b>                                                        | <b>686.645.000</b>   | <b>497.286.100</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                           | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                           | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                         | 3                     | 4                     | 4   |
| 2.15.02.2.01.02                                 | Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota                                                            | 89.999.000            | 72.000.000            |     |
| 2.15.02.2.01.03                                 | Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota                                                                       | 596.646.000           | 425.286.100           |     |
| <b>2.15.02.2.02</b>                             | <b>Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota</b>                                                                              | <b>545.479.785</b>    | <b>373.854.250</b>    |     |
| 2.15.02.2.02.04                                 | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan                                                                                          | 545.479.785           | 373.854.250           |     |
| <b>2.15.02.2.05</b>                             | <b>Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor</b>                                                                                               | <b>225.999.900</b>    | <b>200.999.900</b>    |     |
| 2.15.02.2.05.04                                 | Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor                                                                           | 175.999.900           | 125.999.900           |     |
| 2.15.02.2.05.07                                 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor                                                                    | 50.000.000            | 75.000.000            |     |
| <b>2.15.02.2.06</b>                             | <b>Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota</b>                                                 | <b>832.600.500</b>    | <b>714.071.500</b>    |     |
| 2.15.02.2.06.01                                 | Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota                                                           | 197.896.000           | 198.088.000           |     |
| 2.15.02.2.06.02                                 | Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas                      | 634.704.500           | 515.983.500           |     |
| <b>2.15.02.2.09</b>                             | <b>Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                 | <b>480.631.500</b>    | <b>32.762.000</b>     |     |
| 2.15.02.2.09.01                                 | Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                        | 450.631.500           | 0                     |     |
| 2.15.02.2.09.02                                 | Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota | 30.000.000            | 32.762.000            |     |
| <b>2.15.02.2.14</b>                             | <b>Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>      | <b>29.888.000</b>     | <b>29.887.900</b>     |     |
| 2.15.02.2.14.02                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota             | 29.888.000            | 29.887.900            |     |
| <b>2.16</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA</b>                                                                              | <b>11.067.901.200</b> | <b>11.694.855.800</b> |     |
| <b>2.16.2.20.2.21.13.0000</b>                   | <b>Dinas Komunikasi dan Informatika</b>                                                                                                   | <b>11.067.901.200</b> | <b>11.694.855.800</b> |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>2.16.2.20.2.21.13.0000</b>                   | <b>Dinas Komunikasi dan Informatika</b>                                                                            | <b>11.067.901.200</b> | <b>11.694.855.800</b> |     |
| <b>2.16.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                 | <b>5.088.822.000</b>  | <b>5.791.844.600</b>  |     |
| <b>2.16.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                            | <b>13.000.000</b>     | <b>13.000.000</b>     |     |
| 2.16.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                              | 13.000.000            | 13.000.000            |     |
| <b>2.16.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                      | <b>4.248.527.800</b>  | <b>4.920.000.000</b>  |     |
| 2.16.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                  | 4.212.527.800         | 4.884.000.000         |     |
| 2.16.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                      | 36.000.000            | 36.000.000            |     |
| <b>2.16.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>197.204.700</b>    | <b>137.127.600</b>    |     |
| 2.16.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 1.999.150             | 1.999.150             |     |
| 2.16.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 4.999.650             | 14.999.750            |     |
| 2.16.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 62.849.100            | 77.848.000            |     |
| 2.16.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 19.964.800            | 14.964.700            |     |
| 2.16.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 7.500.000             | 7.500.000             |     |
| 2.16.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 99.892.000            | 19.816.000            |     |
| <b>2.16.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>401.986.300</b>    | <b>443.685.800</b>    |     |
| 2.16.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 2.060.000             | 2.060.000             |     |
| 2.16.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 59.926.500            | 101.682.000           |     |
| 2.16.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 339.999.800           | 339.943.800           |     |
| <b>2.16.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>228.103.200</b>    | <b>278.031.200</b>    |     |
| 2.16.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 19.200.000            | 19.200.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| 2.16.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                      | 74.981.200           | 74.981.200           |     |
| 2.16.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                              | 24.830.000           | 24.830.000           |     |
| 2.16.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                          | 39.942.000           | 89.870.000           |     |
| 2.16.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                          | 69.150.000           | 69.150.000           |     |
| <b>2.16.02</b>                                  | <b>PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK</b>                                                                                        | <b>584.999.600</b>   | <b>638.941.600</b>   |     |
| <b>2.16.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                   | <b>584.999.600</b>   | <b>638.941.600</b>   |     |
| 2.16.02.2.01.05                                 | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                                                                                                   | 289.999.900          | 166.496.900          |     |
| 2.16.02.2.01.06                                 | Pelayanan Informasi Publik                                                                                                            | 255.000.000          | 138.268.000          |     |
| 2.16.02.2.01.12                                 | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas                                                                    | 39.999.700           | 39.999.700           |     |
| 2.16.02.2.01.13                                 | Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                  | 0                    | 294.177.000          |     |
| <b>2.16.03</b>                                  | <b>PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA</b>                                                                                                   | <b>5.394.079.600</b> | <b>5.264.069.600</b> |     |
| <b>2.16.03.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>2.269.999.600</b> | <b>2.269.989.600</b> |     |
| 2.16.03.2.01.02                                 | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota                    | 69.999.900           | 69.999.900           |     |
| 2.16.03.2.01.03                                 | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah                                                                               | 2.199.999.700        | 2.199.989.700        |     |
| <b>2.16.03.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                           | <b>3.124.080.000</b> | <b>2.994.080.000</b> |     |
| 2.16.03.2.02.04                                 | Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah                                                                             | 2.994.080.000        | 2.994.080.000        |     |
| 2.16.03.2.02.07                                 | Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik                                                              | 130.000.000          | 0                    |     |
| <b>2.17</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH</b>                                                                 | <b>5.510.745.000</b> | <b>4.826.036.780</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran |               | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum         | Sesudah       |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3               | 4             | 4   |
| 2.17.0.00.0.00.14.0000                          | Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah                                             | 5.510.745.000   | 4.826.036.780 |     |
| 2.17.0.00.0.00.14.0000                          | Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah                                             | 5.510.745.000   | 4.826.036.780 |     |
| 2.17.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           | 3.693.604.800   | 3.709.962.780 |     |
| 2.17.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 10.990.000      | 7.512.000     |     |
| 2.17.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 10.990.000      | 7.512.000     |     |
| 2.17.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | 3.173.519.000   | 3.172.880.000 |     |
| 2.17.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 3.154.739.000   | 3.155.600.000 |     |
| 2.17.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 18.780.000      | 17.280.000    |     |
| 2.17.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                | 20.000.000      | 20.000.000    |     |
| 2.17.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 20.000.000      | 20.000.000    |     |
| 2.17.01.2.06                                    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    | 126.755.800     | 105.649.600   |     |
| 2.17.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 5.000.000       | 4.600.000     |     |
| 2.17.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 1.500.000       | 2.466.800     |     |
| 2.17.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 26.500.000      | 28.400.000    |     |
| 2.17.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 9.999.800       | 9.396.800     |     |
| 2.17.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 1.500.000       | 1.200.000     |     |
| 2.17.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 7.500.000       | 5.000.000     |     |
| 2.17.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 74.756.000      | 54.586.000    |     |
| 2.17.01.2.08                                    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                  | 129.840.000     | 121.134.000   |     |
| 2.17.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                        | 2.500.000       | 3.000.000     |     |
| 2.17.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                               | 27.500.000      | 20.265.000    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                         | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                         | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                       | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.17.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                                                   | 99.840.000         | 97.869.000         |     |
| <b>2.17.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                            | <b>232.500.000</b> | <b>282.787.180</b> |     |
| 2.17.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan                                      | 75.000.000         | 93.507.100         |     |
| 2.17.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                        | 12.500.000         | 11.500.000         |     |
| 2.17.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                | 10.000.000         | 8.920.000          |     |
| 2.17.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                            | 135.000.000        | 168.860.080        |     |
| <b>2.17.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI</b>                                                                                                      | <b>44.999.900</b>  | <b>25.526.700</b>  |     |
| <b>2.17.03.2.01</b>                             | <b>Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota</b> | <b>44.999.900</b>  | <b>25.526.700</b>  |     |
| 2.17.03.2.01.01                                 | Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota                                        | 44.999.900         | 25.526.700         |     |
| <b>2.17.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI</b>                                                                                                     | <b>24.540.900</b>  | <b>17.725.900</b>  |     |
| <b>2.17.04.2.01</b>                             | <b>Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>          | <b>24.540.900</b>  | <b>17.725.900</b>  |     |
| 2.17.04.2.01.01                                 | Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                              | 24.540.900         | 17.725.900         |     |
| <b>2.17.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN</b>                                                                                                     | <b>61.999.900</b>  | <b>59.799.900</b>  |     |
| <b>2.17.05.2.01</b>                             | <b>Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                                          | <b>61.999.900</b>  | <b>59.799.900</b>  |     |
| 2.17.05.2.01.01                                 | Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi                                                         | 61.999.900         | 59.799.900         |     |
| <b>2.17.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI</b>                                                                                                   | <b>152.999.800</b> | <b>25.524.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                            | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                            | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                          | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.17.06.2.01</b>                             | <b>Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                              | <b>152.999.800</b>   | <b>25.524.000</b>    |     |
| 2.17.06.2.01.01                                 | Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | 152.999.800          | 25.524.000           |     |
| <b>2.17.07</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)</b>                                                                                                                            | <b>982.599.700</b>   | <b>917.497.500</b>   |     |
| <b>2.17.07.2.01</b>                             | <b>Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan</b>                                    | <b>982.599.700</b>   | <b>917.497.500</b>   |     |
| 2.17.07.2.01.02                                 | Pemberdayaan melalui Kemitraan Usaha Mikro                                                                                                                                                                 | 399.996.000          | 373.183.800          |     |
| 2.17.07.2.01.03                                 | Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro                                                                                                                                                                 | 142.299.800          | 135.499.800          |     |
| 2.17.07.2.01.04                                 | Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro                                                                                                                                              | 420.303.900          | 398.053.900          |     |
| 2.17.07.2.01.05                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi dengan Para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro                                                                                                                | 20.000.000           | 10.760.000           |     |
| <b>2.17.08</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM</b>                                                                                                                                                                           | <b>550.000.000</b>   | <b>70.000.000</b>    |     |
| <b>2.17.08.2.01</b>                             | <b>Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil</b>                                                                                                               | <b>550.000.000</b>   | <b>70.000.000</b>    |     |
| 2.17.08.2.01.01                                 | Fasilitasi Usaha Mikro Menjadi Usaha Kecil dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi                                                                          | 550.000.000          | 70.000.000           |     |
| <b>2.18</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENANAMAN MODAL</b>                                                                                                                                                          | <b>5.493.233.000</b> | <b>6.109.072.700</b> |     |
| <b>2.18.0.00.0.00.15.0000</b>                   | <b>Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu</b>                                                                                                                                              | <b>5.493.233.000</b> | <b>6.109.072.700</b> |     |
| <b>2.18.0.00.0.00.15.0000</b>                   | <b>Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu</b>                                                                                                                                              | <b>5.493.233.000</b> | <b>6.109.072.700</b> |     |
| <b>2.18.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                                                                         | <b>4.263.331.200</b> | <b>5.192.315.300</b> |     |
| <b>2.18.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                                                                    | <b>11.310.000</b>    | <b>4.290.000</b>     |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| 2.18.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                              | 11.310.000           | 4.290.000            |     |
| <b>2.18.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                      | <b>3.033.804.920</b> | <b>3.496.677.000</b> |     |
| 2.18.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                  | 3.010.044.920        | 3.479.397.000        |     |
| 2.18.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                      | 23.760.000           | 17.280.000           |     |
| <b>2.18.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>325.102.000</b>   | <b>269.068.000</b>   |     |
| 2.18.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 4.963.000            | 4.963.000            |     |
| 2.18.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 4.878.000            | 4.878.000            |     |
| 2.18.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 65.740.000           | 65.740.000           |     |
| 2.18.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 44.999.000           | 44.999.000           |     |
| 2.18.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 4.620.000            | 4.620.000            |     |
| 2.18.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 7.000.000            | 7.000.000            |     |
| 2.18.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 192.902.000          | 136.868.000          |     |
| <b>2.18.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>129.925.000</b>   | <b>402.365.000</b>   |     |
| 2.18.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | 129.925.000          | 402.365.000          |     |
| <b>2.18.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>380.288.000</b>   | <b>364.411.500</b>   |     |
| 2.18.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 5.000.000            | 5.000.000            |     |
| 2.18.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 166.680.000          | 111.631.500          |     |
| 2.18.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 208.608.000          | 247.780.000          |     |
| <b>2.18.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>382.901.280</b>   | <b>655.503.800</b>   |     |
| 2.18.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 73.055.800           | 86.520.800           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                              | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.18.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                               | 10.950.000         | 10.950.000         |     |
| 2.18.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                       | 29.720.000         | 29.720.000         |     |
| 2.18.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                   | 269.175.480        | 528.313.000        |     |
| <b>2.18.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL</b>                                                                                              | <b>223.997.000</b> | <b>123.999.000</b> |     |
| <b>2.18.02.2.02</b>                             | <b>Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota</b>                                                                                         | <b>223.997.000</b> | <b>123.999.000</b> |     |
| 2.18.02.2.02.01                                 | Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota                                                                                  | 123.999.000        | 123.999.000        |     |
| 2.18.02.2.02.02                                 | Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota                                                                                       | 99.998.000         | 0                  |     |
| <b>2.18.03</b>                                  | <b>PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL</b>                                                                                                         | <b>122.997.000</b> | <b>152.996.900</b> |     |
| <b>2.18.03.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                   | <b>122.997.000</b> | <b>152.996.900</b> |     |
| 2.18.03.2.01.02                                 | Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota                                                                             | 122.997.000        | 152.996.900        |     |
| <b>2.18.04</b>                                  | <b>PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL</b>                                                                                                       | <b>450.498.000</b> | <b>277.352.300</b> |     |
| <b>2.18.04.2.01</b>                             | <b>Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota</b> | <b>450.498.000</b> | <b>277.352.300</b> |     |
| 2.18.04.2.01.01                                 | Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik            | 415.500.000        | 242.354.300        |     |
| 2.18.04.2.01.02                                 | Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal                                                                      | 34.998.000         | 34.998.000         |     |
| <b>2.18.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL</b>                                                                                        | <b>392.409.800</b> | <b>362.409.200</b> |     |
| <b>2.18.05.2.01</b>                             | <b>Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                  | <b>392.409.800</b> | <b>362.409.200</b> |     |
| 2.18.05.2.01.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                             | 43.510.000         | 33.208.400         |     |
| 2.18.05.2.01.02                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                              | 245.781.000        | 261.272.400        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                  | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                  | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                | 3                     | 4                     | 4   |
| 2.18.05.2.01.03                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                                               | 103.118.800           | 67.928.400            |     |
| <b>2.18.06</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL</b>                                                                                             | <b>40.000.000</b>     | <b>0</b>              |     |
| <b>2.18.06.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                           | <b>40.000.000</b>     | <b>0</b>              |     |
| 2.18.06.2.01.01                                 | Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik | 40.000.000            | 0                     |     |
| <b>2.19</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA</b>                                                                                                        | <b>28.577.673.000</b> | <b>11.108.498.289</b> |     |
| <b>2.19.0.00.0.00.16.0000</b>                   | <b>Dinas Kepemudaan dan Olah Raga</b>                                                                                                                            | <b>28.577.673.000</b> | <b>11.108.498.289</b> |     |
| <b>2.19.0.00.0.00.16.0000</b>                   | <b>Dinas Kepemudaan dan Olah Raga</b>                                                                                                                            | <b>28.577.673.000</b> | <b>11.108.498.289</b> |     |
| <b>2.19.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                               | <b>3.607.985.400</b>  | <b>4.640.245.589</b>  |     |
| <b>2.19.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                          | <b>15.000.000</b>     | <b>15.000.000</b>     |     |
| 2.19.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                                                            | 15.000.000            | 15.000.000            |     |
| <b>2.19.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                                                                    | <b>2.855.686.650</b>  | <b>3.720.238.339</b>  |     |
| 2.19.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                                                                | 2.817.886.650         | 3.682.438.339         |     |
| 2.19.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                                                                    | 37.800.000            | 37.800.000            |     |
| <b>2.19.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                                                                        | <b>161.934.300</b>    | <b>275.422.000</b>    |     |
| 2.19.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                                                                 | 5.000.000             | 5.000.000             |     |
| 2.19.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                                                                     | 0                     | 95.882.000            |     |
| 2.19.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                                                                | 9.999.500             | 14.998.800            |     |
| 2.19.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                                                                 | 47.500.000            | 57.500.000            |     |
| 2.19.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                                                                          | 9.996.800             | 12.603.200            |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                        | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                        | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                      | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.19.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                                                                               | 1.990.000          | 1.990.000          |     |
| 2.19.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                                                                              | 2.500.000          | 2.500.000          |     |
| 2.19.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                                                                                   | 84.948.000         | 84.948.000         |     |
| <b>2.19.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                                                            | <b>448.114.750</b> | <b>483.223.550</b> |     |
| 2.19.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                                                                         | 5.000.000          | 5.000.000          |     |
| 2.19.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                                                                | 149.999.750        | 167.992.550        |     |
| 2.19.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                                                                  | 293.115.000        | 310.231.000        |     |
| <b>2.19.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                                           | <b>127.249.700</b> | <b>146.361.700</b> |     |
| 2.19.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan                                                     | 62.497.500         | 66.709.500         |     |
| 2.19.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                                       | 19.972.200         | 19.972.200         |     |
| 2.19.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                                                     | 4.830.000          | 6.660.000          |     |
| 2.19.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                               | 4.950.000          | 5.640.000          |     |
| 2.19.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                           | 30.000.000         | 42.380.000         |     |
| 2.19.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                           | 5.000.000          | 5.000.000          |     |
| <b>2.19.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN</b>                                                                                                            | <b>843.324.700</b> | <b>702.638.800</b> |     |
| <b>2.19.02.2.01</b>                             | <b>Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota</b> | <b>780.524.800</b> | <b>669.503.900</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                           | Plafon Anggaran       |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum               | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3                     | 4                    | 4   |
| 2.19.02.2.01.04                                 | Pemenuhan Hak Setiap Pemuda melalui Perlindungan Pemuda, Advokasi, Akses Pengembangan Diri, Penggunaan Prasarana dan Sarana Tanpa Diskriminatif, Partisipasi Pemuda dalam Proses Perencanaan, Pelaksanaan Evaluasi dan Pengambilan Keputusan Program Strategis Kepemudaan | 87.499.900            | 82.929.000           |     |
| 2.19.02.2.01.08                                 | Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda                                                                                                                                                                                                          | 693.024.900           | 586.574.900          |     |
| <b>2.19.02.2.02</b>                             | <b>Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                                                                  | <b>62.799.900</b>     | <b>33.134.900</b>    |     |
| 2.19.02.2.02.02                                 | Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                     | 62.799.900            | 33.134.900           |     |
| <b>2.19.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN</b>                                                                                                                                                                                                             | <b>23.504.443.000</b> | <b>5.185.466.900</b> |     |
| <b>2.19.03.2.01</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                               | <b>20.245.699.300</b> | <b>2.689.250.600</b> |     |
| 2.19.03.2.01.02                                 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga dan Penyelenggaraan Kompetisi oleh Satuan Pendidikan Dasar                                                                                                                                     | 2.645.700.000         | 2.645.700.000        |     |
| 2.19.03.2.01.03                                 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                          | 17.599.999.300        | 43.550.600           |     |
| <b>2.19.03.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>1.253.999.000</b>  | <b>867.009.200</b>   |     |
| 2.19.03.2.02.01                                 | Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                    | 578.000.000           | 273.834.200          |     |
| 2.19.03.2.02.02                                 | Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                       | 38.999.000            | 0                    |     |
| 2.19.03.2.02.03                                 | Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan                                                                                                                                                                                                             | 637.000.000           | 593.175.000          |     |
| <b>2.19.03.2.03</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi</b>                                                                                                                                                                                               | <b>1.094.145.000</b>  | <b>1.185.361.800</b> |     |
| 2.19.03.2.03.02                                 | Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Keolahragaan (Sport Science)                                                                                                                                                                                     | 1.039.500.000         | 1.168.516.800        |     |
| 2.19.03.2.03.03                                 | Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                               | 37.800.000            | 0                    |     |
| 2.19.03.2.03.05                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga                                                                                                                                                                                               | 16.845.000            | 16.845.000           |     |
| <b>2.19.03.2.04</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga</b>                                                                                                                                                                                                                     | <b>101.999.900</b>    | <b>84.227.900</b>    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                       | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                       | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                     | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.19.03.2.04.02                                 | Pengembangan Organisasi Keolahragaan                                                                  | 101.999.900        | 84.227.900         |     |
| <b>2.19.03.2.05</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi</b>                                                   | <b>808.599.800</b> | <b>359.617.400</b> |     |
| 2.19.03.2.05.01                                 | Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi                            | 708.599.800        | 103.951.600        |     |
| 2.19.03.2.05.03                                 | Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi                      | 100.000.000        | 255.665.800        |     |
| <b>2.19.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN</b>                                                     | <b>621.919.900</b> | <b>580.147.000</b> |     |
| <b>2.19.04.2.01</b>                             | <b>Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan</b>                                              | <b>621.919.900</b> | <b>580.147.000</b> |     |
| 2.19.04.2.01.03                                 | Pengembangan Kapasitas SDM Kepramukaan Tingkat Daerah                                                 | 95.999.900         | 97.220.000         |     |
| 2.19.04.2.01.05                                 | Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah                                                   | 525.920.000        | 482.927.000        |     |
| <b>2.20</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK</b>                                                           | <b>126.744.000</b> | <b>86.194.000</b>  |     |
| <b>2.16.2.20.2.21.13.0000</b>                   | <b>Dinas Komunikasi dan Informatika</b>                                                               | <b>126.744.000</b> | <b>86.194.000</b>  |     |
| <b>2.16.2.20.2.21.13.0000</b>                   | <b>Dinas Komunikasi dan Informatika</b>                                                               | <b>126.744.000</b> | <b>86.194.000</b>  |     |
| <b>2.20.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL</b>                                                     | <b>126.744.000</b> | <b>86.194.000</b>  |     |
| <b>2.20.02.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b>                            | <b>126.744.000</b> | <b>86.194.000</b>  |     |
| 2.20.02.2.01.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral  | 63.004.000         | 63.004.000         |     |
| 2.20.02.2.01.02                                 | Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi | 20.190.000         | 0                  |     |
| 2.20.02.2.01.03                                 | Membangun Metadata Statistik Sektoral                                                                 | 20.360.000         | 0                  |     |
| 2.20.02.2.01.05                                 | Pengembangan Infrastruktur                                                                            | 1.460.000          | 1.460.000          |     |
| 2.20.02.2.01.06                                 | Penyelenggaraan Otorisasi Statistik Sektoral di Daerah                                                | 21.730.000         | 21.730.000         |     |
| <b>2.21</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN</b>                                                          | <b>187.988.800</b> | <b>106.967.800</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                          | Plafon Anggaran |               | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----|
|                                                 |                                                                                                          | Sebelum         | Sesudah       |     |
| 1                                               | 2                                                                                                        | 3               | 4             | 4   |
| 2.16.2.20.2.21.13.0000                          | Dinas Komunikasi dan Informatika                                                                         | 187.988.800     | 106.967.800   |     |
| 2.16.2.20.2.21.13.0000                          | Dinas Komunikasi dan Informatika                                                                         | 187.988.800     | 106.967.800   |     |
| 2.21.02                                         | PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI                                            | 187.988.800     | 106.967.800   |     |
| 2.21.02.2.01                                    | Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                   | 124.999.800     | 106.967.800   |     |
| 2.21.02.2.01.03                                 | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik | 75.000.000      | 56.968.000    |     |
| 2.21.02.2.01.04                                 | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                                   | 49.999.800      | 49.999.800    |     |
| 2.21.02.2.02                                    | Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota                           | 62.989.000      | 0             |     |
| 2.21.02.2.02.01                                 | Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                                | 62.989.000      | 0             |     |
| 2.22                                            | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN                                                                    | 4.325.091.450   | 4.481.987.050 |     |
| 2.22.3.26.0.00.17.0000                          | Dinas Kebudayaan dan Pariwisata                                                                          | 4.325.091.450   | 4.481.987.050 |     |
| 2.22.3.26.0.00.17.0000                          | Dinas Kebudayaan dan Pariwisata                                                                          | 4.325.091.450   | 4.481.987.050 |     |
| 2.22.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                              | 3.746.852.050   | 4.205.259.750 |     |
| 2.22.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                         | 12.999.900      | 9.999.900     |     |
| 2.22.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                    | 12.999.900      | 9.999.900     |     |
| 2.22.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                                   | 2.642.005.450   | 3.244.000.000 |     |
| 2.22.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                        | 2.642.005.450   | 3.225.280.000 |     |
| 2.22.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                            | 0               | 18.720.000    |     |
| 2.22.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                                   | 8.000.000       | 16.000.000    |     |
| 2.22.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                      | 8.000.000       | 16.000.000    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                  | 4                  | 4   |
| <b>2.22.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                                   | <b>0</b>           | <b>71.470.000</b>  |     |
| 2.22.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                                                           | 0                  | 71.470.000         |     |
| <b>2.22.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>215.215.650</b> | <b>197.142.150</b> |     |
| 2.22.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 14.999.000         | 19.976.700         |     |
| 2.22.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 14.999.550         | 18.437.050         |     |
| 2.22.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 42.482.500         | 45.416.400         |     |
| 2.22.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 29.999.600         | 32.085.000         |     |
| 2.22.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 4.485.000          | 4.485.000          |     |
| 2.22.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 8.250.000          | 6.750.000          |     |
| 2.22.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 100.000.000        | 69.992.000         |     |
| <b>2.22.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>49.979.000</b>  | <b>49.979.000</b>  |     |
| 2.22.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                    | 49.979.000         | 49.979.000         |     |
| <b>2.22.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>481.964.250</b> | <b>391.774.100</b> |     |
| 2.22.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 5.000.000          | 3.000.000          |     |
| 2.22.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 39.964.450         | 34.214.500         |     |
| 2.22.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 436.999.800        | 354.559.600        |     |
| <b>2.22.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>336.687.800</b> | <b>224.894.600</b> |     |
| 2.22.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 49.994.900         | 51.701.700         |     |
| 2.22.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 5.350.000          | 16.250.000         |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                               | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                               | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                             | 3                    | 4                    | 4   |
| 2.22.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                            | 5.000.000            | 29.750.000           |     |
| 2.22.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                  | 254.992.900          | 109.492.900          |     |
| 2.22.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya            | 11.400.000           | 9.250.000            |     |
| 2.22.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya  | 9.950.000            | 8.450.000            |     |
| <b>2.22.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN</b>                                                        | <b>531.709.500</b>   | <b>160.197.600</b>   |     |
| <b>2.22.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>           | <b>474.999.800</b>   | <b>142.599.000</b>   |     |
| 2.22.02.2.01.01                                 | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan                              | 299.999.800          | 42.912.100           |     |
| 2.22.02.2.01.02                                 | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan                                | 175.000.000          | 99.686.900           |     |
| <b>2.22.02.2.02</b>                             | <b>Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>36.709.700</b>    | <b>17.598.600</b>    |     |
| 2.22.02.2.02.02                                 | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional                               | 36.709.700           | 17.598.600           |     |
| <b>2.22.02.2.03</b>                             | <b>Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>                    | <b>20.000.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 2.22.02.2.03.03                                 | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat                                        | 20.000.000           | 0                    |     |
| <b>2.22.04</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH</b>                                                              | <b>21.529.900</b>    | <b>91.529.700</b>    |     |
| <b>2.22.04.2.01</b>                             | <b>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                           | <b>21.529.900</b>    | <b>91.529.700</b>    |     |
| 2.22.04.2.01.02                                 | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah                                             | 21.529.900           | 91.529.700           |     |
| <b>2.22.05</b>                                  | <b>PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA</b>                                       | <b>25.000.000</b>    | <b>25.000.000</b>    |     |
| <b>2.22.05.2.01</b>                             | <b>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</b>                                        | <b>25.000.000</b>    | <b>25.000.000</b>    |     |
| 2.22.05.2.01.02                                 | Penetapan Cagar Budaya                                                                        | 25.000.000           | 25.000.000           |     |
| <b>2.23</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>                                                | <b>6.379.043.600</b> | <b>7.579.020.550</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran |               | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum         | Sesudah       |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3               | 4             | 4   |
| 2.23.2.24.0.00.18.0000                          | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                                      | 6.379.043.600   | 7.579.020.550 |     |
| 2.23.2.24.0.00.18.0000                          | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                                      | 6.379.043.600   | 7.579.020.550 |     |
| 2.23.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           | 5.415.986.200   | 6.968.969.550 |     |
| 2.23.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 14.999.000      | 14.999.000    |     |
| 2.23.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 14.999.000      | 14.999.000    |     |
| 2.23.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | 3.619.095.050   | 5.039.589.500 |     |
| 2.23.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 3.601.765.550   | 5.022.260.000 |     |
| 2.23.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 17.329.500      | 17.329.500    |     |
| 2.23.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                | 15.000.000      | 39.000.000    |     |
| 2.23.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 15.000.000      | 39.000.000    |     |
| 2.23.01.2.06                                    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    | 451.479.550     | 438.945.450   |     |
| 2.23.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 13.260.900      | 13.260.900    |     |
| 2.23.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                          | 169.839.600     | 175.887.300   |     |
| 2.23.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 14.985.250      | 39.403.250    |     |
| 2.23.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 104.999.900     | 116.460.000   |     |
| 2.23.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 24.999.900      | 24.000.000    |     |
| 2.23.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 13.466.000      | 47.340.000    |     |
| 2.23.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 19.988.000      | 9.994.000     |     |
| 2.23.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 89.940.000      | 12.600.000    |     |
| 2.23.01.2.07                                    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                      | 14.719.000      | 14.719.000    |     |
| 2.23.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                       | 14.719.000      | 14.719.000    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                   | Plafon Anggaran    |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                   | Sebelum            | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                 | 3                  | 4                    | 4   |
| <b>2.23.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                       | <b>975.995.400</b> | <b>1.097.018.400</b> |     |
| 2.23.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                                    | 6.000.000          | 6.000.000            |     |
| 2.23.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                           | 219.995.400        | 219.995.400          |     |
| 2.23.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                             | 750.000.000        | 871.023.000          |     |
| <b>2.23.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                      | <b>324.698.200</b> | <b>324.698.200</b>   |     |
| 2.23.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                  | 109.908.200        | 109.908.200          |     |
| 2.23.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                | 15.000.000         | 15.000.000           |     |
| 2.23.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                      | 150.000.000        | 150.000.000          |     |
| 2.23.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                      | 49.790.000         | 49.790.000           |     |
| <b>2.23.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>                                                                                             | <b>963.057.400</b> | <b>610.051.000</b>   |     |
| <b>2.23.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                     | <b>756.513.900</b> | <b>454.232.300</b>   |     |
| 2.23.02.2.01.01                                 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik                                                                     | 25.720.000         | 10.720.000           |     |
| 2.23.02.2.01.02                                 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                        | 91.175.700         | 88.252.700           |     |
| 2.23.02.2.01.03                                 | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                   | 116.717.800        | 88.530.000           |     |
| 2.23.02.2.01.04                                 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | 21.999.900         | 9.249.900            |     |
| 2.23.02.2.01.05                                 | Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota                                                                              | 20.000.000         | 12.261.800           |     |
| 2.23.02.2.01.06                                 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                            | 160.878.900        | 39.513.900           |     |
| 2.23.02.2.01.07                                 | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota                                                                  | 119.999.900        | 15.324.000           |     |
| 2.23.02.2.01.09                                 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka                                                                                        | 39.569.900         | 39.569.000           |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                      | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                      | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                    | 3                  | 4                  | 4   |
| 2.23.02.2.01.10                                 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota         | 160.451.800        | 150.811.000        |     |
| <b>2.23.02.2.02</b>                             | <b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                       | <b>206.543.500</b> | <b>155.818.700</b> |     |
| 2.23.02.2.02.01                                 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat             | 93.904.000         | 50.180.000         |     |
| 2.23.02.2.02.02                                 | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 44.999.900         | 44.999.900         |     |
| 2.23.02.2.02.03                                 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca                                                                   | 19.999.800         | 12.999.000         |     |
| 2.23.02.2.02.04                                 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial                                                                        | 47.639.800         | 47.639.800         |     |
| <b>2.24</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>                                                                          | <b>508.354.400</b> | <b>514.634.400</b> |     |
| <b>2.23.2.24.0.00.18.0000</b>                   | <b>Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</b>                                                                              | <b>508.354.400</b> | <b>514.634.400</b> |     |
| <b>2.23.2.24.0.00.18.0000</b>                   | <b>Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</b>                                                                              | <b>508.354.400</b> | <b>514.634.400</b> |     |
| <b>2.24.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>                                                                                     | <b>504.355.600</b> | <b>510.635.600</b> |     |
| <b>2.24.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                               | <b>68.030.000</b>  | <b>57.380.000</b>  |     |
| 2.24.02.2.01.01                                 | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis                                                                              | 4.530.000          | 2.730.000          |     |
| 2.24.02.2.01.02                                 | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis                                                                            | 63.500.000         | 54.650.000         |     |
| <b>2.24.02.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                | <b>175.869.000</b> | <b>252.496.500</b> |     |
| 2.24.02.2.02.02                                 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis                                                             | 175.869.000        | 252.496.500        |     |
| <b>2.24.02.2.03</b>                             | <b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>                               | <b>260.456.600</b> | <b>200.759.100</b> |     |
| 2.24.02.2.03.01                                 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN                         | 109.999.800        | 55.177.300         |     |
| 2.24.02.2.03.02                                 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota                                    | 150.456.800        | 145.581.800        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                         | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                         | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                       | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>2.24.03</b>                                  | <b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>                                                                      | <b>3.998.800</b>     | <b>3.998.800</b>     |     |
| <b>2.24.03.2.01</b>                             | <b>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun</b> | <b>3.998.800</b>     | <b>3.998.800</b>     |     |
| 2.24.03.2.01.02                                 | Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun                                                    | 3.998.800            | 3.998.800            |     |
| <b>3</b>                                        | <b>URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN</b>                                                                                      |                      |                      |     |
| <b>3.25</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN</b>                                                                | <b>724.044.145</b>   | <b>184.903.301</b>   |     |
| <b>2.09.3.27.3.25.08.0000</b>                   | <b>Dinas Pangan dan Pertanian</b>                                                                                       | <b>724.044.145</b>   | <b>184.903.301</b>   |     |
| <b>2.09.3.27.3.25.08.0000</b>                   | <b>Dinas Pangan dan Pertanian</b>                                                                                       | <b>724.044.145</b>   | <b>184.903.301</b>   |     |
| <b>3.25.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA</b>                                                                           | <b>724.044.145</b>   | <b>184.903.301</b>   |     |
| <b>3.25.04.2.02</b>                             | <b>Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil</b>                                                                             | <b>199.123.000</b>   | <b>0</b>             |     |
| 3.25.04.2.02.01                                 | Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil                                                                          | 199.123.000          | 0                    |     |
| <b>3.25.04.2.04</b>                             | <b>Pengelolaan Pembudidayaan Ikan</b>                                                                                   | <b>524.921.145</b>   | <b>184.903.301</b>   |     |
| 3.25.04.2.04.02                                 | Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                            | 438.986.145          | 92.172.301           |     |
| 3.25.04.2.04.03                                 | Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                  | 50.000.000           | 59.960.000           |     |
| 3.25.04.2.04.04                                 | Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                 | 35.935.000           | 32.771.000           |     |
| <b>3.26</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA</b>                                                                            | <b>2.097.851.550</b> | <b>1.836.055.150</b> |     |
| <b>2.22.3.26.0.00.17.0000</b>                   | <b>Dinas Kebudayaan dan Pariwisata</b>                                                                                  | <b>2.097.851.550</b> | <b>1.836.055.150</b> |     |
| <b>2.22.3.26.0.00.17.0000</b>                   | <b>Dinas Kebudayaan dan Pariwisata</b>                                                                                  | <b>2.097.851.550</b> | <b>1.836.055.150</b> |     |
| <b>3.26.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA</b>                                                              | <b>1.577.851.950</b> | <b>899.941.800</b>   |     |
| <b>3.26.02.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>                                                                     | <b>199.999.900</b>   | <b>204.999.900</b>   |     |
| 3.26.02.2.01.02                                 | Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota                                                               | 199.999.900          | 204.999.900          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                             | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>3.26.02.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                                                                              | <b>184.999.900</b>   | <b>180.922.700</b>   |     |
| 3.26.02.2.02.04                                 | Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Kawasan Wisata Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota | 184.999.900          | 180.922.700          |     |
| <b>3.26.02.2.03</b>                             | <b>Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>1.192.852.150</b> | <b>514.019.200</b>   |     |
| 3.26.02.2.03.03                                 | Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                            | 862.577.450          | 246.450.700          |     |
| 3.26.02.2.03.04                                 | Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                              | 149.999.900          | 149.999.900          |     |
| 3.26.02.2.03.05                                 | Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                     | 30.274.800           | 30.274.600           |     |
| 3.26.02.2.03.06                                 | Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                               | 150.000.000          | 87.294.000           |     |
| <b>3.26.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA</b>                                                                                                                                                                                                                         | <b>299.999.800</b>   | <b>99.986.800</b>    |     |
| <b>3.26.03.2.01</b>                             | <b>Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>                                                                                                                                     | <b>299.999.800</b>   | <b>99.986.800</b>    |     |
| 3.26.03.2.01.02                                 | Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                                               | 299.999.800          | 99.986.800           |     |
| <b>3.26.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>                                                                                                                                                                                      | <b>219.999.800</b>   | <b>836.126.550</b>   |     |
| <b>3.26.05.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>                                                                                                                                                   | <b>219.999.800</b>   | <b>836.126.550</b>   |     |
| 3.26.05.2.01.01                                 | Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar                                                                                                                                                                                    | 219.999.800          | 466.450.500          |     |
| 3.26.05.2.01.02                                 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata                                                                                                                                                                                  | 0                    | 369.676.050          |     |
| <b>3.27</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>3.917.813.200</b> | <b>3.435.945.700</b> |     |
| <b>2.09.3.27.3.25.08.0000</b>                   | <b>Dinas Pangan dan Pertanian</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>3.917.813.200</b> | <b>3.435.945.700</b> |     |
| <b>2.09.3.27.3.25.08.0000</b>                   | <b>Dinas Pangan dan Pertanian</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>3.917.813.200</b> | <b>3.435.945.700</b> |     |
| <b>3.27.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                                                                                                                          | <b>59.670.000</b>    | <b>98.670.000</b>    |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>3.27.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                              | <b>59.670.000</b>    | <b>98.670.000</b>    |     |
| 3.27.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                        | 29.860.000           | 29.860.000           |     |
| 3.27.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                              | 29.810.000           | 68.810.000           |     |
| <b>3.27.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN</b>                                                               | <b>943.123.800</b>   | <b>893.123.800</b>   |     |
| <b>3.27.02.2.02</b>                             | <b>Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota</b>               | <b>250.000.000</b>   | <b>200.000.000</b>   |     |
| 3.27.02.2.02.02                                 | Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman                                                                                    | 50.000.000           | 0                    |     |
| 3.27.02.2.02.03                                 | Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman                                                                                             | 200.000.000          | 200.000.000          |     |
| <b>3.27.02.2.03</b>                             | <b>Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>93.124.000</b>    | <b>93.124.000</b>    |     |
| 3.27.02.2.03.01                                 | Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil                                                 | 93.124.000           | 93.124.000           |     |
| <b>3.27.02.2.06</b>                             | <b>Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain</b>    | <b>599.999.800</b>   | <b>599.999.800</b>   |     |
| 3.27.02.2.06.01                                 | Pengadaan Benih/Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain                                               | 599.999.800          | 599.999.800          |     |
| <b>3.27.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN</b>                                                            | <b>2.081.004.300</b> | <b>1.707.837.400</b> |     |
| <b>3.27.03.2.02</b>                             | <b>Pembangunan Prasarana Pertanian</b>                                                                                    | <b>2.081.004.300</b> | <b>1.707.837.400</b> |     |
| 3.27.03.2.02.01                                 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani                                                    | 658.356.000          | 671.992.000          |     |
| 3.27.03.2.02.03                                 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani                                                               | 720.472.000          | 734.962.000          |     |
| 3.27.03.2.02.07                                 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan                                                             | 100.000.000          | 0                    |     |
| 3.27.03.2.02.08                                 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya                          | 203.129.400          | 200.973.600          |     |
| 3.27.03.2.02.09                                 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya                                                    | 399.046.900          | 99.909.800           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                            | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                            | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                          | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>3.27.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER</b>                                             | <b>180.000.000</b>    | <b>100.610.000</b>    |     |
| <b>3.27.04.2.01</b>                             | <b>Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>100.000.000</b>    | <b>73.470.000</b>     |     |
| 3.27.04.2.01.01                                 | Pengendalian dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis                                                                | 100.000.000           | 73.470.000            |     |
| <b>3.27.04.2.04</b>                             | <b>Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner</b>                                          | <b>80.000.000</b>     | <b>27.140.000</b>     |     |
| 3.27.04.2.04.02                                 | Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan                                                                                | 80.000.000            | 27.140.000            |     |
| <b>3.27.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN</b>                                                           | <b>99.976.000</b>     | <b>90.295.400</b>     |     |
| <b>3.27.05.2.01</b>                             | <b>Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota</b>                                                    | <b>99.976.000</b>     | <b>90.295.400</b>     |     |
| 3.27.05.2.01.01                                 | Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan                              | 99.976.000            | 90.295.400            |     |
| <b>3.27.07</b>                                  | <b>PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN</b>                                                                                        | <b>554.039.100</b>    | <b>545.409.100</b>    |     |
| <b>3.27.07.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian</b>                                                                                    | <b>554.039.100</b>    | <b>545.409.100</b>    |     |
| 3.27.07.2.01.01                                 | Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa                                               | 94.359.100            | 86.509.100            |     |
| 3.27.07.2.01.03                                 | Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian                                                       | 459.680.000           | 458.900.000           |     |
| <b>3.30</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN</b>                                                                              | <b>35.987.835.000</b> | <b>35.982.145.450</b> |     |
| <b>3.30.0.00.0.00.20.00</b>                     | <b>Dinas Perdagangan</b>                                                                                                   | <b>35.987.835.000</b> | <b>35.982.145.450</b> |     |
| <b>3.30.0.00.0.00.20.00</b>                     | <b>Dinas Perdagangan</b>                                                                                                   | <b>35.987.835.000</b> | <b>35.982.145.450</b> |     |
| <b>3.30.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                         | <b>9.574.796.800</b>  | <b>11.137.858.050</b> |     |
| <b>3.30.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                    | <b>2.000.000</b>      | <b>0</b>              |     |
| 3.30.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                      | 2.000.000             | 0                     |     |
| <b>3.30.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                              | <b>5.628.889.200</b>  | <b>6.772.690.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| 3.30.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                  | 5.628.889.200        | 6.772.690.000        |     |
| <b>3.30.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                      | <b>20.000.000</b>    | <b>2.700.000</b>     |     |
| 3.30.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                                | 20.000.000           | 2.700.000            |     |
| <b>3.30.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                                   | <b>195.357.000</b>   | <b>297.840.000</b>   |     |
| 3.30.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                                                           | 195.357.000          | 297.840.000          |     |
| <b>3.30.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>349.284.900</b>   | <b>263.256.850</b>   |     |
| 3.30.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 23.344.000           | 21.056.800           |     |
| 3.30.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 19.997.200           | 19.996.250           |     |
| 3.30.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 77.671.700           | 53.515.800           |     |
| 3.30.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 60.000.000           | 58.000.000           |     |
| 3.30.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 1.110.000            | 1.110.000            |     |
| 3.30.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 167.162.000          | 109.578.000          |     |
| <b>3.30.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>0</b>             | <b>60.586.000</b>    |     |
| 3.30.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | 0                    | 60.586.000           |     |
| <b>3.30.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>3.107.333.900</b> | <b>3.285.633.900</b> |     |
| 3.30.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 2.400.000            | 1.000.000            |     |
| 3.30.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 161.973.900          | 241.973.900          |     |
| 3.30.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 2.942.960.000        | 3.042.660.000        |     |
| <b>3.30.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>271.931.800</b>   | <b>455.151.300</b>   |     |
| 3.30.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 108.998.800          | 105.311.000          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                  | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                  | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                | 3                     | 4                     | 4   |
| 3.30.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                                                 | 75.997.000            | 100.937.300           |     |
| 3.30.01.2.09.04                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor                                                                                  | 9.000.000             | 15.000.000            |     |
| 3.30.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                                                               | 6.000.000             | 6.000.000             |     |
| 3.30.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                                     | 29.876.000            | 177.773.000           |     |
| 3.30.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                                     | 42.060.000            | 50.130.000            |     |
| <b>3.30.02</b>                                  | <b>PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN</b>                                                                                                                              | <b>110.164.000</b>    | <b>95.004.000</b>     |     |
| <b>3.30.02.2.01</b>                             | <b>Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan</b>                                                                                | <b>92.004.000</b>     | <b>92.004.000</b>     |     |
| 3.30.02.2.01.01                                 | Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik | 92.004.000            | 92.004.000            |     |
| <b>3.30.02.2.05</b>                             | <b>Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat</b>                                           | <b>5.020.000</b>      | <b>3.000.000</b>      |     |
| 3.30.02.2.05.01                                 | Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C                                                                                           | 5.020.000             | 3.000.000             |     |
| <b>3.30.02.2.06</b>                             | <b>Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota</b>                  | <b>13.140.000</b>     | <b>0</b>              |     |
| 3.30.02.2.06.01                                 | Pemeriksaan Penyimpanan Bahan Berbahaya                                                                                                                                          | 13.140.000            | 0                     |     |
| <b>3.30.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN</b>                                                                                                                         | <b>25.650.927.600</b> | <b>24.509.049.900</b> |     |
| <b>3.30.03.2.01</b>                             | <b>Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan</b>                                                                                                                 | <b>25.340.927.700</b> | <b>24.306.766.800</b> |     |
| 3.30.03.2.01.01                                 | Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan                                                                                                                                         | 25.290.927.800        | 24.279.840.900        |     |
| 3.30.03.2.01.02                                 | Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan                                                                                                                             | 49.999.900            | 26.925.900            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                            | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                            | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                          | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>3.30.03.2.02</b>                             | <b>Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya</b>                                                           | <b>309.999.900</b>   | <b>202.283.100</b>   |     |
| 3.30.03.2.02.01                                 | Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan                                                                                         | 165.000.000          | 146.122.400          |     |
| 3.30.03.2.02.02                                 | Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan                                                                                                       | 144.999.900          | 56.160.700           |     |
| <b>3.30.04</b>                                  | <b>PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING</b>                                                                                 | <b>68.928.900</b>    | <b>31.113.900</b>    |     |
| <b>3.30.04.2.02</b>                             | <b>Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota</b>                                              | <b>50.285.900</b>    | <b>31.113.900</b>    |     |
| 3.30.04.2.02.01                                 | Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota                      | 50.285.900           | 31.113.900           |     |
| <b>3.30.04.2.03</b>                             | <b>Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>                                                                          | <b>18.643.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 3.30.04.2.03.01                                 | Pemeriksaan Kelengkapan Legalitas Dokumen Perizinan                                                                                                        | 14.233.000           | 0                    |     |
| 3.30.04.2.03.02                                 | Pengawasan Pengadaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi                                                                                                        | 4.410.000            | 0                    |     |
| <b>3.30.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR</b>                                                                                                                         | <b>179.018.000</b>   | <b>0</b>             |     |
| <b>3.30.05.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b> | <b>179.018.000</b>   | <b>0</b>             |     |
| 3.30.05.2.01.02                                 | Pameran Dagang Nasional                                                                                                                                    | 159.998.000          | 0                    |     |
| 3.30.05.2.01.06                                 | Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor                                                                                                                              | 19.020.000           | 0                    |     |
| <b>3.30.06</b>                                  | <b>PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN</b>                                                                                                     | <b>403.999.700</b>   | <b>209.119.600</b>   |     |
| <b>3.30.06.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan</b>                                                                                | <b>403.999.700</b>   | <b>209.119.600</b>   |     |
| 3.30.06.2.01.01                                 | Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang                                                                                                       | 363.999.800          | 201.119.800          |     |
| 3.30.06.2.01.02                                 | Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal                                                                                                                      | 39.999.900           | 7.999.800            |     |
| <b>3.31</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERINDUSTRIAN</b>                                                                                                            | <b>5.236.642.000</b> | <b>4.967.545.145</b> |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran |               | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum         | Sesudah       |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3               | 4             | 4   |
| 3.31.2.07.3.32.21.00                            | Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja                                                  | 5.236.642.000   | 4.967.545.145 |     |
| 3.31.2.07.3.32.21.00                            | Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja                                                  | 5.236.642.000   | 4.967.545.145 |     |
| 3.31.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           | 4.476.247.000   | 4.643.927.145 |     |
| 3.31.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 58.848.000      | 19.422.000    |     |
| 3.31.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 58.848.000      | 19.422.000    |     |
| 3.31.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | 3.491.050.155   | 3.740.410.000 |     |
| 3.31.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 3.470.380.155   | 3.719.740.000 |     |
| 3.31.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 20.670.000      | 20.670.000    |     |
| 3.31.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                | 12.000.000      | 12.000.000    |     |
| 3.31.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 12.000.000      | 12.000.000    |     |
| 3.31.01.2.06                                    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    | 248.000.000     | 179.031.400   |     |
| 3.31.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 4.236.000       | 4.236.000     |     |
| 3.31.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 12.144.000      | 12.144.000    |     |
| 3.31.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 79.487.000      | 69.611.400    |     |
| 3.31.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 10.000.000      | 10.000.000    |     |
| 3.31.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 2.310.000       | 2.310.000     |     |
| 3.31.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 2.500.000       | 2.500.000     |     |
| 3.31.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 137.323.000     | 78.230.000    |     |
| 3.31.01.2.07                                    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                      | 195.690.800     | 211.089.800   |     |
| 3.31.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                       | 0               | 5.905.000     |     |
| 3.31.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                 | 0               | 9.494.000     |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                  | 4                  | 4   |
| 3.31.01.2.07.09                                 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                      | 195.690.800        | 195.690.800        |     |
| <b>3.31.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>213.615.250</b> | <b>216.615.250</b> |     |
| 3.31.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 4.000.000          | 4.000.000          |     |
| 3.31.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 64.980.250         | 67.980.250         |     |
| 3.31.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 144.635.000        | 144.635.000        |     |
| <b>3.31.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>257.042.795</b> | <b>265.358.695</b> |     |
| 3.31.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 70.331.200         | 78.647.100         |     |
| 3.31.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 3.000.000          | 3.000.000          |     |
| 3.31.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 10.710.000         | 10.710.000         |     |
| 3.31.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 162.811.595        | 162.811.595        |     |
| 3.31.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 10.190.000         | 10.190.000         |     |
| <b>3.31.02</b>                                  | <b>PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI</b>                                                                | <b>760.395.000</b> | <b>323.618.000</b> |     |
| <b>3.31.02.2.01</b>                             | <b>Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota</b>                                         | <b>760.395.000</b> | <b>323.618.000</b> |     |
| 3.31.02.2.01.03                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri                                         | 18.562.000         | 103.600.000        |     |
| 3.31.02.2.01.05                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat                         | 741.833.000        | 220.018.000        |     |
| <b>3.32</b>                                     | <b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TRANSMIGRASI</b>                                                                     | <b>83.335.000</b>  | <b>42.794.000</b>  |     |
| <b>3.31.2.07.3.32.21.00</b>                     | <b>Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja</b>                                                                        | <b>83.335.000</b>  | <b>42.794.000</b>  |     |
| <b>3.31.2.07.3.32.21.00</b>                     | <b>Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja</b>                                                                        | <b>83.335.000</b>  | <b>42.794.000</b>  |     |
| <b>3.32.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI</b>                                                                    | <b>83.335.000</b>  | <b>42.794.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                 | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                 | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                               | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>3.32.03.2.01</b>                             | <b>Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>                            | <b>83.335.000</b>     | <b>42.794.000</b>     |     |
| 3.32.03.2.01.01                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 58.936.000            | 42.794.000            |     |
| 3.32.03.2.01.05                                 | Penyuluhan Transmigrasi                                                                                         | 24.399.000            | 0                     |     |
| <b>4</b>                                        | <b>UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>                                                                      |                       |                       |     |
| <b>4.01</b>                                     | <b>SEKRETARIAT DAERAH</b>                                                                                       | <b>49.955.860.000</b> | <b>50.134.803.650</b> |     |
| <b>4.01.0.00.0.00.22.0000</b>                   | <b>Sekretariat Daerah</b>                                                                                       | <b>49.955.860.000</b> | <b>50.134.803.650</b> |     |
| <b>4.01.0.00.0.00.22.0000</b>                   | <b>Sekretariat Daerah</b>                                                                                       | <b>49.955.860.000</b> | <b>50.134.803.650</b> |     |
| <b>4.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                              | <b>44.984.147.900</b> | <b>46.658.810.650</b> |     |
| <b>4.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                         | <b>28.858.800</b>     | <b>28.858.800</b>     |     |
| 4.01.01.2.01.01                                 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                                                 | 14.379.000            | 14.379.000            |     |
| 4.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                           | 14.479.800            | 14.479.800            |     |
| <b>4.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                   | <b>32.348.126.550</b> | <b>32.378.832.900</b> |     |
| 4.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                               | 32.176.028.650        | 32.278.033.000        |     |
| 4.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                   | 157.098.000           | 93.000.000            |     |
| 4.01.01.2.02.03                                 | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                                                | 14.999.900            | 7.799.900             |     |
| <b>4.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                   | <b>172.461.000</b>    | <b>172.461.000</b>    |     |
| 4.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                             | 172.461.000           | 172.461.000           |     |
| <b>4.01.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                                                | <b>73.447.600</b>     | <b>0</b>              |     |
| 4.01.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                                          | 64.042.000            | 0                     |     |
| 4.01.01.2.05.03                                 | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                                                               | 9.405.600             | 0                     |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>4.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>3.186.225.650</b> | <b>3.536.999.750</b> |     |
| 4.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 59.998.800           | 59.998.800           |     |
| 4.01.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                       | 249.941.450          | 249.431.450          |     |
| 4.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 49.998.400           | 43.208.700           |     |
| 4.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 169.550.000          | 299.286.800          |     |
| 4.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 89.999.000           | 100.434.000          |     |
| 4.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 89.688.000           | 89.688.000           |     |
| 4.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 1.358.770.000        | 1.804.990.000        |     |
| 4.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 1.089.930.000        | 861.612.000          |     |
| 4.01.01.2.06.11                                 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD                                             | 28.350.000           | 28.350.000           |     |
| <b>4.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>595.996.900</b>   | <b>676.838.700</b>   |     |
| 4.01.01.2.07.10                                 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                 | 595.996.900          | 676.838.700          |     |
| <b>4.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>3.493.117.800</b> | <b>3.996.244.400</b> |     |
| 4.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 9.980.000            | 26.230.000           |     |
| 4.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 1.030.011.300        | 1.373.348.400        |     |
| 4.01.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 249.999.500          | 337.680.000          |     |
| 4.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 2.203.127.000        | 2.258.986.000        |     |
| <b>4.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>1.709.890.000</b> | <b>2.149.114.200</b> |     |
| 4.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 649.962.000          | 769.606.200          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                  | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                | 3                    | 4                    | 4   |
| 4.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 249.938.800          | 289.068.800          |     |
| 4.01.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                               | 54.000.000           | 54.000.000           |     |
| 4.01.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                         | 248.770.000          | 230.770.000          |     |
| 4.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | 373.919.200          | 476.919.200          |     |
| 4.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                     | 133.300.000          | 328.750.000          |     |
| <b>4.01.01.2.11</b>                             | <b>Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>                               | <b>944.744.000</b>   | <b>1.046.965.000</b> |     |
| 4.01.01.2.11.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah                                              | 143.967.000          | 182.902.000          |     |
| 4.01.01.2.11.02                                 | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah                           | 200.777.000          | 264.063.000          |     |
| 4.01.01.2.11.04                                 | Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah                                      | 600.000.000          | 600.000.000          |     |
| <b>4.01.01.2.12</b>                             | <b>Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>                                                              | <b>499.994.000</b>   | <b>900.701.400</b>   |     |
| 4.01.01.2.12.01                                 | Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah                                                                  | 274.995.000          | 462.746.400          |     |
| 4.01.01.2.12.02                                 | Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah                                                            | 224.999.000          | 437.955.000          |     |
| <b>4.01.01.2.13</b>                             | <b>Penataan Organisasi</b>                                                                                       | <b>385.400.000</b>   | <b>261.025.000</b>   |     |
| 4.01.01.2.13.01                                 | Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan                                                                     | 54.000.000           | 125.000.000          |     |
| 4.01.01.2.13.02                                 | Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana                                                                     | 172.000.000          | 50.500.000           |     |
| 4.01.01.2.13.03                                 | Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi                                                                      | 146.400.000          | 75.525.000           |     |
| 4.01.01.2.13.04                                 | Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana                                 | 13.000.000           | 10.000.000           |     |
| <b>4.01.01.2.14</b>                             | <b>Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>                                                              | <b>1.545.885.600</b> | <b>1.510.769.500</b> |     |
| 4.01.01.2.14.01                                 | Fasilitasi Keprotokolan                                                                                          | 57.499.900           | 7.669.900            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| 4.01.01.2.14.02                                 | Fasilitasi Komunikasi Pimpinan                                                        | 1.131.737.800        | 1.231.737.600        |     |
| 4.01.01.2.14.03                                 | Pendokumentasian Tugas Pimpinan                                                       | 356.647.900          | 271.362.000          |     |
| <b>4.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>                                  | <b>3.702.719.700</b> | <b>2.337.068.500</b> |     |
| <b>4.01.02.2.01</b>                             | <b>Administrasi Tata Pemerintahan</b>                                                 | <b>657.300.000</b>   | <b>590.112.500</b>   |     |
| 4.01.02.2.01.01                                 | Penataan Administrasi Pemerintahan                                                    | 259.310.000          | 322.086.000          |     |
| 4.01.02.2.01.02                                 | Pengelolaan Administrasi Kewilayahan                                                  | 57.990.000           | 55.490.000           |     |
| 4.01.02.2.01.03                                 | Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah                                                 | 340.000.000          | 212.536.500          |     |
| <b>4.01.02.2.02</b>                             | <b>Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>                                     | <b>2.250.575.000</b> | <b>1.122.217.000</b> |     |
| 4.01.02.2.02.01                                 | Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual                                          | 1.911.251.000        | 832.557.000          |     |
| 4.01.02.2.02.02                                 | Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial     | 172.324.000          | 155.530.000          |     |
| 4.01.02.2.02.03                                 | Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat | 167.000.000          | 134.130.000          |     |
| <b>4.01.02.2.03</b>                             | <b>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>                                                | <b>759.844.700</b>   | <b>589.739.000</b>   |     |
| 4.01.02.2.03.01                                 | Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah                                             | 333.044.800          | 252.939.000          |     |
| 4.01.02.2.03.02                                 | Fasilitasi Bantuan Hukum                                                              | 236.800.000          | 236.800.000          |     |
| 4.01.02.2.03.03                                 | Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum                         | 189.999.900          | 100.000.000          |     |
| <b>4.01.02.2.04</b>                             | <b>Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>                                                    | <b>35.000.000</b>    | <b>35.000.000</b>    |     |
| 4.01.02.2.04.01                                 | Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri                                                    | 35.000.000           | 35.000.000           |     |
| <b>4.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>                                           | <b>1.268.992.400</b> | <b>1.138.924.500</b> |     |
| <b>4.01.03.2.01</b>                             | <b>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>                                             | <b>426.899.500</b>   | <b>140.375.200</b>   |     |
| 4.01.03.2.01.01                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD | 131.802.600          | 71.802.400           |     |
| 4.01.03.2.01.02                                 | Pengendalian dan Distribusi Perekonomian                                              | 275.053.900          | 54.154.800           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                              | 3                     | 4                     | 4   |
| 4.01.03.2.01.03                                 | Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil                                                 | 20.043.000            | 14.418.000            |     |
| <b>4.01.03.2.02</b>                             | <b>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>                                                    | <b>243.970.200</b>    | <b>148.426.600</b>    |     |
| 4.01.03.2.02.02                                 | Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan                                                  | 243.970.200           | 148.426.600           |     |
| <b>4.01.03.2.03</b>                             | <b>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>                                                   | <b>567.423.000</b>    | <b>513.583.000</b>    |     |
| 4.01.03.2.03.01                                 | Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa                                                          | 221.730.000           | 175.960.000           |     |
| 4.01.03.2.03.02                                 | Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik                                                | 175.000.000           | 166.930.000           |     |
| 4.01.03.2.03.03                                 | Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa                                               | 170.693.000           | 170.693.000           |     |
| <b>4.01.03.2.04</b>                             | <b>Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam</b>                                                   | <b>30.699.700</b>     | <b>336.539.700</b>    |     |
| 4.01.03.2.04.01                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan | 0                     | 311.738.000           |     |
| 4.01.03.2.04.02                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup             | 11.199.900            | 11.199.900            |     |
| 4.01.03.2.04.03                                 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air                                | 19.499.800            | 13.601.800            |     |
| <b>4.02</b>                                     | <b>SEKRETARIAT DPRD</b>                                                                        | <b>38.575.193.000</b> | <b>53.177.348.114</b> |     |
| <b>4.02.0.00.0.00.23.0000</b>                   | <b>Sekretariat DPRD</b>                                                                        | <b>38.575.193.000</b> | <b>53.177.348.114</b> |     |
| <b>4.02.0.00.0.00.23.0000</b>                   | <b>Sekretariat DPRD</b>                                                                        | <b>38.575.193.000</b> | <b>53.177.348.114</b> |     |
| <b>4.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                             | <b>20.073.002.000</b> | <b>28.983.439.214</b> |     |
| <b>4.02.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                        | <b>1.984.000</b>      | <b>1.984.000</b>      |     |
| 4.02.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD          | 1.984.000             | 1.984.000             |     |
| <b>4.02.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                  | <b>3.016.983.000</b>  | <b>3.729.560.000</b>  |     |
| 4.02.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                              | 3.016.983.000         | 3.729.560.000         |     |
| <b>4.02.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                  | <b>37.824.000</b>     | <b>37.824.000</b>     |     |
| 4.02.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                            | 37.824.000            | 37.824.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>4.02.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                          | <b>1.827.630.000</b> | <b>5.618.260.000</b> |     |
| 4.02.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                   | 12.500.000           | 12.500.000           |     |
| 4.02.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                       | 29.994.000           | 29.994.000           |     |
| 4.02.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 2.498.000            | 2.094.000            |     |
| 4.02.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 65.000.000           | 65.000.000           |     |
| 4.02.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 50.000.000           | 50.000.000           |     |
| 4.02.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 19.584.000           | 19.584.000           |     |
| 4.02.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 149.994.000          | 280.590.000          |     |
| 4.02.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 1.498.060.000        | 5.158.498.000        |     |
| <b>4.02.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>112.082.000</b>   | <b>1.768.531.400</b> |     |
| 4.02.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | 112.082.000          | 1.768.531.400        |     |
| <b>4.02.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>1.101.559.000</b> | <b>1.127.735.800</b> |     |
| 4.02.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 5.000.000            | 5.000.000            |     |
| 4.02.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 379.999.000          | 419.998.250          |     |
| 4.02.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 90.000.000           | 95.283.000           |     |
| 4.02.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 626.560.000          | 607.454.550          |     |
| <b>4.02.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>579.514.000</b>   | <b>1.099.893.014</b> |     |
| 4.02.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 269.756.000          | 474.961.200          |     |
| 4.02.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 9.000.000            | 9.000.000            |     |
| 4.02.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 75.000.000           | 93.605.000           |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                              | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                              | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                            | 3                     | 4                     | 4   |
| 4.02.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | 214.758.000           | 514.326.814           |     |
| 4.02.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | 5.000.000             | 2.000.000             |     |
| 4.02.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | 6.000.000             | 6.000.000             |     |
| <b>4.02.01.2.15</b>                             | <b>Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD</b>                                               | <b>12.872.926.000</b> | <b>15.599.651.000</b> |     |
| 4.02.01.2.15.01                                 | Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD                                                   | 12.659.815.000        | 15.261.540.000        |     |
| 4.02.01.2.15.02                                 | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD                                                    | 213.111.000           | 213.111.000           |     |
| 4.02.01.2.15.03                                 | Pelaksanaan Medical Check Up DPRD                                                            | 0                     | 125.000.000           |     |
| <b>4.02.01.2.16</b>                             | <b>Layanan Administrasi DPRD</b>                                                             | <b>522.500.000</b>    | <b>0</b>              |     |
| 4.02.01.2.16.04                                 | Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD                                                       | 522.500.000           | 0                     |     |
| <b>4.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD</b>                                    | <b>18.502.191.000</b> | <b>24.193.908.900</b> |     |
| <b>4.02.02.2.01</b>                             | <b>Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD</b>                                       | <b>2.736.000.000</b>  | <b>5.065.316.000</b>  |     |
| 4.02.02.2.01.01                                 | Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah                               | 7.296.000             | 7.296.000             |     |
| 4.02.02.2.01.02                                 | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah                                                        | 599.000.000           | 743.716.000           |     |
| 4.02.02.2.01.03                                 | Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan                                                    | 1.420.432.000         | 3.425.032.000         |     |
| 4.02.02.2.01.04                                 | Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik                         | 709.272.000           | 889.272.000           |     |
| <b>4.02.02.2.02</b>                             | <b>Pembahasan Kebijakan Anggaran</b>                                                         | <b>215.321.000</b>    | <b>168.315.000</b>    |     |
| 4.02.02.2.02.01                                 | Pembahasan KUA dan PPAS                                                                      | 31.073.000            | 38.751.000            |     |
| 4.02.02.2.02.02                                 | Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS                                                  | 31.073.000            | 38.751.000            |     |
| 4.02.02.2.02.03                                 | Pembahasan APBD                                                                              | 65.450.000            | 33.451.000            |     |
| 4.02.02.2.02.04                                 | Pembahasan APBD Perubahan                                                                    | 65.450.000            | 33.451.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                           | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                         | 3                    | 4                    | 4   |
| 4.02.02.2.02.06                                 | Pembahasan Pertanggungjawaban APBD                                                        | 22.275.000           | 23.911.000           |     |
| <b>4.02.02.2.03</b>                             | <b>Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan</b>                                            | <b>149.429.000</b>   | <b>136.830.000</b>   |     |
| 4.02.02.2.03.01                                 | Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum                              | 34.020.000           | 35.656.000           |     |
| 4.02.02.2.03.02                                 | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur                                       | 37.800.000           | 39.436.000           |     |
| 4.02.02.2.03.04                                 | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian                                        | 37.800.000           | 39.436.000           |     |
| 4.02.02.2.03.06                                 | Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan | 23.310.000           | 12.686.000           |     |
| 4.02.02.2.03.08                                 | Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah                            | 16.499.000           | 9.616.000            |     |
| <b>4.02.02.2.04</b>                             | <b>Peningkatan Kapasitas DPRD</b>                                                         | <b>2.183.613.000</b> | <b>2.215.989.000</b> |     |
| 4.02.02.2.04.02                                 | Bimbingan Teknis DPRD                                                                     | 435.000.000          | 709.800.000          |     |
| 4.02.02.2.04.03                                 | Publikasi dan Dokumentasi Dewan                                                           | 699.883.000          | 949.174.000          |     |
| 4.02.02.2.04.04                                 | Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli                                                    | 99.720.000           | 155.280.000          |     |
| 4.02.02.2.04.05                                 | Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi                                                             | 116.415.000          | 158.040.000          |     |
| 4.02.02.2.04.06                                 | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat                                                       | 727.307.000          | 138.407.000          |     |
| 4.02.02.2.04.07                                 | Penyusunan Program Kerja DPRD                                                             | 105.288.000          | 105.288.000          |     |
| <b>4.02.02.2.05</b>                             | <b>Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat</b>                                    | <b>605.750.000</b>   | <b>480.433.000</b>   |     |
| 4.02.02.2.05.02                                 | Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD                                                       | 8.750.000            | 0                    |     |
| 4.02.02.2.05.03                                 | Pelaksanaan Reses                                                                         | 597.000.000          | 480.433.000          |     |
| <b>4.02.02.2.06</b>                             | <b>Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD</b>                                          | <b>108.099.000</b>   | <b>109.275.000</b>   |     |
| 4.02.02.2.06.01                                 | Penyusunan Kode Etik DPRD                                                                 | 102.499.000          | 103.675.000          |     |
| 4.02.02.2.06.02                                 | Pengawasan Kode Etik DPRD                                                                 | 5.600.000            | 5.600.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>4.02.02.2.07</b>                             | <b>Pembahasan Kerja Sama Daerah</b>                                                   | <b>5.600.000</b>      | <b>5.600.000</b>      |     |
| 4.02.02.2.07.01                                 | Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah                   | 5.600.000             | 5.600.000             |     |
| <b>4.02.02.2.08</b>                             | <b>Fasilitasi Tugas DPRD</b>                                                          | <b>12.498.379.000</b> | <b>16.012.150.900</b> |     |
| 4.02.02.2.08.01                                 | Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD                                      | 12.338.219.000        | 15.851.990.900        |     |
| 4.02.02.2.08.03                                 | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah                                         | 20.160.000            | 20.160.000            |     |
| 4.02.02.2.08.04                                 | Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD                                                        | 140.000.000           | 140.000.000           |     |
| <b>5</b>                                        | <b>UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN</b>                                            |                       |                       |     |
| <b>5.01</b>                                     | <b>PERENCANAAN</b>                                                                    | <b>9.523.382.000</b>  | <b>8.129.138.000</b>  |     |
| <b>5.01.5.02.5.05.24.0000</b>                   | <b>Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah</b>                          | <b>9.523.382.000</b>  | <b>8.129.138.000</b>  |     |
| <b>5.01.5.02.5.05.24.0000</b>                   | <b>Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah</b>                          | <b>9.523.382.000</b>  | <b>8.129.138.000</b>  |     |
| <b>5.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>5.627.511.700</b>  | <b>5.175.608.400</b>  |     |
| <b>5.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>30.000.000</b>     | <b>21.849.000</b>     |     |
| 5.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 30.000.000            | 21.849.000            |     |
| <b>5.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>3.824.957.700</b>  | <b>3.933.120.000</b>  |     |
| 5.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 3.807.677.700         | 3.915.840.000         |     |
| 5.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 17.280.000            | 17.280.000            |     |
| <b>5.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>20.000.000</b>     | <b>20.000.000</b>     |     |
| 5.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 20.000.000            | 20.000.000            |     |
| <b>5.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>1.114.526.000</b>  | <b>766.729.000</b>    |     |
| 5.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 2.000.000             | 1.976.000             |     |
| 5.01.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                          | 198.947.000           | 215.214.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran      |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum              | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                    | 4                  | 4   |
| 5.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                  | 7.999.000            | 9.499.000          |     |
| 5.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                   | 205.000.000          | 82.598.000         |     |
| 5.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                            | 70.000.000           | 43.900.000         |     |
| 5.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                           | 7.930.000            | 7.930.000          |     |
| 5.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                          | 100.240.000          | 31.340.000         |     |
| 5.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                               | 522.410.000          | 374.272.000        |     |
| <b>5.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>59.908.000</b>    | <b>59.908.000</b>  |     |
| 5.01.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                    | 59.908.000           | 59.908.000         |     |
| <b>5.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>194.046.000</b>   | <b>169.168.400</b> |     |
| 5.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 8.500.000            | 8.500.000          |     |
| 5.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 44.000.000           | 41.958.400         |     |
| 5.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 141.546.000          | 118.710.000        |     |
| <b>5.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>384.074.000</b>   | <b>204.834.000</b> |     |
| 5.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 136.674.000          | 136.674.000        |     |
| 5.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 200.000.000          | 20.760.000         |     |
| 5.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 47.400.000           | 47.400.000         |     |
| <b>5.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH</b>                                           | <b>1.379.359.400</b> | <b>941.962.400</b> |     |
| <b>5.01.02.2.01</b>                             | <b>Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan</b>                                                                        | <b>988.593.400</b>   | <b>680.600.000</b> |     |
| 5.01.02.2.01.04                                 | Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD                                                                      | 399.999.900          | 0                  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                            | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                            | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                          | 3                    | 4                    | 4   |
| 5.01.02.2.01.07                                 | Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota                                  | 588.593.500          | 680.600.000          |     |
| <b>5.01.02.2.02</b>                             | <b>Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</b>                               | <b>29.360.000</b>    | <b>10.630.400</b>    |     |
| 5.01.02.2.02.01                                 | Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah                                                                 | 29.360.000           | 10.630.400           |     |
| <b>5.01.02.2.03</b>                             | <b>Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</b>                                          | <b>361.406.000</b>   | <b>250.732.000</b>   |     |
| 5.01.02.2.03.03                                 | Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah                                         | 361.406.000          | 250.732.000          |     |
| <b>5.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>                                                  | <b>2.516.510.900</b> | <b>2.011.567.200</b> |     |
| <b>5.01.03.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</b>                                                  | <b>619.621.900</b>   | <b>474.661.200</b>   |     |
| 5.01.03.2.01.01                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)                   | 216.500.000          | 216.499.900          |     |
| 5.01.03.2.01.03                                 | Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan        | 19.500.000           | 14.955.000           |     |
| 5.01.03.2.01.05                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)            | 356.622.000          | 227.064.500          |     |
| 5.01.03.2.01.07                                 | Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia | 26.999.900           | 16.141.800           |     |
| <b>5.01.03.2.02</b>                             | <b>Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)</b>                                               | <b>630.099.000</b>   | <b>566.531.000</b>   |     |
| 5.01.03.2.02.01                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)                   | 102.000.000          | 102.000.000          |     |
| 5.01.03.2.02.04                                 | Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian                       | 232.000.000          | 168.432.000          |     |
| 5.01.03.2.02.05                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)                            | 9.899.000            | 9.899.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                           | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                           | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                         | 3                     | 4                     | 4   |
| 5.01.03.2.02.08                                 | Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA               | 286.200.000           | 286.200.000           |     |
| <b>5.01.03.2.03</b>                             | <b>Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</b>                                        | <b>1.266.790.000</b>  | <b>970.375.000</b>    |     |
| 5.01.03.2.03.01                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | 550.470.000           | 542.000.000           |     |
| 5.01.03.2.03.04                                 | Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur     | 286.200.000           | 286.200.000           |     |
| 5.01.03.2.03.05                                 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)   | 243.920.000           | 142.175.000           |     |
| 5.01.03.2.03.06                                 | Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan                  | 186.200.000           | 0                     |     |
| <b>5.02</b>                                     | <b>KEUANGAN</b>                                                                                           | <b>32.119.329.000</b> | <b>24.322.100.927</b> |     |
| <b>5.02.0.00.0.00.25.0000</b>                   | <b>Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah</b>                                                   | <b>32.119.329.000</b> | <b>24.322.100.927</b> |     |
| <b>5.02.0.00.0.00.25.0000</b>                   | <b>Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah</b>                                                   | <b>32.119.329.000</b> | <b>24.322.100.927</b> |     |
| <b>5.02.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                        | <b>15.774.250.600</b> | <b>14.756.954.327</b> |     |
| <b>5.02.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                   | <b>18.000.000</b>     | <b>27.756.000</b>     |     |
| 5.02.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                     | 18.000.000            | 27.756.000            |     |
| <b>5.02.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                             | <b>12.899.205.177</b> | <b>12.406.997.377</b> |     |
| 5.02.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                         | 12.842.685.177        | 12.350.477.377        |     |
| 5.02.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                             | 56.520.000            | 56.520.000            |     |
| <b>5.02.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                             | <b>207.046.000</b>    | <b>201.935.000</b>    |     |
| 5.02.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                       | 195.441.000           | 201.935.000           |     |
| 5.02.01.2.03.05                                 | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD                                         | 11.605.000            | 0                     |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                  | Plafon Anggaran      |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                | 3                    | 4                  | 4   |
| <b>5.02.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                        | <b>816.875.450</b>   | <b>724.152.250</b> |     |
| 5.02.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                 | 14.997.800           | 14.997.800         |     |
| 5.02.01.2.06.02                                 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                     | 99.730.900           | 60.129.700         |     |
| 5.02.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                | 19.993.750           | 19.817.750         |     |
| 5.02.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                 | 178.925.000          | 190.611.000        |     |
| 5.02.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                          | 189.999.000          | 222.460.000        |     |
| 5.02.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                         | 3.310.000            | 3.220.000          |     |
| 5.02.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                        | 60.000.000           | 60.000.000         |     |
| 5.02.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                             | 249.919.000          | 152.916.000        |     |
| <b>5.02.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                          | <b>299.757.000</b>   | <b>181.005.000</b> |     |
| 5.02.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                  | 199.879.000          | 0                  |     |
| 5.02.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                            | 99.878.000           | 181.005.000        |     |
| <b>5.02.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                      | <b>1.083.521.000</b> | <b>949.508.000</b> |     |
| 5.02.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                   | 50.000.000           | 29.760.000         |     |
| 5.02.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                          | 384.960.000          | 261.480.000        |     |
| 5.02.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                            | 648.561.000          | 658.268.000        |     |
| <b>5.02.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                     | <b>449.845.973</b>   | <b>265.600.700</b> |     |
| 5.02.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 199.892.800          | 163.256.700        |     |
| 5.02.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                         | 49.970.000           | 49.950.000         |     |
| 5.02.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | 199.983.173          | 52.394.000         |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                            | Plafon Anggaran       |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                            | Sebelum               | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                          | 3                     | 4                    | 4   |
| <b>5.02.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</b>                                                                                                                                                 | <b>13.517.234.000</b> | <b>7.426.310.000</b> |     |
| <b>5.02.02.2.01</b>                             | <b>Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>                                                                                                                                   | <b>1.000.000.000</b>  | <b>800.701.000</b>   |     |
| 5.02.02.2.01.01                                 | Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS                                                                                                                                                     | 100.000.000           | 83.528.000           |     |
| 5.02.02.2.01.02                                 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS                                                                                                                                 | 100.000.000           | 83.528.000           |     |
| 5.02.02.2.01.03                                 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD                                                                                                                                             | 150.000.000           | 49.250.000           |     |
| 5.02.02.2.01.05                                 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD                                                                                                                                             | 150.000.000           | 42.250.000           |     |
| 5.02.02.2.01.07                                 | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD                                                                                | 350.000.000           | 525.380.000          |     |
| 5.02.02.2.01.13                                 | Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                                                    | 150.000.000           | 16.765.000           |     |
| <b>5.02.02.2.02</b>                             | <b>Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>                                                                                                                                    | <b>432.834.000</b>    | <b>290.084.000</b>   |     |
| 5.02.02.2.02.01                                 | Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah                                                                                                                                                      | 14.900.000            | 7.600.000            |     |
| 5.02.02.2.02.03                                 | Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD                                                                                                                    | 40.000.000            | 18.900.000           |     |
| 5.02.02.2.02.06                                 | Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank                                                          | 43.800.000            | 0                    |     |
| 5.02.02.2.02.07                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | 106.114.000           | 71.114.000           |     |
| 5.02.02.2.02.09                                 | Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait                                                                         | 57.020.000            | 30.020.000           |     |
| 5.02.02.2.02.11                                 | Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                                                 | 171.000.000           | 162.450.000          |     |
| <b>5.02.02.2.03</b>                             | <b>Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</b>                                                                                                                  | <b>1.329.000.000</b>  | <b>1.107.892.000</b> |     |
| 5.02.02.2.03.04                                 | Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah                                                                                                             | 204.000.000           | 204.000.000          |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                       | Plafon Anggaran       |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum               | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                     | 3                     | 4                    | 4   |
| 5.02.02.2.03.05                                 | Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | 950.000.000           | 870.000.000          |     |
| 5.02.02.2.03.11                                 | Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                                                       | 175.000.000           | 33.892.000           |     |
| <b>5.02.02.2.04</b>                             | <b>Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah</b>                                                                                                                                                        | <b>10.655.400.000</b> | <b>5.060.000.000</b> |     |
| 5.02.02.2.04.02                                 | Analisis Investasi Pemerintah Daerah                                                                                                                                                                                  | 60.000.000            | 60.000.000           |     |
| 5.02.02.2.04.09                                 | Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak                                                                                                                                                                                 | 10.595.400.000        | 5.000.000.000        |     |
| <b>5.02.02.2.05</b>                             | <b>Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah</b>                                                                                                                   | <b>100.000.000</b>    | <b>167.633.000</b>   |     |
| 5.02.02.2.05.02                                 | Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah                                                                                                                               | 100.000.000           | 167.633.000          |     |
| <b>5.02.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH</b>                                                                                                                                                                        | <b>2.249.298.900</b>  | <b>1.538.538.300</b> |     |
| <b>5.02.03.2.01</b>                             | <b>Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>                                                                                                                                                                                | <b>2.249.298.900</b>  | <b>1.538.538.300</b> |     |
| 5.02.03.2.01.03                                 | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                  | 9.024.000             | 9.024.000            |     |
| 5.02.03.2.01.05                                 | Penatausahaan Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                                     | 164.986.000           | 167.986.000          |     |
| 5.02.03.2.01.06                                 | Inventarisasi Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                                     | 35.570.000            | 35.570.000           |     |
| 5.02.03.2.01.07                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                                        | 1.491.390.000         | 754.253.400          |     |
| 5.02.03.2.01.08                                 | Penilaian Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                                         | 201.326.000           | 291.997.000          |     |
| 5.02.03.2.01.10                                 | Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah                                                                                                               | 141.389.900           | 141.389.900          |     |
| 5.02.03.2.01.11                                 | Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                                                                                                                                      | 50.796.000            | 49.140.000           |     |
| 5.02.03.2.01.12                                 | Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                                                                                                                                                                | 66.867.000            | 66.453.000           |     |
| 5.02.03.2.01.13                                 | Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                                                                   | 87.950.000            | 22.725.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>5.02.04</b>                                  | <b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH</b>                                                                              | <b>578.545.500</b>   | <b>600.298.300</b>   |     |
| <b>5.02.04.2.01</b>                             | <b>Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah</b>                                                                             | <b>578.545.500</b>   | <b>600.298.300</b>   |     |
| 5.02.04.2.01.03                                 | Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah                                                                      | 197.999.800          | 200.212.800          |     |
| 5.02.04.2.01.06                                 | Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah                                                           | 192.139.000          | 192.139.000          |     |
| 5.02.04.2.01.07                                 | Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) | 35.983.000           | 35.983.000           |     |
| 5.02.04.2.01.09                                 | Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah                                                                                     | 14.824.000           | 46.414.000           |     |
| 5.02.04.2.01.12                                 | Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah                                                                                       | 8.700.000            | 8.700.000            |     |
| 5.02.04.2.01.13                                 | Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah                                                                     | 124.999.700          | 106.874.700          |     |
| 5.02.04.2.01.14                                 | Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah                                                                     | 3.900.000            | 9.974.800            |     |
| <b>5.03</b>                                     | <b>KEPEGAWAIAN</b>                                                                                                        | <b>8.337.181.600</b> | <b>7.789.451.850</b> |     |
| <b>5.03.5.04.0.00.26.0000</b>                   | <b>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia</b>                                                             | <b>8.337.181.600</b> | <b>7.789.451.850</b> |     |
| <b>5.03.5.04.0.00.26.0000</b>                   | <b>Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia</b>                                                             | <b>8.337.181.600</b> | <b>7.789.451.850</b> |     |
| <b>5.03.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                        | <b>5.937.345.950</b> | <b>5.732.663.800</b> |     |
| <b>5.03.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                   | <b>4.620.000</b>     | <b>4.620.000</b>     |     |
| 5.03.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                                     | 4.620.000            | 4.620.000            |     |
| <b>5.03.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                                                             | <b>5.008.205.750</b> | <b>4.949.952.000</b> |     |
| 5.03.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                                                         | 4.988.045.750        | 4.929.792.000        |     |
| 5.03.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                                                             | 20.160.000           | 20.160.000           |     |
| <b>5.03.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                                                             | <b>12.000.000</b>    | <b>10.000.000</b>    |     |
| 5.03.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                                                       | 12.000.000           | 10.000.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                  | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                | 3                  | 4                  | 4   |
| <b>5.03.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                                                        | <b>329.707.200</b> | <b>182.040.200</b> |     |
| 5.03.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                                                 | 8.379.600          | 8.379.600          |     |
| 5.03.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                                                | 6.999.300          | 6.999.300          |     |
| 5.03.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                                                 | 142.718.300        | 94.558.300         |     |
| 5.03.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                                                          | 14.996.000         | 14.996.000         |     |
| 5.03.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                         | 1.620.000          | 1.620.000          |     |
| 5.03.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                                                        | 2.500.000          | 1.000.000          |     |
| 5.03.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                             | 152.494.000        | 54.487.000         |     |
| <b>5.03.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                          | <b>40.808.000</b>  | <b>74.309.000</b>  |     |
| 5.03.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                  | 20.440.000         | 0                  |     |
| 5.03.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                            | 20.368.000         | 74.309.000         |     |
| <b>5.03.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                      | <b>328.078.400</b> | <b>297.816.000</b> |     |
| 5.03.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                   | 4.000.000          | 5.500.000          |     |
| 5.03.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                          | 99.408.400         | 92.551.000         |     |
| 5.03.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                            | 224.670.000        | 199.765.000        |     |
| <b>5.03.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                     | <b>213.926.600</b> | <b>213.926.600</b> |     |
| 5.03.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 90.447.600         | 90.447.600         |     |
| 5.03.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                               | 3.000.000          | 3.000.000          |     |
| 5.03.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                         | 30.190.000         | 30.190.000         |     |
| 5.03.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | 90.289.000         | 90.289.000         |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                        | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                        | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                      | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>5.03.02</b>                                  | <b>PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH</b>                                                      | <b>2.399.835.650</b> | <b>2.056.788.050</b> |     |
| <b>5.03.02.2.01</b>                             | <b>Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN</b>                          | <b>1.296.565.250</b> | <b>1.169.794.100</b> |     |
| 5.03.02.2.01.02                                 | Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN | 19.549.900           | 10.481.900           |     |
| 5.03.02.2.01.03                                 | Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK                                       | 911.999.850          | 860.730.600          |     |
| 5.03.02.2.01.06                                 | Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian                                      | 101.865.500          | 61.648.500           |     |
| 5.03.02.2.01.10                                 | Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian                                               | 48.869.800           | 23.439.800           |     |
| 5.03.02.2.01.11                                 | Pengelolaan Data Kepegawaian                                                           | 214.280.200          | 213.493.300          |     |
| <b>5.03.02.2.02</b>                             | <b>Mutasi dan Promosi ASN</b>                                                          | <b>664.173.900</b>   | <b>509.063.850</b>   |     |
| 5.03.02.2.02.01                                 | Pengelolaan Mutasi ASN                                                                 | 54.982.100           | 50.190.850           |     |
| 5.03.02.2.02.02                                 | Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN                                                       | 140.832.000          | 79.638.000           |     |
| 5.03.02.2.02.03                                 | Pengelolaan Promosi ASN                                                                | 468.359.800          | 379.235.000          |     |
| <b>5.03.02.2.03</b>                             | <b>Pengembangan Kompetensi ASN</b>                                                     | <b>277.539.800</b>   | <b>258.309.400</b>   |     |
| 5.03.02.2.03.02                                 | Pengelolaan Assessment Center                                                          | 184.999.900          | 186.359.900          |     |
| 5.03.02.2.03.04                                 | Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN                                                    | 47.650.000           | 31.194.800           |     |
| 5.03.02.2.03.14                                 | Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional                                 | 44.889.900           | 40.754.700           |     |
| <b>5.03.02.2.04</b>                             | <b>Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur</b>                                         | <b>161.556.700</b>   | <b>119.620.700</b>   |     |
| 5.03.02.2.04.02                                 | Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur                                    | 30.372.000           | 16.652.000           |     |
| 5.03.02.2.04.04                                 | Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai                                         | 79.999.900           | 81.683.900           |     |
| 5.03.02.2.04.07                                 | Pembinaan Disiplin ASN                                                                 | 37.029.000           | 14.929.000           |     |
| 5.03.02.2.04.08                                 | Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN                                      | 14.155.800           | 6.355.800            |     |
| <b>5.04</b>                                     | <b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>                                                        | <b>4.776.799.400</b> | <b>3.606.457.900</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                       | Plafon Anggaran |               | Ket |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                       | Sebelum         | Sesudah       |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                     | 3               | 4             | 4   |
| 5.03.5.04.0.00.26.0000                          | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia                                                                                                                                                | 4.776.799.400   | 3.606.457.900 |     |
| 5.03.5.04.0.00.26.0000                          | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia                                                                                                                                                | 4.776.799.400   | 3.606.457.900 |     |
| 5.04.02                                         | <b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA</b>                                                                                                                                                       | 4.776.799.400   | 3.606.457.900 |     |
| 5.04.02.2.01                                    | <b>Pengembangan Kompetensi Teknis</b>                                                                                                                                                                 | 1.139.204.700   | 1.199.178.900 |     |
| 5.04.02.2.01.03                                 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum | 1.139.204.700   | 1.199.178.900 |     |
| 5.04.02.2.02                                    | <b>Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional</b>                                                                                                                    | 3.637.594.700   | 2.407.279.000 |     |
| 5.04.02.2.02.07                                 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan                                                               | 3.637.594.700   | 2.407.279.000 |     |
| 5.05                                            | <b>PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN</b>                                                                                                                                                                    | 416.178.000     | 386.177.800   |     |
| 5.01.5.02.5.05.24.0000                          | Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah                                                                                                                                                 | 416.178.000     | 386.177.800   |     |
| 5.01.5.02.5.05.24.0000                          | Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah                                                                                                                                                 | 416.178.000     | 386.177.800   |     |
| 5.05.01                                         | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                                                                                                                    | 305.000.000     | 305.000.000   |     |
| 5.05.01.2.01                                    | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>                                                                                                                               | 305.000.000     | 305.000.000   |     |
| 5.05.01.2.01.01                                 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                                                                                                                                       | 305.000.000     | 305.000.000   |     |
| 5.05.02                                         | <b>PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH</b>                                                                                                                                                     | 111.178.000     | 81.177.800    |     |
| 5.05.02.2.04                                    | <b>Pengembangan Inovasi dan Teknologi</b>                                                                                                                                                             | 111.178.000     | 81.177.800    |     |
| 5.05.02.2.04.01                                 | Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi                                                                                                                            | 111.178.000     | 81.177.800    |     |
| 6                                               | <b>UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN</b>                                                                                                                                                           |                 |               |     |
| 6.01                                            | <b>INSPEKTORAT DAERAH</b>                                                                                                                                                                             | 6.967.320.000   | 7.180.718.948 |     |
| 6.01.0.00.0.00.27.0000                          | Inspektorat                                                                                                                                                                                           | 6.967.320.000   | 7.180.718.948 |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>6.01.0.00.0.00.27.0000</b>                   | <b>Inspektorat</b>                                                                    | <b>6.967.320.000</b> | <b>7.180.718.948</b> |     |
| <b>6.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>6.255.154.300</b> | <b>6.804.661.648</b> |     |
| <b>6.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>142.500.000</b>   | <b>40.545.000</b>    |     |
| 6.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 15.000.000           | 9.545.000            |     |
| 6.01.01.2.01.07                                 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | 127.500.000          | 31.000.000           |     |
| <b>6.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>4.876.423.759</b> | <b>5.593.590.967</b> |     |
| 6.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 4.859.143.759        | 5.576.310.967        |     |
| 6.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 17.280.000           | 17.280.000           |     |
| <b>6.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>10.000.000</b>    | <b>10.000.000</b>    |     |
| 6.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 10.000.000           | 10.000.000           |     |
| <b>6.01.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                      | <b>279.783.900</b>   | <b>148.527.800</b>   |     |
| 6.01.01.2.05.02                                 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                | 17.283.900           | 14.078.900           |     |
| 6.01.01.2.05.05                                 | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai                                   | 12.500.000           | 2.498.900            |     |
| 6.01.01.2.05.09                                 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                         | 250.000.000          | 131.950.000          |     |
| <b>6.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>307.096.000</b>   | <b>257.110.000</b>   |     |
| 6.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 4.999.800            | 4.999.800            |     |
| 6.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 11.999.800           | 11.999.800           |     |
| 6.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 66.999.400           | 66.999.400           |     |
| 6.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 20.000.000           | 20.000.000           |     |
| 6.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 3.102.000            | 3.102.000            |     |
| 6.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 199.995.000          | 150.009.000          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                    | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                    | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                  | 3                  | 4                  | 4   |
| <b>6.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                            | <b>171.785.800</b> | <b>197.585.700</b> |     |
| 6.01.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                    | 38.488.900         | 38.488.900         |     |
| 6.01.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | 133.296.900        | 159.096.800        |     |
| <b>6.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                        | <b>170.073.350</b> | <b>171.128.070</b> |     |
| 6.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | 4.000.000          | 2.700.000          |     |
| 6.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | 44.907.350         | 45.422.070         |     |
| 6.01.01.2.08.03                                 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | 12.000.000         | 12.000.000         |     |
| 6.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | 109.166.000        | 111.006.000        |     |
| <b>6.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                       | <b>297.491.491</b> | <b>386.174.111</b> |     |
| 6.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 33.216.700         | 26.297.500         |     |
| 6.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | 149.963.400        | 163.453.400        |     |
| 6.01.01.2.09.05                                 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | 3.000.000          | 3.000.000          |     |
| 6.01.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | 32.104.000         | 39.228.000         |     |
| 6.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | 74.809.391         | 149.797.211        |     |
| 6.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | 4.398.000          | 4.398.000          |     |
| <b>6.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN</b>                                                                          | <b>115.892.900</b> | <b>59.102.700</b>  |     |
| <b>6.01.02.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</b>                                                                         | <b>90.893.000</b>  | <b>35.399.700</b>  |     |
| 6.01.02.2.01.01                                 | Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah                                                                               | 9.935.000          | 6.800.000          |     |
| 6.01.02.2.01.02                                 | Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah                                                                              | 25.908.000         | 11.600.000         |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                         | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                         | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                                       | 3                     | 4                     | 4   |
| 6.01.02.2.01.03                                 | Reviu Laporan Kinerja                                                                                   | 9.562.000             | 3.000.000             |     |
| 6.01.02.2.01.04                                 | Reviu Laporan Keuangan                                                                                  | 24.000.000            | 11.499.900            |     |
| 6.01.02.2.01.06                                 | Kerjasama Pengawasan Internal                                                                           | 9.000.000             | 499.800               |     |
| 6.01.02.2.01.07                                 | Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP | 12.488.000            | 2.000.000             |     |
| <b>6.01.02.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</b>                                                | <b>24.999.900</b>     | <b>23.703.000</b>     |     |
| 6.01.02.2.02.01                                 | Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah                                                          | 2.000.000             | 2.000.000             |     |
| 6.01.02.2.02.02                                 | Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu                                                                       | 22.999.900            | 21.703.000            |     |
| <b>6.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI</b>                                          | <b>596.272.800</b>    | <b>316.954.600</b>    |     |
| <b>6.01.03.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</b>                        | <b>7.980.000</b>      | <b>6.077.000</b>      |     |
| 6.01.03.2.01.01                                 | Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan                                                         | 7.980.000             | 6.077.000             |     |
| <b>6.01.03.2.02</b>                             | <b>Pendampingan dan Asistensi</b>                                                                       | <b>588.292.800</b>    | <b>310.877.600</b>    |     |
| 6.01.03.2.02.01                                 | Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah                                                   | 153.089.000           | 98.100.000            |     |
| 6.01.03.2.02.02                                 | Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi                                  | 19.999.900            | 21.099.800            |     |
| 6.01.03.2.02.03                                 | Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi               | 170.299.900           | 188.459.800           |     |
| 6.01.03.2.02.04                                 | Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas                                             | 244.904.000           | 3.218.000             |     |
| <b>7</b>                                        | <b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>                                                                                |                       |                       |     |
| <b>7.01</b>                                     | <b>KECAMATAN</b>                                                                                        | <b>68.439.845.000</b> | <b>70.693.794.300</b> |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0000</b>                   | <b>Kecamatan Argomulyo</b>                                                                              | <b>18.295.279.000</b> | <b>18.656.349.100</b> |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0000</b>                   | <b>Kecamatan Argomulyo</b>                                                                              | <b>8.418.424.000</b>  | <b>10.581.844.000</b> |     |
| <b>7.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                                      | <b>7.302.386.000</b>  | <b>9.247.451.000</b>  |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>13.584.000</b>    | <b>8.124.000</b>     |     |
| 7.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 13.584.000           | 8.124.000            |     |
| <b>7.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>6.051.110.000</b> | <b>7.971.062.000</b> |     |
| 7.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 5.954.630.000        | 7.842.092.000        |     |
| 7.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 96.480.000           | 128.970.000          |     |
| <b>7.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>6.000.000</b>     | <b>0</b>             |     |
| 7.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 6.000.000            | 0                    |     |
| <b>7.01.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                      | <b>5.155.000</b>     | <b>3.605.000</b>     |     |
| 7.01.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                              | 5.155.000            | 3.605.000            |     |
| <b>7.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>288.120.000</b>   | <b>271.022.000</b>   |     |
| 7.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 11.000.000           | 11.000.000           |     |
| 7.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 15.000.000           | 15.000.000           |     |
| 7.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 97.000.000           | 97.000.000           |     |
| 7.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 40.000.000           | 40.000.000           |     |
| 7.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 15.120.000           | 15.120.000           |     |
| 7.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 11.025.000           | 26.775.000           |     |
| 7.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 98.975.000           | 66.127.000           |     |
| <b>7.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>               | <b>0</b>             | <b>28.609.000</b>    |     |
| 7.01.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                 | 0                    | 28.609.000           |     |
| <b>7.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                           | <b>409.738.000</b>   | <b>413.630.000</b>   |     |
| 7.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                        | 9.000.000            | 4.500.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                  | 4                  | 4   |
| 7.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                   | 50.000.000         | 58.000.000         |     |
| 7.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                     | 350.738.000        | 351.130.000        |     |
| <b>7.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                              | <b>528.679.000</b> | <b>551.399.000</b> |     |
| 7.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan        | 55.929.000         | 60.207.000         |     |
| 7.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan          | 6.750.000          | 8.150.000          |     |
| 7.01.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                  | 26.000.000         | 30.000.000         |     |
| 7.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                              | 440.000.000        | 453.042.000        |     |
| <b>7.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>                                                          | <b>222.967.000</b> | <b>48.281.000</b>  |     |
| <b>7.01.02.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b> | <b>222.967.000</b> | <b>48.281.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.02.02                                 | Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan                                           | 47.000.000         | 4.634.000          |     |
| 7.01.02.2.02.03                                 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | 175.967.000        | 43.647.000         |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                                 | <b>858.071.000</b> | <b>692.715.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>                                                                              | <b>29.472.000</b>  | <b>93.504.000</b>  |     |
| 7.01.03.2.01.03                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                             | 29.472.000         | 93.504.000         |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                                                    | <b>828.599.000</b> | <b>599.211.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.01                                 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan                            | 85.099.000         | 37.849.000         |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                                                | 426.500.000        | 361.729.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                                                      | 317.000.000        | 199.633.000        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                          | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                          | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                        | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>                                | <b>0</b>             | <b>558.397.000</b>   |     |
| <b>7.01.04.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>                 | <b>0</b>             | <b>558.397.000</b>   |     |
| 7.01.04.2.01.02                                 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                             | 0                    | 558.397.000          |     |
| <b>7.01.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                                | <b>35.000.000</b>    | <b>35.000.000</b>    |     |
| <b>7.01.06.2.01</b>                             | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b> | <b>35.000.000</b>    | <b>35.000.000</b>    |     |
| 7.01.06.2.01.03                                 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                         | 35.000.000           | 35.000.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0001</b>                   | <b>Kelurahan Ledok</b>                                                                   | <b>1.646.100.000</b> | <b>1.502.116.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                | <b>1.646.100.000</b> | <b>1.502.116.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                   | <b>1.646.100.000</b> | <b>1.502.116.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                               | 1.325.716.000        | 1.275.716.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                     | 320.384.000          | 226.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0002</b>                   | <b>Kelurahan Kumpulrejo</b>                                                              | <b>2.230.200.000</b> | <b>1.811.204.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                | <b>2.230.200.000</b> | <b>1.811.204.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                   | <b>2.230.200.000</b> | <b>1.811.204.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                               | 1.977.304.000        | 1.677.304.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                     | 252.896.000          | 133.900.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0003</b>                   | <b>Kelurahan Tegalrejo</b>                                                               | <b>1.752.300.000</b> | <b>1.543.725.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                | <b>1.752.300.000</b> | <b>1.543.725.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                   | <b>1.752.300.000</b> | <b>1.543.725.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                               | 1.369.825.000        | 1.369.825.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                     | 382.475.000          | 173.900.000          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                     | 4                     | 4   |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0004</b>                   | <b>Kelurahan Noborejo</b>                                                             | <b>1.539.900.000</b>  | <b>1.029.501.000</b>  |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                             | <b>1.539.900.000</b>  | <b>1.029.501.000</b>  |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                | <b>1.539.900.000</b>  | <b>1.029.501.000</b>  |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                            | 1.390.201.000         | 910.601.000           |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                  | 149.699.000           | 118.900.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0005</b>                   | <b>Kelurahan Cebongan</b>                                                             | <b>1.062.255.000</b>  | <b>864.902.000</b>    |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                             | <b>1.062.255.000</b>  | <b>864.902.000</b>    |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                | <b>1.062.255.000</b>  | <b>864.902.000</b>    |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                            | 893.502.000           | 793.502.000           |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                  | 168.753.000           | 71.400.000            |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.28.0006</b>                   | <b>Kelurahan Randuacir</b>                                                            | <b>1.646.100.000</b>  | <b>1.323.057.100</b>  |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                             | <b>1.646.100.000</b>  | <b>1.323.057.100</b>  |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                | <b>1.646.100.000</b>  | <b>1.323.057.100</b>  |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                            | 1.209.026.000         | 1.199.157.100         |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                  | 437.074.000           | 123.900.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0000</b>                   | <b>Kecamatan Sidomukti</b>                                                            | <b>13.927.505.000</b> | <b>13.973.573.600</b> |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0000</b>                   | <b>Kecamatan Sidomukti</b>                                                            | <b>6.918.306.000</b>  | <b>7.975.108.600</b>  |     |
| <b>7.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>6.368.560.000</b>  | <b>7.194.877.000</b>  |     |
| <b>7.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>12.076.000</b>     | <b>12.076.000</b>     |     |
| 7.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 12.076.000            | 12.076.000            |     |
| <b>7.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>5.263.810.000</b>  | <b>6.134.520.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                              | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                              | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                            | 3                  | 4                  | 4   |
| 7.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                            | 5.199.610.000      | 6.047.040.000      |     |
| 7.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                | 64.200.000         | 87.480.000         |     |
| <b>7.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                | <b>8.000.000</b>   | <b>8.000.000</b>   |     |
| 7.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                          | 8.000.000          | 8.000.000          |     |
| <b>7.01.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                             | <b>5.458.000</b>   | <b>0</b>           |     |
| 7.01.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                     | 5.458.000          | 0                  |     |
| <b>7.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                    | <b>244.400.000</b> | <b>201.075.000</b> |     |
| 7.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor             | 9.997.000          | 12.358.000         |     |
| 7.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                            | 10.000.000         | 13.000.000         |     |
| 7.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                             | 79.896.000         | 79.896.000         |     |
| 7.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                      | 30.000.000         | 30.000.000         |     |
| 7.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                     | 14.860.000         | 11.376.000         |     |
| 7.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                    | 3.000.000          | 0                  |     |
| 7.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                         | 96.647.000         | 54.445.000         |     |
| <b>7.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>      | <b>124.566.000</b> | <b>101.748.000</b> |     |
| 7.01.01.2.07.09                                 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                | 124.566.000        | 101.748.000        |     |
| <b>7.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                  | <b>302.746.000</b> | <b>318.390.000</b> |     |
| 7.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                               | 4.500.000          | 4.500.000          |     |
| 7.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                      | 49.456.000         | 59.511.000         |     |
| 7.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                        | 248.790.000        | 254.379.000        |     |
| <b>7.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> | <b>407.504.000</b> | <b>419.068.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                  | 4                  | 4   |
| 7.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan        | 20.995.000         | 19.455.000         |     |
| 7.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan          | 40.000.000         | 37.000.000         |     |
| 7.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                              | 299.669.000        | 315.773.000        |     |
| 7.01.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                        | 29.840.000         | 29.840.000         |     |
| 7.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                              | 17.000.000         | 17.000.000         |     |
| <b>7.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>                                                          | <b>131.486.000</b> | <b>79.184.000</b>  |     |
| <b>7.01.02.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b> | <b>131.486.000</b> | <b>79.184.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.02.03                                 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | 131.486.000        | 79.184.000         |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                                 | <b>292.915.000</b> | <b>178.748.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>                                                                              | <b>236.915.000</b> | <b>156.583.000</b> |     |
| 7.01.03.2.01.03                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                             | 236.915.000        | 156.583.000        |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                                                    | <b>56.000.000</b>  | <b>22.165.000</b>  |     |
| 7.01.03.2.02.01                                 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan                            | 56.000.000         | 22.165.000         |     |
| <b>7.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>                                                                 | <b>0</b>           | <b>489.165.600</b> |     |
| <b>7.01.04.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>                                                  | <b>0</b>           | <b>489.165.600</b> |     |
| 7.01.04.2.01.02                                 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                                              | 0                  | 489.165.600        |     |
| <b>7.01.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                                                                 | <b>125.345.000</b> | <b>33.134.000</b>  |     |
| <b>7.01.06.2.01</b>                             | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>                                  | <b>125.345.000</b> | <b>33.134.000</b>  |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                  | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                  | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                | 3                    | 4                    | 4   |
| 7.01.06.2.01.03                                 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa | 125.345.000          | 33.134.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0001</b>                   | <b>Kelurahan Mangunsari</b>                                      | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.950.903.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>        | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.950.903.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                           | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.950.903.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                       | 1.682.003.000        | 1.682.003.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                             | 495.097.000          | 268.900.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0002</b>                   | <b>Kelurahan Kecandran</b>                                       | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.379.814.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>        | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.379.814.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                           | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.379.814.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                       | 1.298.414.000        | 1.298.414.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                             | 241.486.000          | 81.400.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0003</b>                   | <b>Kelurahan Dukuh</b>                                           | <b>2.230.199.000</b> | <b>1.943.539.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>        | <b>2.230.199.000</b> | <b>1.943.539.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                           | <b>2.230.199.000</b> | <b>1.943.539.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                       | 1.726.199.000        | 1.726.199.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                             | 504.000.000          | 217.340.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.29.0004</b>                   | <b>Kelurahan Kalicacing</b>                                      | <b>1.062.000.000</b> | <b>724.209.000</b>   |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>        | <b>1.062.000.000</b> | <b>724.209.000</b>   |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                           | <b>1.062.000.000</b> | <b>724.209.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                       | 554.910.000          | 554.910.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                             | 507.090.000          | 169.299.000          |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran |                | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum         | Sesudah        |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3               | 4              | 4   |
| 7.01.0.00.0.00.30.00                            | Kecamatan Sidorejo                                                                    | 18.118.225.000  | 19.079.958.000 |     |
| 7.01.0.00.0.00.30.00                            | Kecamatan Sidorejo                                                                    | 8.357.925.000   | 10.154.420.000 |     |
| 7.01.01                                         | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           | 7.076.538.000   | 8.776.827.000  |     |
| 7.01.01.2.01                                    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      | 15.000.000      | 7.430.000      |     |
| 7.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 15.000.000      | 7.430.000      |     |
| 7.01.01.2.02                                    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                | 5.954.160.000   | 7.692.790.000  |     |
| 7.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 5.860.920.000   | 7.566.430.000  |     |
| 7.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 93.240.000      | 126.360.000    |     |
| 7.01.01.2.03                                    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                | 8.000.000       | 8.000.000      |     |
| 7.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 8.000.000       | 8.000.000      |     |
| 7.01.01.2.05                                    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             | 14.998.000      | 0              |     |
| 7.01.01.2.05.10                                 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                              | 14.998.000      | 0              |     |
| 7.01.01.2.06                                    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    | 365.147.000     | 304.055.000    |     |
| 7.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 18.150.000      | 18.150.000     |     |
| 7.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 15.000.000      | 15.000.000     |     |
| 7.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 111.800.000     | 111.800.000    |     |
| 7.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 55.000.000      | 58.000.000     |     |
| 7.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 25.197.000      | 25.197.000     |     |
| 7.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 1.500.000       | 1.500.000      |     |
| 7.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                  | 138.500.000     | 74.408.000     |     |
| 7.01.01.2.07                                    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                      | 24.000.000      | 50.000.000     |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                  | 4                  | 4   |
| 7.01.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                           | 24.000.000         | 0                  |     |
| 7.01.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                     | 0                  | 50.000.000         |     |
| <b>7.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                               | <b>462.989.000</b> | <b>469.108.000</b> |     |
| 7.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                            | 9.000.000          | 9.000.000          |     |
| 7.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                   | 51.999.000         | 66.061.000         |     |
| 7.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                     | 401.990.000        | 394.047.000        |     |
| <b>7.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                              | <b>232.244.000</b> | <b>245.444.000</b> |     |
| 7.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan        | 20.999.000         | 18.168.000         |     |
| 7.01.01.2.09.02                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan          | 39.994.000         | 47.560.000         |     |
| 7.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                              | 121.961.000        | 134.086.000        |     |
| 7.01.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                        | 49.290.000         | 45.630.000         |     |
| <b>7.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>                                                          | <b>162.388.000</b> | <b>50.349.000</b>  |     |
| <b>7.01.02.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>                                              | <b>94.388.000</b>  | <b>27.330.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.01.02                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                                        | 94.388.000         | 27.330.000         |     |
| <b>7.01.02.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b> | <b>68.000.000</b>  | <b>23.019.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.02.03                                 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | 68.000.000         | 23.019.000         |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                                 | <b>859.760.000</b> | <b>611.586.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>                                                                              | <b>493.000.000</b> | <b>222.118.000</b> |     |
| 7.01.03.2.01.03                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                             | 493.000.000        | 222.118.000        |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                  | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                                           | <b>366.760.000</b>   | <b>389.468.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.01                                 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan                   | 94.999.000           | 24.845.000           |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                                       | 271.761.000          | 364.623.000          |     |
| <b>7.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>                                                        | <b>0</b>             | <b>628.736.000</b>   |     |
| <b>7.01.04.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>                                         | <b>0</b>             | <b>628.736.000</b>   |     |
| 7.01.04.2.01.02                                 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                                     | 0                    | 628.736.000          |     |
| <b>7.01.05</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>                                                          | <b>45.454.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| <b>7.01.05.2.01</b>                             | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>                                   | <b>45.454.000</b>    | <b>0</b>             |     |
| 7.01.05.2.01.02                                 | Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional | 45.454.000           | 0                    |     |
| <b>7.01.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                                                        | <b>213.785.000</b>   | <b>86.922.000</b>    |     |
| <b>7.01.06.2.01</b>                             | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>                         | <b>213.785.000</b>   | <b>86.922.000</b>    |     |
| 7.01.06.2.01.03                                 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                                                 | 213.785.000          | 86.922.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0001</b>                   | <b>Kelurahan Sidorejo Lor</b>                                                                                    | <b>2.177.000.000</b> | <b>1.946.593.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                        | <b>2.177.000.000</b> | <b>1.946.593.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                                           | <b>2.177.000.000</b> | <b>1.946.593.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                                       | 1.750.193.000        | 1.680.193.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                                             | 426.807.000          | 266.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0002</b>                   | <b>Kelurahan Salatiga</b>                                                                                        | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.991.200.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                        | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.991.200.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                           | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                           | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                         | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>2.177.100.000</b> | <b>1.991.200.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 1.648.800.000        | 1.623.800.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 528.300.000          | 367.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0003</b>                   | <b>Kelurahan Bugel</b>                                    | <b>1.105.100.000</b> | <b>1.004.741.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>1.105.100.000</b> | <b>1.004.741.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>1.105.100.000</b> | <b>1.004.741.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 935.841.000          | 935.841.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 169.259.000          | 68.900.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0004</b>                   | <b>Kelurahan Pulutan</b>                                  | <b>1.115.100.000</b> | <b>1.009.504.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>1.115.100.000</b> | <b>1.009.504.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>1.115.100.000</b> | <b>1.009.504.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 945.604.000          | 945.604.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 169.496.000          | 63.900.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0005</b>                   | <b>Kelurahan Kauman Kidul</b>                             | <b>955.800.000</b>   | <b>821.800.000</b>   |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>955.800.000</b>   | <b>821.800.000</b>   |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>955.800.000</b>   | <b>821.800.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 740.400.000          | 740.400.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 215.400.000          | 81.400.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.30.0006</b>                   | <b>Kelurahan Blotongan</b>                                | <b>2.230.200.000</b> | <b>2.151.700.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>2.230.200.000</b> | <b>2.151.700.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>2.230.200.000</b> | <b>2.151.700.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran       |                       | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum               | Sesudah               |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                     | 4                     | 4   |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                            | 1.932.800.000         | 1.932.800.000         |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                  | 297.400.000           | 218.900.000           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.00</b>                     | <b>Kecamatan Tingkir</b>                                                              | <b>18.098.836.000</b> | <b>18.983.913.600</b> |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.00</b>                     | <b>Kecamatan Tingkir</b>                                                              | <b>9.454.336.000</b>  | <b>11.267.348.600</b> |     |
| <b>7.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>8.215.099.200</b>  | <b>9.832.181.600</b>  |     |
| <b>7.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>3.700.000</b>      | <b>3.700.000</b>      |     |
| 7.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3.700.000             | 3.700.000             |     |
| <b>7.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>7.237.233.900</b>  | <b>8.848.500.000</b>  |     |
| 7.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 7.129.863.900         | 8.717.100.000         |     |
| 7.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 107.370.000           | 131.400.000           |     |
| <b>7.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>8.000.000</b>      | <b>8.000.000</b>      |     |
| 7.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 8.000.000             | 8.000.000             |     |
| <b>7.01.01.2.05</b>                             | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                                      | <b>5.263.000</b>      | <b>5.263.000</b>      |     |
| 7.01.01.2.05.09                                 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                         | 5.263.000             | 5.263.000             |     |
| <b>7.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>342.059.300</b>    | <b>295.676.600</b>    |     |
| 7.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 12.000.000            | 17.871.000            |     |
| 7.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 18.998.100            | 18.998.100            |     |
| 7.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 96.500.000            | 71.499.500            |     |
| 7.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 59.548.000            | 49.814.000            |     |
| 7.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | 25.027.200            | 19.008.000            |     |
| 7.01.01.2.06.08                                 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                             | 25.000.000            | 13.500.000            |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                           | Plafon Anggaran      |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                         | 3                    | 4                  | 4   |
| 7.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                                      | 104.986.000          | 104.986.000        |     |
| <b>7.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                                   | <b>0</b>             | <b>23.619.000</b>  |     |
| 7.01.01.2.07.11                                 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                              | 0                    | 23.619.000         |     |
| <b>7.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                               | <b>468.251.100</b>   | <b>468.251.100</b> |     |
| 7.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                            | 9.000.000            | 9.000.000          |     |
| 7.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                   | 66.893.100           | 66.893.100         |     |
| 7.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                     | 392.358.000          | 392.358.000        |     |
| <b>7.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                              | <b>150.591.900</b>   | <b>179.171.900</b> |     |
| 7.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan        | 90.078.900           | 90.778.900         |     |
| 7.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                              | 29.973.000           | 41.973.000         |     |
| 7.01.01.2.09.10                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                        | 25.540.000           | 41.420.000         |     |
| 7.01.01.2.09.11                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                              | 5.000.000            | 5.000.000          |     |
| <b>7.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>                                                          | <b>96.345.200</b>    | <b>70.624.000</b>  |     |
| <b>7.01.02.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>                                              | <b>76.345.100</b>    | <b>56.624.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.01.02                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                                        | 76.345.100           | 56.624.000         |     |
| <b>7.01.02.2.02</b>                             | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b> | <b>20.000.100</b>    | <b>14.000.000</b>  |     |
| 7.01.02.2.02.03                                 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | 20.000.100           | 14.000.000         |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                                                 | <b>1.002.396.600</b> | <b>590.482.700</b> |     |
| <b>7.01.03.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>                                                                              | <b>494.136.900</b>   | <b>185.721.000</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                              | 3                    | 4                    | 4   |
| 7.01.03.2.01.03                                 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                  | 494.136.900          | 185.721.000          |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                         | <b>508.259.700</b>   | <b>404.761.700</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.01                                 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | 80.954.700           | 25.409.700           |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                     | 427.305.000          | 379.352.000          |     |
| <b>7.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>                                      | <b>0</b>             | <b>697.716.000</b>   |     |
| <b>7.01.04.2.01</b>                             | <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>                       | <b>0</b>             | <b>697.716.000</b>   |     |
| 7.01.04.2.01.02                                 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                   | 0                    | 697.716.000          |     |
| <b>7.01.06</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                                      | <b>140.495.000</b>   | <b>76.344.300</b>    |     |
| <b>7.01.06.2.01</b>                             | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>       | <b>140.495.000</b>   | <b>76.344.300</b>    |     |
| 7.01.06.2.01.03                                 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                               | 140.495.000          | 76.344.300           |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0001</b>                   | <b>Kelurahan Tingkir Tengah</b>                                                                | <b>1.062.000.000</b> | <b>1.042.675.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                      | <b>1.062.000.000</b> | <b>1.042.675.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                         | <b>1.062.000.000</b> | <b>1.042.675.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                     | 936.275.000          | 936.275.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                           | 125.725.000          | 106.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0002</b>                   | <b>Kelurahan Tingkir Lor</b>                                                                   | <b>945.000.000</b>   | <b>907.071.000</b>   |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                                      | <b>945.000.000</b>   | <b>907.071.000</b>   |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                         | <b>945.000.000</b>   | <b>907.071.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                     | 825.671.000          | 825.671.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                           | 119.329.000          | 81.400.000           |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                           | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                           | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                         | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0003</b>                   | <b>Kelurahan Kutowinangun Lor</b>                         | <b>2.017.800.000</b> | <b>1.737.280.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>2.017.800.000</b> | <b>1.737.280.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>2.017.800.000</b> | <b>1.737.280.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 1.625.914.000        | 1.493.380.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 391.886.000          | 243.900.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0004</b>                   | <b>Kelurahan Kutowinangun Kidul</b>                       | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.457.940.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.457.940.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>1.539.900.000</b> | <b>1.457.940.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 1.306.640.000        | 1.261.540.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 233.260.000          | 196.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0005</b>                   | <b>Kelurahan Sidorejo Kidul</b>                           | <b>1.486.800.000</b> | <b>1.213.712.000</b> |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>1.486.800.000</b> | <b>1.213.712.000</b> |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>1.486.800.000</b> | <b>1.213.712.000</b> |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 1.246.300.000        | 1.099.812.000        |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 240.500.000          | 113.900.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0006</b>                   | <b>Kelurahan Gendongan</b>                                | <b>902.700.000</b>   | <b>820.292.000</b>   |     |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> | <b>902.700.000</b>   | <b>820.292.000</b>   |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                    | <b>902.700.000</b>   | <b>820.292.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                | 713.892.000          | 713.892.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                      | 188.808.000          | 106.400.000          |     |
| <b>7.01.0.00.0.00.31.0007</b>                   | <b>Kelurahan Kalibening</b>                               | <b>690.300.000</b>   | <b>537.595.000</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Urusan Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>7.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>                             | <b>690.300.000</b>   | <b>537.595.000</b>   |     |
| <b>7.01.03.2.02</b>                             | <b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>                                                | <b>690.300.000</b>   | <b>537.595.000</b>   |     |
| 7.01.03.2.02.02                                 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                            | 560.300.000          | 506.195.000          |     |
| 7.01.03.2.02.03                                 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                                  | 130.000.000          | 31.400.000           |     |
| <b>8</b>                                        | <b>UNSUR PEMERINTAHAN UMUM</b>                                                        |                      |                      |     |
| <b>8.01</b>                                     | <b>KESATUAN BANGSA DAN POLITIK</b>                                                    | <b>8.577.525.000</b> | <b>9.221.418.684</b> |     |
| <b>8.01.0.00.0.00.32.0000</b>                   | <b>Badan Kesatuan Bangsa dan Politik</b>                                              | <b>8.577.525.000</b> | <b>9.221.418.684</b> |     |
| <b>8.01.0.00.0.00.32.0000</b>                   | <b>Badan Kesatuan Bangsa dan Politik</b>                                              | <b>8.577.525.000</b> | <b>9.221.418.684</b> |     |
| <b>8.01.01</b>                                  | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>                    | <b>4.873.451.836</b> | <b>5.758.171.520</b> |     |
| <b>8.01.01.2.01</b>                             | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>               | <b>15.000.000</b>    | <b>14.571.600</b>    |     |
| 8.01.01.2.01.06                                 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 15.000.000           | 14.571.600           |     |
| <b>8.01.01.2.02</b>                             | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                         | <b>4.269.593.536</b> | <b>5.165.140.800</b> |     |
| 8.01.01.2.02.01                                 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 4.252.313.536        | 5.147.860.800        |     |
| 8.01.01.2.02.02                                 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | 17.280.000           | 17.280.000           |     |
| <b>8.01.01.2.03</b>                             | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                         | <b>30.000.000</b>    | <b>24.324.000</b>    |     |
| 8.01.01.2.03.02                                 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | 30.000.000           | 24.324.000           |     |
| <b>8.01.01.2.06</b>                             | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                                             | <b>351.715.000</b>   | <b>282.633.700</b>   |     |
| 8.01.01.2.06.01                                 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | 3.000.000            | 6.990.000            |     |
| 8.01.01.2.06.03                                 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | 3.000.000            | 6.996.500            |     |
| 8.01.01.2.06.04                                 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | 58.000.000           | 62.605.500           |     |
| 8.01.01.2.06.05                                 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                               | 13.000.000           | 14.581.700           |     |



**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                 | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                 | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                               | 3                    | 4                    | 4   |
| 8.01.01.2.06.06                                 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                                                                                                        | 1.482.000            | 1.482.000            |     |
| 8.01.01.2.06.09                                 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                                                                                            | 273.233.000          | 189.978.000          |     |
| <b>8.01.01.2.07</b>                             | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                                                                                         | <b>0</b>             | <b>44.175.220</b>    |     |
| 8.01.01.2.07.05                                 | Pengadaan Mebel                                                                                                                                                 | 0                    | 10.333.000           |     |
| 8.01.01.2.07.06                                 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                           | 0                    | 33.842.220           |     |
| <b>8.01.01.2.08</b>                             | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                                                     | <b>60.192.000</b>    | <b>85.251.000</b>    |     |
| 8.01.01.2.08.01                                 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                                                                  | 3.000.000            | 1.000.000            |     |
| 8.01.01.2.08.02                                 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                                                                         | 15.000.000           | 36.990.000           |     |
| 8.01.01.2.08.04                                 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                                                                           | 42.192.000           | 47.261.000           |     |
| <b>8.01.01.2.09</b>                             | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                                                                                    | <b>146.951.300</b>   | <b>142.075.200</b>   |     |
| 8.01.01.2.09.01                                 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan                                              | 117.493.800          | 105.117.700          |     |
| 8.01.01.2.09.06                                 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                        | 9.500.000            | 17.000.000           |     |
| 8.01.01.2.09.09                                 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                    | 19.957.500           | 19.957.500           |     |
| <b>8.01.02</b>                                  | <b>PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN</b>                                                                                             | <b>249.200.700</b>   | <b>81.793.000</b>    |     |
| <b>8.01.02.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan</b>                                                  | <b>249.200.700</b>   | <b>81.793.000</b>    |     |
| 8.01.02.2.01.02                                 | Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan | 19.778.400           | 0                    |     |
| 8.01.02.2.01.04                                 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan     | 229.422.300          | 81.793.000           |     |
| <b>8.01.03</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK</b>                   | <b>1.121.103.764</b> | <b>1.059.914.764</b> |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Plafon Anggaran      |                      | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum              | Sesudah              |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                    | 4                    | 4   |
| <b>8.01.03.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik</b> | <b>1.121.103.764</b> | <b>1.059.914.764</b> |     |
| 8.01.03.2.01.02                                 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah            | 365.052.000          | 317.302.000          |     |
| 8.01.03.2.01.03                                 | Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah                           | 658.043.964          | 658.043.964          |     |
| 8.01.03.2.01.04                                 | Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah                          | 74.982.000           | 72.882.000           |     |
| 8.01.03.2.01.05                                 | Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah  | 23.025.800           | 11.686.800           |     |
| <b>8.01.04</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>1.645.066.500</b> | <b>1.605.561.500</b> |     |
| <b>8.01.04.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan</b>                                                                                                                                                             | <b>1.645.066.500</b> | <b>1.605.561.500</b> |     |
| 8.01.04.2.01.03                                 | Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah                                                                                                                                 | 1.645.066.500        | 1.605.561.500        |     |
| <b>8.01.05</b>                                  | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA</b>                                                                                                                                                                                                       | <b>167.014.200</b>   | <b>167.872.000</b>   |     |
| <b>8.01.05.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya</b>                                                                                                                                                                              | <b>167.014.200</b>   | <b>167.872.000</b>   |     |

**Perubahan Plafon Anggaran Menurut Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan**

| Usuran Pemerintahan Daerah dan program/kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Plafon Anggaran    |                    | Ket |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sebelum            | Sesudah            |     |
| 1                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3                  | 4                  | 4   |
| 8.01.05.2.01.02                                 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah                                                                        | 24.360.000         | 49.789.800         |     |
| 8.01.05.2.01.04                                 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah                                                                                      | 142.654.200        | 118.082.200        |     |
| <b>8.01.06</b>                                  | <b>PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL</b>                                                                                                                                                               | <b>521.688.000</b> | <b>548.105.900</b> |     |
| <b>8.01.06.2.01</b>                             | <b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial</b>                                                                                                                                                                 | <b>521.688.000</b> | <b>548.105.900</b> |     |
| 8.01.06.2.01.01                                 | Penyusunan Program Kerja di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah                       | 162.638.000        | 162.638.000        |     |
| 8.01.06.2.01.02                                 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah           | 293.595.000        | 335.015.000        |     |
| 8.01.06.2.01.04                                 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah                         | 30.649.000         | 15.646.900         |     |
| 8.01.06.2.01.05                                 | Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah | 34.806.000         | 34.806.000         |     |

**Tabel 3.1**  
**Perubahan Plafon Anggaran Untuk Belanja Pegawai,**  
**Barang dan Jasa, Bunga, Subsidi, Hibah, Bantuan Sosial, Modal,**  
**Bagi Hasil, Bantuan Keuangan, Belanja Tidak Terduga**  
**Tahun Anggaran 2021**

| No | Uraian                                     | Plafon Anggaran        |                          |
|----|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
|    |                                            | Sebelum                | Sesudah                  |
| 1  | 2                                          | 3                      | 4                        |
| 1  | Belanja Pegawai                            | 376.217.599.493        | 442.280.798.520          |
| 2  | Belanja Barang dan Jasa                    | 417.863.166.440        | 454.192.061.829          |
| 3  | Belanja Hibah                              | 12.755.880.964         | 13.498.135.604           |
| 4  | Belanja Bantuan Sosial                     | 1.998.100.000          | 1.782.800.000            |
| 5  | BELANJA MODAL                              | 158.699.383.103        | 153.385.492.128          |
|    | Belanja Modal Tanah                        | 662.627.000            | 625.282.000              |
|    | Belanja Modal Peralatan dan Mesin          | 30.572.620.450         | 48.392.019.310           |
|    | Belanja Modal Gedung dan Bangunan          | 83.784.493.410         | 61.151.077.055           |
|    | Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi | 42.677.599.843         | 41.841.642.843           |
|    | Belanja Modal Aset Tetap Lainnya           | 1.002.042.400          | 1.375.470.920            |
| 6  | Belanja Tidak Terduga                      | 10.595.400.000         | 5.000.000.000            |
|    | <b>TOTAL</b>                               | <b>978.129.530.000</b> | <b>1.070.139.288.081</b> |

## **BAB IV**

### **PLAFON ANGGARAN SEMENTARA BERDASARKAN URUSAN PEMERINTAHAN DAN PROGRAM/KEGIATAN**

#### **4.1. Plafon Anggaran Sementara Berdasarkan Urusan Pemerintahan**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, belanja daerah digunakan untuk pelaksanaan urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah yang terdiri atas urusan pemerintahan wajib dan urusan pemerintahan pilihan.

Belanja daerah tersebut diprioritaskan untuk mendanai urusan pemerintahan wajib terkait pelayanan dasar yang ditetapkan dengan standar pelayanan minimal serta berpedoman pada standar teknis dan harga satuan regional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Belanja daerah untuk urusan pemerintahan wajib yang tidak terkait dengan pelayanan dasar dan urusan pemerintahan pilihan berpedoman pada analisis standar belanja dan standar harga satuan regional.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019, Urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan pelayanan dasar meliputi: (a) pendidikan, (b) kesehatan, (c) pekerjaan umum dan penataan ruang, (d) perumahan rakyat dan kawasan permukiman, (e) ketentraman dan ketertiban umum, serta perlindungan masyarakat, dan (f) sosial.

Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar meliputi: (a) tenaga kerja, (b) pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, (c) pangan, (d) pertanahan, (e) lingkungan hidup, (f) administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, (g) pemberdayaan masyarakat dan desa, (h) pengendalian penduduk dan keluarga berencana, (i) perhubungan, (j) komunikasi dan informatika, (k) koperasi, usaha kecil, dan menengah, (l) penanaman modal, (m) kepemudaan dan olahraga, (n) statistik, (o) persandian, (p) kebudayaan, (q) perpustakaan, dan (r) kearsipan.

Urusan pemerintahan pilihan meliputi: (a) kelautan dan perikanan, (b) pariwisata, (c) pertanian, (d) kehutanan, (e) energi dan sumber daya mineral, (f) perdagangan, (g) perindustrian, dan (h) transmigrasi.

Pemerintah Kota Salatiga mengatur dan mengurus urusan pemerintahan yang dibagi bersama antar tingkatan dan/atau susunan pemerintahan yang terdiri atas urusan wajib dan urusan pilihan yang dalam pelaksanaannya diampu oleh Perangkat Daerah sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Pada Perubahan Tahun 2021, Pemerintah Kota Salatiga merencanakan belanja sebesar Rp.1.070.139.288.081,- (*satu triliun tujuh puluh miliar seratus tiga puluh sembilan juta dua ratus delapan puluh delapan ribu delapan puluh satu rupiah*), guna memenuhi sasaran pertumbuhan dan kesejahteraan masyarakat melalui pelaksanaan program dan kegiatan prioritas.

Untuk Anggaran Sementara Menurut Urusan, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan tersaji pada tabel 4.1.

Untuk program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Salatiga Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah, Satuan Kerja Perangkat Daerah telah menetapkan sasaran dan target masing-masing kegiatan/ sub kegiatan pada Perubahan Tahun Anggaran 2021.

Target dan sasaran tersebut telah memperhatikan sisa waktu pada Perubahan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah serta berdasarkan kinerja yang telah dicapai sampai dengan semester I Tahun 2021.

Penambahan plafon anggaran sementara Satuan Kerja Perangkat Daerah per program, kegiatan, dan sub kegiatan Tahun Anggaran 2021 sebagaimana tercantum pada table 4.2 berikut :

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0001 UPT Rumah Sakit Umum Daerah pada Dinas Kesehatan

| Kode  |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                                                        | Sasaran Program                                                             |                                                           |                | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.)                |                 | Keterangan      |  |
|-------|---|---|--|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|--|
|       |   |   |  |      |                                                                                             | Indikator Kinerja                                                           | Target                                                    |                | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  | Hasil Kegiatan                   | Target                           |           |                                      |                                      |                 |                 |  |
|       |   |   |  |      |                                                                                             |                                                                             | Sebelum                                                   | Sesudah        |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sesudah                          |                                  | Sebelum                          | Sesudah   |                                      |                                      |                 |                 |  |
| 1     | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                 |                                                                             |                                                           |                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           |                                      | 130,000,000,000                      | 150,190,112,000 |                 |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.10 | Peningkatan Pelayanan BLUD                                                                  |                                                                             |                                                           |                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           |                                      | 130,000,000,000                      | 150,190,112,000 |                 |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.10 | 01                                                                                          | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                      | Prosentase Cakupan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD | 100 %          | 100 %                  | Belanja Barang dan Jasa<br>Belanja Modal<br>Belanja Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) | 88 prosen | 88 prosen                            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 130,000,000,000 | 150,190,112,000 |  |
| 1     | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT                 |                                                                             |                                                           |                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           |                                      | 5,758,625,000                        | 18,758,625,000  |                 |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.01 | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota |                                                                             |                                                           |                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           |                                      | 5,758,625,000                        | 18,758,625,000  |                 |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.01 | 08                                                                                          | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit                                   | Angka Kematian Bayi                                       | 10,75 /1000 KH | 10,75 /1000 KH         | Rehabilitasi Gedung Instalasi Rawat Jalan (Krisna DAK)                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 paket                          | 1 paket                          | Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  | 88 prosen | 88 Prosen                            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 1,000,000,000   | 1,000,000,000   |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.01 | 13                                                                                          | Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan             | Angka Kematian Bayi                                       | 10,75 /1000 KH | 10,75 /1000 KH         | pengadaan ambulance (Krisna DAK)<br>rehab gedung TPS B3 (Krisna DAK)                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 paket<br>1 paket               | 1 paket<br>1 paket               | Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  | 88 prosen | 88 Prosen                            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 1,100,000,000   | 1,100,000,000   |  |
| 1     | 0 | 0 |  | 2.01 | 14                                                                                          | Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan | Angka Kematian Bayi                                       | 10,75 /1000 KH | 10,75 /1000 KH         | Pengadaan Modular Operating Theater (MOT)<br>penyediaan alkes rawat inap (Krisna DAK): 035-Incubator Baby: 1 Unit 016-ECG/EKG/Electrocardiograph : 2 Unit 022-Defibrillator / AED: 3 Unit<br>1 paket<br>penyediaan alkes rawat jalan (Krisna DAK): 161-- Light Curing Apparatus: 2 Unit 153-- Dental Chair/ Set Kursi Gigi: 1 Unit 105-USG : 1 Unit | 1 Paket<br>1 paket<br>1 paket    | Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  | 88 prosen                        | 88 Prosen | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 3,658,625,000                        | 16,658,625,000  |                 |  |
| TOTAL |   |   |  |      |                                                                                             |                                                                             |                                                           |                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                                  |                                  |           | 135,758,625,000                      | 168,948,737,000                      |                 |                 |  |



## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

**Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0003 UPT Puskesmas Tegalrejo**

| Kode |   |   |      |    |                                        | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program   |         |                                                                      | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             | Indikator Kinerja | Target  |                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                             |                            | Hasil Kegiatan | Target  |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   | Sebelum | Sesudah                                                              |                        | Sebelum                                                                                                                                            | Sesudah                    |                | Sebelum | Sesudah                                   |                    | Sebelum               | Sesudah       |                |
| 1    | 0 | 0 |      |    |                                        | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                   |         |                                                                      |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    | 957,800,000           | 1,067,779,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 |    |                                        | Peningkatan Pelayanan BLUD                                  |                   |         |                                                                      |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    | 957,800,000           | 1,067,779,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 | 01 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah      |                   | 1 tahun | Belanja Barang dan Jasa Puskesmas Tegalrejo                          | 12 bulan<br>12 Bulan   | 12 bulan<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>4 Buah<br>1 Paket<br>4 Buah<br>3 Buah<br>1 paket<br>2 Buah<br>1 Buah<br>5 Buah<br>12 bulan | Peningkatan Pelayanan BLUD |                | 1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 957,800,000        | 1,067,779,000         |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Alat kedokteran poli gigi                              |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Alat kedokteran umum                                   |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Alat Laboratorium Kimia Mikropipet                     |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Alat Pendingin - exhaust ruangan                       | 1 paket                |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) - Trolley Pel Set |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Kursi Kerja - kursi kantor dan kursi kerja             |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Lemari arsip dan loker                                 |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Lemari Rekam Medis                                     |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Meja Kerja Pejabat - Meja Kerja                        |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                             |                   |         | Belanja Modal Peralatan Jaringan - Acces Point                       |                        |                                                                                                                                                    |                            |                |         |                                           |                    |                       |               |                |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                        |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00                           |      |                      |                   |         | Dinas Kesehatan                                                                                                                                        |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0003                     |      |                      |                   |         | UPT Puskesmas Tegalrejo                                                                                                                                |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
|                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                 | Sasaran Kegiatan                |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
|                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                        | Target                          | Hasil Kegiatan |                    | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
|                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                        |                                 |                |                    | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sesudah                         |             |                                                                                                                            |             |             |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Belanja Modal<br>Peralatan Jaringan - Mikrotik<br><br>Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya - SSD Server<br><br>Belanja Pegawai Puskesmas Tegalrejo |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |             |                                                                                                                            |             |             |  |
| 1                                                                | 02   | 02                   |                   |         | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT                                                                            |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 | 430,000,000 | 430,000,000                                                                                                                |             |             |  |
| 1                                                                | 02   | 02                   | 2.02              |         | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                   |                                 |                |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 | 430,000,000 | 430,000,000                                                                                                                |             |             |  |
| 1                                                                | 02   | 02                   | 2.02              | 33      | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                                                                                        | Angka Kematian Ibu / 100.000 KH |                | 117 /100.000 KH    | Bimtek KRR pada guru BK<br>Honorarium tracer covid-19<br>Honor petugas pengolah data<br>Insentif pengawas isolasi covid-19<br>Kelas ibu balita<br>Kelas ibu hamil<br>Konselor Sebaya<br>Mobile klinik VCT dan IMS<br>Mobiling JoSe<br>Monev Kader Posbindu<br>Monev PHBS<br>Rumah Tangga<br>Monitoring & evaluasi kader STBM<br>Operasi timbang posyandu<br>Orientasi kader<br>Pelaksanaan | 1 kali<br><br><br>3 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kali<br>2 kegiatan<br>12 kegiatan<br><br><br>1 kali<br>1 kegiatan<br>20 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan<br>1 kali<br>1 kali<br>4 kegiatan | 1 kali<br>6 kali<br>6 kali<br>4245 kasus<br>0 kegiatan<br>3 kegiatan<br>3 kegiatan<br>0 kali<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan<br>2 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>1 kali<br>0 kali<br>4 kegiatan | Operasional Pelayanan Puskesmas | 1 tahun     | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo<br><br>Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo<br><br>Kota Salatiga, Argomulyo, Randuacir | 430,000,000 | 430,000,000 |  |

|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    |                                               |                  |                |         |         |                 |                       |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|----------------|---------|---------|-----------------|-----------------------|---------|------------|
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 | Kota Salatiga                                 |                  |                |         |         |                 |                       |         |            |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0003 UPT Puskesmas Tegalrejo |      |  |  |  |                      | Dinas Kesehatan   |                                                    |                                               |                  |                |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      | Sasaran Program   |                                                    |                                               | Sasaran Kegiatan |                |         |         | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|                                                                                                                | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Indikator Kinerja | Target                                             | Output Sub Kegiatan                           | Target           | Hasil Kegiatan | Target  |         |                 | Sebelum               | Sesudah |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   | Sebelum                                            | Sesudah                                       | Sebelum          | Sesudah        | Sebelum | Sesudah |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | kampanye MR                                   | 2 kegiatan       | 8 kegiatan     |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pelaksanaan vaksinasi COVID                   | 4 kali           | 4 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pelatihan pengumpulan data Imunisasi COVID    | 2 kali           | 2 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pelatihan tenaga tracer                       | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan AMP Sosial                          | 2 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan guru TK dan PAUD                    | 29 kali          | 29 kali        |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan kader KRR                           | 3 kali           | 3 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan kader lansia                        | 12 kegiatan      | 12 kegiatan    |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan kader posbindu                      | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan kader posyandu balita               | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan Kesehatan Calon Haji                | 1 kali           | 0 kegiatan     |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan/ Monitoring evaluasi kader Kelsi    | 1 kali           | 0 kegiatan     |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pembinaan pelaksanaan kampanye MR             | 1 kali           | 0 kegiatan     |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pemeriksaan PTM usia produktif                | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pendampingan Musyawarah Masyarakat Desa (MMD) | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pendataan kelompok sayang ibu                 | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                |      |  |  |  |                      |                   |                                                    | Pendataan Keluarga Sadar                      | 1 kali           | 1 kali         |         |         |                 |                       |         |            |



|                                              |      |  |  |  |                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                       |                        |         |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|----------------------------------------------|------|--|--|--|-------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|--|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------|---------|
|                                              |      |  |  |  |                         |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                                                                                   |                        |         |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |      |  |  |  | Dinas Kesehatan         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                       |                        |         |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0003 |      |  |  |  | UPT Puskesmas Tegalrejo |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                       |                        |         |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|                                              | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan    | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan       |         |  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |         |         |
|                                              |      |  |  |  |                         | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |  |                    | Hasil Kegiatan        | Target  |            |         |         |         |
|                                              |      |  |  |  |                         |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                       |                        | Sesudah |  |                    |                       | Sebelum |            | Sesudah | Sebelum | Sesudah |
|                                              |      |  |  |  |                         |                   |         | Kepada Keluarga Pasien<br>Sosialisasi pemanfaatan Brain Booster<br>Sosialisasi PMBA (Pemberian makanan Bayi dan Anak) pada balita KEP<br>Sosialisasi Survei Mawas diri<br>Sosialisasi TB MDR dan kusta<br>Sosialisasi vaksinasi COVID |                        |         |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
| TOTAL                                        |      |  |  |  |                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                       |                        |         |  | 1,387,800,000      | 1,497,779,000         |         |            |         |         |         |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

**Sub Unit Organisasi : 1.02.00.0.00.01.0008 UPT Puskesmas Sidorejo Kidul**

| Kode |    |    |      |  | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan       |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|--|-------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |  |                                                             | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |               |            |
|      |    |    |      |  |                                                             |                   | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |               |            |
| 1    | 02 | 01 |      |  | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                   |         |         |                        |         |         |                |         |         |                    | 1,631,204,000         | 1,789,433,000 |            |
| 1    | 02 | 01 | 2.10 |  | Peningkatan Pelayanan BLUD                                  |                   |         |         |                        |         |         |                |         |         |                    | 1,631,204,000         | 1,789,433,000 |            |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

**Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0008 UPT Puskesmas Sidorejo Kidul**

| Kode |   |   |      |    |                                              | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                              |                                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |         |                |
|      |   |   |      |    |                                              |                                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 | 01 | Pelayanan dan<br>Penunjang<br>Pelayanan BLUD | Terwujudnya<br>program<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintah<br>daerah |                   | 1 tahun | Belanja Barang<br>dan Jasa<br>Puskesmas<br>Sidorejo Kidul<br>Belanja Modal<br>Alat kedokteran<br>gigi<br>Belanja Modal<br>Alat Kedokteran<br>Umum<br>Belanja Modal<br>Alat pemadam<br>api ringan (APAR)<br>Belanja Modal<br>alat pendingin<br>Belanja modal<br>alat rumah<br>tangga lainnya<br>(home use) --<br>dispenser<br>Belanja Modal<br>Komputer<br>Belanja modal<br>Laptop<br>Belanja Modal<br>Meja Kerja<br>Belanja Modal<br>meja komputer<br>Belanja Modal<br>Monitor<br>Belanja Modal<br>Printer<br>Belanja modal<br>rak Obat (<br>customized)<br>Belanja modal<br>rak poli gigi<br>(customized)<br>Belanja modal<br>UPS<br>Belanja pegawai<br>Puskesmas<br>Sidorejo Kidul | 1 tahun<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>< |         |         |                |         |                    |                       |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0008 UPT Puskesmas Sidorejo Kidul

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                        | Sasaran Program                      |         |                        | Sasaran Kegiatan                                         |             |             |                                 |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                                                       | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                             | Indikator Kinerja                    | Target  |                        | Output Sub<br>Kegiatan                                   | Target      |             | Hasil Kegiatan                  | Target  |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      | Sebelum | Sesudah                |                                                          | Sebelum     | Sesudah     |                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                                          |                       |             |            |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT                 |                                      |         |                        |                                                          |             |             |                                 |         |         |                                                                                          | 600,000,000           | 600,000,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota |                                      |         |                        |                                                          |             |             |                                 |         |         |                                                                                          | 0                     | 0           |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Pengembangan Puskesmas                                                                      | 0<br>Angka Kematian Ibu / 100.000 KH |         | 0 0<br>117 /100.000 KH |                                                          |             |             | 0                               |         | 0 0     |                                                                                          | 0                     | 0           |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 |    | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota        |                                      |         |                        |                                                          |             |             |                                 |         |         |                                                                                          | 600,000,000           | 600,000,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 33 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                             | Angka Kematian Ibu / 100.000 KH      |         | 117 tahun              | Bimbingan tehnis STBM pilar 4 dan 5                      | 7 Kelurahan | 7 Kelurahan | Operasional Pelayanan Puskesmas |         | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 600,000,000           | 600,000,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Bimtek Musyawarah Masyarakat Kelurahan (MMK)             | 2 Kali      | 2 Kali      |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Bimtek survey mawas diri (SMD)                           | 7 Kelurahan | 7 Kelurahan |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Distribusi MP-ASI ke posyandu                            | 12 Kali     | 12 Kali     |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan Kelas Ibu Balita                                | 1 Kali      | 0 Kali      |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan Kelas Ibu Hamil                                 | 7 Kelurahan | 0 Kelurahan |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan lapangan pemantauan dan pembinaan posyandu sore | 6 Kali      | 0 Kali      |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan lapangan pemeriksaan Keamanan Pangan            | 2 Kali      | 2 Kali      |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan lapangan pengambilan data Survey Mawas Diri     | 73 Posyandu | 73 Posyandu |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kegiatan Sabtu Sehat Tingkir (SST)                       | 7 Kelurahan | 0 Kelurahan |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                             |                                      |         |                        | Kejar TB                                                 | 1 Kali      | 1 Kali      |                                 |         |         |                                                                                          |                       |             |            |



|                                              |                      |                   |         |                                                                           | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |             |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |                      |                   |         |                                                                           | Dinas Kesehatan                                                  |             |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0008 |                      |                   |         |                                                                           | UPT Puskesmas Sidorejo Kidul                                     |             |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kode                                         | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Kegiatan                                                 |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                           | Hasil Kegiatan                                                   | Target      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   | Sebelum |                                                                           |                                                                  | Sesudah     |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Lokakarya kelas ibu menyusui ( BUNDA CANTIK )                             | 1 Kali                                                           | 0 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Operasi timbang posyandu                                                  | 1 Kali                                                           | 0 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pelaksanaan bulan imunisasi campak rubella                                | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pelaksanaan vaksinasi COVID 19 di wilayah Kecamatan Tingkir               | 7 Kelurahan                                                      | 7 Kelurahan |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pelatihan PMBA bagi kader posyandu balita                                 | 7 Kelurahan                                                      | 7 Kelurahan |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pelatihan tehnis kader posbindu RW                                        | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pemantauan Harian selama karantina oleh tracer                            | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pemantauan Jentik Berkala                                                 | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pembayaran honor bagi petugas surveillans /pengolah data                  | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pembayaran honor dan insentif bagi tracer ( babinsa dan babbinkamtibmas ) | 2 Kali                                                           | 2 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pembayaran honor dan insentif bagi tracer ( gugus COVID RW )              | 2 Kali                                                           | 2 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         | Pembinaan dan evaluasi kader kelurahan siaga                              | 1 Kali                                                           | 1 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                              |                      |                   |         |                                                                           | 1 Kali                                                           | 0 Kali      |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         |                                                                    |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|----------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                     |      |  |  |                      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |         |                                                                    |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0008 UPT Puskesmas Sidorejo Kidul |      |  |  |                      |                                                                     |         |         |                                                                    |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                     |         |         | Output Sub<br>Kegiatan                                             | Sasaran Kegiatan |         |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      | Indikator Kinerja                                                   | Target  |         |                                                                    | Target           |         | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                    | Sebelum          | Sesudah |                |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan dan evaluasi Kelompok Sayang Ibu                         |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan dan penyuluhan kesehatan reproduksi bagi calon pengantin |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan kader TB se Kecamatan Tingkir                            |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan Kader WPA Kecamatan Tingkir                              |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan kelompok asuhan mandiri Kestrad                          |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan Kesehatan Calon Haji                                     |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pembinaan PMO pnderita TB dan Kusta                                |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pendataan Keluarga Sadar Gizi (KADARZI)                            |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pendataan sasaran imunisasi                                        |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pendataan sasaran vaksinasi COVID                                  |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pertemuan AMP Sosial                                               |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pertemuan evaluasi hasil penjangkaran kesehatan                    |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pertemuan Evaluasi PWS KIA                                         |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                                                                     |         |         | Pertemuan koordinasi guru UKS dalam rangka persiapan               |                  |         |                |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

[illegible]

|                                                                                                                     |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |         |               |               |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------------|---------------|--|--|
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0008 UPT Puskesmas Sidorejo Kidul |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |         |               |               |  |  |
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                 |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |         |               |               |  |  |
| Kode                                                                                                                | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |               |               |  |  |
|                                                                                                                     |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |         |               |               |  |  |
|                                                                                                                     |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | Sebelum | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah | Sebelum    | Sesudah |               |               |  |  |
|                                                                                                                     |                      |                   |         | Persiapan dan Pelaksanaan Vaksinasi COVID pada kader<br>Sosialisasi Persiapan dan Pelaksanaan Vaksinasi COVID pada ketua RW dan Ketua RT<br>Sosialisasi Persiapan dan Pelaksanaan Vaksinasi COVID pada lintas sektor tingkat Kecamatan Tingkir<br>Sosialisasi Persiapan dan Pelaksanaan Vaksinasi COVID terhadap karyawan Puskesmas Sidorejo Kidul<br>Sosialisasi program upaya kesehatan kerja pada pekerja formal<br>Sosialisasi rumah sehat<br>Sosialisasi TB HIV pada karyawan perusahaan |                  |         |                    |                       |         |            |         |               |               |  |  |
| TOTAL                                                                                                               |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |         | 2,231,204,000 | 2,389,433,000 |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0006 UPT Puskesmas Mangunsari

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program                                        |                                 |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                 |         |                                           | Lokasi<br>Kegiatan                                                                            | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |      |                                                                                      | Indikator Kinerja                                      | Target                          |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                                                                                                                                          |                                                                                                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                                      | Target                          |         |                                           |                                                                                               |                       |               |            |
|      |   |   |      |      |                                                                                      |                                                        | Sebelum                         | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                                                                                                                                         | Sesudah                                                                                                               |                                                                                                                                     | Sebelum                         | Sesudah |                                           |                                                                                               |                       |               |            |
| 1    | 0 | 0 |      |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                          |                                                        |                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                 |         |                                           |                                                                                               | 1,177,750,000         | 1,259,723,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 |      | Peningkatan Pelayanan BLUD                                                           |                                                        |                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                 |         |                                           |                                                                                               | 1,177,750,000         | 1,259,723,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 | 01   | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                               | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah |                                 | 1 tahun | Belanja barang dan jasa UPT Puskesmas Mangunsari<br>Belanja modal alat kantor lainnya<br>Belanja modal alat kedokteran umum<br>Belanja modal peralatan personal komputer<br>Belanja modal peralatan studio audio<br>Belanja modal software<br>Belanja pegawai UPT Puskesmas Mangunsari | 12 Bulan<br><br><br><br><br>12 Bulan                                                                                                                                            | 12 Bulan<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>12 Bulan                                                      | Peningkatan Pelayanan BLUD                                                                                                          |                                 | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Semua Kelurahan | 1,177,750,000                                                                                 | 1,259,723,000         |               |            |
| 1    | 0 | 0 | 2    |      | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT          |                                                        |                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                 |         |                                           |                                                                                               | 400,000,000           | 400,000,000   |            |
| 1    | 0 | 0 | 2    | 2.02 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                                                        |                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                 |         |                                           |                                                                                               | 400,000,000           | 400,000,000   |            |
| 1    | 0 | 0 | 2    | 2.02 | 33                                                                                   | Operasional Pelayanan Puskesmas                        | Angka Kematian Ibu / 100.000 KH |         | 117 /100.000 KH                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bintek Pos UKK<br>Distribusi MPASI<br>Distribusi Pengiriman Sample<br>Kecacingan<br>Distribusi Tablet<br>Tambah Darah di sekolah<br>Entry data EPPGBM<br>Entry Data Pelaksanaan | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 1 Kegiatan<br>2<br>2 kelurahan<br>2 Kelurahan<br>1 kegiatan | 0 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1<br>2 kelurahan<br>2 Kelurahan<br>1 kegiatan | Operasional Pelayanan Puskesmas |         | 1 tahun                                   | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan<br>Kota Salatiga, Sidomukti, Semua Kelurahan | 400,000,000           | 400,000,000   |            |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|







|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0005 UPT Puskesmas Kalicacing

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program                                        |         |                 | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |                                 |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                                           | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                      | Indikator Kinerja                                      | Target  |                 | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                                                                        |                                                                                                              | Hasil Kegiatan                  | Target  |         |                                                                              |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                      |                                                        | Sebelum | Sesudah         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                                                       | Sesudah                                                                                                      |                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                              |                       |             |            |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                          |                                                        |         |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                              |                                 |         |         |                                                                              | 858,672,000           | 775,763,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 |    | Peningkatan Pelayanan BLUD                                                           |                                                        |         |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                              |                                 |         |         |                                                                              | 858,672,000           | 775,763,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 | 01 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                                               | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah |         | 1 tahun         | Belanja Barang dan Jasa Puskesmas Kalicacing<br>Belanja Modal Alat Kedokteran Umum BLUD Puskesmas Kalicacing<br>Belanja Modal Alat Pendingin - AC<br>Belanja Modal Komputer<br>Belanja Modal Meja Kerja<br>Belanja Modal Peralatan personel Komputer - Laptop<br>Belanja Modal Website<br>Belanja Pegawai Puskesmas Kalicacing | 12 bulan<br>12 bulan<br><br>12 bulan                                                                          | 12 bulan<br>1 Paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 buah<br>1 paket<br>12 bulan                                   | Peningkatan Pelayanan BLUD      |         | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Semua Kelurahan                                    | 858,672,000           | 775,763,000 |            |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT          |                                                        |         |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                              |                                 |         |         |                                                                              | 424,409,000           | 424,409,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 |    | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                                                        |         |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                               |                                                                                                              |                                 |         |         |                                                                              | 424,409,000           | 424,409,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 33 | Operasional Pelayanan Puskesmas                                                      | Angka Kematian Ibu / 100.000 KH                        |         | 117 /100.000 KH | pelaksanaan kewaspadaan dini dan respon wabah<br>pelayanan kesehatan penyakit menular dan tidak menular                                                                                                                                                                                                                        | 1 kegiatan<br>3 kegiatan<br>14 kegiatan<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>5 kegiatan<br>3 kegiatan | 1 kegiatan<br>3 kegiatan<br>9 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>4 kegiatan<br>3 kegiatan | Operasional Pelayanan Puskesmas |         | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Semua Kelurahan<br>Kota Salatiga, Sidomukti, Dukuh | 424,409,000           | 424,409,000 |            |

|                                              |      |  |  |                      |                          |         |                                                                    |                                                                     |             |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|----------------------------------------------|------|--|--|----------------------|--------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------|-----------------------|--|------------|--|--|
|                                              |      |  |  |                      |                          |         |                                                                    | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |             |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |      |  |  |                      | Dinas Kesehatan          |         |                                                                    |                                                                     |             |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0005 |      |  |  |                      | UPT Puskesmas Kalicacing |         |                                                                    |                                                                     |             |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program          |         | Output Sub<br>Kegiatan                                             | Sasaran Kegiatan                                                    |             | Hasil Kegiatan |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |  |  |
|                                              |      |  |  |                      | Indikator Kinerja        | Target  |                                                                    | Target                                                              |             |                | Target  |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          | Sebelum |                                                                    | Sesudah                                                             | Sebelum     |                | Sesudah | Sebelum |                                      | Sesudah               |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan balita                             | 2 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan bayi baru lahir                    | 2 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan gizi masyarakat                    | 2 kegiatan                                                          | 2 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu bersalin                       | 3 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | Pengelolaan pelayanan kesehatan ibu hamil                          | 2 kegiatan                                                          | 3 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan kerja dan olahraga                 | 3 kegiatan                                                          | 3 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan lingkungan                         | 9 kegiatan                                                          | 7 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa         | 1 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV | 1 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan orang terduga tuberkulosis         | 11 kegiatan                                                         | 15 kegiatan |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         | pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia lanjut                   | 4 kegiatan                                                          | 8 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         |                                                                    | 2 kegiatan                                                          | 1 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         |                                                                    | 8 kegiatan                                                          | 8 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                          |         |                                                                    | 3 kegiatan                                                          | 0 kegiatan  |                |         |         |                                      |                       |  |            |  |  |

|                                                                       |      |                      |                   |         |                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------------|---------------|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga      |      |                      |                   |         |                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan                |      |                      |                   |         |                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0005 UPT Puskesmas Kalicacing |      |                      |                   |         |                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                      | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                             | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   | Sebelum |                                                             |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia pendidikan dasar  |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan pelayanan kesehatan pada usia produktif         |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan pelayanan kesehatan penderita diabetes mellitus |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan pelayanan kesehatan penderita hipertensi        |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan pelayanan promosi kesehatan                     |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan surveilans kesehatan                            |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | pengelolaan upaya kesehatan khusus                          |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | peningkatan mutu pelayanan fasilitas kesehatan              |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | penyelenggaraan kabupaten/kota sehat                        |                  |         |                    |                       |         |            |               |               |  |  |
| TOTAL                                                                 |      |                      |                   |         |                                                             |                  |         |                    |                       |         |            | 1,283,081,000 | 1,200,172,000 |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 UPT Puskesmas Cebongan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program                                        |         |         | Sasaran Kegiatan                                       |         |          |                            |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                        | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------|---------|----------|----------------------------|---------|---------|-------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                             | Indikator Kinerja                                      | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                 | Target  |          | Hasil Kegiatan             | Target  |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                        | Sebelum | Sesudah  |                            | Sebelum | Sesudah |                                           |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                                                        |         |         |                                                        |         |          |                            |         |         |                                           | 1,600,000,000         | 2,402,958,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 |    | Peningkatan Pelayanan BLUD                                  |                                                        |         |         |                                                        |         |          |                            |         |         |                                           | 1,600,000,000         | 2,402,958,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.10 | 01 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                      | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah |         | 1 tahun | Belanja Barang dan Jasa Puskesmas Cebongan             | 1 paket | 12 Bulan | Peningkatan Pelayanan BLUD |         | 1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 1,600,000,000         | 2,402,958,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Dapur - Tabung gas                  | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kantor lainnya-Mesin cuci           | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kantor lainnya-Wall Bracket         | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Mata-Jager Card Pin Hole | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Umum-Doppler             | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Umum-Hepa Filter         | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja modal Alat Kedokteran Umum-Lampu Tindakan      | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Umum-Meja Dorong Alat    | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Umum-Oximeter            | 1 paket |          |                            |         |         |                                           |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         | Belanja Modal Alat Kedokteran Umum-Sterilisator UV     | 1 paket | 12 Bulan |                            |         |         |                                           |                       |               |                |

|                                              |      |  |                      |                        |         |                                                                             |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|------|--|----------------------|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|
|                                              |      |  |                      |                        |         |                                                                             | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |         | Kota Salatiga      |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |      |  |                      | Dinas Kesehatan        |         |                                                                             |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 |      |  |                      | UPT Puskesmas Cebongan |         |                                                                             |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program        |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                      | Sasaran Kegiatan                                   |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      | Indikator Kinerja      | Target  |                                                                             | Target                                             | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        | Sebelum |                                                                             |                                                    | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Kedokteran<br>Umum-<br>Stetoskop                      |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Kedokteran<br>Umum-<br>Thermometer                    |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Komunikasi<br>Telephone-<br>Handphone                 |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat<br>Laboratorium<br>tekanan dan<br>suhu-<br>Hygrometer |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Rumah<br>Tangga lainnya-<br>Dispenser                 |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Rumah<br>Tangga lainnya-<br>Freezer                   |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Rumah<br>Tangga lainnya-<br>TV Smart                  |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Rumah<br>Tangga lainnya-<br>Vaccum Cleaner            |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Alat Rumah<br>Tangga lainnya-<br>Water Heater              |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Bangunan Parkir                                            |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Komputer Unit<br>lainnya-PC                                |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |  |                      |                        |         | Belanja Modal<br>Kursi Kerja                                                |                                                    |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |

|                                              |    |    |      |                   |                                                                                      |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
|----------------------------------------------|----|----|------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------|-------------|-------------|--|
|                                              |    |    |      |                   |                                                                                      |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                       |                      |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |    |    |      |                   | Dinas Kesehatan                                                                      |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 |    |    |      |                   | UPT Puskesmas Cebongan                                                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
|                                              |    |    |      |                   | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        | Sasaran Kegiatan                                                    |                       |                      |                          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                   | Keterangan  |             |  |
|                                              |    |    |      | Indikator Kinerja |                                                                                      | Target                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                              |                       | Target               |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
|                                              |    |    |      |                   |                                                                                      | Sebelum                            | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        | Sebelum                                                             | Sesudah               | Hasil Kegiatan       | Sebelum                  | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah           |             |             |  |
|                                              |    |    |      |                   |                                                                                      |                                    | Pejabat-Kursi<br>Kerja<br>Belanja Modal<br>Lemari dan Arsip<br>Pejabat-Lemari<br>Arsip<br>Belanja Modal<br>Meja Kerja<br>Pejabat-Meja<br>Kerja<br>Belanja Modal<br>Peralatan<br>Jaringan-Aplikasi<br>Laborat<br>Belanja Modal<br>Peralatan<br>Jaringan-UPS<br>Belanja Modal<br>Peralatan<br>Personal<br>Komputer-Printer<br>Belanja Modal<br>Peralatan<br>Personal<br>Komputer-<br>Scanner<br>Belanja Modal<br>Peralatan<br>Umum-Tenda<br>Belanja Modal<br>Personal<br>Komputer-<br>Laptop<br>Belanja Modal<br>Pompa-Pompa<br>Belanja Pegawai<br>Puskesmas<br>Cebongan |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    |                       |                   |             |             |  |
| 1                                            | 02 | 02 |      |                   | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT          |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    | 440,000,000           | 440,000,000       |             |             |  |
| 1                                            | 02 | 02 | 2.02 |                   | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                                                                     |                       |                      |                          |                    | 440,000,000           | 440,000,000       |             |             |  |
| 1                                            | 02 | 02 | 2.02 | 33                | Operasional<br>Pelayanan                                                             | Angka Kematian<br>Ibu / 100.000 KH |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 117 /100.000<br>KH     | Bimtek Dukun Bayi<br>Bimtek Monev KSI                               | 1 kali<br>12 kegiatan | 1 kali<br>0 kegiatan | Operasional<br>Pelayanan |                    | 1 tahun               | Semua<br>Kab/Kota | 440,000,000 | 440,000,000 |  |



|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           |                                                              |            |            |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-----------|--------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------|---------|--|--|--|
|                                                                                                               |      |                      |                   |         | Puskesmas |                                                              |            |            | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 UPT Puskesmas Cebongan |      |                      |                   |         |           | Dinas Kesehatan                                              |            |            |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |           | Sasaran Kegiatan                                             |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                                                  | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan                                                                 |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |           | Output Sub<br>Kegiatan                                       | Target     |            |                                                                     | Hasil Kegiatan        | Target  |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   | Sebelum | Sesudah   |                                                              | Sebelum    | Sesudah    |                                                                     |                       | Sebelum |                                                                            | Sesudah |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Bimtek persiapan penjangkaran SD                             | 1 kegiatan | 1 kegiatan | Puskesms                                                            |                       |         | Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | edukasi keliling kesi                                        | 1 kegiatan | 3 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Evaluasi PHBS                                                |            | 1 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Honor Pengolah data(surveilans)                              | 6 kali     | 6 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Honor tim karantina mandiri                                  | 9 kali     | 9 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Honor Tim tracer                                             | 18 kali    | 9 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Kelas Ibu Balita                                             | 6 kali     | 4 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Kelas Ibu hamil kelurahan                                    | 3 kali     | 0 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Kelas Ibu hamil perusahaan                                   | 1 kali     | 0 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Kesorga bersama pomdes                                       | 1 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Kunjungan rumah jamaah haji                                  | 1 kegiatan | 1 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | LKB HIV AIDS                                                 | 1 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | LKB HIV AIDS                                                 | 5 kegiatan | 2 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Lokakarya HIV AIDS pada WPA                                  | 2 kali     | 3 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Lokakarya Konselor Sebaya                                    | 1 kegiatan | 1 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Mobile VCT perusahaan                                        | 2 kegiatan | 3 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Mobing keamanan pangan                                       | 4 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Monev kegiatan posyandu lansia                               | 1 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Monev kelurahan siaga                                        | 1 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Monev PKPR                                                   |            | 0 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Operasi timbang                                              |            | 0 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pameran promkes                                              |            | 1 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelaksanaan Pemiduan STBM                                    |            | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelaksanaan vaksinasi covid 19                               | 2 kali     | 2 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelatihan kader vaksinasi covid 19                           | 6 kegiatan | 2 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelatihan kader vaksinasi covid 19                           |            | 0 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelatihan tracer untuk babin/babinkamtibmas/RW               |            | 0 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pelatihan vaksinasi covid 19 pada tenaga kesehatan puskesmas | 2 kali     | 2 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           | Pemantauan dan pendataan kepatuhan                           | 6 kali     | 6 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           |                                                              | 2 kegiatan | 2 kegiatan |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           |                                                              | 1 kali     | 1 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |
|                                                                                                               |      |                      |                   |         |           |                                                              | 0 kali     | 0 kali     |                                                                     |                       |         |                                                                            |         |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 UPT Puskesmas Cebongan

|  |  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|--|--|------|--|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|  |  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |
|  |  |      |  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
|  |  |      |  |                      |                   |         | DM yg td rutin berbbat<br>pertemuan pembinaan<br>pemantauan pasien HT dan<br>DM yg tidak rutin berobat<br>pd kader posbindu<br>Posbindu karyawan<br>PSG dan PKG<br>rapat persiapan<br>pemantauan pasien HT dan<br>DM yg td rutin berbbat<br>rapat persiapan posyandu<br>balita<br>rapat tinjauan mutu<br>Refresing DDTK pada kader<br>posyandu balita<br>Refresing kader posyandu<br>lansia<br>Roadshow Kelsi<br>Rodshow PHBS Tentang<br>rokok di sekolah<br>Rujukan balita gibur ke<br>BKPM<br>Sosialisasi hidup sehat dan<br>penyakit menular pada<br>rumah susun noborejo<br>Sosialisasi HIV AIDS di<br>sekolah<br>Sosialisasi keamanan<br>pangan<br>Sosialisasi kesehatan kerja<br>pada perusahaan<br>Sosialisasi kesehatan kerja,<br>penyakit menular dan tidak<br>menular pada pos UKK<br>Sumber Wara<br>Sosialisasi pelaksanaan<br>vaksinasi covid 19 pada<br>tokoh masyarakat di<br>wilayah puskesmas<br>cebongan<br>Sosialisasi pengobatan jiwa<br>pada pasien orang dengan<br>gangguan jiwa | 1 kegiatan       |         |                    |                       |         |            |

|                                              |      |  |  |                      |                        |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                |         |               |                    |                       |         |            |
|----------------------------------------------|------|--|--|----------------------|------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------------|---------|---------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|                                              |      |  |  |                      |                        |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                |         |               |                    |                       |         |            |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00       |      |  |  |                      | Dinas Kesehatan        |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                |         |               |                    |                       |         |            |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0004 |      |  |  |                      | UPT Puskesmas Cebongan |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                |         |               |                    |                       |         |            |
|                                              | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program        |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Kegiatan |         |                |         |               | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|                                              |      |  |  |                      | Indikator Kinerja      | Target  |                                                                     | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                               | Target           |         | Hasil Kegiatan | Target  |               |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
|                                              |      |  |  |                      |                        | Sebelum | Sesudah                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum          | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah       |                    |                       |         |            |
|                                              |      |  |  |                      |                        |         |                                                                     | Sosialisasi penyakit<br>menular dan tidak<br>menular,kesehatan kerja<br>pada perusahaan<br>sosialisasi penyakit<br>menular pd ponpes<br>stimulan posyandu remaja<br>stimulan WPA<br>Tes Kebugaran karyawan<br>Tes Kebugaran Lansia<br>Tes Kebugaran Lintas<br>Sektor |                  |         |                |         |               |                    |                       |         |            |
| TOTAL                                        |      |  |  |                      |                        |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                |         | 2,040,000,000 | 2,842,958,000      |                       |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0002 UPT Klinik Paru Masyarakat

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program                                        |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                              |                                             |                                                                         |                            |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                                             | Indikator Kinerja                                      | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                        | Target                                      |                                                                         | Hasil Kegiatan             | Target  |                                                  |                    |                       |             |            |
|       |   |   |      |    |                                                             |                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum                                     | Sesudah                                                                 |                            | Sebelum | Sesudah                                          |                    |                       |             |            |
| 1     | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                         |                            |         |                                                  |                    | 421,238,000           | 779,038,000 |            |
| 1     | 0 | 0 | 2.10 |    | Peningkatan Pelayanan BLUD                                  |                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                         |                            |         |                                                  |                    | 421,238,000           | 779,038,000 |            |
| 1     | 0 | 0 | 2.10 | 01 | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD                      | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah |         | 1 tahun | Belanja Barang dan Jasa KPM<br>Belanja Modal Alat Kedokteran<br>Belanja Modal Peralatan Komputer dan jaringan<br>Belanja Modal Peralatan Laboratorium Mikrobiologi<br>Belanja Modal peralatan Mesin Pompa Air<br>Belanja Modal Peralatan Personal Komputer<br>Belanja Pegawai | 12 bulan<br>1 paket<br><br><br><br>12 bulan | 12 bulan<br>1 unit<br>2 paket<br>2 pcs<br>2 unit<br>3 paket<br>12 bulan | Peningkatan Pelayanan BLUD | 1 th    | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 421,238,000        | 779,038,000           |             |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                             |                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                         |                            |         |                                                  | 421,238,000        | 779,038,000           |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                     |           |                |                                                                     |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                              |           | Hasil Kegiatan | Target                                                              |         |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                             | Sesudah   |                | Sebelum                                                             | Sesudah |                    |                                                 |               |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                     |           |                |                                                                     |         | 20,073,002,000     | 28,983,439,214                                  |               |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                     |           |                |                                                                     |         | 1,984,000          | 1,984,000                                       |               |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Penetapan Kinerja, PPRG, Renja, LKPJ, LPPD, LKjIP, Laporan Keuangan | 7 laporan | 7 laporan      | Meningkatnya tertib pelaporan kinerja                               | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,984,000     | 1,984,000     |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |                                                                     |           |                |                                                                     |         |                    | 3,016,983,000                                   | 3,729,560,000 |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN                                   | 1 tahun   | 1 tahun        | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN                                  | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,016,983,000 | 3,729,560,000 |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |                        |                                                                     |           |                |                                                                     |         |                    | 37,824,000                                      | 37,824,000    |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th                   | Asuransi mobil dinas dan operasional                                | 1 tahun   | 1 tahun        | Terpenuhinya pembayaran asuransi mobil dinas dan operasional setwan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 37,824,000    | 37,824,000    |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                                      |         |                        |                                                                     |           |                |                                                                     |         |                    | 1,827,630,000                                   | 5,618,260,000 |               |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                           | 100 %   | 100 %                  | peralatan listrik/ komponen penerangan kantor                       | 1 tahun   | 1 tahun        | Terwujudnya kinerja dan kelancaran dalam pelaksanaan tugas          | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,500,000    | 12,500,000    |  |
| 4    | 0 | 0 |  | 2.06 | 02                                                               | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                          | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                           | 100 %   | 100 %                  | umbul-umbul 17an, karangan bunga dan bendera                        | 1         | 1              | Terwujudnya kinerja dan kelancaran dalam pelaksanaan tugas          | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,994,000    | 29,994,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |    | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                   | Sasaran Kegiatan                           |                        |         |         |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |
|------|---|---|---|----|----------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|---------|---------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|
|      |   |   |   |    |                      | Indikator Kinerja | Target                            |                                            | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   | Sebelum                           | Sesudah                                    |                        | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum            | Sesudah               | Sebelum | Sesudah    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.06                 | 03                | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   |                                            |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |
|      |   |   |   |    |                      |                   |                                   | </                                         |                        |         |         |                |                    |                       |         |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                  |                                                                                                    | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                               |                                               |                                               |                                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                                | Keteranga<br>n |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                | Target                                                                                             |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                        |                                               | Hasil Kegiatan                                | Target                                                                                     |                    |                       |                                                                |                |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                  | Sebelum                                                                                            | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                       | Sesudah                                       |                                               | Sebelum                                                                                    |                    | Sesudah               |                                                                |                |               |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                                | 100 %            | 100 %                  | Koordinasi/<br>Konsultasi/<br>Asdeksi/ Study<br>Banding/<br>Workshop                                          | 1 tahun                                       | 1 tahun                                       | Terwujudnya<br>kinerja dan<br>kelancaran<br>dalam<br>pelaksanaan<br>tugas                  | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1,498,060,000  | 5,158,498,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.07 |                      | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                                                                    |                  |                        |                                                                                                               |                                               |                                               |                                                                                            |                    |                       |                                                                | 112,082,000    | 1,768,531,400 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.07 | 06                   | Pengadaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya                      | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>barang milik<br>daerah<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintah<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | cctv<br>Hard Disk<br>External<br>komputer PC<br>laptop<br>printer                                             | 1 set<br>1 unit<br>4 unit<br>3 unit<br>4 unit | 1 set<br>1 unit<br>4 unit<br>3 unit<br>4 unit | Tersedianya<br>peralatan<br>penunjang<br>kelancaran<br>pelaksanaan<br>tugas<br>perkantoran | 1 tshun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 112,082,000    | 1,768,531,400 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 |                      | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                                                    |                  |                        |                                                                                                               |                                               |                                               |                                                                                            |                    |                       |                                                                | 1,101,559,000  | 1,127,735,800 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 | 01                   | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                        | 100 %            | 100 %                  | perangko,<br>meterai dan<br>paket atau jasa<br>pengiriman                                                     | 1                                             | 1 tahun                                       | Terwujudnya<br>kinerja lembaga<br>dan pelayanan<br>publik secara<br>optimal                | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 5,000,000      | 5,000,000     |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 | 02                   | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                        | 100 %            | 100 %                  | rekening listrik,<br>telepon dan<br>internet                                                                  | 1 tahun                                       | 1 tahun                                       | Terwujudnya<br>kinerja lembaga<br>dan pelayanan<br>publik secara<br>optimal                | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 379,999,000    | 419,998,250   |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 | 03                   | Penyediaan Jasa<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor       | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                        | 100 %            | 100 %                  | biaya sewa solo<br>organ, meja,<br>kursi, genset,<br>taplak, tenda,<br>flouring,<br>panggung,<br>sound system | 1 tahun                                       | 1 tahun                                       | Terwujudnya<br>kinerja lembaga<br>dan pelayanan<br>publik secara<br>optimal                | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 90,000,000     | 95,283,000    |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                    |                                                                         | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                  |                                          |                                          |                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                  | Target                                                                  |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                           |                                          | Hasil Kegiatan                           | Target                                                                                                           |                    |                       |                                                 |             |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                    | Sebelum                                                                 | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                          | Sesudah                                  |                                          | Sebelum                                                                                                          |                    | Sesudah               | Sebelum                                         |             | Sesudah       |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 | 04                   | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            | 100 %            | 100 %                  | luran BPJS Kesehatan (12 org)<br>luran BPJS Ketenagakerjaan (12 org)<br>Jasa kebersihan kantor melalui pihak ketiga<br>Tenaga Kontrak (2 org)<br>THL (12 orang)                  | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya kinerja lembaga dan pelayanan publik secara optimal                                                  | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 626,560,000 | 607,454,550   |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 |                      | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |                  |                        |                                                                                                                                                                                  |                                          |                                          |                                                                                                                  |                    |                       |                                                 | 579,514,000 | 1,099,893,014 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 01                   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Biaya pajak kendaraan dinas/operasional DPRD dan setwan (roda2: 9 unit dan roda 4: 8 unit)<br>Kendaraan dinas dan operasional (8 unit), suku cadang, pelumas, bahan bakar genzet | 17 unit<br>1 tahun                       | 17 unit<br>1 tahun                       | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 269,756,000 | 474,961,200   |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 05                   | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Pemeliharaan mebeleur                                                                                                                                                            | 1 tahun                                  | 1 tahun                                  | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,000,000   | 9,000,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                              |                                                                         | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                  |         |                |                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keteranga<br>n |                |                |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                            | Target                                                                  |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                           |         | Hasil Kegiatan | Target                                                                                                           |                    |                       |                                                 |                |                |                |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                              | Sebelum                                                                 | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                          | Sesudah |                | Sebelum                                                                                                          |                    | Sesudah               | Sebelum                                         |                | Sesudah        |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 06                   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Pemeliharaan/ perbaikan peralatan gedung kantor (komputer, genzet, AC, telepon, fax, TV, running text, Videotrons, Sound System) | 1 tahun | 1 tahun        | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 75,000,000     | 93,605,000     |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 09                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | rehabilitasi dan pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lain serta instalansi listrik penerangan                                | 1 tahun | 1 tahun        | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 214,758,000    | 514,326,814    |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 10                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Pemeliharaan taman                                                                                                               | 1 tahun | 1 tahun        | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,000,000      | 2,000,000      |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 11                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung kantor                                                                               | 1 tahun | 1 tahun        | Terpeliharaannya barang milik daerah penunjang pelaksanaan tugas sehingga meningkatkan kelancaran tugas aparatur | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 6,000,000      | 6,000,000      |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.15 |                      | Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD                                                      |                                                                         |                  |                        |                                                                                                                                  |         |                |                                                                                                                  |                    |                       |                                                 |                | 12,872,926,000 | 15,599,651,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                |                                                                | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                       |                    |                    |                                         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keteranga<br>n |                |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                              | Target                                                         |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                |                    | Hasil Kegiatan     | Target                                  |                    |                                                 |                |                |                |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                | Sebelum                                                        | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                               | Sesudah            |                    | Sebelum                                 |                    | Sesudah                                         | Sebelum        |                | Sesudah        |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.15 | 01                   | Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                 | 100 %            | 100 %                  | asuransi BPJS bagi DPRD dan keluarganya<br>Pembayaran gaji dan tunjangan anggota DPRD | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD               | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,659,815,000 | 15,261,540,000 |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.15 | 02                   | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD                      | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                 | 100 %            | 100 %                  | PSH DPRD<br>PSR DPRD                                                                  | 50 stel<br>25 stel | 50 stel<br>25 stel | Meningkatnya kinerja DPRD               | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 213,111,000    | 213,111,000    |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.15 | 03                   | Pelaksanaan Medical Check Up DPRD                              | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                 | 100 %            | 100 %                  |                                                                                       |                    |                    | Meningkatnya kinerja DPRD               | 1 tahun<br>1 tahun |                                                 | 0              | 125,000,000    |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.16 |                      | Layanan Administrasi DPRD                                      |                                                                |                  |                        |                                                                                       |                    |                    |                                         |                    |                                                 |                | 522,500,000    | 0              |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.16 | 04                   | Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                     | 100 %            | 100 %                  | pengadaan dan penyediaan kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD                            | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Tersedianya kebutuhan rumah tangga DPRD | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 522,500,000    | 0              |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 |      |                      | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD             |                                                                |                  |                        |                                                                                       |                    |                    |                                         |                    |                                                 |                | 18,502,191,000 | 24,193,908,900 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 |                      | Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD                |                                                                |                  |                        |                                                                                       |                    |                    |                                         |                    |                                                 |                | 2,736,000,000  | 5,065,316,000  |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 01                   | Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %             | 89 %                   | penyusunan dan pembahasan program pembentukan raperda                                 | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD               | 1 Tahun<br>1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 7,296,000      | 7,296,000      |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 02                   | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah                          | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %             | 89 %                   | Raperda Inisiatif DPRD                                                                | 4 buah<br>4 buah   | 4 buah<br>4 buah   | Meningkatnya kinerja DPRD               | 1 Tahun<br>1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 599,000,000    | 743,716,000    |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                      |                                                                | Sasaran Kegiatan |                        |                                             |                     |                     |                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                    | Target                                                         |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                      |                     | Hasil Kegiatan      | Target                    |                    |                       |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                      | Sebelum                                                        | Sesudah          |                        | Sebelum                                     | Sesudah             |                     | Sebelum                   | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah                                         |               |               |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 03                   | Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan                            | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %             | 89 %                   | Kajian Kontribusi Bimtek                    | 2 buah<br>12 bulan  | 2 buah<br>12 bulan  | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,420,432,000 | 3,425,032,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 04                   | Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %             | 89 %                   | Kontribusi Bimtek Naskah Akademik           | 12 bulan<br>4 paket | 12 bulan<br>4 paket | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 709,272,000   | 889,272,000   |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 |                      | Pembahasan Kebijakan Anggaran                                        |                                                                |                  |                        |                                             |                     |                     |                           |                    |                       |                                                 | 215,321,000   | 168,315,000   |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 | 01                   | Pembahasan KUA dan PPAS                                              | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %             | 89 %                   | terlaksananya pembahasan KUA PPAS           | 1 tahun             | 1 tahun             | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 31,073,000    | 38,751,000    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 | 02                   | Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS                          | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %             | 89 %                   | terlaksananya pembahasan KUA PPAS Perubahan | 1 tahun             | 1 tahun             | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 31,073,000    | 38,751,000    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 | 03                   | Pembahasan APBD                                                      | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %             | 89 %                   | terlaksananya pembahasan APBD               | 1 tahun             | 1 tahun             | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 65,450,000    | 33,451,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Program                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                      |         |         |                           |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                           | Indikator Kinerja                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                | Target  |         | Hasil Kegiatan            | Target   |          |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                           |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                       | Sebelum | Sesudah |                           | Sebelum  | Sesudah  |                                                 |                       |             |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 | 04 | Pembahasan APBD Perubahan                                                                 | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pembahasan APBD perubahan                                               | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 65,450,000            | 33,451,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 | 06 | Pembahasan Pertanggungjawaban APBD                                                        | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan pertanggungjawaban APBD                                      | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 22,275,000            | 23,911,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 |    | Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan                                                   |                                                          |         |         |                                                                                       |         |         |                           |          |          |                                                 | 149,429,000           | 136,830,000 |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 01 | Pengawasan Urusan Pemerintahan bidang Pemerintahan dan Hukum                              | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan urusan pemerintah bidang pemerintahan dan hukum              | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 34,020,000            | 35,656,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur                                       | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan urusan pemerintah bidang infrastuktur                        | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 37,800,000            | 39,436,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 04 | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian                                        | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan urusan pemerintah bidang perekonomian                        | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 37,800,000            | 39,436,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 06 | Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan tindak lanjut hasil pemeriksaaan pelaporan keuangan oleh BPK | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 23,310,000            | 12,686,000  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                           | Sasaran Program                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                          |                                                                                      |                                                                                      |                           |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                | Indikator Kinerja                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                    | Target                                                                               |                                                                                      | Hasil Kegiatan            | Target   |          |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                                                              | Sesudah                                                                              |                           | Sebelum  | Sesudah  |                                                 |                       |               |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 08 | Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pembahasan laporan keterangan pertanggungjawaban kepala daerah                                                                                                                              | 1 tahun                                                                              | 1 tahun                                                                              | Meningkatnya kinerja DPRD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 16,499,000            | 9,616,000     |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 |    | Peningkatan Kapasitas DPRD                                     |                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                      |                           |          |          |                                                 | 2,183,613,000         | 2,215,989,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 | 02 | Bimbingan Teknis DPRD                                          | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | Biaya konstribusi , bintek DPRD                                                                                                                                                                           | 1 tahun                                                                              | 1 tahun                                                                              | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 435,000,000           | 709,800,000   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 | 03 | Publikasi dan Dokumentasi Dewan                                | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | Belanja majalah<br>Belanja MMT dan spanduk<br>Belanja plakat<br>Belanja Souvenir<br>Belanja Souvenir DPRD award<br>Honor peliputan<br>Iklan dan advertorial<br>pengelolaan media sosial<br>video kegiatan | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 699,883,000           | 949,174,000   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 | 04 | Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli                         | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | Honor Tenaga Ahli DPRD                                                                                                                                                                                    | 1 tahun                                                                              | 1 tahun                                                                              | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 99,720,000            | 155,280,000   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 | 05 | Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi                                  | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi | 89 %    | 89 %    | Honor Tenaga Ahli Fraksi DPRD (5 orang)                                                                                                                                                                   | 1 tahun                                                                              | 1 tahun                                                                              | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 116,415,000           | 158,040,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                            | Sasaran Program                                                |         |         | Sasaran Kegiatan                                  |            |            |                                                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |   |      |    |                                                 | Indikator Kinerja                                              | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                            | Target     |            | Hasil Kegiatan                                                        | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |   |      |    |                                                 |                                                                | Sebelum | Sesudah |                                                   | Sebelum    | Sesudah    |                                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 06 | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat             | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %    | 89 %    | terlaksananya penyelenggaraan hubungan masyarakat | 1 tahun    | 1 tahun    | Meningkatnya kinerja DPRD                                             | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 727,307,000           | 138,407,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 07 | Penyusunan Program Kerja DPRD                   | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %    | 89 %    | terlaksananya penyusunan program kerja DPRD       | 1 tahun    | 1 tahun    | Meningkatnya kinerja DPRD                                             | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 105,288,000           | 105,288,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.05 |    | Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat |                                                                |         |         |                                                   |            |            |                                                                       |         |         |                                                 | 605,750,000           | 480,433,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.05 | 02 | Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD             | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %    | 89 %    | 0                                                 | 1 tahun    | 0 0        | Terlaksananya penyerapan aspirasi di Dapil masing-masing anggota DPRD | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 8,750,000             | 0           |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.05 | 03 | Pelaksanaan Reses                               | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi       | 89 %    | 89 %    | Reses bagi 25 dewan                               | 2 kegiatan | 2 kegiatan | Terlaksananya penyerapan aspirasi di Dapil masing-masing anggota DPRD | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 597,000,000           | 480,433,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.06 |    | Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD       |                                                                |         |         |                                                   |            |            |                                                                       |         |         |                                                 | 108,099,000           | 109,275,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.06 | 01 | Penyusunan Kode Etik DPRD                       | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %    | 89 %    | terlaksananya penyusunan kode etik DPRD           | 1 tahun    | 1 tahun    | Meningkatnya kinerja DPRD                                             | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 102,499,000           | 103,675,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.06 | 02 | Pengawasan Kode Etik DPRD                       | Prosentase jumlah produk yang didampingi oleh tenaga ahli DPRD | 89 %    | 89 %    | terlaksananya pengawasan kode edit DPRD           | 1 tahun    | 1 tahun    | Meningkatnya kinerja DPRD                                             | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,600,000             | 5,600,000   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.07 |    | Pembahasan Kerja Sama Daerah                    |                                                                |         |         |                                                   |            |            |                                                                       |         |         |                                                 | 5,600,000             | 5,600,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD  
Sub Unit Organisasi : 4.02.0.00.0.00.23.0000 Sekretariat DPRD

| Kode  |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                | Sasaran Program                                                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                      |         |         |                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan     |         |
|-------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
|       |    |    |      |    |                                                                     | Indikator Kinerja                                                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                               | Target  |         | Hasil Kegiatan            | Target  |                    |                                                 |                |                |         |
|       |    |    |      |    |                                                                     |                                                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                           | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum        |                | Sesudah |
| 4     | 02 | 02 | 2.07 | 01 | Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah | Prosentase Peningkatan Kapasitas DPRD yang terfasilitasi                            | 89 %    | 89 %             | terlaksananya fasilitasi, verifikasi dan koordinasi dan persetujuan kerjasama daerah | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,600,000      | 5,600,000      |         |
| 4     | 02 | 02 | 2.08 |    | Fasilitasi Tugas DPRD                                               |                                                                                     |         |                  |                                                                                      |         |         |                           |         |                    |                                                 | 12,498,379,000 | 16,012,150,900 |         |
| 4     | 02 | 02 | 2.08 | 01 | Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD                    | Tingkat kepuasan DPRD terhadap fasilitasi pelayanan yang diberikan Sekretariat DPRD | 68 %    | 68 %             | Koordinasi/konsultasi/study banding/ bintek/workshop                                 | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,338,219,000 | 15,851,990,900 |         |
| 4     | 02 | 02 | 2.08 | 03 | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah                       | Tingkat kepuasan DPRD terhadap fasilitasi pelayanan yang diberikan Sekretariat DPRD | 68 %    | 68 %             | terlaksananya fasilitasi badan musyawarah                                            | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,160,000     | 20,160,000     |         |
| 4     | 02 | 02 | 2.08 | 04 | Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD                                      | Tingkat kepuasan DPRD terhadap fasilitasi pelayanan yang diberikan Sekretariat DPRD | 68 %    | 68 %             | terlaksananya fasilitasi tugas pimpinan                                              | 1 tahun | 1 tahun | Meningkatnya kinerja DPRD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 140,000,000    | 140,000,000    |         |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                                     |                                                                                     |         |                  |                                                                                      |         |         |                           |         |                    | 38,575,193,000                                  | 53,177,348,114 |                |         |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                      |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                   |                     |                     |                                                                                                                             |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                             | Target              |                     | Hasil Kegiatan                                                                                                              | Target   |          |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                                                    | Sebelum             | Sesudah             |                                                                                                                             | Sebelum  | Sesudah  |                                                 |                       |               |            |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                      |         |         |                                                                                    |                     |                     |                                                                                                                             |          |          | 8,253,671,900                                   | 10,058,818,300        |               |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |         |                                                                                    |                     |                     |                                                                                                                             |          |          | 25,000,000                                      | 19,015,000            |               |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th    | Penyusunan LKJIP, Renja, LKPJ, LPPD, PPRG dan Laporan Keuangan, Perjanjian Kinerja | 7 laporan           | 7 laporan           | Tercapainya penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan, serta terlaksananya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,000,000            | 9,015,000     |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th    | penilaian angka kredit                                                             | 12 orang            | 12 orang            | Tercapainya penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan, serta terlaksananya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 10,000,000            | 10,000,000    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |         |                                                                                    |                     |                     |                                                                                                                             |          |          | 4,855,263,100                                   | 6,302,934,000         |               |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN                                                  | 14 bulan            | 14 bulan            | Meningkatnya kesejahteraan pegawai                                                                                          | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,733,023,100         | 6,177,702,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Extra Fooding Honorarium Pengguna Anggaran, PPK, Bendaharan                        | 12 bulan<br>1 tahun | 12 bulan<br>1 tahun | Meningkatnya kesejahteraan pegawai                                                                                          | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 122,240,000           | 125,232,000   |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |         |                                                                                    |                     |                     |                                                                                                                             |          |          | 30,000,000                                      | 30,000,000            |               |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                    |          |          |                                                                   |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                             | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                    | Target   |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                    | Sebelum  | Sesudah  |                                                                   | Sebelum  | Sesudah            | Sebelum                                                        | Sesudah     |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                       | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 1 th    | 1 th             | Pembayaran<br>asuransi<br>kendaraan dinas<br>(mobil)               | 6 unit   | 6 unit   | Terwujudnya<br>penyediaan jasa<br>jaminan barang<br>milik negara  | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 30,000,000  | 30,000,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                       |                                                                                           |         |                  |                                                                    |          |          |                                                                   |          |                    |                                                                | 61,813,000  | 61,813,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.05 | 02 | Pengadaan<br>Pakaian Dinas<br>Beserta Atribut<br>Kelengkapannya                 | Meningkatnya<br>Disiplin dan<br>Kapasitas<br>Sumber Daya<br>Aparatur                      | 100 %   | 100 %            | pakaian dinas<br>khusus satgas I                                   | 49 set   | 49 set   | Meningkatnya<br>disiplin dan<br>kapasitas sumber<br>daya aparatur | 1 tahun  | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 61,813,000  | 61,813,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                                                                                           |         |                  |                                                                    |          |          |                                                                   |          |                    |                                                                | 252,987,300 | 176,252,800 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Pembelian<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan           | 13 jenis | 13 jenis | Meningkatnya<br>kelancaran dan<br>kualitas<br>pekerjaan           | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,999,900   | 4,999,900   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Pembelian<br>peralatan rumah<br>tangga dan<br>kebersihan<br>kantor | 37 jenis | 37 jenis | Meningkatnya<br>kelancaran dan<br>kualitas<br>pekerjaan           | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,998,900  | 14,998,900  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Terbelinya alat<br>tulis kantor                                    | 83 jenis | 83 jenis | Meningkatnya<br>kelancaran dan<br>kualitas<br>pekerjaan           | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 40,000,000  | 40,000,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetak<br>dan<br>Penggandaan                                | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Terbelinya<br>barang cetak,<br>penggandaan<br>dan fotokopi         | 10 jenis | 10 jenis | Meningkatnya<br>kelancaran dan<br>kualitas<br>pekerjaan           | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 12,500,000  | 18,500,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                             |               |               |                                                      |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                      | Target        |               | Hasil Kegiatan                                       | Target   |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                             | Sebelum       | Sesudah       |                                                      | Sebelum  |                    | Sesudah                                         |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Pembelian Surat kabar suara merdeka (3exs)                                  | 12 bulan      | 12 bulan      | Meningkatnya kelancaran dan kualitas pekerjaan       | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,497,500     | 2,220,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Makan Minum Tamu                                                            | 1 tahun       | 1 tahun       | Meningkatnya kelancaran dan kualitas pekerjaan       | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,000,000    | 7,500,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Pelaksanaan koordinasi dan konsultasi ke luar daerah                        | 12 bulan      | 12 bulan      | Meningkatnya kelancaran dan kualitas pekerjaan       | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 147,991,000   | 88,034,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     |                                                              |         |                  |                                                                             |               |               |                                                      |          |                    |                                                 | 2,371,862,000 | 2,690,882,500 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                           | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembelian materai dan Perangko                                              | 2 jenis       | 2 jenis       | Meningkatnya kualitas pekerjaan dan pelayanan publik | 1 tahun  | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 7,000,000     | 5,500,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik terbayarnya listrik | 3 jenis 1 thn | 3 jenis 1 thn | Meningkatnya kualitas pekerjaan dan pelayanan publik | 1 tahun  | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 26,000,000    | 37,087,500    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                              |                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                                                       |                                                                                              | Hasil Kegiatan                                       | Target  |                    |                                                 |               |               |  |
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                                                      | Sesudah                                                                                      |                                                      | Sebelum | Sesudah            |                                                 |               |               |  |
| 1    | 05 | 01 | 2.08 | 03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terpeliharanya repiter                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 tahun                                                                                      | 1 tahun                                                                                      | Meningkatnya kualitas pekerjaan dan pelayanan publik | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 10,000,000    | 10,000,000    |  |
| 1    | 05 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | BPJS kesehatan (89 orang)<br>BPJS Ketenagakerjaan (89 orang)<br>Honor Banpol<br>Honor Damkar (4 orang)<br>Honor tenaga honorer(2 orang)<br>Insentif tenaga honorer (2 orang)<br>Jasa Kebersihan Kantor<br>Pembayaran BPJS kesehatan<br>Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan | 12 bulan<br>12 bulan<br>13 bulan<br>13 bulan<br>13 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>13 bulan<br>13 bulan<br>13 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya kualitas pekerjaan dan pelayanan publik | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,328,862,000 | 2,638,295,000 |  |
| 1    | 05 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                              |                                                      |         |                    |                                                 | 656,746,500   | 777,921,000   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                            |                               |                               |                                                                 |                    |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                      | Target                        |                               | Hasil Kegiatan                                                  | Target             |                                                 |                    |                       |  |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                       | Sesudah                       |                                                                 | Sebelum            | Sesudah                                         |                    |                       |  |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pembayaran perpanjangan STNK kendaraan dinas (5mobil dan 27 motor)<br>Pemeliharaan mobil dinas ka satpol, sekretaris , kabit (5 mobil dan 27 motor)                                                         | 1 tahun<br>1 tahun            | 1 tahun<br>1 tahun            | Meningkatnya kelancaran pekerjaan dan kualitas pelayanan publik | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 89,993,300         | 123,275,000           |  |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pembayaran perpanjangan STNK kendaraan dinas operasional lapangan (16 mobil)<br>Pemeliharaan kendaraan dinas operasional lapangan (13 mobil)<br>pemeliharaan sarana dan prasarana pemadam kebakaran 3 mobil | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya kelancaran pekerjaan dan kualitas pelayanan publik | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 533,596,000        | 575,376,000           |  |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan 23 komputer dan 18 printer                                                                                                                                                                     | 1 tahun                       | 1 tahun                       | Meningkatnya kelancaran pekerjaan dan kualitas pelayanan publik | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,997,200          | 24,197,000            |  |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 07 | Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya                                                                                    | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan 20 HT dan 8 RIG                                                                                                                                                                                | 2 jenis                       | 2 jenis                       | Meningkatnya kelancaran pekerjaan dan kualitas pelayanan publik | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 10,000,000         | 10,000,000            |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                  |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                            |                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                                   | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                     |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                                           | Sesudah                                                                           |                                                                                  | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 1    | 05 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                        | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan gedung kantor dan gedung pos jaga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 unit                                                                            | 2 unit                                                                            | Meningkatnya kelancaran pekerjaan dan kualitas pelayanan publik                  | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 13,160,000            | 45,073,000    |            |
| 1    | 05 | 02 |      |    | PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM                                                                                                                |                                                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                  |         |         |                                                 | 1,607,417,200         | 1,196,954,700 |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.01 |    | Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                                                           |                                                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |                                                                                   |                                                                                  |         |         |                                                 | 1,283,401,700         | 991,604,700   |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.01 | 01 | Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan | Prosentase Patroli Siaga Ketertiban Umum                                | 100 %   | 100 %   | Kegiatan Satpol PP tingkat Provinsi dan Nasional (8 hari)<br>Operasi Penertiban pedagang pasar/PKL<br>Pembinaan Pelajar penertiban Tuna Sosial/PGOT (5 hari)<br>Pengamanan HUT Salatiga, HUT RI, Hari Pahlawan dan Hari Besar<br>Keagamaan Lainnya<br>Pengamanan INATARU 26 hari)<br>Pengendalian Pelanggaran dan Ketertiban Umum dan Pengawasan Wilayah (5 hari) | 3 kali<br>1 kegiatan<br>1 kejadian<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>4 kali<br>1 tahun | 3 kali<br>1 kegiatan<br>1 kejadian<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>4 kali<br>1 tahun | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dalam hal ketentraman dan ketertiban umum | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 932,161,800           | 771,426,800   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                     | Sasaran Program                                                |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |                                                                             |                                                                                                   |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                          | Indikator Kinerja                                              | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                                                      |                                                                             | Hasil Kegiatan                                                                                    | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                          |                                                                | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                                                     | Sesudah                                                                     |                                                                                                   | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.01 | 04 | Pemberdayaan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum                                                                                     | Prosentase Patroli Siaga Ketertiban Umum                       | 100 %   | 100 %   | Jambore Linmas (selama 5 hari)<br>Lomba PBB Linmas Tingkat Kota (23 kelurahan)<br>Lomba Poskamling Tingkat Kota<br>Pelatihan Linmas Inti (selama 4 hari)<br>Pelatihan Linmas Kelurahan (4 hari),<br>Pengiriman satuan linmas untuk kegiatan tingkat kota | 25 orang<br>230 orang<br>4 kecamatan<br>50 orang<br>200 orang<br>8 kegiatan | 25 orang<br>230 orang<br>4 kecamatan<br>50 orang<br>200 orang<br>8 kegiatan | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dalam hal ketentraman dan ketertiban umum                  | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 277,193,900           | 161,731,900 |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.01 | 05 | Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia | Prosentase Patroli Siaga Ketertiban Umum                       | 100 %   | 100 %   | Pelatihan Dalmas (1 kali)<br>Pelatihan Kesamaptaan Jasmani                                                                                                                                                                                               | 1 kegiatan<br>1 kegiatan                                                    | 1 kegiatan<br>1 kegiatan                                                    | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dalam hal ketentraman dan ketertiban umum                  | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 74,046,000            | 58,446,000  |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.02 |    | Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota                                                                                 |                                                                |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                             |                                                                             |                                                                                                   |         |         |                                                 | 324,015,500           | 205,350,000 |            |
| 1    | 05 | 02 | 2.02 | 02 | Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota                                                           | Cakupan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | 100 %   | 100 %   | Operasi Pemberantasan Barang Kena cukai ilegal                                                                                                                                                                                                           | 10 kali                                                                     | 10 kali                                                                     | Meningkatnya kepatuhan masyarakat terhadap PERDA dan PERKADA serta meningkatnya Pendapatan Daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 118,665,500           | 0           |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                | Sasaran Program                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |         |
|------|----|----|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                                                    | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                          | Target                                      |                                             | Hasil Kegiatan                                                                                                                      | Target                                     |                    |                                                 |             |             |         |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                     |                                                                                                      | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                 | Sebelum                                     | Sesudah                                     |                                                                                                                                     | Sebelum                                    |                    | Sesudah                                         | Sebelum     |             | Sesudah |
| 1    | 05 | 02 | 2.02 | 03 | Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota                                                         | Cakupan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | --<br>---<br>----<br>Operasi Ketertiban Kota Yustisi dan Non Yustisi, Sosialisasi PERDA                         | 0 0<br>0 0<br>0 0<br>8 bulan<br>4 kecamatan | 0 0<br>0 0<br>0 0<br>8 bulan<br>4 kecamatan | Meningkatnya kepatuhan masyarakat terhadap PERDA dan PERKADA serta meningkatnya Pendapatan Daerah                                   | 1 tahun<br><br><br><br><br><br><br>1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 205,350,000 | 205,350,000 |         |
| 1    | 05 | 03 |      |    | PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA                                                                                                      |                                                                                                      |         |                  |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            |                    |                                                 | 142,973,900 | 71,099,900  |         |
| 1    | 05 | 03 | 2.03 |    | Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana                                                                                  |                                                                                                      |         |                  |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            |                    |                                                 | 63,999,900  | 63,999,900  |         |
| 1    | 05 | 03 | 2.03 | 03 | Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota                                                                   | Porsentase jumlah warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana      | 100 %   | 100 %            | Pemantauan dan penanganan bencana                                                                               | 12 bulan                                    | 12 bulan                                    | Meningkatnya pelayanan dasar publik dalam hal penanganan bencana dan pengurangan resiko bencana                                     | 1 tahun                                    | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 63,999,900  | 63,999,900  |         |
| 1    | 05 | 03 | 2.04 |    | Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana                                                                                        |                                                                                                      |         |                  |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            |                    |                                                 | 78,974,000  | 7,100,000   |         |
| 1    | 05 | 03 | 2.04 | 05 | Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana                                                                     | Prosentase jumlah warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana | 100 %   | 100 %            | koordinasi, monitoring dan evaluasi penanganan bencana<br>Pelatihan mitigasi bencana bagi banpol dan masyarakat | 3 kegiatan<br>50 orang                      | 3 kegiatan<br>50 orang                      | Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang penanggulangan dan penanganan bencana dan pelayanan publik dalam hal penanganan bencana | 1 tahun                                    | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 78,974,000  | 7,100,000   |         |
| 1    | 05 | 04 |      |    | PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN                                           |                                                                                                      |         |                  |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            |                    |                                                 | 310,029,000 | 231,491,300 |         |
| 1    | 05 | 04 | 2.01 |    | Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                      |         |                  |                                                                                                                 |                                             |                                             |                                                                                                                                     |                                            |                    |                                                 | 238,598,000 | 189,232,000 |         |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja  
Sub Unit Organisasi : 1.05.0.00.0.00.05.0000 Satuan Polisi Pamong Praja

| Kode  |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                             |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                             |                           |                           |                                                                                          |                    |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|-------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|----------------|
|       |    |    |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                       | Target                    |                           | Hasil Kegiatan                                                                           | Target             |                                                 |                    |                       |  |                |
|       |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                                             | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                              | Sebelum                   | Sesudah                   |                                                                                          | Sebelum            | Sesudah                                         |                    |                       |  |                |
| 1     | 05 | 04 | 2.01 | 02 | Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota                                                 | Tingkat waktu tanggap (response time rate) daerah layanan wilayah kebakaran | 75 %    | 75 %    | ---<br>Pemadaman dan pengendalian kebakaran dalam daerah kabupaten / kota<br>Pencegahan Kebakaran dalam daerah kabupate/kota | 0 0<br>1 tahun<br>1 tahun | 0 0<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dalam hal penanganan ancaman dan bahaya kebakaran | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 238,598,000        | 189,232,000           |  |                |
| 1     | 05 | 04 | 2.04 |    | Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran                                                               |                                                                             |         |         |                                                                                                                              |                           |                           |                                                                                          |                    |                                                 | 71,431,000         | 42,259,300            |  |                |
| 1     | 05 | 04 | 2.04 | 01 | Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat | Cakupan pelayanan bencana kebakaran kabupaten/kota                          | 80 %    | 80 %    | ---<br>Pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan kebakaran dan penanggulangan kebakaran (Sosialisasi dan Simulasi)            | 0 0<br>2 kegiatan         | 0 0<br>2 kegiatan         | Meningkatnya pengetahuan masyarakat terhadap penanganan bahaya kebakaran                 | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 71,431,000         | 42,259,300            |  |                |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                                             |         |         |                                                                                                                              |                           |                           |                                                                                          |                    |                                                 | 10,314,092,000     | 11,558,364,200        |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0001 Kelurahan Tingkir Tengah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                     |                   |                   |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                  |               | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|---------|--------------------|----------------------------------------|---------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                              | Target            |                   | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                     | Sebelum           | Sesudah           |                | Sebelum |                    | Sesudah                                |               |             |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |                  |                                                                                                                                                     |                   |                   |                |         |                    | 1,062,000,000                          | 1,042,675,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |                  |                                                                                                                                                     |                   |                   |                |         |                    | 1,062,000,000                          | 1,042,675,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |                  | Pembangunan jalan lingkungan ( betonisasi RT 5 RW 6 dan RW 8                                                                                        | 320 meter persegi | 320 meter persegi |                |         |                    | Kota Salatiga, Tingkir, Tingkir Tengah | 936,275,000   | 936,275,000 |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan jalan lingkungan ( paving) RT 4 RW 7                                                                                                    | 60 meter persegi  | 60 meter persegi  |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan saluran drainase terbuka (Pembuatan saluran air jalan An Nur) RT 3 RW 9                                                                 | 56 meter persegi  | 56 meter persegi  |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan saluran drainase tertutup RT 2 RW 1                                                                                                     | 190 meter persegi | 190 meter persegi |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Penerangan lingkungan pemukiman(pembangunan instalasi lampu penerangan jalan RW                                                                     | 1 unit            | 1 unit            |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan pengembangan sarana prasarana untuk taman bacaan RW 1- RW 10                                                                              | 1 paket           | 1 paket           |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan cermin cembung RT 3 RW 21                                                                                                                 | 2 unit            | 2 unit            |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan Genset RW 8                                                                                                                               | 4 buah            | 4 buah            |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan lampu jalan untuk pokja DBD RW 10                                                                                                         | 10 buah           | 10 buah           |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan sarana dan prasarana pendukung Posyandu Balita dan Lansia(meja kursi Posyandu, Sound System Posyandu, papan nama Posyandu) RW 6 dan RW 10 | 21 paket          | 1 paket           |                |         |                    |                                        |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan sarana prasarana kesehatan posyandu balita, posyandu lansia dan posbindu : alat tensi, termometer, timbangan digital,                     | 6 unit            | 6 unit            |                |         |                    |                                        |               |             |  |

|                                                                                        |      |                      |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0001 |      |                      |                   |         | Kecamatan Tingkir<br>Kelurahan Tingkir Tengah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                        | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                        |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hasil Kegiatan   | Target  |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                        |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  | Sesudah |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                        |      |                      |                   |         | stetoskop, pump darah,<br>alat cek gula darah, asam<br>urat dan kolesterol, strip<br>alat cek gula darah, asam<br>urat dan kolesterol) RW 1 -<br>10<br><br>Pengadaan sarana<br>prasarana RW dan RT:<br>kursi, tenda,sound system,<br>tikar, balapecah,<br>komponen listrik,<br>peralatan olah raga,<br>pertukangan, kebersihan,<br>tiang bendera) untuk RW<br>1-RW 10<br><br>Pengadaan sarana<br>transportasi<br>lainnya(pengadaan kaca<br>cembung dan tiang) RW 8<br><br>Pengadaan tandon dan<br>pompa air RW 1 dan RW 3<br><br>Pengadaan tong sampah<br>RW 4<br><br>Pengembangan taman RW<br>4<br><br>Penguatan kesiapsagaan<br>masyarakat yang lainnya (<br>Pengadaan CCTV) RW 10<br><br>Plat Beton penutup saluran<br>( tebal 10 cm )( penutupan<br>saluran air)RT 3 RW 6<br><br>Sarana prasarana<br>lingkungan pemukiman<br>lainnya (pembangunan<br>gapura) RW 4 dan 8 |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0001 Kelurahan Tingkir Tengah

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                              |                                   |                                   |         |                |                                                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------|----------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                               | Output Sub<br>Kegiatan            | Target                            |         | Hasil Kegiatan | Target                                                |                    |                       |               |               |  |
|       |   |   |      |    |                                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                       |                                   | Sebelum                           | Sesudah |                | Sebelum                                               |                    | Sesudah               |               |               |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                   |         | Pelatihan pembinaan anggota PKK Kelurahan<br>Pelayanan PHBS ( lomba kebersihan tingkat kelurahan)<br>Pengelolaan lembaga kemasyarakatan lainnya ( insentif ketua RT, ketua RW dan ketua LPMK) Dana Kelurahan) | 35 orang<br>1 kegiatan<br>1 paket | 35 orang<br>1 kegiatan<br>1 paket |         |                | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 125,725,000        | 106,400,000           |               |               |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                               |                                   |                                   |         |                |                                                       |                    |                       | 1,062,000,000 | 1,042,675,000 |  |

## Kota Salatiga

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

**Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0002 Kelurahan Tingkir Lor**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                |          |          |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                          | Target   |          | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                 | Sebelum  | Sesudah  |                | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |         |                                                                                 |          |          |                |         |         |                                                 | 945,000,000           | 907,071,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |         |                                                                                 |          |          |                |         |         |                                                 | 945,000,000           | 907,071,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |         | Belanja Jasa Pembuatan Konten Video                                             | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 825,671,000           | 825,671,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pagar besi balai pertemuan balai rw 8                                           | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) Perum Pepabri RT 4 RW 7        | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) RW 4                           | 290 m    | 290 m    |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | pembangunan pagar makam Gumuk Kumbang RW 3                                      | 120 m    | 120 m    |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Pagar Makam Sanggrahan RW 1                                         | 75 m     | 75 m     |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Saluran Drainase Buis Beton U 20 (lebar 20 cm) RT 1 ,RT 2 RW 2      | 67 m     | 67 m     |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Saluran Drainase Buis Beton U 30 (lebar 30 cm) tegalsari, RT 4 RW 8 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Talud (tinggi 1 m) pereng - tegalsari, RT 2, RW 6                   | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan                                                                     | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 100 buah | 100 buah |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 2 unit   | 2 unit   |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 150 m    | 150 m    |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                 | 16 unit  | 16 unit  |                |         |         |                                                 |                       |             |            |

|                                              |      |  |  |                      |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                  |                    |                       |         |            |  |  |  |
|----------------------------------------------|------|--|--|----------------------|-----------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|
|                                              |      |  |  |                      |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |                    |                       |         |            |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00       |      |  |  |                      | Kecamatan Tingkir     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                  |                    |                       |         |            |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0002 |      |  |  |                      | Kelurahan Tingkir Lor |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                  |                    |                       |         |            |  |  |  |
|                                              | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program       |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan |                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      | Indikator Kinerja     | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan   | Target                                                           |                    |                       |         |            |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                       | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  | Sesudah                                                          |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                       |         | Talud (tinggi 1 m) Tingkir Sari Indah, RT 4, RW 8<br>pembangunan taman bacaan masyarakat ) Dekat mushola, RT 1, RW 6<br>Pengadaan Almari dan buku Perpustakaan untuk Taman Bacaan Masyarakat<br>Pengadaan Kursi lipat RW 3<br>Pengadaan sarpras kesehatan Meja Kursi Plastik untuk Posyandu Lansia, Kelsi<br>Pengadaan sarpras lingkungan pemukiman Genset 5000 Watt ,RW 5 RW 3<br>Plat Beton Penutup Saluran (tebal 10 cm) (Drainase dan selokan ) RT 2, RT 1 RW 7<br>Rehab gapura RW 8<br>Rehap atap balai pertemuan RT 3 RW 8<br>Sarana prasarana kesehatan pengadaan Lap Top, LCD dan Sound System untuk kelsi |                  |                                                                  |                    |                       |         |            |  |  |  |

|                                                                                        |    |                      |      |                   |                                                                     |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                          |  |                       |                                                  |             |            |         |         |         |         |         |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------|------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|--|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------|------------|---------|---------|---------|---------|---------|--|--|
|                                                                                        |    |                      |      |                   | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                          |  |                       |                                                  |             |            |         |         |         |         |         |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0002 |    |                      |      |                   | Kecamatan Tingkir                                                   |         | Kelurahan Tingkir Lor |                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                          |  |                       |                                                  |             |            |         |         |         |         |         |  |  |
| Kode                                                                                   |    | Program/<br>Kegiatan |      | Sasaran Program   |                                                                     |         | Sasaran Kegiatan      |                                                                                                                                                                                                                                       |                                          | Lokasi<br>Kegiatan                       |  | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                  | Keterangan  |            |         |         |         |         |         |  |  |
|                                                                                        |    |                      |      | Indikator Kinerja |                                                                     | Target  |                       | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                          |  |                       |                                                  |             |            | Target  |         |         |         |         |  |  |
|                                                                                        |    |                      |      |                   |                                                                     | Sebelum | Sesudah               | Sebelum                                                                                                                                                                                                                               | Sesudah                                  |                                          |  | Hasil Kegiatan        | Sebelum                                          |             |            | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah |  |  |
|                                                                                        |    |                      |      |                   |                                                                     |         |                       | Sarana prasarana lingkungan pemukiman (Pengadaan Tratak RW 1 (6 unit) RW 2 (6 unit) dan RW 5 (4 unit)                                                                                                                                 |                                          |                                          |  |                       |                                                  |             |            |         |         |         |         |         |  |  |
| 7                                                                                      | 01 | 03                   | 2.02 | 03                | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                |         |                       | Terlaksananya lomba kebersihan tingkat kelurahan<br>Terlaksananya Pelatihan Kerajinan Mote/Manik-manik bagi PKK<br>Terlaksananya Pelatihan merajut bagi Kaum Difabel selama 3 hari<br>Terlaksananya Pemberian Insentif RT,RW dan LPMK | 1 kegiatan<br>40 org<br>20 org<br>35 org | 1 kegiatan<br>40 org<br>20 org<br>35 org |  |                       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 119,329,000 | 81,400,000 |         |         |         |         |         |  |  |
| TOTAL                                                                                  |    |                      |      |                   |                                                                     |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                          |  | 945,000,000           | 907,071,000                                      |             |            |         |         |         |         |         |  |  |





|                                                                                                                                  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0003 Kelurahan Tegalrejo |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
| Kode                                                                                                                             | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan                                                      | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |                      |                   |         | Tertutup, Gg. Laos 03 RT.05/03<br>Pembangunan Sarpras Lingkungan Kampung Tematik<br>Pemeliharaan Gedung Pertemuan RT. 06, RT.07 / RW.05<br>Pengadaan Alat Kesehatan (KELSI)<br>Pengadaan Kursi Plastik dan Soundsistem RW.04<br>Pengadaan Kursi Plastik dan Tenda RW.05<br>Pengadaan Kursi Plastik dan Tong Sampah RW.07<br>Pengadaan Kursi Plastik, Sound system dan Speaker Aktif RW. 02<br>Pengadaan Tenda, Barang Pecah Belah, Perlengkapan Sound System dan Penerangan Jalan Lingkungan Jl. Plongkowati RT.02/03<br>Penutup Saluran Air RW.07<br>Rehab Atap Gedung TK. Pertiwi dan Rehab Atap |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |

|                                                                                                                                  |                      |                                            |         |                        |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |                       |         |            |                                              |             |             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|----------------------------------------------|-------------|-------------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0003 Kelurahan Tegalrejo |                      |                                            |         |                        | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                           |                                                                                                                           |                       |         |            |                                              |             |             |  |
| Kode                                                                                                                             | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                            |         |                        | Sasaran Kegiatan                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                           | Lokasi<br>Kegiatan                                                                                                        | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |                                              |             |             |  |
|                                                                                                                                  |                      | Indikator Kinerja                          | Target  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                              | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                                                                                                    |                                                                                                                           |                       |         |            |                                              |             |             |  |
|                                                                                                                                  |                      |                                            | Sebelum |                        | Sesudah                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                                                   |                                                                                                                           | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah                                      |             |             |  |
|                                                                                                                                  |                      |                                            |         |                        |                                                                     | Mushola Al<br>Makmur RW.04<br>Rehab Balai<br>Pertemuan<br>RW.06<br><br>Rehabilitasi<br>Saluran Drainase<br>Jl. Karang Kepoh<br>(sisi selatan)<br><br>Rehabilitasi<br>Saluran drainase<br>RT.01/03<br><br>Rehabilitasi<br>Saluran Drainase<br>RT.01/06 Bulu<br><br>Saluran Drainase<br>dan Gorong-<br>gorong Tegalrejo<br>Permai I RT.02/09<br><br>Saluran Drainase<br>Gg. Melati<br>RT.06/01<br><br>Sarpras TBM RW<br>se- Kelurahan<br>Tegalrejo |                                                                                                                           |                                                                                                                           |                       |         |            |                                              |             |             |  |
| 70103                                                                                                                            | 2.02.03              | Pemberdayaan<br>Masyarakat di<br>Kelurahan |         |                        |                                                                     | Pelatihan Kader<br>Kesehatan<br>(PKDRT)<br>Pelatihan<br>kesiapsiagaan<br>Linmas<br>Pelatihan kursus<br>seni budaya ,<br>Pelatihan baki<br>lamaran<br>Pelatihan<br>Pemasaran<br>secara online<br>Pengelolaan<br>lembaga<br>kemasyarakatan<br>lainnya , Insentif<br>RT,RW,LPMK<br>Pengelolaan                                                                                                                                                      | 1 hari<br>3 hari<br>1 hari<br>2 hari<br>1 kegiatan<br>2 hari<br>2 hari<br>2 hari<br>3 hari<br>2 hari<br>4 bulan<br>3 hari | 1 hari<br>3 hari<br>1 hari<br>2 hari<br>1 kegiatan<br>2 hari<br>2 hari<br>2 hari<br>3 hari<br>2 hari<br>4 bulan<br>3 hari |                       |         |            | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 382,475,000 | 173,900,000 |  |

|                                                                                                                                  |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |         |                    |                       |               |            |         |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|---------|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                 |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |         |                    |                       |               |            |         |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0003 Kelurahan Tegalrejo |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |         |                    |                       |               |            |         |  |  |
|                                                                                                                                  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |         |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target           |         |                    | Sebelum               | Sesudah       |            |         |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sesudah          | Sebelum |                    |                       |               |            | Sesudah |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                   |         | pelayanan pendidikan dan kebudayaan laiinya , kegiatan seni budaya, saparan merti desa<br>Penyelenggaraan pelatihan kerja (pelatihan pengelolaan sampah organik)<br>Penyelenggaraan pelatihan usaha , Pelatihan budidaya jamur dan pengelolaannya<br>Penyelenggaran pelatihan kerja, Pelatihan Ketrampilan dari kantong plastik<br>PHBS (donor darah)<br>PHBS (K3) |                  |         |                    |                       |               |            |         |  |  |
| TOTAL                                                                                                                            |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |         |                    | 1,752,300,000         | 1,543,725,000 |            |         |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001 Kelurahan Sidorejo Lor

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                            |                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                        | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                                 | Target                     |                             |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                               | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                | Sebelum                    | Sesudah                     |                    |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                              |         |         |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                            |                             |                    | 2,177,000,000         | 1,946,593,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                              |         |         |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                            |                             |                    | 2,177,000,000         | 1,946,593,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %    | Pavingisasi (Paving jalan lingkungan) RT 2, RW 2, Kelurahan Sidorejo Lor-APBD | 113.5 M2<br>300 M2<br>200 M2<br>415 M2<br>50 M2<br>55 M2<br>153 M2<br>31 M<br>60 m<br>50 M2<br>25 m2<br>30 M<br>9 m2<br>2 BUAH<br>10 UNIT<br>172 m2<br>233 m2<br>30 m2<br>1 SET<br>1 PAKET<br>16 UNIT<br>1 kegiatan<br>100 BUAH<br>1 PAKET<br>1 PAKET<br>1 KEGIATAN<br>30 m2<br>70 m2<br>30 M2<br>100 M<br>1 PAKET<br>150 m<br>75 M | 113.5 M2<br>300 M2<br>200 M2<br>415 M2<br>50 M2<br>55 M2<br>153 M2<br>31 M<br>60 m<br>50 M2<br>25 m2<br>30 M<br>9 m2<br>2 BUAH<br>10 UNIT<br>172 m2<br>233 m2<br>30 m2<br>1 SET<br>1 PAKET<br>16 UNIT<br>1 kegiatan<br>100 BUAH<br>1 PAKET<br>1 PAKET<br>1 KEGIATAN<br>30 m2<br>70 m2<br>30 M2<br>100 M<br>1 PAKET<br>150 m<br>75 M | Meningkatkan Sarana Prasarana dan Kompetensi Masyarakat Kelurahan Sidorejo Lor | 59 Kegiatan<br>59 Kegiatan | Kota Salatiga, Sidorejo Lor | 1,750,193,000      | 1,680,193,000         |               |                |

|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                              |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|----------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                  |      |  |                      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                                                                                                                                                                              |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001 Kelurahan Sidorejo Lor |      |  |                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                              |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan |          | Hasil Kegiatan | Target  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      | Indikator Kinerja                                                   | Target  |                                                                                                                                                                              | Target           |          |                | Target  |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     | Sebelum |                                                                                                                                                                              | Sesudah          | Sebelum  |                | Sesudah | Sebelum |                    | Sesudah               |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Saluran Drainase Tertutup (pasangan batu 35x50 cm) Belakang SD 06, RT 8, RW 8-APBD (pembangunan sarana penunjang taman pemakaman/talud makam ) Makam Jambewangi, , RW 6-APBD | 31.3 m2          | 54 m2    | 31.3 m2        | 54 m2   |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 200 M2                                                                                                                                                                       | 200 M2           | 200 M2   | 200 M2         |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 20 SET                                                                                                                                                                       | 20 SET           | 20 SET   | 20 SET         |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 paket                                                                                                                                                                      | 1 paket          | 1 paket  | 1 paket        |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 UNIT                                                                                                                                                                       | 1 UNIT           | 1 UNIT   | 1 UNIT         |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 2 UNIT                                                                                                                                                                       | 2 UNIT           | 2 UNIT   | 2 UNIT         |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 PAKKET                                                                                                                                                                     | 1 PAKKET         | 1 PAKKET | 1 PAKKET       |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 SET                                                                                                                                                                        | 1 SET            | 1 SET    | 1 SET          |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 20 m2                                                                                                                                                                        | 20 m2            | 20 m2    | 20 m2          |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 UNIT                                                                                                                                                                       | 1 UNIT           | 1 UNIT   | 1 UNIT         |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 75 m2                                                                                                                                                                        | 75 m2            | 75 m2    | 75 m2          |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | 1 SET                                                                                                                                                                        | 1 SET            | 1 SET    | 1 SET          |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pembangunan Talud (tinggi 1 m) (Talud untuk saluran air) RW 9-APBD                                                                                                           |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pembangunan Talud (tinggi 2 m) (Pembangunan talud sungai) RW 4-APBD                                                                                                          |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | pembuatan sarana dan prasarana balai RW RW 14-APBD                                                                                                                           |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pembuatan Sumur Resapan RW 6-APBD                                                                                                                                            |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pembuatan Sumur Resapan (Untuk 10 RT) RT 1 sd 10, RW 8-APBD                                                                                                                  |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pemeliharaan balai RW- pemasangan keramik lantaiRW 2-APBD                                                                                                                    |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pemeliharaan balai RW - pengecatan RW 2-APBD                                                                                                                                 |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | pemeliharaan/rehab balai RW, RW 15-APBD                                                                                                                                      |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |                      |                                                                     |         | Pengadaan alat                                                                                                                                                               |                  |          |                |         |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div> <div> <div>Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00</div> <div>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001</div> </div> <div> <div>Kecamatan Sidorejo</div> <div>Kelurahan Sidorejo Lor</div> </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div> <div> <div>Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021</div> <div>Kota Salatiga</div> </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div> <div> <div> <div> <div></div> <div>Kode</div> </div> <div> <div></div> <div>Program/<br/>Kegiatan</div> </div> </div> <div> <div> <div>Sasaran Program</div> <div> <div>Indikator Kinerja</div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> </div> <div> <div>Output Sub Kegiatan</div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> </div> <div> <div> <div>Sasaran Kegiatan</div> <div> <div>Hasil Kegiatan</div> </div> </div> <div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> </div> <div> <div>Lokasi Kegiatan</div> </div> <div> <div>Plafon Anggaran (Rp.)</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> <div> <div>Keterangan</div> </div> </div> </div> </div></div></div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div> <div> <div>RW 7-APBD</div> <div>Rehab Saluran Drainase RW 12-APBD</div> <div>Rehab Saluran Drainase RW 1-APBD</div> <div>Rehab Saluran Drainase RW 2</div> <div>Rehab Saluran Drainase Tertutup (Rehab selokan dan tutup) Jl. Kenanga 1, RT 11, RW 8-APBD</div> <div>sarana dan prasarana lingkungan pemukiman (pembangunan balai RW) Jl. Ki Penjawi 4, RT 4, RW 11-APBD</div> <div>Sarana lingkungan pemukiman lainnya (pengadaan kanopi balai RW 13-APBD)</div> <div>Sarana pengumpulan sampah dan sarana pengolahan sampah - pengadaan tempat sampah fiber RW 14-APBD</div> <div>Sarana pengumpulan sampah dan sarana pengolahan sampah - pengadaan tong sampah organik/anorganik RW 10-APBD</div> <div>(Sarana prasarana lingkungan pemukiman lainnya -</div> </div> </div>                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                      |      |    |      |    |                            |                             |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                               |             |                    |                       |             |             |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------|----|----------------------------|-----------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|---------|
|                                                                                                                                      |      |    |      |    |                            |                             |         |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kota Salatiga            |                          |                               |             |                    |                       |             |             |         |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001 Kecamatan Sidorejo Lor Kelurahan Sidorejo Lor |      |    |      |    |                            |                             |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                               |             |                    |                       |             |             |         |
|                                                                                                                                      | Kode |    |      |    | Program/<br>Kegiatan       | Sasaran Program             |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan         |                          |                               |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |         |
|                                                                                                                                      |      |    |      |    |                            | Indikator Kinerja           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                | Target      |                    |                       |             |             |         |
|                                                                                                                                      |      |    |      |    |                            |                             | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                  | Sesudah                  |                               | Sebelum     |                    | Sesudah               | Sebelum     |             | Sesudah |
|                                                                                                                                      |      |    |      |    |                            |                             |         |         | pembuatan gapura)<br>Jl. Jambewangi ,<br>RW 6-APBD<br><br>(Sarana prasarana<br>lingkungan<br>pemukiman lainnya -<br>pembuatan gapura)<br>Makam RW 9-APBD<br><br>Sarana prasarana<br>lingkungan<br>pemukiman lainnya -<br>pengadaan biopor<br>RW 10-APBD<br><br>Sarana prasarana<br>lingkungan<br>pemukiman lainnya -<br>pengadaan sarana<br>prasarana RW -<br>pengadaan sound<br>sistem dan genset<br><br>Sarana prasarana<br>lingkungan<br>pemukiman lainnya -<br>penghijauan<br>lingkungan -<br>pengadaan kebun<br>tanaman toga RW<br>14-APBD<br><br>Sarana prasarana<br>lingkungan<br>pemukiman<br>(pembangunan<br>gapura) RT 7, RW<br>10-APPBD<br><br>Sarpras lingkungan<br>pemukiman<br>(pembangunan<br>pagar makam)<br>Makam RW 8-APBD<br><br>Taman bacaan<br>masyarakat (<br>Pengadaan sarpras<br>TBM) RW 1 sd RW<br>15-APBD |                          |                          |                               |             |                    |                       |             |             |         |
| 7                                                                                                                                    | 01   | 03 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di | Presentase realisasi usulan | 56 %    | 56 %    | Insentif RT, RW dan LPMK ( RT ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | Meningkatkan Sarana Prasarana | 59 Kegiatan | 59 Kegiatan        | Kota Salatiga,        | 426,807,000 | 266,400,000 |         |



|                                                                     |      |                      |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                  |                       |         |                              |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                                     |      |                      |                                     |         | Kelurahan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                               |                                                                                                               | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |                       |         |                              |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo           |      |                      |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                  |                       |         |                              |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001 Kelurahan Sidorejo Lor |      |                      |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                  |                       |         |                              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan                                                                                              |                                                                                                               | Lokasi<br>Kegiatan                                               | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n               |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |      |                      | Indikator Kinerja                   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan                                                                                                | Target                                                                                                        |                                                                  |                       |         |                              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |      |                      |                                     | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                               | Sesudah                                                                                                       |                                                                  | Sebelum               | Sesudah |                              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |      |                      | hasil musrenbang<br>(Kec. Sidorejo) |         | RW, LPMK se<br>kelurahan<br>Sidorejo Lor)<br>Pelatihan<br>pembinaan<br>Lembaga<br>Kemasyarakatan<br>Kelurahan<br>(Pembinaan<br>administrasi PKK<br>RW) RW 1 sd RW<br>15<br>Pelatihan STBM<br>Pelayanan<br>perilaku hidup<br>bersih dan sehat<br>( honor<br>instruktur SKJ )<br>Pelayanan<br>perilaku hidup<br>bersih dan sehat<br>( optimalisasi K3)<br>RW 1 sd RW 15<br>Pelayanan<br>perilaku hidup<br>bersih dan sehat<br>(Sosialisasi donor<br>darah)<br>Pelayanan<br>perilaku hidup<br>bersih dan sehat<br>(Sosialisasi Satu<br>Rumah Satu<br>Jumantik)<br>Pelayanan<br>perilaku hidup<br>bersih dan sehat<br>(Sosialisasi<br>tentang HIV<br>AIDS)<br>Penguatan dan<br>peningkatan<br>kapasitas tenaga<br>keamanan<br>/ketertiban<br>Kelurahan | 1 kegiatan<br>24 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>24 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | dan Kompetensi<br>Masyarakat<br>Kelurahan<br>Sldorejo Lor        |                       |         | Sidorejo,<br>Sidorejo<br>Lor |  |  |  |  |  |  |

|                                                                     |  |  |  |  |  |                   |         |                                                                              |                                                                     |         |                |               |                 |                       |         |            |         |
|---------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------------|-----------------|-----------------------|---------|------------|---------|
|                                                                     |  |  |  |  |  |                   |         |                                                                              | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                |               |                 |                       |         |            |         |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo           |  |  |  |  |  |                   |         |                                                                              |                                                                     |         |                |               |                 |                       |         |            |         |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0001 Kelurahan Sidorejo Lor |  |  |  |  |  |                   |         |                                                                              |                                                                     |         |                |               |                 |                       |         |            |         |
|                                                                     |  |  |  |  |  | Sasaran Program   |         |                                                                              | Sasaran Kegiatan                                                    |         |                |               | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |
|                                                                     |  |  |  |  |  | Indikator Kinerja | Target  | Output Sub Kegiatan                                                          | Target                                                              |         | Hasil Kegiatan | Target        |                 |                       |         |            |         |
|                                                                     |  |  |  |  |  |                   | Sebelum |                                                                              | Sesudah                                                             | Sebelum |                | Sesudah       |                 | Sebelum               | Sesudah |            | Sebelum |
|                                                                     |  |  |  |  |  |                   |         | (Pembinaan Linmas)<br>Sosialisasi tentang DBD dan PTM Kelurahan Sidorejo Lor |                                                                     |         |                |               |                 |                       |         |            |         |
| TOTAL                                                               |  |  |  |  |  |                   |         |                                                                              |                                                                     |         |                | 2,177,000,000 | 1,946,593,000   |                       |         |            |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 Kelurahan Sidorejo Kidul

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |                                                                                                      | Sasaran Kegiatan                                                |                                                      |                           |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                  |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|---------|--------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan                                          | Target                                               |                           | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                              |                                                                 | Sebelum                                              | Sesudah                   |                | Sebelum | Sesudah            |                                        |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |                                                                                                      |                                                                 |                                                      |                           |                |         |                    |                                        | 1,486,800,000 | 1,213,712,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |                                                                                                      |                                                                 |                                                      |                           |                |         |                    |                                        | 1,486,800,000 | 1,213,712,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |                                                                                                      | Pembangunan jalan lingkungan/<br>Betonisasi gang tlampok RW. 09 | 230 m2<br>975 m2<br>200 m                            | 230 m2<br>975 m2<br>200 m |                |         |                    | Kota Salatiga, Tingkir, Sidorejo Kidul | 1,246,300,000 | 1,099,812,000 |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan jalan lingkungan/<br>betonisasi jalan                                                    | 375 m2<br>100 m2<br>60 m                                        | 375 m2<br>100 m2<br>60 m                             |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Tani Druju-Kalilondo                                                                                 | 130 m<br>90 m                                                   | 130 m<br>90 m                                        |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Jalan                                                                                    | 80 m                                                            | 80 m                                                 |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Lingkungan/<br>Betonisasi Jalan                                                                      | 1 kegiatan<br>2 unit                                            | 1 kegiatan<br>2 unit                                 |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Tritis Makmur<br>RW. 01 Klumpit                                                                      | 3 unit                                                          | 3 unit                                               |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan jalan lingkungan/<br>Betonisasi jln                                                      | 4 unit<br>4 unit                                                | 4 unit<br>4 unit                                     |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | tembus macanan<br>- Jalan                                                                            | 4 unit<br>100 m                                                 | 4 unit<br>100 m                                      |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Gunungsari                                                                                           | 2 unit                                                          | 2 unit                                               |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan jalan lingkungan<br>/ gang kenanga<br>RW. 05                                             | 1 unit<br>2 unit<br>1 kegiatan                                  | 1 unit<br>2 unit<br>1 kegiatan                       |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Saluran Drainase<br>terbuka gang 8<br>Tritis Baru RW. 08                                 | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan                          | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan               |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan saluran Drainase<br>Terbuka/ saluran<br>air RT. 01 RW. 01<br>Klumpit/ depan<br>puskesmas | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan            | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Talud Penahan<br>jalan RW. 06<br>Gunungsari                                              | 2 unit                                                          | 2 unit                                               |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Talud Penahan                                                                            |                                                                 |                                                      |                           |                |         |                    |                                        |               |               |  |

|                                                                       |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir              |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 Kelurahan Sidorejo Kidul |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                       | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | Jalan RW 06<br>Gunungsari<br>Pengadaan<br>sarana dan<br>prasarana Taman<br>Bacaan<br>Masyarakat<br>Sidorejo Kidul<br>Pengadaan<br>sarana prasarana<br>pendidikan<br>dilingkungan<br>kelurahan/ rak<br>buku (Guyub<br>RW. 02)<br>Pos pelayanan<br>terpadu dan pos<br>pembinaan<br>terpadu/<br>Pendukung<br>sarana dan<br>prasarana<br>Posyandu<br>(Guyub RW. 05)<br>Pos pelayanan<br>terpadu dan pos<br>pembinaan<br>terpadu/<br>Pengadaan<br>sarana dan<br>prasarana<br>pendukung<br>Posyandu/ meja<br>(Guyub RW. 02)<br>Pos pelayanan<br>terpadu dan pos<br>pembinaan<br>terpadu/<br>Pengadaan<br>sarana dan<br>prasarana<br>pendukung<br>Posyandu/ meja<br>(Guyub RW. 08)<br>Pos pelayanan<br>terpadu dan pos<br>pembinaan |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |

|                                                                       |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir              |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 Kelurahan Sidorejo Kidul |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                       | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                       |      |                      |                   |         | terpadu/ sarana prasarana pendukung posyandu/ meja (Guyub RW. 03)<br>Rehab saluran Drainase Rt. 01 Rw. 03 Druju<br>Sarana pengumpulan sampah dan pengolahan sampah/ pengadaan alat pemotong rumput (Guyub RW. 06)<br>Sarana pengumpulan sampah dan sarana pengolahan sampah/ pengadaan alat pemotong rumput (guyub RW. 03)<br>Sarana pengumpulan sampah dan sarana pengolahan sampah/ pengadaan alat pemotong rumput (guyub RW. 05)<br>Sarana Prasarana Lingkungan Permukiman lainnya/ Pengadaan sarana dan prasarana (Guyub RW. 06)<br>Sarana Prasarana Lingkungan |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |

|                                              |      |                      |                   |         |                                                                                                  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|
|                                              |      |                      |                   |         |                                                                                                  |                  |         |                    | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00       |      |                      |                   |         | Kecamatan Tingkir                                                                                |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 |      |                      |                   |         | Kelurahan Sidorejo Kidul                                                                         |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                            |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                  | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                  |                  | Sesudah |                    | Sebelum                                                          | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Permukiman lainnya/<br>Pengadaan sarana dan prasarana (Guyub RW. 07)                             |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana Prasarana Lingkungan Permukiman lainnya/<br>Pengadaan sarana dan prasarana (Guyub RW. 08) |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana Prasarana Lingkungan Permukiman lainnya/<br>Pengadaan sarana dan prasarana (Guyub RW. 09) |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana prasarana lingkungan permukiman lainnya/<br>pengadaan sarana prasarana RW (Guyub RW. 01)  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana prasarana lingkungan permukiman lainnya/<br>pengadaan sarana prasarana RW (Guyub RW. 02)  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana prasarana lingkungan permukiman lainnya/<br>pengadaan sarana prasarana RW (Guyub RW. 03)  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                              |      |                      |                   |         | Sarana prasarana                                                                                 |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |                   |                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |         |                |                    |                       |         |            |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|
|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |                   |                      |                   | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                           |                        |         |                |                    |                       |         |            |         |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 Kelurahan Sidorejo Kidul |  |  |  |  |  | Kecamatan Tingkir |                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                        |         |                |                    |                       |         |            |         |
|                                                                                                                 |  |  |  |  |  | Kode              | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sasaran Kegiatan       |         |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |
|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |                   |                      | Indikator Kinerja | Target                                                                                                                                                                                                                                                                        | Output Sub<br>Kegiatan | Target  | Hasil Kegiatan |                    | Target                | Sebelum |            | Sesudah |
|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |                   |                      |                   | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        | Sesudah |                |                    | Sebelum               |         |            |         |
|                                                                                                                 |  |  |  |  |  |                   |                      |                   | lingkungan permukiman lainnya/ pengadaan sarana prasarana RW (Guyub RW. 05)<br><br>Sarana prasarana lingkungan permukiman/ pengadaan sarana prasarana RW (Guyub RW. 04)<br><br>Taman Bacaan Masyarakat/ Pengadaan sarana dan prasarana taman bacaan / rak buku (Guyub RW. 05) |                        |         |                |                    |                       |         |            |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0005 Kelurahan Sidorejo Kidul

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                     |                        |            |         |                |                                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|---------|----------------|----------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan | Target     |         | Hasil Kegiatan | Target                                 |                    |                       |         |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                              |                        | Sebelum    | Sesudah |                | Sebelum                                |                    | Sesudah               | Sebelum |            |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                   |         | Pelatihan Kesiapsiagaan masyarakat dalam menghadapi bencana (pembuatan lumbung pangan) Gapoktan Sari Mulyo                                           |                        |            |         |                | Kota Salatiga, Tingkir, Sidorejo Kidul | 240,500,000        | 113,900,000           |         |            |
|       | 1 | 3 |      |    |                                      |                   |         | Pengelolaan lembaga kemasyarakatan/ Insentif RT/ RW dan LPMK Kelurahan Sidorejo Kidul                                                                | 1 kegiatan             | 1 kegiatan |         |                |                                        |                    |                       |         |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                   |         | Penyelenggaraan pelatihan kerja/ pelatihan pranotocoro                                                                                               | 35 orang               | 35 orang   |         |                |                                        |                    |                       |         |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                   |         |                                                                                                                                                      | 45 orang               | 45 orang   |         |                |                                        |                    |                       |         |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                   |         | Penyelenggaraan pelatihan usaha/ pelatihan bank sampah                                                                                               | 1 kegiatan             | 1 kegiatan |         |                |                                        |                    |                       |         |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                   |         | Penyelenggaraan Pelatihan Usaha/ pelatihan pelaku usaha rintisan dan fasilitasi bantuan sarana dan prasarana tingkat kelurahan/ budidaya ternak lele |                        |            |         |                |                                        |                    |                       |         |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                   |         |                                                                                                                                                      |                        |            |         |                |                                        | 1,486,800,000      | 1,213,712,000         |         |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0002 Kelurahan Salatiga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                                                                 |                                                                                        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                                                     |                                                                                                 | Hasil Kegiatan                                                                         | Target  |         |                                   |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                                                    | Sesudah                                                                                         |                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                   |                       |               |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                            |                                                                                                 |                                                                                        |         |         |                                   | 2,177,100,000         | 1,991,200,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                            |                                                                                                 |                                                                                        |         |         |                                   | 2,177,100,000         | 1,991,200,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %    | Pembangunan jalan lingkungan<br>Pembangunan/rehab drainase dan selokan<br>Pembangunan/rehab gubek<br>Pembangunan/rehab gor<br>Pembangunan/rehab paket<br>Pembangunan/rehab jalan<br>Pembangunan/rehab toilet<br>Pembuatan sumur resapan<br>Pengadaan barang inventaris RW<br>Pengadaan/penyelenggaraan pos keamanan | 2 paket<br>3 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | 2 paket<br>3 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | Meningkatnya sarana prasarana dan kompetensi kelompok masyarakat di Kelurahan Salatiga | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 1,648,800,000         | 1,623,800,000 |            |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

**Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo**  
**Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0002 Kelurahan Salatiga**

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                         |                                                                                                         |                                                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)             |             | Keterangan    |               |  |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------|-------------|---------------|---------------|--|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                                                                                  |                                                                                                         | Hasil Kegiatan                                                                         | Target  |                    |                                   |             |               |               |  |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                                                                                 | Sesudah                                                                                                 |                                                                                        | Sebelum |                    | Sesudah                           |             |               |               |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %    | Gerakan Masyarakat Hidup Sehat<br>Insentif LPMK<br>Insentif RT RW<br>Pelatihan Administrasi dan Permodalan Usaha<br>Pelatihan Bisnis Online/Digital Marketing<br>Pelatihan Fotografi bagi Karangtaruna<br>Pelatihan Satuan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kelurahan<br>Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba K3)<br>Pembinaan Bank Sampah RW | 1 kegiatan<br>1 orang<br>93 orang<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 orang<br>93 orang<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Meningkatnya sarana prasarana dan kompetensi kelompok masyarakat di Kelurahan Salatiga | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 528,300,000 | 367,400,000   |               |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |                                                                                                         |                                                                                        |         |                    |                                   |             | 2,177,100,000 | 1,991,200,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0006 Kelurahan Randuacir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                                    |         |                                                          | Sasaran Kegiatan                        |                                |                           |                                                              |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                                  | Target  |                                                          | Output Sub<br>Kegiatan                  | Target                         |                           | Hasil Kegiatan                                               | Target     |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    | Sebelum | Sesudah                                                  |                                         | Sebelum                        | Sesudah                   |                                                              | Sebelum    | Sesudah    |                                     |                       |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                                    |         |                                                          |                                         |                                |                           |                                                              |            |            |                                     |                       | 1,646,100,000 | 1,323,057,100 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                                    |         |                                                          |                                         |                                |                           |                                                              |            |            |                                     |                       | 1,646,100,000 | 1,323,057,100 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %    | 68 %                                                     | Pangadaan sarpras tenda (guyub RW) RW 9 | 2 unit<br>45 m2<br>1 unit      | 2 unit<br>45 m2<br>1 unit | terlaksananya pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Randuacir | 1 kegiatan | 1 kegiatan | Kota Salatiga, Argomulyo, Randuacir | 1,209,026,000         | 1,199,157,100 |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pavingisasi (guyub RW)) RT 5                             | 36 m2<br>48 m2                          | 36 m2<br>48 m2                 |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | RW 8 Kel. Randuacir                                      | 100 m2<br>60 m2                         | 100 m2<br>60 m2                |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan gapuro batas kelurahan (guyub RW)RW 7        | 210 m2<br>100 m<br>200 m2               | 210 m2<br>100 m<br>200 m2      |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan gudang di RW 1 (guyub RW)                    | 125 m2<br>480 m2                        | 125 m2<br>480 m2               |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan gudang (guyub RW) RW 6                       | 124 m2<br>1 unit<br>80 m                | 124 m2<br>1 unit<br>80 m       |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan jalan beton depan Bpk Sukir RT 3 RW 2 (DAUT) | 14 m2<br>65 unit<br>6 lokasi            | 14 m2<br>65 unit<br>6 lokasi   |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan Jalan beton menuju makam RW 7 RT 2           | 200 buah<br>65 buah<br>65 buah          | 200 buah<br>65 buah<br>65 buah |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan jalan Beton RT 04/05 (guyub RW)) RW 5        | 5 unit<br>5 unit<br>2 unit              | 5 unit<br>5 unit<br>2 unit     |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan jalan beton RT 2 RW 5                        | 1 unit<br>2 unit<br>10 lembar           | 1 unit<br>2 unit<br>10 lembar  |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan jalan beton RT 3 RW 2 dpn Bapak Zuhanif      | 25 buah<br>160 unit<br>2 unit           | 25 buah<br>160 unit<br>2 unit  |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan jalan beton                                  | 4 unit<br>125 m                         | 4 unit<br>125 m                |                           |                                                              |            |            |                                     |                       |               |               |  |

[illegible]

|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         |                                                                             |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|--|----------------------|-------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|--|--|--|--|
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         |                                                                             |                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo     |      |  |                      |                   |         |         |                                                                             |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0006 Kelurahan Randuacir |      |  |                      |                   |         |         |                                                                             |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                      | Sasaran Kegiatan |                                                                     | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |         |                                                                             | Hasil Kegiatan   | Target                                                              |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                             |                  | Sebelum                                                             |                    | Sesudah               |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | sarpras kursi plastik (guyub RW) RW 6                                       |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan Sarpras portable speaker system 15 inci bluetooth (guyub RW) RW 8 |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras soundsystem aktif (guyub RW) RW 3                         |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras soundsystem aktif (guyub RW) RW 4                         |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras tandon air ( tower 2000ltr) (guyub RW) RW 4               |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras tenda (guyub RW) RW 4                                     |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras tiker (guyub RW) RW 3                                     |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan sarpras tiker plastik (guyub RW) RW 4                             |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan tong sampah dan gerobak sampah                                    |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan Tower (tandon air 2000ltr) (guyub RW) RW 1                        |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |         | Pengadaan Tower (tandon                                                     |                  |                                                                     |                    |                       |  |            |  |  |  |  |

|                                                                  |  |  |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                     |                                                                                                                                                    |        |         |         |                    |                       |  |            |
|------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----------------------|-------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|                                                                  |  |  |  |  |                      |                   |         |                        | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                                                                                                                                                    |        |         |         |                    |                       |  |            |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo     |  |  |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                     |                                                                                                                                                    |        |         |         |                    |                       |  |            |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0006 Kelurahan Randuacir |  |  |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                     |                                                                                                                                                    |        |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                  |  |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                        |                                                                     | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                   |        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|                                                                  |  |  |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                              | Hasil Kegiatan                                                                                                                                     | Target | Sebelum | Sesudah |                    |                       |  |            |
|                                                                  |  |  |  |  |                      |                   | Sebelum |                        | Sesudah                                                             |                                                                                                                                                    |        |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                  |  |  |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                     | air 5000 liter)<br>(guyub RW)<br>kerangka besi<br>RW 2<br><br>Rehab Saluran<br>Drainase RT 2<br>RW 3<br><br>Rehab Saluran<br>Drainase RT 3<br>RW 2 |        |         |         |                    |                       |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0006 Kelurahan Randuacir

| Kode  |   |   |      |    |                                      | Program/<br>Kegiatan                                               | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |                                                              |                |               | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                  | Target                                                                                                                                                                  |                                                              | Hasil Kegiatan | Target        |                                     |                       |             |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                                                                                                                                 | Sesudah                                                      |                | Sebelum       |                                     | Sesudah               |             |            |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %              | 68 %    | Kegiatan Germas<br>Lomba K3<br>Pelatihan Kader PKK Kelurahan Randuacir<br>Pelatihan merias wajah<br>Pelatihan Pemasaran Produk dan Perizinan UMKM<br>Pelatihan Perbengkelan<br>Pembinaan Anggota Linmas Kelurahan<br>Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan<br>Pengelolaan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan<br>Lainnya kegiatan seni dan budaya (merti desa)<br>Pengolahan Tanaman Herbal<br>PHBS (Kegiatan donor darah)<br>Sosialisasi Kesehatan ( Penyakit dan pencegahannya)<br>Sosialisasi Perlindungan Hukum Bagi Perempuan dan Anak<br>Sosialisasi tentang bahaya narkoba | 300 orang<br>9 lokasi<br>60 orang<br>30 orang<br>40 orang<br>25 orang<br>40 orang<br>50 orang<br>300 orang<br>40 orang<br>220 orang<br>45 orang<br>30 orang<br>40 orang | 300 orang<br>9 lokasi<br>60 orang<br>30 orang<br>40 orang<br>25 orang<br>40 orang<br>50 orang<br>300 orang<br>40 orang<br>220 orang<br>45 orang<br>30 orang<br>40 orang | terlaksananya pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Randuacir | 1 kegiatan     | 1 kegiatan    | Kota Salatiga, Argomulyo, Randuacir | 437,074,000           | 123,900,000 |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                                    |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |                                                              |                | 1,646,100,000 | 1,323,057,100                       |                       |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0004 Kelurahan Pulutan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan       |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|----------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |   |      |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |               |                |
|      |   |   |   |      |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 | 3 |      | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |         |                        |         |         |                |         |         |                    | 1,115,100,000         | 1,009,504,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 3 | 2.02 | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |         |                        |         |         |                |         |         |                    | 1,115,100,000         | 1,009,504,000 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0004 Kelurahan Pulutan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |                                                                                                                            |                                                                                                       |             |             | Lokasi<br>Kegiatan               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                            | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                                                                                                     |                                                                                                                            | Hasil Kegiatan                                                                                        | Target      |             |                                  |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                            |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                                                                                    | Sesudah                                                                                                                    |                                                                                                       | Sebelum     | Sesudah     |                                  |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %    | Pembangunan Jalan Lingkungan (APBD)<br>Pembangunan Saluran Drainase Buis Beton U 30 RT 2 dan RT 5 RW 1, RT 1 dan 2 RW 2(APBD)<br>Pembangunan Saluran Drainase Terbuka RW IV (APBD)<br>Pembangunan Sarpras penunjang taman<br>Pemakaman RW 4 (APBD)<br>Pembangunan Taman Wisata Pohon Pengantin (APBD)<br>Pengadaan Sarpras Genset RW 5 (APBD)<br>Pengadaan Sarpras Kesehatan untuk KSI (APBD)<br>Pengadaan Sarpras Kursi RW 2 (APBD)<br>Pengadaan Sarpras sound system RW III (APBD)<br>Pengadaan Sarpras Tenda RW 3 dan RW 4 (APBD)<br>Rehab Saluran Drainase RW II, III dan IV (APBD) | 190 meter<br>304 meter<br>220 meter<br>9 meter<br>1 paket<br>1 unit<br>1 paket<br>50 buah<br>3 Unit<br>6 Unit<br>445 meter | 190 meter<br>304 meter<br>220 meter<br>9 meter<br>1 paket<br>1 unit<br>1 paket<br>50 buah<br>3 Unit<br>6 Unit<br>445 meter | Meningkatnya Sarana Prasarana dan kompetensi Kelompiok Masyarakat di Kelurahan Pulutan urahan Pulutan | 12 Kegiatan | 12 Kegiatan | Kota Salatiga, Sidorejo, Pulutan | 945,604,000           | 945,604,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0004 Kelurahan Pulutan

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                   |                                                                  |                                                    |                                                                                                       |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)            |               | Keterangan    |         |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------------------|---------------|---------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                            | Target                                                           |                                                    | Hasil Kegiatan                                                                                        | Target      |                    |                                  |               |               |         |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                   | Sebelum                                                          | Sesudah                                            |                                                                                                       | Sebelum     |                    | Sesudah                          | Sebelum       |               | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %             | Kegiatan Monitoring Bebas Jentik (APBD)<br>Lomba K3 (APBD)<br>Pawai Budaya (APBD)<br>Pemberian Insentif RT RW dan LPMK (APBD)<br>Sarasehan (APBD) | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>26 orang<br>1 Kegiatan | 1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>26 orang<br>1 Kegiatan | Meningkatnya Sarana Prasarana dan kompetensi Kelompiok Masyarakat di Kelurahan Pulutan urahan Pulutan | 12 Kegiatan | 12 Kegiatan        | Kota Salatiga, Sidorejo, Pulutan | 169,496,000   | 63,900,000    |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                   |                                                                  |                                                    |                                                                                                       |             |                    |                                  | 1,115,100,000 | 1,009,504,000 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0004 Kelurahan Noborejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                                   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sesudah |                | Sebelum |                    | Sesudah               |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |                |         |                    | 1,539,900,000         | 1,029,501,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |                |         |                    | 1,539,900,000         | 1,029,501,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Tingkat Fasilitas kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %    | 85 %             | Guyub RW 6:gapura 1 paket<br>RW kelurahan noborejo<br>1300 m2<br>Pavingisasi(paving jalan lingk utara-jalan lingkarselatan RW 5 kelurahan noborejo)<br>439 m2<br>670 m2<br>Pavingisasi (paving jalan RT 1,2,3 RW 9 ) kelurahan noborejo<br>208 m2<br>828 m2<br>pavingisasi (paving jalan RT 2 RW 7,RT 1 RW 8) kelurahan noborejo.<br>136 M1<br>10 RW<br>Pavingisasi (paving jalan RT 3 RW 7 kelurahan noborejo)<br>40 titik<br>1 paket<br>Pavingisasi (paving jalan RW 4 ) kelurahan noborejo.<br>1 paket<br>1 paket<br>Pembangunan saluran pembuangan (pasangan batu 55X 70 cm) RT 2 RW 6 kelurahan noborejo.<br>1 paket<br>Pembangunan sarana prasarana kelurahan noborejo(apod)<br>1 paket<br>pembuatan sumur resapan (RW 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) kelurahan noborejp.<br>1 paket<br>Pengadaan inventaris barang baca: lemari besi 1 bh, meja kayu 1 bh,bangku kayu sandaran 1 bh,buku 30 bh kelurahan noborejo.<br><br>Pengadaan sarana dan prasarana guyub RW 1: tratak kelambu 4 unit, sound system 1 set,mic 2 bh,kursi plastik 60 bh kelurahan noborejo<br><br>Pengadaan sarana dan prasarana Guyub RW 2:kursi kelurahan noborejo.<br><br>Pengadaan sarana dan prasarana Guyub RW 3: kursi kelurahan noborejo.<br><br>Pengadaan sarana dan prasarana Guyub RW 4: sound | 1 paket<br>1300 m2<br>439 m2<br>670 m2<br>208 m2<br>828 m2<br>136 M1<br>10 RW<br>40 titik<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 |         |                |         |                    |                       |               |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0004 Kelurahan Noborejo

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                                    |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                |                                          |                                          |                                                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)              |               | Keterangan  |         |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|------------------------------------|---------------|-------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                                  | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                          | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan                                                                         | Target  |                    |                                    |               |             |         |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                 | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                                                                                        | Sebelum |                    | Sesudah                            | Sebelum       |             | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %    | 85 %    | Insentif Ketua RT,RW,PKK dan LPMK pelaksanaanDonor Darah,kelurahan noborejo.APBD pelaksanaan K3, 10 RW kelurahan noborejo.APBD pemberdayaan masyarakat kelurahan noborejo(apbd) | 48 orang<br>4 kegiatan<br>10 RW<br>10 RW | 48 orang<br>4 kegiatan<br>10 RW<br>10 RW | Tersedianya sarana prasarana danTerwujudnya pemberdayaan masyarakat Kelurahan Noborejo | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Noborejo | 149,699,000   | 118,900,000 |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                                    |         |         |                                                                                                                                                                                 |                                          |                                          |                                                                                        |         |                    | 1,539,900,000                      | 1,029,501,000 |             |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                     |                                                                     |                                                                     |                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                               | Target                                                              |                                                                     | Hasil Kegiatan                        | Target  |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                      | Sebelum                                                             | Sesudah                                                             |                                       | Sebelum | Sesudah |                                      |                       |               |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                              |         |         |                                                                                                      |                                                                     |                                                                     |                                       |         |         |                                      | 2,177,100,000         | 1,950,903,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                              |         |         |                                                                                                      |                                                                     |                                                                     |                                       |         |         |                                      | 2,177,100,000         | 1,950,903,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %    | Betonisasi Jalan Lingkungan RW 01, 07, 13, 14 dan Betonisasi Jalan dan Pembangunan Saluran Air RW 01 | 1 Paket<br>0.98 Paket<br>0.95 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0 | 1 Paket<br>0.98 Paket<br>0.95 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0 | Meningkatkan kesejahteraan masyarakat | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 1,682,003,000         | 1,682,003,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Betonisasi Jalan Lingkungan RW 02, 09, 15                                                            | 0.735 Paket<br>0 0                                                  | 0.735 Paket<br>0 0                                                  |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pavingisasi Jalan Lingkungan RW 05,07,11,13                                                          | 0 0<br>0 0                                                          | 0 0<br>0 0                                                          |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pavingisasi Jalan Lingkungan RW 09, 14, 15                                                           | 0 0<br>0 0                                                          | 0 0<br>0 0                                                          |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pemasangan dan pengecatan plafon serta pengecatan dinding dalam dan luar Balai RW 3 Pengilon         | 0 0<br>0 0<br>0 0                                                   | 0 0<br>0 0<br>0 0                                                   |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pemasangan plafon Balai RT 4 RW 6                                                                    | 0 0<br>0 0                                                          | 0 0<br>0 0                                                          |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pembangunan gedung PKK dan Posyandu RT 6 RW 4                                                        | 0.786 Paket<br>0 0<br>0 0                                           | 0.786 Paket<br>0 0<br>0 0                                           |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pembangunan Gedung Posyandu RT 06 RW 04                                                              | 0.72 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0                                 | 0.72 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0                                 |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Betonisasi Jalan) RT 1 RW 1                                            | 0 0<br>0 0                                                          | 0 0<br>0 0                                                          |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan                                                                         | 0.6 Paket<br>0 0                                                    | 0.6 Paket<br>0 0                                                    |                                       |         |         |                                      |                       |               |            |

|                                                                   |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti      |      |                      |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |      |                      |                   |         | Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      |                   |         | (Betonisasi Jalan)<br>RT 2 RW 15<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Betonisasi Jalan)<br>RT 3 RW 15<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Betonisasi Jalan)<br>RT 46 RW 9<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Betonisasi Jalan)<br>RT 5 RW 2<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Betonisasi Jalan)<br>RT 6 RW 2<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) Gang<br>Ampel RT 2 RW<br>13<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) Jl. Suropati<br>IV RT 1 RW 11<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) Jl. Suropati<br>V RT 1 RW 11<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) RT 2 RW 9<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) RT 3 RW 7<br>Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) RT 3 RW 9 | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.95 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.925 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.975 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>1 Paket<br>0 0<br>1 Paket<br>0 0 | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.95 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.925 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0.975 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>1 Paket<br>0 0<br>1 Paket<br>0 0 |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                 |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------|-----------------------|---------|--|------------|
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                             |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                 |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                 | Sasaran Kegiatan                    |                                     |        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         |  | Keterangan |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                          | Target                              | Hasil Kegiatan                      | Target |                    | Sebelum               | Sesudah |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                         | Sebelum                             | Sesudah                             |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) RT 4 RW<br>13                                                                                         | 0.9 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0  | 0.9 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0  |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>Jalan Lingkungan<br>(Pavingisasi<br>Jalan) RT 4 RW 5                                                                                             | 0 0<br>0 0<br>0 0                   | 0 0<br>0 0<br>0 0                   |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>Saluran Air dan<br>Tutup Saluran<br>RW 02, 05, 08                                                                                                | 0 0<br>0 0<br>0 0                   | 0 0<br>0 0<br>0 0                   |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>saluran air<br>tertutup uk. 30<br>cm x 30 cm,<br>betonisasi jalan<br>RT 5 RW 1                                                                   | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0        | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0        |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>saluran drainase<br>pasangan batu<br>ukuran 30 cm x<br>30 cm (P - 18 m,<br>tutup 5 m) Jl.<br>Parkit RT 2 RW 2                                    | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0 | 1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0<br>0 0 |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>Sarana<br>Penunjang<br>Makam Sasono<br>loyo RT 02 RW<br>13 dan<br>Pemasangan<br>Kawat Pengaman<br>Buang Sampah<br>di Jembatan RT<br>01, 02 RW 06 | 1 Paket                             | 1 Paket                             |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud RW 10                                                                                                                                      |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembangunan<br>talud (tinggi 1 m)<br>RT 3 RW 10                                                                                                                 |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |         | Pembuatan<br>pagar makam,<br>rumah keranda<br>Makam Sasono                                                                                                      |                                     |                                     |        |                    |                       |         |  |            |



[illegible]

[illegible]

|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     |                |                    |  |                    |                       |  |                    |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|--|--------------------|-----------------------|--|--------------------|------------|
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                |                    |  |                    |                       |  |                    |            |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Orgahisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |      |  |  |  |                      |                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     |                |                    |  |                    |                       |  |                    |            |
|                                                                                                                                   | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sasaran Kegiatan                                                    |                |                    |  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  |                    | Keterangan |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                              | Hasil Kegiatan | Target             |  |                    |                       |  |                    |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   | Sebelum<br>Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum<br>Sesudah                                                  |                | Sebelum<br>Sesudah |  |                    | Sebelum<br>Sesudah    |  | Sebelum<br>Sesudah |            |
|                                                                                                                                   |      |  |  |  |                      |                   |                    | tenda atap<br>galvalum uk 4 m<br>x 6 m RT 2 RW 7<br><br>Pengadaan<br>kawat pengaman<br>buang sampah di<br>jembatan (2 sisi)<br>RT 01, 02 RW 6<br><br>Pengadaan<br>Komputer,<br>Printer, Meja<br>Lipat, Papan<br>Nama, APE,<br>Lemari Kabinet<br>Plastik, Meja<br><br>Pengadaan kursi<br>taman RT 3 RW<br>11<br><br>Pengadaan<br>lemari kabinet<br>plastik PAUD<br>Ganesa RW 8<br><br>Pengadaan<br>mangkuk sup RT<br>6 RW 2 (5<br>dozen), RW 4 (5<br>dozen), RT 2 RW<br>12 (20 dozen)<br><br>Pengadaan meja<br>PAUD Ganesa RT<br>3 RW 8 dan<br>PAUD Margi<br>Rahayu RW 5<br><br>Pengadaan Meja<br>Pingpong, Kursi<br>Plastik, Kursi<br>Taman<br><br>Pengadaan<br>Piring Makan<br>Prasmanan,<br>Mangkok Sup,<br>Tikar Plastik<br><br>Pengadaan<br>piring makan<br>prasmanan RT 6<br>RW 2 (5 dozen) |                                                                     |                |                    |  |                    |                       |  |                    |            |

|                                                                                                                                   |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Kode                                                                                                                              | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |                      |                   |         | RW 4 (5 dozen),<br>RT 1-7 RW 9 (105 dozen), RT 2 RW 12 (20 dozen)<br><br>Pengadaan pot dan tanaman RT 3 RW 13<br><br>Pengadaan sarpras olah raga (meja pingpong komplit) RT 8 RW 2<br><br>Pengadaan sarpras Posyandu Balita (meja lipat) Posyandu Balita Margi Lestari RW 15<br><br>Pengadaan sarpras Posyandu Balita (Papan nama uk 60 cm x 90 cm) Posyandu Balita Margi Lestari RW 15<br><br>Pengadaan sarpras untuk sekber KELSI / Sekretariat Kelsi<br><br>Pengadaan sarpras untuk sekber KELSI / Sekretariat KELSI<br><br>Pengadaan sound system RT 1,2,10 RW 2<br><br>Pengadaan sound system RT 1 RW 1, RT 6 RW 1<br><br>Pengadaan sound system RT 2 RW 4, RT 1 RW 12, RT 4 RW 13<br><br>Pengadaan Sound System, |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                   |    |    |      |                   |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                            |                                                       |                                       |                    |                       |                                      |             |             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|-------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|
|                                                                                                                                   |    |    |      |                   |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Prioritas dan                                                                             | Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                       |                                                       |                                       |                    |                       |                                      |             |             |  |
|                                                                                                                                   |    |    |      |                   |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kota Salatiga                                                                             |                                                            |                                                       |                                       |                    |                       |                                      |             |             |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |    |    |      |                   |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |                                                            |                                                       |                                       |                    |                       |                                      |             |             |  |
|                                                                                                                                   |    |    |      |                   | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan                                                                          |                                                            |                                                       |                                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                      | Keterangan  |             |  |
| Kode                                                                                                                              |    |    |      | Indikator Kinerja |                                      | Target                                       |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target                                                                                    |                                                            | Hasil Kegiatan                                        | Target                                |                    |                       |                                      |             |             |  |
|                                                                                                                                   |    |    |      |                   |                                      | Sebelum                                      | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                                                                   | Sesudah                                                    |                                                       | Sebelum                               |                    | Sesudah               |                                      |             |             |  |
|                                                                                                                                   |    |    |      |                   |                                      |                                              |         | Pemeliharaan Gedung PAUD Margi Rahayu<br><br>Rehab dan tutup saluran Gang Duku RT 1, 6 RW 6<br><br>Rehab dinding Masjid Darusallam Jangkungan RT 6 RW 4<br><br>Rehab saluran air (lantai, dinding) Gang Cakra RT 1 RW 12<br><br>Rehab Saluran Air RW 03, 06, 08, 12<br><br>Rehab saluran drainase Jl. Surowijoyo RT 7, 8, 9 RW 3<br><br>Rehab saluran (lantai dan dinding) Jl. Walisongo RT 1 RW 8<br><br>Renovasi Gapura RT 1 RW 4<br><br>Taman Bacaan masyarakat<br><br>Taman Bacaan Masyarakat (RW 2-7, RW 9-15)<br><br>Taman Bacaan Masyarakat untuk RW |                                                                                           |                                                            |                                                       |                                       |                    |                       |                                      |             |             |  |
| 7                                                                                                                                 | 01 | 03 | 2.02 | 03                | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bimtek Penataan Kawasan Pemukiman bagi LPMK, RW, PKK dan perwakilan Bank Sampah Fasilitas | 60 orang<br>50 orang<br>270 orang<br>108 orang<br>40 orang | 0 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>108 orang<br>0 orang | Meningkatkan kesejahteraan masyarakat | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 495,097,000 | 268,900,000 |  |

|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         |                                                                                                             |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|--|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                               |      |                      |                   |         |                                                                                                             |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0001 Kelurahan Mangunsari |      |                      |                   |         |                                                                                                             |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                      | Sasaran Kegiatan |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                             | Hasil Kegiatan   | Target     |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                             |                  | Sesudah    |                    | Sebelum               | Sesudah       |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelaksanaan PHBS                                                                                            | 1 kegiatan       | 0 kegiatan |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Gebyar GERMAS                                                                                               | 45 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Insentif RT, RW, LPMK                                                                                       | 40 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Optimalisasi Fungsi Linmas sebagai bagian dalam antisipasi tindak kejahatan                                 | 40 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelaksanaan K3                                                                                              | 71 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelatihan Manajemen Kewirausahaan untuk warga produksi snack di RW 05 Togaten                               | 80 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelatihan Merajut                                                                                           | 45 orang         | 0 orang    |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelatihan Pembuatan Kue / Bakery                                                                            |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pelatihan Self Defence Praktis situasi darurat menghadapi ancaman kejahatan                                 |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Pembentukan Forum Kerukunan Umat Beragama tingkat Kelurahan Mangunsari dan dialog upaya merawat kebhinekaan |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sosialisasi dan Praktek Pembuatan Biogas                                                                    |                  |            |                    |                       |               |               |  |  |  |  |
| TOTAL                                                                                                                             |      |                      |                   |         |                                                                                                             |                  |            |                    |                       | 2,177,100,000 | 1,950,903,000 |  |  |  |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0001 Kelurahan Ledok

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                                    |         |                                                                                                       | Sasaran Kegiatan                                                     |                                                                      |                            |                                                        |          |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                                  | Target  |                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan                                               | Target                                                               |                            | Hasil Kegiatan                                         | Target   |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    | Sebelum | Sesudah                                                                                               |                                                                      | Sebelum                                                              | Sesudah                    |                                                        | Sebelum  | Sesudah  |                    |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                                    |         |                                                                                                       |                                                                      |                                                                      |                            |                                                        |          |          |                    | 1,646,100,000         | 1,502,116,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                                    |         |                                                                                                       |                                                                      |                                                                      |                            |                                                        |          |          |                    | 1,646,100,000         | 1,502,116,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %    | 68 %                                                                                                  | Melanjutkan pembangunan gedung balai RW 03 (APBD)                    | 96 m2<br>1 paket<br>200 m2                                           | 96 m2<br>1 paket<br>200 m2 | Tercapainya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan | 12 bulan | 12 bulan |                    | 1,325,716,000         | 1,275,716,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Merehab gapura RT 03, 04, 05, 06, 08 RW 01 (APBD)                                                     | 400 m2<br>100 m2                                                     | 400 m2<br>100 m2                                                     |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pavingisasi jalan pintas Ringinanom Jl. Ringinanom RT 01 RW 01 (APBD)                                 | 1 paket<br>1 paket                                                   | 1 paket<br>1 paket                                                   |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pavingisasi Jl. Argowedo RW 07                                                                        | 118 m2<br>35 m2                                                      | 118 m2<br>35 m2                                                      |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pavingisasi tempat parkir makam dekat lapangan Krida Taruna RT 03 RW 11                               | 120 m2<br>80 m2<br>377 m2<br>100 m2<br>100 m2                        | 120 m2<br>80 m2<br>377 m2<br>100 m2<br>100 m2                        |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pemantau kesehatan balita (tempat penyimpanan peralatan dan dokumen posyandu Flamboyon RW 03          | 75 m2<br>45 m<br>75 m<br>24 m2<br>75 m1<br>284 m1<br>53 m2           | 75 m2<br>45 m<br>75 m<br>24 m2<br>75 m1<br>284 m1<br>53 m2           |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pemantau kesehatan lanjut usia (peralatan medis dan tempat penyimpanan dokumen posyandu lansia RW 03) | 35 m1<br>1 paket<br>1 unit<br>1 paket<br>1 paket<br>2 unit<br>3 unit | 35 m1<br>1 paket<br>1 unit<br>1 paket<br>1 paket<br>2 unit<br>3 unit |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                    |         | Pembangunan gapura makam Argoloyo RW 11                                                               | 1 unit<br>4 unit                                                     | 1 unit<br>4 unit                                                     |                            |                                                        |          |          |                    |                       |               |                |

|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  | Kota Salatiga                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0001 Kelurahan Ledok |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |





|                                                                                                                              |      |                      |                   |         |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0001 Kelurahan Ledok |      |                      |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                              | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                     | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Target           | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                | Sebelum |                    | Sesudah               |  |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      |                   |         |                                                                     | (APBD)<br>Pengadaan meja untuk posyandu balita dan lansia RW 08 (APBD)<br>Pengadaan pagar besi lapangan volley RW 10 (APBD)<br>Pengadaan peralatan olah raga (1 bh bola volley) RW 13 (APBD)<br>Pengadaan peralatan olah raga (1 bh net bulu tangkis) RW 13 (APBD)<br>Pengadaan peralatan olah raga (1 bh net volley) RW 13 (APBD)<br>Pengadaan peralatan olah raga (4 buah raket) RW 13 (APBD)<br>Pengadaan sarana dan prasarana alat tensi digital posyandu lansia RW 05<br>Pengadaan sarana dan prasarana CCTV RT 01, 02, 03 RW 13 (APBD)<br>Pengadaan sarana prasarana taman bacaan masyarakat (3 rak, 50 buku, 1 meja 2 kursi) |                  |                |         |                    |                       |  |            |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div> <div> Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br/> Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0001 Kelurahan Ledok </div> <div> <div> <div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div>Kode</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div>Program/<br/>Kegiatan</div> <div></div> </div> <div> <div>Sasaran Program</div> <div> <div>Indikator Kinerja</div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> </div> <div> <div>Output Sub Kegiatan</div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> <div> <div>Sasaran Kegiatan</div> <div> <div>Hasil Kegiatan</div> <div> <div>Target</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> </div> <div> <div>Lokasi Kegiatan</div> <div></div> </div> <div> <div>Plafon Anggaran (Rp.)</div> <div> <div>Sebelum</div> <div>Sesudah</div> </div> </div> <div> <div>Keterangan</div> <div></div> </div> </div> </div> </div> </div></div></div></div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <div> <div> Mushola An Nur RT 02 RW 06 (APBD)<br/> Pengadaan sarana prasarana taman bacaan masyarakat (3 rak, 50 buku, 1 meja, 2 kursi) Ngaglik RW 01 (APBD)<br/> Pengadaan sarana prasarana taman bacaan masyarakat (3 rak, 50 buku, 1 meja, 2 kursi) RT 05 RW 02 Ngaglik (APBD)<br/> Pengadaan sarana prasarana taman bacaan masyarakat (3 rak, 50 buku, 1 meja 2 kursi) RW 09 (APBD)<br/> Pengadaan sarpras genset RW 07 (APBD)<br/> Pengadaan sound system RW 05 (APBD)<br/> Pengadaan tenda uk 4 x 6 RW 09 (APBD)<br/> Pengadaan timbangan injak dan permainan edukatif RW 09 (APBD)<br/> Peningkatan jalan (Lapis ulang/jalan lama sudah ada perkerasan) cor jalan </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                             |      |                                      |                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                         |                                                        |          |            |                                 |               |             |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|------------|---------------------------------|---------------|-------------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0001 Kelurahan Ledok |      |                                      |                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                         |                                                        |          |            |                                 |               |             |  |
|                                                                                                                              | Kode | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                                    |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                           |                                                         | Lokasi<br>Kegiatan                                      | Plafon Anggaran (Rp.)                                  |          | Keterangan |                                 |               |             |  |
|                                                                                                                              |      |                                      | Indikator Kinerja                                                  | Target  |                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                          |                                                         | Target                                                 |          |            |                                 |               |             |  |
|                                                                                                                              |      |                                      |                                                                    | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                         | Sesudah                                                | Sebelum  |            | Sesudah                         |               |             |  |
|                                                                                                                              |      |                                      |                                                                    |         | penghubung RT 1 RW 5<br>Penyempurnaan kampung tematik RW 05 (APBD)<br>Perbaikan atap mushola RW 04 (APBD)<br>Perbaikan atap posyandu RW 05 (APBD)<br>Rehab balai RW 02 (APBD)<br>Rehab Saluran Drainase Jl. Argorumekso RT 12 RW 01 (APBD) |                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                         |                                                        |          |            |                                 |               |             |  |
| 701032.0203                                                                                                                  |      | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %    | 68 %                                                                                                                                                                                                                                       | Kegiatan paguyuban donor darah<br>Pelatihan kesiapsiagaan masyarakat dalam menghadapi bencana alam<br>Pemberian Insentif dan bantuan administrasi RT RW, kelompok PKK RT RW dan LPMK<br>PHBS (K3)<br>Sosialisasi imunisasi | 200 orang<br>70 orang<br>165 orang<br>14 RW<br>70 orang | 200 orang<br>70 orang<br>165 orang<br>14 RW<br>70 orang | Tercapainya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan | 12 bulan | 12 bulan   | Kota Salatiga, Argomulyo, Ledok | 320,384,000   | 226,400,000 |  |
| TOTAL                                                                                                                        |      |                                      |                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                                                         |                                                        |          |            | 1,646,100,000                   | 1,502,116,000 |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0003 Kelurahan Kutowinangun Lor

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                 |          |          |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                          | Target   |          | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                 | Sebelum  | Sesudah  |                | Sebelum |                                                  | Sesudah               |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |                  |                                                                                                 |          |          |                |         |                                                  | 2,017,800,000         | 1,737,280,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |                  |                                                                                                 |          |          |                |         |                                                  | 2,017,800,000         | 1,737,280,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |                  | Pembangunan Jalan Lingkungan (Jalan pemukiman paving) RT 11, RW 1                               | 1 paket  | 1 paket  |                |         | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,625,914,000         | 1,493,380,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Jalan Lingkungan RT 10, RW 6                                                        | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup Gang Anggrek, RT 16, RW 2                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (pasangan batu) RT. 9 RW. 3                               | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup RT 10, RW 6                                               | 12 paket | 12 paket |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup RT 8, RW. 3                                               | 30 unit  | 30 unit  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup RT 8, RW. 3                                               | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembangunan sarpras lingkungan pemukiman (Rehab Gapura) RT 8, RW 1                              | 2 paket  | 2 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembuatan Sumur Resapan RT 10, RW 6                                                             | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembuatan Sumur Resapan RT 5 , RT 6 dan RT 8, RW 3                                              | 64 buah  | 64 buah  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pembuatan Sumur Resapan RT 9, RW 6                                                              | 2 paket  | 2 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan alat pemadam kebakaran, RW 4 Pancuran                                                 | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan Kursi Plastik untuk Posyandu Canden                                                   | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan, pembangunan, pengembangan sarpras untuk Taman Bacaan Masyarakat RW 4, RW 5 dan RW 6  | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  | Pengadaan/penyelenggaraan Pos keamanan kelurahan (Pembangunan Pos Kampling) Jl. Shopping, RW 4, | 1 paket  | 1 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  |                                                                                                 | 5 paket  | 5 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                  |                                                                                                 | 2 paket  | 2 paket  |                |         |                                                  |                       |               |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0003 Kelurahan Kutowinangun Lor

|  |  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |  |  | Sasaran                | Kegiatan |  |  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |         |         |
|--|--|------|--|----------------------|-------------------|---------|--|--|------------------------|----------|--|--|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------|---------|
|  |  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |  |  | Output Sub<br>Kegiatan | Target   |  |  |                    | Hasil Kegiatan        | Target  |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   | Sebelum |  |  |                        | Sesudah  |  |  |                    |                       | Sebelum |            | Sesudah | Sebelum | Sesudah |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |
|  |  |      |  |                      |                   |         |  |  |                        |          |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |

|                                                                                                                   |      |      |    |                                      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                      |                                          |                       |             |             |         |         |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|---------|---------|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0003 Kelurahan Kutowinangun Lor |      |      |    |                                      | Kecamatan Tingkir                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                      |                                          |                       |             |             |         |         |  |  |  |
|                                                                                                                   | Kode |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                                     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sasaran Kegiatan                                                                                                     |                                                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |         |         |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                                   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                       | Target                                                                                                               |                                          |                       |             |             |         |         |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |      |    |                                      |                                                                     | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      | Sesudah                                                                                                              |                                          | Sebelum               | Sesudah     |             | Sebelum | Sesudah |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |      |    |                                      |                                                                     |         | Rehab Gapura Makam Mejing Canden, RW 3<br>Rehab jalan lingkungan (beton) RT 9 RW 6<br>Rehab Jalan Lingkungan (rehab beton) Gang Mushola RT 6, RT 6, RW 2<br>Rehab Jalan Lingkungan (rehab beton) Gang tengah, RT 1, RW 2<br>Rehab Jalan Lingkungan (Rehab Beton) RT 12, RW 2<br>Rehab Jalan Lingkungan (rehab paving) RT 5, RW 1<br>Rehab Jalan Lingkungan (rehab Paving) RT 9, 11, 15, 17, 18, RW 4, RW 4<br>Rehab Saluran Drainase Tertutup RT 9, RW 5<br>Sarana Prasarana Lingkungan pemukiman (Pembuatan Gapura) Pancuran, RW 4<br>Sarana prasarana lingkungan (Rehab Gapura) RT 4 dan RT 6, RW 5 |                                                                                                                      |                                                                                                                      |                                          |                       |             |             |         |         |  |  |  |
| 7                                                                                                                 | 013  | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                                                                     |         | Pelatihan kader kesehatan masyarakat (sosialisasi)<br>Pemberantasan Sarang nyamuk untuk mencegah DBD) - APBD<br>Pelatihan Kader Kesehatan Masyarakat (Sosialisasi Program Imunisasi Tk Kelurahan)<br>Pelatihan pembinaan lembaga kemasyarakatan kelurahan (Pelatihan Public speaking/MC) - APBD                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>1 paket<br>50 orang<br>50 orang<br>101 orang<br>50 orang | 50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>1 paket<br>50 orang<br>50 orang<br>101 orang<br>50 orang | Kota Salatiga, Tingkir, Kutowinangun Lor |                       | 391,886,000 | 243,900,000 |         |         |  |  |  |

[illegible]

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0004 Kelurahan Kutowinangun Kidul

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                            |         |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |         |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                      | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                             | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum       |               | Sesudah |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |         |                                                                                                             |         |         |                |         |                    |                       | 1,539,900,000 | 1,457,940,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |         |                                                                                                             |         |         |                |         |                    |                       | 1,539,900,000 | 1,457,940,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) (Betonisasi Jalan) Gang Atobah, RW 6                       | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       | 1,306,640,000 | 1,261,540,000 |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Paving tebal 6 cm) (Pavingisasi Jalan) RT 2, RW 7                             | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Paving tebal 6 cm) (Pavingisasi Jalan) RT 5, 10 RW 2                          | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Paving tebal 6 cm) (Pavingisasi Jalan) RT 8, RW 1                             | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Paving tebal 6 cm) (Pavingisasi Jalan) RT 9, RW 3                             | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 35X50 cm) (Drainase dan selokan jalan lingkungan) RW 1 | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 35X50 cm) (Drainase dan                                | 1 paket | 1 paket |                |         |                    |                       |               |               |         |

|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                                                                         |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|----------------------|-------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                     |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0004 Kelurahan Kutowinangun Kidul |      |  |  |                      | Kecamatan Tingkir |         |                        |                                                                                                                         |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                        | Sasaran Kegiatan                                                                                                        |                |         |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                  | Hasil Kegiatan | Target  | Sebelum | Sesudah |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   | Sebelum |                        | Sesudah                                                                                                                 |                | Sebelum |         |         |                    | Sesudah               |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        |                                                                                                                         |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | selokan jalan lingkungan) RW 2                                                                                          |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 35X50 cm) (Drainase dan selokan jalan lingkungan) RW 4             |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 35X50 cm) Jalan lingkungan RW 5                                    |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 50X50 cm) (Drainase dan selokan jalan lingkungan) RT 1 S/D 5, RW 8 |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pembangunan Saluran Drainase Tertutup (Pasangan batu 50X50 cm) (Drainase dan selokan jalan lingkungan) RT 5, RW2        |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pengadaan Alat Pemadam Api Ringan (Untuk RW 1 s/d RW 8)                                                                 |                |         |         |         |                    |                       |  |            |
|                                                                                                                     |      |  |  |                      |                   |         |                        | Pengadaan gerobak sampah di tingkat kelurahan untuk RW 1 s/d RW 8 sarana pengumpulan                                    |                |         |         |         |                    |                       |  |            |

|                                                                           |   |   |      |    |      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                        |                                            |                       |               |            |         |         |  |
|---------------------------------------------------------------------------|---|---|------|----|------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|---------|---------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir                  |   |   |      |    |      |                                                                     |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                        |                                            |                       |               |            |         |         |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0004 Kelurahan Kutowinangun Kidul |   |   |      |    |      |                                                                     |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                        |                                            |                       |               |            |         |         |  |
|                                                                           |   |   |      |    | Kode | Program/<br>Kegiatan                                                | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Kegiatan                       |                                        | Lokasi<br>Kegiatan                         | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |         |         |  |
|                                                                           |   |   |      |    |      |                                                                     | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                 |                                        |                                            | Target                |               |            |         |         |  |
|                                                                           |   |   |      |    |      |                                                                     |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sesudah                                | Sebelum                                |                                            |                       | Sesudah       |            | Sebelum | Sesudah |  |
|                                                                           |   |   |      |    |      |                                                                     |                   |         | sampah dan sarana pengolahan sampah RW 1 s/d RW 8<br>Pengadaan peralatan keamanan (CCTV untuk RW) RW 1, RW 2, RW 3, RW 4, RW 7<br>Pengadaan sarana penunjang olahraga (meja pingpong) RW 1 s/d 8 dan karang taruna<br>Rehap atap belik kali lanang<br>Mandi dan cuci untuk umum<br>Belik Kali Lanang, RW 2<br>Sarana Prasarana lingkungan pemukiman lainnya (Pelebaran pintu masuk/gapura) Pintu Utara RW 4 |                                        |                                        |                                            |                       |               |            |         |         |  |
| 7                                                                         | 0 | 0 | 2.02 | 03 |      | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                                |                   |         | Lomba Kebersihan tingkat kelurahan<br>Pembagian Insentif RT, RW dan LPMK<br>Pembinaan Administrasi PKK RT dan PKK RW                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Kota Salatiga, Tingkir, Kutowinangun Kidul | 233,260,000           | 196,400,000   |            |         |         |  |
| TOTAL                                                                     |   |   |      |    |      |                                                                     |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                        |                                            | 1,539,900,000         | 1,457,940,000 |            |         |         |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0002 Kelurahan Kumpulrejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                       |            |            |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                 | Target     |            | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                        | Sebelum    | Sesudah    |                | Sebelum | Sesudah |                                      |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |         |                                                                                        |            |            |                |         |         |                                      | 2,230,200,000         | 1,811,204,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |         |                                                                                        |            |            |                |         |         |                                      | 2,230,200,000         | 1,811,204,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |         | Pembangunan Balai RW 1                                                                 | 0.95 Paket | 0 Paket    |                |         |         | Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo | 1,977,304,000         | 1,677,304,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Randuares Kelurahan Kumpulrejo                                                         | 0.75 Paket | 0.75 Paket |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Gapura RW 4                                                                | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Ngronggo dan RW 10 Belon Kelurahan Kumpulrejo                                          | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton Tebal 10 cm) RW 1                                  | 0.85 Paket | 0.85 Paket |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Randuares Kelurahan Kumpulrejo                                                         | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) RW 3                                  | 1 Paket    | 0 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Slumut, RW 6                                                                           | 0.75 Paket | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Tetep Wates, dan RW 7 Kenteng Kelurahan Kumpulrejo                                     | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) RW 6 Tetep Wates Kelurahan Kumpulrejo | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) RW 9                                  | 2 Paket    | 2 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Ngemplak dan RW 10 Belon Kelurahan Kumpulrejo                                          | 0.73 Paket | 0.73 Paket |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         | Pembangunan                                                                            | 0.95 Paket | 0.95 Paket |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        | 1 Paket    | 1 Paket    |                |         |         |                                      |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |         |                                                                                        |            |            |                |         |         |                                      |                       |               |                |

|                                                                   |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo      |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0002 Kelurahan Kumpulrejo |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                   | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                   |      |                      |                   |         | Pagar Makam<br>Krapyak RW 02<br>Promasan<br>Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pembangunan<br>Saluran Drainase<br>RW 1 Randuares,<br>RW 6 Tetep<br>Wates dan RW 9<br>Ngemplak<br>Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pembangunan<br>Saluran Drainase<br>RW 5 Bendosari<br>Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pembangunan<br>Talud (tinggi 1m)<br>(Guyub RW)<br>samping SD, RW<br>9 Ngemplak<br>Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pengadaan Alat<br>Pemotong<br>Rumput RW 5<br>Bendosari dan<br>RW 6 Tetep<br>Wates Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pengadaan<br>Barang Inventaris<br>RW (kursi lipat)<br>RW 1 Randuares,<br>dan RW 4<br>Ngronggo<br>Kelurahan<br>Kumpulrejo<br><br>Pengadaan<br>Barang Inventaris<br>RW (kursi plastik)<br>RW 3 Slumut,<br>RW 8 salib Putih ,<br>RW 9 Ngemplak,<br>dan RW 10 Belon |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |



|                                                                   |      |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                     |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|------|--|--|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|
|                                                                   |      |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo      |      |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                     |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0002 Kelurahan Kumpulrejo |      |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                                                     |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                   | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan |                                                                     | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan   | Target                                                              |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |  |  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  | Sesudah                                                             |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |
|                                                                   |      |  |  |                      |                   |         | Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengadaan Barang Inventaris RW (sound system, komponen listrik, dan barang pecah belah) RW 1 Randuares, RW 2 Promasan, RW 8 Salib Putih, dan RW 9 Ngemplak Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengadaan Barang Inventaris RW (tenda) RW 3 Slumut, RW 4 Ngronggo, RW 7 Kenteng, RW 8 Salib Putih, dan RW 10 Belon Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengadaan Cermin Cembung RW 6 Tetep Wates dan RW 7 Kenteng Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengadaan Tandon Air Volume 5.000 liter dan konstruksi RW 7 Kenteng Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengembangan Balai RW (Penambahan Bangunan Gudang Penyimpanan) RW 5 Bendosari |                  |                                                                     |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                   |      |      |    |                                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |                                                                                          |                |         |         |                                      |                       |             |            |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                   |      |      |    |                                      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |                                                                                          |                |         |         |                                      |                       |             |            |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0002 Kelurahan Kumpulrejo |      |      |    |                                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |                                                                                          |                |         |         |                                      |                       |             |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   | Kode |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                                     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan                                                                         |                                                                                          | Hasil Kegiatan |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                                   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                                                                   | Target                                                                                   |                | Sebelum | Sesudah |                                      |                       |             |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |      |    |                                      |                                                                     | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |                                                                                          |                |         |         |                                      | Sesudah               |             |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |      |    |                                      |                                                                     |         | Kelurahan Kumpulrejo<br>Pos Pelayanan Terpadu dan Pos Pembinaan Terpadu (Pengadaan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP) untuk kegiatan posyandu balita, posyandu remaja, posyandu lansia dan posbindu - pengadaan stick PTM Kelurahan Kumpulrejo<br>Rehab Gapura dan Rumah Keranda Makam Sebayi<br>Rehab Saluran Air RW 2 Promasan dan RW 7 Kenteng Kelurahan Kumpulrejo |                                                                                          |                                                                                          |                |         |         |                                      |                       |             |            |  |  |  |  |  |  |
| 7                                                                                                                                 | 013  | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                                                                     |         | Pelatihan Kader Kesehatan Masyarakat (donor darah) Kelurahan Kumpulrejo<br>Pelatihan Kader Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kumpulrejo<br>Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (K3) Kelurahan Kumpulrejo<br>Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Pencanangan                                                                                              | 50 orang<br>55 orang<br>10 RW<br>115 Orang<br>54 orang<br>2 Hari<br>30 Orang<br>50 orang | 50 orang<br>55 orang<br>10 RW<br>115 Orang<br>54 orang<br>2 Hari<br>30 Orang<br>50 orang |                |         |         | Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo | 252,896,000           | 133,900,000 |            |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                    |                       |               |               |         |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------|--|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                               |      |                      |                   |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                    |                       |               |               |         |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0002 Kelurahan Kumpulrejo |      |                      |                   |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                    |                       |               |               |         |  |  |  |
|                                                                                                                                   | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |         |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                    | Hasil Kegiatan        | Target        |               |         |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sesudah |                    |                       | Sebelum       |               | Sesudah |  |  |  |
|                                                                                                                                   |      |                      |                   |         |         |                        | Rapat Bebas Asap Rokok - Sosialisasi Kesepakatan Bersama) Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengelolaan Lembaga Kemasyarakatan Lainnya (Pemberian Insentif dan Bantuan Administrasi untuk RT, RW, LPMK) Kelurahan Kumpulrejo<br>Pengelolaan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Lainnya (Expo Karang Taruna) Kelurahan Kumpulrejo<br>Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban Kelurahan (Pelatihan Linmas) 2 hari<br>Penguatan dan Peningkatan Masyarakat dalam menghadapi bencana (Pelatihan Pemadam Kebakaran) Kelurahan Kumpulrejo |         |                    |                       |               |               |         |  |  |  |
| TOTAL                                                                                                                             |      |                      |                   |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                    |                       | 2,230,200,000 | 1,811,204,000 |         |  |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                              |          |                                                                          | Sasaran Kegiatan                                 |             |         |                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|---------|---------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                            | Target   |                                                                          | Output Sub<br>Kegiatan                           | Target      |         | Hasil Kegiatan                        | Target  |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              | Sebelum  | Sesudah                                                                  |                                                  | Sebelum     | Sesudah |                                       | Sebelum | Sesudah |                                     |                       |               |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                              |          |                                                                          |                                                  |             |         |                                       |         |         |                                     | 1,539,900,000         | 1,379,814,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                              |          |                                                                          |                                                  |             |         |                                       |         |         |                                     | 1,539,900,000         | 1,379,814,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Prosentase realisasi usulan hasil musrenbang | 7 lokasi | 7 lokasi                                                                 | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) | 0 m2        | 0 m2    | Meningkatnya kesejahteraan Masyarakat | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Kecandran | 1,298,414,000         | 1,298,414,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) arah Pulutan RT.3 RW.1 Kelurahan Kecandran (APBD)     | 0 m2                                             | 0 m2        |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 m2                                             | 0 m2        |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) depan P Khamdan RT.2 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)  | 0 m2                                             | 0 m2        |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 m2                                             | 0 m2        |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) depan P Khamdan RT.2 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)  | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) depan P Khamdan RT.2 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)  | 1 paket                                          | 1 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | RT.2 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)                                     | 0.878 paket                                      | 0.878 paket |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0.9 paket                                        | 0.9 paket   |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0 0                                              | 0 0         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 m                                              | 0 m         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) depan P Wakidin RT.3 RW.3 Kelurahan Kecandran (APBD)  | 0.96 paket                                       | 0.96 paket  |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) depan P Wakidin RT.3 RW.3 Kelurahan Kecandran (APBD)  | 0.9 paket                                        | 0.9 paket   |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | RT.3 RW.3 Kelurahan Kecandran (APBD)                                     | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0.6 paket                                        | 0.6 paket   |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0 m                                              | 0 m         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 m                                              | 0 m         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) P Rusdi RT.3 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)          | 0 unit                                           | 0 unit      |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) P Rusdi RT.3 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)          | 0 unit                                           | 0 unit      |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Rusdi RT.3 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)                               | 0.65 paket                                       | 0.65 paket  |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0.712 paket                                      | 0.712 paket |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 0                                              | 0 0         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) sblih TMMD Pustu RT.4 RW.5 Kelurahan Kecandran (APBD) | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan) sblih TMMD Pustu RT.4 RW.5 Kelurahan Kecandran (APBD) | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | RT.4 RW.5 Kelurahan Kecandran (APBD)                                     | 0.898 paket                                      | 0.898 paket |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0.898 paket                                      | 0.898 paket |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Kelurahan Kecandran (APBD)                                               | 0 buah                                           | 0 buah      |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm)                         | 0 0                                              | 0 0         |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan)                                                       | 0.889 paket                                      | 0.889 paket |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |          | (Betonisasi jalan)                                                       | 0 paket                                          | 0 paket     |         |                                       |         |         |                                     |                       |               |            |

|                                                                                                                                  |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                 |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |
|                                                                                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |                      |                   |         | sebelah Barat P<br>Suroto RT.1 RW.3<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br>Pembangunan Jalan<br>Lingkungan (Beton<br>tebal 10 cm)<br>(Betonisasi jalan<br>tebal 0,15) timur JB<br>RT.2 RW.1<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br>Pembangunan jalan<br>lingkungan RW 1<br>dan RW 3<br>Pembangunan jalan<br>lingkungan RW 1<br>dan RW 3<br>Pembangunan jalan<br>lingkungan RW 4,<br>RW 5 dan RW 6<br>Pembangunan plat<br>beton tutup saluran<br>RW 1, RW 2, RW 3<br>dan RW 4<br>Pembangunan<br>Saluran RT.1 RW.6<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br>Pembangunan<br>Saluran Terbuka<br>RT.6 RW.6<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br>Pembangunan<br>saluran terbuka RW<br>2 dan RW 6<br>Pembangunan<br>saluran tertutup RW<br>3<br>Pembangunan<br>Saluran Tertutup<br>sebelah gardu RT.2<br>RW.3 Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br>Pembangunan | 0 buah<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>1 paket<br>0 0<br>0 paket<br>0 gulung<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m2<br>0 m |         |                    |                       |         |            |  |  |  |

|                                                                  |      |                      |                   |         |                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti     |      |                      |                   |         |                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran |      |                      |                   |         |                                                                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                 | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                        | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                        |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | sumur resapan RW<br>2 dan RW 3                                                                         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pembangunan Talud<br>jalan dpn P<br>Khamdan RT.2 RW.4<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)                 |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pembangunan Talud<br>sebelah P Suroto<br>RT.1 RW.3<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)                    |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pembuatan Sumur<br>Resapan RT.1 RW.2<br>Kelurahan<br>Kecandran                                         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pembuatan Sumur<br>Resapan RT.3 RW.3<br>Kelurahan<br>Kecandran                                         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pembuatan talud<br>RW 3 dan RW 4                                                                       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pemeliharaan<br>masjid dan sarpras<br>pokdarwis                                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pemeliharaan<br>Sarpras Seni Budaya                                                                    |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Kelompok<br>Pokdarwis RW.6<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)                                            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pemeliharaan<br>tempat ibadah<br>masjid RT.2 RW.4<br>Kelurahan<br>Kecandran (APBD)                     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan Bahan<br>Medis Habis Pakai<br>(strip gula darah,<br>strip kolesterol dan<br>strip asam urat) |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | KELSI RW 1<br>Kelurahan<br>Kecandran                                                                   |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan Buku<br>Bacaan TBM Bina                                                                      |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                  |      |                      |                   |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |         |         |                    |                       |         |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran |      |                      |                   |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |         |         |                    |                       |         |            |  |
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                              |      |                      |                   |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |         |         |                    |                       |         |            |  |
|                                                                                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                        | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |
|                                                                                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |         |            |  |
|                                                                                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                        | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |
|                                                                                                                                  |      |                      |                   |         |                        | Anak Bangsa RT.2<br>RW.1 , TBM Lentera<br>Pustaka RT.1 RW.2,<br>TBM IZMI RT.3 RW.3<br>, TBM Alfa Aulia<br>RT.1 RW.4, TBM<br>Harmoni RT.3 RW.5,<br>TBM Mekar Jaya<br>RT.2 RW.6<br>Kelurahan<br>Kecandran (DAUT)<br><br>Pengadaan buku<br>bacaan TBM<br>Nurussalam RW 6<br>Kelurahan<br>Kecandran (DAUT)<br><br>Pengadaan<br>peralatan kesehatan<br>(kelsi), PAUD,<br>sarpras RW dan seni<br>budaya<br><br>Pengadaan Rak<br>Buku Kayu TBM<br>Bina Anak Bangsa<br>RW 1, TBM Lentera<br>Pustaka RW.2, TBM<br>IZMI RT.3 RW.3,<br>TBM Alfa Aulia RT.1<br>W.4, TBM Harmoni<br>RT.3 RW.5, TBM<br>Mekar Jaya RT.2<br>RW.6, TBM<br>Nurussalam RT.4<br>RW.6 Kelurahan<br>Kecandran (DAUT)<br><br>Pengadaan sarpras<br>alat pemotong<br>rumput ( Bank<br>sampah RW 1 1<br>buah, Bank sampah<br>RW 2 1 buah, Bank<br>sampah RW 3-6<br>masing masing 2<br>buah) Kelurahan<br>Kecandran (APBD)<br><br>Pengadaan sarpras<br>bank sampah RW 1<br>- RW 6 |                |         |         |                    |                       |         |            |  |





|                                                                                                                                  |      |      |    |  |                                      |                                              |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |                                       |                       |         |                                     |             |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----|--|--------------------------------------|----------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|---------|-------------------------------------|-------------|------------|--|
|                                                                                                                                  |      |      |    |  |                                      |                                              |          |          | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kota Salatiga                          |                                        |                                       |                       |         |                                     |             |            |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran |      |      |    |  |                                      |                                              |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |                                       |                       |         |                                     |             |            |  |
|                                                                                                                                  | Kode |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                              |          |          | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                        | Lokasi<br>Kegiatan                    | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan                          |             |            |  |
|                                                                                                                                  |      |      |    |  |                                      | Indikator Kinerja                            | Target   |          | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                 |                                        |                                       | Hasil Kegiatan        | Target  |                                     |             |            |  |
|                                                                                                                                  |      |      |    |  |                                      |                                              | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                | Sesudah                                |                                       |                       | Sebelum |                                     | Sesudah     |            |  |
|                                                                                                                                  |      |      |    |  |                                      |                                              |          |          | penghancur daun Bank sampah RW - 6 Kelurahan Kecandran (APBD)<br><br>Pengadaan Sarpras seni budaya (spon, plasment, bludru, mote-mote, rambut palsu, jarik wiru, sampur, sandal prajurit ) Kelurahan Kecandran (APBD)<br><br>Pengadaan Sarpras Tikar RW 1-6 Kelurahan Kecandran (DAUT)<br><br>Plat beton penutup saluran (tebal 10 cm)(tutup saluran) dpn P Zamzuri RT.3 RW.2 Kelurahan Kecandran (APBD)<br><br>Plat beton penutup saluran (tebal 10 cm)(tutup saluran) sebelah B Fatonah RT.1 RW.4 Kelurahan Kecandran (APBD)<br><br>Plat beton penutup saluran (tebal 10 cm)(tutup saluran) sebelah Gardu RT.2 RW.3 Kelurahan Kecandran (APBD)<br><br>Plat beton penutup saluran (tebal 10 cm)(tutup saluran) (tebal 0,20) sebelah P Ghufron RT.1 RW.1 Kelurahan Kecandran (APBD) |                                        |                                        |                                       |                       |         |                                     |             |            |  |
| 7                                                                                                                                | 013  | 2.02 | 03 |  | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Prosentase realisasi usulan hasil musrenbang | 7 lokasi | 7 lokasi | Bimtek kader kesehatan Kelurahan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan | Meningkatnya kesejahteraan Masyarakat | 1 Tahun               | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Kecandran | 241,486,000 | 81,400,000 |  |

|                                                                  |      |  |                      |                   |         |                        |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|--|----------------------|-------------------|---------|------------------------|------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |                        |                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |                    | Kota Salatiga         |         |            |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti     |      |  |                      |                   |         |                        |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0002 Kelurahan Kecandran |      |  |                      |                   |         |                        |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan | Sasaran Kegiatan |                                                    | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                        | Hasil Kegiatan   | Target                                             |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   | Sebelum |                        |                  | Sesudah                                            |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       | 1 kegiatan       | 0 kegiatan                                         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Bimtek Kader           | 1 kegiatan       | 0 kegiatan                                         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | PKK Kelurahan          | 1 orang          | 0 orang                                            |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       | 32 RT/RW         | 32 RT/RW                                           |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Bimtek                 | 1 kegiatan       | 0 kegiatan                                         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kewirausahaan          | 1 kegiatan       | 0 kegiatan                                         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | BerbasisSumber         | 0 paket          | 0 paket                                            |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Daya Alam              | 1 kegiatan       | 0 kegiatan                                         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Bintek Pengurus        |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Karang Taruna          |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Fasilitasi             |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | pelaksanaan            |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | PHBS Kelurahan         |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Insentif LPMK          |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Insentif RT/RW         |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | PKK RT/RW              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kursus Seni            |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Budaya                 |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Pelaksanaan K3         |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kelurahan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Kecandran (APBD)       |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Pengadaan              |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarpras                |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Posyandu balita        |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | (meja, kursi lipat)    |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | RW 5 Kelurahan         |                  |                                                    |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0005 Kelurahan Kauman Kidul

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                | Sasaran Kegiatan                                             |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                    | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|---------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                | Output Sub<br>Kegiatan                                       | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                        |                                                              | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                                       |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |                                                                                                                                                |                                                              |         |         |                |         |         |                                       | 955,800,000           | 821,800,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |                                                                                                                                                |                                                              |         |         |                |         |         |                                       | 955,800,000           | 821,800,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |                                                                                                                                                | Instalasi air Bersih RW2, RT 3, RW 2, Kelurahan Kauman Kidul | 1 Paket | 1 Paket |                |         |         | Kota Salatiga, Sidorejo, Kauman Kidul | 740,400,000           | 740,400,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | pembangunan gapura                                                                                                                             | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | lingkungan RT 02 dan RT 03 RW 1, Kelurahan Kauman Kidul                                                                                        | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) (Pengecoran Badan Jalan Ki Pitrang)Badan Jalan Ki Pitrang, RT 1, RW 4, Kelurahan Kauman Kidul | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) (Pengecoran Badan Jalan Ki Pitrang)Badan Jalan Ki Pitrang, RT 2, RW 4, Kelurahan Kauman Kidul | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Jalan Lingkungan (Beton tebal 10 cm) (Pengecoran Badan Jalan Raden Patah) Jalan Raden Patah, RT 3, RW 2, Kelurahan Kauman Kidul    | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan Jalan Lingkungan                                                                                                                   | 1 Paket                                                      | 1 Paket |         |                |         |         |                                       |                       |             |                |

|                                                                                                                                  |      |  |  |  |                      |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                |                 |                 |                       |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------------|---------|------------|
|                                                                                                                                  |      |  |  |  |                      |                   |                 | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                |                 |                 |                       |         |            |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0005 Kelurahan Kauman Kidul |      |  |  |  |                      |                   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                |                 |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                  | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sasaran Kegiatan |                |                 | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|                                                                                                                                  |      |  |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target          | Output Sub Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target           | Hasil Kegiatan | Target          |                 | Sebelum               | Sesudah |            |
|                                                                                                                                  |      |  |  |  |                      |                   | Sebelum Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum Sesudah  |                | Sebelum Sesudah |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                  |      |  |  |  |                      |                   |                 | (Beton tebal 10 cm) (Pengecoran Jalan Lingkungan) Jalan Lingkungan, RT 1, RW 5, Kelurahan Kauman Kidul<br><br>Pembangunan pagar Makam Klewonan, RT 2, RW 3, Kelurahan Kauman Kidul<br><br>pembangunan Poskamling Blumbang, RT 1, Kelurahan Kauman Kidul<br><br>Pembangunan Saluran Drainase Buis Beton U 30 (lebar 30 cm) (Saluran Jl. Ki Pitrang- Jl. Klewonan)Jl. Ki Pitrang-Jl Klewonan, RT 2, RW 3, Kelurahan Kauman Kidul<br><br>pembangunan sarana penunjang destinasi wisata di Tingkat Kelurahan - Pembangunan Gasebo RT 1 s.d RT.6, RT 3, RW 6, Kelurahan Kauman Kidul<br><br>Pembangunan Talud (tinggi 1 m) (Talud Jl. Kapel-Balai RT) Jl. Kapel-Balai RT, RT 1, RW 3, |                  |                |                 |                 |                       |         |            |

[illegible]

|                                                                                                               |      |    |      |    |                                      |                    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                               |                                                                                  |                    |                       |         |                                       |             |            |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------|----|--------------------------------------|--------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|---------------------------------------|-------------|------------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0005 Kelurahan Kauman Kidul |      |    |      |    |                                      | Kecamatan Sidorejo |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |                                                                                  |                    |                       |         |                                       |             |            |  |
|                                                                                                               | Kode |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program    |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan                                                                 |                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan                            |             |            |  |
|                                                                                                               |      |    |      |    |                                      | Indikator Kinerja  | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                           | Hasil Kegiatan                                                                   |                    | Target                |         |                                       |             |            |  |
|                                                                                                               |      |    |      |    |                                      |                    | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |                                                                                  |                    | Sesudah               | Sebelum |                                       | Sesudah     |            |  |
|                                                                                                               |      |    |      |    |                                      |                    |         | Kelurahan Kauman Kidul<br>Plat Beton Penutup Saluran (tebal 10 cm) (Peningkatan Saluran Drainase ) RT 3, RW 1, Kelurahan Kauman Kidul<br>Pos pelayanan Terpadu dan Pos Pembinaan Terpadu RW 5 dan RW 06 Legok, Kelurahan Kauman Kidul<br>Rehab MCK Rehab MCK dan Pagar Makam, RT 2, RW 3, Kelurahan Kauman Kidul<br>Renovasi pos keamanan - pos kamling Perumahan Manunggal II RW 7, Kelurahan Kauman Kidul<br>Sarana dan Prasarana Pemasangan Air Minum Balai RW 7 Perumahan Manunggal II, , RW 7, Kelurahan Kauman Kidul |                                                                                  |                                                                                  |                    |                       |         |                                       |             |            |  |
| 7                                                                                                             | 01   | 03 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                    |         | enyelenggaraan pelatihan usaha (Pelatihan Pengelolaan Limbah Kelapa) Kelurahan Kauman Kidul, Kelurahan Kauman Kidul                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |                    |                       |         | Kota Salatiga, Sidorejo, Kauman Kidul | 215,400,000 | 81,400,000 |  |

|                                                                                                                                  |      |  |  |                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|----------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                  |      |  |  |                      | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0005 Kelurahan Kauman Kidul |      |  |  |                      |                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan         |                          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |  |                      | Indikator Kinerja                                                   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan           | Target                   |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |  |                      |                                                                     | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          | Sesudah                  |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                  |      |  |  |                      |                                                                     |         | kegiatan Pembinaan /Penyerahan Bantuan Insentif RT, RW, LPMK dan PKK Kelurahan Kauman Kidul, Kelurahan Kauman Kidul<br>Kegiatan pengelolaan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kauman Kidul, Kelurahan Kauman Kidul<br>Pelatihan pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan ( pembinaan administrasi kependudukan dan pembinaan Pajak Bumi dan Bangunan) Kelurahan Kauman Kidul, Kelurahan Kauman Kidul<br>Pembinaan Kegiatan Keindahan, Kebersihan dan Ketertiban Kelurahan Kauman Kidul, Kelurahan Kauman Kidul<br>Peningkatan Budi Daya Ikan Air Tawar dengan cara Kolam dan | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |                    |                       |         |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|                                              |      |  |  |                      |                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |         |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |  |
|----------------------------------------------|------|--|--|----------------------|------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|--|--|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------|---------|--|
|                                              |      |  |  |                      |                        |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |         |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00       |      |  |  |                      | Kecamatan Sidorejo     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |         |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0005 |      |  |  |                      | Kelurahan Kauman Kidul |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |         |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |  |
|                                              | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sasaran Kegiatan       |         |  |  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |         |         |  |
|                                              |      |  |  |                      | Indikator Kinerja      | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |  |  |                    | Hasil Kegiatan        | Target  |            |         |         |         |  |
|                                              |      |  |  |                      |                        | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        | Sesudah |  |  |                    |                       | Sebelum |            | Sesudah | Sebelum | Sesudah |  |
|                                              |      |  |  |                      |                        |         | Mina Padi<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul,<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul<br><br>Peningkatan<br>Kemampuan<br>Petugas<br>Pengelola Taman<br>Bacaan<br>Masyarakat<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul,<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul<br><br>Penyelenggaraan<br>pelatihan usaha<br>(Peningkatan<br>Pengelolaan<br>Bank Sampah)<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul,<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul<br><br>Penyenggaraan<br>pelatihan kerja<br>(peningkatan<br>KRPL, Hidroponik<br>dan Biopori)<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul,<br>Kelurahan<br>Kauman Kidul |                        |         |  |  |                    |                       |         |            |         |         |         |  |
| TOTAL                                        |      |  |  |                      |                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |         |  |  | 955,800,000        | 821,800,000           |         |            |         |         |         |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0004 Kelurahan Kalicacing

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                   |                                                                                            |                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                                                            |                                                                                            | Hasil Kegiatan                        | Target  |                    |                                      |             |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                                                           | Sesudah                                                                                    |                                       | Sebelum |                    | Sesudah                              |             |                |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                   |                                                                                            |                                       |         |                    | 1,062,000,000                        | 724,209,000 |                |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                   |                                                                                            |                                       |         |                    | 1,062,000,000                        | 724,209,000 |                |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %             | 0<br>Pavingisasi ( pres mesin kridanggo RT 2/1 )<br>Pembangunan saluran/drainase RW 6,7<br>Pembangunan tembok tanggul jalan RW 2, polisi tidur, gapura RW 1,3,6, saluran & tutup uditch RW 6, jaringan pengaman saluran RW 5, pembuatan mural RW 2<br>Pengadaan inventaris perabot rumah tangga almari, tangga lipat, kursi<br>Pengadaan inventaris peralatan/perlengkapan listrik, sarpras sampah, papan pengumuman, penancap bendera, dudukan umbul-umbul, meja, tenda<br>Pengadaan inventaris sarpras pendukung sekretariat bersama (laptop, printer, meteran rol) dan sarpras posyandu ( timbangan digital )<br>Pengadaan Sarpras Sarana Prasarana | 0 0<br>0 0<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0<br>0 0 | 0 0<br>0 0<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>1 Paket<br>0 0<br>0 0 | Meningkatnya kesejahteraan masyarakat | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 554,910,000 | 554,910,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0004 Kelurahan Kalicacing

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                                                                                                                        |                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |               | Keterangan  |         |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|----------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------|---------------|-------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                                                                                                 |                                                                                                                        | Hasil Kegiatan                        | Target  |                    |                                      |               |             |         |
|       |   |   |      |    |                                      |                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                                                                                | Sesudah                                                                                                                |                                       | Sebelum |                    | Sesudah                              | Sebelum       |             | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %             | Evaluasi 10 program pokok PKK<br><br>Germas<br><br>Insentif RT,RW, Ketua Kelompok PKK RT, RW, LPMK, bantuan administrasi RT,RW,Kelompok PKK RT,RW<br><br>Pelatihan hidroponik<br><br>Pelatihan Kompos<br><br>Pelatihan linmas<br><br>Pelatihan Menyulam<br><br>pembinaan administrasi PKK<br><br>Penyuluhan pengelolaan sampah<br><br>Screening TB | 1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan | 0 Kegiatan<br><br>0 Kegiatan<br><br>1 kegiatan<br><br>0 Kegiatan<br><br>0 Kegiatan<br><br>0 Kegiatan<br><br>0 Kegiatan | Meningkatnya kesejahteraan masyarakat | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 507,090,000   | 169,299,000 |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                                                                                                                        |                                       |         |                    |                                      | 1,062,000,000 | 724,209,000 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0007 Kelurahan Kalibening

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program   |         |                                                         | Sasaran Kegiatan                  |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                 | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                                                         | Output Sub<br>Kegiatan            | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   | Sebelum | Sesudah                                                 |                                   | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                                    |                       |             |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                   |         |                                                         |                                   |         |         |                |         |         |                                    | 690,300,000           | 537,595,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                   |         |                                                         |                                   |         |         |                |         |         |                                    | 690,300,000           | 537,595,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         |                   |         |                                                         | Betonisasi Jalan Badawi RT 1 RW 3 |         |         |                |         |         | Kota Salatiga, Tingkir, Kalibening | 560,300,000           | 506,195,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Betonisasi jalan samping masjid Al Hikmah RT 3 RW 3     |                                   |         |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan pagar makam Tegalsari RT 2 RW 2             |                                   |         |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan saluran air                                 | 100 m                             | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | tertutup jalan                                          | 300 m2                            | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | samping masji al hikmah RT 03 RW 03                     | 1 paket                           | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                                                         | 150 m2                            | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembangunan tandon air                                  | 3 unit                            | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                                                         | 5 unit                            | 3 unit  |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pembuatan sumur resapan RT 2 RW 3                       | 1 paket                           | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         |                                                         | 1 paket                           | 1 paket |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pengadaan Alat musik rebana RT 1 RW 3                   | 3 lokasi                          | 3 RW    |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pengadaan sarpras lingkungan pemukiman RW               |                                   |         |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                   |         | Pengadaan sarpras Taman Bacaan Masyarakat RW 1, 2 dan 3 |                                   |         |         |                |         |         |                                    |                       |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0007 Kelurahan Kalibening

| Kode  |   |   |      |    |                                      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan                                                     |                                                                      |         |                |                                    |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |  |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|----------------|------------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|--|
|       |   |   |      |    |                                      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan                                               | Target                                                               |         | Hasil Kegiatan | Target                             |             |                    |                       |             |                |  |
|       |   |   |      |    |                                      |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                               |                                                                      | Sebelum                                                              | Sesudah |                | Sebelum                            | Sesudah     |                    | Sebelum               | Sesudah     |                |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                      |                   |         | Insentif RT RW, LPMK, PKK RW 1, 2, 3<br>Lomba K3<br>Pelatihan kader kelurahan siaga<br>Pelatihan kader posyandu<br>Pelatihan masak RT 3 RW 3<br>Pembinaan LPMK, Karang taruna dan PKK | 1 tahun<br>1 kegiatan<br>25 orang<br>25 orang<br>0 orang<br>80 orang | 1 tahun<br>1 kegiatan<br>25 orang<br>25 orang<br>0 orang<br>80 orang |         |                | Kota Salatiga, Tingkir, Kalibening | 130,000,000 | 31,400,000         |                       |             |                |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                       |                                                                      |                                                                      |         |                |                                    |             |                    |                       | 690,300,000 | 537,595,000    |  |



|                                                                  |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                    |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|--|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------|--|--|--|--|--|
|                                                                  |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                    |                  |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                       |         |                |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir         |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                    |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0006 Kelurahan Gendongan |      |  |                      |                   |         |                                                                                                                                    |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                             | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan                                                  | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan   | Target  |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                    |                  | Sesudah |                                                                     | Sebelum               | Sesudah |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | dari rumah masyarakat RW 02                                                                                                        |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Plat Beton Penutup Saluran (tebal 10 cm) Jl. Kridorejo, RT 5, RW 1                                                                 |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Plat Beton Penutup Saluran (tebal 10 cm) (Penutupan Saluran Jl. Karangrejo) RW 1                                                   |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Pos PelayananTerpadu dan Pos Pembinaan Terpadu ( Pengadaan meja Kursi Posyandu )                                                   |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarana Pengumpulan Sampah dan Sarana Pengolahan Sampah ( Pengadaan Alat Pemotong Rumput dan Sprayer Pembasmi Rumput ) RW 01, RW 02 |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarana Pengumpulan Sampah dan Sarana Pengolahan Sampah ( Pengadaan Gerobak Sampah) RW 02                                           |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarana Pengumpulan Sampah dan Sarana Pengolahan Sampah ( Pengadaan Gerobak Sampah) RW 04                                           |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Prasarana RW ) RW 01, RW 02, RW 03 RW 04, RW 05                                                                                    |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarana Prasarana Lingkungan Pemukiman Lainnya ( PembangunanGapura ) RW 01, RW 04                                                   |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |
|                                                                  |      |  |                      |                   |         | Sarana Prasarana Lingkungan Pemukiman Lainnya ( Pengadaan Sarana dan Prasarana RW)                                                 |                  |         |                                                                     |                       |         |                |  |  |  |  |  |

|                                              |      |  |  |                      |                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|------|--|--|----------------------|---------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|
|                                              |      |  |  |                      |                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00       |      |  |  |                      | Kecamatan Tingkir   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
| Sub Unit Orgahisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0006 |      |  |  |                      | Kelurahan Gendongan |         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                              | Kode |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program     |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                          | Sasaran Kegiatan                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      | Indikator Kinerja   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                 | Hasil Kegiatan                                                      | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                     | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                     | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |
|                                              |      |  |  |                      |                     |         | RW 01, RW 02, RW 03<br>RW 04, RW 05<br>Sarana Prasarana<br>Lingkungan<br>Pemukiman Lainnya ( Penghijauan<br>Lingkungan ) RW 04<br>Taman Bacaan<br>Masyarakat ( Pengadaan Sarana<br>dan Prasarana untuk<br>Taman Bacaan ) RW<br>01, RW 02, RW 03 RW<br>04, RW 05 |                                                                     |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |



## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

**Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.0006 Kelurahan Gendongan**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                   |            |            |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|---------|---------|-----------------------------------|-----------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                             | Target     |            | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                    | Sebelum    | Sesudah    |                | Sebelum | Sesudah |                                   | Sebelum               | Sesudah     |            |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan |                   |         |         | Pelatihan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam Menghadapi Bencana (Pelatihan Pemadam Kebakaran) Kel.Gendongan (APBD)     |            |            |                |         |         | Kota Salatiga, Tingkir, Gendongan | 188,808,000           | 106,400,000 |            |  |
|      | 1 | 3 |      |    |                                      |                   |         |         | Pelatihan Kader Kesehatan Masyarakat (Sosialisasi Stunting) Kel. Gendongan                                         |            |            |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                      |                   |         |         | Pelayanan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (Lomba Kebersihan Tingkat Kelurahan) RW 01 - RW 05 Kel. Gendongan (APBD) | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |
|      |   |   | </   |    |                                      |                   |         |         |                                                                                                                    |            |            |                |         |         |                                   |                       |             |            |  |





|                                                                 |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                |                    |                       |         |            |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------|---------|
|                                                                 |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |                |                    |                       |         |            |         |         |         |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo    |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                |                    |                       |         |            |         |         |         |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0005 Kelurahan Cebongan |      |  |  |  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                |                    |                       |         |            |         |         |         |
|                                                                 | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan                                   |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |         |         |
|                                                                 |      |  |  |  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                             | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            | Sebelum | Sesudah |         |
|                                                                 |      |  |  |  |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            |         |         | Sesudah |
|                                                                 |      |  |  |  |                      |                   |         | Pengadaan Sarpras jaringan air bersih ( GUYUB RW 4) Jl. Sidoharjo 2, RT 1, RW 4, Kelurahan Cebongan (APBD)<br><br>Rehab atap gedung dan plafon gedung Balai RW 5 JL.Semar, RT 3, RW 5 Kelurahan Cebongan (APBD)<br><br>Rehab Saluran Drainase Jl.Ihwan RT 03 RW 3, Kelurahan Cebongan (APBD)<br><br>Taman Bacaan masyarakat dimasing-masing RW, Kelurahan Cebongan (APBD)<br><br>usulan lainnya (rehab tempat wudhu masjid al musyarofah) jl.AbdulKhohir RT 1 RW 3 Kelurahan Cebongan (DAUT) |                                                    |                |                    |                       |         |            |         |         |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0005 Kelurahan Cebongan

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                                                    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |                                                                                             |                                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)              |             | Keterangan |         |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|------------------------------------|-------------|------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                      | Indikator Kinerja                                                  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                                                                      |                                                                                             | Hasil Kegiatan                                                                                       | Target  |                    |                                    |             |            |         |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                                                                     | Sesudah                                                                                     |                                                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                            | Sebelum     |            | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Tingkat fasilitasi kegiatan kelembagaan di kecamatan dan kelurahan | 100 %   | 100 %            | Kegiatan donor darah (APBD)<br>Pelatihan hansip/ linmas (APBD)<br>Pengelolaan lembaga kemasyarakatan lainnya (insentif ketua LPMK ) (APBD)<br>Pengelolaan Lembaga Kemasyarakatan Lainnya (Insentif RT, RW) (APBD)<br>Penyelenggaraan pelatihan pembuatan roti dan kue kering (APBD)<br>Penyelenggaraan pelatihan usaha budidaya ikan lele (APBD)<br>Penyelenggaraan pembinaan RT, RW dan LPMK (APBD)<br>Perilaku hidup sehat (K3) (APBD) | 40 orang<br>50 orang<br>1 orang<br>28 orang<br>40 orang<br>40 orang<br>29 orang<br>40 orang | 40 orang<br>50 orang<br>1 orang<br>28 orang<br>40 orang<br>40 orang<br>29 orang<br>40 orang | Terlaksananya Keg.Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Cebongan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Cebongan | 168,753,000 | 71,400,000 |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                                    |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |                                                                                             |                                                                                                      |         | 1,062,255,000      | 864,902,000                        |             |            |         |

## Kota Salatiga

**Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0003 Kelurahan Bugel**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                                   |         |                                                                                        | Sasaran Kegiatan                                                  |                                          |                                          |                                                                                                                                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                                 | Target  |                                                                                        | Output Sub<br>Kegiatan                                            | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan                                                                                                                           | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   | Sebelum | Sesudah                                                                                |                                                                   | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                                                                                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah       |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                                   |         |                                                                                        |                                                                   |                                          |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 | 1,105,100,000         | 1,004,741,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                                   |         |                                                                                        |                                                                   |                                          |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 | 1,105,100,000         | 1,004,741,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Tingkat Fasilitas kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %    | 68 %                                                                                   | Pembangunan jalan lingkungan (beton tebal 10 cm) di RW 1 dan RW 2 | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan serta Meningkatnya Sinergitas antara Kelurahan dan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bugel | 1 Paket | 1 Paket | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 935,841,000           | 935,841,000   |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan jalan lingkungan (cor bahu jalan) Jl. Kali Sawo, RT 1 RW 1                 | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan Saluran Drainase Terbuka (pasangan batu 50x50 cm) di RW 1, RW 2, dan RW 3  | 1 Paket                                                           | 1 Paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan saluran drainase tertutup (pasangan batu 35x50 cm) di RW 1, RW 4, dan RW 5 | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan sarana dan prasarana balai RW 4                                            | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan sarana dan prasarana penunjang Balai Nogosari RW 5                         | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pembangunan talud (tinggi 1m) RW 2 dan RW 4                                            | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                                   |         | Pengadaan peralatan keamanan (pengadaan sarana prasarana bidang transtib)              | 1 paket                                                           | 1 paket                                  |                                          |                                                                                                                                          |         |         |                                                 |                       |               |            |

|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   |         |                                                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
|----------------------------------------------|--|--|--|--|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|
|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00       |  |  |  |  |      | Kecamatan Sidorejo   |                   |         |                                                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0003 |  |  |  |  |      | Kelurahan Bugel      |                   |         |                                                                                             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
|                                              |  |  |  |  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |
|                                              |  |  |  |  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                             | Hasil Kegiatan   | Target  |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |
|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                             |                  | Sesudah |                    |                       |         |            |  |  |
|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   |         | Rehab pipa jaringan swakelola air bersih, RW 3                                              |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   |         | Sarpras lingkungan permukiman (rehab lapangan bola voli) RT 1, RW 6                         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |
|                                              |  |  |  |  |      |                      |                   |         | Taman Bancaan Masyarakat/sudut baca (pengadaan sarana prasarana ruang baca) kelurahan Bugel |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0003 Kelurahan Bugel

| Kode  |   |   |      |    |                                      | Program/<br>Kegiatan                                               | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                        |                                                                                                                                          |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan                 | Target                                 |                                                                                                                                          | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |               |            |
|       |   |   |      |    |                                      |                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | Sebelum                                | Sesudah                                                                                                                                  |                | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 68 %              | 68 %    | Pelatihan pembinaan lembaga kemasyarakatan Kelurahan (Pembinaan Kelompok PKK ) Kelurahan Bugel<br>Pelatihan pembinaan lembaga kemasyarakatan Kelurahan (Pembinaan RT RW dan LPMK) Kelurahan Bugel<br>Pelatihan pembinaan lembaga kemasyarakatan lainnya (insentif RT, RW, Kel. PKK, dan LPMK) Kelurahan Bugel<br>Peningkatan Pelayanan PHBS (Lomba Bersih Sehat, Pencegahan Stunting, Monev Jumantik) Kelurahan Bugel | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan serta Meningkatnya Sinergitas antara Kelurahan dan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Bugel | 1 Paket        | 1 Paket | 169,259,000        | 68,900,000            |               |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                      |                                                                    |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                        |                                                                                                                                          |                |         |                    | 1,105,100,000         | 1,004,741,000 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 Kelurahan Blotongan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan                             |                        |         |         |                                                                                         |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)              |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |                                              | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                                          | Target     |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah                                      |                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                         | Sebelum    |                    | Sesudah                            |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                                              |         |                                              |                        |         |         |                                                                                         |            |                    | 2,230,200,000                      | 2,151,700,000 |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                                              |         |                                              |                        |         |         |                                                                                         |            |                    | 2,230,200,000                      | 2,151,700,000 |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %                                         | ---                    | 0 ---   | 0 ---   | Meningkatnya Sarana Prasarana dan Kompetensi Kelompok Masyarakat di Kelurahan Blotongan | 100 persen | 100 persen         | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan | 1,932,800,000 | 1,932,800,000 |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | ---                                          | 0 ---                  | 0 ---   |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pavingisasi lahan parkir pemakaman RW.05     | 0 m2                   | 0 m2    |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan balai RW.06                      | 0 m2                   | 0 m2    |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan (Balai RW.06)                    | 0 m2                   | 0 m2    |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | (Tempat Bank Sampah, TBM, Balai RW.12)       | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan Balai RW.11                      | 0 m                    | 0 m     |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan betonisasi jalan RW.03           | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 paket                                      | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 unit                                       | 0 unit                 | 0 unit  |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan betonisasi jalan RW.09           | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan gapura RW.07                     | 0 m                    | 0 m     |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan Jalan Lingkungan RW.03 dan RW.09 | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 m2                                         | 0 m2                   | 0 m2    |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 m2                                         | 0 m2                   | 0 m2    |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan Saluran Drainase RW.06           | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan Saluran Drainase RW.06 dan RW.10 | 0 titik                | 0 titik |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 paket                                      | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan Saluran Drainase Terbuka RW.10   | 0 buah                 | 0 buah  |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 1 paket                                      | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan sarpras pemakaman RW.09          | 1 paket                | 1 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 paket                                      | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | Pembangunan sumur resapan                    | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                              |         | 0 paket                                      | 0 paket                | 0 paket |         |                                                                                         |            |                    |                                    |               |               |  |

|                                                                  |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
|                                                                  |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo        |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 Kelurahan Blotongan |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sasaran Kegiatan | Lokasi<br>Kegiatan                                 | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum          |                                                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | RW.02 = 2, RW.03 = 4<br>Pembangunan Sumur Resapan RW.02 dan RW.03<br>Pembangunan Talud (Jalan RW.09 dan Saluran Drainase RW.15)<br>Pembangunan talud saluran air RW.15<br>Pembangunan Taman dan Gapura RW.05 dan RW.07<br>Pembangunan taman permukiman RW.05<br>Pembangunan TBM dan Balai RW.12<br>Pembangunan tempat bank sampah RW.12<br>Pembangunan Toilet Kampung Wisata Pasar Tegalan RW.03<br>Pembangunan (Toilet Pasar Tegalan RW.03) (Sarpras Pemakaman RW.09) (BalaiRW.11)<br>Penerangan jalan makam RW.05<br>Pengadaan almari/rak RW.11, meja kerja, RW.11,Pengadaan tempat sampahorganik an organik, gasebo RW.13 | 1 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 unit<br>0 unit<br>0 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 m<br>0 paket<br>0 m2<br>0 paket<br>0 m<br>0 m<br>0 m<br>1 paket<br>0 m<br>0 m<br>0 m<br>0 paket<br>1 paket<br>0 paket | 1 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 unit<br>0 unit<br>0 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>0 paket<br>0 paket<br>0 m<br>0 paket<br>0 m2<br>0 paket<br>0 m<br>0 m<br>0 m<br>1 paket<br>0 m<br>0 m<br>0 m<br>0 paket<br>1 paket<br>0 paket |                  |                                                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |

|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00                           |  |  |  |  |  | Kecamatan Sidorejo |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 Kelurahan Blotongan |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                  |  |  |  |  |  |                    |  |  |                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 Kelurahan Blotongan

|  |  |  |  |  |  |  |  | Sasaran Program   |         |  |  | Sasaran Kegiatan    |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|---------|--|--|---------------------|---------|--|--|--|--|--|--|----------------|---------|---------|-----------------|-----------------------|---------|------------|---------|---------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | Indikator Kinerja | Target  |  |  | Output Sub Kegiatan | Target  |  |  |  |  |  |  | Hasil Kegiatan | Target  |         | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   | Sebelum |  |  |                     | Sesudah |  |  |  |  |  |  |                | Sebelum | Sesudah |                 | Sebelum               | Sesudah |            | Sebelum | Sesudah |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |
|  |  |  |  |  |  |  |  |                   |         |  |  |                     |         |  |  |  |  |  |  |                |         |         |                 |                       |         |            |         |         |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |      |                      |                   |         |                                                                                       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo        |      |                      |                   |         |                                                                                       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 Kelurahan Blotongan |      |                      |                   |         |                                                                                       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                       | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                       |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | kecil                                                                                 |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan tikar, barang pecah belah, pot RW.05                                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan tikar dan bolopecah RW.05, RW.07, RW.08                                     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan timbangan, ukuran tinggi badan dan alat ukur tensi (RW.12)                  |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Pengadaan tong sampah RW.14                                                           |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab (Balai RW.01, RW.13, RW.14) (TBM dan Kantor PAUD RW.05) (MusholaRW.08)          |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Balai RW.13                                                                     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Balai RW.14                                                                     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab (Halaman Masjid, Jembatan Depan TK AB V, Lapangan OR RW.11) (PagarMasjid RW.12) |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Halaman Masjid Nurus Saadah RW.11                                               |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab jembatan depan TK AB RW.11                                                      |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Kantor PAUD Tunas Bangsa RW.05                                                  |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Lapangan OR RW.11                                                               |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab Mushola RW.08                                                                   |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                  |      |                      |                   |         | Rehab pagar masjid Al-Amin                                                            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |

|                                              |    |      |      |    |                                      |                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                                                          |                                                                                         |                 |                       |                                    |             |             |  |
|----------------------------------------------|----|------|------|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------|-------------|-------------|--|
|                                              |    |      |      |    |                                      |                                                              |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kota Salatiga                                                                                                                                                                                  |                                                                          |                                                                          |                                                                                         |                 |                       |                                    |             |             |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00       |    |      |      |    |                                      | Kecamatan Sidorejo                                           |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                                                          |                                                                                         |                 |                       |                                    |             |             |  |
| Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.0006 |    |      |      |    |                                      | Kelurahan Blotongan                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                                                          |                                                                                         |                 |                       |                                    |             |             |  |
|                                              |    |      |      |    |                                      | Sasaran Program                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                               |                                                                          |                                                                          |                                                                                         | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                    | Keterangan  |             |  |
|                                              |    | Kode |      |    | Program/<br>Kegiatan                 | Indikator Kinerja                                            | Target  | Output Sub Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                                                                                                                         | Hasil Kegiatan                                                           | Target                                                                   |                                                                                         |                 | Sebelum               | Sesudah                            |             |             |  |
|                                              |    |      |      |    |                                      |                                                              | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sesudah                                                                                                                                                                                        |                                                                          | Sebelum                                                                  | Sesudah                                                                                 |                 |                       |                                    |             |             |  |
|                                              |    |      |      |    |                                      |                                                              |         | RW.12<br>Rehab saluran air tertutup RW.15<br>Rehab Saluran Drainase RW.06<br>Rehab Saluran Drainase RW.06, RW.13 dan RW.15<br>Rehab Saluran Drainase RW.13<br>Rehab Talud Jalan RW 9<br>Revitalisasi makam Ki Rono Sentiko RW.06<br>Revitalisasi (Makam Ki Rono Sentiko RW.06) (Mata Air Kaliringin dan MakamRW.05)<br>Revitalisasi Mata Air Kaliringin RW.05 |                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                                                          |                                                                                         |                 |                       |                                    |             |             |  |
| 7                                            | 01 | 03   | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang (Kec. Sidorejo) | 56 %    | 56 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | --<br><br>Insentif LPMK<br>Insentif RW/RT<br>Lomba LBS (Lingkungan Bersih Sehat)<br>Pelatihan Pengembangan Potensi Kepemudaan<br>Pelatihan Pengolahan dan Pemasaran Sampah<br>Pembinaan LINMAS | 0 --<br>1 orang<br>87 orang<br>15 RW<br>70 orang<br>50 orang<br>35 orang | 0 --<br>1 orang<br>87 orang<br>15 RW<br>70 orang<br>50 orang<br>35 orang | Meningkatnya Sarana Prasarana dan Kompetensi Kelompok Masyarakat di Kelurahan Blotongan | 100 persen      | 100 persen            | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan | 297,400,000 | 218,900,000 |  |
| TOTAL                                        |    |      |      |    |                                      |                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                                                          |                                                                                         | 2,230,200,000   | 2,151,700,000         |                                    |             |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                 | Sasaran Program                                                                     |         |            | Sasaran Kegiatan                                                                                               |            |            |                                                                                     |         |               | Lokasi<br>Kegiatan                                  | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                      | Indikator Kinerja                                                                   | Target  |            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                         | Target     |            | Hasil Kegiatan                                                                      | Target  |               |                                                     |                       |               |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                      |                                                                                     | Sebelum | Sesudah    |                                                                                                                | Sebelum    | Sesudah    |                                                                                     | Sebelum | Sesudah       |                                                     |                       |               |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                          |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 8,215,099,200 | 9,832,181,600 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                     |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 3,700,000     | 3,700,000     |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Persentase<br>Capaian<br>Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah |         | 100 persen | Tersusunnya<br>laporan 1.<br>Laporan<br>keuangan 2.<br>Renja 3. LKJIP 4.<br>LKPJ dan LPPD 5.<br>TAPKIN 6. PPRG | 6 laporan  | 6 laporan  | Persentase<br>Capaian<br>Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah | 0       | 100 %         | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 3,700,000             | 3,700,000     |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 7,237,233,900 | 8,848,500,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Terpenuhinya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah          |         | 76 pegawai | Gaji dan<br>tunjangan PNS                                                                                      | 14 bulan   | 14 bulan   | Terpenuhinya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah          | 0       | 76<br>pegawai | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 7,129,863,900         | 8,717,100,000 |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Terpenuhinya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah          |         | 76 pegawai | tersedianya<br>administrasi<br>pelaksanaan<br>tugas asn                                                        | 1 tahun    | 1 tahun    | Terpenuhinya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah          | 0       | 76<br>pegawai | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 107,370,000           | 131,400,000   |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 8,000,000     | 8,000,000     |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                            |         | 1 tahun    | Terbayarnya jasa<br>asuransi<br>kendaraan dinas                                                                | 2 unit     | 2 unit     | Terpenuhinya<br>administrasi<br>BMD pada SKPD                                       | 0       | 1 Tahun       | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 8,000,000             | 8,000,000     |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                            |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 5,263,000     | 5,263,000     |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 | 09 | Pendidikan dan<br>Pelatihan<br>Pegawai<br>Berdasarkan<br>Tugas dan Fungsi                            | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                            |         | 1 tahun    | Terlaksananya<br>pelatihan<br>aparatur<br>pemerintah                                                           | 1 kegiatan | 1 kegiatan | Peningkatan<br>kemampuan<br>adminstrasi<br>pegawai dalam<br>pelayanan               | 0       | 76 pegawai    | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 5,263,000             | 5,263,000     |               |               |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                   |                                                                                     |         |            |                                                                                                                |            |            |                                                                                     |         |               |                                                     |                       |               | 342,059,300   | 295,676,600   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                          |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                           |                      |                      |                                                          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                                | Keterangan |            |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                        | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                    | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                           |                    | Target                |                                                                |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                          | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |                                                          |                    | Sebelum               | Sesudah                                                        |            |            |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi listrik/<br>penerangan<br>bangunan kantor                            | 20 Jenis             | 20 Jenis             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan            | 12,000,000 | 17,871,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Tersedianya<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                  | 35 jenis             | 35 jenis             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan            | 18,998,100 | 18,998,100 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>tabung gas dan<br>air minum isi<br>ulang<br>Tersedianya alat<br>tulis kantor | 12 bulan<br>72 jenis | 12 bulan<br>72 jenis | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan            | 96,500,000 | 71,499,500 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                              | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Tersedianya<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                                                       | 17 Jenis             | 17 Jenis             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 59,548,000 | 49,814,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan           | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Tersedianya surat<br>kabar dan bahan<br>bacaan                                                            | 12 bulan             | 12 bulan             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan            | 25,027,200 | 19,008,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                                    | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun          | Tersedianya<br>jamuan tamu                                                                                | 12 bulan             | 12 bulan             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan            | 25,000,000 | 13,500,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                          | Sasaran Program                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                 |                      |                      |                                                                              |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                  | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                               | Indikator Kinerja                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                           | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                               | Target  |         |                                                     |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                               |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                  | Sebelum              | Sesudah              |                                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                     |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD<br><br>Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |                                                          |         | 1 tahun | Terlaksananya<br>rapat-rapat<br>koordinasi dan<br>konsultasi SKPD<br><br>Tersedianya<br>snack dan makan<br>rapat | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                     | 0       | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 104,986,000           | 104,986,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                                              |                                                          |         |         |                                                                                                                  |                      |                      |                                                                              |         |         | 0                                                   | 23,619,000            |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 11 | Pengadaan<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Pendukung<br>Gedung Kantor<br>atau Bangunan<br>Lainnya                                | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun | Tersedianya<br>penunjang<br>sarana prasarana<br>gedung kantor (<br>komputer,laptop<br>dan printer)               |                      | 1 kegiatan           | Terpenuhinya<br>pengadaan<br>barang<br>penunjnag                             |         | 3 unit  | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 0                     | 23,619,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                          |                                                          |         |         |                                                                                                                  |                      |                      |                                                                              |         |         | 468,251,100                                         | 468,251,100           |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                                                                             | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun | Tersedianya<br>materai 3000<br>dan 6000                                                                          | 1943 lembar          | 1943 lembar          | Persentase<br>Capaian<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Perangkat<br>Daerah | 0       | 100 %   |                                                     | 9,000,000             | 9,000,000   |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik                                                              | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun | Terbayarnya jasa<br>komunikasi,<br>sumberdaya air<br>dan listrik                                                 | 12 bulan             | 12 bulan             | Persentase<br>Capaian<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Perangkat<br>Daerah | 0       | 100 %   | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 66,893,100            | 66,893,100  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum<br>Kantor                                                                                   | Terpenuhinya<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah |         | 1 tahun | Gaji THL                                                                                                         | 1 tahun              | 1 tahun              | Persentase<br>Capaian<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Perangkat<br>Daerah | 0       | 100 %   | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Semua<br>Kelurahan | 392,358,000           | 392,358,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                 |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                        |                      |                      |                                                     |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                      | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                               | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                  | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                      | Target  |         |                                         |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                         | Sebelum              | Sesudah              |                                                     | Sebelum | Sesudah |                                         |                       |             |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                 |         |         |                                                                                                                                         |                      |                      |                                                     |         |         |                                         | 150,591,900           | 179,171,900 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 1 tahun | Terbayarnya pajak kendaraan dinas roda 2 dan roda 4<br><br>Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas                    | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 0       | 100 %   | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 90,078,900            | 90,778,900  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 1 tahun | Tersedianya gedung kantor yang representatif guna menunjang pelaksanaan tupoksi                                                         | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 0       | 100 %   | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 29,973,000            | 41,973,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 1 tahun | Tersedianya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor<br><br>Tersedianya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 0       | 100 %   | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 25,540,000            | 41,420,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 1 tahun | Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala taman                                                                                         | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 0       | 100 %   | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 5,000,000             | 5,000,000   |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK                                                          |                                                 |         |         |                                                                                                                                         |                      |                      |                                                     |         |         |                                         | 96,345,200            | 70,624,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                              |                                                 |         |         |                                                                                                                                         |                      |                      |                                                     |         |         |                                         | 76,345,100            | 56,624,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                 |         |            | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                                |                                                                                      |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                      | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                               | Target  |            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                         |                                | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |         |                                         |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                 | Sebelum | Sesudah    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                        | Sesudah                        |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                         |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                                 | Presentase Capaian Pelayanan Publi                              |         | 100 persen | Terlaksananya buku perencanaan pembangunan kelurahan<br>Terlaksananya monitoring evaluasi pembangunan dan rakor forkomincam                                                                                                                                                                             | 7 laporan 2 kegiatan           | 7 laporan 2 kegiatan           | Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan peemrintahan di Tingkat Kecamatan           |         | 1 Tahun | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 76,345,100            | 56,624,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan |                                                                 |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                |                                                                                      |         |         |                                         | 20,000,100            | 14,000,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan                               | Presentase Capaian Pelayanan Publik                             |         | 100 persen | Terlaksananya PATEN di Kecamatan<br>Tersusunnya buku SKM kelurahan                                                                                                                                                                                                                                      | 12 bulan 7 buku                | 12 bulan 7 buku                | Tercapainya persentase peningkatan jenis pelayanan yang dapat diberikan oleh SKPD    | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 20,000,100            | 14,000,000  |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN                                                                 |                                                                 |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                |                                                                                      |         |         |                                         | 1,002,396,600         | 590,482,700 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa                                                                              |                                                                 |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                |                                                                                      |         |         |                                         | 494,136,900           | 185,721,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                                      | Prosentase capaian pemberdayaan masyarakat di Seluruh Kecamatan |         | 100 %      | Terlaksananya kirab budaya Kecamatan<br>Terlaksananya pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa<br>Terselenggaranya kegiatan pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat(pembagian insentif RT RW ,Pembinaan RT RW,Wawasan Kebangsaan,Lomba Poskampling,Lomba Adminitrasi Kelurahan,Lomba LPMK) | 1 kegiatan 7 kegiatan 12 bulan | 1 kegiatan 7 kegiatan 12 bulan | Terlaksananya koordinasi kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Kecamatan dan kelurahan | 0       | 8 titik | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan | 494,136,900           | 185,721,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program                                                   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                | Indikator Kinerja                                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                | Target                    |                           | Hasil Kegiatan                                                   | Target  |                    |                                                  |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                |                                                                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                       | Sebelum                   | Sesudah                   |                                                                  | Sebelum |                    | Sesudah                                          |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                                                                |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         |                    | 508,259,700                                      | 404,761,700 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Prosentase capaian pemberdayaan masyarakat di Seluruh Kecamatan   |         | 100 %            | Terlaksananya musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kecamatan dan kelurahan                                                                      | 8 lokasi                  | 8 lokasi                  | Prosentase capaian pembangunan di kelurahan                      | 0       | 7 kelurahan        | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan          | 80,954,700  | 25,409,700  |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                     | Prosentase capaian pemberdayaan masyarakat di Seluruh Kecamatan   |         | 100 %            |                                                                                                                                                       |                           |                           | Prosentase capaian pembangunan di kelurahan                      | 0       | 7 kelurahan        | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 427,305,000 | 379,352,000 |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM                                             |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         |                    | 0                                                | 697,716,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum                              |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         |                    | 0                                                | 697,716,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                   | Persentase peningkatan ketentraman dan ketertiban umum            |         | 100 %            | Terselenggaranya Posko Gugus Covid RW untuk PPKM Mikro 2020                                                                                           |                           | 49 RW                     | Posko Gugus Covid                                                |         | 49 RW              | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan          | 0           | 697,716,000 |  |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA                                             |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         |                    | 140,495,000                                      | 76,344,300  |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa              |                                                                   |         |                  |                                                                                                                                                       |                           |                           |                                                                  |         |                    | 140,495,000                                      | 76,344,300  |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                               | Prosentase peningkatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa |         | 100 %            | Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan sewa BMD berupa tanah<br>Terlaksananya kegiatan intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah | 7 kelurahan<br>5 kegiatan | 7 kelurahan<br>5 kegiatan | Tercapainya Fasilitasi Pembinaan dan pengawasan pemeritahan desa | 0       | 7 titik            | Kota Salatiga, Tingkir, Semua Kelurahan          | 140,495,000 | 76,344,300  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.31.00 Kecamatan Tingkir

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Program                                                   |         | Sasaran Kegiatan |                        |         |         |                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)              |               | Keterangan     |         |
|-------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|------------------------------------|---------------|----------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                                                         | Indikator Kinerja                                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                   | Target  |                    |                                    |               |                |         |
|       |   |   |      |    |                                                                         |                                                                   | Sebelum | Sesudah          |                        | Sebelum | Sesudah |                                                                  | Sebelum |                    | Sesudah                            | Sebelum       |                | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 14 | Fasilitasi Kerja Sama Antardesa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga | Prosentase peningkatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa |         | 100 %            | kegiatan TMMD          | 1 tahun | 1 tahun | Tercapainya Fasilitasi Pembinaan dan pengawasan pemeritahan desa | 0       | 7 titik            | Kota Salatiga, Tingkir, Kalibening | 0             | 0              |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                         |                                                                   |         |                  |                        |         |         |                                                                  |         |                    |                                    | 9,454,336,000 | 11,267,348,600 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                      |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                   |           |                  |                                                                                                             |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                             | Target    |                  | Hasil Kegiatan                                                                                              | Target    |           |                                          |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                    | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                             | Sebelum   | Sesudah   |                                          |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                      |         |         |                                                                                                                    |           |                  |                                                                                                             |           |           |                                          | 7,076,538,000         | 8,776,827,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |         |                                                                                                                    |           |                  |                                                                                                             |           |           |                                          | 15,000,000            | 7,430,000     |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th    | Tersusunnya Laporan :<br>1)Laporan Keuangan;<br>2)RENJA; 3)LKjIP, LKPJ, LPPD;<br>4)PMPRB; 5)PKT;<br>6)PPRG; 7)SPIP | 7 laporan | 7 laporan        | - Tersusunnya<br>1.)Laporan Keuangan<br>2.)RENJA 3.)LKjIP, LKPJ, LPPD<br>4.)PMPRB 5.)PKT<br>6.)PPRG 7.)SPIP | 7 laporan | 7 laporan | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 15,000,000            | 7,430,000     |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |         |                                                                                                                    |           |                  |                                                                                                             |           |           |                                          | 5,954,160,000         | 7,692,790,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Gaji PNS Tunjangan Tambahan Penghasilan                                                                            | 10 bulan  | 1 tahun 12 bulan | - Terbayarnya gaji dan tunjangan serta tambahan penghasilan ASN                                             | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 5,860,920,000         | 7,566,430,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Honor Pengelola Keuangan                                                                                           | 8 bulan   | 8 bulan          | - Terbayarnya gaji dan tunjangan serta tambahan penghasilan ASN                                             | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 93,240,000            | 126,360,000   |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |         |                                                                                                                    |           |                  |                                                                                                             |           |           |                                          | 8,000,000             | 8,000,000     |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th    | Terbayarnya jasa asuransi kendaraan dinas                                                                          | 2 unit    | 2 unit           | Terbayarnya asuransi kendaraan dinas roda 4                                                                 | 2 unit    | 2 unit    | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 8,000,000             | 8,000,000     |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             |                                                                                      |         |         |                                                                                                                    |           |                  |                                                                                                             |           |           |                                          | 14,998,000            | 0             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 | 10 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                              | Meningkatnya Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan terbaru bagi ASN                                            | 65 orang  | 65 orang         | - Terwujudnya ASN yang disiplin dan berkualitas                                                             | 65 orang  | 65 orang  | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 14,998,000            | 0             |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                     |                     |                     |                                                                                                    |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                                   | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                               | Target              |                     | Hasil Kegiatan                                                                                     | Target   |          |                                                      |                       |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                      | Sebelum             | Sesudah             |                                                                                                    | Sebelum  | Sesudah  |                                                      |                       |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                                                     |         |         |                                                                                                                      |                     |                     |                                                                                                    |          |          |                                                      |                       | 365,147,000 | 304,055,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor                                        | 19 jenis            | 19 jenis            | - Terpenuhi<br>kebutuhan rutin<br>untuk<br>mewujudkan<br>lingkungan kerja<br>yang<br>representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Semua<br>Kelurahan | 18,150,000            | 18,150,000  |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                             | 30 jenis            | 30 jenis            | - Terpenuhi<br>kebutuhan rutin<br>untuk<br>mewujudkan<br>lingkungan kerja<br>yang<br>representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Semua<br>Kelurahan | 15,000,000            | 15,000,000  |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Terpenuhi<br>kebutuhan<br>pengisian tabung<br>gas dan air<br>minum isi ulang<br><br>Tersedianya alat<br>tulis kantor | 2 jenis<br>74 jenis | 2 jenis<br>74 jenis | - Terpenuhi<br>kebutuhan rutin<br>untuk<br>mewujudkan<br>lingkungan kerja<br>yang<br>representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Semua<br>Kelurahan | 111,800,000           | 111,800,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetak<br>dan<br>Penggandaan                                | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                                                                  | 9 jenis             | 9 jenis             | - Terpenuhi<br>kebutuhan rutin<br>untuk<br>mewujudkan<br>lingkungan kerja<br>yang<br>representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Semua<br>Kelurahan | 55,000,000            | 58,000,000  |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya surat<br>kabar dan bahan<br>bacaan                                                                       | 12 bulan            | 12 bulan            | - Terpenuhi<br>kebutuhan rutin<br>untuk<br>mewujudkan<br>lingkungan kerja<br>yang<br>representatif | 12 bulan | 12 bulan |                                                      | 25,197,000            | 25,197,000  |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                  |                      |                      |                                                                                     |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                            | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                      | Target   |          |                                          |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                   | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                     | Sebelum  | Sesudah  |                                          |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Tersedianya snack dan makan minum jamuan tamu                                                                     | 1 kegiatan           | 1 kegiatan           | - Terpenuhinya kebutuhan rutin untuk mewujudkan lingkungan kerja yang representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 1,500,000             | 1,500,000   |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah<br><br>Tersedianya snack dan makan minum rapat | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | - Terpenuhinya kebutuhan rutin untuk mewujudkan lingkungan kerja yang representatif | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 138,500,000           | 74,408,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                              |         |         |                                                                                                                   |                      |                      |                                                                                     |          |          |                                          | 24,000,000            | 50,000,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan Mebel                                                  | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja    | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya pengadaan mebeleur berupa: meja kursi tamu dan kursi lipat                                          | 2 jenis              | 2 jenis              | - Tersedianya sarana penunjang pelaksanaan tugas ASN                                | 2 jenis  | 1 jenis  | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 24,000,000            | 0           |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                            | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja    | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya pengadaan peralatan komputer bagi kelurahan Blotongan                                               |                      | 3 unit               | - Tersedianya sarana penunjang pelaksanaan tugas ASN                                | 2 jenis  | 1 jenis  | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan       | 0                     | 50,000,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                              |         |         |                                                                                                                   |                      |                      |                                                                                     |          |          |                                          | 462,989,000           | 469,108,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya materai @10.000                                                                                       | 900 lembar           | 900 lembar           | - Terfasilitasinya kebutuhan penunjang pelaksanaan tugas ASN                        | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 9,000,000             | 9,000,000   |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik          | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                                                          | 12 bulan             | 12 bulan             | - Terfasilitasinya kebutuhan penunjang pelaksanaan tugas ASN                        | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 51,999,000            | 66,061,000  |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                            |                      |                      |                                                                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                      | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                           | Target  |         |                                          |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                          |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            | 100 %   | 100 %   | terbayarnya jasa kebersihan dan keamanan kantor                                                             | 12 bulan             | 12 bulan             | - Terfasilitasinya kebutuhan penunjang pelaksanaan tugas ASN             | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 401,990,000           | 394,047,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |         |         |                                                                                                             |                      |                      |                                                                          |         |         |                                          | 232,244,000           | 245,444,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Terbayarnya Pajak-pajak Kendaraan Dinas Jabatan<br>Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas | 1 unit<br>1 unit     | 1 unit<br>1 unit     | - Meningkatkan kualitas sarana prasarana penunjang pelaksanaan tugas ASN | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 20,999,000            | 18,168,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional<br>Terbayarnya pajak kendaraan dinas operasional     | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | - Meningkatkan kualitas sarana prasarana penunjang pelaksanaan tugas ASN | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 39,994,000            | 47,560,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor<br>Terlaksananya pemeliharaan taman kantor                         | 7 lokasi<br>7 lokasi | 7 lokasi<br>7 lokasi | - Meningkatkan kualitas sarana prasarana penunjang pelaksanaan tugas ASN | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 121,961,000           | 134,086,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                                                                                                                                           |         | Sasaran Kegiatan                             |                                                                                                                                                                                            |                      |                      |                                                                                                                                  |                    | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.)                    |             | Keterangan |         |
|------|---|---|------|----|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|------------|---------|
|      |   |   |      |    |  |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                         | Target  |                                              | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                     | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                   | Target             |                                          |                                          |             |            |         |
|      |   |   |      |    |  |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                           | Sebelum | Sesudah                                      |                                                                                                                                                                                            | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                  | Sebelum            |                                          | Sesudah                                  | Sebelum     |            | Sesudah |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 10 |  | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                                                                   | 1 th    | 1 th                                         | Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor<br>Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor                                                    | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | - Meningkatnya kualitas sarana prasarana penunjang pelaksanaan tugas ASN                                                         | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 49,290,000                               | 45,630,000  |            |         |
| 7    | 0 | 0 |      |    |  | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK                                                          |                                                                                                                                                                                           |         |                                              |                                                                                                                                                                                            |                      |                      |                                                                                                                                  |                    |                                          |                                          | 162,388,000 | 50,349,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    |  | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                              |                                                                                                                                                                                           |         |                                              |                                                                                                                                                                                            |                      |                      |                                                                                                                                  |                    |                                          |                                          | 94,388,000  | 27,330,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 02 |  | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan                                                 | Terselenggaranya Kegiatan FORKOMPINCAM<br>Terselenggaranya Monitoring Dana Kelurahan<br>Terselenggaranya Monitoring Pembangunan kecamatan<br>Terselenggaranya Pendampingan Dana Kelurahan |         | 12 bulan<br>12 bulan<br>10 bulan<br>10 bulan | Terselenggaranya Musyawarah Evaluasi Pembangunan, Sosialisasi Monitoring Pembangunan dan Monev Dana Kelurahan, Rakor Forkompincam, serta penyusunan buku perencanaan pembangunan kecamatan | 5 kegiatan           | 5 kegiatan           | Terlaksananya Monitoring Dana Kelurahan, Monitoring Pembangunan Kecamatan, Pendampingan Dana Kelurahan dan Kegiatan FORKOMPINCAM | 0                  | 12 bulan                                 | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 94,388,000  | 27,330,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    |  | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan |                                                                                                                                                                                           |         |                                              |                                                                                                                                                                                            |                      |                      |                                                                                                                                  |                    |                                          |                                          | 68,000,000  | 23,019,000 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program                                                   |          |          | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                |                                                |                                                                                   |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                | Indikator Kinerja                                                 | Target   |          | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                         |                                                | Hasil Kegiatan                                                                    | Target    |           |                                          |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                |                                                                   | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                        | Sesudah                                        |                                                                                   | Sebelum   | Sesudah   |                                          |                       |             |            |
| 7    | 01 | 02 | 2.02 | 03 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan           | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat                                  | 90 %     | 90 %     | Terlaksananya PATEN di Kecamatan Sidorejo dan penyusunan buku SKM                                                                                                                                                                                                                                 | 2 kegiatan                                     | 2 kegiatan                                     | - Meningkatnya kepuasan publik                                                    | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 68,000,000            | 23,019,000  |            |
| 7    | 01 | 03 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN                                             |                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                |                                                                                   |           |           |                                          | 859,760,000           | 611,586,000 |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.01 |    | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa                                                          |                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                |                                                                                   |           |           |                                          | 493,000,000           | 222,118,000 |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.01 | 03 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                  | Tingkat Fasilitas kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %     | 85 %     | Terfasilitasinya pendampingan kegiatan dana kelurahan<br>Terlaksananya Lomba Kebersihan, Keindahan dan Ketertiban (K3)<br>Terselenggaranya kegiatan pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat (PKK)<br>Terselenggaranya kegiatan pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat (RT,RW,LPMK) | 12 bulan<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>12 bulan | - Meningkatnya pemenuhan fasilitas lembaga kemasyarakatan kecamatan dan kelurahan | 5 lembaga | 5 lembaga | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 493,000,000           | 222,118,000 |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                                                                |                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                |                                                                                   |           |           |                                          | 366,760,000           | 389,468,000 |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.02 | 01 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Prosentase realisasi usulan hasil musrenbang                      | 7 lokasi | 7 lokasi | Terlaksananya musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kecamatan dan kelurahan                                                                                                                                                                                                                  | 7 lokasi                                       | 7 lokasi                                       | - Meningkatnya realisasi usulan pembangunan kecamatan dan kelurahan               | 100 %     | 100 %     |                                          | 94,999,000            | 24,845,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Program                                                                                                               |                                                        | Sasaran Kegiatan |                        |                                                         |         |                                                                     |                   | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |                                          | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                         | Indikator Kinerja                                                                                                             | Target                                                 |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                  |         | Hasil Kegiatan                                                      | Target            |                    |                                                  |                                          |             |             |  |
|      |   |   |      |      |                                                                         |                                                                                                                               | Sebelum                                                | Sesudah          |                        | Sebelum                                                 | Sesudah |                                                                     | Sebelum           |                    | Sesudah                                          |                                          |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02   | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                              | Prosentase realisasi usulan hasil musrenbang                                                                                  | 7 lokasi                                               | 7 lokasi         |                        |                                                         |         | - Meningkatnya realisasi usulan pembangunan kecamatan dan kelurahan | 100 %             | 100 %              | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 271,761,000                              | 364,623,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 4    |      | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM                      |                                                                                                                               |                                                        |                  |                        |                                                         |         |                                                                     |                   |                    |                                                  | 0                                        | 628,736,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 4    | 2.01 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum       |                                                                                                                               |                                                        |                  |                        |                                                         |         |                                                                     |                   |                    |                                                  | 0                                        | 628,736,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 4    | 2.01 | 01                                                                      | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Persentase peningkatan ketentraman dan ketertiban umum |                  | 100 %                  |                                                         |         | Posko Gugus Covid                                                   |                   | 100 %              | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan         | 0                                        | 0           |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 4    | 2.01 | 02                                                                      | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                                                  | Persentase peningkatan ketentraman dan ketertiban umum |                  | 100 %                  | Terlaksananya Kegiatan PPKM Mikro di Kecamatan Sidorejo |         | 1 kegiatan                                                          | Posko Gugus Covid |                    | 100 %                                            | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 0           | 628,736,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 5    |      | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM                        |                                                                                                                               |                                                        |                  |                        |                                                         |         |                                                                     |                   |                    |                                                  | 45,454,000                               | 0           |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 5    | 2.01 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah |                                                                                                                               |                                                        |                  |                        |                                                         |         |                                                                     |                   |                    |                                                  | 45,454,000                               | 0           |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.30.00 Kecamatan Sidorejo

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                              |                         |                         |                                                                                         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                    |                | Keterangan |  |
|-------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|------------------------------------------|----------------|------------|--|
|       |   |   |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                       | Target                  |                         | Hasil Kegiatan                                                                          | Target  |                    |                                          |                |            |  |
|       |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                              | Sebelum                 | Sesudah                 |                                                                                         | Sebelum |                    | Sesudah                                  |                |            |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional | Terselenggaranya Lomba Pos Kamling dan Sosialisasi Wawasan Kebangsaan (Kec. Sidorejo) | 0       | 0                | Terlaksananya Lomba Poskamling<br>Terselenggaranya kegiatan sosialisasi wawasan kebangsaan                                                                   | 1 kegiatan<br>150 orang | 1 kegiatan<br>150 orang | - Meningkatnya pengetahuan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional masyarakat         | 100 %   | 100 %              | 45,454,000                               | 0              |            |  |
| 7     | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA                                                               |                                                                                       |         |                  |                                                                                                                                                              |                         |                         |                                                                                         |         |                    | 213,785,000                              | 86,922,000     |            |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 |    | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa                                |                                                                                       |         |                  |                                                                                                                                                              |                         |                         |                                                                                         |         |                    | 213,785,000                              | 86,922,000     |            |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                                                 | Tingkat ketepatan waktu penyampaian SPPT ke WP                                        | 80 %    | 80 %             | Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan sewa Barang Milik Daerah berupa tanah<br>Terlaksananya intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah | 6 lokasi<br>5 kegiatan  | 6 lokasi<br>5 kegiatan  | - Meningkatnya pendapatan daerah yang bersumber dari pembayaran pajak bumi dan bangunan | 100 %   | 100 %              | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 213,785,000    | 86,922,000 |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 14 | Fasilitasi Kerja Sama Antardesa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga                                          | Tingkat ketepatan waktu penyampaian SPPT ke WP                                        | 80 %    | 80 %             | kegiatan TMMD kel. Sidorejo Lor                                                                                                                              | 1 tahun                 | 1 tahun                 | - Meningkatnya pendapatan daerah yang bersumber dari pembayaran pajak bumi dan bangunan | 100 %   | 100 %              | Kota Salatiga, Sidorejo, Sidorejo Lor    | 0              | 0          |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                                       |         |                  |                                                                                                                                                              |                         |                         |                                                                                         |         |                    | 8,357,925,000                            | 10,154,420,000 |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                                        |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                         |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                                                 |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                     |           | Hasil Kegiatan | Target                                                                                     |           |                    |                                               |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                                                                | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                    | Sesudah   |                | Sebelum                                                                                    | Sesudah   |                    |                                               |               |                |  |
| 7    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    | 6,368,560,000                                 | 7,194,877,000 |                |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    | 12,076,000                                    | 12,076,000    |                |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Tersedianya<br>dokumen<br>Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah | 1 th    | 1 th                   | Tersusunnya<br>LKjIP, LKPJ-LPPD,<br>Laporan<br>keuangan,PKT,<br>PPRG, Renja,<br>SPIP,PMPRB | 6 dokumen | 6 dokumen      | Tersedianya<br>data/informasi<br>kinerja dan<br>ikhtisar kinerja<br>Kecamatan<br>Sidomukti | 6 dokumen | 6 dokumen          | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 12,076,000    | 12,076,000     |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    |                                               | 5,263,810,000 | 6,134,520,000  |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya gaji<br>dan tunjangan<br>PNS                                                   | 1 tahun   | 1 tahun        | Meningkatnya<br>kesejahteraan<br>ASN                                                       | 1 tahun   | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 5,199,610,000 | 6,047,040,000  |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Terselenggaranya<br>pelaksanaan<br>tugas ASN                                               | 1 tahun   | 1 tahun        | Meningkatnya<br>kesejahteraan<br>ASN                                                       | 1 tahun   | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 64,200,000    | 87,480,000     |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    |                                               | 8,000,000     | 8,000,000      |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah              | 1 th    | 1 th                   | Terbayarnya<br>premi asuransi<br>kendaraan dinas                                           | 2 unit    | 2 unit         | Terpenuhinya<br>jaminan<br>kendaraan milik<br>daerah                                       | 2 unit    | 2 unit             | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 8,000,000     | 8,000,000      |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.05 |                                                                  | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                            |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    |                                               | 5,458,000     | 0              |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.05 | 10                                                               | Sosialisasi<br>Peraturan<br>Perundang-<br>Undangan                                                   | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja                                  | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya<br>sosialisasi<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan<br>terbaru bagi ASN    | 1 keg     | 0 keg          | Meningkatkan<br>kualitas<br>pelayanan<br>kepada<br>masyarakat                              | 1 keg     | 1 keg              |                                               | 5,458,000     | 0              |  |
| 7    | 0 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                   |                                                                                                        |         |                        |                                                                                            |           |                |                                                                                            |           |                    |                                               | 244,400,000   | 201,075,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                   |                    |                    |                                                         |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                            | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                             | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                          | Target  |         |                                               |                       |            |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                  |                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                    | Sebelum            | Sesudah            |                                                         | Sebelum | Sesudah |                                               |                       |            |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>lampu<br>penerangan dan<br>alat listrik lainnya                                                                     | 1 Tahun            | 1 Tahun            | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 9,997,000             | 12,358,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>bahan pembersih<br>peralatan rumah<br>tangga<br>kecamatan dan<br>kelurahan                                          | 1 tahun            | 1 tahun            | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 10,000,000            | 13,000,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya alat<br>tulis kantor<br>kecamatan dan<br>kelurahan<br>Tersedianya gas<br>dan air minum di<br>kecamatan dan<br>keurahan | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 79,896,000            | 79,896,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan<br>kecamatan dan<br>kelurahan                                                  | 1 tahun            | 1 tahun            | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 30,000,000            | 30,000,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan            | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya surat<br>kabar dan bahan<br>bacaan<br>kecamatan dan<br>kelurahan                                                       | 1 tahun            | 1 tahun            | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 14,860,000            | 11,376,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                                     | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>snack dan makan<br>serta jamuan<br>tamu                                                                             | 1 tahun            | 1 tahun            | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 3,000,000             | 0          |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                             |         |         | Sasaran Kegiatan                                                            |            |                                             |                                                                   |         |                                                       | Lokasi<br>Kegiatan                            | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                      | Target     |                                             | Hasil Kegiatan                                                    | Target  |                                                       |                                               |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                             | Sebelum | Sesudah |                                                                             | Sebelum    | Sesudah                                     |                                                                   | Sebelum | Sesudah                                               |                                               | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi ke<br>luar daerah       | 1 tahun    | 1 tahun                                     | Tersedianya<br>Administrasi<br>umum Perangkat<br>Daerah           | 1 Tahun | 1 Tahun                                               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 96,647,000            | 54,445,000  |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                                             |         |         |                                                                             |            |                                             |                                                                   |         |                                                       |                                               | 124,566,000           | 101,748,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya                      | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %   | tersedianya<br>almari arsip                                                 | 6 buah     | Terlaksananya<br>pengadaan<br>gedung kantor | 1 tahun                                                           | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Semua<br>Kelurahan | 0                                             | 0                     |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 09 | Pengadaan<br>Gedung Kantor<br>atau Bangunan<br>Lainnya           | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya<br>pengadaan<br>gedung kantor                                 | 1 tahun    | 1 tahun                                     | Terlaksananya<br>pengadaan<br>gedung kantor                       | 1 tahun | 1 tahun                                               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 124,566,000           | 101,748,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                             |         |         |                                                                             |            |                                             |                                                                   |         |                                                       |                                               | 302,746,000           | 318,390,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>meterai @<br>10.000                                          | 450 lembar | 450 lembar                                  | Tersedianya jasa<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintahan<br>daerah | 1 Tahun | 1 Tahun                                               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 4,500,000             | 4,500,000   |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Terbayarnya<br>tagihan telpn,<br>air, listrik<br>kecamatan dan<br>kelurahan | 1 tahun    | 1 tahun                                     | Tersedianya jasa<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintahan<br>daerah | 1 Tahun | 1 Tahun                                               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari | 49,456,000            | 59,511,000  |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                    | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                          |                        |          |                                                                         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                              | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                           | Output Sub<br>Kegiatan | Target   |                                                                         | Hasil Kegiatan | Target  |                                      |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                              |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                   |                        | Sebelum  | Sesudah                                                                 |                | Sebelum | Sesudah                              | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Terbayarnya honor dan iuran jaminan kesehatan bagi THL ( penjaga malam dan petugas kebersihan ) kecamatan dan kelurahan ) | 10 orang               | 10 orang | Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah                   | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 248,790,000           | 254,379,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                              |                   |         |                                                                                                                           |                        |          |                                                                         |                |         |                                      | 407,504,000           | 419,068,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya BBM, suku cadang, servis, terbayarnya STNK kendaraan dinas jabatan                                            | 1 tahun                | 1 tahun  | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                      | 20,995,000            | 19,455,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya BBM, suku cadang, servis, terbayarnya STNK kendaraan dinas operasional dan BBM Perjalanan dinas               | 1 tahun                | 1 tahun  | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 40,000,000            | 37,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Terpeliharanya gedung kantor kecamatan dan kelurahan                                                                      | 1 tahun                | 1 tahun  | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 299,669,000           | 315,773,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                             |                    |                    |                                                                         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |             | Keterangan |         |
|------|---|---|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------|-------------|------------|---------|
|      |   |   |      |      |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                      | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                                          | Target  |                    |                                      |             |            |         |
|      |   |   |      |      |                                                                                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                             | Sebelum            | Sesudah            |                                                                         | Sebelum |                    | Sesudah                              | Sebelum     |            | Sesudah |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 10   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor<br>Terlaksananya pemeliharaan peralatan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 29,840,000  | 29,840,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 11   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terpeliharanya taman kecamatan                                                                                              | 1 tahun            | 1 tahun            | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 17,000,000  | 17,000,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2    |      | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK                                                          |                                                              |         |                  |                                                                                                                             |                    |                    |                                                                         |         |                    |                                      | 131,486,000 | 79,184,000 |         |
| 7    | 0 | 0 | 2    | 2.02 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan |                                                              |         |                  |                                                                                                                             |                    |                    |                                                                         |         |                    |                                      | 131,486,000 | 79,184,000 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program                       |                                                                               | Sasaran Kegiatan                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                    | Lokasi<br>Kegiatan                                            | Plafon Anggaran (Rp.)                |                    | Keterangan                           |             |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                      | Indikator Kinerja                     | Target                                                                        |                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                        |                                                                                                                                                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                            | Target             |                                                               |                                      |                    |                                      |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                      |                                       | Sebelum                                                                       | Sesudah                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                       | Sesudah                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                           | Sebelum            |                                                               | Sesudah                              |                    |                                      |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat      | 78 %                                                                          | 78 %                                                               | Terlaksananya PATEN di kecamatan<br>Terselenggaranya Musev pembangunan, monitoring dan evaluasi pemb. sarpras dan permas kelurahan, Rapat koordinasi forkorpinca, terlaksananya rapat lintas sektoral<br>Tersusunnya dokumen SKM Kecamatan dan Kelurahan, tersusunnya profil kecamatan dan kelurahan, terselenggaranya Fokum Konsultasi Publik | 1 tahun<br>4 keg<br>5 dokumen | 1 tahun<br>4 keg<br>5 dokumen                                                                                                                                                                                     | Terlaksananya PATEN, Musev pembangunan, monev pemb, sarpras dan permas kelurahan, rapat linsek/forkompinca, tersusunnya dokumen SKM dan perencanaan pembangunan, terselenggaranya Forum Konsultasi publik | 1 Tahun<br>1 Tahun | 1 Tahun<br>1 Tahun                                            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 131,486,000        | 79,184,000                           |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 1    | 3  | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN                                   |                                       |                                                                               |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                               |                                      | 292,915,000        | 178,748,000                          |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 1    | 3  | 2.01                                                                                 | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa |                                                                               |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                               |                                      |                    | 236,915,000                          | 156,583,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 1    | 3  | 2.01                                                                                 | 03                                    | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 85 %                          | Terciptanya lingkungan yang bersih dan sehat<br>Terfasilitasinya kegiatan PKK Kec, PKK Kel, LPMK, Terlaksananya pendampingan guyub RW, tersampainya insenti RT,RW, terlaksananya kegiatan pemberdayaan masyarakat | 4 kel<br>5 lokasi                                                                                                                                                                                         | 4 kel<br>5 lokasi  | Meningkatnya efektifitas kegiatan permas di wilayah kecamatan | 1 Tahun<br>1 Tahun                   | 1 Tahun<br>1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 236,915,000 | 156,583,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                     |               | Keterangan    |         |
|-------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------|---------------|---------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                                                                                | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                  | Target         |                | Hasil Kegiatan                                                          | Target  |                    |                                           |               |               |         |
|       |   |   |      |    |                                                                                                |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                         | Sebelum        | Sesudah        |                                                                         | Sebelum |                    | Sesudah                                   | Sebelum       |               | Sesudah |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                                                                |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 56,000,000    | 22,165,000    |         |
| 7     | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang   | 45 %    | 45 %             | Terlaksananya musyawarah pembangunan tingkat kecamatan dan kelurahan                                                    | 5 keg          | 5 keg          | Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam forum Musrenbang di kelurahan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari      | 56,000,000    | 22,165,000    |         |
| 7     | 0 | 0 |      |    | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM                                             |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 0             | 489,165,600   |         |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 |    | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum                              |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 0             | 489,165,600   |         |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat                                   |                                                |         |                  | Terlaksananya PPKM Mikro di wilayah Kecamatan Sidomukti                                                                 |                | 4 Kegiatan     |                                                                         |         |                    | Kota Salatiga, Sidomukti, Semua Kelurahan | 0             | 489,165,600   |         |
| 7     | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA                                             |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 125,345,000   | 33,134,000    |         |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 |    | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa              |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 125,345,000   | 33,134,000    |         |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                               | Tingkat ketepatan waktu penyampaian SPPT ke WP | 80 %    | 80 %             | Terlaksananya Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber sumber pendapatandaerah<br>Terlaksananya lelang aset tanah Pemkot | 5 keg<br>4 keg | 5 keg<br>4 keg | Terfasilitasinya pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa  | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari      | 125,345,000   | 33,134,000    |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                |                                                |         |                  |                                                                                                                         |                |                |                                                                         |         |                    |                                           | 6,918,306,000 | 7,975,108,600 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                      |         |         |                                                                                                                               | Sasaran Kegiatan |                    |                                                                             |            |            |                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                        | Target           |                    | Hasil Kegiatan                                                              | Target     |            |                                           |                    |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                               | Sebelum          | Sesudah            |                                                                             | Sebelum    | Sesudah    |                                           |                    |                       |               |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                      |         |         |                                                                                                                               |                  |                    |                                                                             |            |            |                                           |                    | 7,302,386,000         | 9,247,451,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |         |                                                                                                                               |                  |                    |                                                                             |            |            |                                           |                    | 13,584,000            | 8,124,000     |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th    | Tersusunnya RENJA PD, LKjIP, PK OPD, LKPD, SPIP /RTP dan PPRG                                                                 | 11 Bulan         | 11 Bulan           | Terwujudnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 6 kegiatan | 6 kegiatan | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 13,584,000         | 8,124,000             |               |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |         |                                                                                                                               |                  |                    |                                                                             |            |            |                                           |                    | 6,051,110,000         | 7,971,062,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Gaji dan Tunjangan PNS                                                                                                        | 14 bulan         | 14 bulan           | Terwujudnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                          | 11 bulan   | 11 bulan   | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 5,954,630,000      | 7,842,092,000         |               |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Terbayarnya honor kpa, ppk, bendahara pengeluaran, bendahara pengeluaran pembantu<br>Terbayarnya Honor PPK Pembantu Kelurahan | 1 tahun          | 1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                          | 11 bulan   | 11 bulan   | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 96,480,000         | 128,970,000           |               |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |         |                                                                                                                               |                  |                    |                                                                             |            |            |                                           |                    | 6,000,000             | 0             |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th    | Terbayarnya jasa asuransi kendaraan dinas roda 4                                                                              | 1 tahun          | 1 tahun            | Terwujudnya Administrasi Barang Miik Daerah pada Perangkat Daerah           | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 6,000,000          | 0                     |               |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             |                                                                                      |         |         |                                                                                                                               |                  |                    |                                                                             |            |            |                                           |                    | 5,155,000             | 3,605,000     |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                           |                    |                    |                                                       |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                        | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                     | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                        | Target     |            |                                           |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                            | Sebelum            | Sesudah            |                                                       | Sebelum    | Sesudah    |                                           |                       |             |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.05 | 10 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                         | Meningkatnya Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya sosialisasi perundang-undangan                                                               | 1 th               | 1 th               | Terwujudnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 1 kegiatan | 1 kegiatan | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 5,155,000             | 3,605,000   |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                                                          |         |         |                                                                                                            |                    |                    |                                                       |            |            |                                           | 288,120,000           | 271,022,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah               | 100 %   | 100 %   | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor                                          | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah        | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 11,000,000            | 11,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah               | 100 %   | 100 %   | Tersedianya peralatan rumah tangga                                                                         | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah        | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 15,000,000            | 15,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                 | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah               | 100 %   | 100 %   | Terpenuhinya kebutuhan pengisian tabung gas dan galon air minum isi ulang<br>Tersedianya alat tulis kantor | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah        | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 97,000,000            | 97,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah               | 100 %   | 100 %   | Tersedianya barang cetakan dan tersedianya penggandaan                                                     | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah        | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 40,000,000            | 40,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah               | 100 %   | 100 %   | Tersedianya surat kabar dan bahan bacaan                                                                   | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah        | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 15,120,000            | 15,120,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                  |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                            |                      |                      |                                                                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                      | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                 | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                  | Sebelum | Sesudah |                                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |                                                                | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                       | 100 %   | 100 %   | Tersedianya snack dan makan donor darah kelurahan<br><br>Tersedianya snack dan makan serta jamuan tamu      | 887 dos              | 1 tahun<br>887 dos   | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah                 | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan       | 11,025,000            | 26,775,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                       | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah<br><br>Tersedianya snack dan makan rapat | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Terwujudnya Administrasi Umum Perangkat Daerah                 | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan       | 98,975,000            | 66,127,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                                  |         |         |                                                                                                             |                      |                      |                                                                |         |         |                                                 | 0                     | 28,609,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 02 | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan              | Cakupan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |         | 100 %   | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional untuk Lurah                                                           |                      | 6 unit               | Tersedianya Printer                                            |         | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 0           |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                            | Cakupan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |         | 100 %   | Pengadaan Printer                                                                                           |                      | 1 tahun              | Tersedianya Printer                                            |         | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 28,609,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                  |         |         |                                                                                                             |                      |                      |                                                                |         |         |                                                 | 409,738,000           | 413,630,000 |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     | 100 %   | 100 %   | Tersedianya materai                                                                                         | 1 tahun              | 1 tahun              | Terwujudnya Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan       | 9,000,000             | 4,500,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                        |          |          |                                                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                           | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                 | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                  |                    | Target                |                                           |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                        | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                 |                    | Sebelum               | Sesudah                                   |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik                | 1 tahun  | 1 tahun  | Terwujudnya Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 50,000,000  | 58,000,000  |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya gaji THL                                                   | 14 orang | 14 orang | Terwujudnya Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                  | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 350,738,000 | 351,130,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |         |                  |                                                                        |          |          |                                                                                 |                    |                       | 528,679,000                               | 551,399,000 |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/operasional  | 12 bulan | 12 bulan | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 55,929,000  | 60,207,000  |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Terlaksananya pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas operasional | 12 bulan | 12 bulan | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 6,750,000   | 8,150,000   |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                  |                                |                                |                                                                                 |                    | Lokasi<br>Kegiatan                        | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                            | Target                         |                                | Hasil Kegiatan                                                                  | Target             |                                           |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                        | Sesudah                        |                                                                                 | Sebelum            | Sesudah                                   |                       |             |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor<br>Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor<br>Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun<br>66 orang | 1 tahun<br>1 tahun<br>66 orang | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 26,000,000            | 30,000,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Terlaksananya pembangunan taman<br>Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor<br>Terlaksananya Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor                                                                             | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun  | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun  | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 440,000,000           | 453,042,000 |            |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK                                                          |                                                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                |                                                                                 |                    |                                           | 222,967,000           | 48,281,000  |            |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan |                                                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                |                                                                                 |                    |                                           | 222,967,000           | 48,281,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program                  |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                     |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                      | Indikator Kinerja                | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                            | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                | Target  |                    |                                           |             |             |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                      |                                  | Sebelum | Sesudah          |                                                                                   | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                               | Sebelum |                    | Sesudah                                   |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02   | Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan      | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat | 90 %    | 90 %             | Terselenggaranya kegiatan pelayanan terpadu kecamatan                             | 11 Bulan | 11 Bulan | Terwujudnya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan, Terwujudnya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 47,000,000  | 4,634,000   |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 03   | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat | 90 %    | 90 %             | Terselenggaranya Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah | 1 tahun  | 1 tahun  | Terwujudnya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan, Terwujudnya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 175,967,000 | 43,647,000  |  |
| 7    | 0 | 0 | 3    |      | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN                                   |                                  |         |                  |                                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                               |         |                    |                                           | 858,071,000 | 692,715,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 3    | 2.01 | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa                                                |                                  |         |                  |                                                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                               |         |                    |                                           | 29,472,000  | 93,504,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program                                                    |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                     |            |                          |                                                   |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                     |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|---------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                | Indikator Kinerja                                                  | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                               | Target     |                          | Hasil Kegiatan                                    | Target     |                    |                                           |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                |                                                                    | Sebelum | Sesudah |                                                                                      | Sebelum    | Sesudah                  |                                                   | Sebelum    |                    | Sesudah                                   |             |             |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan                  | Terlaksananya Lomba K3                                             |         | 100 %   | Terlaksananya Lomba K3 tingkat kecamatan<br>Terlaksananya Lomba K3 tingkat Kelurahan | 1 kegiatan | 1 kegiatan<br>6 kegiatan | Terwujudnya koordinasi kegiatan pemberdayaan desa | 1 kegiatan | 1 kegiatan         | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 29,472,000  | 93,504,000  |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                                                                |                                                                    |         |         |                                                                                      |            |                          |                                                   |            |                    |                                           | 828,599,000 | 599,211,000 |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %    | 85 %    | Terlaksananya Musrenbang Tingkat Kecamatan dan Kelurahan                             | 1 tahun    | 1 tahun                  | Terwujudnya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan       | 1 tahun    | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 85,099,000  | 37,849,000  |  |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan                                                     | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %    | 85 %    | Terlaksananya Kegiatan TMMD di Kelurahan Kumpulrejo                                  | 1 kegiatan | 1 kegiatan               | Terwujudnya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan       | 1 tahun    | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo      | 426,500,000 | 361,729,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                              | Sasaran Program                                                    |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                            |                                                                            |                                             |                    |                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                   | Indikator Kinerja                                                  | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Target                                                                     |                                                                            | Hasil Kegiatan                              | Target             |                                           |                    |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                   |                                                                    | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                                                                    | Sesudah                                                                    |                                             | Sebelum            | Sesudah                                   |                    |                       |             |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan                              | Tingkat Fasilitasi kegiatan kelembagaan di Kecamatan dan kelurahan | 85 %    | 85 %    | Terlaksananya Kegiatan Pelatihan Pelaksana UKSM<br>Terlaksananya kegiatan Pembinaan RT, RW dan Tokoh Masyarakat<br>Terlaksananya Kegiatan Tim Lintas Sektor<br>Terlaksananya pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan<br>Terlaksananya pendampingan Dana Kelurahan dan Kegiatan PKK<br>Tersusunnya Profil Kecamatan berbasis teknologi informasi dan terlaksananya survey kepuasan masyarakat di Kecamatan dan Kelurahan | 28 orang<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>2 kegiatan<br>2 kegiatan | 28 orang<br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>2 kegiatan<br>2 kegiatan | Terwujudnya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 317,000,000        | 199,633,000           |             |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM                |                                                                    |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |                                                                            |                                             |                    |                                           |                    | 0                     | 558,397,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 |    | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum |                                                                    |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |                                                                            |                                             |                    |                                           |                    | 0                     | 558,397,000 |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat      | Cakupan Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum                |         | 100 %   | Terlaksananya Apresiasi Kegiatan Jogo Tonggo Tingkat Kecamatan<br>Terpenuhinya Kebutuhan Posko Mikro RW, Kelurahan dan Kecamatan                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                            | 1 kegiatan<br>1 bulan                                                      | Terwujudnya Posko Gugus Tugas Covid         | 1 kegiatan         | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 0                  | 558,397,000           |             |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.28.0000 Kecamatan Argomulyo

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                              | Sasaran Program                                                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                        |         |         |                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                     |                | Keterangan |  |
|-------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------|----------------|------------|--|
|       |   |   |      |    |                                                                                   | Indikator Kinerja                                                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                 | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                               | Target  |                    |                                           |                |            |  |
|       |   |   |      |    |                                                                                   |                                                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                              | Sebelum |                    | Sesudah                                   |                |            |  |
| 7     | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA                                |                                                                                                         |         |                  |                                                                                                                        |         |         |                                                                              |         |                    |                                           | 35,000,000     | 35,000,000 |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 |    | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |                                                                                                         |         |                  |                                                                                                                        |         |         |                                                                              |         |                    |                                           | 35,000,000     | 35,000,000 |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                  | terlaksana penataan penguasaan, pemilikan penggunaan dan pemanfaatan tanah aset pemkot (Kec. Argomulyo) | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya Penataan penguasaan, pemilikan penggunaan dan pemanfaatan tanah dan lelang aset Pemkot (papan informasi) | 1 paket | 1 paket | Terwujudnya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Semua Kelurahan | 35,000,000     | 35,000,000 |  |
| 7     | 0 | 0 | 2.01 | 14 | Fasilitasi Kerja Sama Antardesa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga           | terlaksana penataan penguasaan, pemilikan penggunaan dan pemanfaatan tanah aset pemkot (Kec. Argomulyo) | 100 %   | 100 %            | kegiatan TMMD Kelurahan Kumpulrejo                                                                                     | 1 tahun | 1 tahun | Terwujudnya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo      | 0              | 0          |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                   |                                                                                                         |         |                  |                                                                                                                        |         |         |                                                                              |         |                    | 8,418,424,000                             | 10,581,844,000 |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                 | Sasaran Program                                                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                         |                  |                  |                                                                             |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                      | Indikator Kinerja                                                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                   | Target           |                  | Hasil Kegiatan                                                              | Target   |          |                                                                |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                      |                                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                          | Sebelum          | Sesudah          |                                                                             | Sebelum  | Sesudah  |                                                                |                       |               |            |
| 6    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                          |                                                                                     |         |         |                                                                                                                                          |                  |                  |                                                                             |          |          |                                                                | 6,255,154,300         | 6,804,661,648 |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                     |                                                                                     |         |         |                                                                                                                                          |                  |                  |                                                                             |          |          |                                                                | 142,500,000           | 40,545,000    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Persentase<br>Capaian<br>Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah |         | 100 %   | laporan<br>keuangan, LKJIP,<br>LKPJ,LPPD. Renja,<br>PPPG, Perjanjian<br>Kinerja dan<br>laporan forum<br>OPD<br>perencanaan<br>tahun 2022 | 5 dokumen        | 8 dokumen        | Peningkatan<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah                                  | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 15,000,000            | 9,545,000     |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 07 | Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah                                                              | Persentase<br>Capaian<br>Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah |         | 100 %   | Larwasda<br>Rapat MOS APIP                                                                                                               | 1 kali<br>1 kali | 1 kali<br>1 kali | Peningkatan<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah                                  | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 127,500,000           | 31,000,000    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                     |         |         |                                                                                                                                          |                  |                  |                                                                             |          |          |                                                                | 4,876,423,759         | 5,593,590,967 |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah            |         | 100 %   | Pembayaran gaji<br>dan tunjangan<br>ASN Inspektorat                                                                                      | 11 bulan         | 14 bulan         | Terlaksananya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah | 11 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,859,143,759         | 5,576,310,967 |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah            |         | 100 %   | Honor<br>Bendahara dan<br>PPK                                                                                                            | 12 bulan         | 12 bulan         | Terlaksananya<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah | 11 bulan | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 17,280,000            | 17,280,000    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                                     |         |         |                                                                                                                                          |                  |                  |                                                                             |          |          |                                                                | 10,000,000            | 10,000,000    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                |         | 100 %   | Jasa jaminan<br>asuransi<br>kendaraan dinas<br>roda 4                                                                                    | 2 mobil          | 2 mobil          | Terlindunginya<br>Kendaraan Dinas<br>Roda 4                                 | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 10,000,000            | 10,000,000    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                            |                                                                                     |         |         |                                                                                                                                          |                  |                  |                                                                             |          |          |                                                                | 279,783,900           | 148,527,800   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |    |    |      |    |                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                     |                                        |                                        |                                                           |                |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                  |                                                             | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan                 | Target                                 |                                                           | Hasil Kegiatan | Target   |                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                  |                                                             |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                              |                                        | Sebelum                                | Sesudah                                                   |                | Sebelum  |                                                 | Sesudah               |             |            |
| 6    | 01 | 01 | 2.05 | 02 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya           | Persentase Capaian Administrasi kepegawaia Perangkat Daerah |                   | 100 %   | Helm Kerja Rompi Safety dan Sepatu Boots                                                                                             | 1 Jenis<br>2 Jenis                     | 1 Jenis<br>2 Jenis                     | Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur Pengawasan      | 40 orang       | 40 orang | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,283,900            | 14,078,900  |            |
| 6    | 01 | 01 | 2.05 | 05 | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai              | Persentase Capaian Administrasi kepegawaia Perangkat Daerah |                   | 100 %   | Asistensi penilaian angka kredit Fungsional                                                                                          | 24 pegawai                             | 21 pegawai                             | Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur Pengawasan      | 40 orang       | 40 orang | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,500,000            | 2,498,900   |            |
| 6    | 01 | 01 | 2.05 | 09 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi    | Persentase Capaian Administrasi kepegawaia Perangkat Daerah |                   | 100 %   | Diklat fungsional dan Teknis Subtansif APIP<br>Pelatihan Kantor Sendiri<br>Peningkatan Kapabilitas APIP<br>Sertifikasi Keahlian APIP | 1 tahun<br>4 kali<br>1 kali<br>2 orang | 1 tahun<br>5 kali<br>2 kali<br>1 orang | Peningkatan Kualitas Sumber Daya Aparatur Pengawasan      | 40 orang       | 40 orang | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 250,000,000           | 131,950,000 |            |
| 6    | 01 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                                                             |                   |         |                                                                                                                                      |                                        |                                        |                                                           |                |          |                                                 | 307,096,000           | 257,110,000 |            |
| 6    | 01 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah       |                   | 100 %   | Komponen listrik / penerangan bangunan (11 jenis)                                                                                    | 12 bulan                               | 12 bulan                               | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun        | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,999,800             | 4,999,800   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                              |                                  |                                  |                                                           |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                        | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan                                            | Target  |         |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                               | Sebelum                          | Sesudah                          |                                                           | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 100 %   | Peralatan rumah tangga ( 33 jenis)                                                                            | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 11,999,800            | 11,999,800  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                 | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 100 %   | Makan dan minum tamu Inspektorat<br>Pengisian tabung gas dan isi ulang galon air<br>Penyediaan ATK (80 jenis) | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 66,999,400            | 66,999,400  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                        | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 100 %   | Barang Cetakan ( 14 jenis)<br>Penggandaan surat / dokumen ( 1 jenis)                                          | 12 bulan<br>12 bulan             | 12 bulan<br>12 bulan             | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000            | 20,000,000  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 100 %   | Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan                                                                 | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,102,000             | 3,102,000   |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah |         | 100 %   | Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah                                                                | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 Tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 199,995,000           | 150,009,000 |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                       |         |         |                                                                                                               |                                  |                                  |                                                           |         |         |                                                 | 171,785,800           | 197,585,700 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                        | Sasaran Program                                                                                                                                                                          |         |                    | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                |                                                                                                                |                                                                             |                        | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                             | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                        | Target  |                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                                         |                                                                                                                | Hasil Kegiatan                                                              | Target                 |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                             |                                                                                                                                                                                          | Sebelum | Sesudah            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                                        | Sesudah                                                                                                        |                                                                             | Sebelum                | Sesudah                                                        | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan<br>Mebel                          | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja<br><br>Persentase<br>Capaian<br>Pengadaan<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 100 %   | 100 %<br><br>100 % | Rak buku metal<br>dan rak baja<br><br>Sofa, almari dan<br>filling kabinet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Jenis<br><br>3 Jenis                                                                                         | 2 Jenis<br><br>3 Jenis                                                                                         | Terpenuhinya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pengawasan | 1 tahun<br><br>1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 38,488,900            | 38,488,900  |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja<br><br>Persentase<br>Capaian<br>Pengadaan<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 100 %   | 100 %<br><br>100 % | Altimeter, Jangka<br>Sorong dan Spy<br>Recorder<br><br>Amplifier, Mic<br>Wireless,<br>Speaker, dan<br>Mixer Sound<br><br>Komputer Server,<br>Komputer All in<br>One dan Monitor<br>Computer<br>laptop<br>Lemari Es, TV<br>LCD dan Alat<br>Pemadam<br>Kebakaran<br>(APAR)<br><br>Meteran dorong,<br>meteran gulung<br>dan Laser<br>Distance Meter<br>Printer All in One<br>dan Scanner<br><br>Timbangan<br>Badan dan<br>Tensimeter<br>digital<br><br>UPS 1200VA dan<br>UPS 1600VA<br>Vidio Camera | 3 Jenis<br>4 Jenis<br>3 Jenis<br><br>3 Jenis<br>3 Jenis<br>3 Jenis<br>2 Jenis<br>2 Jenis<br>2 Jenis<br>1 Jenis | 3 Jenis<br>4 Jenis<br>3 Jenis<br><br>1 Jenis<br>3 Jenis<br>3 Jenis<br>2 Jenis<br>2 Jenis<br>2 Jenis<br>1 Jenis | Terpenuhinya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pengawasan | 1 tahun<br><br>1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 133,296,900           | 159,096,800 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                               |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                              |                                                                |                                                                |                                                                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                             | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                        | Target                                                         |                                                                | Hasil Kegiatan                                                 | Target  |         |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                               | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum                                                        | Sesudah                                                        |                                                                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                               |         |         |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                |                                                                |         |         |                                                 | 170,073,350           | 171,128,070 |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                        | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah |         | 100 %   | Jasa Surat Menyurat ( perangko, materai dan jasa kirim pos)                                                                                                                                                                   | 1 tahun                                                        | 1 tahun                                                        | Meningkatnya Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,000,000             | 2,700,000   |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik               | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah |         | 100 %   | Jasa komunikasi, air, listrik dan internet kantor serta langganan Zoom                                                                                                                                                        | 12 bulan                                                       | 12 bulan                                                       | Meningkatnya Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 44,907,350            | 45,422,070  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.08 | 03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah |         | 100 %   | Pembayaran sewa mesin fotocopy ( 1 unit)                                                                                                                                                                                      | 12 bulan                                                       | 12 bulan                                                       | Meningkatnya Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,000,000            | 12,000,000  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah |         | 100 %   | Pembayaran BBJs Kesehatan<br>Pembayaran BBJs Ketenagakerjaan<br>Pembayaran tenaga administrasi kantor<br>Pembayaran tenaga keamanan kantor<br>Pembayaran tenaga kebersihan kantor<br>Pembayaran THL Penataan Arsip ( 2 orang) | 4 orang<br>4 orang<br>2 orang<br>1 orang<br>1 orang<br>4 bulan | 4 orang<br>4 orang<br>2 orang<br>1 orang<br>1 orang<br>4 bulan | Meningkatnya Pelayanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 109,166,000           | 111,006,000 |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                               |         |         |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                |                                                                |         |         |                                                 | 297,491,491           | 386,174,111 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat**  
**Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                                        |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                       |         |         |                                                                          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                                      | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                 | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                           | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                          | Sebelum | Sesudah            |                                                 |             |             |  |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | Jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas jabatan( 1 unit roda 4)                                                | 1 tahun | 1 tahun | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 33,216,700  | 26,297,500  |  |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan operasional / lapangan kantor ( 9 unit roda 4 dan 11 unit roda 2) | 1 tahun | 1 tahun | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 149,963,400 | 163,453,400 |  |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | Pemeliharaan Mebeleur                                                                                                                  | 1 tahun | 1 tahun | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,000,000   | 3,000,000   |  |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor (5 jenis)                                                                         | 1 tahun | 1 tahun | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 32,104,000  | 39,228,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                                        |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                       |            |            |                                                                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                                      | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                 | Target     |            | Hasil Kegiatan                                                           | Target  |         |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                        | Sebelum    | Sesudah    |                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | Pemeliharaan gedung, pagar, atap, partisi, lantai, plang nama, pengecatan dan pemeliharaan gedung kantor lainnya                                       | 1 tahun    | 1 tahun    | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 74,809,391            | 149,797,211 |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Persentase Capaian pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |         | 100 %   | pemeliharaan sapras pendukung gedung kantor ( gordein, taplak meja, karpet))                                                                           | 1 tahun    | 1 tahun    | Terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pengawasan | 1 tahun | 1 tahun |                                                 | 4,398,000             | 4,398,000   |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN                                                           |                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                        |            |            |                                                                          |         |         |                                                 | 115,892,900           | 59,102,700  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 |    | Penyelenggaraan Pengawasan Internal                                                          |                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                        |            |            |                                                                          |         |         |                                                 | 90,893,000            | 35,399,700  |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah                                                         | Rasio temuan BPK RI yang ditindaklanjuti                                               |         | 85 %    | Audit Kepatuhan PBJ & Pengecekan Kualifikasi Vendor, Audit Kepegawaian, Audit Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan, Pemeriksaan Dana BOS, Audit Kinerja | 11 Laporan | 11 Laporan | Opini BPK RI atas Laporan keuangan WTP                                   | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,935,000             | 6,800,000   |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah                                                        | Rasio temuan BPK RI yang ditindaklanjuti                                               |         | 85 %    | Pemeriksaan Reguler, Probitas Audit, Reviu SSH, Reviu ASB/HSPK, Reviu HPS, Reviu Kepatuhan Pengelolaan BMD, Evaluasi PPRG/ARG                          | 24 Laporan | 24 Laporan | Opini BPK RI atas Laporan keuangan WTP                                   | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 25,908,000            | 11,600,000  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                              | Program/<br>Kegiatan                           | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                             |                        |            |                                              |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|----------------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                              |                                                | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                              | Output Sub<br>Kegiatan | Target     |                                              | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                              |                                                |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                      |                        | Sebelum    | Sesudah                                      |                | Sebelum |                                                                | Sesudah               | Sebelum    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Reviu Laporan<br>Kinerja                                                                                                     | Rasio temuan<br>BPK RI yang<br>ditindaklanjuti |                   |         | LPPD, LKJIP,<br>RKPD Penetapan<br>2021, RKPD<br>Perubahan 2021,<br>Renja Perubahan<br>2021                                                                   | 5 Laporan              | 5 Laporan  | Opini BPK RI atas<br>Laporan<br>keuangan WTP | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 9,562,000             | 3,000,000  |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 04 | Reviu Laporan<br>Keuangan                                                                                                    | Rasio temuan<br>BPK RI yang<br>ditindaklanjuti |                   | 85 %    | Reviu LKPD,<br>Opname Kas,<br>BLUD, DAK Fisik,<br>KUA-PPAS<br>Penetapan 2022,<br>KUA-PPAS<br>Perubahan 2021,<br>RKA Penetapan<br>2022, RKA<br>Perubahan 2021 | 12 Laporan             | 12 Laporan | Opini BPK RI atas<br>Laporan<br>keuangan WTP | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 24,000,000            | 11,499,900 |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Kerjasama<br>Pengawasan<br>Internal                                                                                          | Rasio temuan<br>BPK RI yang<br>ditindaklanjuti |                   | 85 %    | Kerjasama<br>Pengawasan<br>Internal                                                                                                                          | 1 Laporan              | 1 Laporan  | Opini BPK RI atas<br>Laporan<br>keuangan WTP | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 9,000,000             | 499,800    |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.01 | 07 | Monitoring dan<br>Evaluasi Tindak<br>Lanjut Hasil<br>Pemeriksaan BPK<br>RI dan Tindak<br>Lanjut Hasil<br>Pemeriksaan<br>APIP | Rasio temuan<br>BPK RI yang<br>ditindaklanjuti |                   | 85 %    | Monitoring dan<br>Evaluasi Tindak<br>Lanjut Hasil<br>Pemeriksaan                                                                                             | 4 laporan              | 4 laporan  | Opini BPK RI atas<br>Laporan<br>keuangan WTP | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 12,488,000            | 2,000,000  |            |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 |    | Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu                                                                            |                                                |                   |         |                                                                                                                                                              |                        |            |                                              |                |         |                                                                | 24,999,900            | 23,703,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat  
Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                     | Sasaran Program                                                          |           |           | Sasaran Kegiatan                                                                                                                |                                |                                  |                                                                                                                           |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                          | Indikator Kinerja                                                        | Target    |           | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                          | Target                         |                                  | Hasil Kegiatan                                                                                                            | Target    |           |                                                                |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                          |                                                                          | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                 | Sebelum                        | Sesudah                          |                                                                                                                           | Sebelum   | Sesudah   |                                                                |                       |             |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penanganan<br>Penyelesaian<br>Kerugian<br>Negara/Daerah                  | Persentase<br>Laporan hasil<br>Pemeriksaan<br>yang terbit tepat<br>waktu | 90 %      | 90 %      | Rapat TPKD dan<br>Sekretariat TPKD                                                                                              | 12 bulan                       | 12 bulan                         | Terlaksananya<br>penanganan<br>penyelesaian<br>kerugian negara<br>/ daerah dan<br>pengawasan<br>dengan tujuan<br>tertentu | 100 %     | 100 %     | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 2,000,000             | 2,000,000   |                |
| 6    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pengawasan<br>Dengan Tujuan<br>Tertentu                                  | Persentase<br>Laporan hasil<br>Pemeriksaan<br>yang terbit tepat<br>waktu | 90 %      | 90 %      | Pemeriksaan<br>Dengan Tujuan<br>Tertentu (PDTT)<br>Pemeriksaan<br>Kasus<br>Pengaduan<br>Masyarakat dan<br>Pemeriksaan<br>Khusus | 5 obrik<br>5 obrik             | 5 obrik<br>5 obrik               | Terlaksananya<br>penanganan<br>penyelesaian<br>kerugian negara<br>/ daerah dan<br>pengawasan<br>dengan tujuan<br>tertentu | 100 %     | 100 %     | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 22,999,900            | 21,703,000  |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI                  |                                                                          |           |           |                                                                                                                                 |                                |                                  |                                                                                                                           |           |           |                                                                | 596,272,800           | 316,954,600 |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitas Pengawasan |                                                                          |           |           |                                                                                                                                 |                                |                                  |                                                                                                                           |           |           |                                                                | 7,980,000             | 6,077,000   |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | Perumusan<br>Kebijakan Teknis<br>di Bidang<br>Pengawasan                 | Persentase<br>terwujudnya<br>kebijakan<br>Pengawasan                     | 100 %     | 100 %     | Dokumen PKPT,<br>Dokumen<br>Kebijakan<br>pengawasan,<br>SOP, dan<br>Pembaharuan<br>Piagam Audit<br>Charter                      | 5 dokumen                      | 5 dokumen                        | Tersedianya<br>Kebijakan Teknis<br>Pengawasan                                                                             | 5 dokumen | 5 dokumen | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 7,980,000             | 6,077,000   |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | Pendampingan dan Asistensi                                               |                                                                          |           |           |                                                                                                                                 |                                |                                  |                                                                                                                           |           |           |                                                                | 588,292,800           | 310,877,600 |                |
| 6    | 0 | 0 |      |    | Pendampingan<br>dan Asistensi<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah        | Meningkatnya<br>Level PMPRB                                              | 68 indeks | 68 indeks | Klinik Konsultasi<br>Maturitas SPIP<br>Satgas SPIP                                                                              | 12 bulan<br>43 LHP<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 Bulan<br>12 bulan | Meningkatnya<br>Tata Kelola<br>Pemerintah<br>Daerah yang<br>Bebas KKN,<br>Akuntabel dan<br>Transparan                     | 67 %      | 1 tahun   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 153,089,000           | 98,100,000  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat**  
**Sub Unit Organisasi : 6.01.0.00.0.00.27.0000 Inspektorat**

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Program          |           |           | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                     |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                                                                           | Indikator Kinerja        | Target    |           | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                | Target                                                                                                   |                                                                                                          | Hasil Kegiatan                                                                      | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|       |   |   |      |    |                                                                                           |                          | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                                                                                                  | Sesudah                                                                                                  |                                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah       |            |
| 6     | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi                    | Meningkatnya Level PMPRB | 68 indeks | 68 indeks | Pemantauan dan evaluasi WBK / WBBM (Zona Integritas)<br>Pembangunan ZI<br>Penilaian PMPRB<br>Sosialisasi WBK / WBBM dan WBS                                                                                                                                                           | 3 OPD<br>3 unit<br>68 score                                                                              | 3 OPD<br>3 unit<br>68 score<br>1 kali                                                                    | Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Daerah yang Bebas KKN, Akuntabel dan Transparan | 67 %    | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 19,999,900            | 21,099,800    |            |
| 6     | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi | Meningkatnya Level PMPRB | 68 indeks | 68 indeks | Monitoring Korpup<br>Monitoring Stranas<br>Operasionalisasi pemberantasan korupsi<br>Pengelolaan Laporan LHKPN<br>Pengendalian Gratifikasi<br>Peringatan Hari Anti Korupsi<br>Sosialisasi LHKPN/LHKASN/Pengendalian Gratifikasi<br>Unit Pengendalian Gratifikasi<br>Verifikasi LHKASN | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>12 bulan<br>1 tahun<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>12 bulan<br>1 tahun<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Daerah yang Bebas KKN, Akuntabel dan Transparan | 67 %    | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 170,299,900           | 188,459,800   |            |
| 6     | 0 | 0 | 2.02 | 04 | Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas                               | Meningkatnya Level PMPRB | 68 indeks | 68 indeks | Survey Indeks Perilaku Anti Korupsi (IPAK)<br>Survey Penilaian Integritas (SPI)                                                                                                                                                                                                       | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan                                                                                 | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan                                                                                 | Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Daerah yang Bebas KKN, Akuntabel dan Transparan | 67 %    | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 244,904,000           | 3,218,000     |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                           |                          |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                          |                                                                                                          |                                                                                     |         |         |                                                 | 6,967,320,000         | 7,180,718,948 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                     |                                                                                                                                                    |                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                |                                                     | Hasil Kegiatan                                      | Target                                                                                                                                             |                        |                    |                       |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                               | Sesudah                                             |                                                     | Sebelum                                                                                                                                            | Sesudah                |                    |                       |               |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                     |                                                                                                                                                    |                        |                    | 4,726,055,860         | 5,705,806,700 |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                     |                                                                                                                                                    |                        |                    | 27,212,000            | 27,212,000    |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Pelaksanaan Penataan Arsip<br>Penyusunan laporan capaian SPM<br>Penyusunan laporan Renja, LKJIP, PK, PPRG, Forum OPD<br>Penyusunan Laporan Survey Kepuasan Masyarakat | 1 Kegiatan<br>1 laporan<br>3 kegiatan<br>1 Kegiatan | 1 Kegiatan<br>1 laporan<br>3 kegiatan<br>1 Kegiatan | Tersusunnya laporan capaian SPM, laporan Renja, LKJIP, PK, PPRG, Forum Terlaksananya Penataan Arsip, Terusunnya Laporan Survey Kepuasan Masyarakat | 6 Laporan<br>6 Laporan |                    | 27,212,000            | 27,212,000    |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                     |                                                                                                                                                    |                        |                    |                       | 3,520,631,870 | 4,397,215,000  |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN                                                                                                                                     | 14 Bulan                                            | 14 Bulan                                            | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN, Tertatanya Arsip, Tersusunnya Survey Kepuasan Masyarakat                                                       | 1 Tahun<br>1 Tahun     |                    | 3,503,351,870         | 4,379,215,000 |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | -<br>-<br>Tambahan Penghasilan Berdasarkan Obyektif lainnya PNS                                                                                                       | 0 -<br>0 bulan<br>12 Bulan                          | 0 -<br>0 bulan<br>12 Bulan                          | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN, Tertatanya Arsip, Tersusunnya Survey Kepuasan Masyarakat                                                       | 1 Tahun<br>1 Tahun     |                    | 17,280,000            | 18,000,000    |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                     |                                                                                                                                                    |                        |                    |                       | 25,000,000    | 25,000,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th                   | Asuransi Kendaraan Dinas (Roda 4)                                                                                                                                     | 12 Bulan                                            | 12 Bulan                                            | Terbayarnya Asuransi Kendaraan Dinas (Roda4)                                                                                                       | 1 Tahun<br>1 Tahun     |                    | 25,000,000            | 25,000,000    |                |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                              |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                       | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target  |                    |                       |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                 |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                              | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah     |             |  |
| 1    | 06 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                                                     |         |                  |                                              |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                    |                       | 433,641,300 | 471,680,300 |  |
| 1    | 06 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasai listrik | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya<br>Komponen<br>Instalasai listrik,<br>Tersedianya<br>tablet untuk<br>input SIKS NG,<br>Tersedianya AC<br>Ruang Kepala,<br>Tersedianya<br>Laptop,<br>Dispenser,<br>Tersedianya<br>Peralatan Rumah<br>Tangga,<br>Tersedianya ATK,<br>Tersedianya<br>Bahan Logistik<br>Kantor,<br>Tersedianya<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya Buku<br>Bacaan dan Surat<br>Kabar,<br>Tersedianya<br>Makan Minum<br>Tamu,<br>Terlaksananya<br>rapat dan<br>kunjungan luar<br>daerah<br>Pelaksanaan<br>Rapat Dinas | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 9,999,900   | 9,999,900   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                         | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                              |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|---|------|----|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |   |      |    |                                              | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                       | Target  |                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target  |                    |                       |             |            |
|      |   |   |   |      |    |                                              |                                            | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                              | Sebelum | Sesudah                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum |                    | Sesudah               |             |            |
| 1    | 0 | 0 | 0 | 2.06 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah |         |                  | Pengadaan AC Ruang Kepala<br>Pengadaan Dispenser<br>Pengadaan Laptop<br>Pengadaan tablet untuk input SIKS NG | 33 Unit | 1 Unit<br>1 unit<br>1 unit<br>33 Unit | Tersedianya Komponen Instalasai listrik, Tersedianya tablet untuk input SIKS NG, Tersedianya AC Ruang Kepala, Tersedianya Laptop, Dispenser, Tersedianya Peralatan Rumah Tangga, Tersedianya ATK, Tersedianya Bahan Logistik Kantor, Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Buku Bacaan dan Surat Kabar, Tersedianya Makan Minum Tamu, Terlaksananya rapat dan kunjungan luar daerah Pelaksanaan Rapat Dinas | 1 Tahun | 1 Tahun            | 165,378,000           | 195,837,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                    | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                         |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |            |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                         | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                  | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Target                |  |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                         |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                         | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah               |  |            |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga | 22 Jenis | 22 Jenis | Tersedianya<br>Komponen<br>Instalasai listrik,<br>Tersedianya<br>tablet untuk<br>input SIKS NG,<br>Tersedianya AC<br>Ruang Kepala,<br>Tersedianya<br>Laptop,<br>Dispenser,<br>Tersedianya<br>Peralatan Rumah<br>Tangga,<br>Tersedianya ATK,<br>Tersedianya<br>Bahan Logistik<br>Kantor,<br>Tersedianya<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya Buku<br>Bacaan dan Surat<br>Kabar,<br>Tersedianya<br>Makan Minum<br>Tamu,<br>Terlaksananya<br>rapat dan<br>kunjungan luar<br>daerah<br>Pelaksanaan<br>Rapat Dinas | 1 Tahun            | 1 Tahun               |  | 19,999,400 | 44,037,400 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    |                                        | Program/<br>Kegiatan                                | Sasaran Program   |                                                          | Sasaran Kegiatan |                        |         |         |                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|------------------|------------------------|---------|---------|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     | Indikator Kinerja | Target                                                   |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan     | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   | Sebelum                                                  | Sesudah          |                        | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %             | 100 %                                                    |                  | 12 Bulan<br>12 Bulan   |         |         |                    |         |                    | 94,000,000            | 94,000,000 |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   | Penyediaan ATK<br>Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor |                  | 12 Bulan<br>12 Bulan   |         |         | 1 Tahun<br>1 Tahun |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                        |                                                     |                   |                                                          |                  |                        |         |         |                    | </      |                    |                       |            |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                      |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan               | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                      | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya<br>Komponen<br>Instalasai listrik,<br>Tersedianya<br>tablet untuk<br>input SIKS NG,<br>Tersedianya AC<br>Ruang Kepala,<br>Tersedianya<br>Laptop,<br>Dispenser,<br>Tersedianya<br>Peralatan Rumah<br>Tangga,<br>Tersedianya ATK,<br>Tersedianya<br>Bahan Logistik<br>Kantor,<br>Tersedianya<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya Buku<br>Bacaan dan Surat<br>Kabar,<br>Tersedianya<br>Makan Minum<br>Tamu,<br>Terlaksananya<br>rapat dan<br>kunjungan luar<br>daerah<br>Pelaksanaan<br>Rapat Dinas | 1 Tahun | 1 Tahun            | 20,000,000            | 20,000,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                           |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |           |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|-----------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan    | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Target                |  |            |           |  |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                           | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah               |  |            |           |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Penyediaan Surat<br>Kabar | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya<br>Komponen<br>Instalasai listrik,<br>Tersedianya<br>tablet untuk<br>input SIKS NG,<br>Tersedianya AC<br>Ruang Kepala,<br>Tersedianya<br>Laptop,<br>Dispenser,<br>Tersedianya<br>Peralatan Rumah<br>Tangga,<br>Tersedianya ATK,<br>Tersedianya<br>Bahan Logistik<br>Kantor,<br>Tersedianya<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya Buku<br>Bacaan dan Surat<br>Kabar,<br>Tersedianya<br>Makan Minum<br>Tamu,<br>Terlaksananya<br>rapat dan<br>kunjungan luar<br>daerah<br>Pelaksanaan<br>Rapat Dinas | 1 Tahun            | 1 Tahun               |  | 2,310,000  | 2,310,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan      | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                             |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |           | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-----------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                           | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan      | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target  |                    |                       |           |            |  |
|      |   |   |      |    |                           |                                            | Sebelum | Sesudah          |                             | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum | Sesudah            |                       |           |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Penyediaan Makan Minum Tamu | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya Komponen Instalasai listrik, Tersedianya tablet untuk input SIKS NG, Tersedianya AC Ruang Kepala, Tersedianya Laptop, Dispenser, Tersedianya Peralatan Rumah Tangga, Tersedianya ATK, Tersedianya Bahan Logistik Kantor, Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Buku Bacaan dan Surat Kabar, Tersedianya Makan Minum Tamu, Terlaksananya rapat dan kunjungan luar daerah Pelaksanaan Rapat Dinas | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 6,000,000 | 6,000,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                             |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                      | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target  |                    |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                  |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum |                    | Sesudah               |             |            |
| 1    | 06 | 01 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Pelaksanaan rapat dan kunjungan luar daerah<br>Pelaksanaan Rapat Dinas                      | 12 Bulan<br>12 bulan | 12 Bulan<br>12 bulan | Tersedianya Komponen Instalasai listrik, Tersedianya tablet untuk input SIKS NG, Tersedianya AC Ruang Kepala, Tersedianya Laptop, Dispenser, Tersedianya Peralatan Rumah Tangga, Tersedianya ATK, Tersedianya Bahan Logistik Kantor, Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Buku Bacaan dan Surat Kabar, Tersedianya Makan Minum Tamu, Terlaksananya rapat dan kunjungan luar daerah Pelaksanaan Rapat Dinas | 1 Tahun | 1 Tahun            | 115,954,000           | 99,496,000  |            |
| 1    | 06 | 01 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                              |         |                  |                                                                                             |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                    | 196,697,750           | 196,697,750 |            |
| 1    | 06 | 01 | 2.07 | 09 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                    | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Perluasan ruang kerja (Pembangunan Lantai 2 diatas Area Parkir untuk perluasan ruang kerja) | 1 Lokasi             | 1 Lokasi             | Terlaksananya Perluasan ruang kerja (Pembangunan Lantai 2 diatas Area Parkir untuk perluasan ruang kerja)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 Tahun | 1 Tahun            | 196,697,750           | 196,697,750 |            |
| 1    | 06 | 01 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                              |         |                  |                                                                                             |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                    | 321,870,140           | 361,960,140 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                         | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                         | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Jasa Surat<br>Menyurat,<br>Pembelian<br>Materai dan<br>Pengiriman<br>Benda Pos | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya Jasa<br>Surat Menyurat,<br>Tersedianya<br>Materai dan<br>Pengiriman<br>Benda Pos,<br>Terbayarnya<br>Rekening Air,<br>Listrik dan<br>Telepon,<br>Terbayarnya BPJS<br>Kesehatan<br>Terbayarnya BPJS<br>Ketenagakerjaan<br>Terbayarnya Gaji<br>THL (10 orang) | 1 Tahun | 1 Tahun            | 9,998,000             | 29,998,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembayaran<br>Rekening Air,<br>Listrik dan<br>Telepon                          | 12 Bulan | 12 Bulan | Tersedianya Jasa<br>Surat Menyurat,<br>Tersedianya<br>Materai dan<br>Pengiriman<br>Benda Pos,<br>Terbayarnya<br>Rekening Air,<br>Listrik dan<br>Telepon,<br>Terbayarnya BPJS<br>Kesehatan<br>Terbayarnya BPJS<br>Ketenagakerjaan<br>Terbayarnya Gaji<br>THL (10 orang) | 1 Tahun | 1 Tahun            | 59,992,140            | 64,234,140 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                    | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |             |  |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                         | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                            | Target             |                    |                       |             |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                | Sebelum                          | Sesudah                          |                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum            |                    | Sesudah               |             |             |             |  |
| 1    | 06 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembayaran BPJS Kesehatan<br>Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan<br>Pembayaran Gaji THL (10 orang) | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>12 Bulan | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>12 Bulan | Tersedianya Jasa Surat Menyurat, Tersedianya Materai dan Pengiriman Benda Pos, Terbayarnya Rekening Air, Listrik dan Telepon, Terbayarnya BPJS Kesehatan Terbayarnya BPJS Ketenagakerjaan Terbayarnya Gaji THL (10 orang) | 1 Tahun<br>1 Tahun |                    | 251,880,000           | 267,728,000 |             |             |  |
| 1    | 06 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                              |         |                  |                                                                                                |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                    |                    |                       |             | 201,002,800 | 226,041,510 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                        |                         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                  | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                 | Target                  |                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    | Target                |                                                  |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                        | Sebelum                 | Sesudah                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum            | Sesudah               |                                                  |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Pajak Kendaraan Dinas Jabatan (5 Mobil, 30 Motor) Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan | 12 bulan<br>5 kendaraan | 12 bulan<br>5 kendaraan | Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Jabatan (5 Mobil, 30 Motor) Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Terbayarnya Pajak Kendaraan Bermotor operasional (1 mobil), Terpeliharanya Kendaraan Operasional, Terpeliharanya mebeleur kantor, penyediaan BBM Mesin Potong Rumput, Terpeliharanya Rutin dan Berkala Gedung Dinas Sosial, TMP, Terpeliharanya peralatan gedung kantor, Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor | 1 tahun            | 1 tahun               | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,651,990 | 115,271,200 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                    |                        |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                         | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                     | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Hasil Kegiatan     | Target  |                    |                       |  |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                         |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                             |                        | Sebelum              | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    | Sebelum |                    | Sesudah               |  |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th              | 1 th    | Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor operasional (1 mobil)<br><br>Pemeliharaan Kendaraan Operasional | 12 Bulan<br>12 bulan   | 12 Bulan<br>12 bulan | Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Jabatan (5 Mobil, 30 Motor) Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Terbayarnya Pajak Kendaraan Bermotor operasional (1 mobil), Terpeliharanya Kendaraan Operasional, Terpeliharanya mebeleur kantor, penyediaan BBM Mesin Potong Rumput, Terpeliharanya Rutin dan Berkala Gedung Dinas Sosial, TMP, Terpeliharanya peralatan gedung kantor, Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun |         | 25,999,100         | 32,284,600            |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    |                       | Program/<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                |                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------|------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |   |   |      |    |                       |                                                                                           | Indikator Kinerja | Target  |                                 | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                       |                                                                                           |                   | Sebelum | Sesudah                         |                        | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan<br>Mebel | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 1 th              | 1 th    | pemeliharaan<br>mebeleur kantor | 2 jenis                | 2 jenis | Terbayarnya<br>Pajak Kendaraan<br>Dinas Jabatan (5<br>Mobil, 30 Motor)<br>Pemeliharaan<br>Kendaraan Dinas<br>Jabatan,<br>Terbayarnya<br>Pajak Kendaraan<br>Bermotor<br>operasional (1<br>mobil),<br>Terpeliharanya<br>Kendaraan<br>Operasional,<br>Terpeliharanya<br>mebeleur kantor,<br>penyediaan BBM<br>Mesin Potong<br>Rumput,<br>Terpeliharanya<br>Rutin dan<br>Berkala Gedung<br>Dinas Sosial,<br>TMP,<br>Terpeliharanya<br>peralatan<br>gedung kantor,<br>Terpeliharanya<br>perlengkapan<br>gedung kantor | 1 tahun        | 1 tahun | 6,000,000          | 6,000,000             |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                           | Sasaran Program                                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                            |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |           | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-----------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                | Indikator Kinerja                                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan     | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target  |                    |                       |           |            |
|      |   |   |      |    |                                                |                                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                            | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum |                    | Sesudah               |           |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 1 th    | 1 th             | BBM Mesin<br>Potong Rumput | 12 bulan | 12 bulan | Terbayarnya<br>Pajak Kendaraan<br>Dinas Jabatan (5<br>Mobil, 30 Motor)<br>Pemeliharaan<br>Kendaraan Dinas<br>Jabatan,<br>Terbayarnya<br>Pajak Kendaraan<br>Bermotor<br>operasional (1<br>mobil),<br>Terpeliharanya<br>Kendaraan<br>Operasional,<br>Terpeliharanya<br>mebeleur kantor,<br>penyediaan BBM<br>Mesin Potong<br>Rumput,<br>Terpeliharanya<br>Rutin dan<br>Berkala Gedung<br>Dinas Sosial,<br>TMP,<br>Terpeliharanya<br>peralatan<br>gedung kantor,<br>Terpeliharanya<br>perlengkapan<br>gedung kantor | 1 tahun | 1 tahun            | 5,688,000             | 6,162,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                         |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                          | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                              | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                  | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    | Target                |                          |            |
|      |   |   |      |    |                                                              |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                         | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum            | Sesudah               |                          |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Pemeliharaan Rumah Singgah<br>Pemeliharaan Rutin dan Berkala Gedung Dinas Sosial, TMP dan Rumah Singgah | 12 Bulan<br>12 Bulan | 12 Bulan<br>12 Bulan | Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Jabatan (5 Mobil, 30 Motor) Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Terbayarnya Pajak Kendaraan Bermotor operasional (1 mobil), Terpeliharanya Kendaraan Operasional, Terpeliharanya mebeleur kantor, penyediaan BBM Mesin Potong Rumput, Terpeliharanya Rutin dan Berkala Gedung Dinas Sosial, TMP, Terpeliharanya peralatan gedung kantor, Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun    | 39,813,710<br>39,813,710 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                          | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target             |         |                    |                       |             |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                              |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                 | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum            | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 1    | 06 | 01 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan peralatan gedung kantor<br>Pemeliharaan perlengkapan gedung kantor | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Terbayarnya Pajak Kendaraan Dinas Jabatan (5 Mobil, 30 Motor) Pemeliharaan Kendaraan Dinas Jabatan, Terbayarnya Pajak Kendaraan Bermotor operasional (1 mobil), Terpeliharanya Kendaraan Operasional, Terpeliharanya mebeleur kantor, penyediaan BBM Mesin Potong Rumput, Terpeliharanya Rutin dan Berkala Gedung Dinas Sosial, TMP, Terpeliharanya peralatan gedung kantor, Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun |         | 22,850,000         | 26,510,000            |             |                |
| 1    | 06 | 02 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL                                                                  |                                                                         |         |         |                                                                                 |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |         |                    | 1,092,097,400         | 934,529,700 |                |
| 1    | 06 | 02 | 2.03 |    | Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota                       |                                                                         |         |         |                                                                                 |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |         |                    | 1,092,097,400         | 934,529,700 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                          | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                |                      |                      |                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan  |  |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                               | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                         | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                   |                    | Target                |            |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                               |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah               |            |             |  |
| 1    | 06 | 02 | 2.03 | 01 | Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota             | Persentase (% PSKA,PSM,KT, dan Dunia Usaha/CSR yang dibentuk dan dibina | 44 %    | 44 %             | Pelatihan PSM<br>Pembinaan PSM                                 | 50 Orang<br>50 Orang | 50 Orang<br>50 Orang | Lat PSM,Fasilitasi-Rakor TKSK-PSKS,Bintek Puskesmas,Lat KT,Monev SLRT,Sarasehan-Sembako Veteran,Harpah,Lat-Bantuan Alat Olahan Singkong Bg Kelrg Miskin & Difabel,Lat-Bantuan Alat Jahit Bg PRSE | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 33,789,800 | 33,789,800  |  |
| 1    | 06 | 02 | 2.03 | 02 | Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota | Persentase (% PSKA,PSM,KT, dan Dunia Usaha/CSR yang dibentuk dan dibina | 44 %    | 44 %             | Fasilitasi operasional TKSK dan rapat koordinasi TKSK dan PSKS | 10 Bulan             | 12 Bulan             | Lat PSM,Fasilitasi-Rakor TKSK-PSKS,Bintek Puskesmas,Lat KT,Monev SLRT,Sarasehan-Sembako Veteran,Harpah,Lat-Bantuan Alat Olahan Singkong Bg Kelrg Miskin & Difabel,Lat-Bantuan Alat Jahit Bg PRSE | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 91,999,000 | 108,007,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                          |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                      |                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                        | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Target                                                 |                                                                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                   |                    | Target                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                          | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                                                | Sesudah                                                              |                                                                                                                                                                                                  |                    | Sebelum               | Sesudah     |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 03 | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota | Persentase (%) PSKA,PSM,KT, dan Dunia Usaha/CSR yang dibentuk dan dibina | 44 %    | 44 %             | Pelatihan memasak bagi PRSE (2 hari)<br><br>Pelatihan Memasak Olahan Singkong Bagi Keluarga Miskin dan Difabel (2 hari)<br><br>Pelatihan menjahit bagi PRSE (3 hari)<br><br>Pemberian bantuan alat memasak bagi PRSE<br><br>Pemberian bantuan alat menjahit bagi PRSE<br><br>Pemberian Bantuan Alat Olahan Singkong Bagi Keluarga Miskin dan Difabel | 1 kegiatan<br><br><br>25 orang<br>50 orang<br>25 orang | 50 orang<br>24 orang<br>16 orang<br>50 orang<br>16 orang<br>24 orang | Lat PSM,Fasilitasi-Rakor TKSK-PSKS,Bintek Puskesmas,Lat KT,Monev SLRT,Sarasehan-Sembako Veteran,Harpah,Lat-Bantuan Alat Olahan Singkong Bg Kelrg Miskin & Difabel,Lat-Bantuan Alat Jahit Bg PRSE | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 457,999,900 | 392,866,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                                                               |                                                                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                   | Target  |                    |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                                              | Sesudah                                                                               |                                                                                                                                                                                                  | Sebelum | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah       |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 04 | Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota                                         | Persentase (% PSKA,PSM,KT, dan Dunia Usaha/CSR yang dibentuk dan dibina | 44 %    | 44 %             | Bintek Puskesmas<br>Monev SLRT<br>Pelatihan bagi pengurus Karang Taruna (2 angkatan)<br>Pemberian Bantuan Sembako bagi Keluarga Veteran dan Janda Perintis Kemerdekaan<br>Pembinaan Puskesmas<br>Sarasehan bagi Veteran<br>Upacara Hari Pahlawan dan hari besar lainnya (ziarah di TMP) | 200 orang<br>1 kegiatan<br>50 orang<br>200 orang<br>4 kali<br>50 orang<br>4 kegiatan | 75 orang<br>1 kegiatan<br>50 orang<br>200 orang<br>75 orang<br>50 orang<br>4 kegiatan | Lat PSM,Fasilitasi-Rakor TKSK-PSKS,Bintek Puskesmas,Lat KT,Monev SLRT,Sarasehan-Sembako Veteran,Harpah,Lat-Bantuan Alat Olahan Singkong Bg Kelrg Miskin & Difabel,Lat-Bantuan Alat Jahit Bg PRSE | 1 Tahun | 1 Tahun            | 468,309,000           | 399,866,900   |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 05 | Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)                                            | Persentase (% PSKA,PSM,KT, dan Dunia Usaha/CSR yang dibentuk dan dibina | 44 %    | 44 %             | Sosialisasi LK3 Tingkat Kota (4 Kecamatan)                                                                                                                                                                                                                                              | 200 orang                                                                            | 0 orang                                                                               | Lat PSM,Fasilitasi-Rakor TKSK-PSKS,Bintek Puskesmas,Lat KT,Monev SLRT,Sarasehan-Sembako Veteran,Harpah,Lat-Bantuan Alat Olahan Singkong Bg Kelrg Miskin & Difabel,Lat-Bantuan Alat Jahit Bg PRSE | 1 Tahun | 1 Tahun            | 39,999,700            | 0             |               |  |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM REHABILITASI SOSIAL                                                                                                                        |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                  |         |                    |                       | 1,228,987,600 | 1,096,127,900 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                  |         |                    |                       | 535,555,600   | 546,305,600   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan     | Sasaran Program                                                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                 |                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                          | Indikator Kinerja                                                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                          | Target                 |                        | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    | Target                |         |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                          |                                                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                 | Sebelum                | Sesudah                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | Sebelum               | Sesudah |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyediaan<br>Permakanan | Persentase (%)<br>PMKS skala kab<br>yang memperoleh<br>pemenuhan<br>kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Meningkatkan<br>kesejahteraan<br>lansia terlantar<br>pemberian<br>bahan pokok<br>bagi penyandang<br>disabilitas | 124 orang<br>300 orang | 124 orang<br>300 orang | Meningkatkan<br>kesejahteraan<br>lansia terlantar,<br>pemberian<br>bahan pokok<br>bagi penyandang<br>disabilitas,<br>Pemberian alat<br>bantu<br>penyandang<br>disabilitas,<br>Sosialisasi<br>terhadap tuna<br>sosial beserta<br>pendamping,<br>Penanganan<br>pemulangan<br>PGOT,<br>Pendampingan<br>ABH/ Anak<br>terlantar,<br>Pengelolaan<br>Rumah Singgah | 1 Tahun            | 1 Tahun               |         | 233,788,800 | 229,518,800 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Penyediaan Alat<br>Bantu | Persentase (%)<br>PMKS skala kab<br>yang memperoleh<br>pemenuhan<br>kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Pemberian alat<br>bantu<br>penyandang<br>disabilitas                                                            | 49 orang               | 49 orang               | Meningkatkan<br>kesejahteraan<br>lansia terlantar,<br>pemberian<br>bahan pokok<br>bagi penyandang<br>disabilitas,<br>Pemberian alat<br>bantu<br>penyandang<br>disabilitas,<br>Sosialisasi<br>terhadap tuna<br>sosial beserta<br>pendamping,<br>Penanganan<br>pemulangan<br>PGOT,<br>Pendampingan<br>ABH/ Anak<br>terlantar,<br>Pengelolaan<br>Rumah Singgah | 1 Tahun            | 1 Tahun               |         | 54,783,000  | 54,783,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                          | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                               |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |            | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                               | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                        | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target  |                    |                                                  |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                               |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                               | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum | Sesudah            |                                                  |            |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 05 | Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial                                                                                                      | Persentase (%) PMKS skala kab yang memperoleh pemenuhan kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Sosialisasi terhadap ex tuna soisal beserta pendamping (2 kali dalam setahun) | 34 orang | 30 orang | Meningkatkan kesejahteraan lansia terlantar, pemberian bahan pokok bagi penyandang disabilitas, Pemberian alat bantu penyandang disabilitas, Sosialisasi terhadap tuna sosial beserta pendamping, Penanganan pemulangan PGOT, Pendampingan ABH/ Anak terlantar, Pengelolaan Rumah Singgah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 8,791,000  | 8,791,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat | Persentase (%) PMKS skala kab yang memperoleh pemenuhan kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Pelatihan Keterampilan bagi penyandang disabilitas (2 hari )                  | 40 orang | 0 orang  | Meningkatkan kesejahteraan lansia terlantar, pemberian bahan pokok bagi penyandang disabilitas, Pemberian alat bantu penyandang disabilitas, Sosialisasi terhadap tuna sosial beserta pendamping, Penanganan pemulangan PGOT, Pendampingan ABH/ Anak terlantar, Pengelolaan Rumah Singgah | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                                  | 22,608,000 | 0          |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                            | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                              |                                            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |             |  |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                 | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                       | Target                                     |                                            | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target  |                    |                       |             |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                 |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                              | Sebelum                                    | Sesudah                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum |                    | Sesudah               |             |             |             |  |
| 1    | 06 | 04 | 2.01 | 10 | Pemberian Layanan Kedaruratan                                                                                                   | Persentase (%) PMKS skala kab yang memperoleh pemenuhan kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Penanganan pemulangan PGOT<br>Pendampingan ABH/ Anak terlantar<br>Pendampingan Lansia Terlantar<br>Pengelolaan Rumah Singgah | 10 kali<br>8 kasus<br>12 bulan<br>12 bulan | 10 kali<br>8 kasus<br>12 bulan<br>12 bulan | Meningkatkan kesejahteraan lansia terlantar, pemberian bahan pokok bagi penyandang disabilitas, Pemberian alat bantu penyandang disabilitas, Sosialisasi terhadap tuna sosial beserta pendamping, Penanganan pemulangan PGOT, Pendampingan ABH/ Anak terlantar, Pengelolaan Rumah Singgah | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 215,584,800 | 253,212,800 |             |  |
| 1    | 06 | 04 | 2.02 |    | Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial |                                                                         |         |                  |                                                                                                                              |                                            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |                    |                       |             | 693,432,000 | 549,822,300 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                           |                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                    | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum | Sesudah            |                       |            |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 07 | Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial | Persentase (%) PMKS skala kab yang memperoleh pemenuhan kebutuhan dasar | 61 %    | 61 %             | Pelatihan Kemandirian Anak Terlantar/Anak Jalanan (Perbengkelan alat rumah tangga)<br><br>Pelatihan tata rias bagi penyandang tuna sosial | 30 orang<br>30 orang | 25 orang<br>30 orang | Terlaksananya Pelatihan Perbengkelan Peralatan Rumah Tangga, pelatihan ketrampilan bagi penyandang tuna sosial, Koordinasi tim advokasi difabel, Operasi/Razia PMKS PGOT, Pemberian paket permakanan, persandangan, P3K, Family Kit, Penyediaan sarana prasarana pelayanan kesejahteraan sosial bagi LKS skala kota, Pemberian Bahan Pokok dan Family Kit Peringatan HDI, SIKS NG LKS, TRC Penanganan Pengaduan PMKS (P2PMKS) | 1 Tahun | 1 Tahun            | 88,365,800            | 60,621,800 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    |                                                                                            | Program/<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan                                                                        |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |         |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                            |                                                                         | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan                                                                  | Target                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Hasil Kegiatan | Target  |             |                    |                       |         |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                            |                                                                         |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                         | Sebelum                                                                                | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                | Sebelum | Sesudah     |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 1    | 06 | 04 | 2.02 | 14 | Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota | Persentase (%) PMKS skala kab yang memperoleh pemenuhan kebutuhan dasar | 61 %              | 61 %    | Koordinasi tim advokasi difabel (50 orang)<br>Operasi/Razia PMKS PGOT<br>Pemberian paket permakanaan, persandangan, P3K, Family Kit<br>Penyediaan sarana prasarana pelayanan kesejahteraan sosial bagi LKS skala kota<br>Porseni antar panti anak (1 x dalam setahun)<br>Sarasehan (50 Orang), Banpok dan Family Kid Kegiatan Hari Diasbilitas Internasional<br>SIKS NG LKS<br>TRC Penanganan Pengaduan PMKS (P2PMKS) | 3 kali<br>10 Kali<br>15 paket<br>40 orang<br>15 paket<br>200 orang<br>26 LKS<br>10 kali | 0 kali<br>10 Kali<br>379 paket<br>19 panti<br>0 paket<br>50 paket<br>26 LKS<br>10 kali | Terlaksananya Pelatihan Perbengkelan Peralatan Rumah Tangga, pelatihan ketrampilan bagi penyandang tuna sosial, Koordinasi tim advokasi difabel, Operasi/Razia PMKS PGOT, Pemberian paket permakanaan, persandangan, P3K, Family Kit, Penyediaan sarana prasarana pelayanan kesejahteraan sosial bagi LKS skala kota, Pemberian Bahan Pokok dan Family Kit Peringatan HDI, SIKS NG LKS, TRC Penanganan Pengaduan PMKS (P2PMKS) | 1 Tahun        | 1 Tahun | 605,066,200 | 489,200,500        |                       |         |                |
| 1    | 06 | 05 |      |    | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL                                                    |                                                                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |         |             | 1,588,558,800      | 1,887,282,300         |         |                |
| 1    | 06 | 05 | 2.02 |    | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota                                |                                                                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |         |             | 1,588,558,800      | 1,887,282,300         |         |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                          | Sasaran Program                                                                                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                               | Indikator Kinerja                                                                                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                          |                                                                                 | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                      | Target  |         |                    |                       |         |                |
|      |   |   |      |    |                                                               |                                                                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                                         | Sesudah                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Pendataan Fakir<br>Miskin Cakupan<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | Persentase pelaksanaan pemberian bantuan sembakau, bantuan pangan non tunai dan PKH bagi fakir miskin | 79 %    | 79 %    | Fasilitasi/Pendampingan pertemuan kelompok peningkatan kemampuan keluarga<br>Musyawarah Kelurahan untuk Pendataan dan Validasi Data PMKS<br>Musyawarah Kelurahan untuk Validasi data terpadu kesejahteraan sosial (DTKS)<br>Pelatihan Penggunaan SIKS Droid<br>Pendataan dan Validasi data Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial<br>Pendataan dan Validasi data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)<br>Sosialisasi DTKS<br>Sosialisasi Pendataan dan Validasi Data PMKS<br>Sosialisasi pendataan dan validasi jaminan kesehatan | 1 kegiatan<br>1 Tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 Tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 kegiatan | Terlaksananya Pendataan dan Validasi Data PMKS, Sosialisasi DTKS dan Pelatihan SIKSdroid, Sosialisasi dan Pendataan Jaminan Kesehatan,Fasilitas Kegiatan Program Sembako/BPNT, PKH, Penyaluran Sembako Dhuafa, Rekomendasi dan Penyaluran BSKKM dan Kehabisan Bekal | 1 Tahun | 1 Tahun | 908,559,000        | 657,791,700           |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                              | Sasaran Program                                                                                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan    |         |
|------|----|----|------|----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|---------------|---------|
|      |    |    |      |    |                                                                   | Indikator Kinerja                                                                                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                |                                                                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                        | Target  |                    |                                                  |             |               |         |
|      |    |    |      |    |                                                                   |                                                                                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                               | Sesudah                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum |                    | Sesudah                                          | Sebelum     |               | Sesudah |
| 1    | 06 | 05 | 2.02 | 02 | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota       | Persentase pelaksanaan pemberian bantuan sembakau, bantuan pangan non tunai dan PKH bagi fakir miskin | 79 %    | 79 %             | Fasilitasi Kegiatan program BPNT(Program Sembako), Penyaluran Sembako 5500 KPM<br>Fasilitasi Peningkatan Kemampuan Anggota PKH<br>Sosialisasi BPNT bagi OPD, RT,RW,PSKS<br>Sosialisasi BPNT bagi OPD, RT,RW,PSKS (1 tingkat OPD dan 4 kecamatan)<br>Sosialisasi PKH | 1 tahun<br>0 tahun<br>1 Tahun<br>0 orang<br>200 orang | 1 tahun<br>0 tahun<br>1 Tahun<br>0 orang<br>200 orang                   | Terlaksananya Pendataan dan Validasi Data PMKS, Sosialisasi DTKS dan Pelatihan Siksandroid, Sosialisasi dan Pendataan Jaminan Kesehatan,Fasilitas Kegiatan Program Sembako/BPNT, PKH, Penyaluran Sembako Dhuafa, Rekomendasi dan Penyaluran BSKKM dan Kehabisan Bekal | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 359,999,900 | 59,130,900    |         |
| 1    | 06 | 05 | 2.02 | 03 | Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga                  | Persentase pelaksanaan pemberian bantuan sembakau, bantuan pangan non tunai dan PKH bagi fakir miskin | 79 %    | 79 %             | Pemberian dana bagi orang kehabisan bekal<br>Pemberian santunan kematian<br>Rekomendasi BSKKM<br>Rekomendasi BSKKM<br>Sosialisasi dan pemberian bantuan sembako bagi dhuafa                                                                                         | 500 keluarga<br>500 keluarga<br>1000 keluarga         | 100 Orang<br>490 Orang<br>500 keluarga<br>500 keluarga<br>1000 keluarga | Terlaksananya Pendataan dan Validasi Data PMKS, Sosialisasi DTKS dan Pelatihan Siksandroid, Sosialisasi dan Pendataan Jaminan Kesehatan,Fasilitas Kegiatan Program Sembako/BPNT, PKH, Penyaluran Sembako Dhuafa, Rekomendasi dan Penyaluran BSKKM dan Kehabisan Bekal | 1 Tahun | 1 Tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 319,999,900 | 1,170,359,700 |         |
| 1    | 06 | 06 |      |    | PROGRAM PENANGANAN BENCANA                                        |                                                                                                       |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |                    |                                                  | 719,586,730 | 1,422,346,030 |         |
| 1    | 06 | 06 | 2.01 |    | Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota |                                                                                                       |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |                    |                                                  | 0           | 862,050,000   |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial  
Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode |    |    |      |    |                                                                                       | Program/<br>Kegiatan                                                                                   | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                                                                 |                                                 |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                       |                                                                                                        | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Output Sub<br>Kegiatan                                               | Target                                                                             |                                                                                                                                                                 | Hasil Kegiatan                                  | Target  |                    |                       |         |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                       |                                                                                                        |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      | Sebelum                                                                            | Sesudah                                                                                                                                                         |                                                 | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum |                |
| 1    | 06 | 06 | 2.01 | 01 | Penyediaan Makanan                                                                    | Persentase (%) korban bencana skala kabupaten yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat |                   | 76 %    | Penyediaan Paket Sembako bagi Warga yang Melakukan Isolasi Mandiri                                                                                                                                                                                                                                                                | 4000 Paket                                                           | Tersedianya Pemberian Bantuan Sembako bagi Warga yang Melaksanakan Isolasi Mandiri | 4000 PKT                                                                                                                                                        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0       | 862,050,000        |                       |         |                |
| 1    | 06 | 06 | 2.02 |    | Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                                                                 |                                                 |         | 719,586,730        | 560,296,030           |         |                |
| 1    | 06 | 06 | 2.02 | 02 | Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana                          | Persentase (%) korban bencana skala kabupaten yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat | 76 %              | 76 %    | Bantuan Sosial Pasca Bencana<br>Bhakti Sosial Pencegahan Bencana<br>pelaksanaan PAM INATARU<br>pelatihan kebencanaan<br>Penguatan Kapasitas Tagana<br>Pemberian bantuan Korban bencana, Pengerahan Tagana dan Uang harian tagana<br>Penyediaan Tandon Air untuk Masyarakat terdampak kekeringan<br>penyusunan laporan TCD dan KLB | 1000 orang<br>8 lokasi<br>3 kali<br>50 orang<br>12 lokasi<br>20 kali | 1000 orang<br>2 lokasi<br>3 kali<br>0 orang<br>25 Kali<br>12 lokasi<br>0 kali      | Terlaksananya Bansos covid-19 1000 pkt,Bhaksos pra bencana 2 lok,PAM Inataru 3 kl,Penyediaan Tandon air terdampak kekeringan 12 lok,Bansos pasca Bencana 25 kl. | 1 Tahun                                         | 1 Tahun | 719,586,730        | 560,296,030           |         |                |
| 1    | 06 | 07 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN                                              |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                                                                 |                                                 |         | 247,999,610        | 247,999,610           |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

Sub Unit Organisasi : 1.06.0.00.0.00.06.0000 Dinas Sosial

| Kode  |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                      | Sasaran Program                   |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                               |            |                |                                                                                                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan  |  |
|-------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|----------------|-------------|--|
|       |    |    |      |    |                                                           | Indikator Kinerja                 | Target  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                        |            | Hasil Kegiatan | Target                                                                                                                                        |         |                    |                       |                |             |  |
|       |    |    |      |    |                                                           |                                   | Sebelum |                        | Sesudah                                                                                                                                       | Sebelum    |                | Sesudah                                                                                                                                       | Sebelum |                    | Sesudah               |                |             |  |
| 1     | 06 | 07 | 2.01 |    | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota |                                   |         |                        |                                                                                                                                               |            |                |                                                                                                                                               |         |                    |                       | 247,999,610    | 247,999,610 |  |
| 1     | 06 | 07 | 2.01 | 02 | Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota | Pemeliharaan taman makam pahlawan | 1 tahun | 1 tahun                | Pemeliharaan TMP (Pengecatan Tembok, Pengecatan Pagar, Sapras Kebersihan, TMP Dharma, Pembuatan Taman dan Pembuatan Rumah Jaga dan Gudang TMP | 3 kegiatan | 3 kegiatan     | Pemeliharaan TMP (Pengecatan Tembok, Pengecatan Pagar, Sapras Kebersihan, TMP Dharma, Pembuatan Taman dan Pembuatan Rumah Jaga dan Gudang TMP | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 247,999,610    | 247,999,610 |  |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                           |                                   |         |                        |                                                                                                                                               |            |                |                                                                                                                                               |         |                    | 9,603,286,000         | 11,294,092,240 |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                                        |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                                                 |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                 |          | Hasil Kegiatan | Target                                                                                                                                            |            |                    |                                                                |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                                                                | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                | Sesudah  |                | Sebelum                                                                                                                                           | Sesudah    |                    |                                                                |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            |                    |                                                                | 5,757,200,100 | 6,777,213,550 |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            |                    |                                                                | 14,993,000    | 7,224,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Tersedianya<br>dokumen<br>Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah | 1 th    | 1 th                   | tersedianya data<br>tentang laporan<br>capaian kinerja<br>dan ikhtisar kinerja<br>SKPD | 1 lokasi | 4 laporan      | Tersedianya data<br>laporan capaian<br>kinerja dan<br>ikhtisar realisasi<br>kinerja SKPD                                                          | 1 kegiatan | 4 laporan          |                                                                | 14,993,000    | 7,224,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            |                    |                                                                | 4,001,148,150 | 4,655,170,000 |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                            | 100 %   | 100 %                  | Gaji dan<br>Tunjangan ASN                                                              | 14 bln   | 14 bln         | tersedianya gaji,<br>tunjangan dan<br>honor pengelola<br>kegiatan                                                                                 | 1 tahun    | 1 tahun            |                                                                | 3,975,588,150 | 4,629,610,000 |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                            | 100 %   | 100 %                  | honor pengelola<br>keuangan                                                            | 1 tahun  | 12 bulan       | tersedianya gaji,<br>tunjangan dan<br>honor pengelola<br>kegiatan                                                                                 | 1 tahun    | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 25,560,000    | 25,560,000    |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.05 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                        |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            |                    |                                                                | 9,999,000     | 9,999,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.05 | 02                                                               | Pengadaan<br>Pakaian Dinas<br>Beserta Atribut<br>Kelengkapannya                                      | Meningkatnya<br>Disiplin dan<br>Kapasitas<br>Sumber Daya<br>Aparatur                                   | 100 %   | 100 %                  | Terpenuhinya<br>pakaian kerja<br>lapangan bagi<br>tenaga harian<br>lepas               | 20 unit  | 19 unit        | tersedianya<br>pakaian kerja<br>lapangan untuk<br>THL                                                                                             | 20 stel    | 19 stel            |                                                                | 9,999,000     | 9,999,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.06 | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                        |          |                |                                                                                                                                                   |            |                    |                                                                | 197,202,650   | 196,368,250   |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor                      | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja                                  | 100 %   | 100 %                  | Tersedianya<br>komponen listrik<br>penerangan<br>kantor                                | 1 tahun  | 20 jenis       | terpenuhinya<br>komponen listrik,<br>ATK, cetak,<br>penggandaan, surat<br>kabar, jamuan<br>tamu dan<br>koordinasi,<br>konsultasi keluar<br>daerah | 1 tahun    | 1 tahun            |                                                                | 14,991,650    | 24,987,150    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                         | Sasaran Program                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                     |                  |                         |                                                                                                                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |            | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|--|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |  |                                              | Indikator Kinerja                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                              | Target           |                         | Hasil Kegiatan                                                                                                            | Target  |                    |                                                 |            |            |  |
|      |   |   |      |    |  |                                              |                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                     | Sebelum          | Sesudah                 |                                                                                                                           | Sebelum |                    | Sesudah                                         |            |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 02 |  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Tersedianya ATK                                                                     | 0                | 0                       | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan, surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 0                                               | 0          |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 03 |  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga            | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Tersedianya peralatan rumah tangga                                                  | 1 tahun          | 24 jenis                | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan, surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,999,000  | 15,199,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 04 |  | Penyediaan Bahan Logistik Kantor             | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Tersedianya ATK<br>Tersedianya bahan logistik kantor guna menunjang kinerja pegawai | 9 bln<br>1 tahun | 56 jenis<br>2 jenis     | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan, surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 45,000,000 | 50,400,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 05 |  | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan    | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Tersedianya barang cetakan<br>Tersedianya fotocopy / penggandaan                    | 0                | 7 jenis<br>60657 lembar | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan, surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000 | 24,707,100 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |  |    |  |    |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                  |                                                           | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                              |                |                                      |                                                                                                                          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |            |  |
|------|--|----|--|----|------|----------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |  |    |  |    |      |                      | Indikator Kinerja                                                | Target                                                    |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                       |                | Hasil Kegiatan                       | Target                                                                                                                   |                    |                       |                                                 |             |            |  |
|      |  |    |  |    |      |                      |                                                                  | Sebelum                                                   | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                      | Sesudah        |                                      | Sebelum                                                                                                                  |                    | Sesudah               |                                                 |             |            |  |
| 1    |  | 04 |  | 01 | 2.06 | 06                   | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %            | 100 %                  | Tersedianya surat kabar                                                                      | 0              | 1 eksemplar                          | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan,surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun            | 1 tahun               |                                                 | 2,220,000   | 1,110,000  |  |
| 1    |  | 04 |  | 01 | 2.06 | 08                   | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                        | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %            | 100 %                  | jamuan tamu                                                                                  | 1 tahun        | 300 Dus                              | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan,surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,000,000   | 4,000,000  |  |
| 1    |  | 04 |  | 01 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %            | 100 %                  | Makan minum rapat<br>Terlaksananya koordinasi, konsultasi ke luar daerah                     | 9 bln<br>9 bln | 557 Dus<br>12 bln                    | terpenuhinya komponen listrik, ATK, cetak, penggandaan,surat kabar, jamuan tamu dan koordinasi, konsultasi keluar daerah | 1 tahun            | 1 tahun               |                                                 | 105,992,000 | 75,965,000 |  |
| 1    |  | 04 |  | 01 | 2.07 |                      | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                           |                  |                        |                                                                                              |                |                                      |                                                                                                                          |                    |                       |                                                 | 0           | 21,571,000 |  |
| 1    |  | 04 |  | 01 | 2.07 | 06                   | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                            | 0                                                         |                  | 0 0                    | Tersedianya hand sprayer<br>Tersedianya Sound System<br>Tersedianya TV<br>Tersedianya Webcam |                | 8 unit<br>1 unit<br>1 unit<br>1 unit | Tersedianya hand sprayer, Sound System, TV, dan Webcam                                                                   |                    | 4 jenis               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0           | 21,571,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                            |                      |                      |                                                                                               |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                      | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                | Target  |         |                                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                             | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                               | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                              |         |         |                                                                             |                      |                      |                                                                                               |         |         |                                                 | 1,433,964,000         | 1,636,724,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                        | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Terpenuhinya kebutuhan perangkat dan materai                                | 0                    | 2 jenis              | terpenuhinya kebutuhan surat menyurat, listrik, air, telepon, asuransi kendaraan dan gaji THL | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,500,000             | 9,079,000     |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik               | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Terbayarnya rekening air, telepon, listrik kantor dan Rusunawa              | 9 bln                | 12 bulan             | terpenuhinya kebutuhan surat menyurat, listrik, air, telepon, asuransi kendaraan dan gaji THL | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 200,000,000           | 298,700,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya jasa asuransi kendaraan dinas                                   | 0                    | 5 unit               | terpenuhinya kebutuhan surat menyurat, listrik, air, telepon, asuransi kendaraan dan gaji THL | 1 tahun | 1 tahun |                                                 | 22,000,000            | 27,500,000    |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | THL administrasi<br>THL kebersihan, Keamanan, Pengemudi, dan Penggali Makam | 17 orang<br>28 orang | 17 orang<br>28 orang | terpenuhinya kebutuhan surat menyurat, listrik, air, telepon, asuransi kendaraan dan gaji THL | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,210,464,000         | 1,301,445,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                              |         |         |                                                                             |                      |                      |                                                                                               |         |         |                                                 | 99,893,300            | 250,157,300   |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                |                  |                                                          |                                                                                                              | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                           | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                         | Target           |                                                          | Hasil Kegiatan                                                                                               |                    | Target                                          |                           |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum          | Sesudah                                                  |                                                                                                              | Sebelum            | Sesudah                                         | Sebelum                   |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Terpenuhinya kebutuhan BBM kendaraan dinas<br>Terpenuhinya kebutuhan pelumas kendaraan dinas<br>Terpenuhinya pajak kendaraan dinas operasional<br>Tersedianya servis kendaraan dinas<br>Tersedianya spare part kendaraan dinas | 9 bln<br>25 unit | 7650 liter<br>150 liter<br>17 unit<br>10 unit<br>7 jenis | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 74,991,300<br>108,691,300 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Terpenuhinya kebutuhan BBM dan tersedianya spare part kendaraan dinas<br>Terpenuhinya pajak kendaraan dinas operasional                                                                                                        | 20 unit<br>0     | 20 unit<br>0                                             | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun |                                                 | 0<br>0                    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | terpeliharanya mebeleur                                                                                                                                                                                                        | 20 unit          | 3 unit                                                   | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,972,000<br>9,972,000    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Terpeliharanya peralatan gedung kantor                                                                                                                                                                                         | 20 unit          | 20 unit                                                  | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun |                                                 | 0<br>0                    |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                       |           | Sasaran Kegiatan |                                                                                                      |         |          |                                                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |             |  |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                     | Target    |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                               | Target  |          | Hasil Kegiatan                                                                                               | Target  |                    |                                                 |             |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                              |                                                                       | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                      | Sebelum | Sesudah  |                                                                                                              | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |             |  |
| 1    | 04 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg     | 1 keg            | Terpeliharanya gedung kantor                                                                         |         | 1 gedung | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0           | 102,044,000 |             |  |
| 1    | 04 | 01 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg     | 1 keg            | Terpeliharanya peralatan gedung kantor                                                               | 20 unit | 35 unit  | Terpenuhinya BBM, spare parts, pajak, servis kendaraan dinas, pemeliharaan mebel dan peralatan gedung kantor | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,930,000  | 29,450,000  |             |  |
| 1    | 04 | 02 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN                                                               |                                                                       |           |                  |                                                                                                      |         |          |                                                                                                              |         |                    |                                                 |             | 596,545,520 | 499,545,180 |  |
| 1    | 04 | 02 | 2.05 |    | Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus                                 |                                                                       |           |                  |                                                                                                      |         |          |                                                                                                              |         |                    |                                                 |             | 499,546,600 | 435,546,260 |  |
| 1    | 04 | 02 | 2.05 | 01 | Fasilitasi Pengelolaan Kelembagaan dan Pemilik/Penghuni Rumah Susun                          | Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU       | 75 prosen | 75 prosen        | Pembangunan, pemeliharaan, perlengkapan, peralatan dan sosialisasi pada RUSUNAWA Cabean dan Noborejo | 1 Paket | 1 Paket  | tersedianya fasilitas sarana dan prasarana Rusunawa dan meningkatnya umur ekonomis RUSUNAWA                  | 1 paket | 1 paket            |                                                 | 499,546,600 | 435,546,260 |             |  |
| 1    | 04 | 02 | 2.06 |    | Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan                                       |                                                                       |           |                  |                                                                                                      |         |          |                                                                                                              |         |                    |                                                 |             | 96,998,920  | 63,998,920  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |    |    |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                                                                            | Sasaran Program                                                 |              | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                                  |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |    |  |                                                                                                 | Indikator Kinerja                                               | Target       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                      | Target                |                       | Hasil Kegiatan                                                                                                   | Target     |                    |                       |               |            |
|      |    |    |      |    |  |                                                                                                 |                                                                 | Sebelum      | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum               | Sesudah               |                                                                                                                  | Sebelum    |                    | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 1    | 04 | 02 | 2.06 | 03 |  | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan                 | Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU | 75 prosen    | 75 prosen        | Tersusunnya laporan hasil survey pengajuan izin dan rekomendasi perumahan<br><br>Tersusunnya laporan survey calon penyerahan PSU perumahan, laporan pengukuran penyerahan PSU perumahan, dokumen serah terima PSU perumahan | 9 bulan<br>10 laporan | 9 bulan<br>10 laporan | terlaksananya laporan survey , pengukuran dan serah terima PSU perumahan                                         | 10 laporan | 10 laporan         | 96,998,920            | 63,998,920    |            |
| 1    | 04 | 03 |      |    |  | PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN                                                                      |                                                                 |              |                  |                                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                                  |            |                    | 3,130,889,800         | 2,948,633,800 |            |
| 1    | 04 | 03 | 2.02 |    |  | Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha |                                                                 |              |                  |                                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                                  |            |                    | 199,890,000           | 0             |            |
| 1    | 04 | 03 | 2.02 | 02 |  | Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh     | Cakupan layanan rumah layak huni yang terjangkau                | 71.71 prosen | 71.71 prosen     | Terpeliharanya PSU perumahan<br>--tersusunnya dokumen perencanaan penataan lingkungan permukiman kumuh Kelurahan Ledok, Cebongan, Kauman Kidul, Noborejo, Blotongan                                                         | 13 perumahan<br>0 --  | 13 perumahan<br>0 --  | terlaksananya pemeliharaan PSU perumahan dan penyusunan dokumen perencanaan penataan lingkungan permukiman kumuh | 2 kegiatan | 2 kegiatan         | 199,890,000           | 0             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                  |              |              | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |                                                     |                                                                                                                  |            |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                | Target       |              | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                               |                                                     | Hasil Kegiatan                                                                                                   | Target     |            |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                  | Sebelum      | Sesudah      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                              | Sesudah                                             |                                                                                                                  | Sebelum    | Sesudah    |                    |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 04 | Penyadaran Publik Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh                       | Cakupan layanan rumah layak huni yang terjangkau | 71.71 prosen | 71.71 prosen | Terlaksananya Pemuktahiran Database Sistem Informasi Manajemen Pertanahan                                                                                                                                                                                                                                | 20 unit                                              | 20 unit                                             | terlaksananya pemeliharaan PSU perumahan dan penyusunan dokumen perencanaan penataan lingkungan permukiman kumuh | 2 kegiatan | 2 kegiatan |                    | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 |    | Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha           |                                                  |              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                                     |                                                                                                                  |            |            |                    | 2,930,999,800         | 2,948,633,800 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni                                                             | Cakupan layanan rumah layak huni yang terjangkau | 71.71 prosen | 71.71 prosen | bantuan stimulan rumah sederhana Kel. Cebongan (Krisna DAK)<br>bantuan stimulan rumah sederhana Kel. Ledok (Krisna DAK)<br>bantuan stimulan rumah sederhana Kel. Noborejo (Krisna DAK)<br>bantuan stimulan rumah sederhana Kel. Tegalrejo (Krisna DAK)<br>Terlaksananya bantuan stimulan rumah sederhana | 20 unit<br>20 unit<br>21 unit<br>20 unit<br>115 unit | 17 unit<br>18 unit<br>18 unit<br>18 unit<br>80 unit | terlaksananya bantuan stimulan rumah tangga di 4 kecamatan                                                       | 151 unit   | 151 unit   |                    | 2,930,999,800         | 2,948,633,800 |                |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN                                                  |                                                  |              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                                     |                                                                                                                  |            |            |                    | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota                              |                                                  |              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                                     |                                                                                                                  |            |            |                    | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | 0                                                |              | 0 0          | Terlaksannya Penyelesaian Sengketa dan Kasus Pertanahan di Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                 | 1 kegiatan                                           | 1 kegiatan                                          | Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Sengketa dan Konflik Pertanahan                                               | 0          | 1 Kegiatan |                    | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)                                |                                                  |              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                                     |                                                                                                                  |            |            |                    | 5,721,782,580         | 5,784,502,320 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                         | Sasaran Program                                                             |           |           | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      |          |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                              | Indikator Kinerja                                                           | Target    |           | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                                                                                   |                                                                                                                                                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                       | Target   |          |                    |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                              |                                                                             | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                                                                                  | Sesudah                                                                                                                                              |                                                                                                                                      | Sebelum  | Sesudah  |                    |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan                                                                         |                                                                             |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      |          |          |                    | 5,721,782,580         | 5,784,502,320 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Perencanaan<br>Penyediaan PSU<br>Perumahan                                                                   | Cakupan<br>lingkungan yang<br>sehat dan aman<br>yang didukung<br>dengan PSU | 75 prosen | 75 prosen | FS TPU Kec<br>Sidorejo<br>Tersusunnya<br>Dokumen<br>Perencanaan PSU<br>Perumahan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 paket<br>1 Paket                                                                                                                       | 1 paket<br>1 Paket                                                                                                                                   | terlaksananya<br>dokumen<br>perencanaan<br>PSU perumahan,<br>pembangunan<br>PSU perumahan,<br>penataan makam<br>dan kawasan<br>kumuh | 20 paket | 20 paket |                    | 132,200,000           | 132,200,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyediaan<br>Prasarana,<br>Sarana, dan<br>Utilitas Umum di<br>Perumahan untuk<br>Menunjang<br>Fungsi Hunian | Cakupan<br>lingkungan yang<br>sehat dan aman<br>yang didukung<br>dengan PSU | 75 prosen | 75 prosen | Konsultan<br>Pengawas<br>Penataan Makam<br>op Penataan<br>Kawasan<br>Lingkungan<br>Perkotaan<br>Paving<br>Perumahan Star<br>Regency<br>Pembangunan<br>PSU Perumahan<br>penataan Makam<br>Mbah Wahid<br>penataan Makam<br>Santa Faustina<br>terfasilitasinya<br>penanganan<br>pemakaman<br>jenazah COVID-<br>19<br>Terlaksananya<br>penataan Makam<br>Ngemplak<br>(Penanda blok<br>makam,<br>pengecatan<br>gudang dan<br>musholla, taman,<br>kelistrikan dan<br>keramik) dan<br>Blondo celong<br>(gerbang, pagar,<br>penunjuk jalan) | 1 keg<br>1 keg<br>1 keg<br>1 lokasi<br>1 keg<br>1 keg<br>0 keg<br>1 keg<br>5 kegiatan<br>2 unit<br>1 lokasi<br>0 keg<br>1 paket<br>1 keg | 1 keg<br>1 keg<br>1 keg<br>1 lokasi<br>1 keg<br>1 keg<br>12 bulan<br>0 keg<br>1 keg<br>5 kegiatan<br>2 unit<br>1 lokasi<br>0 keg<br>1 paket<br>1 keg | terlaksananya<br>dokumen<br>perencanaan<br>PSU perumahan,<br>pembangunan<br>PSU perumahan,<br>penataan makam<br>dan kawasan<br>kumuh | 20 paket | 20 paket |                    | 5,589,582,580         | 5,652,302,320 |                |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                    |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                |                    |                       |         |            |            |   |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|------------|---|--|--|--|
| Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman     |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                |                    |                       |         |            |            |   |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                |                    |                       |         |            |            |   |  |  |  |
| Kode                                                                                | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |            |   |  |  |  |
|                                                                                     |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |            |   |  |  |  |
|                                                                                     |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah    |   |  |  |  |
|                                                                                     |                      |                   |         | Terlaksananya penataan pagar Makam Semboja Klaseman RW 2<br>terlaksananya pengawasan kegiatan penataan kumuh di kelurahan kumpulrejo, mangunsari, kutowinangun lor, randuacir, bugel, krajan dan turusan kel Salatiga, Sidorejo kidul<br>terpeliharanya Makam Ngemplak Dukuh dan Makam Blondocelong<br>tertatanya lingkungan permukiman Kalitaman Lanjutan (RW 4)<br>-tertatanya lingkungan permukiman Kelurahan Kutowinangun Lor<br>tertatanya lingkungan permukiman ngentak benoyo (Kawasan Kampung Hijau)<br>tertatanya Makam Kumpulrejo |                  |                |                    |                       |         |            |            |   |  |  |  |
| 2                                                                                   | 102                  |                   |         | PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                |                    |                       |         |            | 64,855,000 | 0 |  |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                | Sasaran Program                                                                                   |                                                                 |           | Sasaran Kegiatan       |                                                                    |            |                |                                                                       |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |   |      |                                                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                                                 | Target                                                          |           | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                             |            | Hasil Kegiatan | Target                                                                |             |                    |                                                 |               |                |  |
|      |   |   |   |      |                                                                                                                                                     |                                                                                                   | Sebelum                                                         | Sesudah   |                        | Sebelum                                                            | Sesudah    |                | Sebelum                                                               | Sesudah     |                    |                                                 |               |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota                                                     |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 64,855,000    | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 04                                                                                                                                                  | Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana                                                  | Cakupan lingkungan yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU | 75 prosen | 75 prosen              | Tersedianya data updating sistem informasi rumah se Kota Salatiga  | 28 orang   | 28 orang       | tersedianya data updating sistem informasi rumah                      | 1 paket     | 1 paket            |                                                 | 64,855,000    | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 4 |      | PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN                                                                                                         |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 36,240,000    | 176,240,000    |  |
| 2    | 1 | 0 | 4 | 2.01 | Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota                                                                                     |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 36,240,000    | 176,240,000    |  |
| 2    | 1 | 0 | 4 | 2.01 | 02                                                                                                                                                  | Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                  | 0                                                               |           | 0 0                    | Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Sengketa dan Konflik Pertanahan | 1 kegiatan | 1 kegiatan     | Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Sengketa dan Konflik Pertanahan    | 0           | 1 Kegiatan         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 36,240,000    | 176,240,000    |  |
| 2    | 1 | 0 | 6 |      | PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, SERTA GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE                                                |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 40,500,000    | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 6 | 2.01 | Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 40,500,000    | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 6 | 2.01 | 03                                                                                                                                                  | Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota | Media interpersonal                                             | 4 kali    | 4 kali                 | Koordinasi dan fasilitasi Gugus Tugas Reformasi Agraria (GTRA)     | 12 Bulan   | 12 Bulan       | terlaksananya koordinasi dan fasilitasi Gusus Tugas Reformasi Agraria | 12 bulan    | 12 bulan           |                                                 | 40,500,000    | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 9 |      | PROGRAM PENGELOLAAN IZIN MEMBUKA TANAH                                                                                                              |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 1,359,280,000 | 890,409,000    |  |
| 2    | 1 | 0 | 9 | 2.01 | Penerbitan Izin Membuka Tanah                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                 |           |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |             |                    |                                                 | 1,359,280,000 | 890,409,000    |  |
| 2    | 1 | 0 | 9 | 2.01 | 01                                                                                                                                                  | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Membuka Tanah                                          | Media interpersonal                                             | 4 kali    | 4 kali                 | Rapat Koordinasi Izin Perubahan Penggunaan Tanah                   | 12 bulan   | 12 bulan       | terlaksananya koordinasi dan pengendalian pemanfaatan tanah negara    | 10 kegiatan | 10 kegiatan        |                                                 | 20,000,000    | 20,000,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                               | Sasaran Program     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |                                                                                |                                                                    |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                    | Indikator Kinerja   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                            |                                                                                | Hasil Kegiatan                                                     | Target      |                    |                       |               |                |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                    |                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                           | Sesudah                                                                        |                                                                    | Sebelum     |                    | Sesudah               |               |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 9 | 2.01 | 02 | Pengendalian Pemanfaatan Tanah Negara                              | Media interpersonal | 4 kali  | 4 kali           | Biaya operasional pengadaan tanah jalan masuk dan keluar Taman Wisata Sejarah Kota Salatiga<br>Pembaruan nilai dan bidang tanah dokumen perencanaan pengadaan tanah jalan masuk dan keluar Taman Wisata Sejarah Kota Salatiga<br>Pengadaan tanah sisa yang tidak bisa dimanfaatkan hasil pengadaan tanah jalan masuk dan keluar tol di Jalan Patimura Kota Salatiga<br>Pengadaan tanah untuk Ruang Terbuka Hijau (RTH) Publik Pancuran Kota Salatiga<br>Pensertifikatan tanah<br>Penyusunan dokumen UKL-UPL Taman Wisata Sejarah Kota Salatiga | 1 Kegiatan<br>1 dok<br>1 kegiatan<br>1 keg<br>1 kegiatan<br>1 dok | 1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 dokumen | terlaksananya koordinasi dan pengendalian pemanfaatan tanah negara | 10 kegiatan | 10 kegiatan        | 1,339,280,000         | 870,409,000   |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 1 |      |    | PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH                                         |                     |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |                                                                                |                                                                    |             |                    |                       | 1,282,140,000 | 576,462,800    |  |
| 2    | 1 | 0 | 1 | 2.01 |    | Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota |                     |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |                                                                                |                                                                    |             |                    |                       | 1,282,140,000 | 576,462,800    |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman  
Sub Unit Organisasi : 1.04.2.10.0.00.04.0000 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

| Kode  |    |    |      |    |                                                                          | Program/<br>Kegiatan                   | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                |                        |           |                                                         |                |            | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan |
|-------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|----------------|------------|--------------------------------------------------|-----------------------|----------------|------------|
|       |    |    |      |    |                                                                          |                                        | Indikator Kinerja | Target  |                                                                 | Output Sub<br>Kegiatan | Target    |                                                         | Hasil Kegiatan | Target     |                                                  |                       |                |            |
|       |    |    |      |    |                                                                          |                                        |                   | Sebelum | Sesudah                                                         |                        | Sebelum   | Sesudah                                                 |                | Sebelum    |                                                  | Sesudah               | Sebelum        |            |
| 2     | 10 | 10 | 2.01 | 02 | Koordinasi Pemetaan Zona Nilai Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota           | Dokumen Penegasan Batas Wilayah Daerah | 1 dok             | 1 dok   | terlaksananya pemetaan Zona Nilai Tanah diwilayah kota Salatiga | 1 dokumen              | 0 dokumen | Terlaksananya Kegiatan Trisula Pertanahan Kota Salatiga | 2 kegiatan     | 1 kegiatan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 312,000,000           | 0              |            |
| 2     | 10 | 10 | 2.01 | 03 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota | Dokumen Penegasan Batas Wilayah Daerah | 1 dok             | 1 dok   | Kegiatan Trisula Pertanahan Kota Salatiga                       | 1 keg                  | 1 keg     | Terlaksananya Kegiatan Trisula Pertanahan Kota Salatiga | 2 kegiatan     | 1 kegiatan | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 970,140,000           | 576,462,800    |            |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                                          |                                        |                   |         |                                                                 |                        |           |                                                         |                |            |                                                  | 17,989,433,000        | 17,653,006,650 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                          |                                                   |                                                   |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                    | Target                                            |                                                   | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                  |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                           | Sesudah                                           |                | Sebelum | Sesudah |                                                  |                       |               |            |
| 2    | 2 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                   |                |         |         |                                                  | 5,415,986,200         | 6,968,969,550 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                   |                |         |         |                                                  | 14,999,000            | 14,999,000    |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |                   |         |         | Penyusunan Laporan Focal Point PPRG<br>penyusunan Laporan Keuangan Perangkat<br>penyusunan LKjIP Perangkat<br>penyusunan LPPD/LKPj Perangkat<br>Penyusunan Profil Perangkat<br>penyusunan Renja Perangkat | 1 kali<br>1 dokumen<br>1 kali<br>1 kali<br>2 kali | 1 kali<br>1 dokumen<br>1 kali<br>1 kali<br>2 kali | -              | 0       | 0       |                                                  | 14,999,000            | 14,999,000    |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                   |                |         |         |                                                  | 3,619,095,050         | 5,039,589,500 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     |                   |         |         | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN (Gol IV: 6, Gol III:21 Gol II 8: Gol I: 1 (DAU)<br>Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS (PAD)                                                                            | 11 bulan<br>11 bulan                              | 11 bulan<br>11 bulan                              | -              | 0       | 0       |                                                  | 3,601,765,550         | 5,022,260,000 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         |                   |         |         | Pembayaran honorarium Pengguna Anggaran, Pejabat Penatausahaan Keuangan dan Bendahara Pengeluaran                                                                                                         | 12 bulan                                          | 12 bulan                                          | -              | 0       | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,329,500            | 17,329,500    |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                   |                |         |         |                                                  | 15,000,000            | 39,000,000    |            |

## Kota Salatiga

**Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

| Kode |   |   |      |    |                                                                                 | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                                                                   | Sasaran Kegiatan       |                    |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                   | Output Sub<br>Kegiatan | Target             |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |  |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                           |                        | Sebelum            | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                       |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                   | 11 unit                |                    | -       |                |         |         | 15,000,000         | 39,000,000            |  |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                      |                   |         | Pembayaran<br>asuransi<br>kendaraan roda<br>empat dan<br>gedung kantor                                                                                                                                                            |                        | 11 unit            |         |                | 0       | 0       |                    |                       |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                    |         |                |         |         | 451,479,550        | 438,945,450           |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor |                      |                   |         | Pembelian<br>komponen<br>instalasi listrik<br>dan elektronik                                                                                                                                                                      | 19 jenis               | 19 jenis           | -       | 0              | 0       |         | 13,260,900         | 13,260,900            |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 02 | Penyediaan<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor                           |                      |                   |         | Pengadaan<br>peralatan<br>gedung kantor (4<br>pc, 4 laptop, 4<br>printer)<br><br>Pengadaan<br>perlengkapan<br>gedung kantor<br>(barcode reader,<br>2 roll opack,<br>filling cabinet,<br>rak besi, rak<br>buku, tabung<br>pemadam) | 1 paket<br>6 jenis     | 1 paket<br>6 jenis | -       | 0              | 0       |         | 169,839,600        | 175,887,300           |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         |                      |                   |         | Pembelian<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                                                                                                                                            | 23 jenis               | 23 jenis           | -       | 0              | 0       |         | 14,985,250         | 39,403,250            |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                       |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                             |                         |                         |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                      |                         | Hasil Kegiatan          | Target  |         |                    |                       |             |                |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                       | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                     | Sesudah                 |                         | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |                |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 04                   | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                |         |         |                        | Pembelian alat<br>tulis kantor<br><br>Pembelian bahan<br>logistik kantor<br>(gas, galon air<br>minum, 6 apar)                                                                                               | 60 jenis<br><br>3 jenis | 60 jenis<br><br>3 jenis | -       | 0       | 0                  |                       | 104,999,900 | 116,460,000    |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 05                   | Penyediaan<br>Barang Cetakn<br>dan<br>Penggandaan                     |         |         |                        | Pembayaran<br>cetakan dan<br>penggandaan                                                                                                                                                                    | 6 jenis                 | 6 jenis                 | -       | 0       | 0                  |                       | 24,999,900  | 24,000,000     |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 06                   | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan |         |         |                        | Pembayaran<br>tagihan<br>langganan surat<br>kabar, majalah<br>dan jurnal<br>elektronik                                                                                                                      | 1 tahun                 | 1 tahun                 | -       | 0       | 0                  |                       | 13,466,000  | 47,340,000     |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 08                   | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                          |         |         |                        | Pembelian<br>makanan dan<br>minuman<br>jamuan tamu                                                                                                                                                          | 1 tahun                 | 1 tahun                 | -       | 0       | 0                  |                       | 19,988,000  | 9,994,000      |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD         |         |         |                        | Rapat koordinasi<br>/ konsultasi<br>keluar daerah                                                                                                                                                           | 1 tahun                 | 1 tahun                 | -       | 0       | 0                  |                       | 89,940,000  | 12,600,000     |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.07 |                      | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                             |                         |                         |         |         |                    |                       |             | 14,719,000     | 14,719,000    |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.07 | 05                   | Pengadaan<br>Mebel                                                    |         |         |                        | Pengadaan<br>mebeleur (Rak<br>sepatu: 6,<br>Ranjang lipat:1,<br>bangku panjang<br>besi: 4, Bantal<br>besar: 1, meja<br>komputer: 10,<br>Kursi kerja untuk<br>mengetik : 10,<br>kursi theatre 13<br>pasang)) | 1 kegiatan              | 1 kegiatan              | -       | 0       | 0                  |                       | 14,719,000  | 14,719,000     |               |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.08 |                      | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |         |         |                        |                                                                                                                                                                                                             |                         |                         |         |         |                    |                       |             | 975,995,400    | 1,097,018,400 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                  |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                            |                                                     |                                                     |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                     |                                                     | Hasil Kegiatan                                      | Target  |         |                    |                                                  |             |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                  | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                    | Sesudah                                             |                                                     | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum                                          | Sesudah     |             |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 01                   | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                   |         |         |                        | Penyediaan materai dan jasa pengiriman pos                                                                                                                                                 | 1 tahun                                             | 1 tahun                                             | -       | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 6,000,000   | 6,000,000   |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 02                   | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                          |         |         |                        | Pembayaran rekening telepon, air dan listrik                                                                                                                                               | 12 bulan                                            | 12 bulan                                            | -       | 0       | 0                  |                                                  | 219,995,400 | 219,995,400 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 04                   | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                            |         |         |                        | Jasa pengharum ruangan dan sanitizer urinoir<br>Pembayaran jasa Keamanan<br>Pembayaran jasa kebersihan<br>Pembayaran jasa Pengemudi<br>Pembayaran jasa Pustakawan<br>Pembayaran jasa taman | 9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan | 9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan<br>9 bulan | -       | 0       | 0                  | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 750,000,000 | 871,023,000 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.09 |                      | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                            |         |         |                        |                                                                                                                                                                                            |                                                     |                                                     |         |         |                    | 324,698,200                                      | 324,698,200 |             |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 02                   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |         |         |                        | Pembayaran pajak kendaraan bermotor<br>pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional (4 mobil perling, 7 kendaraan operasional)                                                   | 1 kegiatan<br>1 tahun                               | 1 kegiatan<br>1 tahun                               | -       | 0       | 0                  |                                                  | 109,908,200 | 109,908,200 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 05                   | Pemeliharaan Mebel                                                                                               |         |         |                        | pemeliharaan rutin/berkala mebeleur                                                                                                                                                        | 1 kegiatan                                          | 1 kegiatan                                          | -       | 0       | 0                  |                                                  | 15,000,000  | 15,000,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |      |    |                                                                                              | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                            | Sasaran Kegiatan                                     |                                                      |         |                |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                            | Output Sub<br>Kegiatan                               | Target                                               |         | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                    |                       |  |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                    |                                                      | Sebelum                                              | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah                                          |                    |                       |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 |                      |                   |         | Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor                                                                                                    | 1 paket                                              | 1 paket                                              | -       | 0              | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 150,000,000        | 150,000,000           |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |                      |                   |         | Pemeliharaan peralatan gedung kantor<br>Pemeliharaan perlengkapan gedung kantor                                                            | 1 tahun<br>1 tahun                                   | 1 tahun<br>1 tahun                                   | -       | 0              | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 49,790,000         | 49,790,000            |  |            |
| 2    | 2 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN                                                               |                      |                   |         |                                                                                                                                            |                                                      |                                                      |         |                |         |                                                  | 963,057,400        | 610,051,000           |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                       |                      |                   |         |                                                                                                                                            |                                                      |                                                      |         |                |         |                                                  | 756,513,900        | 454,232,300           |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 | 01 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik                                |                      |                   |         | Alih Media Bahan Pustaka                                                                                                                   | 1 paket                                              | 1 paket                                              | -       | 0              | 0       |                                                  | 25,720,000         | 10,720,000            |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 | 02 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                   |                      |                   |         | Akreditasi Perpustakaan Kabupaten/Kota<br>Pengembangan Layanan Perpustakaan<br>Seminar Akreditasi Perpustakaan Sekolah                     | 1 kegiatan<br>1 kegiatan                             | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan               | -       | 0              | 0       |                                                  | 91,175,700         | 88,252,700            |  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.01 | 03 | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota              |                      |                   |         | Pembuatan film dokumenter kearifan lokal<br>Penerbitan buku karya siswa<br>Penerbitan buku konten lokal<br>Penerbitan buletin perpustakaan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | -       | 0              | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 116,717,800        | 88,530,000            |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**  
**Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan**

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                   |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                  |                                                                  |                                                                  |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                 | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                           |                                                                  | Hasil Kegiatan                                                   | Target  |         |                    |                       |             |            |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                   | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                          | Sesudah                                                          |                                                                  | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |            |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 04                   | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan |         |         |                        | pembinaan perpustakaan sekolah                                                                                                                                   | 1 kegiatan                                                       | 1 kegiatan                                                       | -       | 0       | 0                  |                       | 21,999,900  | 9,249,900  |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 05                   | Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota                                                                              |         |         |                        | Pembinaan Perpustakaan Khusus<br>Pendataan Perpustakaan Khusus<br>Seminar Perpustakaan Khusus                                                                    | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kali                               | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kali                               | -       | 0       | 0                  |                       | 20,000,000  | 12,261,800 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 06                   | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                            |         |         |                        | Bimtek Kepustakawanan<br>Lokakarya Perpustakaan<br>Pelatihan Kepustakawanan<br>Sarasehan Kepustakawanan<br>Sosialisasi Kepustakawanan<br>Workshop kepustakawanan | 1 kegiatan<br>1 kali<br>7 kali<br>1 kali<br>5 kali<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kali<br>7 kali<br>1 kali<br>2 kali<br>1 kegiatan | -       | 0       | 0                  |                       | 160,878,900 | 39,513,900 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 07                   | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota                                                                  |         |         |                        | Pengelolaan UCS (Union Catalog Server)                                                                                                                           | 1 tahun                                                          | 1 tahun                                                          | -       | 0       | 0                  |                       | 119,999,900 | 15,324,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                      |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                |                                                               |                                                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                       | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                         |                                                               | Hasil Kegiatan                                                | Target  |                    |                       |                                                       |             |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                        | Sesudah                                                       |                                                               | Sebelum | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah                                               |             |             |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 09                   | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka                                                                           |         |         |                        | Fumigasi<br>Pemeliharaan rutin/berkala buku<br>Penagihan Buku yang Terlambat<br>Penghapusan Koleksi BahanPustaka<br>Weeding/Penyiangan Koleksi                 | 1 tahun<br>2 kegiatan<br>10 kegiatan<br>1 tahun<br>2 kegiatan | 1 tahun<br>2 kegiatan<br>10 kegiatan<br>1 tahun<br>2 kegiatan | -       | 0                  | 0                     |                                                       | 39,569,900  | 39,569,000  |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.01 | 10                   | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota         |         |         |                        | Buku Indeks Perpustakaan<br>Buku Profil Perpustakaan<br>Kajian Indeks Gemar Membaca (IGM)<br>Kajian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)<br>Pendataan Perpustakaan | 3 judul<br>1 kegiatan<br>1 paket<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan  | 3 judul<br>1 kegiatan<br>1 paket<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan  | -       | 0                  | 0                     |                                                       | 160,451,800 | 150,811,000 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.02 |                      | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                              |         |         |                        |                                                                                                                                                                |                                                               |                                                               |         |                    |                       |                                                       | 206,543,500 | 155,818,700 |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.02 | 01                   | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat             |         |         |                        | Lomba Dongeng/Bercerita<br>Lomba Menulis<br>Promosi Perpustakaan                                                                                               | 1 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan                                | 1 kali<br>1 kali<br>1 kegiatan                                | -       | 0                  | 0                     | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 93,904,000  | 50,180,000  |  |
| 2    | 2 | 3 | 0 | 2 | 2.02 | 02                   | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota |         |         |                        | Fumigasi<br>Pemeliharaan Rutin/Berkala Buku                                                                                                                    | 1 tahun<br>2 kegiatan                                         | 1 tahun<br>2 kegiatan                                         | -       | 0                  | 0                     |                                                       | 44,999,900  | 44,999,900  |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                      |                                                 |                                                               |                |         |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                | Target                                          |                                                               | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                  |                    |                       |             |                |
|      |   |   |   |      |    |                                                          |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                       | Sebelum                                         | Sesudah                                                       |                | Sebelum | Sesudah |                                                  |                    |                       |             |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 03 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca       |                   |         |         | Pemilihan Duta Baca                                                                                                                   | 1 kegiatan                                      | 1 kegiatan                                                    | -              | 0       | 0       |                                                  | 19,999,800         | 12,999,000            |             |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 04 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial            |                   |         |         | Lokakarya Kepustakawanan Pelatihan literasi berbasis inklusi sosial                                                                   | 1 kali<br>6 kali                                | 1 kali<br>6 kali                                              | -              | 0       | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 47,639,800         | 47,639,800            |             |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP                                |                   |         |         |                                                                                                                                       |                                                 |                                                               |                |         |         |                                                  |                    | 504,355,600           | 510,635,600 |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 |    | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota          |                   |         |         |                                                                                                                                       |                                                 |                                                               |                |         |         |                                                  |                    | 68,030,000            | 57,380,000  |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 01 | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis                  |                   |         |         | Pendampingan pengelolaan arsip dinamis<br>Pengelolaan arsip dinamis aktif institusi                                                   | 6 OPD<br>1 kegiatan                             | 6 OPD<br>1 kegiatan                                           | -              | 0       | 0       |                                                  | 4,530,000          | 2,730,000             |             |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 02 | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis                |                   |         |         | Pemindahan arsip dinamis inaktif<br>Pengelolaan arsip dinamis inaktif institusi<br>Penyediaan sarana pengolahan dan penyimpanan arsip | 1 tahun<br>1 kegiatan<br>16 jenis               | 1 tahun<br>1 kegiatan<br>16 jenis                             | -              | 0       | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 63,500,000         | 54,650,000            |             |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 |    | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota           |                   |         |         |                                                                                                                                       |                                                 |                                                               |                |         |         |                                                  |                    | 175,869,000           | 252,496,500 |                |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 02 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis |                   |         |         | Akuisisi arsip statis OPD<br>Fumigasi<br>Penelusuran arsip statis<br>Repro Arsip<br>Rodent Control<br>Termite Control                 | 1 OPD<br>1 kali<br>1 paket<br>10 kali<br>1 kali | 1 OPD<br>2 kali<br>1 paket<br>1 kegiatan<br>11 kali<br>1 kali |                |         |         | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 175,869,000        | 252,496,500           |             |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.18.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode  |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                     |                                            |                                            |                |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|-------|---|---|---|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|       |   |   |   |      |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                               | Target                                     |                                            | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                    |                       |             |            |
|       |   |   |   |      |                                                                                                                  |                                                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                      | Sebelum                                    | Sesudah                                    |                | Sebelum | Sesudah                                          |                    |                       |             |            |
| 2     | 2 | 0 | 2 | 2.03 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota                                  |                                                                                              |         |         |                                                                                                      |                                            |                                            |                |         |                                                  |                    | 260,456,600           | 200,759,100 |            |
| 2     | 2 | 0 | 2 | 2.03 | 01                                                                                                               | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN |         |         | Naskah sumber arsip<br>Pameran Kearsipan<br>Promosi kearsipan lewat media massa<br>Seminar Kearsipan | 1 kegiatan<br>1 paket<br>2 jenis<br>1 kali | 1 kegiatan<br>1 paket<br>2 jenis<br>1 kali |                |         | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 109,999,800        | 55,177,300            |             |            |
| 2     | 2 | 0 | 2 | 2.03 | 02                                                                                                               | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota            |         |         | Audit kearsipan<br>Lomba penataan kearsipan<br>Rakor kearsipan<br>Sosialisasi kearsipan              | 32 OPD<br>1 kali<br>1 kali<br>2 kegiatan   | 32 OPD<br>1 kali<br>1 kali<br>2 kegiatan   |                |         | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 150,456,800        | 145,581,800           |             |            |
| 2     | 2 | 0 | 3 |      | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP                                                                      |                                                                                              |         |         |                                                                                                      |                                            |                                            |                |         |                                                  |                    | 3,998,800             | 3,998,800   |            |
| 2     | 2 | 0 | 3 | 2.01 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun |                                                                                              |         |         |                                                                                                      |                                            |                                            |                |         |                                                  |                    | 3,998,800             | 3,998,800   |            |
| 2     | 2 | 0 | 3 | 2.01 | 02                                                                                                               | Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun                         |         |         | Pemusnahan arsip                                                                                     | 1 kegiatan                                 | 1 kegiatan                                 |                |         | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,998,800          | 3,998,800             |             |            |
| TOTAL |   |   |   |      |                                                                                                                  |                                                                                              |         |         |                                                                                                      |                                            |                                            |                |         |                                                  | 6,887,398,000      | 8,093,654,950         |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                   | Sasaran Program                                                                                                                              |                                              |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                 |                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|--|------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                        | Indikator Kinerja                                                                                                                            | Target                                       |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                       |                                 | Hasil Kegiatan                                  | Target                                               |         |                    |                       |             |             |  |
|      |   |   |  |      |                                                        |                                                                                                                                              | Sebelum                                      | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                      | Sesudah                         |                                                 | Sebelum                                              | Sesudah |                    |                       |             |             |  |
| 2    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA |                                                                                                                                              |                                              |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                 |                                                      |         |                    | 399,580,000           | 232,470,000 |             |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.01 | Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi      |                                                                                                                                              |                                              |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                 |                                                      |         |                    | 350,000,000           | 188,396,000 |             |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.01 | 01                                                     | Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi                                   | Besaran Tenaga Kerja yang mendapat pelatihan | 75 %    | 75 %                   | Terlaksananya pelatihan ketrampilan kerja bagi buruh/karyawan pabrik rokok dan keluarganya<br>Terlaksananya Pelatihan Las Listrik Dasar<br>Terlaksananya Pelatihan Produk Olahan Susu dan Makanan Sehat<br>Terlaksananya Pelatihan Tata Boga | 4 pelatihan                     | 3 pelatihan<br>16 orang<br>20 orang<br>16 orang | Meningkatnya tenaga kerja yang mendapatkan pelatihan | 75 %    | 75 %               |                       | 350,000,000 | 188,396,000 |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.01 | 02                                                     | Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Instruktur serta Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja | Besaran Tenaga Kerja yang mendapat pelatihan | 75 %    | 75 %                   | pembangunan gudang BLK<br>Terlaksananya monev ke Lembaga Penyalur Tenaga Kerja<br>Terlaksananya pelatihan ketrampilan kerja bagi masyarakat                                                                                                  | 1 Paket<br>400 orang<br>1 Paket | 1 Paket<br>400 orang<br>1 Paket                 | Meningkatnya tenaga kerja yang mendapatkan pelatihan | 75 %    | 75 %               |                       | 0           | 0           |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                        | Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta                                                                                                     |                                              |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                                                 |                                                      |         |                    |                       | 49,580,000  | 44,074,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    |                                                              | Program/<br>Kegiatan                                          | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                              |                                                               | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                         | Target                                      |                                                                  | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                 |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                              |                                                               |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                     | Sesudah                                                          |                | Sebelum | Sesudah                                                         |                                                                | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 01 |                                                              | Pembinaan<br>Lembaga<br>Pelatihan Kerja<br>Swasta             |                   |         |         | Koordinasi forum<br>pengurus LPK<br>Kota Salatiga<br><br>Perlindungan<br>terhadap Pekerja<br>Migran<br>Indonesia<br><br>Terlaksananya<br>pembinaan bagi<br>BKK, LPK dan BLK<br>Komunitas<br><br>Terlaksananya<br>pendataan TKA | 10 bulan<br><br>1 kegiatan<br><br>3 lembaga | 1 tahun<br><br>1 kegiatan<br><br>2 kegiatan<br><br>10 perusahaan |                |         | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 49,580,000                                                     | 44,074,000            |             |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.05 |    | Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota       |                                                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 |                                                                | 0                     | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.05 | 01 |                                                              | Pengukuran<br>Kompetensi dan<br>Produktivitas<br>Tenaga Kerja |                   |         |         | Terlaksananya<br>pelatihan<br>produktivitas,<br>pelatihan peran<br>petugas<br>kebakaran dan<br>pelatihan<br>petugas<br>ketinggian                                                                                              |                                             | 0 pelatihan                                                      |                |         | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0                                                              | 0                     |             |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.04 |    | PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA                              |                                                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 |                                                                | 163,267,000           | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota                |                                                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 |                                                                | 38,267,000            | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Penyuluhan dan<br>Bimbingan<br>Jabatan bagi<br>Pencari Kerja |                                                               |                   |         |         | Terlaksananya<br>sosialisasi                                                                                                                                                                                                   | 4 Kegiatan                                  | 0 kegiatan                                                       | -              | 0       | 0                                                               |                                                                | 38,267,000            | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.03 |    | Pengelolaan Informasi Pasar Kerja                            |                                                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 |                                                                | 125,000,000           | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.03 | 03 | Job Fair/Bursa<br>Kerja                                      |                                                               |                   |         |         | Terlaksananya<br>Job Fair Kota<br>Salatiga                                                                                                                                                                                     | 1 Paket                                     | 0 Paket                                                          | -              | 0       | 0                                                               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 125,000,000           | 0           |            |
| 2    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL                                  |                                                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                  |                |         |                                                                 |                                                                | 330,505,000           | 133,163,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                             | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                       |                                             |                                          |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                  | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                 | Target                                      |                                          | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                  |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                     | Sesudah                                  |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |            |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota             |                   |         |         |                                                                                                                                                                                        |                                             |                                          |                |         |         |                    | 38,348,000            | 35,173,000 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja serta Pengupahan                                              |                   |         |         | Terbinanya pengupahan dan monitoring UMK di perusahaan kota Salatiga                                                                                                                   | 40 orang                                    | 40 orang                                 | -              | 0       | 0       |                    | 38,348,000            | 35,173,000 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 |    | Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota                                      |                   |         |         |                                                                                                                                                                                        |                                             |                                          |                |         |         |                    | 292,157,000           | 97,990,000 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                   |         |         | Harmonisnya hubungan antara pekerja, pengusaha dan pemerintah<br>Kondisi ketenagakerjaan di kota Salatiga yang harmonis meningkatnya kesejahteraan pekerja di perusahaan kota salatiga | 400 orang<br>40 perusahaan<br>60 perusahaan | 0 orang<br>40 perusahaan<br>0 perusahaan |                | 0       | 0       |                    | 102,720,000           | 18,013,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                      | Sasaran Program                                                                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                   |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                           | Indikator Kinerja                                                                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                            |                                                   | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |      |                                                                           |                                                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                           | Sesudah                                           |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum                                         | Sesudah       |               |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 04   | Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                       |         |         | Terjalannya komunikasi antara Dewan Pengupahan, LKS Tripartit dengan walikota salatiga terlaksananya rapat koordinasi Dewan Pengupahan Kota Salatiga Terlaksananya rapat koordinasi LKS Tripartit Kota Salatiga terlaksannya kegiatan Deteksi Dini di Kota Salatiga | 1 kegiatan<br>10 bulan<br>10 bulan<br>30 perusahaan               | 1 kegiatan<br>2 bulan<br>2 bulan<br>30 perusahaan | -              | 0       | 0       |                    | 189,437,000                                     | 79,977,000    |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA               |                                                                                       |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                   |                |         |         |                    |                                                 | 4,476,247,000 | 4,643,927,145 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah          |                                                                                       |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                   |                |         |         |                    |                                                 | 58,848,000    | 19,422,000    |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.01 | 06                                                                        | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat daraehran | 2 laporan                                         | 7 dokumen      | -       | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 58,848,000    | 19,422,000    |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.02 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                    |                                                                                       |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                   |                |         |         |                    |                                                 | 3,491,050,155 | 3,740,410,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.02 | 01                                                                        | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gaji dan tunjangan PNS                                            | 14 bulan                                          | 14 bulan       | -       | 0       | 0                  |                                                 | 3,470,380,155 | 3,719,740,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.02 | 02                                                                        | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     | terbayarnya honorium pengelola keuangan OPD                       | 12 bulan                                          | 12 bulan       | -       | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,670,000    | 20,670,000    |  |
| 3    | 3 | 0 | 1    | 2.03 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                    |                                                                                       |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                   |                |         |         |                    |                                                 | 12,000,000    | 12,000,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                              |                    |                    |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                        | Target             |                    | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                               | Sebelum            | Sesudah            |                | Sebelum | Sesudah |                                                                 |                       |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                       |                   |         |         | Terbayarnya<br>premi asuransi<br>kendaraan dinas                              | 0                  | 1 tahun            | -              | 0       | 0       | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 12,000,000            | 12,000,000  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                   |         |         |                                                                               |                    |                    |                |         |         |                                                                 | 248,000,000           | 179,031,400 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor |                   |         |         | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor | 0                  | 1 tahun            | -              | 0       | 0       |                                                                 | 4,236,000             | 4,236,000   |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         |                   |         |         | Tersedianya<br>sarana dan<br>prsarana<br>kebersihan<br>kantor                 | 0                  | 1 tahun            | -              | 0       | 0       |                                                                 | 12,144,000            | 12,144,000  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          |                   |         |         | Tersedianya ATK<br>Tersedianya<br>bahan logistik<br>kantor                    | 1 tahun<br>2 jenis | 1 tahun<br>2 jenis | -              | 0       | 0       |                                                                 | 79,487,000            | 69,611,400  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                              |                   |         |         | Tersedianya<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                           | 0                  | 1 tahun            | -              | 0       | 0       |                                                                 | 10,000,000            | 10,000,000  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan           |                   |         |         | Tersedianya<br>bahan bacaan<br>dan peraturan<br>perundang-<br>undangan        | 0                  | 1 tahun            | -              | 0       | 0       |                                                                 | 2,310,000             | 2,310,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                          |                    |                            |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                    | Target             |                            | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah                    |                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                          |                   |         |         | Tersedianya jamuan tamu                                                                                                   | 1 tahun            | 1 tahun                    | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,500,000             | 2,500,000   |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD               |                   |         |         | Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah<br>Tersedianya jamuan rapat                                  | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun         | -              | 0       | 0       |                                                 | 137,323,000           | 78,230,000  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah   |                   |         |         |                                                                                                                           |                    |                            |                |         |         | 195,690,800                                     | 211,089,800           |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan Mebel                                                    |                   |         |         | Terpenuhinya kebutuhan mebelair                                                                                           |                    | 2 buah                     |                |         |         | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan              | 0                     | 5,905,000   |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                              |                   |         |         | Terpenuhinya alat pendingin/kulkas<br>Terpenuhinya peralatan audio visual<br>Terpenuhinya peralatan studio video dan film |                    | 1 buah<br>1 buah<br>1 buah |                |         |         | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan              | 0                     | 9,494,000   |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.07 | 09 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                      |                   |         |         | pembangunan gudang BLK                                                                                                    | 1 unit             | 1 unit                     |                |         |         |                                                 | 195,690,800           | 195,690,800 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.07 | 10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |                   |         |         | tersediaanya belanja modal perlengkapan kantor                                                                            |                    | 1 tahun                    |                |         |         | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan              | 0                     | 0           |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah               |                   |         |         |                                                                                                                           |                    |                            |                |         |         | 213,615,250                                     | 216,615,250           |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                     |                   |         |         | Tersedianya kebutuhan meterai dan jasa pos lainnya                                                                        | 0                  | 1 tahun                    | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan              | 4,000,000             | 4,000,000   |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                    |                              |                              |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                 | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------|---------|---------|------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                              | Target                       |                              | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                     | Sebelum                      | Sesudah                      |                | Sebelum | Sesudah |                                    |                       |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            |                   |         |         | Terealissasinya pembayaran rekening listrik, air (PDAM), telepon                                                                                                                    | 1 tahun                      | 1 tahun                      | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan | 64,980,250            | 67,980,250  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              |                   |         |         | Honor THL 5 orang                                                                                                                                                                   | 1 tahun                      | 1 tahun                      | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan | 144,635,000           | 144,635,000 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                   |         |         |                                                                                                                                                                                     |                              |                              |                |         |         |                                    | 257,042,795           | 265,358,695 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |                   |         |         | Terbayarnya biaya uji berkala kendaraan pickup<br>Terbayarnya pajak kendaraan bermotor (7 unit mobil dan 17 unit sepeda motor)<br>Terpeliharanya kendaraan dinas operasional roda 4 | 1 unit<br>23 unit<br>1 Paket | 1 unit<br>24 unit<br>1 Paket | -              | 0       | 0       |                                    | 70,331,200            | 78,647,100  |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 |                   |         |         | Terpeliharanya mebelair kantor                                                                                                                                                      | 1 Paket                      | 1 Paket                      | -              | 0       | 0       |                                    | 3,000,000             | 3,000,000   |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           |                   |         |         | Terpeliharanya peralatan gedung kantor (laptop, komputer, printer, mesin ketik elektrik)                                                                                            | 1 Paket                      | 1 Paket                      | -              | 0       | 0       |                                    | 10,710,000            | 10,710,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                 |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                           | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                  | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 |                   |         |         | Terpeliharanya gedung kantor dan BLK                                             | 1 Paket | 1 Paket | -              | 0       | 0       |                                                 | 162,811,595           | 162,811,595 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |                   |         |         | Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor (Mesin jahit, mesin obras, genset, AC) | 1 Paket | 1 Paket | -              | 0       | 0       |                                                 | 10,190,000            | 10,190,000  |            |
| 3    | 3 | 0 |      |    | PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI                                                 |                   |         |         |                                                                                  |         |         |                |         |         |                                                 | 760,395,000           | 323,618,000 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.01 |    | Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota                          |                   |         |         |                                                                                  |         |         |                |         |         |                                                 | 760,395,000           | 323,618,000 |            |
| 3    | 3 | 0 | 2.01 | 03 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri                   |                   |         |         | Pemetaan Industri Hasil tembakau                                                 | 1 Paket | 1 Paket | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 18,562,000            | 103,600,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja  
Sub Unit Organisasi : 3.31.2.07.3.32.21.00 Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                 | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |                                                                                  |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                 |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Output Sub<br>Kegiatan                                                            | Target                                                                           |         | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |            |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                 |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                   | Sebelum                                                                          | Sesudah |                | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 3    | 31 | 02 | 2.01 | 05 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat                      |                      |                   |         | Terlaksananya fasilitasi HAKI<br>Terlaksananya FGD, Pelatihan telematika dan fotografi bagi IKM<br>Terlaksananya pelatihan bagi ikm<br>Terlaksananya pelatihan kemasan, manajemen dan kewirausahaan IKM<br>Terlaksananya Pelatihan Teknologi Industri<br>Terlaksananya pengujian laboratorium produk industri<br>Terlaksananya updating data ikm 4 kecamatan<br>Tersedianya profil IKM dan Pameran Produk IKM | 25 IKM<br>1 tahun<br>25 ikm<br>1 tahun<br>50 IKM<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 25 IKM<br>0 tahun<br>25 ikm<br>1 tahun<br>0 IKM<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | -       | 0              | 0       | 741,833,000        | 220,018,000           |            |            |
| 3    | 32 | 03 |      |    | PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI                                                                        |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                                                                                  |         |                |         |                    | 83,335,000            | 42,794,000 |            |
| 3    | 32 | 03 | 2.01 |    | Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                   |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                                                                                  |         |                |         |                    | 83,335,000            | 42,794,000 |            |
| 3    | 32 | 03 | 2.01 | 01 | Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                      |                   |         | Terciptanya kerjasama dan penempatan transmigrasi asal Kota salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3 Kepala Keluarga                                                                 | 2 Kepala Keluarga                                                                | -       | 0              | 0       |                    | 58,936,000            | 42,794,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)               |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                           |                  | Hasil Kegiatan   | Target                                                                   |           |                    |                                     |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                          | Sesudah          |                  | Sebelum                                                                  | Sesudah   |                    |                                     |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           |                    | 4,835,086,315                       | 5,420,997,752 |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           |                    | 18,669,700                          | 17,119,700    |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Tersedianya laporan LKIP, LPPD, LKPJ, SPM, renja dan LKD, laporan keuangan, Tim Satgas SPIP, dll | 1 paket kegiatan | 1 paket kegiatan | Tersedianya laporan LKJIP, LPPD, Lapotan Keuangan, RKA/DPA,LKD, SKM,PPRG | 7 laporan | 7 laporan          | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 18,669,700    | 17,119,700    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           |                    |                                     | 3,601,635,615 | 4,267,499,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Gaji dan tunjangan PNS                                                                           | 14 bulan         | 14 bulan         | Meningkatnya kesejahteraan ASN di Dinas Perhubungan                      | 32 orang  | 32 orang           | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 3,577,611,615 | 4,243,475,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Tercapainya Pemberian HonorPA, PPK, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan                  | 1 tahun          | 1 tahun          | Meningkatnya kesejahteraan ASN di Dinas Perhubungan                      | 32 orang  | 32 orang           | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 24,024,000    | 24,024,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           |                    |                                     | 12,000,000    | 12,000,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terbayarnya asuransi kendaraan dinas                                                 |         | 4 kendaraan dinas      | Terbayarnya asuransi 4 kendaraan dinas                                                           | 6 kendaraan      | 4 kendaraan      | Terbayarnya asuransi kendaraan dinas                                     | 0         | 4 kendaraan        | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 12,000,000    | 12,000,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.05 |                                                                  | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             |                                                                                      |         |                        |                                                                                                  |                  |                  |                                                                          |           |                    |                                     | 108,479,900   | 69,975,900    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                   | Sasaran Program                                          |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                         |                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                     | Keterangan  |             |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                        | Indikator Kinerja                                        | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                  | Target           |                  | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    | Target                |                                     |             |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                        |                                                          | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                         | Sebelum          | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Sebelum               | Sesudah                             |             |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.05 | 02 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | Meningkatnya Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | 100 %   | 100 %            | Tersedianya seragam PDL, sepatu PDL, lambang perhubungan, ikat pinggang, kopel, tali koord+peluit, dan Kartu ID untuk 60 pegawai Dishub | 1 paket kegiatan | 1 paket kegiatan | Tersedianya seragam PDL 60 buah, sepatu PDL 60 pasang, topi upacara 60 buah, topi lapangan 60 buah, helm perhubungan 60 buah, lambang perhubungan 60 buah, ikat pinggang 60 buah, kopel 60 buah, tali koord+peluit 60 buah, tanda pangkat PDH 60 pasang dan tanda jabatan 1 buah | 60 pegawai         | 60 pegawai            | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 108,479,900 | 69,975,900  |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                     |                                                          |         |                  |                                                                                                                                         |                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                       |                                     |             | 293,054,900 | 316,796,952 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                        |         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                              | Keterangan |           |  |
|------|---|---|--|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------|------------|-----------|--|
|      |   |   |  |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                 | Target  |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | Target                |                                              |            |           |  |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                 |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                        | Sebelum | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum            | Sesudah               | Sebelum                                      | Sesudah    |           |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Tersedianya 7<br>jenis komponen<br>instalasi listrik/<br>penerangan<br>bangunan kantor | 7 jenis | 12 bulan | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor,<br>penyediaan<br>peralatan rumah<br>tangga,<br>penyediaan bahan<br>logistik kantor,<br>penyediaan<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan,<br>penyediaan bahan<br>bacaan dan<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan,<br>fasilitas<br>kunjungan tamu<br>dan<br>penyelenggaraan<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi<br>SKPD | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 4,994,700  | 4,994,700 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan              | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                                             |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                     | Keterangan |            |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                   | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                      | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Target                |                                     |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                   |                                            | Sebelum | Sesudah          |                                             | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah               |                                     |            |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Tersedianya 27 jenis peralatan rumah tangga | 24 jenis | 27 jenis | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, penyediaan peralatan rumah tangga, penyediaan bahan logistik kantor, penyediaan barang cetakan dan penggandaan, penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, fasilitas kunjungan tamu dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 8,000,000  | 30,362,500 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                   | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                               |                          |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                              | Keterangan |             |  |
|------|---|---|------|----|--|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------|------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |  |                                        | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                        | Target                   |                                 | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | Target                |                                              |            |             |  |
|      |   |   |      |    |  |                                        |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                               | Sebelum                  | Sesudah                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum            | Sesudah               |                                              |            |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 |  | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terealisasinya<br>pembelian 8 gas<br>LPG 5kg<br><br>Tersedianya susu,<br>vitamin dan<br>madu untuk<br>pegawai<br><br>Terwujudnya alat<br>tulis kantor<br>sebanyak 66<br>jenis | 12 bulan<br><br>12 bulan | 12 bulan<br>3 bulan<br>12 bulan | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor,<br>penyediaan<br>peralatan rumah<br>tangga,<br>penyediaan bahan<br>logistik kantor,<br>penyediaan<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan,<br>penyediaan bahan<br>bacaan dan<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan,<br>fasilitas<br>kunjungan tamu<br>dan<br>penyelenggaraan<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi<br>SKPD | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 44,444,200 | 132,607,652 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                   |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                        |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|--|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |  |                                                    | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                            | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target   |                    |                                              |             |            |  |
|      |   |   |      |    |  |                                                    |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                   | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum  |                    | Sesudah                                      |             |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 |  | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya 15<br>jenis cetakan dan<br>Fotocopy | 24 jenis | 15 jenis | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor,<br>penyediaan<br>peralatan rumah<br>tangga,<br>penyediaan bahan<br>logistik kantor,<br>penyediaan<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan,<br>penyediaan bahan<br>bacaan dan<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan,<br>fasilitas<br>kunjungan tamu<br>dan<br>penyelenggaraan<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi<br>SKPD | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 122,056,000 | 65,580,100 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                                                     |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                     | Keterangan |           |  |
|------|---|---|--|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------|-----------|--|
|      |   |   |  |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                              | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Target                |                                     |            |           |  |
|      |   |   |  |      |    |                                                          |                                            | Sebelum | Sesudah          |                                                     | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah               |                                     |            |           |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya langganan 1 jenis koran selama 12 bulan | 12 bulan | 12 bulan | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, penyediaan peralatan rumah tangga, penyediaan bahan logistik kantor, penyediaan barang cetakan dan penggandaan, penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, fasilitas kunjungan tamu dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 1,110,000  | 1,110,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan      | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                                         |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                     | Keterangan |           |  |
|------|---|---|------|----|--|---------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------|-----------|--|
|      |   |   |      |    |  |                           | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                  | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Target                |                                     |            |           |  |
|      |   |   |      |    |  |                           |                                            | Sebelum | Sesudah          |                                         | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah               |                                     |            |           |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 |  | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Terpenuhinya snack dan makan untuk tamu | 12 bulan | 12 bulan | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, penyediaan peralatan rumah tangga, penyediaan bahan logistik kantor, penyediaan barang cetakan dan penggandaan, penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, fasilitas kunjungan tamu dan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 5,000,000  | 5,000,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                       |                          |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan       | Plafon Anggaran (Rp.)    |                                              | Keterangan  |            |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                | Target                   |                                 | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          | Target                   |                                              |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                       | Sebelum                  | Sesudah                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          | Sebelum                  | Sesudah                                      |             |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %            | Terealisasinya<br>perjalanan dinas<br>dan konsultasi<br>keluar daerah<br>selama 12 bulan<br><br>Terpenuhinya<br>Snack Rapat           | 12 bulan<br><br>12 bulan | 12 bulan<br><br>12 bulan        | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor,<br>penyediaan<br>peralatan rumah<br>tangga,<br>penyediaan bahan<br>logistik kantor,<br>penyediaan<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan,<br>penyediaan bahan<br>bacaan dan<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan,<br>fasilitas<br>kunjungan tamu<br>dan<br>penyelenggaraan<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi<br>SKPD | 12 bulan<br><br>12 bulan | 12 bulan<br><br>12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 107,450,000 | 77,142,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                       |                          |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                          | 449,784,800                                  | 465,227,000 |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Tersedianya<br>materai 10000<br>600 buah                                                                                              | 12 bulan                 | 12 bulan                        | Tersedianya jasa<br>surat menyurat,<br>penyediaan jasa<br>komunikasi, SDA<br>dan listrik, serta<br>penyediaan jasa<br>pelayanan umum<br>kantor                                                                                                                                                                                                                                                             | 12 bulan<br><br>12 bulan | 12 bulan<br><br>12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 6,000,000   | 6,000,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya<br>pemasangan<br>instalasi air.<br><br>Tersedianya dana<br>untuk<br>pembayaran<br>tagihan listrik,<br>telepon, dan air. | 12 bulan                 | 1 paket<br>kegiatan<br>12 bulan | Tersedianya jasa<br>surat menyurat,<br>penyediaan jasa<br>komunikasi, SDA<br>dan listrik, serta<br>penyediaan jasa<br>pelayanan umum<br>kantor                                                                                                                                                                                                                                                             | 12 bulan<br><br>12 bulan | 12 bulan<br><br>12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Argomulyo,<br>Tegalrejo | 59,971,800  | 64,970,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                  |                    |                    |                                                                                                                           | Lokasi<br>Kegiatan   | Plafon Anggaran (Rp.)               |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                           | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                                                                                            |                      | Target                              |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah            |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah                             |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah            | 100 %   | 100 %            | Gaji dan tunjangan THL Terpeliharanya 1 taman kantor                                                                             | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Tersedianya jasa surat menyurat, penyediaan jasa komunikasi, SDA dan listrik, serta penyediaan jasa pelayanan umum kantor | 12 bulan<br>12 bulan | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 383,813,000 | 394,257,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                  |                    |                    |                                                                                                                           |                      |                                     | 351,461,400 | 272,379,200 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kendaraan dinas 4 mobil dinas dan BBM kendaraan Dinas serta terbayarnya pajak 4 mobil dinas. | 9 bulan            | 12 bulan           | Meningkatnya umur ekonomis sarana dan barang di Dinas Perhubungan                                                         | 10 bulan<br>10 bulan | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 48,978,300  | 55,944,300  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                                    | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |                                                          |                                                                   |                |          | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                                         | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Output Sub<br>Kegiatan               | Target                                                   |                                                                   | Hasil Kegiatan | Target   |                                     |                       |               |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                                         |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      | Sebelum                                                  | Sesudah                                                           |                | Sebelum  |                                     | Sesudah               |               |            |
| 2    | 15 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th              | 1 th    | Terwujudnya kegiatan pemeliharaan 1 unit alat uji dan kendaraan operasional, BBM alat uji, BBM kendaraan operasional dan kendaraan SPPD<br>Terwujudnya perpanjangan izin 5 mobil dinas operasional dan 29 motor dinas sesuai dengan tanggal pajak kendaraan<br>Terwujudnya perpanjangan izin Bus Sekolah | 9 bulan<br>1 tahun                   | 12 bulan<br>1 tahun<br>1 unit/tahun                      | Meningkatnya umur ekonomis sarana dan barang di Dinas Perhubungan | 10 bulan       | 10 bulan | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 87,457,100            | 144,269,000   |            |
| 2    | 15 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th              | 1 th    | Terlaksananya rehab 1 gedung kantor<br>Terlaksananya rehab atap gedung genset<br>Terlaksananya rehab halaman kantor                                                                                                                                                                                      | 1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan | 1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan | Meningkatnya umur ekonomis sarana dan barang di Dinas Perhubungan | 10 bulan       | 10 bulan | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 189,027,000           | 46,166,900    |            |
| 2    | 15 | 01 | 2.09 | 10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                               | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th              | 1 th    | Terbayarnya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor (AC, komputer, genset)<br>Terpeliharanya 1 genset, 7 unit AC, dan 19 unit komputer                                                                                                                                                     | 3 paket kegiatan<br>3 paket kegiatan | 3 paket kegiatan<br>3 paket kegiatan                     | Meningkatnya umur ekonomis sarana dan barang di Dinas Perhubungan | 10 bulan       | 10 bulan | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 25,999,000            | 25,999,000    |            |
| 2    | 15 | 02 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)                                                    |                                                                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                                                          |                                                                   |                |          |                                     | 2,801,244,685         | 1,848,861,650 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                  | Sasaran Program                                                                |                                                                                |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                |                                                |                                                |                                                                                                                                                              |                  |                  | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |   |      |                                                       | Indikator Kinerja                                                              | Target                                                                         |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                         |                                                | Hasil Kegiatan                                 | Target                                                                                                                                                       |                  |                  |                                     |                       |             |                |
|      |   |   |   |      |                                                       |                                                                                | Sebelum                                                                        | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                        | Sesudah                                        |                                                | Sebelum                                                                                                                                                      | Sesudah          |                  |                                     |                       |             |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota  |                                                                                |                                                                                |         |                        |                                                                                                                                                                |                                                |                                                |                                                                                                                                                              |                  |                  |                                     | 686,645,000           | 497,286,100 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 02                                                    | Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum yang Memenuhi Perayaratan Teknis Laik Jalan |         | 100 %                  | Terlaksananya penyusunan Kajian Pengelolaan Perparkiran                                                                                                        | 1 paket kegiatan                               | 1 kegiatan                                     | Tercapainya Kegiatan Posko Angkutan Lebaran, Patroli dan Pengawasan LLAJ, Posko Angkutan Natal, Posko Angkutan Pra Malam Tahun Baru, dan Patroli Wasdal LLAJ | 7 Paket kegiatan | 5 kegiatan       | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 89,999,000            | 72,000,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 03                                                    | Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota            | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum yang Memenuhi Perayaratan Teknis Laik Jalan |         | 100 %                  | Terlaksananya kegiatan Posko Angkutan Lebaran, Patroli dan Pengawasan LLAJ, Posko Angkutan Natal, Posko Angkutan Pra Malam Tahun Baru, dan Patroli Wasdal LLAJ | 5 paket kegiatan                               | 5 paket kegiatan                               | Tercapainya Kegiatan Posko Angkutan Lebaran, Patroli dan Pengawasan LLAJ, Posko Angkutan Natal, Posko Angkutan Pra Malam Tahun Baru, dan Patroli Wasdal LLAJ | 7 Paket kegiatan | 5 kegiatan       | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 596,646,000           | 425,286,100 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota |                                                                                |                                                                                |         |                        |                                                                                                                                                                |                                                |                                                |                                                                                                                                                              |                  |                  |                                     | 545,479,785           | 373,854,250 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | 04                                                    | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan                               |                                                                                |         |                        | Jasa Pengawasan ZOSS<br>Pengadaan ZOSS<br>Perawatan Rambu dan APILL<br>--Perawatan Rambu dan APILL, Pengadaan ZOSS, Jasa Pengawasan ZOSS                       | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>0 -- | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>0 -- | -Terpeliharanya 2100 buah rambu dan 46 APILL, terpasangnya ZOSS, Terlaksananya Jasa Pengawasan Pengadaan ZOSS                                                | 3 Paket kegiatan | 3 Paket kegiatan |                                     | 545,479,785           | 373,854,250 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.05 | Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor                  |                                                                                |                                                                                |         |                        |                                                                                                                                                                |                                                |                                                |                                                                                                                                                              |                  |                  |                                     | 225,999,900           | 200,999,900 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                    |                                                                               | Sasaran Kegiatan |                        |                                            |                  |                                                                               |                                                                                                                                                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)               |                                     | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|--------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                  | Target                                                                        |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                     |                  | Hasil Kegiatan                                                                | Target                                                                                                                                                                    |                    |                                     |                                     |             |             |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                    | Sebelum                                                                       | Sesudah          |                        | Sebelum                                    | Sesudah          |                                                                               | Sebelum                                                                                                                                                                   | Sesudah            | Sebelum                             | Sesudah                             |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.05 | 04                   | Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor                    | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan | 80 %             | 80 %                   | 7335 buah                                  | 7335 buah        | Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat tentang pengujian kendaraan bermotor | 100 %                                                                                                                                                                     | 100 %              | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 175,999,900                         | 125,999,900 |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.05 | 07                   | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor             | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan | 80 %             | 80 %                   | pemeliharaan dan kalibrasi 9 unit alat uji | 1 paket kegiatan | 1 paket kegiatan                                                              | Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat tentang pengujian kendaraan bermotor                                                                                             | 100 %              | 100 %                               | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 50,000,000  | 75,000,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.06 |                      | Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota |                                                                               |                  |                        |                                            |                  |                                                                               |                                                                                                                                                                           |                    |                                     | 832,600,500                         | 714,071,500 |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.06 | 01                   | Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota    | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan | 80 %             | 80 %                   | Gaji Tenaga Operasional ATCS               | 1 tahun          | 1 tahun                                                                       | 90 buah Rambu Usulan Musrenbang, 32 buah Cermin Tikungan, 7 unit Warning Light, 450 m2 pita penggaduh, 1 paket jasa pengawasan, dan terbayarnya Gaji Tenaga Operator ATCS | 6 Paket kegiatan   | 1 Tahun                             | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 197,896,000 | 198,088,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                               |                                                                                                                                           | Sasaran Kegiatan                                                              |                        |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                          | Lokasi<br>Kegiatan                                                                                         | Plafon Anggaran (Rp.) |                                     | Keteranga<br>n                      |             |            |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                             | Target                                                                                                                                    |                                                                               | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                               | Target                                                                                                                                                                   |                                                                                                            |                       |                                     |                                     |             |            |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                               | Sebelum                                                                                                                                   | Sesudah                                                                       |                        | Sebelum                                                                                                                                     | Sesudah                                                                                                                                                                             |                                                                              | Sebelum                                                                                                                                                                  |                                                                                                            | Sesudah               |                                     |                                     |             |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.06 | 02                   | Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas          | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan                                                             | 80 %                                                                          | 80 %                   | 32 buah Cermin Tikungan<br>7 Unit Warning Light<br>Jasa Pengawasan<br>Kebutuhan rambu untuk mengakomodir usulan musrenbang<br>Pita Penggadu | 1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan<br>0 --<br>1 paket kegiatan                                                                                                | 1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan<br>1 paket kegiatan | 90 buah Rambu Usulan Musrenbang, 32 buah Cermin Tikungan, 7 unit Warning Light, 450 m2 pita penggadu, 1 paket jasa pengawasan, dan terbayarnya Gaji Tenaga Operator ATCS | 6 Paket kegiatan                                                                                           | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 634,704,500                         | 515,983,500 |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 5 | 2    | 2.09                 | Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota            |                                                                                                                                           |                                                                               |                        |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                                                                                            |                       |                                     | 480,631,500                         | 32,762,000  |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 5 | 2    | 2.09                 | 01                                                                                                                            | Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                        | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan | 80 %                   | 80 %                                                                                                                                        | Terangcutnya pelajar dan mahasiswa sebanyak 1.653.120 seat dalam satu tahun (20 armada x 4 rit x 287 hari)<br><br>Terpilihnya pengemudi angkutan umum teladan tingkat Kota Salatiga | 1653129 seat<br>50 orang                                                     | 1653129 seat<br>50 orang                                                                                                                                                 | Meningkatnya aksesibilitas trasnportasi bagi pelajar dan mahasiswa dan terpilihnya juara juru mudi teladan | 100 %                 | 100 %                               | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 450,631,500 | 0          |  |
| 2    | 1 | 0 | 5 | 2    | 2.09                 | 02                                                                                                                            | Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan | 80 %                   | 80 %                                                                                                                                        | tersusunya dokumen kinerja pelayanan angkutan Kota Salatiga<br><br>--Terwujudnya penyuluhan bagi sopir dan tetrsusunya dokumen kinerja pelayanan angkutan Kota Salatiga             | 1 kegiatan<br>0 --                                                           | 1 kegiatan<br>0 --                                                                                                                                                       | Meningkatnya aksesibilitas trasnportasi bagi pelajar dan mahasiswa dan terpilihnya juara juru mudi teladan | 100 %                 | 100 %                               | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo | 30,000,000  | 32,762,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 5 | 2    | 2.14                 | Penerbitan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                                                           |                                                                               |                        |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                                          |                                                                                                            |                       |                                     | 29,888,000                          | 29,887,900  |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan  
Sub Unit Organisasi : 2.15.0.00.0.00.12.00 Dinas Perhubungan

| Kode  |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                               |         |         | Sasaran Kegiatan                                                           |                  |                  |                                                              |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                  | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|-------|---|---|---|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------|-----------------------|--|----------------|
|       |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                             | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                     | Target           |                  | Hasil Kegiatan                                               | Target  |         |                                     |                       |  |                |
|       |   |   |   |      |                      |                                                                                                                               | Sebelum | Sesudah |                                                                            | Sebelum          | Sesudah          |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                     |                       |  |                |
| 2     | 1 | 0 | 2 | 2.14 | 02                   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Kewenangan Kabupaten/Kota | 80 %    | 80 %    |                                                                            | 1 paket kegiatan |                  |                                                              |         |         |                                     |                       |  |                |
|       |   |   |   |      |                      | Prosentase Kendaraan Angkutan Umum Yang Memenuhi Persyaratan Teknis dan Jalan                                                 |         |         | Pengemudi menjadi tertib dijalan dan paham tetang rambu rambu dijalan raya |                  | 1 paket kegiatan | Meningkatnya ketertiban operator angkutan orang dalam trayek | 100 %   | 100 %   | Kota Salatiga, Argomulyo, Tegalrejo |                       |  |                |
| TOTAL |   |   |   |      |                      |                                                                                                                               |         |         |                                                                            |                  |                  |                                                              |         |         | 7,636,331,000                       | 7,269,859,402         |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan    |  |
|------|---|---|---|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|---------------|--|
|      |   |   |   |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                       |                    | Hasil Kegiatan     | Target                                                                                                                                   |            |                    |                                                 |                |               |  |
|      |   |   |   |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                      | Sesudah            |                    | Sebelum                                                                                                                                  | Sesudah    |                    |                                                 |                |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            |                    | 9,574,796,800                                   | 11,137,858,050 |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            |                    | 2,000,000                                       | 0              |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Tersediaanya laporan capaian kinerja dan dokumen perencanaan                                                                                 | 1 pkt              | 1 pkt              | Tersusunnya dokumen Renja Penetapan dan Perubahan,Dokumen Lakip, Dokumen LPPD LKPJ, Dokumen PPRG, Dokumen Tapkin Penetapan dan Perubahan | 12 bulan   | 7 dokumen          | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,000,000      | 0             |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.02 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            |                    | 5,628,889,200                                   | 6,772,690,000  |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Gaji dan Tunjangan PNS                                                                                                                       | 14 bulan           | 14 bulan           | Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS                                                                                                       | 14 bulan   | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 5,628,889,200  | 6,772,690,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.03 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah           |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            |                    | 20,000,000                                      | 2,700,000      |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya Pengukuran Tanah Pasar Rejosari                                                                                                | 5 kendaraan dinas  | 1 Kegt             | Dokumen Hasil Pengukuran Tanah Pasar Rejosari                                                                                            | 5 mobil    | 1 Dokumen          | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000     | 2,700,000     |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.05 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                        |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                                              |                    |                    |                                                                                                                                          |            |                    | 195,357,000                                     | 297,840,000    |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.05 | 10                                                               | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                              | Meningkatnya Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | 100 %   | 100 %                  | Sosialisasi SDM Penarik Retribusi, Petugas Keamanan dan Kebersihan<br>Terpenuhinya belanja Extra Fooding bagi tenaga Keamanan dan Kebersihan | 1 kegiatan 8 bulan | 1 kegiatan 8 bulan | Meningkatnya SDM bagi Tenaga Keamanan dan kebersihan Pasar                                                                               | 1 kegiatan | 1 kegiatan         | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 195,357,000    | 297,840,000   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan               | Sasaran Program                                                                  |                                                     |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                       |                      |                      |                                                        |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |                                    | Indikator Kinerja                                                                | Target                                              |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                |                      | Hasil Kegiatan       | Target                                                 |          |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |   |      |                                    |                                                                                  | Sebelum                                             | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                               | Sesudah              |                      | Sebelum                                                | Sesudah  |                    |                                                                |             |             |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | Administrasi Umum Perangkat Daerah |                                                                                  |                                                     |         |                        |                                                                                                                                                       |                      |                      |                                                        |          |                    | 349,284,900                                                    | 263,256,850 |             |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 01                                 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya<br>pembelian alat<br>listrik dan<br>elektronika 13<br>Pasar dan Kantor<br>Dinas                                                         | 21 jenis             | 21 jenis             | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 23,344,000  | 21,056,800  |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 03                                 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terealisasinya<br>peralatan dan<br>perlengkapan<br>kantor dan pasar                                                                                   | 29 jenis             | 29 jenis             | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 19,997,200  | 19,996,250  |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 04                                 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terpenuhinya<br>bahan logistik<br>kantor isi tabung<br>gas dan<br>Pemadam dan isi<br>ulang galon<br><br>Terpenuhinya<br>Kebutuhan Aat<br>Tulis Kantor | 3 jenis<br>12 bulan  | 3 jenis<br>12 bulan  | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 77,671,700  | 53,515,800  |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 05                                 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Tersedianya jasa<br>percetakan dan<br>penggandaan                                                                                                     | 17 jenis             | 17 jenis             | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 60,000,000  | 58,000,000  |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 06                                 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan            | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Tersedianya<br>bahan bacaan<br>dan peraturan<br>perundang-<br>undangan                                                                                | 12 Bulan             | 12 Bulan             | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1,110,000   | 1,110,000   |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.06 | 09                                 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD                    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya<br>rapat, koordinasi<br>dan konsultasi<br><br>Terpenuhinya<br>kenyamanan<br>tamu dan snack<br>rapat                                     | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya<br>kenyamanan<br>pelayanan<br>perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 167,162,000 | 109,578,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                         |                                                              | Sasaran Kegiatan |                                             |                                                                                                             |                                    |                |                                    |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|---|------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |      |                                                                       | Indikator Kinerja                                       | Target                                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                      | Target                                                                                                      |                                    | Hasil Kegiatan | Target                             |          |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |   |      |                                                                       |                                                         | Sebelum                                                      | Sesudah          |                                             | Sebelum                                                                                                     | Sesudah                            |                | Sebelum                            | Sesudah  |                    |                                                 |               |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.07 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      |                                                         |                                                              |                  |                                             |                                                                                                             |                                    |                |                                    |          |                    |                                                 | 0             | 60,586,000    |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.07 | 06                                                                    | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah   | 100 %            | Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin | 7 jenis                                                                                                     | Meningkatnya Pelayanan Perkantoran | 5 bulan        |                                    | 0        | 60,586,000         |                                                 |               |               |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.08 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                         |                                                              |                  |                                             |                                                                                                             |                                    |                |                                    |          |                    |                                                 | 3,107,333,900 | 3,285,633,900 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 01                                                                    | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                          | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | 100 %                                       | Terealisasinya belanja meterai                                                                              | 240 buah                           | 240 buah       | Meningkatnya pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,400,000     | 1,000,000     |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 02                                                                    | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | 100 %                                       | Tercapainya kecepatan informasi, kebersihan, penerangan, dan operasional peralatan listrik kantor dan Pasar | 9 Bulan                            | 9 Bulan        | Meningkatnya pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 161,973,900   | 241,973,900   |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.08 | 04                                                                    | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | 100 %                                       | Gaji Tenaga Kontrak dan THL                                                                                 | 12 Bulan                           | 12 Bulan       | Meningkatnya pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,942,960,000 | 3,042,660,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                         |                                                              |                  |                                             |                                                                                                             |                                    |                |                                    |          |                    |                                                 | 271,931,800   | 455,151,300   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                                                      |                                               |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                          | Target                                               |                                                      | Hasil Kegiatan                                | Target   |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                 | Sebelum                                              | Sesudah                                              |                                               | Sebelum  |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya Perijinan Kendaraan Dinas<br>Terbayarnya Perijinan Kendaraan Dinas Roda 4 dan Roda 2<br>Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 Jabatan                                                                                   | 12 bulan<br>60 Kendaraan Dinas<br>9 Bulan            | 12 bulan<br>60 Kendaraan Dinas<br>9 Bulan            | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 108,998,800 | 105,311,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya Perijinan Kendaraan Dinas Operasional<br>Terbayarnya Perijinan Kendaraan Dinas Operasional Roda 4<br>Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 3 Operasional<br>Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 Operasional | 12 bulan<br>11 Kendaraan Dinas<br>9 Bulan<br>9 Bulan | 12 bulan<br>11 Kendaraan Dinas<br>9 Bulan<br>9 Bulan | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 75,997,000  | 100,937,300 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 04 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor                    | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terpeliharanya peralatan dan perlengkapan kantor, gerobag sampah                                                                                                                                                                                | 1 tahun                                              | 1 tahun                                              | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,000,000   | 15,000,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                               |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                     |                                            | Hasil Kegiatan                                | Target   |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                              |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                    | Sesudah                                    |                                               | Sebelum  |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                           | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya perbaikan mebeleur kantor dan UPTD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 jenis                                    | 3 jenis                                    | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 6,000,000   | 6,000,000   |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2 gedung                                   | 2 gedung                                   | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,876,000  | 177,773,000 |  |
| 3    | 3 | 0 | 1 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor : komputer, printer dan Mesin Tik<br>Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor : komputer, printer dan Mesin Tik<br>Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan kantor; AC; CCTV, HT, Sound system, Runing Text, Genset dan Pompa Air<br>Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan kantor; AC; CCTV, HT, Sound system, Runing Text, Genset dan Pompa Air | 3 jenis<br>12 Bulan<br>7 jenis<br>12 Bulan | 3 jenis<br>12 Bulan<br>7 jenis<br>12 Bulan | Meningkatnya kenyamanan pelayanan perkantoran | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 42,060,000  | 50,130,000  |  |
| 3    | 3 | 0 | 2 |      |    | PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN                                                 |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                               |          |                    |                                                 | 110,164,000 | 95,004,000  |  |
| 3    | 3 | 0 | 2 | 2.01 |    | Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan   |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                               |          |                    |                                                 | 92,004,000  | 92,004,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |     |      |    |                                                                                                                                                                                  |                                                    | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan          |                           |                                                                                                                          |           |                |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|-----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |     |      |    |                                                                                                                                                                                  |                                                    |                      | Indikator Kinerja | Target                                                                                                                                                                       |                           | Output Sub<br>Kegiatan    | Target                                                                                                                   |           | Hasil Kegiatan | Target                                          |                    |                       |         |            |
|      |     |      |    |                                                                                                                                                                                  |                                                    |                      |                   | Sebelum                                                                                                                                                                      | Sesudah                   |                           | Sebelum                                                                                                                  | Sesudah   |                | Sebelum                                         |                    | Sesudah               | Sebelum |            |
| 3    | 302 | 2.01 | 01 | Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik | Terbitnya Rekomendasi Perizinan Sektor Perdagangan | 10 Rekomendasi       | 10 Rekomendasi    | Terbitnya Rekomendasi Ijin Usaha Perdagangan<br><br>Tersedianya materi teknis , naskah akademis dan revisi perda penataan dan pembinaan pusat perbelanjaan dan toko swalayan | 23 Kelurahan<br>1 dokumen | 23 Kelurahan<br>1 dokumen | Tersedianya materi teknis , naskah akademis dan revisi perda penataan dan pembinaan pusat perbelanjaan dan toko swalayan | 1 dokumen | 1 dokumen      | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 92,004,000         | 92,004,000            |         |            |
| 3    | 302 | 2.05 |    | Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat                                                  |                                                    |                      |                   |                                                                                                                                                                              |                           |                           |                                                                                                                          |           |                |                                                 | 5,020,000          | 3,000,000             |         |            |
| 3    | 302 | 2.05 | 01 | Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C                                                                                           | Terbitnya Rekomendasi Perizinan Sektor Perdagangan | 10 Rekomendasi       | 10 Rekomendasi    | Terlaksananya kegiatan pengawasan peredaran minuman beralkohol                                                                                                               | 23 wilayah                | 23 wilayah                | Terkendalinya peredaran minuman beralkohol di Kota Salatiga                                                              | 12 bulan  | 12 bulan       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,020,000          | 3,000,000             |         |            |
| 3    | 302 | 2.06 |    | Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota                         |                                                    |                      |                   |                                                                                                                                                                              |                           |                           |                                                                                                                          |           |                |                                                 | 13,140,000         | 0                     |         |            |
| 3    | 302 | 2.06 | 01 | Pemeriksaan Penyimpanan Bahan Berbahaya                                                                                                                                          | Terbitnya Rekomendasi Perizinan Sektor Perdagangan | 10 Rekomendasi       | 10 Rekomendasi    | Terciptanya kawasan pasar tradisional bebas dari bahan berbahaya<br>Terlaksananya Kegiatan Pengawasan Peredaran Bahan Berbahaya                                              | 3 pasar<br>12 Bulan       | 3 pasar<br>12 Bulan       | Terciptanya kawasan pasar tradisional bebas dari bahan berbahaya                                                         | 12 bulan  | 12 bulan       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 13,140,000         | 0                     |         |            |
| 3    | 303 |      |    | PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN                                                                                                                                |                                                    |                      |                   |                                                                                                                                                                              |                           |                           |                                                                                                                          |           |                |                                                 | 25,650,927,600     | 24,509,049,900        |         |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Program                                                    |                                            |            | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                                                           |                                                                                                     |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan     |  |
|------|---|---|---|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |   |      |                                                                                           | Indikator Kinerja                                                  | Target                                     |            | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                | Hasil Kegiatan                                            | Target                                                                                              |          |                    |                                                 |                |                |  |
|      |   |   |   |      |                                                                                           |                                                                    | Sebelum                                    | Sesudah    |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sesudah                                        |                                                           | Sebelum                                                                                             | Sesudah  |                    |                                                 |                |                |  |
| 3    | 3 | 0 | 0 | 2.01 | Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan                                 |                                                                    |                                            |            |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                                                           |                                                                                                     |          |                    | 25,340,927,700                                  | 24,306,766,800 |                |  |
| 3    | 3 | 0 | 0 | 2.01 | 01                                                                                        | Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan                           | Terbangunnya Pasar Tradisional             | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan             | 5 pasar, 12 distributor, 70 pangkalan, 6 agen, 10 SPBU, 2 SPBE<br>Terbangunya Pasar Rejosari<br>Terealisasinya pengadaan mebeleur (etalase dan meja kursi food court)<br>Terpeliharanya Pasar Tradisional<br>Tersedianya Perencanaan Sarana dan Prasarana Pasar Rejosari | 1 Paket<br>1 paket<br>23 Kelurahan<br>17 pasar | 1 Paket<br>1 paket<br>23 Kelurahan<br>17 pasar<br>1 paket | Terlaksanananya Pembangunan Pasar Rejosar                                                           | 1 paket  | 1 kegt             | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 25,290,927,800 | 24,279,840,900 |  |
| 3    | 3 | 0 | 0 | 2.01 | 02                                                                                        | Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan               | Terbangunnya Pasar Tradisional             | 1 Kegiatan | 1 Kegiatan             | Meningkatnya kelancaran dalam pelaksanaan E Retribusi dan tersedianya Data Base Pedagang                                                                                                                                                                                 | 1 tahun                                        | 1 tahun                                                   | Terlaksanananya Pembangunan Pasar Rejosar                                                           | 1 paket  | 1 kegt             |                                                 | 49,999,900     | 26,925,900     |  |
| 3    | 3 | 0 | 0 | 2.02 | Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya |                                                                    |                                            |            |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                                                           |                                                                                                     |          |                    | 309,999,900                                     | 202,283,100    |                |  |
| 3    | 3 | 0 | 0 | 2.02 | 01                                                                                        | Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan | Persentase kawasan lokasi PKL yang tertata | 100 %      | 100 %                  | Sosialisasi penataan PKL Pancasila<br>Terlaksananya patroli rutin<br>Terlaksananya pengawasan dan pengendalian PKL dan Asongan                                                                                                                                           | 1 kegiatan<br>23 Kelurahan<br>12 Bulan         | 1 kegiatan<br>23 Kelurahan<br>12 Bulan                    | Terlaksananya operasi penertiban PKL dan Asongan, dipatuhinya ketentuan/peraturan oleh PKL/Pedagang | 12 bulan | 12 bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 165,000,000    | 146,122,400    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                                                  |                                                                             | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                                                       |              |                | Lokasi<br>Kegiatan                                                                                                 | Plafon Anggaran (Rp.) |          | Keterangan                                                     |             |            |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                                                | Target                                                                      |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                |              | Hasil Kegiatan |                                                                                                                    | Target                |          |                                                                |             |            |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                     | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                               | Sesudah      |                | Sebelum                                                                                                            | Sesudah               |          |                                                                |             |            |  |
| 3    | 3 | 0 | 3 | 2.02 | 02                   | Pemberdayaan<br>Pengelola Sarana<br>Distribusi<br>Perdagangan                                                                                                    | Persentase<br>kawasan lokasi<br>PKL yang tertata                            | 100 %            | 100 %                  | Terlaksananya<br>Pembinaan<br>pedagang Pasar<br>Tradisional-<br>Terlaksananya<br>monitoring pasar<br>selama Idul Fitri-<br>Terlaksananya<br>Souvenir bagi<br>pedagang pasar<br>yang tertib<br>membayar E<br>retribusi | 32 Paguyuban | 32 Paguyuban   | Terlaksananya<br>operasi penertiban<br>PKL dan Asongan,<br>dipatuhinya<br>ketentuan/peraturan<br>oleh PKL/Pedagang | 12 bulan              | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing                  | 144,999,900 | 56,160,700 |  |
| 3    | 3 | 0 | 4 |      |                      | PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING                                                                                              |                                                                             |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                       |              |                |                                                                                                                    |                       |          | 68,928,900                                                     | 31,113,900  |            |  |
| 3    | 3 | 0 | 4 | 2.02 |                      | Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota                                                           |                                                                             |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                       |              |                |                                                                                                                    |                       |          | 50,285,900                                                     | 31,113,900  |            |  |
| 3    | 3 | 0 | 4 | 2.02 | 01                   | Pemantauan<br>Harga dan Stok<br>Barang<br>Kebutuhan Pokok<br>dan Barang<br>Penting pada<br>Pelaku Usaha<br>Distribusi Barang<br>dalam 1 (satu)<br>Kabupaten/Kota | Terlaksananya<br>Monitoring<br>Harga Bahan<br>Kebutuhan Pokok<br>Masyarakat | 31 Komoditi      | 31 Komoditi            | 5 pasar,12<br>distributor, 70<br>pangkalan,6<br>agen, 10 SPBU, 2<br>SPBE                                                                                                                                              | 12 bulan     | 12 bulan       | Terkendali,<br>terjamin dan<br>tercukupinya<br>bapokting                                                           | 12 bulan              | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 50,285,900  | 31,113,900 |  |
| 3    | 3 | 0 | 4 | 2.02 | 03                   | Pelaksanaan<br>Operasi Pasar<br>Reguler dan<br>Pasar Khusus<br>yang Berdampak<br>dalam 1 (satu)<br>Kabupaten/Kota                                                | Terlaksananya<br>Monitoring<br>Harga Bahan<br>Kebutuhan Pokok<br>Masyarakat | 31 Komoditi      | 31 Komoditi            | - Terlaksananya<br>Pengawasan dan<br>Pengendalian<br>PKL dan<br>Asongan -<br>Terlaksananya<br>Patroli Rutin                                                                                                           | 23 Kelurahan | 23 Kelurahan   | Terkendali,<br>terjamin dan<br>tercukupinya<br>bapokting                                                           | 12 bulan              | 12 bulan | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0           | 0          |  |
| 3    | 3 | 0 | 4 | 2.03 |                      | Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                                       |                                                                             |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                       |              |                |                                                                                                                    |                       |          | 18,643,000                                                     | 0           |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode |     |      |    |                                                                                                                                                     | Program/<br>Kegiatan                                            | Sasaran Program   |              | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                     |                        |                      |                                                                   |                |          | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|-----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|----------|--------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |     |      |    |                                                                                                                                                     |                                                                 | Indikator Kinerja | Target       |                                                                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                                   | Hasil Kegiatan | Target   |                                      |                       |             |            |
|      |     |      |    |                                                                                                                                                     |                                                                 |                   | Sebelum      | Sesudah                                                                                                                                              |                        | Sebelum              | Sesudah                                                           |                | Sebelum  |                                      | Sesudah               |             |            |
| 3    | 304 | 2.03 | 01 | Pemeriksaan Kelengkapan Legalitas Dokumen Perizinan                                                                                                 | Terlaksananya Monitoring Harga Bahan Kebutuhan Pokok Masyarakat | 31 Komoditi       | 31 Komoditi  | Terlaksananya pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di kota Salatiga<br>Terlaksananya pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di kota Salatiga | 12 bulan<br>12 bulan   | 12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya Kepatuhan Pelaku Usaha Perdagangan terhadap Regulasi | 12 bulan       | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 14,233,000            | 0           |            |
| 3    | 304 | 2.03 | 02 | Pengawasan Pengadaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi                                                                                                 | Terlaksananya Monitoring Harga Bahan Kebutuhan Pokok Masyarakat | 31 Komoditi       | 31 Komoditi  | Tersedianya informasi pengadaan,penyaluran,ketersediaan dan harga pupuk bersubsidi,terlaksananya prinsip 6 tepat                                     | 12 Bulan               | 12 Bulan             | Meningkatnya Kepatuhan Pelaku Usaha Perdagangan terhadap Regulasi | 12 bulan       | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 4,410,000             | 0           |            |
| 3    | 305 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR                                                                                                                         |                                                                 |                   |              |                                                                                                                                                      |                        |                      |                                                                   |                |          |                                      | 179,018,000           | 0           |            |
| 3    | 305 | 2.01 |    | Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                                                                 |                   |              |                                                                                                                                                      |                        |                      |                                                                   |                |          |                                      | 179,018,000           | 0           |            |
| 3    | 305 | 2.01 | 02 | Pameran Dagang Nasional                                                                                                                             | Terselenggaranya pembinaan eksportir tangguh                    | 2 Perusahaan      | 2 Perusahaan | Produk Unggulan dan Produk Berpotensi Ekspor Kota Salatiga di tingkat nasional                                                                       | 2 kali                 | 2 kali               | Terpromosikannya Produk unggulan ke luar daerah                   | 1 tahun        | 1 tahun  | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 159,998,000           | 0           |            |
| 3    | 305 | 2.01 | 06 | Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor                                                                                                                       | Terselenggaranya pembinaan eksportir tangguh                    | 2 Perusahaan      | 2 Perusahaan | Terlaksananya pendataan pelaku usaha ekspor dan impor                                                                                                | 23 Kelurahan           | 23 Kelurahan         | Terpromosikannya Produk unggulan ke luar daerah                   | 1 tahun        | 1 tahun  | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 19,020,000            | 0           |            |
| 3    | 306 |      |    | PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN                                                                                                     |                                                                 |                   |              |                                                                                                                                                      |                        |                      |                                                                   |                |          |                                      | 403,999,700           | 209,119,600 |            |
| 3    | 306 | 2.01 |    | Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan                                                                                |                                                                 |                   |              |                                                                                                                                                      |                        |                      |                                                                   |                |          |                                      | 403,999,700           | 209,119,600 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan  
Sub Unit Organisasi : 3.30.0.00.0.00.20.00 Dinas Perdagangan

| Kode  |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                      |                                              | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|-------|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|       |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                    | Target                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                       |                                 | Hasil Kegiatan                  | Target                                                    |                    |                       |                                                 |             |             |  |
|       |   |   |   |      |                      |                                                      | Sebelum                                      | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                      | Sesudah                         |                                 | Sebelum                                                   |                    | Sesudah               |                                                 |             |             |  |
| 3     | 3 | 0 | 6 | 2.01 | 01                   | Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang | Terlaksananya Pengawasan Tera dan Tera Ulang | 85 %             | 85 %                   | Jasa kalibrasi alat ukur<br>Meningkatnya Perlindungan dan Kepastian Ukuran di Kota Salatiga<br>Tersedianya peralatan metrologi                                               | 12 Bulan<br>9 bulan<br>1 Paket  | 12 Bulan<br>9 bulan<br>1 Paket  | Meningkatnya kepastian hukum standarisasi Metrologi Legal | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 363,999,800 | 201,119,800 |  |
| 3     | 3 | 0 | 6 | 2.01 | 02                   | Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal                | Terlaksananya Pengawasan Tera dan Tera Ulang | 85 %             | 85 %                   | Meningkatnya kepastian hukum dan standarisasi metrologi legal<br>Terlaksananya Launching Unit Legal Kota Salatiga<br>Terlaksananya Sosialisasi Retribusi Tera dan Tera Ulang | 1 tahun<br>1 Kegiatan<br>1 kali | 1 tahun<br>1 Kegiatan<br>1 kali | Meningkatnya kepastian hukum standarisasi Metrologi Legal | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 39,999,900  | 7,999,800   |  |
| TOTAL |   |   |   |      |                      |                                                      |                                              |                  |                        |                                                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                                           |                    | 35,987,835,000        | 35,982,145,450                                  |             |             |  |

**Tabel 4.2**  
**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                                                               |         |                 | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                  |                                         |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |                 | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                                                             | Target  |                 | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                     | Target                                           |                                                  | Hasil Kegiatan                          | Target    |           |                                                 |                       |                 |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                                                                               | Sebelum | Sesudah         |                                                                                                                                                                                            | Sebelum                                          | Sesudah                                          |                                         | Sebelum   | Sesudah   |                                                 |                       |                 |            |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                                                               |         |                 |                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                  |                                         |           |           |                                                 | 149,315,012,694       | 153,291,142,894 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                                                               |         |                 |                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                  |                                         |           |           |                                                 | 202,329,000           | 143,534,000     |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya Data Informasi Pendidikan<br>Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 Tahun<br>1 th | Data Profil Pendidikan<br>LKjIP, LPPD, Laporan Keuangan, Renja, PPRG, Perjanjian Kinerja<br>Petunjuk Teknis Bidang Pendidikan<br>Profile TPMPD dan Monitoring dan evaluasi mutu pendidikan | 1 Dokumen<br>6 Dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | 1 Dokumen<br>6 Dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kinerja SKPD | 9 Dokumen | 9 Dokumen | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 202,329,000           | 143,534,000     |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                                                               |         |                 |                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                  |                                         |           |           |                                                 | 124,059,299,194       | 129,009,900,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                                                | 100 %   | 100 %           | Gaji dan Tunjangan ASN Gaji PPPK                                                                                                                                                           | 10 bulan<br>12 orang                             | 14 bulan<br>12 orang                             | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN      | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 123,964,979,194       | 128,981,100,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                                                | 100 %   | 100 %           | Honorarium Bendahara dan PPK SKPD                                                                                                                                                          | 1 tahun                                          | 1 tahun                                          | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN      | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 94,320,000            | 28,800,000      |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                                                               |         |                 |                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                  |                                         |           |           |                                                 | 77,750,000            | 67,979,000      |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                       | 1 th    | 1 th            | Jaminan Kendaraan Dinas (Bus Sekolah, Mobil Operasional Sekretariat, Mobil Sekdin)                                                                                                         | 5 kendaraan                                      | 5 kendaraan                                      | Laporan Aset                            | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 25,000,000            | 25,000,000      |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                     |         |         |                                                                                     |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja                                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                              | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                                      | Target  |                    |                                                                |             |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                  |                                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                     | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 05 | Rekonsiliasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Barang<br>Milik Daerah<br>pada SKPD    | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 1 th    | 1 th             | Manajemen Aset<br>Dinas Pendidikan                                  | 1 tahun | 1 tahun | Laporan Aset                                                                        | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 52,750,000  | 42,979,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                               |                                                                                           |         |                  |                                                                     |         |         |                                                                                     |         |                    | 659,909,500                                                    | 556,715,000 |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Komponen dan<br>Instalasi<br>Penerangan<br>bangunan Kantor          | 1 Tahun | 1 Tahun | Terpenuhinya<br>Fasilitas<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 24,994,000  | 24,994,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Peralatan dan<br>perlengkapan<br>Kebersihan<br>Kantor               | 1 Tahun | 1 Tahun | Terpenuhinya<br>Fasilitas<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 24,982,000  | 24,982,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | ATK Dinas                                                           | 1 Tahun | 1 Tahun | Terpenuhinya<br>Fasilitas<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 109,998,000 | 109,998,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                                | 1 Tahun | 1 Tahun | Terpenuhinya<br>Fasilitas<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 300,000,000 | 320,640,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan            | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>perundang-<br>undangan bagi<br>ASN | 1 Tahun | 1 Tahun | Terpenuhinya<br>Fasilitas<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 16,937,500  | 18,120,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                         | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                     |                                                                  |                                                                  |                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan     |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                              | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                              | Target                                                           |                                                                  | Hasil Kegiatan                                                       | Target  |                    |                                                 |                |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                              |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                     | Sebelum                                                          | Sesudah                                                          |                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         |                |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                                    | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Makan dan minum tamu beserta rapat                                                                  | 1 Tahun                                                          | 1 Tahun                                                          | Terpenuhinya Fasilitas Pendukung Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 33,000,000     | 18,000,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %            | Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah                                                       | 1 Tahun                                                          | 1 Tahun                                                          | Terpenuhinya Fasilitas Pendukung Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 149,998,000    | 39,981,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah             |                                                              |         |                  |                                                                                                     |                                                                  |                                                                  |                                                                      |         |                    |                                                 | 0              | 107,223,800    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 | 11 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Cakupan Peningkatan Sarana dan Prasana Aparatur              |         | 1 tahun          | APE ABK dan Sarpras Pendukung lainnya                                                               |                                                                  | 1 paket                                                          | Sarpras pendukung gedung kantor yang memadai                         |         | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0              | 107,223,800    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                         |                                                              |         |                  |                                                                                                     |                                                                  |                                                                  |                                                                      |         |                    |                                                 | 24,119,068,000 | 23,024,803,994 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                               | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Jasa Pengiriman Surat Materai                                                                       | 1 Tahun 885 buah                                                 | 1 Tahun 885 buah                                                 | Terpenuhinya fasilitas jasa pendukung urusan pemerintah              | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,000,000     | 12,000,000     |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                      | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Jasa Listrik, air, telepon dan internet                                                             | 1 tahun                                                          | 1 tahun                                                          | Terpenuhinya fasilitas jasa pendukung urusan pemerintah              | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 414,000,000    | 460,871,994    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                        | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | BPJS GTT PTT<br>BPJS Kesehatan THL<br>BPJS Ketenagaan GTT/PTT Sekolah Negeri<br>BPJS tenaga kontrak | 1 thn 26 orang 440 orang<br>1 orang 26 orang<br>26 orang 112 org | 1 thn 26 orang 420 orang<br>1 orang 26 orang<br>26 orang 151 org | Terpenuhinya fasilitas jasa pendukung urusan pemerintah              | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 23,693,068,000 | 22,551,932,000 |  |

|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|------------------|--|--|------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00     |  |  |  |  | Dinas Pendidikan |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 |  |  |  |  | Dinas Pendidikan |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                            |  |  |  |  |                  |  |  |                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|                                                                                                                        |    |                      |      |                                                                       |                                                                                                                    |                                                                         |                        |                                                                                     |                                                                                      |                    |            |                                      |         |             |                                                 |                |             |         |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------|------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------------------|---------|-------------|-------------------------------------------------|----------------|-------------|---------|--|--|
|                                                                                                                        |    |                      |      |                                                                       | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                |                                                                         |                        |                                                                                     |                                                                                      |                    |            |                                      |         |             |                                                 |                |             |         |  |  |
| Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan<br>Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan |    |                      |      |                                                                       |                                                                                                                    |                                                                         |                        |                                                                                     |                                                                                      |                    |            |                                      |         |             |                                                 |                |             |         |  |  |
| Kode                                                                                                                   |    | Program/<br>Kegiatan |      | Sasaran Program                                                       |                                                                                                                    |                                                                         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                     |                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan |            | Plafon Anggaran (Rp.)                |         | Keterangan  |                                                 |                |             |         |  |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      | Indikator Kinerja                                                     | Target                                                                                                             |                                                                         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                              |                                                                                      |                    |            |                                      |         |             |                                                 | Hasil Kegiatan | Target      |         |  |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      |                                                                       | Sebelum                                                                                                            | Sesudah                                                                 |                        | Sebelum                                                                             | Sesudah                                                                              |                    |            |                                      |         |             |                                                 |                | Sebelum     | Sesudah |  |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      |                                                                       |                                                                                                                    |                                                                         |                        | GTT/PTT Sekolah Negeri<br>Pembayaran THR<br>Tenaga Kontrak<br>Pembayaran THR<br>THL |                                                                                      |                    |            |                                      |         |             |                                                 |                |             |         |  |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 01                   | 2.09 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                                                                                    |                                                                         |                        |                                                                                     |                                                                                      |                    |            |                                      |         | 196,657,000 | 380,987,100                                     |                |             |         |  |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 01                   | 2.09 | 01                                                                    | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                   | 1 th                                                                                | Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/ Operasional                         | 12 bulan           | 12 bulan   | Barang Milik Daerah yang terpelihara | 1 tahun | 1 tahun     | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 24,700,000     | 24,700,000  |         |  |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 01                   | 2.09 | 02                                                                    | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                   | 1 th                                                                                | Pemeliharaan Kendaraan Dinas                                                         | 11 unit            | 11 unit    | Barang Milik Daerah yang terpelihara | 1 tahun | 1 tahun     | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 101,961,000    | 101,961,000 |         |  |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 01                   | 2.09 | 05                                                                    | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                   | 1 th                                                                                | Pemeliharaan Meubeleur                                                               | 1 kegiatan         | 1 kegiatan | Barang Milik Daerah yang terpelihara | 1 tahun | 1 tahun     | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,000,000      | 9,000,000   |         |  |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 01                   | 2.09 | 06                                                                    | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                   | 1 th                                                                                | Terpeliharanya Perlatan Gedung KantorPC, Laptop, Printer, Antivirus, Update Aplikasi | 1 kegiatan         | 1 kegiatan | Barang Milik Daerah yang terpelihara | 1 tahun | 1 tahun     | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 28,000,000     | 42,330,000  |         |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                           |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|---------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan            | Target  |                                                 |                                                 |                |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                | Sesudah                                |                           | Sebelum |                                                 | Sesudah                                         |                |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Rehabilitasi Atap Ruang Arsip Rehab Ruang Terapi SRC                                                                                                                                                                                                                      | 1 paket<br>1 paket                     | Barang Milik Daerah yang terpelihara   | 1 tahun                   | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                                               | 170,000,100    |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Pemeliharaan Perlengkapan Pemeliharaan Taman Dinas                                                                                                                                                                                                                        | 1 kegiatan<br>1 kegiatan               | Barang Milik Daerah yang terpelihara   | 1 tahun                   | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 32,996,000                                      | 32,996,000     |             |  |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN                                                               |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                           |         |                                                 | 35,675,787,506                                  | 39,416,145,206 |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar                                                         |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                           |         |                                                 | 16,835,720,000                                  | 17,560,588,000 |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah                                           | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A                             | 100 %   | 100 %            | pembangunan KM/WC SDN Salatiga 05 (2buah), SDN Kalicacing 02 (2buah) dan SDN Salatiga 03 (1 buah).<br>pembangunan pagar Salatiga 03 dan Bugel 01<br>pembangunan paving SDN Kecandran 01<br>pembangunan taman SDN Cebongan 03, SDN Sidorejo lor 4, 5 dan SDN Mangunsari 01 | 8 bh<br>2 SD<br>1 sekolah<br>5 sekolah | 8 bh<br>2 SD<br>1 sekolah<br>5 sekolah | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %                                            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 750,000,000    | 750,000,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 08 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas                                                        | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A                             | 100 %   | 100 %            | rehabilitasi atap gedung SDN Tegalrejo 01                                                                                                                                                                                                                                 | 1 bangunan                             | Angka Partisipasi Sekolah              | 1 tahun                   | 98 %    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                                               | 68,079,000     |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                                              |                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                           | Target                                       |                                              | Hasil Kegiatan            |                    | Target                |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                      | Sesudah                                      |                           |                    | Sebelum               | Sesudah                                         |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 12 | Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %            | rehab kamar mandi SDN Kauman Kidul<br>rehab perpustakaan                                                                                                                                                                         | 2 SD                                         | 1 paket<br>2 SD                              | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun            | 98 %                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 149,999,000   | 193,294,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 16 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah                                   | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %            | Pengadaan CCTV SD<br>pengadaan komputer, ups, 1 server, 1 os server dan 1 hub (utk masing-masing sekolah)<br>Pengadaan LCD<br>pengadaan teralis kalicacing 02, silor 07, randuacir 01, blotongan 01, dukuh 02 dan tingkir lor 02 | 4 sekolah<br>2 SDN<br>8 sekolah<br>6 sekolah | 4 sekolah<br>4 SDN<br>8 sekolah<br>6 sekolah | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun            | 98 %                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,619,999,000 | 1,619,999,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                           |                                             |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |                |                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|---------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                         | Target                                      |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                          |              | Hasil Kegiatan | Target                    |         |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                           | Sebelum                                     | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                         | Sesudah      |                | Sebelum                   | Sesudah |                    | Sebelum                                         | Sesudah       |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 18                   | Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang              | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %                  | Pengadaan Kanopi SDN Kutowinangun 05,SDN Sidorejo Lor 04, SDN Kumpulrejo 01<br>Pengecatan SDN Mangunsari 1, SDN Mangunsari 02, SDN Kumpulrejo 03, SDN Tegalrejo 03, SDN Sidorejo Lor 04, SDN Kutowinangun 05, SDN Cebongan 02, dan SDN Bugel 02 | 4 SD<br>8 SD | 3 SD<br>8 SD   | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 379,999,000   | 379,999,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 19                   | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %                  | pemeliharaan alat praktik dan peraga SD (komputer, cctv, LCD, printer)                                                                                                                                                                          | 77 sekolah   | 77 sekolah     | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,998,000    | 29,998,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 21                   | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar     | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %                  | Siswa SD Negeri/ Swasta (BSM)                                                                                                                                                                                                                   | 96 sekolah   | 96 sekolah     | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,142,100,000 | 1,012,050,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                 | Sasaran Program                                   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                        |                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                      | Indikator Kinerja                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                        | Hasil Kegiatan               | Target  |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                      |                                                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                                                                                                    | Sesudah                                                                                                                                                                |                              | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 23 | Penyelenggaraan<br>Proses Belajar<br>dan Ujian bagi<br>Peserta Didik | Angka Partisipasi<br>Kasar (APK)<br>SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %            | Hardiknas<br>Monitoring<br>Pelaksanaan<br>Asesmen<br>Kompetensi<br>Minimum (AKM)<br>dan Survey<br>Karakter SD<br><br>Pelatihan<br>pengembangan<br>model SD/MI<br>ramah anak<br><br>Penyusunan soal<br>asesmen<br>kompetensi<br>siswa bagi guru<br>Agama Islam<br><br>Penyusunan Soal<br>dan Pelaksanaan<br>AKM<br>PPDB SD Negeri<br>Sosialisasi<br>Penyusunan<br>kaldik SD<br>Workshop AKM<br>Literasi SD<br>Workshop AKM<br>Numerasi SD<br><br>Work Shop<br>Survay Karakter<br>bagi guru Kelas<br>SD/MI<br><br>Workshop Survey<br>Lingkungan<br>Belajar bagi Guru<br>Kelas SD<br><br>Workshop Survey<br>Lingkungan<br>Belajar bagi<br>Kepala SD | 400 orang<br>1 kegiatan<br>110 orang<br>110 orang<br>89 sekolah<br>13 sekolah<br>110 orang<br>110 orang<br>110 orang<br>110 orang<br>110 peserta<br>110 orang<br>110 orang | 0 orang<br>1 kegiatan<br>0 orang<br>110 orang<br>89 sekolah<br>71 sekolah<br>110 orang<br>110 orang<br>110 orang<br>110 orang<br>110 peserta<br>110 orang<br>110 orang | Angka Partisipasi<br>Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 299,824,000 | 264,459,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan**  
**Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan**

| Kode |   |   |      |    |                                                              | Program/<br>Kegiatan                        | Sasaran Program   |         |                                                | Sasaran Kegiatan       |           |                           |                |         |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------|------------------------|-----------|---------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                              |                                             | Indikator Kinerja | Target  |                                                | Output Sub<br>Kegiatan | Target    |                           | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
|      |   |   |      |    |                                                              |                                             |                   | Sebelum | Sesudah                                        |                        | Sebelum   | Sesudah                   |                | Sebelum | Sesudah                                         |                    |                       |         |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 24 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %             | 100 %   | Sosialisasi Akreditasi Satuan Pendidikan SD/MI | 100 orang              | 100 orang | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun        | 98 %    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 18,800,000         | 1,975,000             |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |                                                                                                                            |                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Target                                                                                                                                                       |                                                                                                                            | Hasil Kegiatan               | Target  |                    |                                                                |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum                                                                                                                                                      | Sesudah                                                                                                                    |                              | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                                        | Sesudah     |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 25 | Pembinaan<br>Minat, Bakat dan<br>Kreativitas Siswa | Angka Partisipasi<br>Kasar (APK)<br>SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %            | Festival dan<br>Lomba Seni<br>Siswa Nasional<br>SD tingkat Kota<br>dan Provinsi<br>KOSN SD tk Kota<br>,tk Provinsi<br>--LCC SD tk<br>Kecamatan,tk<br>Kota<br>Lomba Dokcil SD<br>tk Kota<br>Lomba Menulis<br>SD tk Kota<br>(Catatan<br>Prestasiku)<br>LSS SD tk<br>Kecamatan,tk<br>Kota ,tk Provinsi<br>MAPSI SD tk<br>Kota ,tk Provinsi<br>Mata Pelajaran<br>Agama Kristen<br>SD tk Kota ,tk<br>Provinsi<br>Pelatihan Dokcil<br>SD tk Kota<br>Pelatihan KSN SD<br>tk Kota<br>Seleksi Kompetisi<br>Sains Nasional<br>SD tk Kecamatan,<br>tk Kota , tk<br>Provinsi (2<br>mapel)<br>--Seleksi Siswa<br>Berprestasi SD tk<br>Kecamatan,tk<br>Kota | 96 siswa<br>107 sekolah<br>0 --<br>40 siswa<br>107 sekolah<br>16 sekolah<br>94 sekolah<br>90 sekolah<br>107 siswa<br>80 siswa<br>107 sekolah<br>0 --<br>0 -- | 0 siswa<br>0 sekolah<br>0 --<br>0 siswa<br>0 sekolah<br>0 sekolah<br>0 sekolah<br>0 siswa<br>0 siswa<br>80 sekolah<br>0 -- | Angka Partisipasi<br>Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 324,437,000 | 12,706,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                     | Sasaran Program                             |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                              |                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                          | Indikator Kinerja                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              | Hasil Kegiatan            | Target  |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                          |                                             | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                                                                                                                                                          | Sesudah                                                                                                                                                                                      |                           | Sebelum | Sesudah            |                                                 |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 27 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %   | Pelatihan Pengembangan Media Pembelajaran Berbasis Inovasi SD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100 orang                                                                                                                                                                                                        | 0 orang                                                                                                                                                                                      | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,111,000    | 0             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 28 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah                                              | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %   | Honor GPK SD<br>Honor Shadow Teacher SD<br>Layanan Konseling Pendidikan<br>Inklusi SD<br>Lomba Budaya Mutu SD<br>Lomba Perpustakaan SD<br>Parenting Orangtua ABK<br>SDN Pulutan 02 dan SDN Blotongan 03<br>Pelatihan Budaya Mutu SD<br>Pelatihan E-Raport SD<br>Pelatihan GPK Inklusif SD<br>Pelatihan MBS SD<br>Pelatihan Review Kurikulum 2013 bagi Guru Kelas SD<br>Pembinaan Dewan Pendidikan<br>Program Penggabungan (Regrouping) SD ( SD Blotongan 01 dan 02, SD Kutowinangun | 41 orang<br>31 orang<br>1 tahun<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>2 sekolah<br>100 orang<br>100 orang<br>80 orang<br>100 orang<br>100 orang<br>1 tahun<br>5 lokasi<br>80 siswa<br>100 siswa<br>115 orang<br>0 orang | 41 orang<br>31 orang<br>1 tahun<br>1 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 sekolah<br>0 orang<br>100 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>1 tahun<br>5 lokasi<br>80 siswa<br>100 siswa<br>0 orang<br>0 orang | Angka Partisipasi Sekolah | 1 tahun | 98 %               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,136,365,000 | 1,063,827,000 |  |



|                                            |        |        |      |    |                                                                      |                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                     |                |                    |                              |         |            |                                                                |                |                |  |
|--------------------------------------------|--------|--------|------|----|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|------------------------------|---------|------------|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|                                            |        |        |      |    |                                                                      |                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                |                    |                              |         |            |                                                                |                |                |  |
| Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00     |        |        |      |    |                                                                      | Dinas Pendidikan                                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                     |                |                    |                              |         |            |                                                                |                |                |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 |        |        |      |    |                                                                      | Dinas Pendidikan                                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                     |                |                    |                              |         |            |                                                                |                |                |  |
|                                            |        | Kode   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                 | Sasaran Program                                   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan                                                    |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)        |         | Keterangan |                                                                |                |                |  |
|                                            |        |        |      |    |                                                                      | Indikator Kinerja                                 | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                              | Hasil Kegiatan |                    | Target                       |         |            |                                                                |                |                |  |
|                                            |        |        |      |    |                                                                      |                                                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                     |                |                    | Sesudah                      | Sebelum |            | Sesudah                                                        |                |                |  |
|                                            |        |        |      |    |                                                                      |                                                   |         | 03, 05 dan 12, SD<br>Kutowinangun<br>07 dan 10, SD<br>Kutowinangun<br>08 dan 09, SD<br>Kutowinangun<br>01, 04 dan 11)<br><br>Psikotest Berkala<br>SDN Pulutan 02<br>dan SDN<br>Blotongan 03<br><br>Psikotest Siswa<br>Inklusif SD<br><br>Rakor<br>Pelaksanaan<br>Kurikulum SD<br><br>Workshop<br>Sekolah SD/MI<br>Literasi |                                                                     |                |                    |                              |         |            |                                                                |                |                |  |
| 1                                          | 0<br>1 | 0<br>2 | 2.01 | 29 | Pengelolaan<br>Dana BOS<br>Sekolah Dasar                             | Angka Partisipasi<br>Kasar (APK)<br>SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BOS SD APBN                                                         | 1 tahun        | 1 tahun            | Angka Partisipasi<br>Sekolah | 1 tahun | 98 %       | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 10,420,200,000 | 11,891,613,000 |  |
| 1                                          | 0<br>1 | 0<br>2 | 2.01 | 30 | Peningkatan<br>Kapasitas<br>Pengelolaan<br>Dana BOS<br>Sekolah Dasar | Angka Partisipasi<br>Kasar (APK)<br>SD/MI/Paket A | 100 %   | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Bantuan<br>Operasional<br>Sekolah SD<br>Negeri/Swasta<br>(BOSDA)    | 1 tahun        | 1 tahun            | Angka Partisipasi<br>Sekolah | 1 tahun | 98 %       | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 551,888,000    | 272,589,000    |  |
| 1                                          | 0<br>1 | 0<br>2 | 2.02 |    | Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama                      |                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                     |                |                    |                              |         |            | 11,900,144,800                                                 | 14,980,047,000 |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                     |                                    |                                    |                                                                                                                                                                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                              | Target                             |                                    | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                 | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                     | Sebelum                            | Sesudah                            |                                                                                                                                                                | Sebelum | Sesudah            |                                                 |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 07 | Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula                  | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | pembangunan aula smp N 5                                                                                            | 1 paket                            | 0 paket                            | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 300,000,000 | 0           |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 12 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Paving dan pagar SMP 8<br><br>pembangunan KM/WC SMP N 4, SMP N 5, SMP N 9<br><br>pembangunan pagar SMP Muhammadiyah | 1 sekolah<br>4 ruang<br>1 kegiatan | 1 sekolah<br>1 paket<br>1 kegiatan | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 379,994,000 | 379,994,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 14 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah      | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | rehabilitasi atap gedung SMPN 5                                                                                     |                                    | 1 bangunan                         | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            |                                                 | 0           | 0           |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                         | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                         |                                        |                                        |                                                                                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                              | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                  | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                 |                    | Target                |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                              |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                         | Sebelum                                | Sesudah                                |                                                                                                                                                                | Sebelum            | Sesudah               |                                                 |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 15 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | rehab atap ruang guru SMP N 5<br>rehab ruang guru SMP kristen 4 (hibah uang)                            | 1 smp                                  | 1 paket<br>1 smp                       | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,000,000    | 221,719,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 25 | Pengadaan Mebel Sekolah                      | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Mebel MTS Yasinta Salatiga (hibah Uang)<br>pengadaan mebel smp n 4<br>san smp n 8 (sisa DAK pendidikan) | 1 SMP<br>2 sekolah                     | 1 SMP<br>2 sekolah                     | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,009,999,000 | 1,009,999,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 27 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah               | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | MTS NU (Hibah barang)<br>SMP Anak terang (Hibah barang)<br>SMP stella Matutina (Hibah barang)           | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 200,000,000   | 200,000,000   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                         | Target                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                 | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                                                                                  | Sesudah                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 30 | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah        | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | pemeliharaan alat praktik dan peraga SMP                                                                                                                                                       | 10 sekolah                                                                                                                               | 10 sekolah                                                                                                                                          | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 99,999,000  | 99,999,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 32 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Siswa SMP Negeri/Swasta (BSM)                                                                                                                                                                  | 26 sekolah                                                                                                                               | 26 sekolah                                                                                                                                          | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 807,000,000 | 711,750,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 36 | Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik      | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Monitoring Pelaksanaan Assesmen Kompetensi Minimum dan Survery Karakter SMP<br>Pelatihan Pengembangan Model SMP/MTs ramah anak<br>Pelatihan penyusunan soal asesmen kompetensi siswa bagi guru | 1 kegiatan<br>65 orang<br>65 orang<br>65 orang<br>65 orang<br>10 sekolah<br>65 peserta<br>65 orang<br>65 orang<br>65 peserta<br>65 orang | 1 kegiatan<br>0 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>65 orang<br>10 sekolah<br>65 peserta<br>1 Kegiatan<br>65 orang<br>65 orang<br>65 peserta<br>65 orang | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 195,608,000 | 108,907,200 |  |

|                                         |  |  |  |  |                                                                                 |  |                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|-----------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|--|-----------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|--|---------|--|-------------------------------------------------|--|------------|--|-------------|--|
|                                         |  |  |  |  |                                                                                 |  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
| Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00  |  |  |  |  | Dinas Pendidikan                                                                |  |                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01 |  |  |  |  | Dinas Pendidikan                                                                |  |                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|                                         |  |  |  |  | Sasaran Program                                                                 |  |                                                    |  | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                 |  |                                                                                |  | Lokasi Kegiatan |  | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan                                                                                                                                                     |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|                                         |  |  |  |  | Indikator Kinerja                                                               |  | Target                                             |  | Output Sub Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Target          |  | Hasil Kegiatan                                                                 |  | Target          |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|                                         |  |  |  |  |                                                                                 |  | Sebelum Sesudah                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Sebelum Sesudah |  |                                                                                |  | Sebelum Sesudah |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|                                         |  |  |  |  |                                                                                 |  |                                                    |  | bhs. Jawa SMP/MTs<br>Pelatihan penyusunan soal asesmen kompetensi siswa bagi guru IPS SMP/MTs<br>Penyusunan Soal dan Pelaksanaan AKM SMP Negeri (PPDB)<br>Sosialisasi Penyusunan Kaldik SMP<br>Ujian (UBKD)<br>Workshop AKM Literasi SMP<br>Workshop AKM Numerasi SMP<br>Work Shop survay karakter bagi guru Mapel SMP/MI<br>Workshop Survey Lingkungan Belajar SMP |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
|                                         |  |  |  |  |                                                                                 |  |                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                 |  |                                                                                |  |                 |  |                       |  |                                                                                                                                                                |  |         |  |         |  |                                                 |  |            |  |             |  |
| 1 0 0 2.02 37                           |  |  |  |  | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama |  | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B     |  | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 100 %           |  | Pembinaan pada SMP Terbuka<br>Sosialisasi Akreditasi Satuan Pendidikan SMP/MTs |  | 1 SMP 100 orang |  | 1 SMP 100 orang       |  | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP |  | 1 tahun |  | 1 tahun |  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan |  | 65,590,000 |  | 101,494,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Target                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                        | Target  |                    |                                                                |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum                                                                                                                                                              | Sesudah                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                       | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 38 | Pembinaan<br>Minat, Bakat dan<br>Kreativitas Siswa | Angka Partisipasi<br>Kasar (APK)<br>SMP/MTs/ Paket<br>B | 100 %   | 100 %            | FLS2N SMP tk<br>Kota,tk Provinsi<br>GSI SMP tk<br>Kecamatan,tk<br>Kota ,tk Provinsi<br>Kemah<br>Kebangsaan<br>SMP/MTs tk Kota<br>KOSN SMP/MTs<br>tk Kota ,tk<br>Provinsi<br>--LCC SMP tk<br>Kota, tk Provinsi<br>LDK SMP/MTs tk<br>Kota<br>Lomba KKR SMP<br>tk Kota<br>MAPSI SMP tk<br>Kota,tk Provinsi<br>Masa<br>Pengenalan<br>Lingkungan<br>Sekolah<br>SMP/MTs<br>Pelatihan KKR<br>SMP tk Kota<br>Pelatihan<br>Kompetisi Sains<br>Nasional<br>SMP/MTs tk Kota<br>dan Provinsi<br>Seleksi Kompetisi<br>Sains Nasional<br>SMP/MTs tk<br>Kota,tk Provinsi<br>--Seleksi Siswa<br>Berprestasi SMP<br>tk Kota | 26 sekolah<br>15 sekolah<br>30 sekolah<br>30 sekolah<br>0 --<br>90 siswa<br>60 siswa<br>19 sekolah<br>30 sekolah<br>60 siswa<br>90 siswa<br>90 siswa<br>0 --<br>0 -- | 15 sekolah<br>0 sekolah<br>0 sekolah<br>1 kegiatan<br>0 --<br>0 siswa<br>0 siswa<br>0 sekolah<br>30 sekolah<br>0 siswa<br>0 siswa<br>90 siswa<br>0 -- | Sarpras kondisi<br>baik, BOS<br>(Bantuan<br>Operasional<br>Sekolah) SMP,<br>Minat Bakat<br>Siswa SMP,<br>Pelaksanaan<br>Manajemen<br>Sekolah,<br>Pelatihan PTK<br>dan Manajemen<br>Kelembagaan<br>SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 601,374,000 | 15,510,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                     |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                     | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                                                                                                              |                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                 | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                     |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                             |                                                                                                                                                                | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 40 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Pelatihan Pengembangan Media Pembelajaran Berbasis Inovasi SMP                                                                                                                                                                                                                                                           | 60 orang                                                                                                                            | 0 orang                                                                                                             | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 8,952,000   | 0           |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 41 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah                                                         | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %   | 100 %            | Honor GPK SMP<br>Honor Shadow Teacher SMP<br>Layanan Konseling Pendidikan<br>Inklusi SMP<br>Lomba Budaya Mutu SMP<br>Lomba Perpustakaan SMP<br>Pelatihan Budaya Mutu SMP<br>Pelatihan E-Raport SMP<br>Pelatihan GPK Inklusif SMP<br>Pelatihan MBS SMP<br>Psikotest Siswa Inklusif SMP<br>Rakor Pelaksanaan Kurikulum SMP | 17 orang<br>4 orang<br>1 tahun<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>35 orang<br>60 orang<br>40 orang<br>35 orang<br>100 siswa<br>50 orang | 17 orang<br>4 orang<br>1 tahun<br>1 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>100 siswa<br>0 orang | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 265,132,000 | 198,457,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                     |                                                | Sasaran Kegiatan |                        |                                                       |         |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                                                 | Keterangan     |             |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                   | Target                                         |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                |         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                 | Target                                                                                                                                                         |                    |                                                 |                                                 |                |             |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                     | Sebelum                                        | Sesudah          |                        | Sebelum                                               | Sesudah |                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                                                                                                        | Sesudah            | Sebelum                                         | Sesudah                                         |                |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 42                   | Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama                       | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %            | 100 %                  | BOS SMP (APBN)                                        | 1 tahun | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun                                                                                                                                                        | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 7,758,300,000                                   | 11,824,476,000 |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 43                   | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/ Paket B | 100 %            | 100 %                  | Bantuan Operasional Sekolah SMP Negeri/Swasta (BOSDA) | 1 tahun | 1 tahun                                                                                                                                                        | Sarpras kondisi baik, BOS (Bantuan Operasional Sekolah) SMP, Minat Bakat Siswa SMP, Pelaksanaan Manajemen Sekolah, Pelatihan PTK dan Manajemen Kelembagaan SMP | 1 tahun            | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 178,196,800    | 107,741,800 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.03 |                      | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)                        |                                                |                  |                        |                                                       |         |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                |                    |                                                 | 4,773,172,206                                   | 4,610,847,206  |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.03 | 06                   | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD              | APK Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)           | 62,23 %          | 62,23 %                | Rehab KM/WC TK. Pembina                               | 1 paket | 1 paket                                                                                                                                                        | Sarpras, Perlengkapan PAUD kondisi baik                                                                                                                        | 1 tahun            | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 24,993,906     | 24,993,906  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.03 | 09                   | Pengadaan Perlengkapan PAUD                                         | APK Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)           | 62,23 %          | 62,23 %                | Pengadaan CCTV TK Pembina                             | 1 paket | 1 paket                                                                                                                                                        | Sarpras, Perlengkapan PAUD kondisi baik                                                                                                                        | 1 tahun            | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,853,300     | 29,853,300  |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    |                                                           | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                     |                                           |                                         |                                                  |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                           |                                            | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan                    | Target                                  |                                                  | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                                            |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                              |                                           | Sebelum                                 | Sesudah                                          |                | Sebelum |                                                                | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 13 | Penyelenggaraan<br>Proses Belajar<br>PAUD                 | APK Pendidikan<br>Anak Usia Dini<br>(PAUD) | 62,23 %           | 62,23 % | Gebyar<br>pendidikan<br>keluarga<br><br>Penyediaan<br>Pemberian<br>Makanan<br>Tambahan<br><br>Sosialisasi<br>Pendidikan<br>Keluarga  | 1 kali<br><br>1 kegiatan<br><br>100 orang | 0 kali<br><br>0 kegiatan<br><br>0 orang | Sarpras,<br>Perlengkapan<br>PAUD kondisi<br>baik | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 66,240,000            | 0             |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 14 | Penyiapan dan<br>Tindak Lanjut<br>Evaluasi Satuan<br>PAUD | APK Pendidikan<br>Anak Usia Dini<br>(PAUD) | 62,23 %           | 62,23 % | Pendataan PAUD                                                                                                                       | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                               | Sarpras,<br>Perlengkapan<br>PAUD kondisi<br>baik | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 21,000,000            | 18,000,000    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 17 | Pembinaan<br>Kelembagaan<br>dan Manajemen<br>PAUD         | APK Pendidikan<br>Anak Usia Dini<br>(PAUD) | 62,23 %           | 62,23 % | Pengkajian<br>Survey dan<br>verifikasi dan<br>Monioring DAK<br>Non Fisik BOP<br>PAUD<br><br>Sosialisasi DAK<br>Non Fisik BOP<br>PAUD | 1 Dokumen<br><br>2 kegiatan               | 1 Dokumen<br><br>2 Tahap                | Sarpras,<br>Perlengkapan<br>PAUD kondisi<br>baik | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 110,085,000           | 17,000,000    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 18 | Pengelolaan<br>Dana BOP PAUD                              | APK Pendidikan<br>Anak Usia Dini<br>(PAUD) | 62,23 %           | 62,23 % | DAK Non Fisik<br>BOP PAUD<br>Swasta<br><br>DAK Non Fisik<br>BOP SPNF SKB<br><br>DAK Non Fisik<br>BOP TK Negeri<br>Pembina            | 1 tahun<br><br>1 tahun<br><br>1 tahun     | 1 tahun<br><br>1 tahun<br><br>1 tahun   | Sarpras,<br>Perlengkapan<br>PAUD kondisi<br>baik | 1 tahun        | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,521,000,000         | 4,521,000,000 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 |    | Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan               |                                            |                   |         |                                                                                                                                      |                                           |                                         |                                                  |                |         |                                                                | 2,166,750,500         | 2,264,663,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                   | Program/<br>Kegiatan            | Sasaran Program   |         |                                                                   | Sasaran Kegiatan       |              |                                                                                                                                              |                |         |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                   |                                 | Indikator Kinerja | Target  |                                                                   | Output Sub<br>Kegiatan | Target       |                                                                                                                                              | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                   |                                 |                   | Sebelum | Sesudah                                                           |                        | Sebelum      | Sesudah                                                                                                                                      |                | Sebelum | Sesudah                                         |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 01 | Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan                                    | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 %           | 99,12 % | 0<br>pembangunan ruang praktik utk Boga dan Komputer (Krisna DAK) | 0 0<br>0 kls           | 0 0<br>0 kls | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun        | 1 tahun |                                                 | 0                  | 0                     |         |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 02 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan                           | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 %           | 99,12 % | Pagar Lapangan Sepakbola Mini SKB                                 | 0 paket                | 1 paket      | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun        | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                  | 100,083,000           |         |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 03 | Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan           | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 %           | 99,12 % | Rehab atap SKB                                                    |                        | 1 paket      | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun        | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                  | 51,212,000            |         |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 04 | Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 %           | 99,12 % |                                                                   |                        |              | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun        | 1 tahun |                                                 | 0                  | 0                     |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program                 |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |                                                         |                                                                                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                              | Indikator Kinerja               | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                  |                                                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                               | Target  |                    |                                                 |             |            |  |
|      |    |    |      |    |                                                              |                                 | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                                 | Sesudah                                                 |                                                                                                                                              | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |            |  |
| 1    | 01 | 02 | 2.04 | 10 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 % | 99,12 %          | Beasiswa Kesetaraan (BSM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 49 orang                                                | 49 orang                                                | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 49,000,000  | 49,000,000 |  |
| 1    | 01 | 02 | 2.04 | 11 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 % | 99,12 %          | Bahan dan Alat Pelatihan Desa Vokasi<br>Bahan Praktek Pendidikan Keaksaraan<br>Belanja Barang pakai Alat Keterampilan (merangkai bunga kering, hantaran pengantin, tata rias wajah, aplikasi komputer, desain grafiis, coding)<br>Pengadaan Alat Praktik untuk kegiatan Penguatan Manajemen Desa Vokasi<br>Peralatan ketrampilan utk dapur Boga (Krisna DAK) | 1 paket<br>1 paket<br>6 pelatihan<br>1 paket<br>0 paket | 0 paket<br>0 paket<br>0 pelatihan<br>0 paket<br>0 paket | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 107,631,500 | 0          |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                      | Sasaran Program                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                         |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                           | Indikator Kinerja                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                          | Target  |         |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                                                                                                                                    | Sesudah                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 12 | Penyelenggaraan<br>Proses Belajar<br>Nonformal/Kesetaraan | Prosentase<br>penduduk melek<br>huruf | 99,12 % | 99,12 % | Modul Paket C<br>Setara SMA<br>Pelatihan Aplikasi<br>Perkantoran<br>Pelatihan Coding<br>Pelatihan<br>Desa/Kelurahan<br>Vokasi (Pelatihan<br>Membatik) 2 kali<br>Pelatihan Design<br>Grafis<br>Pelatihan<br>Hantaran<br>Pengantin<br>pelatihan<br>instruktur senam<br>Pelatihan<br>Merangkai<br>bunga Kering<br>Pelatihan Tata<br>Rias Wajah<br>Pengadaan<br>Modul Paket A<br>Pengadaan<br>Modul Paket B<br>Penggandaan<br>Cetak Modul<br>Keaksaraan<br>Penyelenggaran<br>Pendidikan<br>Keaksaraan | 11 PKBM<br>25 peserta<br>25 peserta<br>45 Peserta<br>25 peserta<br>0 peserta<br>25 peserta<br>0 peserta<br>0 peserta<br>25 peserta<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>72 set<br>1 keg | 11 PKBM<br>0 peserta<br>0 peserta<br>0 Peserta<br>0 peserta<br>0 peserta<br>0 peserta<br>0 peserta<br>0 peserta<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>0 set<br>0 keg | Tersedoanya<br>Biaya Personil<br>Peserta Didik dan<br>Pembinaan<br>Minat Bakat,<br>Penyelenggaraan<br>Proses Belajar<br>dan Pembinaan<br>Kelembagaan,<br>BOP Kesetaraan | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 318,889,500           | 128,500,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                           |                                 |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                               |                                                                                               |                                                                                                                                              | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |            |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                         | Target                          |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                               | Hasil Kegiatan                                                                                | Target                                                                                                                                       |                    |                       |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                           | Sebelum                         | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sesudah                                                                                       |                                                                                               | Sebelum                                                                                                                                      | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah                                         |             |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 13                   | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 % | 99,12 %                | Monitoring Pelaksanaan Asesmen Nasional Paket A, B, C<br><br>Pelaksanaan AKM pada PKBM Paket A setara SD<br><br>Pelaksanaan AKM pada PKBM Paket B setara SMP<br><br>Pelaksanaan AKM pada PKBM Paket C setara SMA<br><br>Pelaksanaan Asesmen Survei Karakter<br><br>Pelaksanaan Asesmen Survei Lingkungan<br><br>Tes Semesteran Paket A Setara SD<br><br>Tes Semesteran Paket B Setara SMP<br><br>Tes Semesteran Paket C Setara SMA | 11 PKBM<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>12 PKBM<br>11 PKBM<br>11 PKBM<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>11 PKBM | 11 PKBM<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>12 PKBM<br>11 PKBM<br>11 PKBM<br>7 PKBM<br>10 PKBM<br>11 PKBM | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 171,581,000 | 69,997,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                            | Sasaran Program                 |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                          |                                                                                         |                                                                                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                 | Indikator Kinerja               | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                                                   |                                                                                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                               | Target  |                    |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                 |                                 | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                                  | Sesudah                                                                                 |                                                                                                                                              | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 15 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 % | 99,12 %          | Bimtek Tutor Keaksaraan<br>Bintek pengembangan kelembagaan LKP<br>Honor Tutor Keaksaraan<br>Sosialisasi Persiapan AKM Paket A<br>Sosialisasi Persiapan Pelaksanaan AKM Paket B<br>Sosialisasi Persiapan Pelaksanaan AKM Paket C<br>Uji Kompetensi Pengajar LKP | 12 org<br>30 peserta<br>12 orang<br>30 peserta<br>30 Peserta<br>33 Peserta<br>1 kegiatan | 0 orang<br>0 peserta<br>0 orang<br>30 peserta<br>30 Peserta<br>33 Peserta<br>1 kegiatan | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 151,790,500 | 54,706,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 16 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan                                | Prosentase penduduk melek huruf | 99,12 % | 99,12 %          | Bintek Pengelolaan Taman Baca Masyarakat<br>Lomba Kelembagaan LKP<br>Pameran Peringatan Hari Aksara Internasional berdasarkan Jadwal dari Ditjen PAUD dan Dikmas<br>Pendampingan BOP Kesetaraan                                                                | 1 kegiatan<br>30 peserta<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan                                     | 1 kegiatan<br>0 peserta<br>0 kegiatan<br>1 kegiatan                                     | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,058,000 | 8,465,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                            |                                     |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                    | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                          | Target                              |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                        | Target                                                                                                                                                                                         |                    |                                                 |                       |               |                |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                            | Sebelum                             | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sesudah                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                                                                                                                                                                                        | Sesudah            |                                                 | Sebelum               | Sesudah       |                |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.04 | 17                   | Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan                                                                                          | Prosentase penduduk melek huruf     | 99,12 % | 99,12 %                | BOP Kesetaraan PKBM (Hibah)<br>BOP Kesetaraan SKB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 tahun<br>1 tahun                                                                                                                                                                                             | 1 tahun<br>1 tahun                                                                                                                                                                                    | Tersedoanya Biaya Personil Peserta Didik dan Pembinaan Minat Bakat, Penyelenggaraan Proses Belajar dan Pembinaan Kelembagaan, BOP Kesetaraan                                                   | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,267,800,000         | 1,802,700,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 4 |      |                      | PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN                                                                                                   |                                     |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                    |                                                 | 717,688,000           | 312,690,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 4 | 2.01 |                      | Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan |                                     |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                    |                                                 | 717,688,000           | 312,690,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 4 | 2.01 | 01                   | Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan               | Prosentase guru layak mengajar PAUD | 76 %    | 76 %                   | Apresiasi GTK PAUD<br>Bantuan Kualifikasi S1 Pendidik PAUD<br>Bantuan Kualifikasi S1 Pendidik SD<br>Bantuan Kualifikasi S1 Pendidik SMP<br>Bintek Aplikasi Operator Dapodik SD<br>Bintek Aplikasi Operator Dapodik SMP<br>Bintek Aplikasi Operator Dapodik TK<br>Bintek Peningkatan Kompetensi PTK SMP dan SKB<br>Diklat Berjenjang PAUD<br>Pemilihan GTK Berprestasi SD<br>Pemilihan GTK Berprestasi SMP | 40 org<br>25 org<br>10 org<br>5 org<br>100 org<br>50 org<br>135 org<br>50 orang<br>40 org<br>40 org<br>40 org<br>3 org<br>16 org<br>2 org<br>5 org<br>1 kali<br>50 orang<br>100 orang<br>50 orang<br>1 Dokumen | 0 org<br>18 org<br>21 org<br>1 org<br>0 org<br>0 org<br>0 org<br>0 orang<br>0 org<br>0 org<br>0 org<br>3 org<br>6 org<br>2 org<br>3 edisi<br>1 kegiatan<br>0 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>0 Dokumen | Pendidik Berkualifikasi S1 dan Bersertifikat<br>Pendidik, Pendidik dan Tenaga Kependidikan Berprestasi, Angka Kredit Tahunan Guru, Kepala Sekolah dan Kenaikan Pangkat Guru dan Kepala Sekolah | 1 Tahun<br>1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 658,928,000           | 245,466,000   |                |

|                                                                                                                        |    |                      |      |                   |                                                                                                                                   |                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 |             |            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------|------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
| Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan<br>Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan |    |                      |      |                   |                                                                                                                                   |                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 |             |            |  |
| Kode                                                                                                                   |    | Program/<br>Kegiatan |      | Sasaran Program   |                                                                                                                                   |                                     |                     | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 |             |            |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      | Indikator Kinerja | Target                                                                                                                            |                                     | Output Sub Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           | Hasil Kegiatan | Target                           |                                                                                                                                                                                             | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |            |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      |                   | Sebelum                                                                                                                           | Sesudah                             |                     | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sesudah                                                                                                                   |                | Sebelum                          | Sesudah                                                                                                                                                                                     |                 | Sebelum               | Sesudah                                         |             |            |  |
|                                                                                                                        |    |                      |      |                   |                                                                                                                                   |                                     |                     | Pemilihan GTK Berprestasi TK<br>-Pendidikan Profesi Guru PAUD<br>-Pendidikan Profesi Guru SD<br>-Pendidikan Profesi GUru SMP<br>Penerbitan Jurnal Trisala<br>Sosialisasi program induksi<br>Sosialisasi TPG Paud<br>Sosialisasi TPG SD<br>Sosialisasi TPG SMP<br>verifikasi Calon Peserta Program Sertifikasi Guru |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 |             |            |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 04                   | 2.01 | 02                | Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Prosentase guru layak mengajar PAUD | 76 %                | 76 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Pemeliharaan Aplikasi<br>Penilaian Angka Kredit Kenaikan Pangkat guru dan Pengawas<br>Penilaian Angka Kredit Tahunan guru | 50 orang       | 2 orang<br>50 orang<br>694 orang | Pendidik Berkualifikasi S1 dan Bersertifikat Pendidik, Pendidik dan Tenaga Kependidikan Berprestasi, Angka Kredit Tahunan Guru, Kepala Sekolah dan Kenaikan Pangkat Guru dan Kepala Sekolah | 1 Tahun         | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 58,760,000  | 67,224,000 |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 05                   |      |                   | PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN                                                                                         |                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 | 109,741,800 | 99,566,900 |  |
| 1                                                                                                                      | 01 | 05                   | 2.02 |                   | Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat                                                |                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                           |                |                                  |                                                                                                                                                                                             |                 |                       |                                                 | 109,741,800 | 99,566,900 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan  
Sub Unit Organisasi : 1.01.0.00.0.00.01.00 Dinas Pendidikan

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                     | Sasaran Program                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                        |                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                 | Keterangan      |         |
|-------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-----------------|-----------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                                                                                          | Indikator Kinerja                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                            | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan                                               | Target  |                    |                                                 |                 |                 |         |
|       |   |   |      |    |                                                                                                          |                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                | Sesudah                                |                                                              | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum         |                 | Sesudah |
| 1     | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat    | Prosentase TK / RA yang terakreditasi | 96 %    | 96 %             | Monitoring dan Evaluasi lembaga PNF<br><br>Penilaian Kelayakan pengajuan perizinan lembaga PAUD yang diselenggarakan Masyarakat oleh Tim Teknis Perizinan<br><br>Tim Perizinan bagi lembaga pendidikan non formal | 25 lembaga<br>10 lembaga<br>1 kegiatan | 25 lembaga<br>10 lembaga<br>1 kegiatan | Rekomendasi Pendirian Lembaga PAUD dan Pendidikan Non Formal | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,129,800      | 6,954,900       |         |
| 1     | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Prosentase TK / RA yang terakreditasi | 96 %    | 96 %             | Pendampingan Perizinan Lembaga PAUD (DED gambar ijin mendirikan bangunan)                                                                                                                                         | 10 lembaga                             | 10 lembaga                             | Rekomendasi Pendirian Lembaga PAUD dan Pendidikan Non Formal | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 92,612,000      | 92,612,000      |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                          |                                       |         |                  |                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                        |                                                              |         |                    |                                                 | 185,818,230,000 | 193,119,545,000 |         |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                       |                    |                    |                          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)             |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                         |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                |                    | Hasil Kegiatan     | Target                   |         |                    |                                   |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                        | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                               | Sesudah            |                    | Sebelum                  | Sesudah |                    |                                   |               |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                |         |                        |                                                                                                       |                    |                    |                          |         |                    | 4,263,331,200                     | 5,192,315,300 |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                |         |                        |                                                                                                       |                    |                    |                          |         |                    | 11,310,000                        | 4,290,000     |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |                                                |         |                        | Tersusunnya buku laporan capaian kinerja perangkat daerah                                             | 1 Tahun            | 1 Tahun            | -                        | 0       | 0                  |                                   | 11,310,000    | 4,290,000      |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           |                                                                                       |                                                |         |                        |                                                                                                       |                    |                    |                          |         |                    | 3,033,804,920                     | 3,496,677,000 |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN                                                                    | 14 bulan           | 14 bulan           | Meningkatnya kinerja ASN | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 3,010,044,920 | 3,479,397,000  |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya honor Pengguna Anggaran, PPK dan Bendahara Pengeluaran dan Pembantu Bendahara Pengeluaran | 1 Tahun            | 1 Tahun            | Meningkatnya kinerja ASN | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 23,760,000    | 17,280,000     |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                                                                                       |                                                |         |                        |                                                                                                       |                    |                    |                          |         |                    | 325,102,000                       | 269,068,000   |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah     | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor                                     | 0                  | 0                  | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                   | 4,963,000     | 4,963,000      |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 03                                                               | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                                     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah     | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya pembelian peralatan rumah tangga                                                          | 0                  | 0                  | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                   | 4,878,000     | 4,878,000      |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 04                                                               | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                                      | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah     | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya pembelian alat tulis kantor<br>Terbayarnya pembelian gas                                  | 1 Tahun<br>1 Tahun | 1 Tahun<br>1 Tahun | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 65,740,000    | 65,740,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                     |                    |                    |                             |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                      |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                              | Target             |                    | Hasil Kegiatan              | Target  |                    |                                            |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                     | Sebelum            | Sesudah            |                             | Sebelum |                    | Sesudah                                    |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya<br>pembelian<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                                                    | 0                  | 0                  | Meningkatnya<br>Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                            | 44,999,000  | 44,999,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya<br>biaya langganan<br>surat kabar dan<br>pembelian buku<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan          | 0                  | 0                  | Meningkatnya<br>Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                            | 4,620,000   | 4,620,000   |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya<br>pembelian<br>snack/jamuan<br>makan minum<br>tamu                                                     | 1 Tahun            | 1 Tahun            | Meningkatnya<br>Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                            | 7,000,000   | 7,000,000   |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD         | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya<br>pembelian snack<br>rapat koordinasi<br>Terlaksananya<br>koordinasi dan<br>konsultasi antar<br>daerah | 1 Tahun<br>1 Tahun | 1 Tahun<br>1 Tahun | Meningkatnya<br>Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 192,902,000 | 136,868,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      |                                                     |         |                  |                                                                                                                     |                    |                    |                             |         |                    |                                            | 129,925,000 | 402,365,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**  
**Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                                 |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                  |          |                                                             |                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                    | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                               | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                            | Target   |                                                             | Hasil Kegiatan           | Target  |         |                                                       |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                   | Sebelum  | Sesudah                                                     |                          | Sebelum | Sesudah |                                                       |                       |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                              | Terpenuhinya kebutuhan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah | 1 keg   | 1 keg   | Pengadaan komputer<br>Pengadaan komputer<br>Pengadaan laptop<br>Pengadaan mesin antrean<br>Pengadaan printer<br>Pengadaan printer | 14 unit  | 8 unit<br>14 unit<br>1 unit<br>1 paket<br>6 unit<br>14 unit | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 129,925,000           | 402,365,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                               |                                                                                 |         |         |                                                                                                                                   |          |                                                             |                          |         |         | 380,288,000                                           | 364,411,500           |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                             | 1 keg   | 1 keg   | Terkirimnya surat-surat dan tertib administrasi keuangan                                                                          | 1 Tahun  | 1 Tahun                                                     | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga                     | 5,000,000             | 5,000,000   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                             | 1 keg   | 1 keg   | Terbayarnya tagihan rekening listrik, telepon, air kantor DPMPSTSP MPP                                                            | 1 tahun  | 1 tahun                                                     | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun |                                                       | 166,680,000           | 111,631,500 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                             | 1 keg   | 1 keg   | Terbayarnya Gaji THL                                                                                                              | 10 orang | 10 orang                                                    | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun |                                                       | 208,608,000           | 247,780,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                                 |         |         |                                                                                                                                   |          |                                                             |                          |         |         | 382,901,280                                           | 655,503,800           |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah         | 1 th    | 1 th    | Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional                                                                                        | 1 Tahun  | 1 Tahun                                                     | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun | 1 Tahun |                                                       | 73,055,800            | 86,520,800  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**  
**Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                  |                                                                         | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                 |                    |                                       |                          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |                                   |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------------------|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                | Target                                                                  |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                          |                    | Hasil Kegiatan                        | Target                   |                    |                       |             |             |                                   |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                  | Sebelum                                                                 | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                         | Sesudah            |                                       | Sebelum                  |                    | Sesudah               |             |             |                                   |
| 2    | 1 | 8 | 0 | 1 | 2.09 | 02                   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Terbayarnya pajak kendaraan                                                                                                                     | 0                  | 0                                     | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 10,950,000  | 10,950,000  |                                   |
| 2    | 1 | 8 | 0 | 1 | 2.09 | 05                   | Pemeliharaan Mebel                                                                                               | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Terpeliharanya mebeluer kantor                                                                                                                  | 1 Tahun            | 1 Tahun                               | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 0           | 0           |                                   |
| 2    | 1 | 8 | 0 | 1 | 2.09 | 06                   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                         | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Terpeliharanya peralatan gedung kantor<br>Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor                                                             | 1 Tahun<br>1 Tahun | 1 Tahun<br>1 Tahun                    | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 29,720,000  | 29,720,000  |                                   |
| 2    | 1 | 8 | 0 | 1 | 2.09 | 09                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                   | Penambahan ruang rapat MPP<br>Rehab gedung kantor DPMPTSP Yos Sudarso<br>Rehab gedung MPP- Halaman<br>Review DED Pembangunan Gedung Yos Sudarso | 1 unit             | 1 unit<br>1 unit<br>1 unit<br>1 paket | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 269,175,480 | 528,313,000 | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                    | Sasaran Program                                                         |                                                    | Sasaran Kegiatan |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                                              |                                   | Keteranga<br>n |             |  |
|------|---|---|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|-------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                         | Indikator Kinerja                                                       | Target                                             |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                    | Target                                                                                                                               |                    | Hasil Kegiatan           | Target                                                                |                    |                                                                                    |                                   |                |             |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                         |                                                                         | Sebelum                                            | Sesudah          |                                                                           | Sebelum                                                                                                                              | Sesudah            |                          | Sebelum                                                               |                    | Sesudah                                                                            |                                   |                |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 11   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                            | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                                               | 1 th             | Terpeliharanya jaringan listrik gedung kantor Terpeliharanya Taman kantor | 1 Tahun<br>1 Tahun                                                                                                                   | 1 Tahun<br>1 Tahun | Meningkatnya Kinerja OPD | 1 Tahun                                                               | 1 Tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 0                                 | 0              |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    |      | PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL                                                                                              |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 223,997,000                       | 123,999,000    |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.02 | Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota                                                                                         |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 223,997,000                       | 123,999,000    |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.02 | 01                                                                                                                                      | Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota           | Penyediaan Peta Potensi Investasi di Kota Salatiga | 1 Keg/Tahun      | 1 Keg/Tahun                                                               | Tersusunnya materi teknis, naskah akademis dan Draft Perda Penanaman Modal dan materi teknis, naskah akademis dan Draft Perwali RUPM | 2 kegiatan         | 2 kegiatan               | Tersedianya informasi peluang usaha sektor/bidang usaha yang tersedia | 2 Kegiatan         | 2 Kegiatan                                                                         | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 123,999,000    | 123,999,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.02 | 02                                                                                                                                      | Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota                | Penyediaan Peta Potensi Investasi di Kota Salatiga | 1 Keg/Tahun      | 1 Keg/Tahun                                                               | Tersusunnya Booklet Potensi Investasi                                                                                                | 1 kegiatan         | 1 kegiatan               | Tersedianya informasi peluang usaha sektor/bidang usaha yang tersedia | 2 Kegiatan         | 2 Kegiatan                                                                         |                                   | 99,998,000     | 0           |  |
| 2    | 1 | 0 | 3    |      | PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL                                                                                                         |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 122,997,000                       | 152,996,900    |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 3    | 2.01 | Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota                                                   |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 122,997,000                       | 152,996,900    |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 3    | 2.01 | 02                                                                                                                                      | Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota      | Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal            | 4 kali           | 4 kali                                                                    | Terselenggaranya pameran investasi                                                                                                   | 3 kali             | 3 kali                   | Meningkatnya Investasi PMA/PMDN                                       | 1 Tahun            | 1 Tahun                                                                            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 122,997,000    | 152,996,900 |  |
| 2    | 1 | 0 | 4    |      | PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL                                                                                                       |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 450,498,000                       | 277,352,300    |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 4    | 2.01 | Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota |                                                                         |                                                    |                  |                                                                           |                                                                                                                                      |                    |                          |                                                                       |                    |                                                                                    | 450,498,000                       | 277,352,300    |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                | Sasaran Program                                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                   |                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                            |                                                   | Hasil Kegiatan                   | Target  |                    |                       |             |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                     |                                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                           | Sesudah                                           |                                  | Sebelum |                    | Sesudah               |             |                |
| 2    | 18 | 04 | 2.01 | 01 | Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik | Peningkatan pelayanan perizinan dan Non perizinan secara terpadu satu pintu | 66.67 % | 66.67 %          | 1.Terselenggaranya Rakor Tim Pembina2. Terselenggaranya Rakor dan Survey Tim Teknis SPP dan SOP mall pelayanan publik (13 sektor) Terlaksananya Pra Launching dan Launching MPP Terlaksananya rilis direktori pelayanan perizinan dan non perizinan bagi Usaha Kecil dan Menengah (160 izin dalam bentuk leaflet) | 1 Tahun<br>1 kegiatan<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 Tahun<br>1 kegiatan<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan | Meningkatnya pelayanan perizinan | 1 Tahun | 1 Tahun            | 415,500,000           | 242,354,300 |                |
| 2    | 18 | 04 | 2.01 | 02 | Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal                                                           | Peningkatan pelayanan perizinan dan Non perizinan secara terpadu satu pintu | 66.67 % | 66.67 %          | Tersusunnya Survey Kepuasan Masyarakat                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 kegiatan                                        | 1 kegiatan                                        | Meningkatnya pelayanan perizinan | 1 Tahun | 1 Tahun            | 34,998,000            | 34,998,000  |                |
| 2    | 18 | 04 | 2.01 | 03 | Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan           | Peningkatan pelayanan perizinan dan Non perizinan secara terpadu satu pintu | 66.67 % | 66.67 %          | Terselenggaranya pelayanan pengaduan dan URC                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 Tahun                                           | 1 Tahun                                           | Meningkatnya pelayanan perizinan | 1 Tahun | 1 Tahun            | 0                     | 0           |                |
| 2    | 18 | 05 |      |    | PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL                                                                                    |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                   |                                  |         |                    | 392,409,800           | 362,409,200 |                |
| 2    | 18 | 05 | 2.01 |    | Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota                                              |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                                                   |                                  |         |                    | 392,409,800           | 362,409,200 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Sub Unit Organisasi : 2.18.0.00.0.00.15.0000 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

| Kode  |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                                                  |                                                                                                  | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                           |                        |                        |                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                  | Keterangan    |               |  |
|-------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|       |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                                                | Target                                                                                           |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                    |                        | Hasil Kegiatan         | Target                                    |                    |                       |                                                  |               |               |  |
|       |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                          | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                   | Sesudah                |                        | Sebelum                                   |                    | Sesudah               | Sebelum                                          |               | Sesudah       |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 5 | 2.01 | 01                   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                                               | Pengendalian pelaksanaan penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah                          | 3 Kegiatan       | 3 Kegiatan             | Pemantauan kepada Pelaku Usaha PMDN dan UKM                                                                                               | 6 kegiatan             | 6 kegiatan             | Meningkatnya pengendalian Penanaman Modal | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga                | 43,510,000    | 33,208,400    |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 5 | 2.01 | 02                   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                                                | Pengendalian pelaksanaan penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah                          | 3 Kegiatan       | 3 Kegiatan             | Bintek/sosialisasi kemudahan berusaha peserta 26 orang<br>Terlaksananya, Siaran Radio (1 tahun 5x siaran dalam sehari), Surat Kabar (4x). | 7 kegiatan<br>1 tahun  | 10 kegiatan<br>1 tahun | Meningkatnya pengendalian Penanaman Modal | 1 Tahun            | 1 Tahun               |                                                  | 245,781,000   | 261,272,400   |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 5 | 2.01 | 03                   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal                                                                                               | Pengendalian pelaksanaan penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah                          | 3 Kegiatan       | 3 Kegiatan             | Monitoring dan evaluasi PTSP<br>Pengawasan kepada Pelaku Usaha PMDN dan UKM                                                               | 1 Tahun<br>12 kegiatan | 1 Tahun<br>12 kegiatan | Meningkatnya pengendalian Penanaman Modal | 1 Tahun            | 1 Tahun               |                                                  | 103,118,800   | 67,928,400    |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 6 |      |                      | PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL                                                                                                    |                                                                                                  |                  |                        |                                                                                                                                           |                        |                        |                                           |                    |                       |                                                  | 40,000,000    | 0             |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 6 | 2.01 |                      | Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                  |                                                                                                  |                  |                        |                                                                                                                                           |                        |                        |                                           |                    |                       |                                                  | 40,000,000    | 0             |  |
| 2     | 1 | 8 | 0 | 6 | 2.01 | 01                   | Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik | Pengelolaan data dan informasi perizinan dan non perizinan yang terintegrasi pada tingkat daerah | 1 Tahun          | 1 Tahun                | Terlaksananya pendataan dan identifikasi dalam rangka pengawasan izin Reklame se Kota Salatiga                                            | 1 Tahun                | 1 Tahun                | Meningkatnya pelayanan perizinan          | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 40,000,000    | 0             |  |
| TOTAL |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                                                  |                                                                                                  |                  |                        |                                                                                                                                           |                        |                        |                                           |                    |                       |                                                  | 5,493,233,000 | 6,109,072,700 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                                        |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-----------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                                                 |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                             |           | Hasil Kegiatan | Target                      |         |                    |                                                                |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                                                                | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                            | Sesudah   |                | Sebelum                     | Sesudah |                    |                                                                |               |                |  |
| 2    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         |                    | 5,696,582,600                                                  | 6,388,876,900 |                |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         |                    | 30,000,000                                                     | 15,000,000    |                |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Tersedianya<br>dokumen<br>Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah | 1 th    | 1 th                   | Laporan Capaian<br>kinerja (Renja 1<br>dokumen, LKJIP 2<br>dokumen,<br>Perjanjian Kinerja<br>1 dokumen,<br>LKPD 2<br>dokumen, PPRG<br>1 dokumen, RTP<br>1 dokumen) | 9 dokumen | 8 dokumen      | Meningkatnya<br>kinerja OPD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 30,000,000    | 15,000,000     |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         |                    |                                                                | 4,567,525,600 | 5,386,070,000  |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Pembayaran gaji<br>dan tunjangan<br>ASN                                                                                                                            | 14 bulan  | 1 tahun        | Meningkatnya<br>kinerja OPD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,537,525,600 | 5,365,910,000  |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Pembayaran<br>honorarium PA<br>dan Pengelola<br>Keuangan OPD                                                                                                       | 1 tahun   | 1 tahun        | Meningkatnya<br>kinerja OPD | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 30,000,000    | 20,160,000     |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         |                    |                                                                | 20,000,000    | 20,000,000     |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah              | 1 th    | 1 th                   | Asuransi<br>kendaraan dinas<br>roda empat (4<br>unit)                                                                                                              | 4 mobil   | 4 mobil        | Pengamanan<br>aset daerah   | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 20,000,000    | 20,000,000     |  |
| 2    | 0 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                   |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                    |           |                |                             |         |                    |                                                                | 333,628,000   | 209,628,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                  |                          |                          |                                                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                            | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                                           | Target  |         |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                                   | Sebelum                  | Sesudah                  |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Komponen<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor<br>(span scrup,<br>lampu tornado<br>dll)        | 22 jenis                 | 22 jenis                 | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 15,700,000            | 15,700,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Alat kebersihan<br>dan bahan<br>pembersih<br>Alat tulis kantor<br>untuk sekretariat<br>dan bidang | 34 jenis<br>78 jenis     | 34 jenis<br>78 jenis     | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 84,000,000            | 84,000,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                              | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Barang cetakan<br>Penggandaan                                                                     | 15 jenis<br>34500 lembar | 15 jenis<br>34500 lembar | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 25,852,000            | 25,852,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Bahan bacaan /<br>surat kabar dan<br>peraturan<br>perundang-<br>undangan                          | 2 jenis                  | 2 jenis                  | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 2,460,000             | 2,460,000   |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                                    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Snack Tamu                                                                                        | 1 jenis                  | 1 jenis                  | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,900,000             | 4,900,000   |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD                   | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Makan dan<br>minum rapat<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi ke<br>Luar Daerah                  | 12 bulan<br>12 bulan     | 12 bulan<br>12 bulan     | Terwujudnya<br>kelancaran<br>administrasi<br>perkantoran | 1 tahun | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 200,716,000           | 76,716,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                            |                                                     |         |         |                                                                                                   |                          |                          |                                                          |         |         |                                                                | 485,168,000           | 463,867,900 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                    | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |                                                     |                                                 |                    | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                         | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                              |                                                     | Hasil Kegiatan                                  | Target             |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                         |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                             | Sesudah                                             |                                                 | Sebelum            |                                                 | Sesudah               |             |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                          | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Biaya Jasa Pengiriman Materai Rp. 6.000<br>Meterai Rp. 3.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 tahun<br>800 lembar<br>900 lembar                 | 1 tahun<br>800 lembar<br>900 lembar                 | Terwujudnya kelancaran administrasi perkantoran | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 8,300,000             | 8,300,000   |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembayaran jasa komunikasi, listrik dan air (3 jenis)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12 bulan                                            | 12 bulan                                            | Terwujudnya kelancaran administrasi perkantoran | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 84,700,000            | 62,400,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | BPJS Ketenagakerjaan Jasa Kebersihan 2 orang<br>BPJS ketenagakerjaan Tenaga Administrasi (11 orang) dan Tenaga Keamanan 2 org<br>Iuran BPJS kesehatan Jasa Kebersihan 2 orang<br>Iuran BPJS kesehatan Tenaga Administrasi (11 orang) dan Tenaga Keamanan 2 org<br>Pembayaran jasa kebersihan kantor (2 orang)<br>Pembayaran Upah Tenaga Administrasi (11 orang) dan Tenaga Keamanan 2 org | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya kelancaran administrasi perkantoran | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 392,168,000           | 393,167,900 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                        |                     |                     |                                    |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                  | Target              |                     | Hasil Kegiatan                     | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                         | Sebelum             | Sesudah             |                                    | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 2    | 08 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |         |         |                                                                                                                                                         |                     |                     |                                    |         |         |                                                 | 260,261,000           | 294,311,000 |            |
| 2    | 08 | 01 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan kendaraan operasional roda empat (8 unit)<br>Perpanjangan perizinan kendaraan dinas/operasional roda dua (39 unit) dan roda empat (8 unit) | 12 bulan<br>49 unit | 12 bulan<br>47 unit | Terpeliharanya barang milik daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 151,457,000           | 99,457,000  |            |
| 2    | 08 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan kendaraan operasional atau lapangan roda empat (4 unit)<br>Perpanjangan perizinan kendaraan operasional atau lapangan roda empat           | 12 bulan<br>4 unit  | 12 bulan<br>4 unit  | Terpeliharanya barang milik daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 41,934,000            | 41,934,000  |            |
| 2    | 08 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Peralatan gedung kantor                                                                                                                                 | 17 jenis            | 17 jenis            | Terpeliharanya barang milik daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 16,750,000            | 39,940,000  |            |
| 2    | 08 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan gedung kantor                                                                                                                              | 12 bulan            | 12 bulan            | Terpeliharanya barang milik daerah | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,630,000            | 95,490,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                           | Sasaran Kegiatan           |         |                                                                          |                                    |                     |                                                                                                        | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                                                                          | Target                                                                                     |                                                                                                           | Output Sub<br>Kegiatan     | Target  |                                                                          | Hasil Kegiatan                     | Target              |                                                                                                        |                                                 |                       |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                                                                            | Sebelum                                                                                    | Sesudah                                                                                                   |                            | Sebelum | Sesudah                                                                  |                                    | Sebelum             | Sesudah                                                                                                |                                                 | Sebelum               | Sesudah                                         |             |             |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                    | 1 th                                                                                       | 1 th                                                                                                      | Perlengkapan gedung kantor | 9 jenis | 9 jenis                                                                  | Terpeliharanya barang milik daerah | 1 tahun             | 1 tahun                                                                                                | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,490,000            | 17,490,000                                      |             |             |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN                                    |                                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                                           |                            |         |                                                                          |                                    |                     |                                                                                                        |                                                 | 484,909,000           | 339,727,000                                     |             |             |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.01                                                                                         | Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota                                 |                                                                                            |                                                                                                           |                            |         |                                                                          |                                    |                     |                                                                                                        |                                                 |                       | 188,000,000                                     | 119,710,000 |             |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.01                                                                                         | 01                                                                                                                         | Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pelaksanaan PUG                            | 4. Persentase kelembagaan PUG aktif                                                                       | 15,15 %                    | 15,15 % | Penyusunan Perda PUG Rakor Tim Pokja PUG                                 | 1 dokumen<br>3 kali                | 1 dokumen<br>3 kali | Tercapainya Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota | 100 %                                           | 100 %                 | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 178,000,000 | 112,335,000 |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.01                                                                                         | 03                                                                                                                         | Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG                          | 4. Persentase kelembagaan PUG aktif                                                                       | 15,15 %                    | 15,15 % | Monev PPRG                                                               | 2 kali                             | 3 kali              | Tercapainya Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota | 100 %                                           | 100 %                 | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 10,000,000  | 7,375,000   |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.02                                                                                         | Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota |                                                                                            |                                                                                                           |                            |         |                                                                          |                                    |                     |                                                                                                        |                                                 |                       | 70,000,000                                      | 68,500,000  |             |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.02                                                                                         | 01                                                                                                                         | Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi | 1. Persentase kelembagaan Pusat Pelayanan Terpadu/Pusat Pelayanan Terpadu Perlindungan Perempuan dan Anak | 100 %                      | 100 %   | Sosialisasi Penanganan Kasus Kekerasan Berbasis Masyarakat (4 kecamatan) | 95 orang                           | 90 orang            | Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman masyarakat mengenai pencegahan kasus kekerasan                  | 1 tahun                                         | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 70,000,000  | 68,500,000  |  |
| 2    | 0 | 0 | 8    | 2  | 2.03                                                                                         | Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota                       |                                                                                            |                                                                                                           |                            |         |                                                                          |                                    |                     |                                                                                                        |                                                 |                       | 226,909,000                                     | 151,517,000 |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                        | Sasaran Program                                   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |                                                                             |                                                      |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                             | Indikator Kinerja                                 | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                                                          |                                                                             | Hasil Kegiatan                                       | Target  |         |                                                 |                       |            |            |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                             |                                                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                                                         | Sesudah                                                                     |                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah    |            |
| 2    | 0 | 0 | 2 | 2.03 | 02 | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota | 7. Sumbangan Perempuan dalam Pendapatan Kerja (%) | 41,89 % | 41,89 % | Kegiatan Rapat Pleno dan Inti GOW<br>Kegiatan Senam bagi Anggota DWP Kota Salatiga<br>Pelatihan Komunikasi Efektif bagi anggota DWP<br>Pelatihan Membuat Minuman Kesehatan bagi GOW<br>Pelatihan Peningkatan Kapasitas Organisasi Perempuan dalam Mendukung Kesetaraan dan Keadilan Gender<br>Pembinaan Rohani bagi Anggota DWP Kota Salatiga<br>Rakor Pleno dan Inti DWP | 11 bulan<br>44 kali<br>60 orang<br>50 orang<br>65 orang<br>12 bulan<br>11 bulan | 8 bulan<br>8 kali<br>60 orang<br>50 orang<br>65 orang<br>8 bulan<br>8 bulan | Meningkatnya peran serta perempuan dalam pembangunan | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 114,909,000           | 64,037,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                       | Program/<br>Kegiatan                              | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                              |                                            |                                                      |                    |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                       |                                                   | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Output Sub<br>Kegiatan                       | Target                                     |                                                      | Hasil Kegiatan     | Target                                          |                    |                       |            |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                       |                                                   |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                              | Sebelum                                    | Sesudah                                              |                    | Sebelum                                         |                    | Sesudah               |            |            |
| 2    | 08 | 02 | 2.03 | 03 | Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota | 7. Sumbangan Perempuan dalam Pendapatan Kerja (%) | 41,89 %           | 41,89 % | Pelatihan Kerajinan Teknik Menyulam Benang Pita bagi Ibu Rumah Tangga yang Kurang Mampu<br><br>Pelatihan Ketrampilan Memasak Kue Basah dan Kue Kering bagi Masyarakat yang Kurang Mampu<br><br>Pelatihan Pembinaan Keluarga yang Harmonis<br><br>Pelatihan Psikoedukasi Peningkatan Pendapatan Perempuan dalam Keluarga | 50 orang<br>50 orang<br>50 orang<br>90 orang | 50 orang<br>50 orang<br>0 orang<br>0 orang | Meningkatnya peran serta perempuan dalam pembangunan | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 112,000,000        | 87,480,000            |            |            |
| 2    | 08 | 03 |      |    | PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN                                                                        |                                                   |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                            |                                                      |                    |                                                 |                    | 235,000,000           | 81,002,000 |            |
| 2    | 08 | 03 | 2.01 |    | Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota                                 |                                                   |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                            |                                                      |                    |                                                 |                    | 235,000,000           | 81,002,000 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                              | Sasaran Program                                                                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                            |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                   | Indikator Kinerja                                                                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                        |                                            | Hasil Kegiatan                                                 | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |                    |                       |         |                |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                   |                                                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                       | Sesudah                                    |                                                                | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 2    | 0 | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Advokasi<br>Kebijakan dan<br>Pendampingan<br>Layanan<br>Perlindungan<br>Perempuan<br>Kewenangan<br>Kabupaten/Kota | 1. Cakupan<br>Perempuan dan<br>Anak Korban<br>Kekerasan yang<br>Mendapat<br>Penanganan<br>Sesuai Standar | 100 %   | 100 %   | Advokasi dan<br>Pendampingan<br>Kasus<br><br>Kontribusi<br>Bantuan<br>Sembako bagi<br>Korban<br>Kekerasan pada<br>Perempuan dan<br>Anak yang<br>berasal dari<br>keluarga miskin<br><br>Kontribusi dan<br>Fasilitasi Layanan<br>Penanganan Bagi<br>Perempuan dan<br>Anak Korban<br>Kekerasan<br>(telephon gratis<br>bebas pulsa,<br>pemeriksaan<br>kesehatan gratis,<br>tes DNA, visum<br>dan tes<br>kesehatan bagi<br>korban<br>kekerasan, sewa<br>hunian<br>sementara<br>korban<br>kekerasan yang<br>terancam,<br>kontribusi biaya<br>penyelesaian<br>kasus kekerasan<br>dan makan<br>minum korban<br>kekerasan)<br>Rakor P2TP2A | 12 kasus<br>10 keluarga<br>12 kasus<br>3 kali | 1 tahun<br>4 keluarga<br>1 tahun<br>3 kali | Meningkatnya<br>kualitas hidup<br>perempuan dan<br>korban KDRT | 1 tahun<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>< |         |                    |                       |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                        | Sasaran Program      |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                                                     |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                             | Indikator Kinerja    | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       | Hasil Kegiatan                                      | Target  |                    |                                                 |             |                |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                             |                      | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                                                                              | Sesudah                                                                                                                                                                               |                                                     | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |                |  |
| 2    | 0 | 0 |   | 2.01 | 03 | Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota                              | Persentase PKK aktif | 100 %   | 100 %            | HKG PKK<br>Lomba dalam Rangka HKG PKK (4 Kec, 23 Kel)<br>Pelaksanaan Rangkaian Peringatan Hari Ibu<br>Pelaksanaan Rangkaian Peringatan Hari Kartini<br>Pelatihan Kader POS PAUD<br>Pelatihan Sekretaris PKK<br>Pengajian PKK<br>Rapat Pleno dan Inti PKK<br>senam rutin seminggu sekali<br>Seragam Kader PKK RT/RW<br>Seragam Olahraga untuk Kader PKK<br>Seragam Pengajian untuk Kader PKK<br>Sinkronisasi PKK dengan OPD<br>Sosialisasi dampak negatif gadget bagi anak-anak untuk kader PKK<br>Temu Kader PKK | 600 orang<br>27 kec dan kel<br>1 kali<br>1 kali<br>70 orang<br>70 orang<br>12 kali<br>11 kali<br>44 kali<br><br>100 orang<br>100 orang<br>1500 orang | 100 orang<br>27 kec dan kel<br>1 kali<br>1 kali<br>70 orang<br>70 orang<br>12 kali<br>11 kali<br>36 kali<br>790 orang<br>496 orang<br>437 orang<br>100 orang<br>70 orang<br>400 orang | Meningkatnya pengetahuan dan keterampilan kader PKK | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 683,000,000 | 898,607,000    |  |
| 2    | 0 | 0 | 5 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK                                                                             |                      |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                                                     |         |                    |                                                 | 50,000,000  | 71,914,000     |  |
| 2    | 0 | 0 | 5 | 2.01 |    | Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                      |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                       |                                                     |         |                    |                                                 | 50,000,000  | 71,914,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                               | Program/<br>Kegiatan                                              | Sasaran Program   |           |                                                                                                                                                                         | Sasaran Kegiatan                      |                                       |                                                                                        |                    |                                                 |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                               |                                                                   | Indikator Kinerja | Target    |                                                                                                                                                                         | Output Sub<br>Kegiatan                | Target                                |                                                                                        | Hasil Kegiatan     | Target                                          |             |                    |                       |         |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                               |                                                                   |                   | Sebelum   | Sesudah                                                                                                                                                                 |                                       | Sebelum                               | Sesudah                                                                                |                    | Sebelum                                         | Sesudah     |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
| 2    | 08 | 05 | 2.01 | 01 | Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota                                                  | Jumlah Perangkat Daerah yang memiliki sistem data gender dan anak | 1 jumlah          | 1 jumlah  | Penyusunan Data E-Kekerasan<br>Penyusunan Data SIGA                                                                                                                     | 1 laporan<br>1 laporan                | 0 laporan<br>1 kegiatan               | Tersedianya Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota                          | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000  | 71,914,000         |                       |         |            |
| 2    | 08 | 06 |      |    | PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)                                                                              |                                                                   |                   |           |                                                                                                                                                                         |                                       |                                       |                                                                                        |                    |                                                 | 231,157,000 | 46,795,000         |                       |         |            |
| 2    | 08 | 06 | 2.01 |    | Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota             |                                                                   |                   |           |                                                                                                                                                                         |                                       |                                       |                                                                                        |                    |                                                 | 81,799,000  | 35,328,000         |                       |         |            |
| 2    | 08 | 06 | 2.01 | 02 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelembagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Kabupaten/Kota                          | 1. Score capaian KLA                                              | 675 score         | 675 score | Advokasi Kelembagaan Kelurahan dan Kecamatan menuju Kelurahan Layak Anak<br>Sosialisasi tentang Kelurahan Layak Anak (23 kelurahan)<br>Workshop tentang Kota Layak Anak | 4 kecamatan<br>150 orang<br>100 orang | 4 kecamatan<br>150 orang<br>100 orang | Meningkatnya kapasitas dan jaringan kelembagaan dalam rangka mendukung Kota Layak Anak | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 81,799,000  | 35,328,000         |                       |         |            |
| 2    | 08 | 06 | 2.02 |    | Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota |                                                                   |                   |           |                                                                                                                                                                         |                                       |                                       |                                                                                        |                    |                                                 | 149,358,000 | 11,467,000         |                       |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                          | Sasaran Program                                                               |           |           | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                    |                                                                                        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                                               | Indikator Kinerja                                                             | Target    |           | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                               | Target                             |                                    | Hasil Kegiatan                                                                         | Target  |         |                                                 |                       |            |                |
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                                               |                                                                               | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                            | Sesudah                            |                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |            |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 02   | Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                            | 3. Persentase Kelembagaan Forum Anak Tingkat Kabupaten, Kecamatan, Keelurahan | 28,57 %   | 28,57 %   | Jambore Forum Anak<br>Koordinasi Tim Pendamping Forum Anak<br>Rapat Koordinasi Forum Anak                                                                                                                                                            | 100 orang<br>5 kali<br>14 kali     | 100 orang<br>5 kali<br>14 kali     | Meningkatnya kapasitas dan jaringan kelembagaan dalam rangka mendukung Kota Layak Anak | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 63,809,000            | 11,467,000 |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 03   | Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 3. Persentase Kelembagaan Forum Anak Tingkat Kabupaten, Kecamatan, Keelurahan | 28,57 %   | 28,57 %   | Sosialisasi Konvensi Hak Anak untuk Perlindungan Anak Berbasis Masyarakat<br>Sosialisasi tentang Peningkatan Iman dan Budipekerti Anak (4 kecamatan)                                                                                                 | 120 orang<br>4 Kecamatan           | 120 orang<br>0 00                  | Meningkatnya kapasitas dan jaringan kelembagaan dalam rangka mendukung Kota Layak Anak | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 85,549,000            | 0          |                |
| 2    | 0 | 0 | 7    |      | PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK                                                                                                                              |                                                                               |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                    |                                                                                        |         |         |                                                 | 78,999,000            | 20,223,000 |                |
| 2    | 0 | 0 | 7    | 2.01 | Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota                                                                   |                                                                               |           |           |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                    |                                                                                        |         |         |                                                 | 78,999,000            | 20,223,000 |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 01   | Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota                  | 1. Score capaian KLA                                                          | 675 score | 675 score | Advokasi Pendidik Sebaya sebagai Pelopor dan Pelapor (2P) Pencegahan Kekerasan terhadap Anak di Sekolah (5 SMP sederajat 2 kali)<br>Pelatihan Konvensi Hak Anak Tenaga Pendidik<br>Workshop Sekolah Ramah Anak (Kepala sekolah SD/SMP/SMA sederajat) | 250 orang<br>50 orang<br>157 orang | 250 orang<br>50 orang<br>157 orang | Meningkatnya pemahaman dan mendorong stakeholder dalam rangka upaya perlindungan anak  | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 78,999,000            | 20,223,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                | Sasaran Program   |                                                                                                                                                                     |                                                                                              | Sasaran Kegiatan       |         |                                                                                 |                         |                         |                                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                       | Keterangan |   |  |
|------|---|---|--|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|------------|---|--|
|      |   |   |  |      |                                                                                                                                                     | Indikator Kinerja | Target                                                                                                                                                              |                                                                                              | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                                 | Hasil Kegiatan          | Target                  |                                                                                            |                    |                       |                                                       |            |   |  |
|      |   |   |  |      |                                                                                                                                                     |                   | Sebelum                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                      |                        | Sebelum | Sesudah                                                                         |                         | Sebelum                 | Sesudah                                                                                    |                    |                       |                                                       |            |   |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK                                                                                                                       |                   |                                                                                                                                                                     |                                                                                              |                        |         |                                                                                 |                         |                         |                                                                                            |                    | 327,289,700           | 64,434,700                                            |            |   |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk |                   |                                                                                                                                                                     |                                                                                              |                        |         |                                                                                 |                         |                         |                                                                                            |                    | 209,354,800           | 54,944,800                                            |            |   |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | 2.01                                                                                                                                                | 01                | Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (Program KKBPK)                          | Angka Kelahiran Remaja (Perempuan Usia 15 - 19 tahun ) per 1000 perempuan usia 15 - 19 tahun | 2 %                    | 2 %     | 00<br>00<br>Dukungan manajemen Lokakarya daerah program KKBPK Tk. Kota Salatiga | 0 00<br>0 00<br>1 tahun | 0 00<br>0 00<br>1 tahun | Terpadunya dan tersinkronnya kebijakan pemerintah daerah propinsi dengan pemerintah daerah | 1 tahun            | 1 tahun               | 30,000,000                                            | 30,000,000 |   |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | 2.01                                                                                                                                                | 09                | Advokasi, Sosialisasi dan Fasilitasi Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SD/MI dan SLTP/MTS, Jalur Nonformal dan Informal | Angka Kelahiran Remaja (Perempuan Usia 15 - 19 tahun ) per 1000 perempuan usia 15 - 19 tahun | 2 %                    | 2 %     | Konselor sebaya generasi berencana                                              | 200 orang               | 0 00                    | Terpadunya dan tersinkronnya kebijakan pemerintah daerah propinsi dengan pemerintah daerah | 1 tahun            | 1 tahun               | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 27,000,000 | 0 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                              | Sasaran Program                                                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                  |                        |                        |                                                                                            |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                   | Indikator Kinerja                                                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                           | Target                 |                        | Hasil Kegiatan                                                                             | Target  |                    |                                                  |             |            |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                   |                                                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                  | Sebelum                | Sesudah                |                                                                                            | Sebelum |                    | Sesudah                                          |             |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 12 | Advokasi Tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan    | Angka Kelahiran Remaja (Perempuan Usia 15 - 19 tahun ) per 1000 perempuan usia 15 - 19 tahun | 2 %     | 2 %              | Advokasi FAPSEDU ke Masyarakat Raker Koalisi Kependudukan                                                        | 4 kali<br>50 orang     | 4 kali<br>0 orang      | Terpadunya dan tersinkronnya kebijakan pemerintah daerah propinsi dengan pemerintah daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 21,494,900  | 14,644,900 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 13 | Sosialisasi Tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan Kepada Pemangku Kepentingan | Angka Kelahiran Remaja (Perempuan Usia 15 - 19 tahun ) per 1000 perempuan usia 15 - 19 tahun | 2 %     | 2 %              | Pemetaan Kependudukan Sosialisasi dan desiminasi strategi advokasi KIE (Pokja Advokasi dan Koalisi Kependudukan) | 1 kegiatan<br>70 orang | 0 kegiatan<br>70 orang | Terpadunya dan tersinkronnya kebijakan pemerintah daerah propinsi dengan pemerintah daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,999,900  | 10,299,900 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 15 | Pelaksanaan Rapat Pengendalian Program KKBPK                                                                                                                      | Angka Kelahiran Remaja (Perempuan Usia 15 - 19 tahun ) per 1000 perempuan usia 15 - 19 tahun | 2 %     | 2 %              | Dukungan Manajemen                                                                                               | 1 tahun                | 1 tahun                | Terpadunya dan tersinkronnya kebijakan pemerintah daerah propinsi dengan pemerintah daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,860,000 | 0          |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 |    | Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota                                                                                            |                                                                                              |         |                  |                                                                                                                  |                        |                        |                                                                                            |         |                    |                                                  | 117,934,900 | 9,489,900  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | 12 | Pencatatan dan Pengumpulan Data Keluarga                                                                                                                          | Laju Pertumbuhan Penduduk                                                                    | 2.1 %   | 2.1 %            | Sarasehan Hasil Pendataan Keluarga Sosialisasi dan Orientasi Pengumpulan Data Keluarga                           | 20000 KK               | 0 Kecamatan<br>0 KK    | Tersedianya data keluarga yang lebih valid                                                 | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 91,645,000  | 0          |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                         |                                         |         | Sasaran Kegiatan                                                   |                                                                                                     |                        |                                            |                                                                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |                                                  | Keterangan    |           |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|-----------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                       | Target                                  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                             | Target                                                                                              |                        | Hasil Kegiatan                             | Target                                                                 |                    |                                                  |                                                  |               |           |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                         | Sebelum                                 | Sesudah |                                                                    | Sebelum                                                                                             | Sesudah                |                                            | Sebelum                                                                |                    | Sesudah                                          |                                                  |               |           |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | 14                   | Pembinaan dan Pengawasan Pencatatan dan Pelaporan Program KKBPK                                                         | Laju Pertumbuhan Penduduk               |         | Pertemuan Petugas Pencatatan dan Pelaporan Pelayanan KB (35 orang) |                                                                                                     |                        | Tersedianya data keluarga yang lebih valid |                                                                        |                    | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 26,289,900                                       | 9,489,900     |           |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                         | 2.1 %                                   | 2.1 %   |                                                                    | 6 kali                                                                                              | 2 kali                 |                                            | 1 tahun                                                                | 1 tahun            |                                                  |                                                  |               |           |  |
| 2    | 1 | 0 | 3 |      |                      | PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)                                                                               |                                         |         |                                                                    |                                                                                                     |                        |                                            |                                                                        |                    |                                                  | 3,678,829,800                                    | 3,531,508,900 |           |  |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 |                      | Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal |                                         |         |                                                                    |                                                                                                     |                        |                                            |                                                                        |                    |                                                  | 525,720,000                                      | 534,863,900   |           |  |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 | 01                   | Advokasi Program KKBPK kepada Stakeholders dan Mitra Kerja                                                              | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %   | 100 %                                                              | Gerakan Limit (lima menit) FAPSEDU<br>Sosialisasi Program KKBPK bagi anggota Persit dan Bhayangkari | 20 sekolah<br>80 orang | 1 sekolah<br>0 orang                       | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun            | 1 tahun                                          | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 16,250,000    | 1,190,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 | 02                   | Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK sesuai Kearifan Budaya Lokal                                      | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %   | 100 %                                                              | KIE melalui gerak MUPEN (3x dalam 1 bulan)                                                          | 36 kali                | 36 kali                                    | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun            | 1 tahun                                          | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,600,000     | 3,600,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                          | Sasaran Program                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                                                         |                                                                        |                        | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                               | Indikator Kinerja                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                 |                                                                         | Hasil Kegiatan                                                         | Target                 |                                                  |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                               |                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                | Sesudah                                                                 |                                                                        | Sebelum                | Sesudah                                          |                       |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Penyediaan dan Distribusi Sarana KIE Program KKBPK                                            | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %   | 100 %   | Dukungan Manajemen<br>Harganas tingkat kota<br>Lomba Foto Peringatan Harganas Mural KIE<br>Pembuatan media KIE<br>Pengadaan sarana media KIE (x-benner, rollbenner, baliho, leaflet, stiker, neonbox, booklet, kalende)<br>Pengembangan KIE program KKBPK melalui media masa dan media luar ruang (radio, koran, media sosial, spanduk mmt, umbul umbul, iklan masyarakat) 2 hari | 1 kegiatan<br><br>1 kegiatan<br><br>8 jenis<br>1 tahun | 1 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>4 paket<br>8 jenis<br>1 tahun | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun<br><br>1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 90,000,000            | 169,961,900 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 04 | Promosi dan KIE Program KKBPK Melalui Media Massa Cetak dan Elektronik serta Media Luar Ruang | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %   | 100 %   | Pembuatan media KIE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4 paket                                                | 4 paket                                                                 | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun<br><br>1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 24,128,000            |             | 0          |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                          | Sasaran Program                         |             |             | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |                                          |                                                                        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                    | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                               | Indikator Kinerja                       | Target      |             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                      | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan                                                         | Target  |         |                                                       |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                               |                                         | Sebelum     | Sesudah     |                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                       | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 06 | Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok) | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %       | 100 %       | Rakor KB Tk. Kelurahan<br>Rakor program KB Tk. Kecamatan (4 Kecamatan)                                                                                                                                                                                      | 23 Kelurahan<br>100 orang                | 23 Kelurahan<br>0 orang                  | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 103,550,000           | 71,920,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 07 | Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK                                                                                                  | Cakupan penyediaan informasi data mikro | 100 %       | 100 %       | Biaya Dukungan langganan daya dan jasa (listrik dan air bersih)<br>Biaya Operasional Orientasi Tenaga Lini Lapangan (3 kali)<br>Biaya Operasional Pembinaan Kader (3 kali)<br>Biaya Operasional Pengolahan Data<br>Biaya Operasional Penyuluhan KB (6 kali) | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang pengendalian penduduk dan KB | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 288,192,000           | 288,192,000 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 |    | Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)                                                                                               |                                         |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                          |                                                                        |         |         |                                                       | 1,258,781,000         | 486,226,000 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 01 | Pembinaan IMP dan Program KKBPK di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB                                                                                                | Rasio PLKB                              | 1 : 1 rasio | 1 : 1 rasio | Operasional pembinaan Program KB bagi masyarakat oleh kader (PPKBD/Sub PPKBD)                                                                                                                                                                               | 1 tahun                                  | 1 tahun                                  | Meningkatnya kinerja PKB dan PLKB                                      | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 110,400,000           | 0           |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                             | Sasaran Program   |             | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                 |                                   | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                  | Keterangan  |   |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------|-------------------|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------|---|
|      |   |   |      |    |                                                  | Indikator Kinerja | Target      |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                     | Target                          |                                 | Hasil Kegiatan                    |                    | Target                |                                                  |             |   |
|      |   |   |      |    |                                                  |                   | Sebelum     | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum                         | Sesudah                         |                                   | Sebelum            | Sesudah               |                                                  |             |   |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Sarana Pendukung Operasional PKB/PLKB | Rasio PLKB        | 1 : 1 rasio | 1 : 1 rasio      | Pengadaan sarpras dan infrastruktur Sistem Informasi Keluarga di Balai Penyuluh KB (laptop) (DAK)<br>Penyediaan operasional pengadaan Rehabilitasi Balai Penyuluh KB (4 balai penyuluh, termasuk pembelian furnitur) (DAK) | 4 unit<br>1 kegiatan<br>1 paket | 4 unit<br>1 kegiatan<br>1 paket | Meningkatnya kinerja PKB dan PLKB | 1 tahun            | 1 tahun               | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 789,617,000 | 0 |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                               | Sasaran Program                                                                          |             |             | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   |                                                               |                                         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                                        | Target      |             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                            |                                                               | Hasil Kegiatan                          | Target  |                    |                                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                    |                                                                                          | Sebelum     | Sesudah     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                           | Sesudah                                                       |                                         | Sebelum |                    | Sesudah                                                         |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 04 | Penggerakan<br>Kader Institusi<br>Masyarakat<br>Pedesaan (IMP)                                                                                                                     | Rasio PLKB                                                                               | 1 : 1 rasio | 1 : 1 rasio | Fasilitasi,<br>Bimbingan dan<br>Pembinaan<br>Kelompok<br>Masyarakat<br>Peduli KB melalui<br>Kader PPKBD<br>(Pembantu<br>Penyuluh KB<br>Desa)<br><br>Honor<br>Ketua/Pengelola<br>kelompok<br>kegiatan (Poktan)<br><br>Honor Petugas<br>PPKBD<br><br>Honor Petugas<br>Sub PPKBD<br><br>Operasional<br>pembinaan<br>Program KB bagi<br>masyarakat oleh<br>kader<br>(PPKBD/Sub<br>PPKBD)<br><br>Pemberian honor<br>petugas PPKS<br>(Pusat Pelayanan<br>Keluarga<br>Sejahtera) | 45 orang<br>5 kali<br>5 kali<br>5 kali<br>1 tahun | 45 orang<br>6 kali<br>11 kali<br>4 kali<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya<br>kinerja PKB dan<br>PLKB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 358,764,000   | 486,226,000   |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 |    | Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota                                                       |                                                                                          |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                                                               |                                         |         |                    |                                                                 | 1,600,597,000 | 2,312,787,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 01 | Pengendalian<br>Pendistribusian<br>Alat dan Obat<br>Kontrasepsi dan<br>Sarana<br>Penunjang<br>Pelayanan KB ke<br>Fasilitas<br>Kesehatan<br>Termasuk<br>Jaringan dan<br>Jejarinqnya | Angka<br>Pemakaian<br>Kontrasepsi/CPR<br>bagi perempuan<br>menikah usia 15<br>- 49 tahun | 78 %        | 78 %        | Distribusi alkon<br>Visitasi dan<br>Registrasi Faskes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 tahun                                           | 1 tahun<br>1 Tahun                                            | Meningkatnya<br>kesertaan ber KB        | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 53,010,000    | 69,510,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                      | Sasaran Program                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                                  |                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                           | Indikator Kinerja                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                       | Target                                 |                                                                  | Hasil Kegiatan                | Target  |                    |                                                  |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                           |                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                | Sesudah                                                          |                               | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                          | Sesudah     |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 03 | Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP) | Angka Pemakaian Kontrasepsi/CPR bagi perempuan menikah usia 15 - 49 tahun | 78 %    | 78 %             | MOW dan MOP<br>Papsmear<br>Pelayanan KB MKJP (Metode Kontrasepsi Jangka Panjang)<br>Penggerakan Pelayanan KB IUD dan Implant<br>Penggerakan Pelayanan KB MOP<br>Penggerakan Pelayanan KB MOW | 1 tahun<br>100 orang<br>560 orang      | 1 tahun<br>0 orang<br>560 orang<br>1 Tahun<br>1 Tahun<br>1 Tahun | Meningkatnya kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 147,750,000 | 996,870,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 04 | Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP | Angka Pemakaian Kontrasepsi/CPR bagi perempuan menikah usia 15 - 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Kompensasi kegagalan KB<br>Kompensasi komplikasi pelayanan KB Berat<br>Kompensasi komplikasi pelayanan KB sedang                                                                             | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan                           | Meningkatnya kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 6,000,000   | 2,000,000   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                     | Sasaran Program                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                 |                               |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |             | Keterangan    |         |
|------|---|---|--|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------|---------------|---------|
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                          | Indikator Kinerja                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target             |                                                                 | Hasil Kegiatan                | Target  |                    |                                                  |             |               |         |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                          |                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum            | Sesudah                                                         |                               | Sebelum |                    | Sesudah                                          | Sebelum     |               | Sesudah |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 | 06 | Penyediaan Sarana Penunjang Pelayanan KB                                                                                 | Angka Pemakaian Kontrasepsi/CPR bagi perempuan menikah usia 15 - 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Pengadaan Implant Removal Kit<br>Pengadaan IUD Kit<br>Pengadaan sarpras dan infrastruktur Sistem Informasi Keluarga di Balai Penyuluh KB (laptop) (DAK)<br>Pengadaan sarpras dan infrastruktur Sistem Informasi Keluarga di Balai Penyuluh KB (Personal Computer) (DAK)<br>Penyediaan operasional pengadaan Rehabilitasi Balai Penyuluh KB (4 balai penyuluh, termasuk pembelian furnitur) (DAK) | 30 unit<br>30 unit | 30 unit<br>30 unit<br>0 unit<br>4 unit<br>1 kegiatan<br>1 paket | Meningkatnya kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 420,000,000 | 1,209,617,000 |         |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 | 08 | Pembinaan Pelayanan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi di Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya | Angka Pemakaian Kontrasepsi/CPR bagi perempuan menikah usia 15 - 49 tahun | 78 %    | 78 %             | monitoring klinik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 30 Klinik KB       | 30 Klinik KB                                                    | Meningkatnya kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,120,000   | 5,120,000     |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                        | Sasaran Program                                                                          |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                 |                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                             | Indikator Kinerja                                                                        | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                | Target                          |                                 | Hasil Kegiatan                   | Target  |                    |                                                                |             |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                             |                                                                                          | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                         | Sesudah                         |                                  | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 09 | Promosi dan<br>Konseling<br>Kesehatan<br>Reproduksi, serta<br>Hak-Hak<br>Reproduksi di<br>Fasilitas<br>Kesehatan dan<br>Kelompok<br>Kegiatan                | Angka<br>Pemakaian<br>Kontrasepsi/CPR<br>bagi perempuan<br>menikah usia 15<br>- 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Seminar<br>Kesehatan<br>Reproduksi                                                                                                                                                                    | 100 orang                       | 0 orang                         | Meningkatnya<br>kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 15,000,000  | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 10 | Peningkatan<br>Kompetensi<br>Tenaga<br>Pelayanan<br>Keluarga<br>Berencana dan<br>Kesehatan<br>Reproduksi                                                    | Angka<br>Pemakaian<br>Kontrasepsi/CPR<br>bagi perempuan<br>menikah usia 15<br>- 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Refresh CTU/<br>contraceptive<br>technology<br>update<br>(Teknologi<br>Kontrasepsi<br>Terkini)<br><br>Sosialisasi Medis<br>Tehnis (Bidan<br>Faskes)<br><br>Visitasi dan<br>registrasi faskes<br>(DAK) | 15 orang<br>40 orang<br>1 tahun | 0 orang<br>0 orang<br>0 tahun   | Meningkatnya<br>kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 46,900,000  | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 11 | Dukungan<br>Operasional<br>Pelayanan KB<br>Bergerak                                                                                                         | Angka<br>Pemakaian<br>Kontrasepsi/CPR<br>bagi perempuan<br>menikah usia 15<br>- 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Penggerakan<br>Pelayanan KB<br>IUD dan<br>IMPLANT<br><br>Penggerakan<br>Pelayanan KB<br>MOP<br><br>Penggerakan<br>Pelayanan KB<br>MOW                                                                 | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun   | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun   | Meningkatnya<br>kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 877,147,000 | 0              |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 13 | Peningkatan<br>Kesertaan KB Pria                                                                                                                            | Angka<br>Pemakaian<br>Kontrasepsi/CPR<br>bagi perempuan<br>menikah usia 15<br>- 49 tahun | 78 %    | 78 %             | Reward MOP<br>Sosialisasi KB<br>Pria<br>Tes sperma                                                                                                                                                    | 20 orang<br>40 orang<br>1 tahun | 13 orang<br>40 orang<br>1 tahun | Meningkatnya<br>kesertaan ber KB | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 29,670,000  | 29,670,000     |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.04 |    | Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB |                                                                                          |         |                  |                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                 |                                  |         |                    |                                                                | 293,731,800 | 197,632,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |  |  | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                       | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                |                               |                               |                                          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                           |             | Keteranga<br>n |         |
|------|---|---|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|----------------|---------|
|      |   |   |  |  |                                                                                                                                                            | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                         | Target                        |                               | Hasil Kegiatan                           | Target  |                    |                                                                 |             |                |         |
|      |   |   |  |  |                                                                                                                                                            |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                       | Sesudah                       |                                          | Sebelum |                    | Sesudah                                                         | Sebelum     |                | Sesudah |
| 2    | 1 | 0 |  |  | Penguatan Peran<br>serta Organisasi<br>Kemasyarakatan<br>dan Mitra Kerja<br>Lainnya dalam<br>Pelaksanaan<br>Pelayanan dan<br>Pembinaan<br>Kesertaan Ber-KB | Cakupan PUS<br>yang ingin ber-<br>KB tidak<br>terpenuhi<br>(Unmeetneed) | 9 %     | 9 %              | Pertemuan Tim<br>Jaga Mutu<br>Sosialisasi KB<br>bagi Lembaga<br>Kemasyarakatan                                                                                                                                                 | 4 kegiatan<br>40 orang        | 0 kegiatan<br>0 orang         | Meningkatnya<br>kesertaan ber-KB<br>MKJP | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 16,100,000  | 0              |         |
| 2    | 1 | 0 |  |  | Pelaksanaan dan<br>Pengelolaan<br>Program KKBPK<br>di Kampung KB                                                                                           | Cakupan PUS<br>yang ingin ber-<br>KB tidak<br>terpenuhi<br>(Unmeetneed) | 9 %     | 9 %              | Operasional<br>Ketahanan<br>keluarga<br>berbasis<br>kelompok<br>kegiatan<br>(poktan) (4 kali)<br>Pelaksanaan<br>mekanisme<br>operasional lini<br>lapangan (3 kali)<br>Pertemuan<br>Kelompok Kerja<br>di Kampung KB<br>(4 kali) | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Meningkatnya<br>kesertaan ber-KB<br>MKJP | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 197,632,000 | 197,632,000    |         |
| 2    | 1 | 0 |  |  | Pembinaan<br>Terpadu<br>Kampung KB                                                                                                                         | Cakupan PUS<br>yang ingin ber-<br>KB tidak<br>terpenuhi<br>(Unmeetneed) | 9 %     | 9 %              | Grebek (Gerakan<br>Berencana<br>Kependudukan)<br>Kampung KB                                                                                                                                                                    | 1 kegiatan                    | 1 kegiatan                    | Meningkatnya<br>kesertaan ber-KB<br>MKJP | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 79,999,800  | 0              |         |
| 2    | 1 | 0 |  |  | PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)                                                                                               |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                |                               |                               |                                          |         |                    |                                                                 | 284,819,900 | 82,605,000     |         |
| 2    | 1 | 0 |  |  | Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga                                                                    |                                                                         |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                |                               |                               |                                          |         |                    |                                                                 | 208,714,900 | 82,605,000     |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**  
**Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                  | Sasaran Program                 |         | Sasaran Kegiatan |                                                                          |                         |                     |                                                   |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |            | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                       | Indikator Kinerja               | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                   | Target                  |                     | Hasil Kegiatan                                    | Target  |                    |                                                  |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                       |                                 | Sebelum | Sesudah          |                                                                          | Sebelum                 | Sesudah             |                                                   | Sebelum | Sesudah            |                                                  |            |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 02 | Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)         | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %    | 90 %             | Kartu Kembang Anak (KKA)<br><br>Sosialisasi Buku Menjadi Orang Tua Hebat | 1500 lembar<br>50 orang | 0 lembar<br>0 orang | Meningkatnya ketahanan dan kesejahteraan keluarga | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,540,000 | 0          |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 04 | Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS) | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %    | 90 %             | Orientasi dan Pelatihan bagi pengelola kelompok UPPKS                    | 55 orang                | 55 orang            | Meningkatnya ketahanan dan kesejahteraan keluarga | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000 | 20,000,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                             | Sasaran Program                 |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                   |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|--|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                                                                  | Indikator Kinerja               | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                                     |                                                                            | Hasil Kegiatan                                    | Target  |         |                                                  |                       |            |            |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                                                                  |                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                                    | Sesudah                                                                    |                                                   | Sebelum | Sesudah |                                                  | Sebelum               | Sesudah    |            |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 07 | Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)                             | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %    | 90 %    | Lomba Duta Mahasiswa Genre<br>Lomba Kelompok PIK R/M<br>Lomba Pengelola BKR, BKL, UPPKS<br>Lomba Pengelola kelompok BKB dan pengelola BKB HI<br>Lomba Pidato Kependudukan<br>Seminar dan Fasilitasi Kemitraan dalam pengembangan kelompok UPPKS<br>Sosialisasi kader pengelola BKB dalam rangka pembentukan kelompok BKB HI (35 orang) | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>85 orang<br>2 kali | 1 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>85 orang<br>2 kali | Meningkatnya ketahanan dan kesejahteraan keluarga | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 110,510,000           | 38,940,000 |            |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 08 | Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga) | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %    | 90 %    | Seminar program GenRe bagi kelompok PIK R/M jalur Pendidikan dan Masyarakat                                                                                                                                                                                                                                                            | 100 orang                                                                  | 0 orang                                                                    | Meningkatnya ketahanan dan kesejahteraan keluarga | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 24,999,900            |            | 0          |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana  
Sub Unit Organisasi : 2.08.2.14.0.00.07.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pelindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

| Kode  |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            | Program/<br>Kegiatan            | Sasaran Program   |         |                                                                                                      | Sasaran Kegiatan       |                   |                                                                     |                |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|-------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|----------------|
|       |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            |                                 | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                      | Output Sub<br>Kegiatan | Target            |                                                                     | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                    |                       |  |                |
|       |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            |                                 |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                              |                        | Sebelum           | Sesudah                                                             |                | Sebelum | Sesudah                                          |                    |                       |  |                |
| 2     | 1 | 0 | 2.01 | 11 | Advokasi dan Promosi IPK                                                                                                                                                                                   | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %              | 90 %    | Workshop bangga kencana terhadap stakeholder                                                         | 100 orang              | 100 orang         | Meningkatnya ketahanan dan kesejahteraan keluarga                   | 1 tahun        | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 23,665,000         | 23,665,000            |  |                |
| 2     | 1 | 0 | 2.02 |    | Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga                         |                                 |                   |         |                                                                                                      |                        |                   |                                                                     |                |         |                                                  | 76,105,000         | 0                     |  |                |
| 2     | 1 | 0 | 2.02 | 03 | Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Pengelolaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS) | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %              | 90 %    | Jambore dan Temu Kader PIK R/M                                                                       | 150 orang              | 0 orang           | Meningkatnya peran serta masyarakat dalam organisasi kemasyarakatan | 1 tahun        | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 45,000,000         | 0                     |  |                |
| 2     | 1 | 0 | 2.02 | 04 | Promosi dan Sosialisasi Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga bagi Mitra Kerja                                                                                                                      | Cakupan kader BKB yang terlatih | 90 %              | 90 %    | Pembinaan Kader/Pengelola BKB dan Ibu Balita<br>Sosialisasi Bina Keluarga pada PKK tingkat Kecamatan | 80 orang<br>2 kali     | 0 orang<br>0 kali | Meningkatnya peran serta masyarakat dalam organisasi kemasyarakatan | 1 tahun        | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 31,105,000         | 0                     |  |                |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            |                                 |                   |         |                                                                                                      |                        |                   |                                                                     |                |         |                                                  | 11,750,587,000     | 11,525,693,500        |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                               |           |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                           |                | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                        |           | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                                                                 |                |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                       | Sesudah   |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum                                                         | Sesudah        |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |         |         |                        |                                                                                                                               |           |                |         |         |                    | 12,599,948,508                                                  | 12,562,461,760 |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |         |         |                        |                                                                                                                               |           |                |         |         |                    | 60,820,000                                                      | 0              |                |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD |         |         |                        | 0                                                                                                                             | 150 orang | 0 orang        | -       | 0       | 0                  |                                                                 | 60,820,000     | 0              |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |         |         |                        |                                                                                                                               |           |                |         |         |                    |                                                                 | 6,699,897,308  | 6,134,638,000  |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              |         |         |                        | gaji dan<br>tunjangan asn                                                                                                     | 14 bulan  | 13 bulan       | -       | 0       | 0                  | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 6,596,097,308  | 6,030,838,000  |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               |         |         |                        | Tunjangan<br>obyektif lainnya<br>(honor PA/KPA,<br>PPK, Bendahara,<br>Pembantu<br>Bendahara<br>Pengeluaran dan<br>Penerimaan) | 12 bulan  | 12 bulan       | -       | 0       | 0                  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 103,800,000    | 103,800,000    |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |         |         |                        |                                                                                                                               |           |                |         |         |                    |                                                                 | 41,142,000     | 41,142,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            |         |         |                        | Terbayarnya jasa<br>asuransi<br>kendaraan<br>bermotor roda 4                                                                  | 12 bulan  | 12 bulan       | -       | 0       | 0                  |                                                                 | 41,142,000     | 41,142,000     |  |
| 1    | 0 | 0 |  | 2.05 |                                                                  | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                            |         |         |                        |                                                                                                                               |           |                |         |         |                    |                                                                 | 252,813,000    | 42,320,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                 |                                  |                                  |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                           | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                  |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                  | Sebelum                          | Sesudah                          |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.05 | 10 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                         |                   |         |         | Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan di bidang IMB dan SLF<br>Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan di bidang Jasa Konstruksi | 150 orang<br>150 orang           | 150 orang<br>150 orang           | -              | 0       | 0       |                    | 98,736,000            | 42,320,000  |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.05 | 11 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan       |                   |         |         | Terlaksananya bimbingan teknis untuk tenaga ahli di bidang Keamanan, Keselamatan Kerja (K3)                                                                      | 40 orang                         | 40 orang                         | -              | 0       | 0       |                    | 154,077,000           | 0           |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                   |         |         |                                                                                                                                                                  |                                  |                                  |                |         |         |                    | 573,485,500           | 373,485,500 |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor |                   |         |         | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan kantor                                                                                                         | 9 jenis                          | 9 jenis                          | -              | 0       | 0       |                    | 3,987,500             | 3,987,500   |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                |                   |         |         | Tersedianya peralatan rumah tangga dan alat kebersihan kantor                                                                                                    | 33 jenis                         | 33 jenis                         | -              | 0       | 0       |                    | 10,000,000            | 10,000,000  |            |
| 1    | 03 | 01 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                 |                   |         |         | Tersedianya alat tulis kantor<br>Tersedianya alat tulis kantor<br>Tersedianya galon dan gas                                                                      | 1 tahun<br>120 jenis<br>12 bulan | 1 tahun<br>120 jenis<br>12 bulan | -              | 0       | 0       |                    | 131,582,000           | 131,582,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                       |                                          |                                          |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                 | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                                |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                        | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                                             |                   |         |         | Cetakan<br>Fotocopy A3<br>Fotocopy F4                                  | 9 jenis<br>18000 lembar<br>170000 lembar | 9 jenis<br>18000 lembar<br>170000 lembar | -              | 0       | 0       |                                                                | 73,125,000            | 73,125,000    |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan                          |                   |         |         | Peraturan<br>perundang-<br>undangan<br>Surat kabar<br>harian (2 jenis) | 1 Tahun<br>12 bulan                      | 1 Tahun<br>12 bulan                      | -              | 0       | 0       |                                                                | 4,910,000             | 4,910,000     |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                                                   |                   |         |         | Tersedianya<br>jamuan tamu                                             | 1 tahun                                  | 1 tahun                                  | -              | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,950,000            | 14,950,000    |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD                                  |                   |         |         | SPPD<br>Tersedianya<br>makan dan<br>minum rapat                        | 1 Tahun<br>1 Tahun                       | 1 Tahun<br>1 Tahun                       | -              | 0       | 0       |                                                                | 334,931,000           | 134,931,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                               |                   |         |         |                                                                        |                                          |                                          |                |         |         |                                                                | 598,246,000           | 1,398,246,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 | 02 | Pengadaan<br>Kendaraan Dinas<br>Operasional atau<br>Lapangan                                   |                   |         |         | pengadaan truk<br>tinja                                                | 1 unit                                   | 1 unit                                   |                |         |         | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 598,246,000           | 598,246,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan<br>Mebel                                                                             |                   |         |         | Pengadaan<br>Meubelair<br>Suporting Unit<br>DPRD                       |                                          | 1 Paket                                  |                |         |         |                                                                | 0                     | 800,000,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.07 | 11 | Pengadaan<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Pendukung<br>Gedung Kantor<br>atau Bangunan<br>Lainnya |                   |         |         | Pengadaan<br>Sarpras<br>Suporting Unit                                 | 1 paket                                  | 1 paket                                  |                |         |         | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                           |                   |         |         |                                                                        |                                          |                                          |                |         |         |                                                                | 1,001,978,400         | 1,001,978,400 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                |                                  |                                  |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                          | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                 | Sebelum                          | Sesudah                          |                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     |                   |         |         | Jasa Surat Menyurat<br>Materai 3000<br>Materai 6000                                                                             | 1 Tahun<br>760 buah<br>875 buah  | 1 Tahun<br>760 buah<br>875 buah  | -              | 0       | 0       |                                                 | 7,750,000             | 7,750,000     |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            |                   |         |         | Terbayarnya Air<br>Terbayarnya listrik<br>Terbayarnya Telepon                                                                   | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | -              | 0       | 0       |                                                 | 85,998,400            | 85,998,400    |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              |                   |         |         | Gaji THL dan Honorer                                                                                                            | 31 orang                         | 31 orang                         | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 908,230,000           | 908,230,000   |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                   |         |         |                                                                                                                                 |                                  |                                  |                |         |         |                                                 | 3,371,566,300         | 3,570,651,860 |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |                   |         |         | Terpeliharanya rutin Kendaraan Dinas perorangan/jabatan (Pajak, BBM, Service, Suku Cadang) (kendaraan roda 4, kendaraan roda 2) | 1 tahun                          | 1 tahun                          | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 64,992,600            | 64,992,600    |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                           |                     |                     |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                     | Target              |                     | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                            | Sebelum             | Sesudah             |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |                   |         |         | Terbayarnya STNK dan kendaraan roda 4 (15 unit), roda 2 (33 unit), roda 3 (1 unit), alat berat (12 unit), truk (8 unit); dan KIR (14 unit) | 12 bulan<br>1 tahun | 12 bulan<br>1 tahun | -              | 0       | 0       |                    | 302,464,100           | 302,464,100 |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                   |         |         | Terpeliharanya rutin Kendaraan Dinas operasional (Pajak, BBM, Service, Suku Cadang) (kendaraan roda 4 operasional, alat berat)             |                     |                     |                |         |         |                    |                       |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                       | Sasaran Program            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                                                             |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                                            | Indikator Kinerja          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                                                      |                                                                                             | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                                            |                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                                                     | Sesudah                                                                                     |                | Sebelum |                    | Sesudah               |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 09   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                               |                            |         |         | jasa Konsultansi Pengawasan Pemasangan wall paper rumah dinas KODIM<br>Jasa Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi gedung kantor kelurahan Salatiga<br>Jasa Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi rumah jabatan ketua DPRD<br>pemasangan wall paper rumah dinas KODIM<br>Rehabilitasi gedung kantor kelurahan Salatiga<br>Rehabilitasi Rumah Jabatan Ketua DPRD<br>Terpeliharanya rutin Gedung Kantor DPUPR | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | -              | 0       | 0                  |                       | 2,974,189,600 | 3,173,275,160 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.09 | 11   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya               |                            |         |         | Terpeliharanya peralatan gedung kantor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 Kota Salatiga                                                                             | 1 Kota Salatiga                                                                             | -              | 0       | 0                  |                       | 29,920,000    | 29,920,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2    |      | PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)                                                                  |                            |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                                                                             |                |         |                    |                       | 4,133,358,000 | 3,799,014,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2    | 2.01 | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                            |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                                                                                             |                |         |                    |                       | 2,067,115,000 | 1,771,232,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2    | 2.01 | 09                                                                                                         | Pembangunan Tanggul Sungai |         |         | Jasa Konsultansi Perencanaan Talud TA 2022<br>op                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 dokumen<br>1 kegiatan<br>50.632911392<br>48.810126582                                     | 1 dokumen<br>1 kegiatan<br>50.632911392 m<br>48.810126582 m                                 | -              | 0       | 0                  |                       | 2,067,115,000 | 1,771,232,000 |  |



|                                                                                      |      |                      |                   |         |                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
|                                                                                      |      |                      |                   |         |                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang     |      |                      |                   |         |                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |      |                      |                   |         |                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                | Sasaran Kegiatan                                                           |                                                                            | Lokasi<br>Kegiatan                                                  | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                       | Target                                                                     | Hasil Kegiatan                                                             |                                                                     | Target                |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                                     | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Kali Jambet<br>Sugihwaras, RW<br>5 Kelurahan<br>Randuacir                                        | 87.842105263 m<br>26.607594937 m<br>51.392405063 m<br>20.987341772 m       | 87.842105263 m<br>26.607594937 m<br>51.392405063 m<br>20.987341772 m       |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Lokasi<br>Berdampingan<br>dengan Gereja<br>GKJ Blotongan<br>RT 1, RW 1<br>Kelurahan<br>Blotongan | 35.74683544 m<br>71 m<br>50.63291139 m<br>58.823529412 m<br>53.974683544 m | 35.74683544 m<br>71 m<br>50.63291139 m<br>58.823529412 m<br>53.974683544 m |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Prampelan<br>RT 4 RW 6<br>Kelurahan<br>Blotongan                                                 |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud RT 1 RW 7<br>Kelurahan<br>Mangunsari                                                             |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud RT 7 RW 7<br>Kelurahan<br>Mangunsari                                                             |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud sungai RT<br>1, RW 5<br>Kelurahan<br>Gendongan                                                   |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud sungai RT<br>2, RW 5<br>Kelurahan<br>Gendongan                                                   |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>talud sungai RW<br>1 Randuares,<br>Kumpulrejo                                                          |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Sungai RW<br>6 Tetep Wates,<br>Kumpulrejo                                                        |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Sungai RW                                                                                        |                                                                            |                                                                            |                                                                     |                       |         |            |         |  |  |  |  |

|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                                                                                                       |                   |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                   |                                      |                                      |         |                    |                       |                                                  |             |             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang     |    |    |      |    |                                                                                                                                                       |                   |         |                                                                                                                    |                                      |                                      |         |                    |                       |                                                  |             |             |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |    |    |      |    |                                                                                                                                                       |                   |         |                                                                                                                    |                                      |                                      |         |                    |                       |                                                  |             |             |  |
|                                                                                      |    |    | Kode |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                  | Sasaran Program   |         |                                                                                                                    | Sasaran Kegiatan                     |                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                  | Keterangan  |             |  |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                                                                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan               | Target                               |         |                    | Hasil Kegiatan        | Target                                           |             |             |  |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                                                                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                            |                                      | Sebelum                              | Sesudah |                    |                       | Sebelum                                          |             | Sesudah     |  |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                                                                                                       |                   |         | IV Blotongan<br>Pembangunan<br>Talud Sungai<br>Sebelah STM<br>Saraswati, RW 6<br>Kelurahan<br>Mangunsari           |                                      |                                      |         |                    |                       |                                                  |             |             |  |
| 1                                                                                    | 03 | 02 | 2.02 |    | Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |                   |         |                                                                                                                    |                                      |                                      |         |                    | 2,066,243,000         | 2,027,782,000                                    |             |             |  |
| 1                                                                                    | 03 | 02 | 2.02 | 01 | Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa                                                              |                   |         | Jasa konsultansi peencanaan jaringan irigasi TA 2022<br>OP<br>Update data kondisi irigasi                          | 1 dokumen<br>1 Kegiatan<br>1 dokumen | 1 dokumen<br>1 Kegiatan<br>1 dokumen | -       | 0                  | 0                     | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 269,669,000 | 263,810,000 |  |
| 1                                                                                    | 03 | 02 | 2.02 | 14 | Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan                                                                                                               |                   |         | OP Rehabilitasi Jaringan Irigasi DI Andong                                                                         | 1 Kegiatan<br>1296.6 m               | 1 Kegiatan<br>1296.6 m               | -       | 0                  | 0                     |                                                  | 819,777,000 | 793,685,000 |  |
| 1                                                                                    | 03 | 02 | 2.02 | 21 | Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan                                                                                                   |                   |         | Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi seKota Salatiga<br>Upah Petugas OP (Gaji THL Jaga Bendung) | 1 Kegiatan<br>1 tahun                | 1 Kegiatan<br>1 tahun                | -       | 0                  | 0                     | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 976,797,000 | 970,287,000 |  |
| 1                                                                                    | 03 | 03 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM                                                                                      |                   |         |                                                                                                                    |                                      |                                      |         |                    | 3,101,964,810         | 3,215,783,810                                    |             |             |  |
| 1                                                                                    | 03 | 03 | 2.01 |    | Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota                                                              |                   |         |                                                                                                                    |                                      |                                      |         |                    | 3,101,964,810         | 3,215,783,810                                    |             |             |  |
| 1                                                                                    | 03 | 03 | 2.01 | 01 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM                                                                                               |                   |         | DED Review SPAM Kaligojek<br>DED SPAM Blotongan, Kumpulrejo, Randuacir 2022<br>DED SPAM TA 2022                    | 1 dokumen                            | 1 dokumen<br>1 dokumen               | -       | 0                  | 0                     |                                                  | 96,641,000  | 236,164,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                                               | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan         |                          |         |                |         |                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                               |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                              | Output Sub<br>Kegiatan   | Target                   |         | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                    |                       |         |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                               |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                      |                          | Sebelum                  | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah                                                        |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 1    | 03 | 03 | 2.01 | 02 | Supervisi<br>Pembangunan/P<br>eningkatan/<br>Perluasan/Perbai<br>kan SPAM                                                                     |                      |                   |         | Konsultan<br>pengawasan<br>pembangunan<br>SPAM                                                                               | 1 paket                  | 1 paket                  | -       | 0              | 0       | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0                  | 0                     |         |                |
| 1    | 03 | 03 | 2.01 | 03 | Pembangunan<br>SPAM Jaringan<br>Perpipaan di<br>Kawasan<br>Perkotaan                                                                          |                      |                   |         | OP<br>Pembangunan<br>Sumur Belon<br>Pembangunan<br>Sumur Kel.<br>Tingkir Tengah<br>Kec. Tingkir (DAK<br>bidang Air<br>Minum) | 1 keg<br>1 keg<br>1 keg  | 1 keg<br>1 keg<br>1 keg  | -       | 0              | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Tingkir,<br>Tingkir<br>Tengah             | 721,136,000        | 716,240,000           |         |                |
| 1    | 03 | 03 | 2.01 | 07 | Perluasan SPAM<br>Jaringan<br>Perpipaan di<br>Kawasan<br>Perkotaan                                                                            |                      |                   |         | Perluasan SPAM<br>Kel. Blotongan<br>Perluasan SPAM<br>Kel. Kumpulrejo<br>Perluasan SPAM<br>Kel. Randuacir                    | 56 SR<br>182 SR<br>70 SR | 56 SR<br>182 SR<br>70 SR | -       | 0              | 0       |                                                                | 2,284,187,810      | 2,263,379,810         |         |                |
| 1    | 03 | 05 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH                                                                                        |                      |                   |         |                                                                                                                              |                          |                          |         |                |         |                                                                | 4,581,739,000      | 4,548,104,000         |         |                |
| 1    | 03 | 05 | 2.01 |    | Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota                                                           |                      |                   |         |                                                                                                                              |                          |                          |         |                |         |                                                                | 4,581,739,000      | 4,548,104,000         |         |                |
| 1    | 03 | 05 | 2.01 | 01 | Penyusunan<br>Rencana,<br>Kebijakan,<br>Strategi dan<br>Teknis Sistem<br>Pengelolaan Air<br>Limbah Domestik<br>dalam Daerah<br>Kabupaten/Kota |                      |                   |         | Penyusunan DED<br>IPLT                                                                                                       | 1 dok                    | 1 dok                    | -       | 0              | 0       |                                                                | 98,491,000         | 98,491,000            |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                | Program/<br>Kegiatan                                                                           | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                       |                  |                  |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------|------------------|------------------|----------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                |                                                                                                | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                 | Target           |                  | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                                 |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                |                                                                                                |                   | Sebelum | Sesudah |                                        | Sebelum          | Sesudah          |                | Sebelum | Sesudah |                                                                 |                       |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 |                                                                                                                | Pembangunan/P<br>enyediaan Sub<br>Sistem<br>Pengolahan<br>Setempat                             |                   |         |         | Tersedianya<br>sanitasi setempat       | 300 unit         | 300 unit         | -              | 0       | 0       | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 2,497,088,000         | 2,526,392,000 |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 09 |                                                                                                                | Pengembangan<br>SDM dan<br>Kelembagaan<br>Pengelolaan Air<br>Limbah Domestik                   |                   |         |         | Bimtek<br>Pengelolaan IPAL<br>bagi KSM | 1 keg            | 1 keg            | -              | 0       | 0       |                                                                 | 84,587,000            | 0             |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 10 |                                                                                                                | Operasi dan<br>Pemeliharaan<br>Sistem<br>Pengelolaan Air<br>Limbah Domestik                    |                   |         |         | OP IPAL<br>OP IPLT                     | 1 th<br>1 th     | 1 th<br>1 th     | -              | 0       | 0       | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 99,967,000            | 99,967,000    |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 12 |                                                                                                                | Pembangunan/P<br>enyediaan Sistem<br>Pengelolaan Air<br>Limbah Terpusat<br>Skala<br>Permukiman |                   |         |         | OP<br>Pembangunan<br>Sanitasi DAK      | 1 keg<br>1 paket | 1 keg<br>1 paket | -              | 0       | 0       |                                                                 | 1,801,606,000         | 1,823,254,000 |               |  |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE                                                           |                                                                                                |                   |         |         |                                        |                  |                  |                |         |         |                                                                 |                       | 4,358,483,000 | 3,793,408,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                |                   |         |         |                                        |                  |                  |                |         |         |                                                                 |                       | 4,358,483,000 | 3,793,408,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                         | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                              | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                 | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                  |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                              |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                           | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                         |                | Sebelum | Sesudah |                                                  |                       |               |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan |                   |         |         | Jasa konsultansi perencanaan saluran drainase TA 2022<br><br>Review Masterplan Drainase Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                              | 1 dokumen<br><br>1 dokumen                                                                                                                                                                                                                        | 1 dokumen<br><br>1 dokumen                                                                                                                                                                                                                      | -              | 0       | 0       |                                                  | 342,803,000           | 340,355,000   |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan     |                   |         |         | -Konsultan Pengawasan untuk Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan<br><br>-Konsultan Pengawasan untuk Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan                                                                                                                                                                       | 1 keg<br><br>1 keg                                                                                                                                                                                                                                | 1 keg<br><br>1 keg                                                                                                                                                                                                                              | -              | 0       | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 0             |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 05 | Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan                                        |                   |         |         | 0<br>Konsultan Pengawasan Pembangunan Saluran Drainase op<br>Pembangunan saluran drainase Jalan Bangkong RW 2 Kumpulrejo<br>Pembangunan Saluran Drainase Jl. Raden Rahmat RW 3 Kel. Kalibening<br>Pembangunan Saluran Drainase Klewonan RT 2 RW 3 Kel. Kauman Kidul<br>Pembangunan saluran drainase Randuares RT 5 | 150 m<br>2 Keg<br>1 kegiatan<br>161.1353895 m<br>162.59214075 m<br>188.34362065 m<br>56.397386326 m<br>90.879158043 m<br>146.3547493 m<br>58.631714866 m<br>196.01082496 m<br>42.905155659 m<br>35.17902892 m<br>58.631714866 m<br>42.298039744 m | 0 0<br>2 Keg<br>1 kegiatan<br>161.1353895 m<br>162.59214075 m<br>188.34362065 m<br>56.397386326 m<br>90.879158043 m<br>146.3547493 m<br>58.631714866 m<br>196.01082496 m<br>42.905155659 m<br>35.17902892 m<br>58.631714866 m<br>42.298039744 m | -              | 0       | 0       |                                                  | 2,282,473,000         | 1,811,809,000 |                |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                      |                                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                       |                    |                       |         |            |             |             |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|-------------|-------------|--|--|--|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang<br>Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |                                         |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                       |                    |                       |         |            |             |             |  |  |  |
| Kode                                                                                                                                                                     | Program/<br>Kegiatan                    | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan      |                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |             |             |  |  |  |
|                                                                                                                                                                          |                                         | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                | Hasil Kegiatan        |                    | Target                |         |            |             |             |  |  |  |
|                                                                                                                                                                          |                                         |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                       |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah     |             |  |  |  |
|                                                                                                                                                                          |                                         |                   |         | RW 1 Kelurahan Kumpulrejo<br>Pembangunan Saluran Drainase RT 01 - RT 02 RW 2 Kelurahan Tingkir Tengah<br>Pembangunan saluran drainase RT 06 RW 06 Kelurahan Dukuh<br>Pembangunan Saluran Drainase RT. 1, 2, 3, RW 10 Kelurahan Noborejo<br>Pembangunan Saluran Drainase RT 1 RW 6 Sukoharjo Cebongan<br>Pembangunan Saluran Drainase RT 2, RW 3 Kelurahan Kauman Kidul<br>Pembangunan Saluran Drainase RT 2 RW 6 Kelurahan Tingkir Tengah<br>Pembangunan Saluran Drainase RW 7 Magersari Kelurahan Tegalrejo<br>Pembangunan Saluran Drainase saluran kenteng RT 2 RW 5 Kelurahan Tegalrejo |                       |                       |                    |                       |         |            |             |             |  |  |  |
| 103062.0107                                                                                                                                                              | Rehabilitasi Saluran Drainase Perkotaan |                   |         | Konsultan Pengawasan Rehabilitasi Saluran Drainase                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 Keg<br>1 keg<br>0 m | 1 Keg<br>1 keg<br>0 m | -                  | 0                     | 0       |            | 984,787,000 | 899,334,000 |  |  |  |

[illegible]

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                   | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                         |                                          |                                                    |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                                        | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                   | Target                                   |                                                    | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                                        |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                  | Sesudah                                            |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |            |
| 1    | 03 | 06 | 2.01 | 09 | Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase                                                                                                                                               |                   |         |         | Terlaksananya operasi dan pemeliharaan/rehabilitasi saluran drainase                                                                                                                     | 1 Tahun                                  | 1 Tahun                                            | -              | 0       | 0       |                    | 748,420,000           | 741,910,000 |            |
| 1    | 03 | 08 |      |    | PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG                                                                                                                                                       |                   |         |         |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                    |                |         |         |                    | 712,293,000           | 931,741,000 |            |
| 1    | 03 | 08 | 2.01 |    | Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung                                  |                   |         |         |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                    |                |         |         |                    | 712,293,000           | 931,741,000 |            |
| 1    | 03 | 08 | 2.01 | 01 | Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG |                   |         |         | OP<br>Terpenuhinya Rekomendasi Tim Teknis dan Tim Ahli Bangunan Gedung dalam pelayanan IMB dan SLF<br><br>Tersusunnya database SPAM<br><br>Tersusunnya updating database bangunan gedung | 1 Kegiatan<br>1 tahun<br><br>2 Kecamatan | 1 Kegiatan<br>1 tahun<br>1 Kegiatan<br>2 Kecamatan | -              | 0       | 0       |                    | 608,055,000           | 625,447,000 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                              | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                                                | Sasaran Kegiatan       |                                     |         |                |         |                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|---------|----------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                              |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                | Output Sub<br>Kegiatan | Target                              |         | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                    |                       |         |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                              |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                        |                        | Sebelum                             | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah                                          |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
| 1    | 03 | 08 | 2.01 | 02 | Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota                  |                      |                   |         | ...<br>DED Pembangunan PGRI<br>DED Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung Dinas 2022<br>DED Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung Kelurahan dan Kecamatan 2022<br>DED Rehabilitasi rumah jabatan ketua DPRD<br>OP | 1 Dokumen              | 1 Dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | -       | 0              | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 104,238,000        | 306,294,000           |         |            |
| 1    | 03 | 09 |      |    | PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA                                                                  |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                |                        |                                     |         |                |         |                                                  | 19,454,816,800     | 19,673,065,800        |         |            |
| 1    | 03 | 09 | 2.01 |    | Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota                                 |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                |                        |                                     |         |                |         |                                                  | 19,454,816,800     | 19,673,065,800        |         |            |
| 1    | 03 | 09 | 2.01 | 01 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kabupaten/Kota |                      |                   |         | Masterplan pusat oleh-oleh di JLS<br>OP                                                                                                                                                                        | 1 dok<br>1 keg         | 1 dok<br>1 keg                      | -       | 0              | 0       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,242,000        | 100,242,000           |         |            |
| 1    | 03 | 09 | 2.01 | 02 | Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan                                                      |                      |                   |         | Pengkaji Teknis Gedung Pasaraya<br>Penyusunan Dokumen UKL UPL Kompleks Perkantoran Terpadu<br>Penyusunan dokumen UKL UPL SPAM Kaligojek                                                                        | 1 Dokumen<br>1 Dokumen | 1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 dokumen | -       | 0              | 0       |                                                  | 379,808,000        | 297,800,000           |         |            |
| 1    | 0  | 0  | 2.01 | 03 | Penataan                                                                                                     |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                |                        |                                     |         |                |         |                                                  | 17,052,625,800     | 17,445,917,800        |         |            |

| 3                                                                                | 9                    |                   |         | Bangunan dan Lingkungan                                                           |                                                                                      |           |                 | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |         |            |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|------------------------------------------------------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |                      |                   |         |                                                                                   | Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |           |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
| Kode                                                                             | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub Kegiatan                                                               | Sasaran Kegiatan                                                                     |           | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                            |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                                       | Target    |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   | Sebelum |                                                                                   |                                                                                      | Sesudah   |                 | Sebelum                                                          | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan alun-alun (TWSS)                          | 1 dokumen                                                                            | 1 dokumen | -               | 0                                                                | 0       |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Aula Kelurahan Sidorejo Kidul      | 1 dokumen                                                                            | 1 dokumen |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Barang Bukti Kejaksaan             | 1 dokumen                                                                            | 1 dokumen |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kelurahan Ledok                    | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Obat Dinas Kesehatan Kota Salatiga | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Unit Kecelakaan POLRES             | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Ruang Fitness Korem                       | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan taman Satlantas Polres (lanjutan)         | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                  |                      |                   |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pengadaan Sarpras                                     | 1 keg                                                                                | 1 keg     |                 |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                  |      |                      |                                      |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                                                              |                    |                       |         |            |         |  |               |               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|--------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|---------------|---------------|--|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |      |                      |                                      |         | Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                                                              |                    |                       |         |            |         |  |               |               |  |
|                                                                                  | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                      |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sasaran Kegiatan |                                                              | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |               |               |  |
|                                                                                  |      |                      | Indikator Kinerja                    | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target           |                                                              |                    | Sebelum               | Sesudah |            |         |  |               |               |  |
|                                                                                  |      |                      |                                      | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sesudah          | Sebelum                                                      |                    |                       |         |            | Sesudah |  |               |               |  |
|                                                                                  |      |                      |                                      |         | Supporting Unit DPRD<br>OP<br>Pembangunan alun-alun (TWSS)<br>Pembangunan Gedung Aula Kelurahan Sidorejo Kidul<br>Pembangunan Gedung Barang Bukti Kejaksaaan<br>Pembangunan Gedung Kelurahan Ledok<br>Pembangunan Gedung Obat Dinas Kesehatan Kota Salatiga<br>Pembangunan Gedung Unit Kecelakaan POLRES<br>Pembangunan Kanopi<br>Suporting Unit DPRD<br>Pembangunan Ruang Fitness KOREM<br>Pembangunan taman Satlantas Polres Salatiga (lanjutan)<br>Pengadaan Sarpras<br>Suporting Unit DPRD<br>Rehab gedung kantor Satpol PP |                  |                                                              |                    |                       |         |            |         |  |               |               |  |
| 1                                                                                | 0309 | 2.0104               | Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  | Pemeliharaan dan rehabilitasi gedung kantor se Kota Salatiga | 1 Kota Salatiga    | 1 Kota Salatiga       | -       | 0          | 0       |  | 1,922,141,000 | 1,829,106,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                            |                                                            |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                    | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                     | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                               | Target                                                     |                                                            | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                       |                       |                |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                     |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                                                    | Sesudah                                                    |                | Sebelum | Sesudah |                                                       |                       |                |            |
| 1    | 0 | 1 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN                                                                                                       |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                                                            |                |         |         |                                                       | 48,372,672,082        | 45,170,846,453 |            |
| 1    | 0 | 1 | 2.01 |    | Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota                                                                                                |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                                                            |                |         |         |                                                       | 48,372,672,082        | 45,170,846,453 |            |
| 1    | 0 | 1 | 2.01 | 01 | Penyusunan Rencana, Kebijakan, dan Strategi Pengembangan Jaringan Jalan Serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan |                   |         |         | Jasa Konsultansi DED Outer Ring Road Salatiga<br>Jasa Konsultansi Perencanaan Jembatan Banjaran OP<br>Perencanaan Jalan Paket A (Sidomukti)                                                                                                                                                          | 1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 kegiatan<br>1 Dokumen          | 1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 kegiatan<br>1 Dokumen          | -              | 0       | 0       | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 1,547,266,000         | 1,100,428,000  |            |
| 1    | 0 | 1 | 2.01 | 04 | Survey Kondisi Jalan/Jembatan                                                                                                       |                   |         |         | Jasa Konsultansi Up Dating Data Kondisi Jalan<br>Jasa Konsultansi Updating Data Kondisi Jalan (Kec. Argomulyo)<br>Jasa Konsultansi Updating Data Kondisi Jalan (Kec. Sidorejo)<br>Jasa Konsultansi Updating Data Kondisi Jalan (Kec. Tingkir)<br>Jasa Konsultansi Up Dating Data Kondisi Jembatan OP | 1 Dokumen<br><br>1 Dokumen<br>1 Keg                        | 1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 Dokumen<br>1 Keg  | -              | 0       | 0       |                                                       | 509,168,000           | 773,950,000    |            |
| 1    | 0 | 1 | 2.01 | 05 | Pembangunan Jalan                                                                                                                   |                   |         |         | Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Talud Jalan Gamol dan Peningkatan Struktur Jalan                                                                                                                                                                                                             | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 keg<br>50 m2 | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 keg<br>50 m2 | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga,<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 13,344,845,742        | 13,327,727,742 |            |

|                                                                                      |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                               |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang     |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                               |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                               |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                        | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                               | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                               |                  |                |                    | Sesudah               | Sebelum |            | Sesudah |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Perumahan<br>Sehati                                                                                                                                           | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Hasanudin<br>(Lanjutan)                                                                      | 1 keg            | 1 keg          |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Soekarno Hatta<br>Salatiga                                                                   | 100 m2           | 100 m2         |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Trottoar<br>Perumahan<br>Salatiga Permai<br>dan Peningkatan<br>Struktur Jalan<br>Lingkungan Jl.<br>Kemiri II | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | op                                                                                                                                                            | 654 m            | 654 m          |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Talud Jalan<br>Gamol RT 6 RW 6<br>Kel. Kecandran                                                                                               |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Hasanudin<br>(lanjutan )                                                                                                       |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Soekarno Hatta<br>Kota Salatiga                                                                                                |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Pembangunan<br>Trottoar<br>Perumahan<br>Salatiga Permai<br>RW.12 Kel.<br>Blotongan                                                                            |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |
|                                                                                      |      |                      |                   |         | Peningkatan<br>Struktur Jalan<br>Lingkungan Jl.                                                                                                               |                  |                |                    |                       |         |            |         |  |  |  |  |

|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               |                                                                                                        |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---|--------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                                                  |         |         |         |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021                                   |                   | Kota Salatiga |                                                                                                        |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |         |         |         |         | Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |                   |               |                                                                                                        |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
| Kode                                                                             |         |         |         |         | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program   |               | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                 | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |   | Keterangan                                       |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      | Indikator Kinerja | Target        |                                                                                                        | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |   |                                                  | Sebelum        | Sesudah        |
| Sebelum                                                                          | Sesudah | Sebelum | Sesudah | Sebelum | Sesudah                                                                              |                   | Sebelum       | Sesudah                                                                                                |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | Kemiri II Kel. Salatiga<br>Peningkatan Struktur Jalan Perumahan Sehati RW 14 Kelurahan Blotongan       |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
| 1                                                                                | 0       | 1       | 2.01    | 10      | Pemeliharaan Berkala Jalan                                                           |                   |               | Jasa Konsultansi Pengawasan Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Abiyoso          | 1 paket          | 1 paket        | -                  | 0                     | 0 | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 21,694,695,000 | 21,761,584,000 |
| 3                                                                                | 0       | 0       |         |         |                                                                                      |                   |               | Jasa Konsultansi Pengawasan Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Bisma            | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | Jasa Konsultansi Pengawasan Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Jendral Sudirman | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | Jasa Konsultansi Pengawasan Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Patimura         | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | Jasa Konsultansi Pengawasan Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Tritis Asri      | 1 paket          | 1 paket        |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | OP Pemeliharaan Berkala/Rehabilitasi Jalan (Khusus Kota) Jl. Abiyoso                                   |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |
|                                                                                  |         |         |         |         |                                                                                      |                   |               | Pemeliharaan                                                                                           |                  |                |                    |                       |   |                                                  |                |                |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                     |    |    |      |    |                                                                 |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |                    |                       |         |                                                                |                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang     |    |    |      |    |                                                                 |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |                    |                       |         |                                                                |                |               |
| Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |    |    |      |    |                                                                 |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |                    |                       |         |                                                                |                |               |
|                                                                                      |    |    | Kode |    | Program/<br>Kegiatan                                            | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan       |                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan                                                     |                |               |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                 | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                 | Hasil Kegiatan         |                    | Target                |         |                                                                |                |               |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                 |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |                    | Sesudah               | Sebelum |                                                                | Sesudah        |               |
|                                                                                      |    |    |      |    |                                                                 |                   |         | Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Bisma<br><br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Jendral Sudirman<br><br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Patimura<br><br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Tritis Asri |                        |                        |                    |                       |         |                                                                |                |               |
| 1                                                                                    | 03 | 10 | 2.01 | 11 | Pemeliharaan<br>Rutin Jalan                                     |                   |         | Terlaksananya<br>pemeliharaan<br>jalan seKota<br>Salatiga<br><br>Terlaksananya<br>pemeliharaan<br>trotoar seKota<br>Salatiga                                                                                                                                                                                                                 | 1 tahun<br><br>1 tahun | 1 tahun<br><br>1 tahun | -                  | 0                     | 0       | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 10,499,011,270 | 7,516,248,641 |
| 1                                                                                    | 03 | 10 | 2.01 | 12 | Pembangunan<br>Jembatan                                         |                   |         | Kawat Pengaman<br>Jembatan 4 titik<br>di RW 13<br>Pengilon, RT 2, 4,<br>5 Kelurahan<br>Mangunsari *<br>op                                                                                                                                                                                                                                    | 1 paket<br>1 keg       | 1 paket<br>1 keg       | -                  | 0                     | 0       |                                                                | 77,688,000     | 0             |
| 1                                                                                    | 03 | 10 | 2.01 | 19 | Pemeliharaan<br>Rutin Jembatan                                  |                   |         | Terlaksananya<br>pemeliharaan<br>jembatan seKota<br>Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 Tahun                | 1 Tahun                | -                  | 0                     | 0       |                                                                | 699,998,070    | 690,908,070   |
| 1                                                                                    | 03 | 10 | 2.01 | 22 | Pemantauan dan<br>Evaluasi<br>Penyelenggaraan<br>Jalan/Jembatan |                   |         | -Ijin<br>Rekomendasi<br>Pemanfaatan<br>Rumija                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0 tahun                | 0 tahun                | -                  | 0                     | 0       | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0              | 0             |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |   |   |      |    |                                                           | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         |                                                                                                                         | Sasaran Kegiatan       |           |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                           |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                         | Output Sub<br>Kegiatan | Target    |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                 |                        | Sebelum   | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |
| 1    | 0 | 1 | 2.01 | 23 | Pengawasan<br>Teknis<br>Penyelenggaraan<br>Jalan/Jembatan |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Paket APBD 1                                                                          |                        |           |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Paket APBD 2                                                                          |                        |           |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Hasanudin<br>(lanjutan)                                |                        |           |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Trottoar Jl.<br>Soekarno Hatta<br>Kota Salatiga                        |                        |           |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Abiyoso        | 1 Dokumen              | 1 Dokumen |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Bisma          | 1 Dokumen              | 1 Dokumen |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Jend. Sudirman | 1 Dokumen              | 1 Dokumen |         |                |         |         |                    |                       |         |            |
|      |   |   |      |    |                                                           |                      |                   |         | Jasa Konsultansi<br>Pengawasan<br>Pemeliharaan<br>Berkala/<br>Rehabilitasi Jalan<br>(Khusus Kota) Jl.<br>Patimura       | 1 Dokumen              | 1 Dokumen |         |                |         |         |                    |                       |         |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                            |                                               |                                               |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                      | Target                                        |                                               | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                             | Sebelum                                       | Sesudah                                       |                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 1    | 03 | 12 |      |    | PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG                                                             |                   |         |         |                                                                                                                                             |                                               |                                               |                |         |         |                                                 | 643,339,800           | 567,239,800 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.01 |    | Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota     |                   |         |         |                                                                                                                                             |                                               |                                               |                |         |         |                                                 | 294,240,000           | 258,140,000 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.01 | 01 | Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RTRW Kabupaten/Kota |                   |         |         | Album Peta Revisi RTRW<br>Materi Teknis Revisi RTRW<br>Rapat Pokja Perencanaan TKPRD<br>Raperda Revisi RTRW Kota Salatiga                   | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>4 kali<br>1 Dokumen | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>4 kali<br>1 Dokumen | -              | 0       | 0       |                                                 | 144,240,000           | 144,240,000 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.01 | 04 | Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang                       |                   |         |         | Cetak brosur, leaflet<br>Peta Raperda revisi RTRW<br>Sosialisasi Raperda RTRW Tingkat Kota                                                  | 2 rim<br>80 orang<br>100 orang                | 2 rim<br>400 orang<br>100 orang               | -              | 0       | 0       |                                                 | 150,000,000           | 113,900,000 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.03 |    | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota                                |                   |         |         |                                                                                                                                             |                                               |                                               |                |         |         |                                                 | 250,000,000           | 210,000,000 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.03 | 01 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah               |                   |         |         | Kajian Pemanfaatan Ruang Kecamatan Sidomukti<br>Survey permohonan Keterangan Rencana Kota (KRK)<br>Verifikasi Keterangan Rencana Kota (KRK) | 2 Kecamatan<br>54 kali<br>540 berkas          | 1 Kecamatan<br>24 kali<br>240 berkas          | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 150,000,000           | 150,000,000 |            |
| 1    | 03 | 12 | 2.03 | 02 | Sistem Informasi Penataan Ruang                                                                    |                   |         |         | Terlaksananya pemeliharaan Sistem Informasi Tata Ruang                                                                                      | 1 aplikasi                                    | 1 aplikasi                                    | -              | 0       | 0       |                                                 | 100,000,000           | 60,000,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Sub Unit Organisasi : 1.03.0.00.0.00.03.0000 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

| Kode  |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                 |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan |
|-------|---|---|---|------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|----------------|------------|
|       |   |   |   |      |                                                                                  | Indikator Kinerja                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                           | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |                |            |
|       |   |   |   |      |                                                                                  |                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                  | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |                |            |
| 1     | 0 | 1 | 2 | 2.04 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota |                                       |         |         |                                                                                  |         |         |                |         |         |                    | 99,099,800            | 99,099,800     |            |
| 1     | 0 | 1 | 2 | 2.04 | 04                                                                               | Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang |         |         | Terlaksananya rapat TKPRD, sekretariat TKPRD, Pokja Perencanaan dan Pengendalian | 1 tahun | 1 tahun | -              | 0       | 0       |                    | 99,099,800            | 99,099,800     |            |
| TOTAL |   |   |   |      |                                                                                  |                                       |         |         |                                                                                  |         |         |                |         |         |                    | 97,958,615,000        | 94,261,664,623 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                |         |          | Sasaran Kegiatan       |                                    |           |                                                                           |                                                                           |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|----------|------------------------|------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                              | Target  |          | Output Sub<br>Kegiatan | Target                             |           | Hasil Kegiatan                                                            | Target                                                                    |          |                                                 |                                                 |                |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                | Sebelum | Sesudah  |                        | Sebelum                            | Sesudah   |                                                                           | Sebelum                                                                   | Sesudah  |                                                 |                                                 |                |                |  |
| 2    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                |         |          |                        |                                    |           |                                                                           |                                                                           |          |                                                 | 8,730,195,555                                   | 12,136,566,188 |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                |         |          |                        |                                    |           |                                                                           |                                                                           |          |                                                 | 24,188,000                                      | 24,188,000     |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan | 00                     | 0 0                                | 0 0       | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara Optimal | 0                                                                         | 12 bulan |                                                 | 0                                               | 0              |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan |                        | 1 Dokumen                          | 4 Dokumen | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara Optimal | 0                                                                         | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,498,000                                      | 17,498,000     |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan |                        | Tersusunnya Buku Saku              | 0         | 60 buku                                                                   | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara Optimal | 0        | 12 bulan                                        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 6,690,000      | 6,690,000      |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                |         |          |                        |                                    |           |                                                                           |                                                                           |          |                                                 | 7,322,221,055                                   | 10,857,822,037 |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Meningkatkan pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan |                        | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN | 14 bln    | 14 bln                                                                    | Terpenuhinya Kebutuhan Gaji dan Tunjangan                                 | 0        | 14 bulan                                        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 7,322,221,055  | 10,857,822,037 |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 04 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD                                             | Meningkatkan pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan | 00                     | 0 0                                | 0 0       | Terpenuhinya Kebutuhan Gaji dan Tunjangan                                 | 0                                                                         | 14 bulan |                                                 | 0                                               | 0              |                |  |
| 2    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                |         |          |                        |                                    |           |                                                                           |                                                                           |          |                                                 | 12,000,000                                      | 28,000,000     |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                                                            |         |          | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                 |                                  |                                  |                                                                            |         |            | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja                                                          | Target  |          | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                           | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan                                                             | Target  |            |                                                                |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                  |                                                                            | Sebelum | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                          | Sesudah                          |                                                                            | Sebelum | Sesudah    |                                                                |                       |             |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                        | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>secara Optimal |         | 12 bulan | Tersedianya Jasa<br>Jaminan Asuransi<br>Kendaraan<br>Dinas/Operasional                                                                                                                           | 1 thn                            | 1 thn                            | Terlaksananya<br>peningkatan<br>pelayanan kantor<br>secara optimal         | 0       | 100 persen | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 12,000,000            | 28,000,000  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                               |                                                                            |         |          |                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                  |                                                                            |         |            |                                                                | 240,076,650           | 230,717,350 |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal |         | 12 bulan | Terwujudnya<br>Komponen<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan Kantor                                                                                                                                 | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 0       | 12 bulan   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 11,999,600            | 31,139,700  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                          | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal |         | 12 bulan | tersedianya<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                                                                                                         | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 0       | 12 bulan   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 9,976,150             | 26,775,750  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal |         | 12 bulan | Terwujudnya<br>Alat/bahan untuk<br>Kegiatan Kantor<br>Bahan Komputer<br><br>Terwujudnya Alat<br>Tulis Kantor<br><br>Terwujudnya<br>Pengisian galon<br>air mineral dan<br>pengisian tabung<br>gas | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 0       | 12 bulan   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 62,000,000            | 66,686,000  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                               | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal |         | 12 bulan | Terwujudnya<br>Cetakan dan<br>Penggandaan                                                                                                                                                        | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 0       | 12 bulan   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 21,999,900            | 21,999,900  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan            | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal |         | 12 bulan | Terwujudnya<br>Bahan Bacaan                                                                                                                                                                      | 12 bulan                         | 12 bulan                         | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 0       | 12 bulan   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 2,267,000             | 2,267,000   |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                            |          | Sasaran Kegiatan                                                                                                                              |                        |                      |                                                                                            |                |                                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                          | Target   |                                                                                                                                               | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                                                            | Hasil Kegiatan | Target                                                          |                    |                       |  |            |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                            | Sebelum  | Sesudah                                                                                                                                       |                        | Sebelum              | Sesudah                                                                                    |                | Sebelum                                                         |                    | Sesudah               |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal | 12 bulan | Terwujudnya<br>makanan dan<br>minuman (rapat<br>dan tamu)<br><br>Terwujudnya<br>rapat-rapat<br>Koordinasi dan<br>Konsultasi ke<br>Luar Daerah | 0<br>12 bulan          | 12 bulan<br>12 bulan | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran<br>Secara Optimal                 | 0<br>12 bulan  | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 131,834,000        | 81,849,000            |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                            |          |                                                                                                                                               |                        |                      |                                                                                            |                |                                                                 | 801,567,950        | 816,320,850           |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran                   | 12 bulan | Terselenggaranya<br>pelayanan surat<br>menyurat                                                                                               | 12 bulan               | 12 bulan             | Terlaksananya<br>peningkatan<br>pelayanan<br>administrasi<br>perkantoran<br>secara optimal | 0<br>12 bulan  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 12,000,000         | 12,000,000            |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran                   | 12 bulan | Terwujudnya<br>Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air,<br>Listrik                                                                  | 12 bulan               | 12 bulan             | Terlaksananya<br>peningkatan<br>pelayanan<br>administrasi<br>perkantoran<br>secara optimal | 0<br>12 bulan  |                                                                 | 81,245,950         | 95,998,850            |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 03 | Penyediaan Jasa<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor       | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran                   | 12 bulan | 00                                                                                                                                            | 50 orang               | 0 00                 | Terlaksananya<br>peningkatan<br>pelayanan<br>administrasi<br>perkantoran<br>secara optimal | 0<br>12 bulan  |                                                                 | 0                  | 0                     |  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum<br>Kantor                      | Meningkatkan<br>Pelayanan<br>Administrasi<br>Perkantoran                   | 12 bulan | Terbayarnya gaji<br>24 orang THL<br>Terbayarnya gaji<br>3 orang THL                                                                           | 12 bulan<br>12 bulan   | 12 bulan<br>12 bulan | Terlaksananya<br>peningkatan<br>pelayanan<br>administrasi<br>perkantoran<br>secara optimal | 0<br>12 bulan  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 708,322,000        | 708,322,000           |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**  
**Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                |         |                            | Sasaran Kegiatan                                                                                                                         |                                |                                |                                                                           |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                              | Target  |                            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                   | Target                         |                                | Hasil Kegiatan                                                            | Target  |         |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                | Sebelum | Sesudah                    |                                                                                                                                          | Sebelum                        | Sesudah                        |                                                                           | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |             |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                |         |                            |                                                                                                                                          |                                |                                |                                                                           |         |         |                                                 | 330,141,900           | 179,517,951 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan                   | Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas<br>Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional terpeliharanya kendaraan dinas | 80 unit<br>50 orang<br>13 unit | 80 unit<br>50 orang<br>13 unit | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 89,986,900            | 113,236,900 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan                   | Terbayarnya Pembayaran Kendaraan Dinas Roda 2<br>Terlaksananya Pembayaran Perizinan Kendaraan Roda 4                                     | 0                              | 38 unit<br>7 unit              | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0       | 1 tahun |                                                 | 9,900,000             | 48,300,000  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan                   | Terwujudnya Pemeliharaan Mebeleur secara rutin/berkala                                                                                   | 12 bulan                       | 12 bulan                       | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 6,000,000             | 6,000,000   |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |         | 12 bulan                   | Terpeliharanya BPP Tingkir<br>Terpeliharanya Gedung Kantor Induk                                                                         | 50 orang<br>50 orang           | 1 paket<br>1 paket             | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 224,255,000           | 11,981,051  |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.09 |    | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN                                                               |                                                                |         |                            |                                                                                                                                          |                                |                                |                                                                           |         |         |                                                 | 254,999,500           | 110,000,000 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian                                                                             |                                                                |         |                            |                                                                                                                                          |                                |                                |                                                                           |         |         |                                                 | 254,999,500           | 110,000,000 |            |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian                                                                 | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi     |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 Ton/ha | bahan bangunan BOP kegiatan DAK<br>penyediaan alsintan                                                                                   | 1 paket<br>2 unit              | 2 paket<br>1 paket<br>3 unit   | Cultivator                                                                |         | 3 unit  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 254,999,500           | 110,000,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                       | Sasaran Program                                                  |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                |                        |                          |                                              |         |          | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|---------|----------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                            | Indikator Kinerja                                                | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                          | Target                 |                          | Hasil Kegiatan                               | Target  |          |                                                  |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                            |                                                                  | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                 | Sebelum                | Sesudah                  |                                              | Sebelum | Sesudah  |                                                  |                       |             |                |
| 2    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT                                                                                          |                                                                  |         |         |                                                                                                                                 |                        |                          |                                              |         |          |                                                  | 504,583,100           | 390,316,100 |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 |    | Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan |                                                                  |         |         |                                                                                                                                 |                        |                          |                                              |         |          |                                                  | 42,725,300            | 14,655,300  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan                                                                                                 | Ketersediaan informasi pasokan, harga dan akses pangan di daerah |         | 94 %    | Terlaksananya penyusunan Neraca Bahan Makanan<br><br>Tersediannya informasi harga dan pasokan pangan strategis melalui aplikasi | 40 orang<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | Tersediannya informasi harga dan stok pangan | 0       | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 18,398,100            | 2,778,100   |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyediaan Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal                                                                                                               | Ketersediaan informasi pasokan, harga dan akses pangan di daerah |         | 94 %    | jumlah kelompok desa mandiri pangan yang mendapat pembinaan dan bantuan                                                         | 4 kelompok             | 4 kelompok               | Tersediannya informasi harga dan stok pangan | 0       | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 18,927,200            | 11,877,200  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 04 | Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan                                                                                                                  | Ketersediaan informasi pasokan, harga dan akses pangan di daerah |         | 94 %    | 0                                                                                                                               | 12 bulan               | 0 0                      | Tersediannya informasi harga dan stok pangan | 0       | 12 bulan |                                                  | 5,400,000             | 0           |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 05 | Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan                                                                                                    | Ketersediaan informasi pasokan, harga dan akses pangan di daerah |         | 94 %    | 00                                                                                                                              | 0 0                    | 0 0                      | Tersediannya informasi harga dan stok pangan | 0       | 12 bulan |                                                  | 0                     | 0           |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia                                                                                   | Ketersediaan informasi pasokan, harga dan akses pangan di daerah |         | 94 %    |                                                                                                                                 |                        |                          | Tersediannya informasi harga dan stok pangan | 0       | 12 bulan | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 0           |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 |    | Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota                                                                                                |                                                                  |         |         |                                                                                                                                 |                        |                          |                                              |         |          |                                                  | 434,758,000           | 370,121,000 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                             | Sasaran Program                                                    |         |                   | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                               |                                                                                    |         |          | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                  | Target  |                   | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                   |                                               | Hasil Kegiatan                                                                     | Target  |          |                                                  |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                  |                                                                    | Sebelum | Sesudah           |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                  | Sesudah                                       |                                                                                    | Sebelum | Sesudah  |                                                  | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Cadangan Pangan Kabupaten/Kota                          | ketersediaan pangan utama (beras)<br><br>penguatan cadangan pangan |         | 19976 ton<br>70 % | erpeliharanya cadangan pangan pemerintah<br><br>Terlaksananya pembinaan pada kelompok lumbung dan pengadaan GKG<br><br>Terpenuhinya kebutuhan pangan masyarakat Kota Salatiga<br><br>Tersedianya cadangan pangan daerah untuk mendukung ketahanan pangan Kota Salatiga | 5 unit<br>50 orang<br>3 kali<br>20000 kg | 1 kali<br>50 orang<br>14 kelompok<br>20000 kg | tersedianya cadangan pangan pemerintah kabupaten/ kota                             | 0       | 20000 kg | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 346,359,000           | 292,671,000 |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyusunan Rencana Kebutuhan Pangan Lokal                                                        | ketersediaan pangan utama (beras)<br><br>penguatan cadangan pangan |         | 19976 ton<br>70 % | 00                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0 bulan                                  | 0 0                                           | tersedianya cadangan pangan pemerintah kabupaten/ kota                             | 0       | 20000 kg |                                                  | 0                     | 0           |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                              | ketersediaan pangan utama (beras)<br><br>penguatan cadangan pangan |         | 19976 ton<br>70 % | Terlaksananya pengadaan gabah kering giling Tahun 2021                                                                                                                                                                                                                 | 13000 kg                                 | 9100 kg                                       | tersedianya cadangan pangan pemerintah kabupaten/ kota                             | 0       | 20000 kg | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 88,399,000            | 77,450,000  |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.04 |    | Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi |                                                                    |         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |                                               |                                                                                    |         |          |                                                  | 27,099,800            | 5,539,800   |                |
| 2    | 0 | 0 | 2.04 | 01 | Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan per Kapita per Tahun                             | Ketersediaan Energi Per Kapita                                     |         | 2.487 kkal/kapita | penghitungan keragaman pangan di lokasi percepatan penganekaragaman konsumsi pangan                                                                                                                                                                                    | 12 bulan                                 | 12 bulan                                      | Perhitungan Keragaman Pangan di Lokasi Percepatan Penganekaragaman Konsumsi Pangan | 0       | 12 Bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 27,099,800            | 5,539,800   |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                      | Sasaran Program                                                    |                                                                                                              |                                      | Sasaran Kegiatan       |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                       | Keterangan  |             |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-------------|-------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                           | Indikator Kinerja                                                  | Target                                                                                                       |                                      | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                                     | Target                                          |                                                            |                    |                       |                                                       |             |             |
|      |   |   |      |    |                                                                                           |                                                                    | Sebelum                                                                                                      | Sesudah                              |                        | Sebelum | Sesudah                                                                                             |                                                                                    | Sebelum                                         | Sesudah                                                    |                    |                       |                                                       |             |             |
| 2    | 0 | 0 | 2.04 | 02 | Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal | Ketersediaan Energi Per Kapita                                     |                                                                                                              | 2.487 kkal/kapita                    | 00                     | 0 bulan | 0 0                                                                                                 | Perhitungan Keragaman Pangan di Lokasi Percepatan Penganekaragaman Konsumsi Pangan | 0                                               | 12 Bulan                                                   |                    | 0                     | 0                                                     |             |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 4  | PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN                                                       |                                                                    |                                                                                                              |                                      |                        |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            |                    | 529,559,200           | 495,739,600                                           |             |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 4  | 2.01                                                                                      | Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan          |                                                                                                              |                                      |                        |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            |                    |                       | 16,559,600                                            | 5,739,600   |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 4  | 2.01                                                                                      | 01                                                                 | Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan                                   | Penanganan rumah tangga rawan pangan |                        | 210 KK  | Tersusunnya FSVA<br>Tersusunnya SKPG                                                                | 12 bulan                                                                           | 1 dokumen<br>1 dokumen                          | tersusunnya FSVA dan SKPG                                  |                    | 12 bulan              | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 16,559,600  | 5,739,600   |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 4  | 2.02                                                                                      | Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota              |                                                                                                              |                                      |                        |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            |                    |                       | 512,999,600                                           | 490,000,000 |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 4  | 2.02                                                                                      | 01                                                                 | Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Kabupaten/Kota                                       | Penanganan Rumah Tangga rawan Pangan |                        | 210 KK  | Terlaksananya Pekarangan Pangan Lestari                                                             | 12 bulan                                                                           | 7 Kelompok                                      | Terlaksananya Pekarangan Pangan Lestari                    | 0                  | 7 kelompok            | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 512,999,600 | 490,000,000 |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 5  | PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN                                                        |                                                                    |                                                                                                              |                                      |                        |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            |                    | 79,647,300            | 6,623,100                                             |             |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 5  | 2.01                                                                                      | Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                              |                                      |                        |         |                                                                                                     |                                                                                    |                                                 |                                                            |                    |                       | 79,647,300                                            | 6,623,100   |             |
| 2    | 0 | 0 | 9    | 5  | 2.01                                                                                      | 05                                                                 | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Mutu dan Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota | Pangan segar Aman                    |                        | 98 %    | Pembinaan Pelaku Usaha PSAT<br>Pendaftaran Pengajuan Sertifikat PSAT<br>Pendataan Pelaku Usaha PSAT | 50 orang                                                                           | 2 Pelaku Usaha<br>26 Sertifikat<br>23 Kelurahan | Terbitnya sertifikasi PSAT untuk pelaku usaha Pangan Segar | 0                  | 26 Sertifikat         |                                                       | 79,647,300  | 6,623,100   |

## Kota Salatiga

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

**Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                  | Sasaran Program                                                                                                                   |                                         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                      |                    |                   |                          |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|--|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                                                                 | Target                                  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                               |                    | Hasil Kegiatan    | Target                   |         |         |                                                 |                       |             |             |  |
|      |   |   |  |      |                                                                                                       |                                                                                                                                   | Sebelum                                 | Sesudah |                        | Sebelum                                                              | Sesudah            |                   | Sebelum                  | Sesudah |         |                                                 |                       |             |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  |      | PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA                                                                |                                                                                                                                   |                                         |         |                        |                                                                      |                    |                   |                          |         |         |                                                 |                       | 724,044,145 | 184,903,301 |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.02 | Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil                                                                  |                                                                                                                                   |                                         |         |                        |                                                                      |                    |                   |                          |         |         |                                                 |                       | 199,123,000 | 0           |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.02 | 01                                                                                                    | Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil                                                                                    |                                         |         |                        | 00                                                                   | 4 paket            | 0 00              |                          |         |         |                                                 | 199,123,000           | 0           |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.02 | 04                                                                                                    | Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan |                                         |         |                        | 00                                                                   | 2 paket            | 0 00              |                          |         |         |                                                 | 0                     | 0           |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.04 | Pengelolaan Pembudidayaan Ikan                                                                        |                                                                                                                                   |                                         |         |                        |                                                                      |                    |                   |                          |         |         |                                                 |                       | 524,921,145 | 184,903,301 |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.04 | 02                                                                                                    | Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                                      | Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya |         | 800 ton                | Rehabilitasi Saluran BBI                                             | 1 paket            | 1 paket           | Rehabilitasi Saluran BBI |         | 1 paket | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 438,986,145           | 92,172,301  |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.04 | 03                                                                                                    | Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                            | Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya |         | 800 ton                | pengadaan sarana prasarana BBI                                       | 0 0                | 1 paket           | Rehabilitasi Saluran BBI |         | 1 paket | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 50,000,000            | 59,960,000  |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.04 | 04                                                                                                    | Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                           | Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya |         | 800 ton                | pengadaan obat perikanan dan uji kualitas air Sosialisasi/ Pelatihan | 1 paket<br>1 paket | 1 paket<br>1 kali | Rehabilitasi Saluran BBI |         | 1 paket | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 35,935,000            | 32,771,000  |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  |      | PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN                                                      |                                                                                                                                   |                                         |         |                        |                                                                      |                    |                   |                          |         |         |                                                 |                       | 0           | 0           |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.02 | Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil |                                                                                                                                   |                                         |         |                        |                                                                      |                    |                   |                          |         |         |                                                 |                       | 0           | 0           |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                   | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                              |                                                                | Sasaran Kegiatan       |          |                                        |                |          |                                                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                                                 | Keteranga<br>n |            |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------------------------------------|----------------|----------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                        | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                                       |                                                                | Output Sub<br>Kegiatan | Target   |                                        | Hasil Kegiatan | Target   |                                                                           |                    |                                                 |                                                 |                |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                        |                                                                                                      | Sebelum                                                                                      | Sesudah                                                        |                        | Sebelum  | Sesudah                                |                | Sebelum  | Sesudah                                                                   |                    |                                                 |                                                 |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.02 | 01 | Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil |                                                                                                      |                                                                                              |                                                                | 00                     | 0 paket  | 0 0                                    |                |          |                                                                           | 0                  | 0                                               |                                                 |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                                            |                                                                                                      |                                                                                              |                                                                |                        |          |                                        |                |          |                                                                           | 59,670,000         | 98,670,000                                      |                                                 |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | 2.05                                                                                                                   | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                                            |                                                                                              |                                                                |                        |          |                                        |                |          |                                                                           |                    | 0                                               | 0                                               |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | 2.05                                                                                                                   | 05                                                                                                   | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai                                          |                                                                |                        |          | 00                                     | 0 org          | 0 00     |                                                                           |                    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                                               | 0              |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | 2.09                                                                                                                   | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                |                                                                                              |                                                                |                        |          |                                        |                |          |                                                                           |                    | 59,670,000                                      | 98,670,000                                      |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | 2.09                                                                                                                   | 10                                                                                                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |                        | 12 bulan | terpeliharanya peralatan gedung kantor | 12 bulan       | 12 bulan | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0                  | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,860,000     | 29,860,000 |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 1  | 2.09                                                                                                                   | 11                                                                                                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran Secara Optimal |                        | 12 bulan | terpeliharanya perlengkapan kantor     | 12 bulan       | 12 bulan | Terwujudnya peningkatan pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 0                  | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 29,810,000     | 68,810,000 |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 2  | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN                                                                   |                                                                                                      |                                                                                              |                                                                |                        |          |                                        |                |          |                                                                           | 943,123,800        | 893,123,800                                     |                                                 |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 2  | 2.02                                                                                                                   | Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota |                                                                                              |                                                                |                        |          |                                        |                |          |                                                                           |                    | 250,000,000                                     | 200,000,000                                     |                |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 2  | 2.02                                                                                                                   | 02                                                                                                   | Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman                                                       | Pembentukan Kota Vanili                                        |                        | 1 paket  | 00                                     | 4 kec          | 0 00     | Pengadaan bibit unggul jahe dan vanili                                    |                    | 1 paket                                         |                                                 | 50,000,000     | 0          |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                    |                                                                   |         | Sasaran Kegiatan                     |                                                                                                                           |                                                    |                                                    |                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                  | Target                                                            |         | Output Sub<br>Kegiatan               | Target                                                                                                                    |                                                    | Hasil Kegiatan                                     | Target                                               |         |                                                                |                                                                |             |                |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                    | Sebelum                                                           | Sesudah |                                      | Sebelum                                                                                                                   | Sesudah                                            |                                                    | Sebelum                                              | Sesudah |                                                                |                                                                |             |                |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 03                   | Pemanfaatan<br>SDG<br>Hewan/Tanaman                                                                                |                                                                   |         |                                      |                                                                                                                           |                                                    | Pengadaan bibit<br>unggul jahe dan<br>vanili       |                                                      |         | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 200,000,000                                                    | 200,000,000 |                |  |
|      |   |   |   |      |                      | Pembentukan<br>Kota Vanili                                                                                         |                                                                   | 1 paket | pengadaan bibit<br>(vanili dan jahe) | 1 paket                                                                                                                   | 1 paket                                            |                                                    |                                                      | 1 paket |                                                                |                                                                |             |                |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.03 |                      | Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota |                                                                   |         |                                      |                                                                                                                           |                                                    |                                                    |                                                      |         | 93,124,000                                                     | 93,124,000                                                     |             |                |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.03 | 01                   | Pengawasan<br>Mutu Benih/Bibit<br>Ternak, Bahan<br>Pakan/Pakan/Tan<br>aman Skala Kecil                             | Produksi Daging<br>Sapi Potong<br>Produksi Daging<br>Sapi Potongg |         | 1018530 kg<br>10185530 kg            | pendataan<br>ternak sapi<br>bantuan<br>pemerintah dan<br>pendataan<br>unggul (sensus<br>se kota)                          | 1 paket                                            | 1 paket                                            | Terwujudnya<br>pendataan<br>ternak                   |         | 1 paket                                                        | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 93,124,000  | 93,124,000     |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.06 |                      | Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain    |                                                                   |         |                                      |                                                                                                                           |                                                    |                                                    |                                                      |         | 599,999,800                                                    | 599,999,800                                                    |             |                |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.06 | 01                   | Pengadaan<br>Benih/Bibit<br>Ternak yang<br>Sumbernya dari<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota<br>Lain                      | Produksi daging<br>sapi potong<br>Produksi Daging<br>Sapi Potong  |         | 10185530 kg<br>1018530 kg            | -<br>pelatihan<br>kelompok tani<br>pengadaan obat-<br>obatan<br>pengadaan<br>pakan konsentrat<br>pengadaan<br>ternak sapi | 0 0<br>2 kelompok<br>1 paket<br>1 paket<br>25 ekor | 0 0<br>2 kelompok<br>1 paket<br>1 paket<br>25 ekor | Terwujudnya<br>pengadaan sapi<br>potong dan<br>perah |         | 25 ekor                                                        | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 599,999,800 | 599,999,800    |  |
| 3    | 2 | 0 | 2 | 2.06 | 02                   | Pengadaan<br>Hijauan Pakan<br>Ternak yang<br>Sumbernya dari<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota<br>Lain                    | Produksi daging<br>sapi potong<br>Produksi Daging<br>Sapi Potong  |         | 10185530 kg<br>1018530 kg            | bantuan bibit<br>hijauan pakan<br>ternak<br>bantuan pakan<br>konsentrat                                                   | 1 paket<br>4 kelompok                              | 1 paket<br>4 kelompok                              | Terwujudnya<br>pengadaan sapi<br>potong dan<br>perah |         | 25 ekor                                                        | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0           | 0              |  |
| 3    | 2 | 0 | 3 |      |                      | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN                                                            |                                                                   |         |                                      |                                                                                                                           |                                                    |                                                    |                                                      |         | 2,081,004,300                                                  | 1,707,837,400                                                  |             |                |  |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

**Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**  
**Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                        |                                                            |         | Sasaran Kegiatan           |                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                          |                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                                                                                                                        |             | Keteranga<br>n |               |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|---------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                      | Target                                                     |         | Output Sub<br>Kegiatan     | Target                                                                                                                                                                                                               |                                          | Hasil Kegiatan                           | Target                       |         |                    |                                                                                                                                                              |             |                |               |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                        | Sebelum                                                    | Sesudah |                            | Sebelum                                                                                                                                                                                                              | Sesudah                                  |                                          | Sebelum                      | Sesudah |                    |                                                                                                                                                              |             |                |               |  |
| 3    | 2 | 0 | 3 | 2.02 |                      | Pembangunan Prasarana Pertanian                                        |                                                            |         |                            |                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                          |                              |         |                    |                                                                                                                                                              |             | 2,081,004,300  | 1,707,837,400 |  |
| 3    | 2 | 0 | 3 | 2.02 | 01                   | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 ton/ha | Pembangunan Sumber Air Kel. Blotongan (Krisna DAK)<br>Pembangunan Sumber Air Kel. Kumpulrejo (Krisna DAK)<br>Pembangunan Sumber Air Kel. Noborejo (Krisna DAK)<br>Pembangunan Sumber Air Kel. Randuacir (Krisna DAK) | 1 unit<br>1 unit<br>1 unit<br>1 unit     | 1 unit<br>1 unit<br>1 unit<br>1 unit     | Pembangunan Jalan Usaha tani |         | 4 unit             | Kota Salatiga, Sidorejo, Blotongan<br>Kota Salatiga, Argomulyo, Noborejo<br>Kota Salatiga, Argomulyo, Kumpulrejo<br>Kota Salatiga, Argomulyo, Randuacir      | 658,356,000 | 671,992,000    |               |  |
| 3    | 2 | 0 | 3 | 2.02 | 03                   | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani            | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 ton/ha | Pembangunan JUT Kauman Kidul (Krisna DAK)<br>Pembangunan JUT Kecandran (Krisna DAK)<br>Pembangunan JUT Kutowinangun Lor (Krisna DAK)<br>Pembangunan JUT Pulutan (Krisna DAK)                                         | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | Pembangunan Jalan Usaha tani |         | 4 unit             | Kota Salatiga, Sidorejo, Kauman Kidul<br>Kota Salatiga, Sidorejo, Pulutan<br>Kota Salatiga, Tingkir, Kutowinangun Lor<br>Kota Salatiga, Sidomukti, Kecandran | 720,472,000 | 734,962,000    |               |  |
| 3    | 2 | 0 | 3 | 2.02 | 07                   | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan          | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 ton/ha | 00                                                                                                                                                                                                                   | 1 paket                                  | 0 00                                     | Pembangunan Jalan Usaha tani |         | 4 unit             |                                                                                                                                                              | 100,000,000 | 0              |               |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                | Sasaran Program                                            |         | Sasaran Kegiatan           |                                                                                                                                                               |                                           |                                           |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                          | Target  |                            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                        | Target                                    |                                           | Hasil Kegiatan                                  |                    | Target                                          |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                     |                                                            | Sebelum | Sesudah                    |                                                                                                                                                               | Sebelum                                   | Sesudah                                   |                                                 |                    | Sebelum                                         | Sesudah     |             |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.02 | 08 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya                    | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 ton/ha | Renovasi BPP Argomulyo (Krisna DAK)<br>Renovasi BPP Sidomukti (Krisna DAK)<br>Renovasi BPP Sidorejo (Krisna DAK)<br>Sarana pendukung BPP Tingkir (Krisna DAK) | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket  | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket  | Pembangunan Jalan Usaha tani                    | 4 unit             | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 203,129,400 | 200,973,600 |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.02 | 09 | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya                                              | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 ton/ha | Penataan green house                                                                                                                                          | 2 unit                                    | 1 paket                                   | Pembangunan Jalan Usaha tani                    | 4 unit             | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 399,046,900 | 99,909,800  |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.01 |    | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER                                             |                                                            |         |                            |                                                                                                                                                               |                                           |                                           |                                                 |                    |                                                 | 180,000,000 | 100,610,000 |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.01 |    | Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/Kota |                                                            |         |                            |                                                                                                                                                               |                                           |                                           |                                                 |                    |                                                 | 100,000,000 | 73,470,000  |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.01 | 01 | Pengendalian dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis                                                         | Angka kematian/Mortalitas ternak                           |         | 0 ekor/tahun               | pengadaan obat ternak<br>pengobatan dan vaksinasi ternak<br>sosialisasi ttg kesehatan hewan<br>sosialisasi ttg kesehatan hewan kesayangan                     | 1 paket<br>2 kali<br>30 orang<br>30 orang | 4 paket<br>2 kali<br>30 orang<br>30 orang | Tersedianya sarana pendukung berupa obat ternak | 4 paket            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,000,000 | 73,470,000  |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.04 |    | Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner                                          |                                                            |         |                            |                                                                                                                                                               |                                           |                                           |                                                 |                    |                                                 | 80,000,000  | 27,140,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian  
Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                          | Sasaran Program                                            |         | Sasaran Kegiatan           |                                                                                                                                         |          |                              |                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                                                                              |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                               | Indikator Kinerja                                          | Target  |                            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                  | Target   |                              | Hasil Kegiatan                                        | Target  |                    |                                                                                                                    |             |             |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                               |                                                            | Sebelum | Sesudah                    |                                                                                                                                         | Sebelum  | Sesudah                      |                                                       | Sebelum |                    | Sesudah                                                                                                            |             |             |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.04 | 02   | Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan                                                   | Angka kematian/Mortalitas ternak                           |         | 0 ekor / th                | pemantauan BAH/PAH menjelang hari besar keagamaan<br>pembinaan konsumen bahan asal hewan (BAH)<br>pengawasan penyembelihan hewan qurban | 30 orang | 2 kali<br>30 orang<br>1 kota | Terwujudnya kesehatan masyarakat veterineer (BAH/PAH) |         | 3 kali             | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan                                                                    | 80,000,000  | 27,140,000  |  |
| 3    | 2 | 0 | 5    |      | PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN                                     |                                                            |         |                            |                                                                                                                                         |          |                              |                                                       |         |                    |                                                                                                                    | 99,976,000  | 90,295,400  |  |
| 3    | 2 | 0 | 5    | 2.01 | Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota                              |                                                            |         |                            |                                                                                                                                         |          |                              |                                                       |         |                    |                                                                                                                    | 99,976,000  | 90,295,400  |  |
| 3    | 2 | 0 |      |      | Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan | Produktivitas tanaman jagung<br>Produktivitas tanaman padi |         | 5.31 Ton/ha<br>6.66 Ton/ha | Sekolah lapang pengendalian hama terpadu (SLPHT)                                                                                        | 1 paket  | 4 paket                      | Terlaksananya Sekolah Lapang Pengendalian Terpadu     |         | 3 paket            | Kota Salatiga, Sidorejo, Sidorejo Lor<br>Kota Salatiga, Tingkir, Sidorejo Kidul<br>Kota Salatiga, Argomulyo, Ledok | 99,976,000  | 90,295,400  |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    |      | PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN                                                                  |                                                            |         |                            |                                                                                                                                         |          |                              |                                                       |         |                    |                                                                                                                    | 554,039,100 | 545,409,100 |  |
| 3    | 2 | 0 | 7    | 2.01 | Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian                                                              |                                                            |         |                            |                                                                                                                                         |          |                              |                                                       |         |                    |                                                                                                                    | 554,039,100 | 545,409,100 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**  
**Sub Unit Organisasi : 2.09.3.27.3.25.08.0000 Dinas Pangan dan Pertanian**

| Kode  |   |   |      |    |                                                                              | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                            | Sasaran Program   |                                   | Sasaran Kegiatan                                                            |                             |                             |                               |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                                                              |                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja | Target                            |                                                                             | Output Sub<br>Kegiatan      | Target                      |                               | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                       |             |            |
|       |   |   |      |    |                                                                              |                                                                                                                                                 |                   | Sebelum                           | Sesudah                                                                     |                             | Sebelum                     | Sesudah                       |                | Sebelum |                                                 | Sesudah               | Sebelum     |            |
| 3     | 2 | 0 | 2.01 | 01 | Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa | 0Cakupan Bina Kelompok Tani Lanjut<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Madya<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Pemula<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Utama |                   | 47 %<br>25.32 %<br>26 %<br>1.95 % | -demplot BPP pelatihan kaji terap<br>penyusunan progam penyuluhan pertanian | 0 paket<br>4 kali<br>5 kali | 0 paket<br>4 kali<br>5 kali | Terbangunnya gedung pertemuan |                | 1 paket | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 94,359,100            | 86,509,100  |            |
| 3     | 2 | 0 | 2.01 | 02 | Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa              | 0Cakupan Bina Kelompok Tani Lanjut<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Madya<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Pemula<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Utama |                   | 47 %<br>25.32 %<br>26 %<br>1.95 % | 00                                                                          | 4 kec                       | 0 00                        | Terbangunnya gedung pertemuan |                | 1 paket |                                                 | 0                     | 0           |            |
| 3     | 2 | 0 | 2.01 | 03 | Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian         | 0Cakupan Bina Kelompok Tani Lanjut<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Madya<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Pemula<br>Cakupan Bina Kelompok Tani Utama |                   | 47 %<br>25.32 %<br>26 %<br>1.95 % | pembangunan gedung balai pertemuan tani                                     | 1 paket                     | 1 paket                     | Terbangunnya gedung pertemuan |                | 1 paket | Kota Salatiga, Tingkir, Kalibening              | 459,680,000           | 458,900,000 |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                              |                                                                                                                                                 |                   |                                   |                                                                             |                             |                             |                               |                |         | 14,740,842,000                                  | 16,760,093,989        |             |            |





**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                    |            |                |                                                                       |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |                | Keterangan     |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|--------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                             |            | Hasil Kegiatan | Target                                                                |          |                    |                                      |                |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                            | Sesudah    |                | Sebelum                                                               | Sesudah  |                    |                                      |                |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |          |                    | 28,436,542,950                       | 32,434,970,664 |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |          |                    | 10,458,000                           | 10,458,000     |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja | 7 Laporan  | 7 Laporan      | Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD           | 7 Dok    | 7 Dok              | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 10,458,000     | 10,458,000     |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |          |                    |                                      | 10,716,396,454 | 13,017,602,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | terbayarnya gaji dan tunjangan PNS                                 | 11 bln     | 13 bln         | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN                                    | 11 bulan | 11 bulan           | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 10,686,636,454 | 12,987,842,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Terbayarnya tunjangan PNS                                          | 12 bln     | 12 bln         | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN                                    | 11 bulan | 11 bulan           | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 29,760,000     | 29,760,000     |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.05 |                                                                  | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             |                                                                                      |         |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |          |                    |                                      | 299,997,800    | 299,997,800    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.05 | 02                                                               | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya                                | Cakupan administrasi kepegawaian perangkat daerah                                    | 1 keg   | 1 keg                  | Tersedianya pakaian kerja lapangan beserta kelengkapannya          | 1 kegiatan | 1 kegiatan     | Terpenuhinya kebutuhan pakaian kerja lapangan beserta kelengkapannya  | 1 tahun  | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 299,997,800    | 299,997,800    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                                      |         |                        |                                                                    |            |                |                                                                       |          |                    |                                      | 645,362,700    | 548,452,364    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                           | 1 keg   | 1 keg                  | Tersedianya Komponen Listrik dan Elektronik                        | 2 paket    | 2 paket        | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun  | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 250,000,000    | 249,998,864    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                            |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                       |                    |                    |                                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |            | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                          | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                                        | Target  |                    |                                                  |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                            | Sebelum | Sesudah          |                                                                                       | Sebelum            | Sesudah            |                                                                       | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                          | Sesudah    |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | tersedianya komputer<br>Tersedianya sandblast kaca gedung kantor dan papan nama ruang | 9 Unit<br>1 keg    | 9 Unit<br>1 keg    | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0          | 0          |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya peralatan kebersihan kantor dan jalan raya                                | 1 paket            | 1 paket            | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 99,975,500 | 99,975,500 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya Alat Tulis Kantor<br>Tersedianya bahan logistik kantor                    | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 91,488,200 | 91,488,200 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya barang cetakan dan penggandaan                                            | 12 bulan           | 12 bulan           | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 30,000,000 | 33,139,800 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya surat kabar dan buku perundang-undangan                                   | 1 tahun            | 1 tahun            | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 11,910,000 | 11,910,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya Jamuan Tamu                                                               | 1 thn              | 1 thn              | Terpenuhinya Sarana Pendukung Penyelenggaraan Urusan Perangkat Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 6,990,000  | 6,990,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                           |                      |                      |                                                                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |                | Keteranga<br>n |         |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                    | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                                                                     | Target  |                    |                                                                |                |                |         |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                                                                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |                                                                                                    | Sebelum |                    | Sesudah                                                        | Sebelum        |                | Sesudah |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                                | 1 keg   | 1 keg            | Terlaksananya<br>rapat dan<br>koordinasi ke<br>luar daerah<br><br>Tersedianya<br>jamuan makan<br>dan minum<br>untuk rapat | 10 bulan<br>12 bulan | 10 bulan<br>12 bulan | Terpenuhinya<br>Sarana<br>Pendukung<br>Penyelenggaraan<br>Urusan<br>Perangkat<br>Daerah            | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari                  | 154,999,000    | 54,950,000     |         |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                                                                    |         |                  |                                                                                                                           |                      |                      |                                                                                                    |         |                    |                                                                | 126,915,800    | 128,916,100    |         |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya                      | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>barang milik<br>daerah<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintah<br>daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya<br>Komputer All in<br>One<br><br>Tersedianya<br>laptop                                                        | 6 unit<br>2 unit     | 6 unit<br>2 unit     | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>barang milik<br>daerah<br>penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun            | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 126,915,800    | 128,916,100    |         |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                                                    |         |                  |                                                                                                                           |                      |                      |                                                                                                    |         |                    |                                                                | 14,579,033,800 | 15,534,821,800 |         |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                        | 100 %   | 100 %            | Tersedianya<br>materai dan<br>perangko (jasa<br>pos)                                                                      | 1 tahun              | 1 tahun              | TerpenuhinyaJasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintah<br>Daerah                                    | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari                  | 5,000,000      | 5,000,000      |         |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah                        | 100 %   | 100 %            | Terbayarnya<br>rekening listrik<br>dan PJU, jasa<br>komunikasi dan<br>air                                                 | 10 bulan             | 12 bulan             | TerpenuhinyaJasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintah<br>Daerah                                    | 1 tahun | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Mangunsari                  | 8,999,916,000  | 9,772,740,000  |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                          |                               |                               |                                                                       |                    |                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                           | Output Sub<br>Kegiatan        | Target                        |                                                                       | Hasil Kegiatan     | Target                               |                    |                       |         |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                   |                               | Sebelum                       | Sesudah                                                               |                    | Sebelum                              |                    | Sesudah               | Sebelum |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                                                                  | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah          | 100 %             | 100 %   | Terpeliharanya peralatan kantor<br>Terpeliharanya peralatan kerja<br>Terpeliharanya peralatan kerja dan perlengkapan gedung kantor        | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 Tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 Tahun | TerpenuhinyaJasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                   | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 50,880,000         | 45,550,000            |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah          | 100 %             | 100 %   | terbayarnya gaji Tenaga Kontrak<br>terbayarnya gaji THL                                                                                   | 13 bulan                      | 14 bulan<br>13 bulan          | TerpenuhinyaJasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                   | 1 tahun<br>1 tahun |                                      | 5,523,237,800      | 5,711,531,800         |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                       |                   |         |                                                                                                                                           |                               |                               |                                                                       |                    |                                      | 2,058,378,396      | 2,894,722,600         |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg             | 1 keg   | Terbayarnya STNK kendaraan dinas jabatan<br>Terlaksananya pemeliharaan kendaraan, penggantian suku cadang dan BBM Kendaraan Dinas Jabatan | 1 tahun<br>10 bln             | 1 tahun<br>12 bln             | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun<br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 114,978,600        | 114,978,600           |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                            |                                       |                                       |                                                                       |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                             | Output Sub<br>Kegiatan                | Target                                |                                                                       | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                     |                                       | Sebelum                               | Sesudah                                                               |                | Sebelum |                                                  | Sesudah               |               |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg             | 1 keg   | Terbayarnya STNK dan KIR<br>Terlaksananya pemeliharaan kendaraan, penggantian suku cadang dan BBM Kendaraan Operasional<br>Terlaksananya pemeliharaan kendaraan, penyediaan BBM dan penggantian suku cadang | 1 tahun<br>10 bulan<br>1 Kegiatan     | 1 tahun<br>12 bulan<br>1 Kegiatan     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun        | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 1,479,997,000         | 2,316,665,500 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg             | 1 keg   | Pembangunan saluran drainase di lingkungan DLH<br>Terlaksananya pemeliharaan bangunan gedung DLH                                                                                                            | 1 paket<br>1 paket                    | 1 paket<br>2 paket                    | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun        | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 253,566,996           | 253,566,700   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg             | 1 keg   | --Terlaksananya pembangunan pagar kantor<br>Terlaksananya penataan taman lingkungan gedung DLH<br>Tersedianya pos jaga gedung DLH<br>Tersedianya saluran pembuangan                                         | 0 --<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | 0 --<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun        | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari             | 209,835,800           | 209,511,800   |            |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP                                                                             |                                                                       |                   |         |                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                       |                                                                       |                |         |                                                  | 199,779,000           | 199,779,000   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota                                     |                                                                       |                   |         |                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                       |                                                                       |                |         |                                                  | 199,779,000           | 199,779,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                     | Sasaran Program            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                               |                                                          |                                                          |                                                            |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                          | Indikator Kinerja          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                         | Target                                                   |                                                          | Hasil Kegiatan                                             | Target    |           |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                          |                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                  | Sesudah                                                  |                                                            | Sebelum   | Sesudah   |                                                 | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 01 | Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota                                                                                            | Dokumen RPPLH              | 1 dok   | 1 dok   | Tersusunnya Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Kota Salatiga                                                                                                                                 | 1 dokumen                                                | 1 dokumen                                                | Tersedianya dokumen daya dukung daya tampung Kota Salatiga | 1 dokumen | 1 dokumen | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari            | 199,779,000           | 199,779,000 |                |
| 2    | 1 | 0 | 3 |      |    | PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP                                                                      |                            |         |         |                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                                          |                                                            |           |           |                                                 | 739,886,800           | 220,358,800 |                |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 |    | Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota                                                                 |                            |         |         |                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                                          |                                                            |           |           |                                                 | 739,886,800           | 220,358,800 |                |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 | 01 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut | Pemantauan status mutu air | 100 %   | 100 %   | Terbangunnya Sumur Resapan<br>Terlaksananya Pemantauan Kualitas air dan udara<br>Terlaksananya resik-resik kali<br>Terpasangnya Jaring Pengaman Sampah di Sungai<br>Tersusunnya Dokumen IKPLHD | 1 paket<br>1 Tahun<br>1 kegiatan<br>1 paket<br>1 Dokumen | 0 paket<br>1 Tahun<br>1 kegiatan<br>0 paket<br>1 Dokumen | Terciptanya lingkungan yang sehat                          | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 494,912,000           | 84,448,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 3 | 2.01 | 02 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim                        | Pemantauan status mutu air | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya Pembinaan Kampung Iklim<br>Terlaksananya sosialisasi dan launching kampung iklim<br>Tersusunnya Dokumen IGRK                                                                     | 1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 dokumen                    | 1 Kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 dokumen                    | Terciptanya lingkungan yang sehat                          | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari            | 59,994,000            | 59,994,000  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |                                             |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |                | Keterangan     |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                              | Target  |                    |                                      |                |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                                                                                                                             |                                             | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                              | Sesudah        |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota | Pemantauan status mutu air                                               | 100 %   | 100 %   | Tersedianya APD Sampling dan APD Lab, Tersedianya Bahan Lab, Tersedianya APD Sampling dan APD Lab, Tersedianya Bahan Lab, Tersedianya Alat Lab Portable Kit serta Tersedianya IPAL Portable                                                                                                                                                                                       | 4 Paket                                                                                                                                                                                                             | 2 Paket<br>0 Paket                                                                                                                                                                                                  | Terciptanya lingkungan yang sehat           | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 184,980,800    | 75,916,800     |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)       |                                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |                                             |         |                    |                                      | 13,136,999,750 | 12,022,075,034 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota         |                                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |                                             |         |                    |                                      | 13,136,999,750 | 12,022,075,034 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 04 | Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)                    | Prosentase Ruang Terbuka Hijau dan Cakupan Layanan Penerangan Jalan Umum | 1 keg   | 1 keg   | pemeliharaan RTH se Kota Salatiga<br>Pengadaan LPJU Jl. Bridgen Sudiarto, RT 1, RW 6 Kelurahan Kalicacing *<br>Pengadaan LPJU Jl. Wisanggeni Karangalit, RT 1, RW 5 Kelurahan Dukuh *<br>Pengadaan LPJU Kampung durian, RT 9, RW 3 Kelurahan Blotongan *<br>Pengadaan LPJU Penerangan untuk makam muslim simonegara, RW 5 Kelurahan Kecandran *<br>Pengadaan LPJU Randuares, RW 1 | 1 Paket<br>4 unit<br>5 unit<br>10 unit<br>5 unit<br>5 unit<br>7 unit<br>7 titik<br>1 unit<br>3 unit<br>1 Paket<br>1 Paket<br>8 Titik<br>8 Titik<br>1 Paket<br>1 Paket<br>10 Titik<br>1 Paket<br>19 Titik<br>4 Titik | 1 Paket<br>4 unit<br>5 unit<br>10 unit<br>5 unit<br>5 unit<br>7 unit<br>7 titik<br>1 unit<br>3 unit<br>1 Paket<br>1 Paket<br>8 Titik<br>8 Titik<br>1 Paket<br>1 Paket<br>10 Titik<br>1 Paket<br>19 Titik<br>4 Titik | Terwujudnya RTH dan LPJU yang representatif | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 13,136,999,750 | 12,022,075,034 |  |



[illegible]

|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 |                                                                                                          |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------|--------|---------|-----------------|-----------------------|---------|------------|
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 |                                                                                                          | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |                  |        |         |                 |                       |         |            |
| Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup<br>Sub Unit Orgahisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup |      |  |  |  |                      |                 |                                                                                                          |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        | Kode |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program |                                                                                                          |                                                                  | Sasaran Kegiatan |        |         | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  | Indikator Kinerja    | Target          | Output Sub Kegiatan                                                                                      | Target                                                           | Hasil Kegiatan   | Target |         |                 | Sebelum               | Sesudah |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      | Sebelum         | Sesudah                                                                                                  | Sebelum                                                          | Sesudah          |        | Sebelum | Sesudah         |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Pagar Taman Sidomukti Lanjutan                                                                           |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pembangunan Saluran Air Taman Sidomukti                                                    |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pembangunan Taman Kompak Cerdas Lanjutan                                                   |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pemeliharaan Rutin LPJU                                                                    |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pemeliharaan Taman Se Kota Salatiga                                                        |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pengadaan LPJU 4 Kecamatan di Salatiga (Pemasangan)                                        |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pengadaan LPJU Kec. Sidomukti, Kec. Argomulyo (E-Catalog))                                 |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pengadaan LPJU Kec. Sidorejo, Kec. Tingkir (E-Catalog)                                     |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pengadaan LPJU RT 1 RW 8 ( jembatan blondo dan kalibening), Kelurahan Kutowinangun Kidul * |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |
|                                                                                                                                        |      |  |  |  |                      |                 | Terlaksananya Pengadaan LPJU RT 6 RW 8 (jalan jambesari karangpete),                                     |                                                                  |                  |        |         |                 |                       |         |            |

|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         |                                                                                                                                             |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|------------|-------------|---------|---------|
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                         |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
| Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup<br>Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         |                                                                                                                                             |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        | Kode |   |      |  | Program/<br>Kegiatan                                                                                     | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                            |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan  |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                      | Target  |         |                    | Hasil Kegiatan        | Target     |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                             | Sebelum | Sesudah |                    |                       | Sebelum    |             | Sesudah | Sebelum |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Kelurahan<br>Kutowinangun<br>Kidul *                                                                                                        |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Pengawasan 4<br>Paket<br>Penggantian<br>Tiang PJU,<br>Pengadaan dan<br>Meterisasi LPJU<br>(Pemasangan)                     |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Saluran Air,<br>Taman Sidomukti<br>dan<br>Pembangunan<br>Pagar Taman<br>Sidomukti<br>Lanjutan |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Pengawasan<br>Pembangunan<br>Taman Kompak<br>Cerdas Lanjutan                                                               |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Penggantian<br>tiang lampu PJU<br>Ruas Jl. Sukarno<br>Hatta Jl. Jendral<br>Sudirman                                        |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Saluran Air<br>Taman Sidomukti                                                               |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
|                                                                                                                                        |      |   |      |  |                                                                                                          |                   |         |         | Terlaksananya<br>Rekondisi LPJU<br>Tersedianya<br>Komponen Listrik                                                                          |         |         |                    |                       |            |             |         |         |
| 2                                                                                                                                      | 1    | 0 |      |  | PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3) |                   |         |         |                                                                                                                                             |         |         |                    |                       | 49,622,500 | 308,320,500 |         |         |
| 2                                                                                                                                      | 1    | 0 | 2.02 |  | Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                                               |                   |         |         |                                                                                                                                             |         |         |                    |                       | 49,622,500 | 308,320,500 |         |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                 | Sasaran Program                                                                                        |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                                                                         |         |         |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|----------------|
|      |   |   |  |      |                                                                                                                                                      | Indikator Kinerja                                                                                      | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                                                          | Target  |         |                                                 |                    |                       |  |                |
|      |   |   |  |      |                                                                                                                                                      |                                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                  | Sesudah                  |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                 |                    |                       |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 dengan Pemerintah Provinsi dalam Rangka Pengangkutan, Pemanfaatan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan | Persentase penyimpanan limbah B3 sesuai dengan ketentuan                                               | 45 %    | 45 %    | Terlaksananya Pengumpulan Limbah B3                                                                                                                                                                                                                   | 1 Kegiatan               | 1 Kegiatan               | Terkelolanya limbah B3                                                  | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari            | 49,622,500         | 308,320,500           |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)                              |                                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                          |                                                                         |         |         |                                                 | 84,974,000         | 33,426,400            |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota       |                                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                          |                                                                         |         |         |                                                 | 84,974,000         | 33,426,400            |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                      | Cakupan pengawasan terhadap pelaksanaan UKL-UPL                                                        | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Usaha/Kegiatan terhadap penaatan Izin Lingkungan Hidup yang telah Diterbitkan, Terlaksananya 7 kali Fasilitas Penyelesaian Pengaduan Masyarakat Sengketa Lingkungan Terlaksananya sosialisasi lingkungan hidup | 1 Tahun                  | 1 Tahun<br>5 kali        | Terwujudnya usaha dan/atau kegiatan yang peduli lingkungan              | 1 tahun | 1 tahun |                                                 | 84,974,000         | 33,426,400            |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT                                                           |                                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                          |                                                                         |         |         |                                                 | 174,999,800        | 49,999,800            |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                    |                                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                          |                                                                         |         |         |                                                 | 174,999,800        | 49,999,800            |  |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup                                                                                                         | Persentase penerima penghargaan tingkat Kabupaten yang difasilitasi untuk penghargaan tingkat Propinsi | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya Pembinaan dan Penilaian Adiwiyata Terlaksananya sosialisasi sekolah adiwiyata dan saka kalpataru                                                                                                                                        | 2 kegiatan<br>2 kegiatan | 2 kegiatan<br>2 kegiatan | Terwujudnya sekolah dan masyarakat Kota Salatiga yang peduli lingkungan | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 174,999,800        | 49,999,800            |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup  
Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                            | Sasaran Program              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                           |         |         |  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|---------|--|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                                                  |                                                                                                                   | Hasil Kegiatan                                            | Target  |         |  |                    |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                 |                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                                                                                 | Sesudah                                                                                                           |                                                           | Sebelum | Sesudah |  |                    |                       |               |            |
| 2    | 1 | 1 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN                                                                                                                 |                              |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                           |         |         |  |                    | 1,244,160,200         | 1,163,820,953 |            |
| 2    | 1 | 1 | 2.01 |    | Pengelolaan Sampah                                                                                                                              |                              |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                           |         |         |  |                    | 1,199,160,200         | 1,118,820,953 |            |
| 2    | 1 | 1 | 2.01 | 02 | Pengurangan Sampah dengan melakukan Pembatasan, Pendaauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali                                                        | Persentase penanganan sampah | 70 %    | 70 %    | terlaksananya pembelian hasil karya daur ulang sampah tersedianya EM4 tersedianya roundup dan EM4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 60 paket<br>70 liter<br>25 liter                                                                        | 60 paket<br>70 liter<br>25 liter                                                                                  | Terwujudnya pengelolaan sampah yang berwawasan lingkungan | 1 tahun | 1 tahun |  | 14,000,000         | 14,000,000            |               |            |
| 2    | 1 | 1 | 2.01 | 03 | Penanganan Sampah dengan melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota | Persentase penanganan sampah | 70 %    | 70 %    | terlaksananya pemasangan jaringan air bersih PDAM di TPS<br>terlaksananya pemeliharaan container sampah<br>terlaksananya Pemeliharaan TPS (TPS ABC, TPS 3R Noborejo, TPS 3R Jagalan Cebongan, TPS 3R Dukuh)<br>terlaksananya Peningkatan TPS Domas<br>terlaksananya peningkatan TPS Kecandran<br>terlaksananya Rehab TPS Bulu<br>terpeliharanya bangunan TPA<br>terpeliharanya peralatan TPA<br>tersedianya container sampah | 14 paket<br>16 unit<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>4 unit<br>8 bln<br>8 bln<br>440 buah | 6 paket<br>16 unit<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>4 unit<br>8 bln<br>1 paket<br>8 bln<br>440 buah | Terwujudnya pengelolaan sampah yang berwawasan lingkungan | 1 tahun | 1 tahun |  | 1,140,160,200      | 1,104,820,953         |               |            |

|                                                                 |   |   |      |    |                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                                                                                                      |            |            |                                                           |                       |         |                                      |                |            |
|-----------------------------------------------------------------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|---------|--------------------------------------|----------------|------------|
|                                                                 |   |   |      |    |                                                                                    |                              |         |         | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga                                                                                                                  |            |            |                                                           |                       |         |                                      |                |            |
| Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup |   |   |      |    | Sub Unit Organisasi : 2.11.0.00.0.00.09.0000 Dinas Lingkungan Hidup                |                              |         |         |                                                                                                                                                                                      |            |            |                                                           |                       |         |                                      |                |            |
|                                                                 |   |   | Kode |    | Program/<br>Kegiatan                                                               | Sasaran Program              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                     |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                                        | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan                           |                |            |
|                                                                 |   |   |      |    |                                                                                    | Indikator Kinerja            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                               | Target     |            |                                                           | Hasil Kegiatan        | Target  |                                      |                |            |
|                                                                 |   |   |      |    |                                                                                    |                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                      | Sebelum    | Sesudah    |                                                           |                       | Sebelum |                                      | Sesudah        | Sebelum    |
|                                                                 |   |   |      |    |                                                                                    |                              |         |         | Tersedianya jasa Outsourcing Pengelolaan IPAL Lindi TPA<br>tersedianya Kajian Teknis Raperda Retribusi Sampah<br>Tersedianya tanah urug Controll Landfill<br>tersedianya tong sampah |            |            |                                                           |                       |         |                                      |                |            |
| 2                                                               | 1 | 1 | 2.01 | 04 | Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan                   | Persentase penanganan sampah | 70 %    | 70 %    | terlaksananya resik-resik kutho, lomba LBS/K3, Lomba Kreasi Sampah                                                                                                                   | 3 kegiatan | 3 kegiatan | Terwujudnya pengelolaan sampah yang berwawasan lingkungan | 1 tahun               | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 45,000,000     | 0          |
| 2                                                               | 1 | 1 | 2.03 |    | Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Sampah yang Diselenggarakan oleh Pihak Swasta |                              |         |         |                                                                                                                                                                                      |            |            |                                                           |                       |         | 45,000,000                           | 45,000,000     |            |
| 2                                                               | 1 | 1 | 2.03 | 02 | Penyusunan dan Pelaksanaan Penilaian Kinerja Pengelolaan Sampah                    | Persentase penanganan sampah | 70 %    | 70 %    | Terlaksananya penilaian Adipura dan Tenaga Pembersih Titik Pantau Adipura                                                                                                            | 2 Kegiatan | 2 Kegiatan | Penghargaan Adipura Kota Salatiga                         | 1 tahun               | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 45,000,000     | 45,000,000 |
| TOTAL                                                           |   |   |      |    |                                                                                    |                              |         |         |                                                                                                                                                                                      |            |            |                                                           |                       |         | 44,066,965,000                       | 46,432,751,151 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah  
Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |         |                                                            |                |           |         | Lokasi<br>Kegiatan                                                                    | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan                                       |               |               |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|---------|------------------------------------------------------------|----------------|-----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|--------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                            | Hasil Kegiatan | Target    |         |                                                                                       |                       |               |                                                  |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum | Sesudah                                                    |                | Sebelum   | Sesudah |                                                                                       |                       |               |                                                  |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |         |                                                            |                |           |         |                                                                                       |                       | 3,693,604,800 | 3,709,962,780                                    |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |         |                                                            |                |           |         |                                                                                       |                       | 10,990,000    | 7,512,000                                        |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   |         | Tersedianya laporan capain kinerja dan dokumen perencanaan | 4 dokumen      | 4 dokumen |         | Tersedianya laporan capaian kinerja dan keuangan OPD                                  | 1 Tahun               | 1 Tahun       |                                                  | 10,990,000    | 7,512,000     |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |         |                                                            |                |           |         |                                                                                       |                       |               | 3,173,519,000                                    | 3,172,880,000 |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  |         | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan PNS                         | 14 bulan       | 14 bulan  |         | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN, dan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | 1 Tahun               | 1 Tahun       | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,154,739,000 | 3,155,600,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  |         | Terbayarnya jasa administrasi pelaksana Tugas ASN          | 1 thn          | 1 thn     |         | Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN, dan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | 1 Tahun               | 1 Tahun       | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan         | 18,780,000    | 17,280,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |                        |         |                                                            |                |           |         |                                                                                       |                       |               | 20,000,000                                       | 20,000,000    |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                           | 100 %   | 100 %                  |         | Terbayarnya asuransi kendaraan dinas                       | 5 Unit         | 5 Unit    |         | Meningkatnya kenyamanan dan keamanan pelayanan administrasi perkantoran               | 1 Tahun               | 1 Tahun       |                                                  | 20,000,000    | 20,000,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                                      |         |                        |         |                                                            |                |           |         |                                                                                       |                       |               | 126,755,800                                      | 105,649,600   |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                           | 100 %   | 100 %                  |         | Terwujudnya penyediaan komponen listrik                    | 16 Jenis       | 16 Jenis  |         | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah                                         | 1 Tahun               | 1 Tahun       |                                                  | 5,000,000     | 4,600,000     |  |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

**Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah**  
**Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah**

| Kode |   |   |      |    |                                                          | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program   |         |                                                                                                  | Sasaran Kegiatan       |                      |                                               |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                          |                                            | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                               | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |         |                |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                            |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                          |                        | Sebelum              | Sesudah                                       |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terwujudnya penyediaan peralatan rumah tangga                                                    | 18 Jenis               | 18 Jenis             | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 1,500,000          | 2,466,800             |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya pengisian tabung gas dan galon air minum<br>Terwujudnya penyediaan alat tulis kantor | 12 Bulan<br>45 Jenis   | 12 Bulan<br>45 Jenis | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 26,500,000         | 28,400,000            |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terwujudnya penyediaan barang cetakan dan penggandaan                                            | 9 Jenis                | 9 Jenis              | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 9,999,800          | 9,396,800             |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya bahan bacaan surat kabar                                                             | 12 bulan               | 12 bulan             | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 1,500,000          | 1,200,000             |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya makan dan minuman tamu dan rapat                                                     | 480 Orang              | 480 Orang            | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 7,500,000          | 5,000,000             |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terlaksananya rapat koordinasi ke luar daerah                                                    | 9 bulan                | 9 bulan              | Terwujudnya adminitrasi umum perangkat daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 74,756,000         | 54,586,000            |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     |                                            |                   |         |                                                                                                  |                        |                      |                                               |                |         |         | 129,840,000        | 121,134,000           |         |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah  
Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                    | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                |                        |                      |                                                |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                            | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                 | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                | Hasil Kegiatan | Target  |                                                  |                       |             |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                            |                   | Sebelum | Sesudah                                                                         |                        | Sebelum              | Sesudah                                        |                | Sebelum |                                                  | Sesudah               |             |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Tersedianya jasa pengiriman dan perangko<br>Tersedianya meterai                 | 1 Tahun<br>198 buah    | 1 Tahun<br>198 buah  | Meningkatnya tertib administrasi perkantoran   | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                                  | 2,500,000             | 3,000,000   |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terbayarnya air, listrik dan telepon                                            | 1 thn                  | 1 thn                | Meningkatnya tertib administrasi perkantoran   | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                                  | 27,500,000            | 20,265,000  |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terbayarnya gaji tenaga kebersihan, keamanan dan administrasi kantor            | 1 thn                  | 1 thn                | Meningkatnya tertib administrasi perkantoran   | 1 Tahun        | 1 Tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 99,840,000            | 97,869,000  |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                            |                   |         |                                                                                 |                        |                      |                                                |                |         |                                                  |                       | 232,500,000 | 282,787,180    |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas<br>Tersedianya bahan bakar pejabat   | 5 Unit<br>5285 liter   | 5 Unit<br>5285 liter | Meningkatnya umur ekonomis barang milik daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                                  | 75,000,000            | 93,507,100  |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terbayarnya jasa administrasi kendaraan<br>Terbayarnya pemeliharaan mobil dinas | 21 Unit<br>5 unit      | 21 Unit<br>5 unit    | Meningkatnya umur ekonomis barang milik daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                                  | 12,500,000            | 11,500,000  |                |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Terlaksananya pemeliharaan peralatan gedung kantor                              | 1 Tahun                | 1 Tahun              | Meningkatnya umur ekonomis barang milik daerah | 1 Tahun        | 1 Tahun |                                                  | 10,000,000            | 8,920,000   |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah  
Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                             | Sasaran Program                                      |              | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                    | Target       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                           | Target            |                   | Hasil Kegiatan                                               | Target  |                    |                       |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                  |                                                      | Sebelum      | Sesudah          |                                                                                                                                                                  | Sebelum           | Sesudah           |                                                              | Sebelum |                    | Sesudah               |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah           | 100 %        | 100 %            | Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor<br>Terlaksananya rehabilitasi gedung kantor                                                                             | 260 m2<br>1 paket | 260 m2<br>1 paket | Meningkatnya umur ekonomis barang milik daerah               | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 135,000,000 | 168,860,080 |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI                                                                                                      |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 44,999,900  | 25,526,700  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 44,999,900  | 25,526,700  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 01 | Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota                                 | Persentase koperasi yang memiliki ijin simpan pinjam | 18.96 prosen | 18.96 prosen     | Terlaksananya monev dana bergulir, terlaksananya monev kelembagaan koperasi<br>Terlaksananya Pengawasan dan pengendalian koperasi, penataan koperasi tidak aktif | 1 thn<br>1 paket  | 1 thn<br>1 paket  | Terwujudnya peningkatan kepatuhan koperasi terhadap regulasi | 1 Tahun | 1 Tahun            |                       | 44,999,900  | 25,526,700  |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI                                                                                                     |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 24,540,900  | 17,725,900  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota          |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 24,540,900  | 17,725,900  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 01 | Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota                                                                       | Persentase KSP/USP koperasi sehat                    | 8.06 prosen  | 8.06 prosen      | Terlaksananya penilaian kesehatan dan pemeringkatan koperasi                                                                                                     | 50 koperasi       | 50 koperasi       | Naiknya persentase KSP /USP sehat                            | 0.48 %  | 0.48 %             |                       | 24,540,900  | 17,725,900  |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN                                                                                                     |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 61,999,900  | 59,799,900  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota                                          |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                  |                   |                   |                                                              |         |                    |                       | 61,999,900  | 59,799,900  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah  
Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                       | Sasaran Program                                      |              |               | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                          |                        |                        |                                                               |                            | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            | Indikator Kinerja                                    | Target       |               | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                    | Target                 |                        | Hasil Kegiatan                                                | Target                     |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                            |                                                      | Sebelum      | Sesudah       |                                                                                                                                                                           | Sebelum                | Sesudah                |                                                               | Sebelum                    | Sesudah                                         | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 01 | Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi                                                                                                            | Persentase koperasi aktif                            | 85.31 prosen | 85.31 prosen  | Terlaksananya lomba perkoperasian<br>Terlaksananya Pelatihan AMT                                                                                                          | 6 koperasi<br>30 orang | 6 koperasi<br>30 orang | Terpilihnya koperasi berprestasi dan terlatihnya SDM koperasi | 30 koperasi<br>30 koperasi | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 61,999,900            | 59,799,900  |            |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI                                                                                                                                                             |                                                      |              |               |                                                                                                                                                                           |                        |                        |                                                               |                            |                                                 | 152,999,800           | 25,524,000  |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                                     |                                                      |              |               |                                                                                                                                                                           |                        |                        |                                                               |                            |                                                 | 152,999,800           | 25,524,000  |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 01 | Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah perda LPS Koperasi<br>Jumlah raperda koperasi | 1            | 1<br>1 naskah | Terlaksananya peringatan Hari Koperasi<br>Terwujudnya raperda koperasi                                                                                                    | 2 kali<br>1 naskah     | 1 kali<br>1 naskah     | Tersusunnya raperda Koperasi                                  | 1 naskah<br>1 naskah       |                                                 | 152,999,800           | 25,524,000  |            |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)                                                                                                                                   |                                                      |              |               |                                                                                                                                                                           |                        |                        |                                                               |                            |                                                 | 982,599,700           | 917,497,500 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan                                           |                                                      |              |               |                                                                                                                                                                           |                        |                        |                                                               |                            |                                                 | 982,599,700           | 917,497,500 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 02 | Pemberdayaan melalui Kemitraan Usaha Mikro                                                                                                                                                                 | Persentase usaha mikro dan kecil yang dibina         | 63.77 prosen | 63.77 prosen  | Terselenggaranya bazar pasar murah, subsidi sembako hari Paskah, Harkop, Hari raya Idul fitri, Hari jadi, Hari Korpri, HUT Kemerdekaan, kegiatan institusi dan masyarakat | 40 kl                  | 40 kl                  | Naiknya prosentase usah mikro yang dibina                     | 5.82 %<br>5.82 %           |                                                 | 399,996,000           | 373,183,800 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah  
Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                    |              | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                            |                       |                       |                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                  | Target       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                     | Target                |                       | Hasil Kegiatan                                     | Target  |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                    | Sebelum      | Sesudah          |                                                                                                                                                                            | Sebelum               | Sesudah               |                                                    | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Fasilitasi<br>Kemudahan<br>Perizinan Usaha<br>Mikro                                                              | Persentase usaha<br>mikro dan kecil<br>yang dibina | 63.77 persen | 63.77 persen     | Terlaksananya<br>Fasilitasi<br>Sertifikasi Halal<br>bagi Produk<br>UMKM<br>Terselenggaranya<br>Fasilitasi<br>Pembentukan<br>Kelompok<br>UMKM Berbadan<br>Hukum             | 25 UMKM<br>5 kelompok | 25 UMKM<br>5 kelompok | Naiknya<br>prosentase usah<br>mikro yang<br>dibina | 5.82 %  | 5.82 %             | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 142,299,800 | 135,499,800 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 04 | Pemberdayaan<br>Kelembagaan<br>Potensi dan<br>Pengembangan<br>Usaha Mikro                                        | Persentase usaha<br>mikro dan kecil<br>yang dibina | 63.77 persen | 63.77 persen     | Terlaksananya<br>kegiatan<br>pendampingan<br>peningkatan<br>kapasitas<br>koperasi/UKM<br>Terlaksananya<br>pelatihan<br>manajemen bagi<br>peningkatan<br>usaha para<br>UMKM | 225 orang<br>50 UMKM  | 150 orang<br>30 UMKM  | Naiknya<br>prosentase usah<br>mikro yang<br>dibina | 5.82 %  | 5.82 %             |                                                                | 420,303,900 | 398,053,900 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 05 | Koordinasi dan<br>Sinkronisasi<br>dengan Para<br>Pemangku<br>Kepentingan<br>dalam<br>Pemberdayaan<br>Usaha Mikro | Persentase usaha<br>mikro dan kecil<br>yang dibina | 63.77 persen | 63.77 persen     | Terlaksananya<br>konsolidasi<br>pemangku<br>kepentingan<br>koperasi di<br>salatiga,<br>terlaksananya<br>musrenbangkop                                                      | 70 orang              | 70 orang              | Naiknya<br>prosentase usah<br>mikro yang<br>dibina | 5.82 %  | 5.82 %             | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 20,000,000  | 10,760,000  |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM                                                                                        |                                                    |              |                  |                                                                                                                                                                            |                       |                       |                                                    |         |                    |                                                                | 550,000,000 | 70,000,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil                            |                                                    |              |                  |                                                                                                                                                                            |                       |                       |                                                    |         |                    |                                                                | 550,000,000 | 70,000,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah**  
**Sub Unit Organisasi : 2.17.0.00.0.00.14.0000 Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah**

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                              | Sasaran Program         |             | Sasaran Kegiatan |                                             |         |         |                           |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |         |
|------|---|---|--|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|------------------|---------------------------------------------|---------|---------|---------------------------|-----------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------|
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                   | Indikator Kinerja       | Target      |                  | Output Sub<br>Kegiatan                      | Target  |         | Hasil Kegiatan            | Target    |                    | Sebelum               | Sesudah       |               |         |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                   |                         | Sebelum     | Sesudah          |                                             | Sebelum | Sesudah |                           | Sebelum   |                    |                       |               |               | Sesudah |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 01 | Fasilitasi Usaha Mikro Menjadi Usaha Kecil dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi | Nilai Omzet Usaha Mikro | 154423 juta | 154423 juta      | Terlaksananya portal informasi terpadu UMKM | 2 Kali  | 1 paket | Naiknya omzet usaha mikro | 1529 juta | 1529 juta          |                       | 550,000,000   | 70,000,000    |         |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                   |                         |             |                  |                                             |         |         |                           |           |                    | TOTAL                 | 5,510,745,000 | 4,826,036,780 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                       |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                         |                               |                               |                                                                                             |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                  |                               | Hasil Kegiatan                | Target                                                                                      |          |                    |                       |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                               | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                 | Sesudah                       |                               | Sebelum                                                                                     | Sesudah  |                    |                       |               |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                       |         |                        |                                                                                                                         |                               |                               |                                                                                             |          |                    | 5,088,822,000         | 5,791,844,600 |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                       |         |                        |                                                                                                                         |                               |                               |                                                                                             |          |                    | 13,000,000            | 13,000,000    |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah                 | 1 keg   | 1 keg                  | Tersedianya data capaian kinerja<br>Tersedianya laporan kepegawaian<br>Tersedianya laporan keuangan semesteran, tahunan | 1 Paket<br>1 paket<br>1 paket | 1 Paket<br>1 paket<br>1 paket | Tersedianya data capaian kinerja, keuangan semesteran, keuangan akhir tahun dan kepegawaian | 3 dok    | 3 dok              | 13,000,000            | 13,000,000    |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                       |         |                        |                                                                                                                         |                               |                               |                                                                                             |          |                    |                       | 4,248,527,800 | 4,920,000,000  |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Terwujudnya tertib administrasi keuangan perangkat daerah             | 1 keg   | 1 keg                  | Terbayarnya gaji dan tunjangan PNS                                                                                      | 14 bulan                      | 14 bulan                      | Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS                                                          | 37 orang | 37 orang           | 4,212,527,800         | 4,884,000,000 |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Terwujudnya tertib administrasi keuangan perangkat daerah             | 1 keg   | 1 keg                  | Tersedianya Tambahan Penghasilan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN                                                      | 1 tahun                       | 1 tahun                       | Tersedianya Gaji dan Tunjangan PNS                                                          | 37 orang | 37 orang           | 36,000,000            | 36,000,000    |                |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                       |         |                        |                                                                                                                         |                               |                               |                                                                                             |          |                    |                       | 197,204,700   | 137,127,600    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg                  | Terlaksananya Pengadaan Komponen Instalasi Listrik                                                                      | 1 tahun                       | 1 tahun                       | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah                                       | 1 tahun  | 1 tahun            | 1,999,150             | 1,999,150     |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                                                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                |                    |                    |                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                                                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                         | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                        | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                | Sebelum            | Sesudah            |                                                       | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya peralatan rumah tangga                                                             | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 4,999,650             | 14,999,750 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                         | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Terbelinya bahan logistik kantor, tabung gas 24 bh, galon 120 bh Tersedianya Alat Tulis Kantor | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 62,849,100            | 77,848,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya Barang Cetakan dan Fotocopy                                                        | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 19,964,800            | 14,964,700 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tesedianya bahan bacaan                                                                        | 0                  | 0                  | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 0                     | 0          |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersedianya jamuan makan minum tamu dan rapat                                                  | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 7,500,000             | 7,500,000  |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah                              | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun            | 99,892,000            | 19,816,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                    |                    |                    |                                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                             | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                        | Target  |         |                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                    | Sebelum            | Sesudah            |                                                       | Sebelum | Sesudah |                    |                       |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                               |                                                                         |         |                  |                                                                    |                    |                    |                                                       |         |         |                    | 401,986,300           | 443,685,800 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                     | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah                   | 1 keg   | 1 keg            | Tersediannya Perangkat Tersedianya Materai                         | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg   |                    | 2,060,000             | 2,060,000   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah                   | 1 keg   | 1 keg            | Terbayarnya rekening listrik, air dan telepon Radio Suara Salatiga | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg   |                    | 59,926,500            | 101,682,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah                   | 1 keg   | 1 keg            | Terbayarnya gaji THL                                               | 13 orang           | 13 orang           | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg   |                    | 339,999,800           | 339,943,800 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                                         |         |                  |                                                                    |                    |                    |                                                       |         |         |                    | 228,103,200           | 278,031,200 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Terbayarnya Pajak kendaraan Dinas/Operasional                      | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg   |                    | 19,200,000            | 19,200,000  |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Terpenuhinya kebutuhan perawatan kendaraan dinas                   | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg   |                    | 74,981,200            | 74,981,200  |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                                                                                                                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                       | Target                          |                                 | Hasil Kegiatan                                        | Target  |                                                 |                       |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                                                                                                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                              | Sebelum                         | Sesudah                         |                                                       | Sebelum |                                                 | Sesudah               |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                                                                      | 1 th    | 1 th             | Terpeliharanya peralatan gedung kantor                                                                                                                                                       | 1 tahun                         | 1 tahun                         | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg                                           |                       | 24,830,000  | 24,830,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                                                                      | 1 th    | 1 th             | Terpeliharanya gedung kantor                                                                                                                                                                 | 1 tahun                         | 1 tahun                         | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg                                           |                       | 39,942,000  | 89,870,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                                                                      | 1 th    | 1 th             | Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor dan videotron                                                                                                                                      | 1 tahun                         | 1 tahun                         | Terwujudnya tertib administrasi umum perangkat daerah | 1 keg   | 1 keg                                           |                       | 69,150,000  | 69,150,000  |  |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK                                                      |                                                                                                                                                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                                       |         |                                                 |                       | 584,999,600 | 638,941,600 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                 |                                                                                                                                                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                              |                                 |                                 |                                                       |         |                                                 |                       | 584,999,600 | 638,941,600 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 05 | Pengelolaan Media Komunikasi Publik                                                          | Terlaksananya fasilitasi rapat KIM dan rapat Relawan TIK<br>Terlaksananya pembinaan dan pengembangan FK-Metra<br>Terlaksananya penyebaran informasi daerah melalui LPPL Radio Suara Salatiga |         |                  | Terlaksananya fasilitasi rapat KIM dan rapat Relawan TIK<br>Terlaksananya pembinaan dan pengembangan FK-Metra<br>Terlaksananya penyebaran informasi daerah melalui LPPL Radio Suara Salatiga | 2 kegiatan<br>1 kali<br>1 tahun | 0 kegiatan<br>0 kali<br>1 tahun |                                                       |         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan |                       | 289,999,900 | 166,496,900 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                               | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                                |                       |               |            |
|      |   |   |      |      |                                                                                                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                | Sesudah                                |                | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |               |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 06   | Pelayanan<br>Informasi Publik                                                                                                                      |                   |         |         | Terlaksananya<br>operasional desk<br>layanan<br>informasi daerah<br><br>Terlaksananya<br>penyebarluasan<br>informasi<br>penyelenggaraan<br>pemerintah<br>daerah (PPID),<br>dan diseminasi<br>melalui<br>videotron,<br>baliho, digital<br>canvas<br><br>Terselenggaranya<br>publikasi<br>informasi<br>pemerintah<br>daerah | 1 kegiatan<br>4 kegiatan<br>100 persen | 1 kegiatan<br>4 kegiatan<br>100 persen |                |         |         | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 255,000,000           | 138,268,000   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 12   | Penyelenggaraan<br>Hubungan<br>Masyarakat,<br>Media dan<br>Kemitraan<br>Komunitas                                                                  |                   |         |         | Pengelolaan<br>komunitas untuk<br>branding salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 Tahun                                | 1 Tahun                                |                |         |         | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 39,999,700            | 39,999,700    |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 13   | Penyediaan/Peng<br>adaan Sarana<br>dan Prasarana<br>Pendukung<br>Informasi dan<br>Komunikikasi<br>Publik<br>Pemerintah<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                |         |         |                                                                | 0                     | 294,177,000   |            |
| 2    | 1 | 0 | 3    |      | PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA                                                                                                                       |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                |         |         |                                                                | 5,394,079,600         | 5,264,069,600 |            |
| 2    | 1 | 0 | 3    | 2.01 | Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                      |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                |         |         |                                                                | 2,269,999,600         | 2,269,989,600 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                          |                          |                          |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                    | Target                   |                          | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                           | Sebelum                  | Sesudah                  |                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 02 | Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Tingkat pengembangan layanan E Government dan smart city | 91 %    | 91 %    | Tersedianya software pendukung nama domain                                                                                                                                | 1 Paket                  | 1 Paket                  | -              | 0       | 0       |                                                 | 69,999,900            | 69,999,900    |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah                                                            | Tingkat pengembangan layanan E Government dan smart city | 91 %    | 91 %    | Terselenggaranya pembangunan jaringan intra pemerintah kota Salatiga (Pembangunan FO seKota Salatiga)<br><br>Terselenggaranya pemeliharaan Pemeliharaan Infrastruktur TIK | 1 kegiatan<br>1 tahun    | 1 kegiatan<br>1 tahun    | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,199,999,700         | 2,199,989,700 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 |    | Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                                               |                                                          |         |         |                                                                                                                                                                           |                          |                          |                |         |         |                                                 | 3,124,080,000         | 2,994,080,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 04 | Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah                                                          |                                                          |         |         | Terselenggaranya layanan akses internet utama untuk semua OPD dan fasilitas umum<br><br>Terwujudnya akses internet redundant untuk semua OPD                              | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,994,080,000         | 2,994,080,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 07 | Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik                                           |                                                          |         |         | Tersedianya aplikasi e-Government Pemkot Salatiga                                                                                                                         | 1 Paket                  | 1 Paket                  | -              | 0       | 0       |                                                 | 130,000,000           | 0             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 09 | Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas                                       |                                                          |         |         | - Terselenggaranya penyusunan Masterplan Smart City Kota Salatiga                                                                                                         | 0 0                      | 0 0                      | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 0             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan                                                | Sasaran Program                                                                                       |                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                    |         |         |  | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|---|------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------|---------|--|--------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |   |      |                                                                     | Indikator Kinerja                                                                                     | Target                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                            |                                    | Hasil Kegiatan                     | Target  |         |  |                                                  |                       |            |            |
|      |   |   |   |      |                                                                     |                                                                                                       | Sebelum                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                           | Sesudah                            |                                    | Sebelum | Sesudah |  |                                                  |                       |            |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 |      | PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL                          |                                                                                                       |                                      |         |                        |                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                    |         |         |  |                                                  | 126,744,000           | 86,194,000 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                       |                                      |         |                        |                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                    |         |         |  |                                                  | 126,744,000           | 86,194,000 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 01                                                                  | Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral  | Ketersediaan data statistik sektoral | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya Penyusunan Buku Data Statistik Sektoral Semester I Tahun 2021<br>Terlaksananya Penyusunan Buku Data Statistik Sektoral Tahun 2020<br>Terlaksananya Penyusunan Tabel Indikator Utama | 100 buku<br>100 buku<br>1 kegiatan | 100 buku<br>100 buku<br>1 kegiatan |         |         |  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 63,004,000            | 63,004,000 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 02                                                                  | Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi | Ketersediaan data statistik sektoral | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya Workshop Data Statistik Sektoral                                                                                                                                                    | 1 kegiatan                         | 1 kegiatan                         |         |         |  | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,190,000            | 0          |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 03                                                                  | Membangun Metadata Statistik Sektoral                                                                 | Ketersediaan data statistik sektoral | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya Penyusunan Metadata Statistik Sektoral                                                                                                                                              | 1 kegiatan                         | 1 kegiatan                         |         |         |  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 20,360,000            | 0          |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 05                                                                  | Pengembangan Infrastruktur                                                                            | Ketersediaan data statistik sektoral | 100 %   | 100 %                  | Terlaksananya Pengembangan Aplikasi Data Statistik                                                                                                                                                | 1 kegiatan                         | 1 kegiatan                         |         |         |  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 1,460,000             | 1,460,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode |   |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                   | Sasaran Program                                                                                          |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                           |            |            |                |         |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|---|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |   |      |      |                                                                                        | Indikator Kinerja                                                                                        | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                     | Target     |            | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                    |                       |             |            |
|      |   |   |   |      |      |                                                                                        |                                                                                                          | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                            | Sebelum    | Sesudah    |                | Sebelum | Sesudah                                         |                    | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 06   | Penyelenggaraan Otorisasi Statistik Sektoral di Daerah                                 | Ketersediaan data statistik sektoral                                                                     | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya Forum Data Statistik                                                                                                                                                         | 1 kegiatan | 1 kegiatan |                |         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 21,730,000         | 21,730,000            |             |            |
| 2    | 2 | 1 | 0 | 2    |      | PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI                          |                                                                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                            |            |            |                |         |                                                 |                    | 187,988,800           | 106,967,800 |            |
| 2    | 2 | 1 | 0 | 2    | 2.01 | Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                            |            |            |                |         |                                                 |                    | 124,999,800           | 106,967,800 |            |
| 2    | 2 | 1 | 0 | 2    | 2.01 | 03                                                                                     | Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik |         |         | Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM persandian, workshop keamanan informasi, fasilitasi penerapan Tanda Tangan Elektronik, penanganan dan pemulihan serangan siber, Fasilitasi Vidcon | 5 kegiatan | 5 kegiatan |                |         | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 75,000,000         | 56,968,000            |             |            |
| 2    | 2 | 1 | 0 | 2    | 2.01 | 04                                                                                     | Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota                                   |         |         | Terlaksananya monitoring (pemantauan dan identifikasi) kerentanan serangan siber, assesment keamanan informasi                                                                             | 2 kegiatan | 2 kegiatan |                |         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 49,999,800         | 49,999,800            |             |            |
| 2    | 2 | 1 | 0 | 2    | 2.02 | Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota         |                                                                                                          |         |         |                                                                                                                                                                                            |            |            |                |         |                                                 |                    | 62,989,000            | 0           |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika  
Sub Unit Organisasi : 2.16.2.20.2.21.13.0000 Dinas Komunikasi dan Informatika

| Kode  |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                             |         |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                           |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |            | Keterangan |                |                |  |
|-------|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|------------|------------|----------------|----------------|--|
|       |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                    |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                                                 |            |            |                |                |  |
|       |   |   |   |      |                      |                                                                             | Sebelum | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                   | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum                                         | Sesudah    |            |                |                |  |
| 2     | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 01                   | Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota |         |         |                        | Terbangunnya jaringan telekomunikasi dan persandian yang berkualitas (DED Jaringan Telephon VOIP, Jaringan Telephon VOIP) | 2 paket | 2 paket        |         |         |                    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 62,989,000 | 0          |                |                |  |
| TOTAL |   |   |   |      |                      |                                                                             |         |         |                        |                                                                                                                           |         |                |         |         |                    |                                                 |            |            | 11,382,634,000 | 11,888,017,600 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                          |                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                  |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                    | Target                                                                                              |                                                                                                    | Hasil Kegiatan                                                   | Target  |         |                                                 |                       |                |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                                                                             | Sesudah                                                                                            |                                                                  | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |                |                |
| 1    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                  |         |         |                                                 | 56,749,533,000        | 90,263,571,550 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                  |         |         |                                                 | 20,240,000            | 12,000,000     |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |         | 100 %   | Forum Perencanaan OPD<br>Penyusunan Kegiatan Berbasis Gender<br>-Penyusunan Laporan PPRG<br>-Penyusunan LKD<br>Penyusunan LKjIP<br>-Penyusunan LPPD<br>Penyusunan Perjanjian Kinerja<br>-Penyusunan Renja | 65 orang<br>2 Laporan<br>3 Laporan<br>1 Laporan<br>1 Laporan<br>1 Laporan<br>2 Laporan<br>2 Laporan | 0 orang<br>0 Laporan<br>3 Laporan<br>1 Laporan<br>1 Laporan<br>1 Laporan<br>2 Laporan<br>2 Laporan | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,240,000            | 12,000,000     |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                  |         |         |                                                 | 55,081,225,650        | 88,455,280,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |         | 100 %   | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN                                                                                                                                                                         | 14 bln                                                                                              | 14 bln                                                                                             | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 55,045,945,650        | 88,420,000,000 |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |         | 100 %   | Honorarium PA, KPA, PPK, Bendahara, Pembantu Bendahara                                                                                                                                                    | 12 bln                                                                                              | 12 bln                                                                                             | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 35,280,000            | 35,280,000     |                |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                                    |                                                                  |         |         |                                                 | 54,000,000            | 45,000,000     |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                                                  |                                                                             | Sasaran Kegiatan       |         |                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                                                    | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                                | Keteranga<br>n |             |  |
|------|---|---|---|---|----------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |                      | Indikator Kinerja | Target                                                                           |                                                                             | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                                                                                                                                                  | Hasil Kegiatan                             | Target                                     |                                                                    |                    |                       |                                                                |                |             |  |
|      |   |   |   |   |                      |                   | Sebelum                                                                          | Sesudah                                                                     |                        | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                          |                                            | Sebelum                                    | Sesudah                                                            |                    |                       |                                                                |                |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.03                 | 02                | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                        | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah |                        | 100 %   | jasa jaminan<br>barang milik<br>daerah                                                                                                                                                           | 12 bln                                     | 12 bln                                     | Administrasi<br>Barang Milik<br>Daerah pada<br>Perangkat<br>Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 54,000,000     | 45,000,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06                 |                   | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                               |                                                                             |                        |         |                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |                                                                    |                    |                       |                                                                | 369,161,750    | 361,361,750 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06                 | 01                | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah |                        | 100 %   | pembelian<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor                                                                                                                      | 22 komponen                                | 22 komponen                                | Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                           | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,999,400     | 14,999,400  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06                 | 02                | Penyediaan<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor                            | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah |                        | 100 %   | pembelian<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                                                                                                           | 130000 lembar                              | 130000 lembar                              | Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                           | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 20,279,550     | 52,479,550  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06                 | 04                | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah |                        | 100 %   | kegiatan<br>pengisian air<br>minum isi ulang<br>kegiatan<br>pengisian tabung<br>gas<br>kegiatan<br>pengisian tabung<br>pemadam<br>kebakaran<br>pengadaan ATK<br>Kantor<br>Tersedia ATK<br>kantor | 12 kali<br>16 unit<br>4 bh<br>0<br>1 paket | 12 kali<br>16 unit<br>4 bh<br>0<br>1 paket | Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                           | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 124,229,800    | 84,229,800  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06                 | 05                | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                               | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah |                        | 100 %   | kegiatan cetak<br>kegiatan<br>penggandaan                                                                                                                                                        | 37 jenis<br>130000 lembar                  | 37 jenis<br>130000 lembar                  | Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                           | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 100,000,000    | 100,000,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |    |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                          |                                                              | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                |                                |                                |                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|----|------|----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |    |      |                      | Indikator Kinerja                                        | Target                                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                         |                                | Hasil Kegiatan                 | Target                                               |                    |                       |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |    |      |                      |                                                          | Sebelum                                                      | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                        | Sesudah                        |                                | Sebelum                                              | Sesudah            |                       |                                                 |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.06 | 06                   | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | pembelian buku kesehatan<br>pembelian koran                                                    | 1 paket<br>12 bln              | 1 paket<br>12 bln              | Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,160,000   | 2,160,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | makanan dan minuman<br>makanan dan minuman<br>-Rapat koordinasi dan konsolidasi ke luar daerah | 12 bulan<br>12 kali<br>9 bulan | 12 bulan<br>12 kali<br>9 bulan | Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 107,493,000 | 107,493,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.08 |                      | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     |                                                              |                  |                        |                                                                                                |                                |                                |                                                      |                    |                       |                                                 | 702,778,000 | 896,496,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.08 | 01                   | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                           | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | pembelian materai                                                                              | 1 paket                        | 1 paket                        | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,000,000   | 4,000,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 01 | 2.08 | 02                   | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | -pembayaran air<br>-pembayaran listrik<br>-pembayaran telepon dan Internet                     | 9 bulan<br>9 bln<br>9 bulan    | 9 bulan<br>9 bln<br>9 bulan    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 227,934,000 | 392,934,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                    |                                                              | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                                                  |                                                                       |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                  | Target                                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                | Target                                                           |                                                                  | Hasil Kegiatan                                                        | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                    | Sebelum                                                      | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                                                          | Sesudah                                                          |                                                                       | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                         | Sesudah     |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 | 04                   | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | Honor tenaga honorer/pegawai tidak tetap ( 5 orang)<br>honor THL 12 orang<br>Insentif tenaga honorer/pegawai tidak tetap 5 orang<br>Iuran BPJS Kesehatan (12 orang)<br>Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan (12 orang)<br>THR THL 12 orang | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 org<br>12 bln | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 org<br>12 bln | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 470,844,000 | 499,562,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 |                      | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                              |                  |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                                                  |                                                                       |         |                    |                                                 | 522,127,600 | 493,433,800 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 01                   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | BBM Pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan Dinas Perorangan/Pejabat perpanjangan STNK kendaraan dinas                                                                                                                                   | 12 bln<br>6 Unit<br>12 bln                                       | 12 bln<br>6 Unit<br>12 bln                                       | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 49,134,700  | 49,134,700  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 02                   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %            | bbm Pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan Dinas/Operasional perijinan Kendaraan                                                                                                                                                        | 12 bln<br>25 unit<br>12 bln                                      | 12 bln<br>25 unit<br>12 bln                                      | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 183,944,900 | 155,251,100 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                              |                                                              | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                            |                                       |                                       |                                                                                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |                |                |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                            | Target                                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                     |                                       | Hasil Kegiatan                        | Target                                                                                      |                    |                       |                                                 |             |                |                |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                              | Sebelum                                                      | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                    | Sesudah                               |                                       | Sebelum                                                                                     | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah                                         |             |                |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 09                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | Pemeliharaan cat dinding, tembok, pagar --Pemeliharaan halaman pemeliharaan jaringan listrik pemeliharaan jaringan telekomunikasi/internet | 2 paket<br>0 --<br>1 paket<br>1 paket | 2 paket<br>0 --<br>1 paket<br>1 paket | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                       | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 63,228,000  | 63,228,000     |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 10                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | Rehabilitasi sedang /berat Gedung PSC                                                                                                      | 1 paket                               | 1 paket                               | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                       | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 200,000,000 | 200,000,000    |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.09 | 11                   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                  | 100 %                  | -Pemeliharaan rutin /Berkala perlengkapan gedung kantor 22 Jenis                                                                           | 9 bln                                 | 9 bln                                 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                       | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 25,820,000  | 25,820,000     |                |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 |      |                      | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT                  |                                                              |                  |                        |                                                                                                                                            |                                       |                                       |                                                                                             |                    |                       |                                                 |             | 32,056,917,000 | 50,467,319,189 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 |                      | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota  |                                                              |                  |                        |                                                                                                                                            |                                       |                                       |                                                                                             |                    |                       |                                                 |             | 12,407,454,300 | 12,363,032,900 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 06                   | Pengembangan Puskesmas                                                                       | Angka Kematian Ibu                                           |                  | 117 /100.000 KH        | Penyusunan DED Puskesmas Unggulan                                                                                                          | 1 paket                               | 1 paket                               | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100,000,000 | 100,000,000    |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                             |                    | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                              |                                          |                                          |                                                                                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                           | Target             |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                       |                                          | Hasil Kegiatan                           | Target                                                                                      |                    |                       |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                             | Sebelum            | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                      | Sesudah                                  |                                          | Sebelum                                                                                     |                    | Sesudah               | Sebelum                                         |               | Sesudah       |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 10                   | Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya                   | Angka Kematian Ibu |                  | 117 /100.000 KH        | Pembangunan Pagar dan Pavingisasi Puskesmas Sidorejo Kidul<br>Rehab Pustu Banjaran<br>Rehab Pustu Duren<br>Rehab Pustu Ledok | 1 Paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 Paket | 1 Paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 Paket | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 650,000,000   | 650,000,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 13                   | Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan             | Angka Kematian Ibu |                  | 117 /100.000 KH        | Pengadaan Konstruksi (Timbal) Ruang X Ray                                                                                    | 1 Paket                                  | 1 Paket                                  | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 950,000,000   | 747,624,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 14                   | Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan | Angka Kematian Ibu |                  | 117 /100.000 KH        | Pengadaan Alat Kesehatan<br>Pengadaan Peralatan X Ray                                                                        | 1 Paket<br>1 Paket                       | 2 Paket<br>1 Paket                       | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,500,000,000 | 4,007,904,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan   | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |                                                                          |                                                                                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|------|----|------------------------|--------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                        | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                   |                                                                          | Hasil Kegiatan                                                                              |                    | Target                |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                        |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                  | Sesudah                                                                  |                                                                                             | Sebelum            | Sesudah               |                                                 |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 16 | Pengadaan Obat, Vaksin | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Kegiatan Pengadaan Bahan Habis Pakai<br>Kegiatan Pengadaan Bahan Kimia<br>Kegiatan Pengadaan Obat<br>Pemenuhan Obat utk Puskesmas se-Kota Salatiga (Krisna DAK)<br>Perencanaan dan pemetaan kebutuhan sediaan farmasi di Puskesmas dan KPM<br>Pertemuan Koordinasi Pengelolaan Obat Puskesmas dan KPM<br>Pertemuan Pemanfaatan Sediaan Farmasi di Puskesmas dan KPM | 200 Item<br>60 Item<br>300 Item<br>100 %<br>1 kali<br>30 orang<br>1 kali | 200 Item<br>48 Item<br>126 Item<br>81 item<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali | Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,402,970,700 | 2,602,970,700 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                       |                       | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                        |                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                                | Keterangan     |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                     | Target                |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                             | Hasil Kegiatan                                                         | Target                                                                                                           |                    |                       |                                                                |                |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                       | Sebelum               | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sesudah                                                     |                                                                        | Sebelum                                                                                                          |                    | Sesudah               | Sebelum                                                        |                | Sesudah       |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 17                   | Pengadaan<br>Bahan Habis<br>Pakai                                                                                     | Angka Kematian<br>Ibu |                  | 117 /100.000<br>KH     | Cartridge TCM<br>RS dr. Ario<br>Wirawan (Krisna<br>DAK)<br><br>Kegiatan<br>Pengadaan<br>Bahan Medis<br>Habis Pakai<br><br>Pembelian BMHP<br>(Krisna DAK)<br><br>Pengadaan<br>Bahan Habis<br>Pakai DBHCHT<br><br>Pengadaan<br>Bahan Medis<br>Habis Pakai<br>Penunjang<br>Kegiatan<br>Survailans (DAK<br>NON FISIK)<br><br>Pengadaan<br>Bahan Medis<br>Pakai Sesuai<br>Kebutuhan dan<br>Mengikuti Pola<br>Penyakit<br><br>Penyediaan R0<br>dan BHP Skrining<br>HIV (Krisna DAK) | 100 %<br>200 item<br>100 %<br><br>100 %<br>1 Tahun<br>100 % | 1 item<br>149 item<br>8 item<br>16 item<br>6 item<br>1 Tahun<br>2 item | Penyediaan<br>Fasilitas<br>Pelayanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Kewenangan<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 2,679,483,600  | 4,129,534,200 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.01 | 20                   | Pemeliharaan<br>Rutin dan Berkala<br>Alat<br>Kesehatan/Alat<br>Penunjang Medik<br>Fasilitas<br>Pelayanan<br>Kesehatan | Angka Kematian<br>Ibu |                  | 117 /100.000<br>KH     | Kalibrasi/Pemelihaan<br>Alat Kesehatan di<br>puskesmas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 paket                                                     | 1 paket                                                                | Penyediaan<br>Fasilitas<br>Pelayanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Kewenangan<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 125,000,000    | 125,000,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 |                      | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                  |                       |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                        |                                                                                                                  |                    |                       | 19,271,592,700                                                 | 37,729,005,289 |               |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                            | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                                                             |                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|----|----|------|----|-------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                 | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                  | Target                                            |                                                             | Hasil Kegiatan                                                                       |                    | Target                |                                                 |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                 |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                           | Sesudah                                                     |                                                                                      |                    | Sebelum               | Sesudah                                         |             |             |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 01 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil       | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | --Monev pelayanan kesehatan ibu hamil<br>--Pendampingan ibu hamil oleh mahasiswa dalam program OSOC<br>Penguatan kegiatan KSI<br>Penyeliaan fasilitatif<br>--Pertemuan Validasi Data KIA<br>-Screening ibu hamil oleh anggota dasawisma | 0 --<br>0 --<br>23 kelompok<br>3 kali<br>92 orang | 0 --<br>0 --<br>0 kelompok<br>0 kali<br>10 kali<br>46 orang | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 51,696,000  | 35,216,000  |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 02 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin    | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Jasa perawatan kehamilan, pertolongan persalinan, KB paskasalin dan perawatan bayi baru lahir<br>Monev pelayanan kesehatan ibu nifas<br>Penanganan kegawatdaruratan pada ibu<br>Refresing Asuhan Persalinan Normal                      | 12 bulan<br>2 kali<br>1 kali<br>1 kali            | 12 bulan<br>0 kali<br>0 kali<br>0 kali                      | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 330,794,000 | 311,713,000 |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 03 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Penguatan Jejaring KIA                                                                                                                                                                                                                  | 6 Kasus                                           | 1 Kali                                                      | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,900,000  | 2,300,000   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                           |                                                                                 |                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |            | Keterangan |  |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|------------|------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                     | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target                                                                    |                                                                                 | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |                    |                                                 |            |            |  |
|      |    |    |      |    |                                                     |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                                                   | Sesudah                                                                         |                                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         |            |            |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 04 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita              | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Lokakarya pembelajaran AMP<br>Lokakarya pengkajian AMP<br>Pertemuan pengelolaan data KIA                                                                                                                                                                                                                                    | 50 orang<br>1 kali<br>30 orang                                            | 45 orang<br>1 kali<br>0 orang                                                   | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 31,000,000 | 17,880,000 |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 06 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Cetak Form Pemeriksaan PTM (APBD)<br>Cetak Form SRQ-29 (APBD)<br>Cetak MMT (APBD)<br>Koordinasi Lintas Sektor Tim Pelaksana Kesehatan Jiwa Masyarakat (DAK dan APBD)<br>Monev dan Bimtek<br>Surveilans<br>Deteksi Dini<br>Faktor Risiko PTM (APBD)<br>Pemeriksaan IVA dan Sadanis (APBD)<br>Pemeriksaan Posbindu OPD (APBD) | 1000 Buku<br><br><br>1 Kegiatan<br>6 Kegiatan<br>6 Kegiatan<br>4 Kegiatan | 0 Buku<br>2 rim<br>6 m2<br>1 Kegiatan<br>4 Kegiatan<br>6 Kegiatan<br>4 Kegiatan | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 67,110,000 | 57,176,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                 | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                                       |                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |            |  |
|------|---|---|---|------|----|------------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                      | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                 |                                                       | Hasil Kegiatan                                                                       |                    | Target                |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                      |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                | Sesudah                                               |                                                                                      | Sebelum            | Sesudah               |                                                 |             |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 07 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut     | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | -Lokakarya peningkatan kompetensi petugas pelayanan kesehatan lansia<br>monev program lansia<br>Orientasi pendampingan petugas kesehatan lansia dalam pelayanan homecare<br>Pendampingan petugas kesehatan pada pelayanan homecare<br>Pertemuan refreshing pelayanan kesehatan lansia bagi petugas lansia | 25 org<br>2 kali                       | 0 --<br>0 --<br>2 kali<br>0 --<br>2 kali              | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 106,960,000 | 40,252,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 08 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Cetak Leaflet Charta Pandu PTM (DAK)<br>Monev PTM dan Keswa (DAK)<br>Pendampingan Upaya Berhenti Merokok (UBM) bagi Petugas Kesehatan (DAK)<br>Pertemuan Koordinasi Kader Posbindu Tingkat Kota (DAK)                                                                                                     | 4 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>8 Kegiatan | 1080 Lembar<br>5 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>6 Kegiatan | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 64,500,000  | 64,500,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                   | Sasaran Program       |         | Sasaran Kegiatan   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                               |                                                                                                                     |                                                                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                        | Indikator Kinerja     | Target  |                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                                                                                                        |                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                                                                                         | Target  |                    |                                                                |             |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                        |                       | Sebelum | Sesudah            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                                                                                       | Sesudah                                                                                                             |                                                                                                        | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |            |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 11 | Pengelolaan<br>Pelayanan<br>Kesehatan Orang<br>Terduga<br>Tuberkulosis | Angka Kematian<br>Ibu |         | 117 /100.000<br>KH | Investigasi<br>Kontak<br>jejaring eksternal<br>TB DOTS<br>Monev Kegiatan<br>Investigasi<br>Kontak TB (DAK)<br>Pembinaan hasil<br>Uji Silang<br>Preparat TB<br>Pendampingan<br>pasien TB/TB<br>MDR<br>Penguatan<br>Jejaring Kader TB<br>Pertemuan<br>berkala kader<br>paru sehat<br>Rapat kerja RAD<br>Eliminasi TB (3<br>kali)<br>Sarasehan<br>minicohort TB<br>MDR<br>Seminar TB<br>Sosialisasi<br>Kegiatan<br>Investigasi<br>Kontak TB (DAK)<br>Validasi data TB | 198 pasien<br>35 orang<br>35 orang<br>1000 kunjungan<br>58 orang<br>35 orang<br>55 orang<br>40 orang<br>135 orang<br>30 orang | 190 pasien<br>35 orang<br>30 orang<br>35 orang<br>55 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>0 orang<br>25 orang<br>30 orang | Penyediaan<br>Layanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Rujukan Tingkat<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 101,100,000 | 57,425,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                           | Sasaran Program       |         |                    | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                             |                                                                                                        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                | Indikator Kinerja     | Target  |                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                             | Hasil Kegiatan                                                                                         | Target  |         |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                |                       | Sebelum | Sesudah            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                                                                                     |                                                                                                        | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |            |
| 1    | 0 | 0 | 2.02 | 12 | Pengelolaan<br>Pelayanan<br>Kesehatan Orang<br>dengan Risiko<br>Terinfeksi HIV | Angka Kematian<br>Ibu |         | 117 /100.000<br>KH | Grebek pasar<br>sosialisasi dan<br>screening TB HIV<br>Hibah ke KPA<br>Honor gaji THL<br>sekretariat KPA<br>Kegiatan VCT<br>mobile<br>Lokakarya WPA<br>Pembinaan<br>Kesehatan<br>ODHA/OHIDHA<br>penguatan<br>kelembagaan<br>mitra KPA<br>Penjangkauan<br>Populasi kunci<br>Penjangkauan<br>Populasi Kunci<br>MSM<br>Sarasehan LSM<br>peduli HIV<br>Sarasehan<br>Pendidik sebaya<br>resiko tinggi<br>Validasi data HIV<br>(SIHA)<br>Workshop<br>Aplikasi<br>Pencatatan SIHA<br>2.0 (DAK)<br>Workshop<br>Pengelola Outlet<br>kondom<br>Workshop triple<br>eliminasi untuk<br>klinik | 250 orang<br>1 paket<br>10 bl<br>500 orang<br>200 orang<br>25 orang<br>30 orang<br>10 kali<br>25 orang<br>25 orang<br>120 orang<br>35 orang<br>30 orang<br>40 orang | 0 orang<br>1 paket<br>13 bl<br>850 orang<br>25 orang<br>25 orang<br>0 orang<br>350 orang<br>40 orang<br>25 orang<br>25 orang<br>30 orang<br>40 orang<br>30 orang<br>0 orang | Penyediaan<br>Layanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Rujukan Tingkat<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 434,500,000           | 435,967,000 |            |

### Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

**Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan**  
**Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan**

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                            | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |                                                                                                                   |                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |         |
|------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|
|      |   |   |   |      |    |                                                 | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                                               |                                                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |                    |                                                 |             |             |         |
|      |   |   |   |      |    |                                                 |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                                                                              | Sesudah                                                                                                           |                                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum     |             | Sesudah |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 15 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Evaluasi pelaksanaan pendampingan balita stunting<br>Kampaye ASI Eksklusif<br>Lokakarya pemulihan gizi<br>--Monev pelaksanaan pemberian TTD monev surveilans gizi<br>--Pelaksanaan Hari Gizi Nasional<br>Pemberian makanan tambahan bagi anak yang orang tua HIV/AIDS<br>Pemeliharaan aplikasi simon baladeg<br>Penanganan ibu hamil KEK/balita gizi buruk pasca perawatan<br>Pendampingan petugas ke balita stunting<br>Pengadaan MPASI balita 6-24 bulan bagi keluarga miskin<br>Penyediaan alat permainan edukatif di rumah pemulihan gizi<br>Workshop penurunan stunting | 100 orang<br>4 kali<br>0 --<br>6 kali<br>0 --<br>15 orang<br>2 kali<br>2 kasus<br>600 balita<br>0 -- | 1 kali<br>0 --<br>0 --<br>1 kali<br>0 --<br>19 orang<br>0 --<br>1 kasus<br>50 balita<br>2016 kg<br>0 --<br>1 kali | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 289,815,900 | 227,990,000 |         |

### Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

**Sub Unit Organisasi : 1.02.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan**

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |                                                                                      |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                    | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                     | Target                                                                                                 |                                                                                      | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                       |            |            |
|      |    |    |      |    |                                                    |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sebelum                                                                                                | Sesudah                                                                              |                | Sebelum |                                                 | Sesudah               | Sebelum    |            |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 16 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Monev Kesorga (APBD)<br>Pendampingan Pembentukan Posbindu Khusus (DAK)<br>Pengukuran Kebugaran Calon Jaamah Haji dan Masyarakat (APBD)<br>Sosialisasi Kesehatan Indera (APBD)<br>Sosialisasi Posbindu Khusus (DAK)<br>Workshop/Seminar/Lokakarya Kesehatan Olahraga (APBD) | 3 kegiatan<br>600 orang<br>3 kegiatan<br>200 Orang<br>0 orang<br>1 Kegiatan<br>170 Orang<br>0 Kegiatan | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0              | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,750,000            | 12,750,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |    |    |      |    |                                            | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Target                                                                                                                    |                                                                                      | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |                                                 |                                                 |             |            |  |
|      |    |    |      |    |                                            |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sebelum                                                                                                                   | Sesudah                                                                              |                                                                                      | Sebelum |                                                 | Sesudah                                         |             |            |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 17 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | - Akreditasi Labkesda<br>- Bimbingan teknis STBM pilar 4 dan 5<br>- Bimbingan Teknis Terpadu Kesehatan Kerja<br>- Lokakarya Kesehatan Kerja<br>- Lokakarya Pengelolaan Air Minum Rumah Tangga<br>- Pemeriksaan labdrat (PME) air bersih/ Depot Air Minum/PDAM/Pokmair<br>- Pemusnahan Limbah Covid19<br>- Pengawasan dan Pembinaan Kesehatan Lingkungan Fasilitas Pelayanan Kesehatan<br>- Peningkatan Kapasitas Kelompok Pemakai Air<br>- Pertemuan Evaluasi Kegiatan Kesehatan Lingkungan Kesehatan Kerja<br>- Sosialisasi Pengelolaan Sampah Infeksius di Masyarakat<br>- Surveilans Kualitas Air Minum/Air Bersih | 1 kegiatan<br>0<br>7 kelurahan<br>1 kali<br>0 kali<br>0 kali<br>3 paket<br>0<br>1 kali<br>0 kali<br>2 kali<br>1 kali<br>0 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0                                                                                    | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 385,603,000                                     | 364,448,000 |            |  |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 18 | Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan    | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Workshop posyandu remaja di kampung KB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5 lokasi                                                                                                                  | 5 lokasi                                                                             | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,400,000  | 11,620,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                             | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                    |                                                                  |                                                                  |                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |            | Keterangan |         |
|------|---|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|------------|------------|---------|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                  | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                             | Target                                                           |                                                                  | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |                    |                                                 |            |            |         |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                  |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                          | Sesudah                                                          |                                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum    |            | Sesudah |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 19 | Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | workshop kegiatan revitalisasi kesehatan                                                                                                                           | 2 kali                                                           | 2 kali                                                           | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,050,000  | 3,050,000  |         |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 20 | Pengelolaan Surveilans Kesehatan                                                                 | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Lokakarya AFP<br>Monev Program Surveilans<br>PAM Dasipena<br>PWS Surveilans<br>--Workshop Kesiapsiagaan KLB (Kejadian Luar Biasa)<br>Workshop Penguatan Surveilans | 40 orang<br>4 kali<br>5 hari<br>25 orang<br>40 orang<br>20 orang | 40 orang<br>4 kali<br>5 hari<br>25 orang<br>40 orang<br>20 orang | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 18,100,000 | 18,100,000 |         |

## Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga

**Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan**  
**Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan**

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan               | Sasaran Program    |         |                 | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                               |                                                                                      |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|----|----|------|----|------------------------------------|--------------------|---------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |    |    |      |    |                                    | Indikator Kinerja  | Target  |                 | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |         |                                                 |                       |         |            |
|      |    |    |      |    |                                    |                    | Sebelum | Sesudah         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah |            |
| 1    | 02 | 02 | 2.02 | 23 | Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH | Diskusi Refleksi Kasus<br>Evaluasi Program Haji<br>Kunjungan rumah keluarga rawan dan intervensi lanjut hasil PIS PK<br>Kunjungan Rumah Perkesmas<br>Monev Perkesmas<br>Pembinaan poskestren<br>Pembinaan Poskestren<br>Pemeriksaan dan Pembinaan Kesehatan Jemaah Haji<br>Pemeriksaan kesehatan haji<br>Pengukuran kebugaran calon jamaah haji<br>Persiapan pemeriksaan kesehatan jemaah haji<br>Posbindu Calon Jamaah haji<br>Vaksinasi Jemaah Haji<br>Vaksinasi Jemaah Haji<br>Workshop Kesehatan Haji | 4 Kegiatan<br>35 orang<br>1 kegiatan<br>4 Kegiatan<br>4 Kegiatan<br>2 kegiatan<br>4 kegiatan<br>500 orang<br>1 kegiatan<br>1 Kegiatan<br>35 orang<br>1 kegiatan<br>250<br>250 orang<br><br><br><br> | 0 Kegiatan<br>0 orang<br>0 kegiatan<br>0 Kegiatan<br>0 Kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 orang<br>0 kegiatan<br>0 orang<br>0 kegiatan<br><br><br><br> | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 74,383,000            | 0       |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                   | Sasaran Program    |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |                                                                                                        |                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan     |         |
|------|---|---|---|------|----|--------------------------------------------------------|--------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
|      |   |   |   |      |    |                                                        | Indikator Kinerja  | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                                              |                                                                                                        | Hasil Kegiatan                                                                       | Target  |                    |                                                 |                |                |         |
|      |   |   |   |      |    |                                                        |                    | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                             | Sesudah                                                                                                |                                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum        |                | Sesudah |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 25 | Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Evaluasi program penyakit menular<br>Fogging Focus<br>Lomba kelurahan bebas jentik<br>PELAYANAN RUMAH SINGGAH SEHAT COVID<br>Pembinaan program menular<br>Pokjanal DBD<br>Sarasehan Rabies Center<br>Satu Rumah Satu Jumanatik di 23 kelurahan | 30 Lokasi<br>23 Kelurahan<br><br>3 kali<br>2 Kegiatan<br>2 Kegiatan<br>23 Kelurahan | 2 kegiatan<br>20 Lokasi<br>0 Kelurahan<br>1 Tahun<br>5 kegiatan<br>0 Kegiatan<br>1 keg<br>23 Kelurahan | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 105,809,800    | 5,533,421,289  |         |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 26 | Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat               | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Klaim pasien COVID-19 diluar yang dibayai Kementrian Kesehatan<br>Klaim pasien diluar kuota JKN<br>--lokakarya JKN<br>Pertemuan Monev pelaksanaan JKN<br>Premi asuransi kesehatan<br>--Tim Pengelola JKN                                       | 12 bulan<br>0 --<br>4 kali<br>9 bulan<br>0 --                                       | 12 bulan<br>12 bulan<br>0 --<br>2 kali<br>12 bulan<br>0 --                                             | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 16,604,200,000 | 24,622,708,000 |         |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 29 | Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat                   | Angka Kematian Ibu |         | 117 /100.000 KH  | Penyelenggaraan Kota Sehat<br>Verifikasi Kota Sehat                                                                                                                                                                                            | 1 kegiatan                                                                          | 1 kegiatan<br>0 kegiatan                                                                               | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 113,695,000    | 55,995,000     |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                          |                       |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                                                                      |                                                                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan    |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                        | Target                |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              | Hasil Kegiatan                                                                                       | Target                                                                                                 |         |                    |                                                                |             |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                          | Sebelum               | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sesudah                                                      |                                                                                                      | Sebelum                                                                                                | Sesudah |                    | Sebelum                                                        | Sesudah     |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 | 36                   | Investigasi Awal<br>Kejadian Tidak<br>Diharapkan<br>(Kejadian Ikutan<br>Pasca Imunisasi<br>dan Pemberian<br>Obat Massal) | Angka Kematian<br>Ibu |         | 117 /100.000<br>KH     | Evaluasi<br>Vaksinasi Covid-<br>19<br><br>Pelaksanaan<br>Vaksinasi Covid-<br>19 Metode Masal<br><br>Pengadaan Alat<br>Pemantau Suhu<br><br>Pengadaan<br>Refrigerator<br>vaksin<br><br>Persiapan<br>Kegiatan<br>Vaksinasi<br><br>Sosialisasi Vaksin<br>Baru<br><br>Supervisi<br>Suportif, EVM,<br>DQS<br><br>Workshop<br>Evaluasi BIAS<br><br>Workshop<br>Persiapan BIAS | 40 orang<br><br>40 orang<br>20 orang<br>40 orang<br>40 orang | 30 orang<br>30 hari<br>30 unit<br>6 unit<br>40 orang<br>40 orang<br>20 orang<br>40 orang<br>40 orang | Penyediaan<br>Layanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Rujukan Tingkat<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 98,876,000  | 5,411,296,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02 | 38                   | Penyediaan dan<br>Pengelolaan<br>Sistem<br>Penanganan<br>Gawat Darurat<br>Terpadu (SPGDT)                                | Angka Kematian<br>Ibu |         | 117 /100.000<br>KH     | mobile ambulans<br>Penanganan<br>kegawatdaruratan<br>medis P3K Kota<br>Salatiga (call<br>center,honor PSC)<br><br>Posko kesehatan<br>hari raya natal<br><br>Posko Pelayanan<br>kesehatan hari<br>raya idul fitri<br><br>Rapat koordinasi<br>lintas sektor dan<br>lintas program                                                                                         | 50 kali<br>10 bulan<br>0 --<br>14 hari<br>12 kali            | 35 kali<br>12 bulan<br>10 hari<br>11 hari<br>12 kali                                                 | Penyediaan<br>Layanan<br>Kesehatan untuk<br>UKM dan UKP<br>Rujukan Tingkat<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 344,350,000 | 445,198,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.03 |                      | Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi                                                           |                       |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                    |                                                                | 20,589,000  | 18,000,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                   | Sasaran Program          |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                         |                                                                                                                                         |                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                        | Indikator Kinerja        | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                                                                  |                                                                                                                                         | Hasil Kegiatan                                                 |                    | Target                |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                        |                          | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                                                                 | Sesudah                                                                                                                                 |                                                                | Sebelum            | Sesudah               |                                                 |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 01 | Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan                                                               | Succes Rate Tuberkulosis |         | 84 %             | -Evaluasi capaian Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan<br>Monev pengendalian dan pelaporan pelaksanaan rencana pembangunan daerah<br>Monev Rencana Kerja Pembangunan Daerah<br>-Penyusunan evaluasi data set prioritas kesehatan<br>-Penyusunan profil bidang kesehatan<br>-Pertemuan SIMPUS | 3 kali<br>10 kali<br>2 kali<br>3 kali<br>3 kali                                         | 3 kali<br>5 kali<br>2 kali<br>3 kali<br>1 kali<br>3 kali                                                                                | Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,589,000  | 18,000,000  |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 |    | Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                          |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                         |                                                                                                                                         |                                                                |                    |                       | 357,281,000                                     | 357,281,000 |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.04 | 03 | Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan                                                         | Succes Rate Tuberkulosis |         | 84 %             | Dukungan administrasi DAK Non Fisik<br>kontribusi ADINKES<br>paparan hasil survai kepuasan masyarakat<br>-Pemberian ijin dan pembinaan sarana pelayanan kesehatan dan sarana penunjang<br>--pemberian ijin dan pembinaan                                                                           | 1 paket<br>2 semester<br>10 kali<br>0 --<br>4 kegiatan<br>0 --<br>1 dokumen<br>7 sarana | 1 paket<br>2 semester<br>60 orang<br>10 kali<br>0 --<br>4 kegiatan<br>50 orang<br>50 orang<br>0 --<br>1 dokumen<br>20 orang<br>8 sarana | Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan                 | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 357,281,000 | 357,281,000 |  |

|                                                                                                      |    |      |      |    |                                                                                                                  |                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                      |                    |                                                                  |         |             |                                                 |   |               |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|---------|-------------|-------------------------------------------------|---|---------------|--|
|                                                                                                      |    |      |      |    |                                                                                                                  |                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Prioritas dan                                 | Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 |                    |                                                                  |         |             |                                                 |   |               |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan |    |      |      |    |                                                                                                                  | Dinas Kesehatan                                                                        |         | Kota Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                                      |                    |                                                                  |         |             |                                                 |   |               |  |
|                                                                                                      |    | Kode |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                                        |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sasaran Kegiatan                              |                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                            |         | Keterangan  |                                                 |   |               |  |
|                                                                                                      |    |      |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                                      | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                        | Hasil Kegiatan                       |                    | Target                                                           |         |             |                                                 |   |               |  |
|                                                                                                      |    |      |      |    |                                                                                                                  |                                                                                        | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                      |                    | Sesudah                                                          | Sebelum |             | Sesudah                                         |   |               |  |
|                                                                                                      |    |      |      |    |                                                                                                                  |                                                                                        |         | tenaga kesehatan<br>pembinaan organisasi profesi<br>pembinaan sarana kesehatan<br>pemutakhiran data dalam rangka penyusunan profil sumber daya manusia<br>-pendampingan pasca akreditasi Puskesmas<br>-Penyusunan buku profil tenaga kesehatn dan sarana kesehatn<br>persiapan survai kepuasan masyarakat<br>-Survey kepuasan pelanggan di Puskesmas dan KPM |                                               |                                      |                    |                                                                  |         |             |                                                 |   |               |  |
| 1                                                                                                    | 02 | 03   |      |    | PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN                                                      |                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                      |                    |                                                                  |         | 140,039,000 | 4,138,730,200                                   |   |               |  |
| 1                                                                                                    | 02 | 03   | 2.02 |    | Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota |                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                      |                    |                                                                  |         | 0           | 4,098,691,200                                   |   |               |  |
| 1                                                                                                    | 02 | 03   | 2.02 | 02 | Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar                                                 | Persentase fasilitas pelayanan kesehatan dasar dengan tingkat kepuasan masyarakat baik |         | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Terbayarnya insentif tenaga kesehatan non ASN |                                      | 250 orang          | Pemenuhan Kebutuhan sumber daya manusia kesehatan sesuai standar |         | 1 tahun     | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 | 4,098,691,200 |  |
| 1                                                                                                    | 02 | 03   | 2.03 |    | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  |                                                                                        |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                      |                    |                                                                  |         | 140,039,000 | 40,039,000                                      |   |               |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                 | Program/<br>Kegiatan                                                                   | Sasaran Program   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan                                     |                                                                                                                |                                                                                                                 |         |                |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                 |                                                                                        | Indikator Kinerja | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                         | Target                                                                                                          |         | Hasil Kegiatan | Target                                          |                    |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                 |                                                                                        |                   | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sesudah                                              |                                                                                                                | Sebelum                                                                                                         | Sesudah |                | Sebelum                                         |                    | Sesudah               | Sebelum     |            |
| 1    | 02 | 03 | 2.03 | 01 | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase fasilitas pelayanan kesehatan dasar dengan tingkat kepuasan masyarakat baik | 100 %             | Desk Data<br>Perencanaan Kebutuhan SDM Kesehatan<br>--kursus singkat/pelatihan<br>Paparan Pengembangan Profesi Tenaga Fungsional<br>Penilaian angka kredit tenaga fungsional<br>peningkatan kompetensi di bidang kesehatan<br>Pertemuan perencanaan kebutuhan SDM Kesehatan<br>Pertemuan Tim Sekretariat PAK<br>Pra Uji Kompetensi<br>--survey kesehatan<br>uji kompetensi tenaga kesehatan | 0 --<br>120 orang<br>1 paket<br><br>0 --<br>50 orang | 40 orang<br>0 --<br>30 orang<br>120 orang<br>1 paket<br>40 orang<br>2 kegiatan<br>50 orang<br>0 --<br>50 orang | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0       | 1 tahun        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 140,039,000        | 40,039,000            |             |            |
| 1    | 02 | 04 |      |    | PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN                                                     |                                                                                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |                                                                                                                |                                                                                                                 |         |                |                                                 |                    | 539,344,000           | 520,521,000 |            |
| 1    | 02 | 04 | 2.01 |    | Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)          |                                                                                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |                                                                                                                |                                                                                                                 |         |                |                                                 |                    | 7,225,000             | 7,225,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                           | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                     |                                                                                                                                                       | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                            |                    | Target                |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                    | Sesudah                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah               |                                                 |             |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)                                                                             | Cakupan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan makanan minuman |         | 91,67 %          | Pembinaan pengelolaan obat<br>Pengawasan pelayanan kefarmasian disarana pelayanan kesehatan<br>Penyusunan standar pengobatan/formulasi<br>Rapat koordinasi<br>Refresing pengobatan rasional                                                                                                                                                                               | 1 kali<br>32 sarana<br>1 kali<br>45 orang  | 2 kali<br>28 sarana<br>2 kali<br>1 kali<br>45 orang                                                                                                   | Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                                                                           | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 7,225,000   | 7,225,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 |    | Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga                                                 |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       | 503,884,000                                     | 494,884,000 |             |  |
| 1    | 0 | 0 | 2.03 | 01 | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga | Cakupan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan makanan minuman |         | 91,67 %          | Bimtek kepada petugas pengelola fasilitas kefarmasian<br>Inventarisasi sarana IRT<br>KIE Keamanan pangan<br>Mobil keliling keamanan pangan di sekolah<br>Monitoring tindak lanjut hasil pengawasan sarana IRT<br>Pengawasan dalam rangka penerbitan SPPIRT<br>Pengawasan peredaran makanan dan minuman<br>Pengawasan sarana IRT<br>Pengkajian ulang SPPIRT<br>Peningkatan | 12 sekolah<br>1 kali<br>30 orang<br>3 kali | 140 orang<br>1 kali<br>500 orang<br>0 sekolah<br>2 kali<br>75 sarana<br>4 kali<br>75 sarana<br>1 kali<br>19 orang<br>120 orang<br>2 kali<br>20 sampel | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 503,884,000 | 494,884,000 |  |

|                                            |    |    |      |  |                                                                                                                                                    |                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         |                    |                       |            |            |         |  |  |
|--------------------------------------------|----|----|------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|---------|--|--|
|                                            |    |    |      |  | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                                   |                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         |                    |                       |            |            |         |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00     |    |    |      |  | Dinas Kesehatan                                                                                                                                    |                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         |                    |                       |            |            |         |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 |    |    |      |  | Dinas Kesehatan                                                                                                                                    |                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         |                    |                       |            |            |         |  |  |
| Kode                                       |    |    |      |  | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                               | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |         |  |  |
|                                            |    |    |      |  |                                                                                                                                                    | Indikator Kinerja | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |                    | Sebelum               | Sesudah    |            |         |  |  |
|                                            |    |    |      |  |                                                                                                                                                    |                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum |                    |                       |            |            | Sesudah |  |  |
|                                            |    |    |      |  |                                                                                                                                                    |                   |         |                  | kompetensi<br>petugas<br>pengawas<br>(pelatihan DFI<br>dan PKP)<br><br>Penyelenggaraan<br>Bimtek<br>keamanan<br>pangan bagi<br>pelaku usaha<br>industri rumah<br>tangga pangan<br><br>Rakor kegiatan<br>peningkatan<br>pengawasan<br>keamanan<br>pangan dan<br>bahan berbahaya<br><br>Sampling dan<br>pengujian<br>pangan IRTP |         |         |                |         |                    |                       |            |            |         |  |  |
| 1                                          | 02 | 04 | 2.04 |  | Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM) |                   |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                |         |                    |                       | 28,235,000 | 18,412,000 |         |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                                                                                               |                                                              | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                     |                                                                                                                                                                                                               | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                             | Target                                                       |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | Hasil Kegiatan                                      | Target                                                                                                                                                                                                        |                    |                       |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                                                                                                                                                               | Sebelum                                                      | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sesudah             |                                                     | Sebelum                                                                                                                                                                                                       |                    | Sesudah               | Sebelum                                         |               | Sesudah       |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 4 | 2.04 | 01                   | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM) | Cakupan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan makanan minuman |                  | 91,67 %                | - Desinfo Hasil Pengamatan Pengawasan Tempat Pengelolaan Makanan (Jasaboga, Rumah Makan, Depot Air Minum)<br>- Pembinaan Tempat Pengelolaan Makanan<br>- Pengamatan, pengawasan dan sampling Air Depot Air Minum (DAM)<br>- Pengamatan, pengawasan laik sehat Tempat Pengelolaan Makanan (TPM)<br>- Peningkatan Kapasitas Penjamah Makanan<br>- Pertemuan Pembinaan Pengawasan Tempat Pengelolaan Makanan<br>- Workshop Depot Air Minum | 4 kali<br>70 lokasi | 1 kali<br>1 kali<br>0<br>1 kali<br>1 kali<br>0 kali | Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM) | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 28,235,000    | 18,412,000    |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 5 |      |                      | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN                                                                                                                                                              |                                                              |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |                                                 | 1,068,620,000 | 1,985,445,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 5 | 2.01 |                      | Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                                         |                                                              |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |                                                 | 589,049,000   | 1,489,049,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode |    |    |      |    |                                                                                      | Program/<br>Kegiatan                   | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                       |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                      |                                        | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                   | Target                                                                                                                 |                                                                                                                       | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                       |               |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                      |                                        |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          | Sebelum                                                                                                                | Sesudah                                                                                                               |                | Sebelum |                                                 | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 1    | 02 | 05 | 2.01 | 01 | Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat | Ketersediaan Perda Kawasan Tanpa Rokok |                   | 100 %   | Honor petugas kesehatan IKAS<br>Honor Petugas Kesehatan Kelurahan Siaga (23 kelsi)<br>Honor petugas Kesehatan Pokmair (20 pokmair)<br>Honor Petugas Kesehatan Poskestren (16 poskestren)<br>Honor Petugas Kesehatan Posyandu Lansia (150 posyandu lansia)<br>Honor petugas kesehatan Warga Peduli AIDS (23 WPA)<br>Honor Petugas Posyandu Balita (281 posyandu balita)<br>Monitoring Evaluasi Pemberdayaan Masyarakat<br>Pengembangan Tanaman Obat Keluarga<br>--Sosialisasi Krida SBH- | 22 orang<br>115 orang<br>100 orang<br>65 orang<br>735 orang<br>115 orang<br>1400 orang<br>4 sidang<br>1 kegiatan<br>0 -- | 22 orang<br>115 orang<br>80 orang<br>80 orang<br>750 orang<br>46 orang<br>1405 orang<br>4 sidang<br>1 kegiatan<br>0 -- | Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 0              | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 589,049,000           | 1,489,049,000 |            |
| 1    | 02 | 05 | 2.02 |    | Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota      |                                        |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                       |                |         |                                                 | 479,571,000           | 496,396,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan  
Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

| Kode  |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                                      | Sasaran Kegiatan                       |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|-------|---|---|---|---|----------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|       |   |   |   |   |                      | Indikator Kinerja | Target                                                               |                                        | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                                                    | Target                                                               |                    |                       |                                                 |             |             |  |
|       |   |   |   |   |                      |                   | Sebelum                                                              | Sesudah                                |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sesudah                                                                                           |                                                                                                   | Sebelum                                                              |                    | Sesudah               | Sebelum                                         |             | Sesudah     |  |
| 1     | 0 | 0 | 2 | 5 | 2.02                 | 01                | Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat | Ketersediaan Perda Kawasan Tanpa Rokok | 100 %                  | Dialog interaktif penyuluhan kesehatan<br>Evaluasi pelaksanaan Perwali KTR dan Germas<br>Iklan Layanan Masyarakat<br>Kawasan Tanpa Rokok Institusi<br>Peliputan kegiatan pengembangan media promosi dan informasi sadar hidup sehat<br>Penyediaan media cetak promosi kesehatan<br>Penyediaan media cetak promosi kesehatan (DAK)<br>Pertemuan Forum Komunikasi Germas<br>Pertemuan petugas pengelola program promkes<br>-Survey PHBS | 12 bln<br>2 kali<br>36 kali<br>66 lokasi<br>60 kali<br>1 pt<br>1 pt<br>4 kali<br>5 kali<br>1 kali | 12 bln<br>2 kali<br>36 kali<br>67 lokasi<br>60 kali<br>1 pt<br>1 pt<br>3 kali<br>5 kali<br>1 kali | Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat | 0                  | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 479,571,000 | 496,396,000 |  |
| TOTAL |   |   |   |   |                      |                   |                                                                      |                                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                   | 90,554,453,000                                                       | 147,375,586,939    |                       |                                                 |             |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                       |                                                                         | Sasaran Kegiatan |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)             |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|----------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-----------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                             | Target                                          |          | Hasil Kegiatan | Target                                                                 |             |                    |                                   |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                       | Sebelum                                                                 | Sesudah          |                                                                                    | Sebelum                                         | Sesudah  |                | Sebelum                                                                | Sesudah     |                    |                                   |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                       |                                                                         |                  |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             |                    | 5,409,417,400                     | 5,751,919,500 |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                       |                                                                         |                  |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             |                    | 0                                 | 0             |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |                                                                         |                  | Laporan Keuangan, LKjIP, LPPD, LKPJ, Renja, Perjanjian Kinerja, PPRG dan Forum OPD | 8 jenis                                         | 8 jenis  | -              | 0                                                                      | 0           |                    | 0                                 | 0             |               |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                         |                  |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             |                    |                                   | 3,990,697,800 | 4,358,340,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                          | 100 %            | 100 %                                                                              | pembayaran gaji dan tunjangan ASN               | 14 bulan | 1 tahun        | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN,honor PPK dan honor Bendahara       | 14.12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 3,973,357,800 | 4,341,000,000 |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                          | 100 %            | 100 %                                                                              | Honor PPK dan Honor Bendahara Pengeluaran       | 12 bulan | 12 bulan       | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN,honor PPK dan honor Bendahara       | 14.12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 17,340,000    | 17,340,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                         |                  |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             |                    |                                   | 16,000,000    | 16,000,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th             | 1 th                                                                               | Terbayarnya asuransi kendaraan dinas roda empat | 4 unit   | 4 unit         | Terbayarnya Asuransi kendaraan dinas roda empat sebanyak 4(empat) unit | 4 unit      | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 16,000,000    | 16,000,000    |  |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                         |                  |                                                                                    |                                                 |          |                |                                                                        |             |                    |                                   | 308,061,650   | 314,781,650   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    |                                                                                 | Program/<br>Kegiatan                                | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                   |                        |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |         | Lokasi<br>Kegiatan                         | Plafon Anggaran (Rp.) |           | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------|------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|--------------------------------------------|-----------------------|-----------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                     | Indikator Kinerja | Target  |                                    | Output Sub<br>Kegiatan | Target   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hasil Kegiatan        | Target  |                                            |                       |           |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                     |                   | Sebelum | Sesudah                            |                        | Sebelum  | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       | Sebelum |                                            | Sesudah               |           |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %             | 100 %   | komponen<br>listrik/<br>penerangan | 7 jenis                | 6 jenis  | Terlaksananya<br>Penyediaan Komponen<br>listrik penerangan, alat<br>rumah tangga dan<br>kebersihan,<br>pengadaan alat tulis<br>kantor, penyediaan<br>barang cetakan dan<br>penggandaan, bahan<br>bacaan, makanan dan<br>minuman untuk rapat<br>dan<br>tamu, penyelenggaraan<br>rapat koordinasi dan<br>konsultasi keluar<br>daerah | 114.12<br>jenis.bulan | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 983,900               | 983,900   |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %             | 100 %   | Peralatan rumah<br>tangga          | 28 jenis               | 26 jenis | Terlaksananya<br>Penyediaan Komponen<br>listrik penerangan, alat<br>rumah tangga dan<br>kebersihan,<br>pengadaan alat tulis<br>kantor, penyediaan<br>barang cetakan dan<br>penggandaan, bahan<br>bacaan, makanan dan<br>minuman untuk rapat<br>dan<br>tamu, penyelenggaraan<br>rapat koordinasi dan<br>konsultasi keluar<br>daerah | 114.12<br>jenis.bulan | 1 tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 4,482,750             | 4,482,750 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    |  | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                    |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Lokasi<br>Kegiatan    | Plafon Anggaran (Rp.) |                                            | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|------|----|--|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |  |                                                    | Indikator Kinerja                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                             | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       | Target                |                                            |             |             |  |
|      |   |   |      |    |  |                                                    |                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                    | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum               | Sesudah               |                                            |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 |  | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor             | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Pengadaan alat<br>tulis kantor                     | 49 jenis | 44 jenis | Terlaksananya<br>Penyediaan Komponen<br>listrik penerangan, alat<br>rumah tangga dan<br>kebersihan,<br>pengadaan alat tulis<br>kantor, penyediaan<br>barang cetakan dan<br>penggandaan, bahan<br>bacaan, makanan dan<br>minuman untuk rapat<br>dan<br>tamu, penyelenggaraan<br>rapat koordinasi dan<br>konsultasi keluar<br>daerah | 114.12<br>jenis.bulan | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 103,387,000 | 103,387,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 |  | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Penyediaan<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan | 26 jenis | 26 jenis | Terlaksananya<br>Penyediaan Komponen<br>listrik penerangan, alat<br>rumah tangga dan<br>kebersihan,<br>pengadaan alat tulis<br>kantor, penyediaan<br>barang cetakan dan<br>penggandaan, bahan<br>bacaan, makanan dan<br>minuman untuk rapat<br>dan<br>tamu, penyelenggaraan<br>rapat koordinasi dan<br>konsultasi keluar<br>daerah | 114.12<br>jenis.bulan | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 119,402,000 | 119,402,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    |                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                      |                        |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                                   | Lokasi<br>Kegiatan                | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                              | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hasil Kegiatan | Target                            |                                   |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                              |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                               |                        | Sebelum              | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                | Sebelum                           |                                   | Sesudah               |             |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %             | 100 %   | bahan bacaan                                                                                          | 2 jenis                | 2 jenis              | Terlaksananya Penyediaan Komponen listrik penerangan, alat rumah tangga dan kebersihan, pengadaan alat tulis kantor, penyediaan barang cetakan dan 114.12 penggandaan, bahan bacaan, makanan dan minuman untuk rapat dan tamu,penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | 1 tahun        | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 2,310,000                         | 2,310,000             |             |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %             | 100 %   | Penyediaan makanan dan minuman untuk rapat dan tamu<br>Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | 2 jenis<br>12 bulan    | 12 bulan<br>12 bulan | Terlaksananya Penyediaan Komponen listrik penerangan, alat rumah tangga dan kebersihan, pengadaan alat tulis kantor, penyediaan barang cetakan dan 114.12 penggandaan, bahan bacaan, makanan dan minuman untuk rapat dan tamu,penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | 1 tahun        | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 77,496,000                        | 84,216,000            |             |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                              |                   |         |                                                                                                       |                        |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                                   |                                   | 394,504,000           | 352,205,000 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                            | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Brankas, ADM,Laptop, PC Desktop/Unit, Printer All in one, Printer cetak KTP-EI                        | 1 jenis                | 6 jenis              | Terlaksananya Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                                                                                                                                                                                                                                             | 2 paket        | 1 tahun                           | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 394,504,000           | 352,205,000 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                              |                   |         |                                                                                                       |                        |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                                   |                                   | 575,304,950           | 515,237,750 |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                    | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                   |         |                               |                                                                                                                                                                                                                                                |                   | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)             |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------|---------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                         | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                            | Target  |                               | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                 | Target            |                    |                                   |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                         |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                   | Sebelum | Sesudah                       |                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum           | Sesudah            |                                   |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                          | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | perangko, materai, jasa pengiriman kilat khusus   | 3 jenis | 3 jenis                       | Terbayarnya Perangko,materai, jasa pengiriman kilat khusus. jasa telepon, speedy, pulsa SMS, air minum dan listrik. Iuran BPJS Kesehatan (14 orang), iuran BPJS ketenagakerjaan (14 orang), tenaga administrasi teknis dan keamanan (14 orang) | 7.14 jenis. orang | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 10,000,000  | 10,000,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Tagihan air<br>Tagihan listrik<br>Tagihan telepon | 4 jenis | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Terbayarnya Perangko,materai, jasa pengiriman kilat khusus. jasa telepon, speedy, pulsa SMS, air minum dan listrik. Iuran BPJS Kesehatan (14 orang), iuran BPJS ketenagakerjaan (14 orang), tenaga administrasi teknis dan keamanan (14 orang) | 7.14 jenis. orang | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 199,754,950 | 139,687,750 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                       | Sasaran Program                                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                        |                                  |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                      |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                            | Indikator Kinerja                                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                 | Target                           |                               | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target               |                    |                                            |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                            |                                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                        | Sebelum                          | Sesudah                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum              |                    | Sesudah                                    |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum<br>Kantor                                                                                                | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah               | 100 %   | 100 %            | iuran BPJS<br>Kesehatan (14<br>orang)<br>iuran BPJS<br>Ketenagakerjaan<br>(14 orang)<br>tenaga<br>administrasi<br>teknis dan<br>keamanan (14<br>orang) | 14 orang<br>14 orang<br>14 orang | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Terbayarnya<br>Perangko,materai,<br>jasa pengiriman<br>kilat khusus. jasa<br>telepon, speedy,<br>pulsa SMS, air<br>minum dan listrik.<br>iuran BPJS<br>Kesehatan (14<br>orang), iuran BPJS<br>ketenagakerjaan<br>(14 orang),<br>tenaga<br>administrasi<br>teknis dan<br>keamanan (14<br>orang) | 7.14 jenis.<br>orang | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 365,550,000 | 365,550,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                                                      |                                                                                           |         |                  |                                                                                                                                                        |                                  |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                    |                                            | 124,849,000 | 195,355,100 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Pemeliharaan,<br>Biaya<br>Pemeliharaan<br>dan Pajak<br>Kendaraan<br>Perorangan Dinas<br>atau Kendaraan<br>Dinas Jabatan | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 1 th    | 1 th             | kendaraan dinas<br>roda empat<br>Pajak kendaraan<br>dinas(roda 4=6<br>unit, roda 2=14<br>unit)                                                         | 6 unit<br>20 unit                | 6 unit<br>20 unit             | Terlaksananya<br>Pembayaran pajak<br>dan pemeliharaan<br>kendaraan dinas<br>roda dua dan<br>kendaraan dinas<br>roda<br>empat,pemeliharaan,<br>printer,<br>pemeliharaan<br>gedung kantor,<br>pemeliharaan<br>sarana prasarana<br>gedung kantor dan<br>pendukung gedung<br>kantor                | 1 tahun              | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidorejo,<br>Salatiga | 76,988,000  | 98,856,200  |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                     | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                   | Keterangan |            |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                      |                    | Target                |                                   |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                  |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                        | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum            | Sesudah               | Sebelum                           |            | Sesudah    |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Bahan Bakar Minyak     | 1 tahun | 1 tahun | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 10,989,000 | 10,989,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                               | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | mebeleur               | 4 jenis | 4 jenis | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun            | 1 tahun               |                                   | 0          | 0          |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                           |          |          |                                                                                                                                                                                                                                     | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                   | Keterangan |            |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                              | Indikator Kinerja                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                    | Target   |          | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                      |                    | Target                |                                   |            |            |  |
|      |   |   |      |    |                                                              |                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                           | Sebelum  | Sesudah  |                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum            | Sesudah               |                                   |            |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | peralatan kantor (komputer, LCD, printer) | 3 jenis  | 1 jenis  | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 6,900,000  | 6,900,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th             | Pemeliharaan gedung kantor                | 1 gedung | 1 gedung | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 19,982,000 | 23,179,900 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                         |                                    | Sasaran Kegiatan |                                                                         |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)             |                                   | Keterangan  |            |  |
|------|---|---|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                       | Target                             |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                  | Target                              |         | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                      | Target                                            |                    |                                   |                                   |             |            |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                              |                                                                         | Sebelum                            | Sesudah          |                                                                         | Sebelum                             | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                           | Sesudah            | Sebelum                           | Sesudah                           |             |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 10   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                               | 1 th             | perlengkapan gedung kantor                                              | 6 jenis                             | 4 jenis | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun                                           | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 9,990,000                         | 40,430,000  |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 11   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th                               | 1 th             | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                     | 1 tahun | Terlaksananya Pembayaran pajak dan pemeliharaan kendaraan dinas roda dua dan kendaraan dinas roda empat, pemeliharaan, printer, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan sarana prasarana gedung kantor dan pendukung gedung kantor | 1 tahun                                           | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 0                                 | 15,000,000  |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    |      | PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK                                                                 |                                                                         |                                    |                  |                                                                         |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                    |                                   | 851,932,000                       | 851,932,000 |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.01 | Pelayanan Pendaftaran Penduduk                                                               |                                                                         |                                    |                  |                                                                         |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                    |                                   | 51,932,000                        | 51,932,000  |            |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.01 | 04                                                                                           | Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk                              | TERLAKSANANYA PENDAFTARAN PENDUDUK | 100 %            | 100 %                                                                   | pelayanan adminduk diluar jam kerja | 3 jenis | 1 tahun                                                                                                                                                                                                                             | Terlaksananya Pelayanan Adminduk diluar jam kerja | 1 jenis            | 1 tahun                           | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 51,932,000  | 51,932,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2    | 2.02 | Penataan Pendaftaran Penduduk                                                                |                                                                         |                                    |                  |                                                                         |                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                    |                                   | 800,000,000                       | 800,000,000 |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                               |                                    | Sasaran Kegiatan |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                   | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                             | Target                             |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                       |                                  | Hasil Kegiatan                   | Target                                                                                                                          |                    |                       |                                   |             |             |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                                                               | Sebelum                            | Sesudah          |                        | Sebelum                                                      | Sesudah                          |                                  | Sebelum                                                                                                                         |                    | Sesudah               |                                   |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | 02                   | Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan | TERLAKSANANYA PENDAFTARAN PENDUDUK | 100 %            | 100 %                  | Pelayanan Administrasi Kependudukan                          | 4 kecamatan 23 kelurahan 1 dinas | 4 kecamatan 23 kelurahan 1 dinas | Tersedianya Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait pendaftaran penduduk sesuai dengan kebutuhan | 28 opd             | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 800,000,000 | 800,000,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 |      |                      | PROGRAM PENCATATAN SIPIL                                                                                                      |                                    |                  |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 |                    |                       |                                   | 69,187,600  | 80,187,600  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 |                      | Pelayanan Pencatatan Sipil                                                                                                    |                                    |                  |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 |                    |                       |                                   | 40,744,000  | 40,744,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 | 02                   | Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil                                                                                  | TERLAKSANANYA PENCATATAN SIPIL     | 100 %            | 100 %                  | penataan dan penjilidan dokumen akta pencatatan sipil        | 500 buku                         | 1276 buku                        | Terlaksananya Penataan dan penjilidan dokumen akta pencatatan sipil                                                             | 1000 buku          | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 40,744,000  | 40,744,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 |                      | Penyelenggaraan Pencatatan Sipil                                                                                              |                                    |                  |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 |                    |                       |                                   | 28,443,600  | 39,443,600  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.02 | 03                   | Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil  | TERLAKSANANYA PENCATATAN SIPIL     | 100 %            | 100 %                  | bantuan insentif bagi pemuka agama dan penghayat kepercayaan | 25 orang                         | 24 orang                         | Terbayarnya Pemberian insentif bagi pemuka agama (24 orang)                                                                     | 25 orang           | 1 tahun               | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 28,443,600  | 39,443,600  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 |      |                      | PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN                                                                       |                                    |                  |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 |                    |                       |                                   | 41,466,000  | 54,282,000  |  |
| 2    | 1 | 0 | 2 | 2.01 |                      | Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan                                             |                                    |                  |                        |                                                              |                                  |                                  |                                                                                                                                 |                    |                       |                                   | 30,892,000  | 44,032,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.10.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                                               |         | Sasaran Kegiatan |                                                                      |                                                   |                                                   |                                                                                                 |                        | Lokasi<br>Kegiatan                | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |  |
|-------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------|------------|--|
|       |   |   |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja                                             | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                               | Target                                            |                                                   | Hasil Kegiatan                                                                                  | Target                 |                                   |                       |            |            |  |
|       |   |   |      |    |                                                                                  |                                                               | Sebelum | Sesudah          |                                                                      | Sebelum                                           | Sesudah                                           |                                                                                                 | Sebelum                |                                   | Sesudah               |            |            |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.01 | 01 | Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan                                       | TERLAKSANANYA PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | 100 %   | 100 %            | Pengoperasian SIAK secara terpadu                                    | 1 dinas<br>4 kecamatan<br>23 kelurahan<br>1 tahun | 1 dinas<br>4 kecamatan<br>23 kelurahan<br>1 tahun | Terlaksananya Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan | 35 unit<br><br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 30,892,000            | 44,032,000 |            |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.03 |    | Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan                  |                                                               |         |                  |                                                                      |                                                   |                                                   |                                                                                                 |                        |                                   | 0                     | 0          |            |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.03 | 08 | Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan          |                                                               |         |                  | pemutakhiran administrasi data kependudukan                          | 2000 orang                                        | 2000 orang                                        | -                                                                                               | 0                      | 0                                 |                       | 0          | 0          |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.04 |    | Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan         |                                                               |         |                  |                                                                      |                                                   |                                                   |                                                                                                 |                        |                                   | 10,574,000            | 10,250,000 |            |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.04 | 01 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | TERLAKSANANYA PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | 100 %   | 100 %            | monev pelaksanaan layanan adminduk dan pemanfaatan data kependudukan | 4 kecamatan<br>23 kelurahan<br>1 dinas            | 4 kecamatan<br>23 kelurahan<br>1 dinas            | Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan          | 35 unit<br><br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidorejo, Salatiga | 10,574,000            | 10,250,000 |            |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                  |                                                               |         |                  |                                                                      |                                                   |                                                   |                                                                                                 |                        | 6,372,003,000                     | 6,738,321,100         |            |            |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                                        |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                              |                                                 |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                                                 |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                    |                                              | Hasil Kegiatan                               | Target                                          |         |         |                    |                       |               |                |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                                                                | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                   | Sesudah                                      |                                              | Sebelum                                         | Sesudah |         |                    |                       |               |                |
| 2    | 1 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                              |                                                 |         |         | 3,607,985,400      | 4,640,245,589         |               |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                              |                                                 |         |         | 15,000,000         | 15,000,000            |               |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Tersedianya<br>dokumen<br>Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah | 1 th    | 1 th                   | Laporan<br>Keuangan SKPD,<br>LKJIP, SKM,<br>RENJA dan PPRG                                                                                                                                                | 5 dokumen                                    | 5 dokumen                                    | Laporan Capaian<br>Kinerja SKPD                 | 1 tahun | 1 tahun |                    | 15,000,000            | 15,000,000    |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                              |                                                 |         |         |                    | 2,855,686,650         | 3,720,238,339 |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Gaji dan<br>tunjangan ASN<br><br>Insentif<br>pemungutan<br>retribusi ASN<br>dan KDH/WKDH                                                                                                                  | 14 bulan<br>1 tahun                          | 14 bulan<br>1 tahun                          | Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 2,817,886,650         | 3,682,438,339 |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Cakupan<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah                                             | 100 %   | 100 %                  | Honor<br>bendahara<br>penerimaan<br><br>Honor<br>Bendahara<br>pengeluaran dan<br>Pembantu<br>bendahara<br>pengeluaran<br><br>honor Pejabat<br>Penatausahaan<br>Keuangan<br><br>Honor Pengguna<br>Anggaran | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 37,800,000            | 37,800,000    |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                   |                                                                                                        |         |                        |                                                                                                                                                                                                           |                                              |                                              |                                                 |         |         |                    | 161,934,300           | 275,422,000   |                |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor                     | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                                    | 100 %   | 100 %                  | Komponen listrik<br>dan penerangan<br>bangunan kantor                                                                                                                                                     | 9 bulan                                      | 9 bulan                                      | Admininistrasi<br>umum perangkat<br>daerah      | 1 tahun | 1 tahun |                    | 5,000,000             | 5,000,000     |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga**  
**Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                          |                      |                      |                                      |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                    | Target               |                      | Hasil Kegiatan                       | Target  |         |                    |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |                                      | Sebelum | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor             | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   |                                                                           |                      |                      | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 0                     | 95,882,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Peralatan rumah tangga                                                    | 12 bulan             | 12 bulan             | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 9,999,500             | 14,998,800  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Alat tulis kantor kebutuhan logistik kantor (gas, refill air mineral dll) | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 47,500,000            | 57,500,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Barang cetakan dan penggandaan                                            | 9 bulan              | 9 bulan              | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 9,996,800             | 12,603,200  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | Bahan bacaan dan buku peraturan perundang-undangan                        | 9 bulan              | 9 bulan              | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 1,990,000             | 1,990,000   |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | makanan dan minuman tamu                                                  | 9 bulan              | 9 bulan              | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 2,500,000             | 2,500,000   |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                   | 100 %   | 100 %   | makanan dan minuman rapat perjalanan dinas luar daerah                    | 9 bulan<br>9 bulan   | 9 bulan<br>9 bulan   | Admininistrasi umum perangkat daerah | 1 tahun | 1 tahun |                    | 84,948,000            | 84,948,000  |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah     |                                                              |         |         |                                                                           |                      |                      |                                      |         |         |                    | 448,114,750           | 483,223,550 |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                           | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Pembelian materai dan benda pos lainnya                                   | 12 bulan             | 12 bulan             | Penyediaan jasa penunjang kantor     | 1 tahun | 1 tahun |                    | 5,000,000             | 5,000,000   |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                            |                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                               | Target                                     |                                            | Hasil Kegiatan                   | Target  |                    |                       |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                                    | Sesudah                                    |                                  | Sebelum | Sesudah            |                       |             |             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                            | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                                                                                                                                                                                              | 9 bulan                                    | 9 bulan                                    | Penyediaan jasa penunjang kantor | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 149,999,750 | 167,992,550 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Honor tenaga harian lepas administrasi dan pengemudi (2 orang)<br>Honor tenaga harian lepas kebersihan (9 orang),<br>pembayaran iuran BPJS ketenagakerjaan dan pembayaran iuran BPJS kesehatan<br>Iuran BPJS Kesehatan<br>Iuran BPJS Ketenagakerjaan | 12 bulan<br>12 bulan<br>1 tahun<br>1 tahun | 12 bulan<br>12 bulan<br>1 tahun<br>1 tahun | Penyediaan jasa penunjang kantor | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 293,115,000 | 310,231,000 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                              |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                            |                                  |         |                    |                       | 127,249,700 | 146,361,700 |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %            | Pajak kendaraan dinas perorangan/jabatan<br>Pemenuhan kebutuhan BBM, pelumas, suku cadang dan service kendaraan dinas perorangan/jabatan                                                                                                             | 9 bulan<br>9 bulan                         | 9 bulan<br>9 bulan                         | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 62,497,500  | 66,709,500  |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                            | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                          |                    |                    |                                  |                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                    | Target             |                    | Hasil Kegiatan                   | Target             |         |                    |                       |         |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                                                 |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah            |                                  | Sebelum            | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 2    | 19 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                                | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Pajak dan perizinan/KIR kendaraan dinas operasional<br><br>Pemenuhan kebutuhan BBM, pelumas suku cadang dan service kendaraan operasional | 9 bulan<br>9 bulan | 9 bulan<br>9 bulan | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 19,972,200         | 19,972,200            |         |                |
| 2    | 19 | 01 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                                              | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Pemeliharaan mebeleur kantor                                                                                                              | 9 bulan            | 9 bulan            | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 4,830,000          | 6,660,000             |         |                |
| 2    | 19 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                        | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Service/perbaikan peralatan kantor                                                                                                        | 9 bulan            | 9 bulan            | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 4,950,000          | 5,640,000             |         |                |
| 2    | 19 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                                                                    | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor                                                                                                  | 12 bulan           | 12 bulan           | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 30,000,000         | 42,380,000            |         |                |
| 2    | 19 | 01 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                                                    | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Pemeliharaan taman                                                                                                                        | 1 tahun            | 1 tahun            | Pemeliharaan barang milik daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 5,000,000          | 5,000,000             |         |                |
| 2    | 19 | 02 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN                                                                                                            |                                                              |         |         |                                                                                                                                           |                    |                    |                                  |                    |         | 843,324,700        | 702,638,800           |         |                |
| 2    | 19 | 02 | 2.01 |    | Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota |                                                              |         |         |                                                                                                                                           |                    |                    |                                  |                    |         | 780,524,800        | 669,503,900           |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |  |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Program                                                                                   |           | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |                                        |                                          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|--|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Indikator Kinerja                                                                                 | Target    |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                        | Target                                             |                                        | Hasil Kegiatan                           | Target  |                    |                       |            |            |
|      |   |   |  |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                   | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                               | Sebelum                                            | Sesudah                                |                                          | Sebelum |                    | Sesudah               |            |            |
| 2    | 1 | 0 |  | 2.01 | 04 | Pemenuhan Hak<br>Setiap Pemuda<br>melalui<br>Perlindungan<br>Pemuda,<br>Advokasi, Akses<br>Pengembangan<br>Diri, Penggunaan<br>Prasarana dan<br>Sarana Tanpa<br>Diskriminatif,<br>Partisipasi<br>Pemuda dalam<br>Proses<br>Perencanaan,<br>Pelaksanaan<br>Evaluasi dan<br>Pengambilan<br>Keputusan<br>Program<br>Strategis<br>Kepemudaan | Jumlah pemuda<br>yang mengikuti<br>penguatan<br>kepemimpinan,<br>kepeloporan dan<br>kewirausahaan | 100 orang | 100 orang        | data potensi<br>kepemudaan<br>--pelatihan<br>kewirausahaan<br>pemuda<br>Pengiriman<br>pemuda dalam<br>lomba prestasi /<br>kegiatan<br>kepemudaan<br>tingkat provinsi<br>penyuluhan<br>pencegahan<br>penyalahgunaan<br>narkoba | 1 dok<br>0 --<br>15 Orang<br>15 Orang<br>160 orang | 1 dok<br>0 --<br>15 Orang<br>160 orang | Peningkatan<br>peran serta<br>kepemudaan | 1 tahun | 1 tahun            | 87,499,900            | 82,929,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                              | Sasaran Program                                                                                   |           | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |                                          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                   | Indikator Kinerja                                                                                 | Target    |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                               | Hasil Kegiatan                           | Target  |                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                   |                                                                                                   | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                                                                                                                                                      | Sesudah                                                                                                                                                       |                                          | Sebelum |                    | Sesudah               | Sebelum     |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 08 | Peningkatan<br>Kepemimpinan,<br>Kepeloporan dan<br>Kesukarelawanan<br>Pemuda      | Jumlah pemuda<br>yang mengikuti<br>penguatan<br>kepemimpinan,<br>kepeloporan dan<br>kewirausahaan | 100 orang | 100 orang        | lomba TUB BB<br>SMA/ sederajat<br>tingkat Kota<br>Salatiga<br><br>lomba TUB BB<br>SMP/ sederajat<br>tingkat Kota<br>Salatiga<br><br>orientasi calon<br>paskibraka Kota<br>Salatiga<br><br>pemantapan<br>paskibraka Kota<br>Salatiga<br><br>pengadaan<br>seragam<br>paskibra<br><br>Pengiriman<br>peserta lomba<br>TUB BB<br>SMA/ sederajat<br>tingkat Provinsi<br><br>--Peringatan Hari<br>Sumpah Pemuda<br><br>seleksi calon<br>paskibraka Kota<br>Salatiga<br><br>Seleksi calon<br>paskibraka<br>provinsi<br><br>seleksi pemuda<br>pelopor tingkat<br>Kota Salatiga<br><br>Seleksi peserta<br>jambore pemuda<br>indonesia tingkat<br>Kota Salatiga<br><br>serenade pada<br>upacara<br>penurunan<br>bendera | 15 Tim<br><br>15 Tim<br><br>82 Orang<br><br>82 Orang<br><br>83 orang<br><br>1 Tim<br><br>0 --<br><br>500 Orang<br><br>2 Orang<br><br>2 Orang<br><br>2 Orang<br><br>300 Orang | 15 Tim<br><br>15 Tim<br><br>82 Orang<br><br>82 Orang<br><br>83 orang<br><br>1 Tim<br><br>0 --<br><br>500 Orang<br><br>2 Orang<br><br>2 Orang<br><br>300 Orang | Peningkatan<br>peran serta<br>kepemudaan | 1 tahun | 1 tahun            | 693,024,900           | 586,574,900 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 |    | Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                                                                                                   |           |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |                                          |         | 62,799,900         | 33,134,900            |             |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                  | Sasaran Program                                                                    |           | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                   |                                  |                                  |                                           |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                  | Target    |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                            | Target                           |                                  | Hasil Kegiatan                            | Target     |                    |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                       |                                                                                    | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                                                                                   | Sebelum                          | Sesudah                          |                                           | Sebelum    |                    | Sesudah               |               |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 02 | Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota                                                                 | Jumlah pemuda yang mengikuti penguatan kepemimpinan, kepeloporan dan kewirausahaan | 100 orang | 100 orang        | Pelatihan Manajemen Kewirausahaan<br>Pengiriman peserta pelatihan dasar kepecintaalaman / kemah bakti<br>Penyuluhan peningkatan keimanan dan ketaqwaan kepemudaan | 50 Orang<br>15 Orang<br>60 orang | 100 Orang<br>0 Orang<br>60 orang | Peningkatan Keimanan dan ketakwaan pemuda | 1 kegiatan | 1 kegiatan         | 62,799,900            | 33,134,900    |            |
| 2    | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN                                                                                |                                                                                    |           |                  |                                                                                                                                                                   |                                  |                                  |                                           |            |                    | 23,504,443,000        | 5,185,466,900 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 |    | Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota                  |                                                                                    |           |                  |                                                                                                                                                                   |                                  |                                  |                                           |            |                    | 20,245,699,300        | 2,689,250,600 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 02 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga dan Penyelenggaraan Kompetisi oleh Satuan Pendidikan Dasar | Jumlah cabor olahraga berprestasi                                                  | 39 cabor  | 39 cabor         | Hibah bagi KONI Kota Salatiga<br>Hibah bagi NPC Kota Salatiga                                                                                                     | 1 tahun<br>1 tahun               | 1 tahun<br>1 tahun               | Pengembangan olahraga pendidikan          | 1 tahun    | 1 tahun            | 2,645,700,000         | 2,645,700,000 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota                                      | Jumlah cabor olahraga berprestasi                                                  | 39 cabor  | 39 cabor         | Alat Olahraga 5 Cabor (Volly, Catur, Pencak silat, Atletik, Panahan)<br>PEMBANGUNAN GEDUNG OLAHRAGA INDOOR KOTA SALATIGA (KRIDANGGO)                              | 5 cabor<br>1 paket               | 5 cabor<br>1 paket               | Pengembangan olahraga pendidikan          | 1 tahun    | 1 tahun            | 17,599,999,300        | 43,550,600    |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 |    | Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                                                                      |                                                                                    |           |                  |                                                                                                                                                                   |                                  |                                  |                                           |            |                    | 1,253,999,000         | 867,009,200   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                   | Sasaran Program                   |          | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                 |                          |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                            |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|----------|--------------------|--------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                        | Indikator Kinerja                 | Target   |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                 | Target                                          |                                                 | Hasil Kegiatan           | Target   |                    |                                                  |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                        |                                   | Sebelum  | Sesudah          |                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                         | Sesudah                                         |                          | Sebelum  |                    | Sesudah                                          |               |               |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 01 | Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah cabor olahraga berprestasi | 39 cabor | 39 cabor         | Kejuaraan Bola Voli U12 dan U14 Tingkat Kota<br>Kejuaraan POPDA Tingkat Karesidenan Semarang<br>Pelaksanaan POPDA tingkat Kecamatan<br>pelaksanaan POPDA tingkat Kota                  | 16 Tim<br>10 Cabor<br>4 Kecamatan<br>1 Kegiatan | 16 Tim<br>10 Cabor<br>4 Kecamatan<br>1 Kegiatan | Cabang olahraga prestasi | 39 cabor | 39 cabor           | 578,000,000                                      | 273,834,200   |               |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 02 | Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota                    | Jumlah cabor olahraga berprestasi | 39 cabor | 39 cabor         | --lomba drum band (SD/SMP) Tingkat Kota<br>Pekan Paralimpik Pelajar Daerah (PEPARPEDA) Tingkat Kota                                                                                    | 0 --<br>7 cabor                                 | 0 --<br>7 cabor                                 | Cabang olahraga prestasi | 39 cabor | 39 cabor           | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 38,999,000    | 0             |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.02 | 03 | Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan                          | Jumlah cabor olahraga berprestasi | 39 cabor | 39 cabor         | Pengiriman Atlet PEPARPEDA (Pekan Paralimpic Pelajar Daerah) Tingkat Provinsi Jawa Tengah<br>Pengiriman kontingen POPDA tingkat Provinsi<br>Pengiriman kontingen POPDA Tk. Karesidenan | 10 Orang<br>150 orang<br>350 orang              | 10 Orang<br>150 orang<br>350 orang              | Cabang olahraga prestasi | 39 cabor | 39 cabor           |                                                  | 637,000,000   | 593,175,000   |  |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 |    | Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi                   |                                   |          |                  |                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                 |                          |          |                    |                                                  | 1,094,145,000 | 1,185,361,800 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                         | Program/<br>Kegiatan                    | Sasaran Program   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sasaran Kegiatan                                  |                                                                           |                               |                |          |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|----------|---------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                         |                                         | Indikator Kinerja | Target   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Output Sub<br>Kegiatan                            | Target                                                                    |                               | Hasil Kegiatan | Target   |         |                    |                       |         |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                         |                                         |                   | Sebelum  | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   | Sebelum                                                                   | Sesudah                       |                | Sebelum  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 02 | Pemusatan<br>Latihan Daerah,<br>Ilmu<br>Pengetahuan dan<br>Teknologi<br>Keolahragaan<br>(Sport Science) | Jumlah cabor<br>olahraga<br>berprestasi | 39 cabor          | 39 cabor | Pelatihan Bola<br>tangan<br>Pelatihan Pelatih<br>Bola Voli Indoor<br>(4 hari)<br>Pelatihan Pelatih<br>dan Wasit Karate<br>Tingkat Dasar (4<br>hari)<br>Pengiriman<br>Kontingen<br>POPDA Tingkat<br>Karesidenan<br>Semarang<br>Pengiriman<br>Kontingen<br>POPDA Tingkat<br>Provinsi<br>Pusat Pendidikan<br>dan Latihan<br>Olahraga Pelajar<br>Daerah | 20 Orang<br>20 Orang<br>25 Orang<br><br>127 orang | 20 Orang<br>20 Orang<br>25 Orang<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>127 orang | Cabor olahraga<br>berprestasi | 39 cabor       | 39 cabor |         | 1,039,500,000      | 1,168,516,800         |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 03 | Pembinaan dan<br>Pengembangan<br>Atlet Berprestasi<br>Kabupaten/Kota                                    | Jumlah cabor<br>olahraga<br>berprestasi | 39 cabor          | 39 cabor | Coaching Clinic<br>Atlet Sepak Bola<br>Usia Dini<br>--pembinaan dan<br>pelatihan bagi<br>calon peserta<br>seleksi<br>penerimaan<br>anggota polri                                                                                                                                                                                                    | 200 Orang<br>0 --                                 | 200 Orang<br>0 --                                                         | Cabor olahraga<br>berprestasi | 39 cabor       | 39 cabor |         | 37,800,000         | 0                     |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.03 | 05 | Koordinasi dan<br>Sinkronisasi<br>Penyediaan Data<br>dan Informasi<br>Sektoral<br>Olahraga              | Jumlah cabor<br>olahraga<br>berprestasi | 39 cabor          | 39 cabor | Survey dan<br>Pengkajian<br>Hibah, Monev<br>Pengembangan<br>Olah Raga dan<br>Monev<br>Pelaksanaan<br>Hibah                                                                                                                                                                                                                                          | 3 kegiatan                                        | 3 kegiatan                                                                | Cabor olahraga<br>berprestasi | 39 cabor       | 39 cabor |         | 16,845,000         | 16,845,000            |         |                |
| 2    | 1 | 0 | 2.04 |    | Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga                                                          |                                         |                   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                   |                                                                           |                               |                |          |         | 101,999,900        | 84,227,900            |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                       | Sasaran Program                   |          | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |                                                                                                         |                                      |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                            | Indikator Kinerja                 | Target   |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Target                                                                                                  |                                                                                                         | Hasil Kegiatan                       | Target   |                    |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                            |                                   | Sebelum  | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sebelum                                                                                                 | Sesudah                                                                                                 |                                      | Sebelum  |                    | Sesudah               |             |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.04 | 02 | Pengembangan Organisasi Keolahragaan                                       | Jumlah cabor olahraga berprestasi | 39 cabor | 39 cabor         | Pengiriman peserta pelatihan/coaching clinic/penataran/seminar di luar daerah<br>Seminar Optimalisasi Prestasi Olahraga Pelajar Salatiga                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 30 orang<br>40 Orang                                                                                    | 30 orang<br>40 Orang                                                                                    | Pengembangan organisasi keolahragaan | 70 orang | 70 orang           | 101,999,900           | 84,227,900  |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.05 |    | Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi                               |                                   |          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                         |                                                                                                         |                                      |          |                    | 808,599,800           | 359,617,400 |            |
| 2    | 1 | 0 | 2.05 | 01 | Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasaran Festival dan Olahraga Rekreasi | Jumlah cabor olahraga berprestasi | 39 cabor | 39 cabor         | Festival Olahraga Rekreasi Daerah (FORDA) Tingkat Kota<br>Lomba Senam Tingkat Kota<br>--Pengiriman kontingen pada Festival Olahraga Rekreasi Nasional (FORNAS)<br>Pengiriman peserta FORDA (Festival Olahraga Rekreasi Daerah) Tingkat Provinsi<br>Pengiriman Tim Lomba Senam Keluar Daerah<br>Peringatan Hari Olahraga Nasional (HAORNAS) 2021<br>SALATIGA ARCHERY FESTIVAL<br>-Senam Bersama Masyarakat Lansia<br>-Senam Bersama Tingkat Kota | 1000 Orang<br>500 Orang<br>0 -<br>40 orang<br>100 Orang<br>2 Kegiatan<br>500 Orang<br>3 Kali<br>10 Kali | 1000 Orang<br>500 Orang<br>0 -<br>40 orang<br>100 Orang<br>2 Kegiatan<br>500 Orang<br>3 Kali<br>10 Kali | Pengembangan olahraga rekreasi       | 1 tahun  | 1 tahun            | 708,599,800           | 103,951,600 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga  
Sub Unit Organisasi : 2.19.0.00.0.00.16.0000 Dinas Kepemudaan dan Olah Raga

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                  | Sasaran Program                                                   |           | Sasaran Kegiatan                                    |                                                                                                               |                                     |                                     |                                                                   |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan  |  |
|-------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------|----------------|-------------|--|
|       |   |   |      |    |                                                                                                       | Indikator Kinerja                                                 | Target    |                                                     | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                        | Target                              |                                     | Hasil Kegiatan                                                    | Target    |                    |                       |                |             |  |
|       |   |   |      |    |                                                                                                       |                                                                   | Sebelum   | Sesudah                                             |                                                                                                               | Sebelum                             | Sesudah                             |                                                                   | Sebelum   |                    | Sesudah               |                |             |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.05 | 03 | Penyediaan,<br>Pengembangan<br>dan<br>Pemeliharaan<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Olahraga<br>Rekreasi | Jumlah cabor<br>olahraga<br>berprestasi                           | 39 cabor  | 39 cabor                                            |                                                                                                               |                                     |                                     | Pengembangan<br>olahraga rekreasi                                 |           |                    |                       | 100,000,000    | 255,665,800 |  |
|       |   |   |      |    |                                                                                                       |                                                                   |           | Pemeliharaan<br>sarana dan<br>prasarana<br>olahraga |                                                                                                               | 1 tahun                             |                                     |                                                                   | 1 tahun   | 1 tahun            |                       |                |             |  |
| 2     | 1 | 0 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN                                                            |                                                                   |           |                                                     |                                                                                                               |                                     |                                     |                                                                   |           |                    |                       | 621,919,900    | 580,147,000 |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.01 |    | Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan                                                     |                                                                   |           |                                                     |                                                                                                               |                                     |                                     |                                                                   |           |                    |                       | 621,919,900    | 580,147,000 |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.01 | 03 | Pengembangan<br>Kapasitas SDM<br>Kepramukaan<br>Tingkat Daerah                                        | Jumlah gugus<br>depan yang<br>mengikuti<br>gerakan<br>kepramukaan | 100 orang | 100 orang                                           | Kursus<br>Kepramukaan<br>Tingkat Mahir<br>--Pelatihan<br>Scouting Skill<br>bagi pembina<br>Pramuka            | 90 orang<br>0 --                    | 90 orang<br>0 --                    | Jumlah gugus<br>depan yang<br>mengikuti<br>gerakan<br>kepramukaan | 100 orang | 100 orang          |                       | 95,999,900     | 97,220,000  |  |
| 2     | 1 | 0 | 2.01 | 05 | Penyelenggaraan<br>Kegiatan<br>Kepramukaan<br>Tingkat Daerah                                          | Jumlah gugus<br>depan yang<br>mengikuti<br>gerakan<br>kepramukaan | 100 orang | 100 orang                                           | Hibah kepada<br>kwardcab<br>pramuka<br>lomba dan<br>orientasi<br>anggota<br>pramuka<br>Upacara HUT<br>Pramuka | 1 tahun<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 tahun<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan | Jumlah gugus<br>depan yang<br>mengikuti<br>gerakan<br>kepramukaan | 100 orang | 100 orang          |                       | 525,920,000    | 482,927,000 |  |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                       |                                                                   |           |                                                     |                                                                                                               |                                     |                                     |                                                                   |           |                    | 28,577,673,000        | 11,108,498,289 |             |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program                                                                       |                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|--|------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                             | Indikator Kinerja                                                                     | Target                                                                               |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                           |           | Hasil Kegiatan    | Target                                                    |          |                    |                                                 |               |               |  |
|      |   |   |  |      |                                                             |                                                                                       | Sebelum                                                                              | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                          | Sesudah   |                   | Sebelum                                                   | Sesudah  |                    |                                                 |               |               |  |
| 2    | 2 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                                                                                       |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          |                    | 3,746,852,050                                   | 4,205,259,750 |               |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.01 |                                                             | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          |                    |                                                 | 12,999,900    | 9,999,900     |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.01 | 06                                                          | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th                   | Tersusunnya LKPD/LPPD,Peta Proses Bisnis, LKJIP, RENJA, RTP, PPRG, RKA , Laporan Keuangan dan Perjanjian Kinerja | 9 Dokumen | 9 Dokumen         | Tertib Administrasi Pelaporan SKPD                        | 1 Tahun  | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 12,999,900    | 9,999,900     |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.02 |                                                             | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          |                    |                                                 | 2,642,005,450 | 3,244,000,000 |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.02 | 01                                                          | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Gaji PNS TTP                                                                                                     | 11 bulan  | 14 bulan 12 bulan | Tertib Administrasi Keuangan Gaji dan Tunjangan ASN       | 11 Bulan | 12 Bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,642,005,450 | 3,225,280,000 |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.02 | 02                                                          | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %                  | Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN                                                                    |           | 1 tahun           | Tertib Administrasi Keuangan Gaji dan Tunjangan ASN       | 11 Bulan | 12 Bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0             | 18,720,000    |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.03 |                                                             | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          |                    |                                                 | 8,000,000     | 16,000,000    |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.03 | 02                                                          | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th                   | Asuransi kendaraan dinas roda 4, (4 Unit)                                                                        | 12 bulan  | 12 bulan          | Pengamanan Aset                                           | 12 Bulan | 12 Bulan           | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 8,000,000     | 16,000,000    |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.05 |                                                             | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                             |                                                                                      |         |                        |                                                                                                                  |           |                   |                                                           |          |                    |                                                 | 0             | 71,470,000    |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.05 | 10                                                          | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                                              | cakupan administrasi kepegawaian perangkat daerah                                    |         | 100 persen             | sosialisasi peraturan perundang-undangan                                                                         |           | 1 kegiatan        | Terfasilitasinya sosialisasi peraturan perundang undangan |          | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0             | 71,470,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                                             |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                   |         |                      |                                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|-------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                             | Target  |                      | Hasil Kegiatan                                        | Target  |         |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                 |                                                                             | Sebelum | Sesudah |                                                                                                    | Sebelum | Sesudah              |                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                                                                             |         |         |                                                                                                    |         |                      |                                                       |         |         |                                                                | 215,215,650           | 197,142,150 |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>komponen listrik,<br>instalasi jaringan<br>dan penerangan<br>bangunan | 9 bulan | 12 bulan             | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,999,000            | 19,976,700  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                         | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Peralatan rumah<br>tangga,bahan<br>kebersihan,alat<br>pertanian)                                   | 9 bulan | 40 jenis             | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,999,550            | 18,437,050  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                          | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Alat tulis kantor<br>(45 jenis)<br>Logistik kantor (2<br>jenis)                                    | 9 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 42,482,500            | 45,416,400  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                              | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                                                               | 9 bulan | 2 JENIS              | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 29,999,600            | 32,085,000  |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan           | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Bahan bacaan<br>koran<br>Buku Umum                                                                 | 9 bulan | 12 bulan<br>1 jenis  | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,485,000             | 4,485,000   |            |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                                    | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>makan minum<br>rapat dan<br>jamuan tamu                                             | 9 bulan | 12 bulan             | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 8,250,000             | 6,750,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                   |          |                     |                                                                            |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                            | Target   |                     | Hasil Kegiatan                                                             | Target  |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                   | Sebelum  | Sesudah             |                                                                            | Sebelum | Sesudah            |                                                                |             |             |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD         | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %            | Rapat konsultasi,<br>rapat rutin<br>tahunan<br>koordinasi,Promos<br>festival dan Gelar<br>budaya Provinsi<br>dan luar provinsi                                    | 12 bulan | 12 bulan            | Pelayanan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                      | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 100,000,000 | 69,992,000  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                                                   |          |                     |                                                                            |         |                    |                                                                | 49,979,000  | 49,979,000  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan<br>Mebel                                                    | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %            | Tersedianya front<br>office                                                                                                                                       | 1 tahun  | 1 tahun             | Terpenuhinya<br>Kebutuhan<br>Mebelur Kantor                                | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 49,979,000  | 49,979,000  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                                                   |          |                     |                                                                            |         |                    |                                                                | 481,964,250 | 391,774,100 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                     | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %            | Tersedianya<br>meterai 10.000                                                                                                                                     | 500 buah | 500 buah            | Pemenuhan<br>kebutuhan Jasa<br>Penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 5,000,000   | 3,000,000   |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa<br>Komunikasi,<br>Sumber Daya Air<br>dan Listrik      | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %            | Tersedianya<br>kebutuhan air,<br>listrik dan<br>telepon di<br>Disbudpar,<br>GPD,Pemandian<br>kalitaman,<br>Rumah Budaya<br>dan Plumpungan<br>(Musium<br>Salatiga) | 1 Tahun  | 1 Tahun             | Pemenuhan<br>kebutuhan Jasa<br>Penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 39,964,450  | 34,214,500  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa<br>Pelayanan Umum<br>Kantor                           | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %            | Gaji THL<br>luran<br>jaminan/asuransi<br>bagi non ASN                                                                                                             | 1 tahun  | 13 Bulan<br>1 tahun | Pemenuhan<br>kebutuhan Jasa<br>Penunjang<br>urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 436,999,800 | 354,559,600 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                                             |         |                  |                                                                                                                                                                   |          |                     |                                                                            |         |                    |                                                                | 336,687,800 | 224,894,600 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                |                               |                               |                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                         | Target                        |                               | Hasil Kegiatan                     | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                | Sebelum                       | Sesudah                       |                                    | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional 2 unit<br>Terpeliharanya Kendaraan Dinas Pejabat 4 unit                                                                             | 9 bulan<br>9 bulan            | 12 bulan<br>12 bulan          | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 49,994,900  | 51,701,700  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Pajak kendaraan dinas roda dua, 17 unit dan roda empat, 6 unit                                                                                                                 | 9 bulan                       | 12 bulan                      | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,350,000   | 16,250,000  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                                 | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Terpeliharanya Mebelair Kantor                                                                                                                                                 | 1 tahun                       | 1 tahun                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5,000,000   | 29,750,000  |  |
| 2    | 2 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %   | 100 %            | Pengecetan dan pemeliharaan Gedung Kantor, Plumpungan, Rumah Budaya<br>penyediaan bibit tanaman, pupuk, media, pot bunga<br><br>Terlaksananya Rehab Sedang Berat Gedung kantor | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 254,992,900 | 109,492,900 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                           |          |          | Sasaran Kegiatan       |         |                                                                                                           |                |                                    |                                                                                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                         | Target   |          | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                                                           | Hasil Kegiatan | Target                             |                                                                                                                                                      |                    |                                                 |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                              |                                                           | Sebelum  | Sesudah  |                        | Sebelum | Sesudah                                                                                                   |                | Sebelum                            | Sesudah                                                                                                                                              |                    |                                                 |                                                 |             |             |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.09 | 10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %    | 100 %    | 1 tahun                | 1 tahun | Terpeliharanya Peralatan Gedung Kantor (Printer,Laptop,Komputer, mesin ketik, Korden)                     | 1 tahun        | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun                                                                                                                                              | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 11,400,000                                      | 9,250,000   |             |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Meningkatnya kualitas pelayanan dan akuntabilitas kinerja | 100 %    | 100 %    | 1 tahun                | 1 tahun | Terpeliharanya perlengkapan Gedung Kantor ( AC, Kipas Angin, Alat Kesenian Pompa Air, Gamelan, Angklung ) | 1 tahun        | Terpeliharanya Barang Milik Daerah | 1 Tahun                                                                                                                                              | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,950,000                                       | 8,450,000   |             |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN                                                              |                                                           |          |          |                        |         |                                                                                                           |                |                                    |                                                                                                                                                      |                    |                                                 |                                                 | 531,709,500 | 160,197,600 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 |    | Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota                 |                                                           |          |          |                        |         |                                                                                                           |                |                                    |                                                                                                                                                      |                    |                                                 |                                                 | 474,999,800 | 142,599,000 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 01 | Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan                             | JUMLAH PENYELENGGARAAN FESTIVAL SENI DAN BUDAYA           | 19 Event | 19 Event | 1 tahun                | 1 tahun | Pagelaran Seni/Pertunjukan kesenian                                                                       | 1 tahun        | 1 tahun                            | Terfasilitasinya Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Kebudayaan | 1 Tahun            | 1 Tahun                                         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 299,999,800 | 42,912,100  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                        |                                                 |          | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                     |                  |                                        |                                                                                                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                                      | Target                                          |          | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                              |                  | Hasil Kegiatan                         | Target                                                                                                                                               |         |                    |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                                                                        | Sebelum                                         | Sesudah  |                        | Sebelum                                                                                                                                             | Sesudah          |                                        | Sebelum                                                                                                                                              | Sesudah |                    |                                                 |             |            |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.01 | 02                   | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan                         | JUMLAH PENYELENGGARAAN FESTIVAL SENI DAN BUDAYA | 19 Event | 19 Event               | Pentas Duta Seni TMII (paket biasa),<br>Pentas seni luar daerah                                                                                     | 1 tahun          | 1 kegiatan<br>1 kegiatan               | Terfasilitasinya Perlindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga dan Pranata Kebudayaan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 175,000,000 | 99,686,900 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 |                      | Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota |                                                 |          |                        |                                                                                                                                                     |                  |                                        |                                                                                                                                                      |         |                    |                                                 | 36,709,700  | 17,598,600 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.02 | 02                   | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional                        | JUMLAH PENYELENGGARAAN FESTIVAL SENI DAN BUDAYA | 19 Event | 19 Event               | Pembinaan sanggar Sarasehan Dialog Budaya                                                                                                           | 1 tahun<br>1 keg | 1 keg<br>1 keg                         | Terfasilitasinya Pelestarian kesenian tradisional                                                                                                    | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 36,709,700  | 17,598,600 |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.03 |                      | Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota                    |                                                 |          |                        |                                                                                                                                                     |                  |                                        |                                                                                                                                                      |         |                    |                                                 | 20,000,000  | 0          |  |
| 2    | 2 | 0 | 2 | 2.03 | 03                   | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat                                 | JUMLAH PENYELENGGARAAN FESTIVAL SENI DAN BUDAYA | 19 Event | 19 Event               | Suran Kalitaman Suran Ki hajar Sampoerna                                                                                                            | 1 tahun          | 1 kegiatan<br>1 kegiatan               | Terfasilitasinya pembinaan lembaga adat                                                                                                              | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,000,000  | 0          |  |
| 2    | 2 | 0 | 4 |      |                      | PROGRAM PEMBINAAN SEJARAH                                                              |                                                 |          |                        |                                                                                                                                                     |                  |                                        |                                                                                                                                                      |         |                    |                                                 | 21,529,900  | 91,529,700 |  |
| 2    | 2 | 0 | 4 | 2.01 |                      | Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota                           |                                                 |          |                        |                                                                                                                                                     |                  |                                        |                                                                                                                                                      |         |                    |                                                 | 21,529,900  | 91,529,700 |  |
| 2    | 2 | 0 | 4 | 2.01 | 02                   | Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Sejarah                                      | Persentase Cagar Budaya yang dilestarikan       | 10,2 %   | 10,2 %                 | Cetak informasi cagar budaya<br>DED Ruang Display Museum Gastronomi/museum lainnya/monumen sejarah lainnya<br>Lomba Menulis tentang Tempat Sejarah, | 2 kegiatan       | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terfasilitasinya pembinaan sejarah                                                                                                                   | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 21,529,900  | 91,529,700 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                    | Sasaran Program                                           |                                                                 |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|--|------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                         | Indikator Kinerja                                         | Target                                                          |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                          |                     | Hasil Kegiatan           | Target                                                               |         |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |  |      |                                                         |                                                           | Sebelum                                                         | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                         | Sesudah             |                          | Sebelum                                                              | Sesudah |                    |                                                 |             |             |  |
| 2    | 2 | 0 |  |      | PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA        |                                                           |                                                                 |         |                        |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         |                    | 25,000,000                                      | 25,000,000  |             |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.01 | Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota         |                                                           |                                                                 |         |                        |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         |                    | 25,000,000                                      | 25,000,000  |             |  |
| 2    | 2 | 0 |  | 2.01 | 02                                                      | Penetapan Cagar Budaya                                    | Jumlah Benda, Situs, dan Kawasan Cagar Budaya yang dilestarikan | 3 buah  | 3 buah                 | Pendaftaran Cagar Budaya, Pemantauan Cagar Budaya Evaluasi Cagar Budaya, dan Pengkajian, Penetapan dan Rekomendasi Cagar Budaya | 3 kegiatan          | 3 kegiatan               | Terfasilitasinya Penetapan Objek Diduga Cagar Budaya                 | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 25,000,000  | 25,000,000  |  |
| 3    | 2 | 0 |  |      | PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA     |                                                           |                                                                 |         |                        |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         |                    | 1,577,851,950                                   | 899,941,800 |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.01 | Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota            |                                                           |                                                                 |         |                        |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         |                    | 199,999,900                                     | 204,999,900 |             |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.01 | 02                                                      | Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota | Jumlah Objek Wisata Unggulan                                    | 6 buah  | 6 buah                 | FGD Salatiga city of gastronomy Masterplan Sitalang Naskah Akademik RIPPARDA                                                    | 1 dok<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terwujudnya perencanaan pengembangan daya tarik wisata kota salatiga | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 199,999,900 | 204,999,900 |  |
| 3    | 2 | 0 |  | 2.02 | Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota |                                                           |                                                                 |         |                        |                                                                                                                                 |                     |                          |                                                                      |         |                    | 184,999,900                                     | 180,922,700 |             |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sasaran Program                 |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |                                                                     |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indikator Kinerja               | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                          | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                                                      | Target  |         |                                                                |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                 | Sebelum                  | Sesudah                  |                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |                |
| 3    | 2 | 0 | 2.02 | 04 | Pengadaan/Peme<br>liharaan/Rehabilit<br>asi Sarana dan<br>Prasarana dalam<br>Pengelolaan<br>Kawasan Wisata<br>Strategis<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota<br>Pengadaan/Peme<br>liharaan/Rehabilit<br>asi Sarana dan<br>Prasarana dalam<br>Pengelolaan<br>Kawasan Wisata<br>Strategis<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota | Jumlah Objek<br>Wisata Unggulan | 6 buah  | 6 buah  | Terbangunnya<br>sarana prasarana<br>dan sarana<br>penunjang<br>pariwisata<br>lainnya di<br>destinasi wisata<br>kalitaman atau<br>desa/kampung<br>wisata                                                                         | 1 paket                  | 1 paket                  | Terwujudnya<br>Peningkatan<br>Daya Tarik<br>Destinasi<br>Pariwisata | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 184,999,900           | 180,922,700 |                |
| 3    | 2 | 0 | 2.03 |    | Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |         |         |                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |                                                                     |         |         |                                                                | 1,192,852,150         | 514,019,200 |                |
| 3    | 2 | 0 | 2.03 | 03 | Pengembangan<br>Destinasi<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                                                                                                          | Jumlah Objek<br>Wisata Unggulan | 6 buah  | 6 buah  | Pelatihan<br>keamanan dan<br>keselamatan<br>destinasi/daya<br>tarik wisata<br><br>Pelatihan Tata<br>Kelola, Bisnis dan<br>Pemasaran<br>(Digitalisasi)<br>Destinasi<br>Pariwisata                                                | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | Pengelolaan<br>pengembangan<br>destinasi<br>pariwisata              | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 862,577,450           | 246,450,700 |                |
| 3    | 2 | 0 | 2.03 | 04 | Pengadaan/Peme<br>liharaan/Rehabilit<br>asi Sarana dan<br>Prasarana dalam<br>Pengelolaan<br>Destinasi<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota                                                                                                                                                                              | Jumlah Objek<br>Wisata Unggulan | 6 buah  | 6 buah  | -Fasilitasi<br>Penyediaan<br>Sarana Prasarana<br>Destinasi Wisata<br>Unggulan<br>(TWSS)<br><br>Terbangunnya<br>Sarana Prasarana<br>Mushola atau<br>sarana<br>pendukung<br>pariwisata<br>lainnya di Kolam<br>renang<br>Kalitaman | 0<br>1 paket             | 0<br>1 paket             | Pengelolaan<br>pengembangan<br>destinasi<br>pariwisata              | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 149,999,900           | 149,999,900 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                 |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan |  |
|------|---|---|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                                                  | Indikator Kinerja               | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                               | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                                         | Target  |                    |                                                                |             |            |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                                                  |                                 | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                      | Sebelum                  | Sesudah                  |                                                        | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |            |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.03 | 05   | Monitoring dan<br>Evaluasi<br>Pengelolaan<br>Destinasi<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota                           | Jumlah Objek<br>Wisata Unggulan | 6 buah  | 6 buah           | Monitoring dan<br>Evalaluasi<br>Pengelolaan<br>Destinasi<br>Pariwisata<br>Pendataan usaha<br>ekonomi kreatif                                                                                         | 1 Kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan | Pengelolaan<br>pengembangan<br>destinasi<br>pariwisata | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 30,274,800  | 30,274,600 |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.03 | 06   | Pemberdayaan<br>Masyarakat<br>dalam<br>Pengelolaan<br>Destinasi<br>Pariwisata<br>Kabupaten/Kota                  | Jumlah Objek<br>Wisata Unggulan | 6 buah  | 6 buah           | Fasilitasi<br>Kemitraan dalam<br>Event Pariwisata<br>dan Sinergitas<br>Event<br>Stakeholder<br>Pariwisata,<br>Fasilitasi<br>Dukungan<br>Kelembagaan<br>Stakeholder dan<br>Pelaku Destinasi<br>Wisata | 1 kegiatan               | 1 kegiatan               | Pengelolaan<br>pengembangan<br>destinasi<br>pariwisata | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 150,000,000 | 87,294,000 |  |
| 3    | 2 | 0 | 3    |      | PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA                                                                                     |                                 |         |                  |                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                                                        |         |                    |                                                                | 299,999,800 | 99,986,800 |  |
| 3    | 2 | 0 | 3    | 2.01 | Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota |                                 |         |                  |                                                                                                                                                                                                      |                          |                          |                                                        |         |                    |                                                                | 299,999,800 | 99,986,800 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                               | Sasaran Program                                      |              | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                  |                                                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |      |                                                                                                    | Indikator Kinerja                                    | Target       |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                                             |                                                                                                                  | Hasil Kegiatan                                        |                    | Target                |             |             |  |
|      |   |   |      |      |                                                                                                    |                                                      | Sebelum      | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                            | Sesudah                                                                                                          |                                                       |                    | Sebelum               | Sesudah     |             |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.01 | 02   | Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota      | Jumlah Kunjungan Wisata                              | 138396 Orang | 138396 Orang     | Bahan Cetak promosi pariwisata<br>Cinderamata promosi pariwisata<br>Dokumentasi/CD, liputan even pariwisata (indoor)<br>Dokumentasi fotografi video shooting promosi pariwisata (outdoor)<br>Fasilitasi apresiasi/pertunjukan seni stakeholder pariwisata<br>Pameran promosi Pariwisata | 1 tahun<br>200 buah<br>4 paket<br>5 paket<br>6 kegiatan<br>1 tahun | Terfasilitasinya kegiatan pemasaran pariwisata baik dalam dan luar negeri bagi industri pariwisata kota salatiga | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 299,999,800 | 99,986,800  |  |
| 3    | 2 | 0 | 5    |      | PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF                                    |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                  |                                                       |                    |                       | 219,999,800 | 836,126,550 |  |
| 3    | 2 | 0 | 5    | 2.01 | Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar |                                                      |              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                  |                                                       |                    |                       | 219,999,800 | 836,126,550 |  |
| 3    | 2 | 0 | 2.01 | 01   | Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar                           | Peran Serta Masyarakat Dalam Pengembangan Pariwisata | 5 Kelompok   | 5 Kelompok       | Duta Wisata tingkat propinsi<br>Konvensi Pokdarwis<br>Pelatihan digitalisasi kuliner (DAK Non Fisik)<br>Pelatihan pemandu wisata buatan/outbond/Ecopark (DAK Non Fisik)<br>Penetapan kota kreatif/UCCN<br>Rapat koordinasi stakeholder pariwisata                                       | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terfasilitasinya pengembangan kompetensi SDM pariwisata dan ekonomi kreatif tingkat dasar                        | Kota Salatiga,<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 1 Tahun            | 1 Tahun               | 219,999,800 | 466,450,500 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata  
Sub Unit Organisasi : 2.22.3.26.0.00.17.0000 Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                       | Sasaran Program                                      |            |            | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                           |                                        |                                                                                           |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keteranga<br>n |
|-------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------|--------------------|-----------------------|--|----------------|
|       |   |   |      |    |                                                                            | Indikator Kinerja                                    | Target     |            | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                     | Target                                 |                                                                                           | Hasil Kegiatan | Target  |         |                    |                       |  |                |
|       |   |   |      |    |                                                                            |                                                      | Sebelum    | Sesudah    |                                                                                                                                                            | Sebelum                                | Sesudah                                                                                   |                | Sebelum | Sesudah |                    |                       |  |                |
| 3     | 2 | 0 | 2.01 | 02 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata | Peran Serta Masyarakat Dalam Pengembangan Pariwisata | 5 Kelompok | 5 Kelompok | Pelatihan inovasi dan higienis sajian kuliner di destinasi pariwisata<br>Pelatihan pengelolaan desa wisata<br>Pelatihan pengelolaan homestay/pondok wisata | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terfasilitasinya pengembangan kompetensi SDM pariwisata dan ekonomi kreatif tingkat dasar | 1 Tahun        | 1 Tahun |         | 0                  | 369,676,050           |  |                |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                            |                                                      |            |            |                                                                                                                                                            |                                        |                                                                                           |                |         |         | 6,422,943,000      | 6,318,042,200         |  |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |  | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                      |         |         | Sasaran Kegiatan                                                           |                                     |                                     |                                                                      |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |  |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                    | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                     | Target                              |                                     | Hasil Kegiatan                                                       | Target     |            |                                                  |                       |               |            |
|      |    |    |      |  |                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                                            | Sebelum                             | Sesudah                             |                                                                      | Sebelum    | Sesudah    |                                                  |                       |               |            |
| 5    | 01 | 01 |      |  | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                      |         |         |                                                                            |                                     |                                     |                                                                      |            |            |                                                  | 5,627,511,700         | 5,175,608,400 |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.01 |  | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |         |                                                                            |                                     |                                     |                                                                      |            |            |                                                  | 30,000,000            | 21,849,000    |            |
| 5    |    |    |      |  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th    | Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD     | 8 laporan                           | 8 laporan                           | Terwujudnya pelaporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja | 10 laporan | 10 laporan |                                                  | 30,000,000            | 21,849,000    |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.02 |  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |         |                                                                            |                                     |                                     |                                                                      |            |            |                                                  | 3,824,957,700         | 3,933,120,000 |            |
| 5    |    |    |      |  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | 14 bulan                            | 14 bulan                            | Terwujudnya Kesejahteraan ASN                                        | 1 tahun    | 1 tahun    |                                                  | 3,807,677,700         | 3,915,840,000 |            |
| 5    |    |    |      |  | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %   | Bendahara Pengeluaran Pembantu Bendahara Pengeluaran Pengguna Anggaran PPK | 12 Bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan | 12 Bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan | Terwujudnya Kesejahteraan ASN                                        | 1 tahun    | 1 tahun    | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,280,000            | 17,280,000    |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.03 |  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                                                      |         |         |                                                                            |                                     |                                     |                                                                      |            |            |                                                  | 20,000,000            | 20,000,000    |            |
| 5    |    |    |      |  | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | 1 th    | 1 th    | terbayarnya asuransi kendaraan Bermotor                                    | 5 mobil dinas                       | 5 mobil dinas                       | Terwujudnya pengamanan barang milik daerah                           | 1 tahun    | 1 tahun    |                                                  | 20,000,000            | 20,000,000    |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 |  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                                                      |         |         |                                                                            |                                     |                                     |                                                                      |            |            |                                                  | 1,114,526,000         | 766,729,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                              |                                                                                                           |                                                         |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |  |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|----------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                       |                                                                                                           | Hasil Kegiatan                                          | Target  |                    |                       |             |                |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                  |                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sebelum                                                                      | Sesudah                                                                                                   |                                                         | Sebelum |                    | Sesudah               |             |                |  |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor                                                                                                                                                                                                                                | 5 jenis                                                                      | 5 jenis                                                                                                   | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 2,000,000   | 1,976,000      |  |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 02 | Penyediaan<br>Peralatan dan<br>Perlengkapan<br>Kantor                            | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Air Purifier<br>Korden<br>Mesin fogging<br>Pengadaan Air<br>Conditioner<br>Pengadaan<br>Dispenser<br>Pengadaan<br>Handycam<br>Pengadaan<br>Interactif Flat<br>Panel<br>Pengadaan<br>Laptop<br>Pengadaan<br>Printer Dot<br>Matrik<br>Pengadaan<br>Printer Ink Jet<br>Personal<br>Computer<br>Receiver Parabol | 3 buah<br>2 buah<br>1 buah<br>1 buah<br>1 buah<br>2 buah<br>2 buah<br>1 buah | 1 Unit<br>26 M2<br>1 unit<br>3 buah<br>2 buah<br>1 buah<br>1 buah<br>2 buah<br>2 buah<br>1 unit<br>1 buah | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 198,947,000 | 215,214,000    |  |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 03 | Penyediaan<br>Peralatan Rumah<br>Tangga                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>peralatan rumah<br>tangga                                                                                                                                                                                                                                                                     | 30 jenis                                                                     | 30 jenis                                                                                                  | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 7,999,000   | 9,499,000      |  |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 04 | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor                                           | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | tersedianya alat<br>tuliskan kantor<br>Tersedianya<br>bahan logistik<br>kantor                                                                                                                                                                                                                               | 60 jenis<br>2 jenis                                                          | 60 jenis<br>2 jenis                                                                                       | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun            |                       | 205,000,000 | 82,598,000     |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                                             |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                        |                    |                    |                                                                               |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                                           | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                  | Target             |                    | Hasil Kegiatan                                                                | Target  |         |                                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                                             | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                         | Sebelum            | Sesudah            |                                                                               | Sebelum | Sesudah | Sebelum                                                         | Sesudah               |             |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 05 | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan                    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>barang cetakan<br>dan<br>penggandaan                                                                     | 7 jenis            | 7 jenis            | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah                       | 1 tahun | 1 tahun |                                                                 | 70,000,000            | 43,900,000  |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 06 | Penyediaan<br>Bahan Bacaan<br>dan Peraturan<br>Perundang-<br>undangan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>bahan bacaan<br>dan peraturan<br>perundang-<br>undangan                                                  | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah                       | 1 tahun | 1 tahun |                                                                 | 7,930,000             | 7,930,000   |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 08 | Fasilitasi<br>Kunjungan Tamu                                          | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %   | Jamuan Tamu                                                                                                             | 1 tahun            | 1 tahun            | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah                       | 1 tahun | 1 tahun | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 100,240,000           | 31,340,000  |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD         | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                         | 100 %   | 100 %   | Terlaksananya<br>rapat koordinasi<br>dan konsultasi<br>keluar daerah<br><br>Tersedianya<br>makanan dan<br>minuman rapat | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun | Terwujudnya<br>administrasi<br>umum perangkat<br>Daerah                       | 1 tahun | 1 tahun |                                                                 | 522,410,000           | 374,272,000 |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah      |                                                                             |         |         |                                                                                                                         |                    |                    |                                                                               |         |         |                                                                 | 59,908,000            | 59,908,000  |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.07 | 05 | Pengadaan<br>Mebel                                                    | Meningkatnya<br>kualitas<br>pelayanan dan<br>akuntabilitas<br>kinerja       | 100 %   | 100 %   | Tersedianya<br>Mebeleur (meja<br>dan Kursi) rapat                                                                       | 1 paket            | 1 paket            | terwujudnya<br>Barang Milik<br>Daerah                                         | 1 tahun | 1 tahun |                                                                 | 59,908,000            | 59,908,000  |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                                             |         |         |                                                                                                                         |                    |                    |                                                                               |         |         |                                                                 | 194,046,000           | 169,168,400 |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa<br>Surat Menyurat                                     | Cakupan<br>Penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintahan<br>Daerah | 100 %   | 100 %   | Tersedianya jasa<br>surat menyurat                                                                                      | 1 Tahun            | 1 Tahun            | terwujudnya<br>penyediaan Jasa<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                                                                 | 8,500,000             | 8,500,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                               |                                          |                                          |                                                                |                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|---------|--------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                         | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan                                                 | Target             |         |                    |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                                                                | Sebelum            | Sesudah |                    |                       |             |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik               | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | Terbayarnya Langganan Zoom Pro<br>Terbayarnya Listrik Kantor<br>Terbayarnya Penyediaan Jasa TV Kabel<br>Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                               | 12 bulan<br>12 bulan<br>1 tahun          | 1 tahun<br>12 bulan<br>1 tahun           | terwujudnya penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 44,000,000         | 41,958,400            |             |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %   | 100 %   | tersedianya tenaga administrasi keuangan 2 orang<br>tersedianya tenaga administrasi Surat Menyurat 2 orang<br>tersedianya tenaga kebersihan kantor 1 orang<br>tersedianya tenaga sopir 1 orang | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 Tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 Tahun<br>1 tahun | terwujudnya penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1 tahun<br>1 tahun |         | 141,546,000        | 118,710,000           |             |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                              |         |         |                                                                                                                                                                                                |                                          |                                          |                                                                |                    |         |                    | 384,074,000           | 204,834,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                                                                             |         |                 | Sasaran Kegiatan                                                                        |                          |                          |                                              |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                                                                                           | Target  |                 | Output Sub<br>Kegiatan                                                                  | Target                   |                          | Hasil Kegiatan                               | Target  |         |                                                  |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    |                                                                                                             | Sebelum | Sesudah         |                                                                                         | Sebelum                  | Sesudah                  |                                              | Sebelum | Sesudah |                                                  | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                     | 1 th    | 1 th            | Terpeliharanya Kendaraan Dinas / Operasional Tersedianya Jasa Perizinan Kendaraan Dinas | 5 mobil dinas<br>1 tahun | 5 mobil dinas<br>1 tahun | terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                                                  | 136,674,000           | 136,674,000 |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                     | 1 th    | 1 th            | Terpeliharanya gedung kantor                                                            | 1 tahun                  | 1 tahun                  | terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                                                  | 200,000,000           | 20,760,000  |            |
| 5    | 01 | 01 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                       | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                     | 1 th    | 1 th            | Terpeliharanya peralatan gedung kantor<br>Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor     | 1 Tahun<br>1 Tahun       | 1 Tahun<br>1 Tahun       | terwujudnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah | 1 tahun | 1 tahun |                                                  | 47,400,000            | 47,400,000  |            |
| 5    | 01 | 02 |      |    | PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH                                                  |                                                                                                             |         |                 |                                                                                         |                          |                          |                                              |         |         |                                                  | 1,379,359,400         | 941,962,400 |            |
| 5    | 01 | 02 | 2.01 |    | Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan                                                                               |                                                                                                             |         |                 |                                                                                         |                          |                          |                                              |         |         |                                                  | 988,593,400           | 680,600,000 |            |
| 5    | 01 | 02 | 2.01 | 04 | Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD                                                                      | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir<br>Persentase usulan masyarakat yang diakomodir (Kec. Tingkir) | 42 %    | 1 tahun<br>42 % | pelaksanaan forum Musrenbangwil Prov. Jateng                                            | 1 kegiatan               | 1 kegiatan               | terwujudnya perencanaan dan pendanaan        | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 399,999,900           | 0           |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                           | Sasaran Program                                                                                                                      |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                     |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                | Indikator Kinerja                                                                                                                    | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                                                                                                                              |                                                                                                                                                     | Hasil Kegiatan                              | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |         |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                |                                                                                                                                      | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                                                                             |                                             | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    | Sesudah               | Sebelum |            |
| 5    | 01 | 02 | 2.01 | 07 | Koordinasi<br>Penyusunan dan<br>Penetapan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah<br>Kabupaten/Kota | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir<br><br>Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir (Kec.<br>Tingkir) | 42 %    | 1 tahun<br>42 %  | Desk Finalisasi<br>Renja PD<br>Desk Penajaman<br>Renja PD<br>Desk Perubahan<br>Renja PD<br>Dokumen<br>Perubahan RKPD<br>Dokumen<br>rancangan awal<br>RKPD<br>dokumen<br>rancangan RKPD<br>dokumen RKPD<br>dokumen visi<br>salatiga 2030<br>expose renja PD<br>konsultasi Publik<br>Rancangan Awal<br>RKPD<br>Musrenbang<br>RKPD<br>pendampingan<br>penyusunan<br>rancangan awal<br>RKPD | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>110 dokumen<br>100 buku<br>200 buku<br>110 buku<br><br>1 kegiatan<br>150 orang<br>250 orang<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>110 dokumen<br>100 buku<br>200 buku<br>110 buku<br><br>1 kegiatan<br>150 orang<br>250 orang<br>1 kegiatan | terwujudnya<br>perencanaan dan<br>pendanaan | 1 tahun<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>< |                    |                       |         |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                 | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                         |                                             |                                             |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                                      | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                   | Target                                      |                                             | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                                                |                       |               |               |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                                      |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                          | Sebelum                                     | Sesudah                                     |                | Sebelum | Sesudah |                                                                | Sebelum               | Sesudah       |               |  |
| 5    | 01 | 02 | 2.03 | 03 | Monitoring,<br>Evaluasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Berkala<br>Pelaksanaan<br>Pembangunan<br>Daerah |                   |         |         | Terevaluasinya<br>Rencana<br>Pembangunan<br><br>Tersedianya<br>Laporan Monev,<br>Pengendalian<br>dan Pelaporan<br>PRPD<br><br>Tersedianya<br>Laporan SPM | 4 laporan<br><br>4 laporan<br><br>1 laporan | 4 laporan<br><br>4 laporan<br><br>1 laporan |                |         |         | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 361,406,000           | 250,732,000   |               |  |
| 5    | 01 | 03 |      |    | PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH                                   |                   |         |         |                                                                                                                                                          |                                             |                                             |                |         |         |                                                                |                       | 2,516,510,900 | 2,011,567,200 |  |
| 5    | 01 | 03 | 2.01 |    | Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia                                   |                   |         |         |                                                                                                                                                          |                                             |                                             |                |         |         |                                                                |                       | 619,621,900   | 474,661,200   |  |

## Kota Salatiga

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

**Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah**

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                  | Sasaran Program   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sasaran Kegiatan                                                                            |                                                                                             |                                                                                                     |                |         |                                                                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                  |                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                      | Target                                                                                      |                                                                                                     | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                    |                       |         |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                  |                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Sebelum                                                                                     | Sesudah                                                                                             |                | Sebelum | Sesudah                                                        |                    | Sebelum               | Sesudah |                |
| 5    | 01 | 03 | 2.01 | 01 | Koordinasi<br>Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah Bidang<br>Pemerintahan<br>(RPJPD, RPJMD<br>dan RKPD) | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir | 42 %              | 42 %    | Penyusunan<br>dokumen<br>perencanaan<br>penanggulangan<br>bencana<br><br>Penyusunan<br>dokumen<br>perencanaan<br>penanggulangan<br>kemiskinan pasca<br>covid di<br>kelurahan<br>prioritas<br>Penyusunan<br>laporan hasil<br>koordinasi<br>perencanaan<br>pembangunan<br>bidang sosial dan<br>budaya<br>Penyusunan<br>laporan kinerja<br>pelaksanaan TPB<br>Penyusunan<br>laporan kinerja<br>TKPK dan LP2KD<br><br>Rakor Pokgram<br>TKPK<br>Rakor sekretariat<br>TKPK<br>Rakor TKPK | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>2 dokumen<br>3 kali<br>4 kali<br>3 kali | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>2 dokumen<br>3 kali<br>4 kali<br>3 kali | terwujudnya<br>Koordinasi<br>Perencanaan<br>Bidang<br>Pemerintahan<br>dan<br>Pembangunan<br>Manusia | 1 tahun        | 1 tahun | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 216,500,000        | 216,499,900           |         |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                   | Sasaran Program                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                |                        | Lokasi<br>Kegiatan                                    | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                        | Indikator Kinerja                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                         | Target                                                                                                                                                      |                                                                                                                                            | Hasil Kegiatan                                                                 | Target                 |                                                       |                       |             |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                        |                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum                                                                                                                                                     | Sesudah                                                                                                                                    |                                                                                | Sebelum                |                                                       | Sesudah               | Sebelum     |                |
| 5    | 01 | 03 | 2.01 | 03 | Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi<br>Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Monitoring dan evaluasi SPM (bidang sosial, trantib, damkar dan bencana)<br><br>Penyusunan laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tujuan pembangunan berkelanjutan<br><br>Penyusunan laporan monitoring dan evaluasi program penanggulangan kemiskinan                                    | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen                                                                                                                         | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen                                                                                                        | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia | 1 tahun<br><br>1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 19,500,000            | 14,955,000  |                |
| 5    | 01 | 03 | 2.01 | 05 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)        | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Pengawasan peredaran garam beryodium<br>Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Ramah Anak<br>Penyusunan Dokumen Rencana Aksi Daerah Pencegahan Perkawinan Anak<br>Penyusunan laporan Analisis Situasi Ibu dan Anak (ASIA)<br><br>Penyusunan laporan GAKY Rakor GAKY Rakor perencanaan | 6 kali<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>3 kali<br>5 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>0 0<br>4 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>1 kali<br>6 kali | 6 kali<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>3 kali<br>5 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>1 kali<br>6 kali | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia | 1 tahun<br><br>1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 356,622,000           | 227,064,500 |                |

| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                   |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |         |                    |                                                                                                                                                |                        |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|------------|------------|--|
| Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah     |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |         |                    |                                                                                                                                                |                        |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
| Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              |         |                    |                                                                                                                                                |                        |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
|                                                                                                    | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sasaran Kegiatan                             |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                                                                                                          |                        | Keterangan             |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
|                                                                                                    |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Hasil Kegiatan                               | Target  |                    |                                                                                                                                                |                        |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
|                                                                                                    |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                              | Sesudah |                    | Sebelum                                                                                                                                        | Sesudah                |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
|                                                                                                    |      |                      |                   |         | pembangunan bidang pembangunan manusia<br>Rakor tim PMG<br>Rapat Koordinasi Perencanaan Pembangunan Bidang Kesejahteraan Masyarakat<br>-Rapat Koordinasi Tim Teknis Anggaran Responsif Gender<br>Rapat sinkronisasi perencanaan bidang kesejahteraan masyarakat<br>Rapat sinkronisasi program/kegiatan bidang pembangunan manusia<br>Sosialisasi penanggulangan GAKY<br>Uji laboratorium garam beryodium |                                              |         |                    |                                                                                                                                                |                        |                        |                                                                                |                    |                                                       |            |            |  |
| 5                                                                                                  | 01   | 03                   | 2.01              | 07      | Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi<br>Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia                                                                                                                                                                                                                                                                            | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %               | Penyusunan laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan JKN<br>Penyusunan laporan monitoring dan evaluasi SPM (bidang pendidikan dan kesehatan) | 1 dokumen<br>1 dokumen | 1 dokumen<br>1 dokumen | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia | 1 tahun<br>1 tahun | Semua Kab/Kota<br>Semua Kecamatan,<br>Semua Kelurahan | 26,999,900 | 16,141,800 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                     | Sasaran Program                              |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                          |                                        |                                        |                                                                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                          | Indikator Kinerja                            | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                    | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan                                                 | Target  |         |                                                  |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                          |                                              | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                           | Sebelum                                | Sesudah                                |                                                                | Sebelum | Sesudah |                                                  |                       |             |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.02 |    | Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)                                    |                                              |         |         |                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                                                                |         |         |                                                  | 630,099,000           | 566,531,000 |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.02 | 01 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Aplikasi Pelatihan Terintegrasi<br>Monev RAD Pangan Gizi<br>Rakor Bidang Ekonomi                                                                          | 1 kegiatan<br>4 kali<br>5 kali         | 1 kegiatan<br>4 kali<br>5 kali         | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing             | 102,000,000           | 102,000,000 |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.02 | 04 | Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian     | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Fasilitasi Promosi FEDEP melalui website<br>-monev PEL<br>Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan PEL<br>Terlaksananya Pameran Musrenbangwil Kedungsepur | 9 bulan<br>0 0<br>3 kali<br>1 kegiatan | 9 bulan<br>0 0<br>3 kali<br>1 kegiatan | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 232,000,000           | 168,432,000 |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.02 | 05 | Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)          | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Rapat koordinasi perencanaan RTH                                                                                                                          | 5 kali                                 | 5 kali                                 | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA | 1 tahun | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 9,899,000             | 9,899,000   |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.02 | 08 | Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA              | Persentase usulan masyarakat yang diakomodir | 42 %    | 42 %    | Rencana Induk SPALD                                                                                                                                       | 1 keg                                  | 1 keg                                  | terwujudnya Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA | 1 tahun | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 286,200,000           | 286,200,000 |            |
| 5    | 01 | 03 | 2.03 |    | Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan                                              |                                              |         |         |                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                                                                |         |         |                                                  | 1,266,790,000         | 970,375,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode |  |    |    |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                                                                                   |                                                       |         | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                                      |                                                                                        | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                                | Keteranga<br>n |             |             |  |
|------|--|----|----|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------|--|
|      |  |    |    |      |                      | Indikator Kinerja                                                                                                                 | Target                                                |         | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | Hasil Kegiatan                                       | Target                                                                                 |                    |                       |                                                                |                |             |             |  |
|      |  |    |    |      |                      |                                                                                                                                   | Sebelum                                               | Sesudah |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                   | Sesudah                                  |                                                      | Sebelum                                                                                |                    | Sesudah               | Sebelum                                                        |                | Sesudah     |             |  |
| 5    |  | 01 | 03 | 2.03 | 01                   | Koordinasi<br>Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah Bidang<br>Infrastruktur<br>(RPJPD, RPJMD<br>dan RKPD) | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir | 42 %    | 42 %                   | Rakor<br>infrastruktur<br>jalan, irigasi dan<br>drainase,<br>perhubungan<br>tersusunnya<br>dokumen SSK<br>tersusunnya<br>Kajian PKL<br>tersusunnya studi<br>lokasi parkir se<br>kota salatiga                                             | 3 kegiatan<br>0 0<br>1 keg<br>2 kegiatan | 3 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | terwujudnya<br>Koordinasi<br>perencanaan<br>Bidang<br>Infrastruktur dan<br>Kewilayahan | 1 tahun            | 1 tahun               |                                                                | 550,470,000    | 542,000,000 |             |  |
| 5    |  | 01 | 03 | 2.03 | 04                   | Koordinasi<br>Pelaksanaan<br>Sinergitas dan<br>Harmonisasi<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah Bidang<br>Infrastruktur        | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir | 42 %    | 42 %                   | masterplan<br>Smart City                                                                                                                                                                                                                  | 1 dok                                    | 1 dok                                                | terwujudnya<br>Koordinasi<br>perencanaan<br>Bidang<br>Infrastruktur dan<br>Kewilayahan | 1 tahun            | 1 tahun               | Semua<br>Kab/Kota<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan |                | 286,200,000 | 286,200,000 |  |
| 5    |  | 01 | 03 | 2.03 | 05                   | Koordinasi<br>Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Daerah Bidang<br>Kewilayahan<br>(RPJPD, RPJMD<br>dan RKPD)   | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir | 42 %    | 42 %                   | Pengembangan<br>Aplikasi M-<br>Survey<br>Rapat Koordinasi<br>Penyelesaian<br>Permasalahan<br>Sampah<br>Perkotaan<br>Terlaksananya<br>koordinasi<br>perencanaan<br>penanganan<br>perumahan<br>Terlaksananya<br>survey usulan<br>musrenbang | 1 kegiatan<br>2 kegiatan<br>23 kelurahan | 1 kegiatan<br>4 kali<br>1 kegiatan<br>23 kelurahan   | terwujudnya<br>Koordinasi<br>perencanaan<br>Bidang<br>Infrastruktur dan<br>Kewilayahan | 1 tahun            | 1 tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan |                | 243,920,000 | 142,175,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.01.5.02.5.05.24.0000 Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

| Kode  |    |    |      |    |                                                                                                               | Program/<br>Kegiatan                                                                                   | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                   |                        |            |                                                                                        |                |            | Lokasi<br>Kegiatan                                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|-------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|       |    |    |      |    |                                                                                                               |                                                                                                        | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan | Target     |                                                                                        | Hasil Kegiatan | Target     |                                                                 |                       |               |            |
|       |    |    |      |    |                                                                                                               |                                                                                                        |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                            |                        | Sebelum    | Sesudah                                                                                |                | Sebelum    |                                                                 | Sesudah               |               |            |
| 5     | 01 | 03 | 2.03 | 06 | Asistensi<br>Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Pembangunan<br>Perangkat<br>Daerah Bidang<br>Kewilayahan | Persentase<br>usulan<br>masyarakat yang<br>diakomodir                                                  | 42 %              | 42 %    | Penyusunan<br>JUKNIS Dana<br>Kelurahan                                                             | 1 kegiatan             | 1 kegiatan | terwujudnya<br>Koordinasi<br>perencanaan<br>Bidang<br>Infrastruktur dan<br>Kewilayahan | 1 tahun        | 1 tahun    | Semua<br>Kab/Kota,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 186,200,000           | 0             |            |
| 5     | 05 | 01 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                                                   |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                    |                        |            |                                                                                        |                |            |                                                                 | 305,000,000           | 305,000,000   |            |
| 5     | 05 | 01 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                              |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                    |                        |            |                                                                                        |                |            |                                                                 | 305,000,000           | 305,000,000   |            |
| 5     | 05 | 01 | 2.01 | 01 | Penyusunan<br>Dokumen<br>Perencanaan<br>Perangkat<br>Daerah                                                   | Tersedianya<br>dokumen<br>Perencanaan,<br>Penganggaran,<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Perangkat<br>Daerah | 1 th              | 1 th    | tersusunnya<br>dokumen<br>sinkronisasi<br>perencanaan<br>pembangunan<br>daerah                     | 1 tahun                | 1 tahun    | Terwujudnya<br>pelaporan<br>capaian kinerja<br>dan ikhtisar<br>realisasi kinerja       | 10 laporan     | 10 laporan | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 305,000,000           | 305,000,000   |            |
| 5     | 05 | 02 |      |    | PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH                                                                    |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                    |                        |            |                                                                                        |                |            |                                                                 | 111,178,000           | 81,177,800    |            |
| 5     | 05 | 02 | 2.04 |    | Pengembangan Inovasi dan Teknologi                                                                            |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                    |                        |            |                                                                                        |                |            |                                                                 | 111,178,000           | 81,177,800    |            |
| 5     | 05 | 02 | 2.04 | 01 | Penelitian,<br>Pengembangan,<br>dan<br>Perekayasaan di<br>Bidang Teknologi<br>dan Inovasi                     | Persentase<br>terfasilitasinya<br>inovasi/temuan                                                       | 25 %              | 25 %    | Penyelenggaraan<br>Lomba Krenova<br>Tk. Kota,<br>Penguatan SIDA,<br>PPI Provinsi,<br>Pemetaan IDSD | 1 tahun                | 1 tahun    | terwujudnya<br>Pengembangan<br>Inovasi dan<br>Teknologi<br>Daerah                      | 1 tahun        | 1 tahun    | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan  | 111,178,000           | 81,177,800    |            |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                                                                               |                                                                                                        |                   |         |                                                                                                    |                        |            |                                                                                        |                |            |                                                                 | 9,939,560,000         | 8,515,315,800 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                      | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                    |                                                       | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                               | Keterangan     |                |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                               |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                          |                                    | Hasil Kegiatan                     | Target                                                |                    |                       |                                               |                |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                              | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                         | Sesudah                            |                                    | Sebelum                                               |                    | Sesudah               | Sebelum                                       |                | Sesudah        |  |
| 5    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                      |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                    |                                                       |                    | 15,774,250,600        | 14,756,954,327                                |                |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                      |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                    |                                                       |                    | 18,000,000            | 27,756,000                                    |                |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Terwujudnya<br>tertib<br>administrasi<br>umum<br>perangkat<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | Dokumen LKJIP,<br>Renja OPD, LKPJ,<br>LPPD, PPRG,<br>Perjanjian<br>Kinerja, Laporan<br>Keuangan, RTP<br><br>Penelitian<br>Administrasi<br>Pencairan Akhir<br>Tahun dan<br>Pendampingan<br>Audit LKPD            | 10 dokumen                         | 8 Dokumen<br>2 Pekerjaan           | Tersusunnya<br>Laporan Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah | 10 Dokumen         | 10 Dokumen            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 18,000,000     | 27,756,000     |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                      |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                    |                                                       |                    |                       | 12,899,205,177                                | 12,406,997,377 |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Terwujudnya<br>tertib<br>administrasi<br>umum<br>perangkat<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | Gaji dan<br>Tunjangan PNS<br>Insentif<br>Pemungutan<br>Pajak Daerah<br>bagi ASN<br><br>Insentif<br>Pemungutan<br>Pajak Daerah<br>bagi Pegawai<br>Non ASN<br><br>Tunjangan<br>Tambahan<br>Penghasilan<br>Kinerha | 12 bulan<br><br>1 tahun<br>1 tahun | 14 bulan<br><br>1 tahun<br>1 Tahun | Terbayarnya Gaji<br>, Tunjangan,<br>Insentif          | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 12,842,685,177 | 12,350,477,377 |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Terwujudnya<br>tertib<br>administrasi<br>umum<br>perangkat<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | Honorarium<br>Penanggungjawab<br>Pengelola Keuangan                                                                                                                                                             | 1 tahun                            | 1 tahun                            | Terbayarnya Gaji<br>, Tunjangan,<br>Insentif          | 1 Tahun            | 1 Tahun               | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 56,520,000     | 56,520,000     |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                      |                  |                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                    |                                                       |                    |                       | 207,046,000                                   | 201,935,000    |                |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                            | Sasaran Program                                                                         |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                         |             | Keterangan  |   |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------|---|
|      |    |    |      |    |                                                                                 | Indikator Kinerja                                                                       | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                    | Target            |                   | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target     |                    |                                               |             |             |   |
|      |    |    |      |    |                                                                                 |                                                                                         | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                           | Sebelum           | Sesudah           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum    |                    | Sesudah                                       |             |             |   |
| 5    | 02 | 01 | 2.03 | 02 | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                       | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Polis asuransi<br>kendaraan dinas<br>dan asuransi<br>gedung                                               | 2 polis           | 2 polis           | Terwujudnya<br>keamanan<br>kendaraan dinas,<br>Terwujudnya<br>keamanan<br>gedung/bangunan                                                                                                                                                                                                        | 1 tahun    | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 195,441,000 | 201,935,000 |   |
| 5    | 02 | 01 | 2.03 | 05 | Rekonsiliasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Barang<br>Milik Daerah<br>pada SKPD   | Terpeliharanya<br>Barang Milik<br>Daerah<br>Penunjang<br>Urusan<br>Pemerintah<br>Daerah | 1 keg   | 1 keg            | Tersusunnya<br>buku daftar<br>barang<br>pengelola<br><br>Tersusunnya<br>buku daftar<br>barang<br>pengguna | 1 buku<br>34 buku | 1 buku<br>34 buku | Terwujudnya<br>keamanan<br>kendaraan dinas,<br>Terwujudnya<br>keamanan<br>gedung/bangunan                                                                                                                                                                                                        | 1 tahun    | 1 tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 11,605,000  |             | 0 |
| 5    | 02 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                              |                                                                                         |         |                  |                                                                                                           |                   |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |                    |                                               | 816,875,450 | 724,152,250 |   |
| 5    | 02 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                     | 100 %   | 100 %            | Komponen<br>instalasi<br>listrik/penerangan<br>bangunan kantor                                            | 19 jenis          | 19 Jenis          | Terwujudnya<br>Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Kebersihan dan<br>Kenyamanan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Bahan Logistik,<br>Tersedianya<br>Cetakan dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya<br>Bahan Bacaan,<br>Terfasilitasi<br>Jamuan Tamu,<br>Terlaksananya<br>Perjalanan Dinas | 7 kegiatan | 7 kegiatan         | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 14,997,800  | 14,997,800  |   |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                              | Sasaran Kegiatan                           |                        |         |                                                          |                |          | Lokasi<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                         | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan                           |            |            |  |
|------|---|---|---|---|---|----------------------|-------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|---------|----------------------------------------------------------|----------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------------------|------------|------------|--|
|      |   |   |   |   |   |                      | Indikator Kinerja | Target                                       |                                            | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                          | Hasil Kegiatan | Target   |                                                                                                                                                                                                                                            |                       |            |                                      |            |            |  |
|      |   |   |   |   |   |                      |                   | Sebelum                                      | Sesudah                                    |                        | Sebelum | Sesudah                                                  |                | Sebelum  |                                                                                                                                                                                                                                            | Sesudah               |            |                                      |            |            |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2.06                 | 02                | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %                  | 100 %   | Pemeliharaan Toner, Laptop, Komputer, Printronik/Printer | 4 jenis        | 4 Jenis  | Terwujudnya Penerangan Bangunan Kantor, Terwujudnya Kebersihan dan Kenyamanan Kantor, Terwujudnya Bahan Logistik, Tersedianya Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Bahan Bacaan, Terfasilitasi Jamuan Tamu, Terlaksananya Perjalanan Dinas | 7 kegiatan            | 7 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 99,730,900 | 60,129,700 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2.06                 | 03                | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga            | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %                  | 100 %   | Peralatan rumah tangga                                   | 16 jenis       | 16 Jenis | Terwujudnya Penerangan Bangunan Kantor, Terwujudnya Kebersihan dan Kenyamanan Kantor, Terwujudnya Bahan Logistik, Tersedianya Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Bahan Bacaan, Terfasilitasi Jamuan Tamu, Terlaksananya Perjalanan Dinas | 7 kegiatan            | 7 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 19,993,750 | 19,817,750 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                    | Sasaran Kegiatan                                    |                        |         |                                                                 |                     | Lokasi<br>Kegiatan  | Plafon Anggaran (Rp.)                                                                                                                                                                                                                                                                            |            | Keterangan |                                               |             |             |  |
|------|---|---|---|---|---|----------------------|-------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |   |                      | Indikator Kinerja | Target                                             |                                                     | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |                                                                 | Hasil Kegiatan      |                     | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |            |                                               |             |             |  |
|      |   |   |   |   |   |                      |                   | Sebelum                                            | Sesudah                                             |                        | Sebelum | Sesudah                                                         |                     |                     | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sesudah    |            |                                               |             |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2.06                 | 04                | Penyediaan<br>Bahan Logistik<br>Kantor             | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %                  | 100 %   | ATK<br>Tabung gas ,<br>Gallon isi ulang ,<br>Tabung Gas<br>APAR | 85 jenis<br>3 jenis | 85 Jenis<br>3 Jenis | Terwujudnya<br>Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Kebersihan dan<br>Kenyamanan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Bahan Logistik,<br>Tersedianya<br>Cetakan dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya<br>Bahan Bacaan,<br>Terfasilitasi<br>Jamuan Tamu,<br>Terlaksananya<br>Perjalanan Dinas | 7 kegiatan | 7 kegiatan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 178,925,000 | 190,611,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2.06                 | 05                | Penyediaan<br>Barang Cetakan<br>dan<br>Penggandaan | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah | 100 %                  | 100 %   | Cetak dan<br>penggandaan                                        | 28 jenis            | 28 Jenis            | Terwujudnya<br>Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Kebersihan dan<br>Kenyamanan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Bahan Logistik,<br>Tersedianya<br>Cetakan dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya<br>Bahan Bacaan,<br>Terfasilitasi<br>Jamuan Tamu,<br>Terlaksananya<br>Perjalanan Dinas | 7 kegiatan | 7 kegiatan | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 189,999,000 | 222,460,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |    |    |      |    |                                                          | Program/<br>Kegiatan                       | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                      |                        |                      |                                                                                                                                                                                                                                            |                |            | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|--------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                          |                                            | Indikator Kinerja | Target  |                                                       | Output Sub<br>Kegiatan | Target               |                                                                                                                                                                                                                                            | Hasil Kegiatan | Target     |                                      |                       |            |            |
|      |    |    |      |    |                                                          |                                            |                   | Sebelum | Sesudah                                               |                        | Sebelum              | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                    |                | Sebelum    |                                      | Sesudah               |            |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Surat Kabar                                           | 3 jenis                | 12 Bulan             | Terwujudnya Penerangan Bangunan Kantor, Terwujudnya Kebersihan dan Kenyamanan Kantor, Terwujudnya Bahan Logistik, Tersedianya Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Bahan Bacaan, Terfasilitasi Jamuan Tamu, Terlaksananya Perjalanan Dinas | 7 kegiatan     | 7 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 3,310,000             | 3,220,000  |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Makanan dan Minuman Rapat<br>Makanan dan Minuman Tamu | 1 tahun                | 12 Bulan<br>12 Bulan | Terwujudnya Penerangan Bangunan Kantor, Terwujudnya Kebersihan dan Kenyamanan Kantor, Terwujudnya Bahan Logistik, Tersedianya Cetakan dan Penggandaan, Tersedianya Bahan Bacaan, Terfasilitasi Jamuan Tamu, Terlaksananya Perjalanan Dinas | 7 kegiatan     | 7 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 60,000,000            | 60,000,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                  |                                                                                                    | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                              |            |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                               | Keterangan    |             |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|---------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                | Target                                                                                             |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                       |            | Hasil Kegiatan     | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |                                               |               |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                  | Sebelum                                                                                            | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                      | Sesudah    |                    | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Sesudah               | Sebelum                                       |               | Sesudah     |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan<br>Rapat Koordinasi<br>dan Konsultasi<br>SKPD    | Cakupan<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                                                | 100 %            | 100 %                  | Perjalanan Dinas<br>Keluar Daerah                                                                                                                                                            | 6 kegiatan | 12 Bulan           | Terwujudnya<br>Penerangan<br>Bangunan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Kebersihan dan<br>Kenyamanan<br>Kantor,<br>Terwujudnya<br>Bahan Logistik,<br>Tersedianya<br>Cetakan dan<br>Penggandaan,<br>Tersedianya<br>Bahan Bacaan,<br>Terfasilitasi<br>Jamuan Tamu,<br>Terlaksananya<br>Perjalanan Dinas | 7 kegiatan         | 7 kegiatan            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 249,919,000   | 152,916,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.07 |                      | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                                                                    |                  |                        |                                                                                                                                                                                              |            |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                       |                                               | 299,757,000   | 181,005,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.07 | 05                   | Pengadaan<br>Mebel                                               | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>barang milik<br>daerah<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintah<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | Pengadaan<br>mebelair                                                                                                                                                                        | 11 jenis   | 0 Jenis            | Tersedianya<br>Mebel, Peralatan<br>dan Mesin<br>Lainnya                                                                                                                                                                                                                                          | 2 kegiatan         | 2 kegiatan            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 199,879,000   | 0           |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.07 | 06                   | Pengadaan<br>Peralatan dan<br>Mesin Lainnya                      | Terpenuhinya<br>kebutuhan<br>barang milik<br>daerah<br>penunjang<br>urusan<br>pemerintah<br>daerah | 1 keg            | 1 keg                  | Pengadaan<br>Peralatan<br>Gedung Kantor<br>(Komputer, AC,<br>Scaneer, UPS,<br>Printer, Laptop)<br>Pengadaan<br>Peralatan<br>Gedung Kantor<br>(Komputer,<br>Printer, UPS,<br>Scanner, Laptop) | 5 jenis    | 6 Jenis<br>5 Jenis | Tersedianya<br>Mebel, Peralatan<br>dan Mesin<br>Lainnya                                                                                                                                                                                                                                          | 2 kegiatan         | 2 kegiatan            | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 99,878,000    | 181,005,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.08 |                      | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah             |                                                                                                    |                  |                        |                                                                                                                                                                                              |            |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                       |                                               | 1,083,521,000 | 949,508,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |    |    |      |    |                                                                       | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                      |                                           |                                           |                                                                                                                                                                 |                |            | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                              | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                       | Output Sub<br>Kegiatan                    | Target                                    |                                                                                                                                                                 | Hasil Kegiatan | Target     |                                      |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                       |                                                              |                   | Sebelum | Sesudah                                                                               |                                           | Sebelum                                   | Sesudah                                                                                                                                                         |                | Sebelum    |                                      | Sesudah               |             |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                        | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Meterai, Perangko dan Jasa Pengiriman                                                 | 3 buah                                    | 3 Jenis                                   | Tersedianya :<br>Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Terbayarnya Honorarium Pegawai Honorer, Jasa Kebersihan, Keamanan, luran Jaminan Kesehatan dan Kematian, | 3 kegiatan     | 3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 50,000,000            | 29,760,000  |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik               | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Tagihan Listrik<br>Tagihan Telepon dan SMS Masking                                    | 1 tahun<br>2 jenis                        | 12 Bulan<br>12 Bulan                      | Tersedianya :<br>Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Terbayarnya Honorarium Pegawai Honorer, Jasa Kebersihan, Keamanan, luran Jaminan Kesehatan dan Kematian, | 3 kegiatan     | 3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 384,960,000           | 261,480,000 |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 100 %             | 100 %   | Tenaga Honorer SK Walikota<br>Tenaga OB<br>Tenaga Satpam<br>THL (Tenaga Harian Lepas) | 1 orang<br>4 paket<br>2 paket<br>14 orang | 1 orang<br>4 paket<br>2 paket<br>15 orang | Tersedianya :<br>Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi, Terbayarnya Honorarium Pegawai Honorer, Jasa Kebersihan, Keamanan, luran Jaminan Kesehatan dan Kematian, | 3 kegiatan     | 3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 648,561,000           | 658,268,000 |            |
| 5    | 02 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                              |                   |         |                                                                                       |                                           |                                           |                                                                                                                                                                 |                |            |                                      | 449,845,973           | 265,600,700 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                             | Sasaran Program                                                         |         |         | Sasaran Kegiatan                                                              |                    |                     |                                                                                       |                          |                                      | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  | Indikator Kinerja                                                       | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                        | Target             |                     | Hasil Kegiatan                                                                        | Target                   |                                      |                                      |                       |               |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                                         | Sebelum | Sesudah |                                                                               | Sebelum            | Sesudah             |                                                                                       | Sebelum                  | Sesudah                              |                                      |                       |               |                |
| 5    | 02 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pajak Kendaraan Roda 2 dan Roda 4<br>Servis Kendaraan, Suku Cadang dan BBM    | 3 jenis<br>3 jenis | 2 Jenis<br>12 Bulan | Terwujudnya Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Peralatan Mesin, dan Gedung Kantor/Bangunan | 3 kegiatan<br>3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 199,892,800                          | 163,256,700           |               |                |
| 5    | 02 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                         | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan Komputer, porporasi, mesin ketik, AC, Foto copi, Genset, Brankas | 7 jenis            | 7 Jenis             | Terwujudnya Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Peralatan Mesin, dan Gedung Kantor/Bangunan | 3 kegiatan<br>3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 49,970,000                           | 49,950,000            |               |                |
| 5    | 02 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                     | Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 1 th    | 1 th    | Pemeliharaan Gedung Kantor                                                    | 2 jenis            | 1 Paket             | Terwujudnya Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Peralatan Mesin, dan Gedung Kantor/Bangunan | 3 kegiatan<br>3 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 199,983,173                          | 52,394,000            |               |                |
| 5    | 02 | 02 |      |    | PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH                                                                              |                                                                         |         |         |                                                                               |                    |                     |                                                                                       |                          |                                      |                                      | 13,517,234,000        | 7,426,310,000 |                |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 |    | Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah                                                                |                                                                         |         |         |                                                                               |                    |                     |                                                                                       |                          |                                      |                                      | 1,000,000,000         | 800,701,000   |                |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 01 | Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS                                                                           |                                                                         |         |         | Dokumen Rancangan KUA dan PPAS Penetapan                                      | 1 dok              | 1 dok               | -                                                                                     | 0                        | 0                                    | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 100,000,000           | 83,528,000    |                |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 02 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS                                                       |                                                                         |         |         | Dokumen Rancangan KUA dan PPAS Perubahan                                      | 1 dok              | 1 dok               | -                                                                                     | 0                        | 0                                    | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 100,000,000           | 83,528,000    |                |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 03 | Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD                                                                   |                                                                         |         |         | Penelitian RKA /DPA/DPPA SKPD                                                 | 35 OPD             | 30 OPD              | -                                                                                     | 0                        | 0                                    | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 150,000,000           | 49,250,000    |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                             | Sasaran Program   |         |         |                                                                                                                                                                                                           | Sasaran Kegiatan   |                                              |                |         |         |                                               | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------|---------|---------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                  | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                    | Target             |                                              | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                               |                    |                       |  |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                                  |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                           | Sebelum            | Sesudah                                      |                | Sebelum | Sesudah |                                               |                    |                       |  |            |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 05 | Koordinasi,<br>Penyusunan dan<br>Verifikasi DPA-<br>SKPD                                                                         |                   |         |         | Penelitian RKA<br>/DPA/DPPA SKPD                                                                                                                                                                          | 35 OPD             |                                              | -              | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 150,000,000        | 42,250,000            |  |            |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 07 | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Peraturan Daerah<br>tentang APBD<br>dan Peraturan<br>Kepala Daerah<br>tentang<br>Penjabaran APBD |                   |         |         | Perda tentang<br>APBD Tahun<br>2022<br>Perda tentang<br>Perubahan APBD<br>Tahun 2021<br>Perwali tentang<br>Penjabaran APBD<br>Tahun 2022<br>Perwali tentang<br>Perubahan<br>Penjabaran APBD<br>Tahun 2021 | 50 buku            | 1 Perda<br>1 Perda<br>1 Perwali<br>1 Perwali | -              | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 350,000,000        | 525,380,000           |  |            |
| 5    | 02 | 02 | 2.01 | 13 | Pembinaan<br>Penganggaran<br>Daerah<br>Pemerintah<br>Kabupaten/Kota                                                              |                   |         |         | Pembinaan<br>penganggaran<br>daerah                                                                                                                                                                       | 35 OPD             | 30 OPD                                       | -              | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 150,000,000        | 16,765,000            |  |            |
| 5    | 02 | 02 | 2.02 |    | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah                                                                                 |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                           |                    |                                              |                |         |         |                                               | 432,834,000        | 290,084,000           |  |            |
| 5    | 02 | 02 | 2.02 | 01 | Koordinasi dan<br>Pengelolaan Kas<br>Daerah                                                                                      |                   |         |         | Pembinaan<br>Admin<br>perbedaharaan-<br>Rekonsiliasi UP-<br>Rekonsiliasi<br>pendapatan<br>Pengelolaan kas<br>daerah                                                                                       | 1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun                           | -              | 0       | 0       |                                               | 14,900,000         | 7,600,000             |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah**  
**Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                        | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                   |         |         |                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|---------|---------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                             | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                             | Target  |         | Hasil Kegiatan | Target  |         |                                      |                       |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                             |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                    | Sebelum | Sesudah |                | Sebelum | Sesudah |                                      | Sebelum               | Sesudah       |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD                                                                                                                     |                   |         |         | Penyusunan SPD, Monev anggaran kas                                                 | 33 OPD  | 33 OPD  | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 40,000,000            | 18,900,000    |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.02 | 06 | Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank                                                           |                   |         |         | Pembinaan Tertib administrasi keuangan                                             | 33 OPD  | 33 OPD  | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 43,800,000            | 0             |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.02 | 07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pe motongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) |                   |         |         | Laporan DAK fisik dan non fisik, DBHCHT, BANKEU, DID, DAUT, DBH, Pajak-pajak pusat | 33 OPD  | 33 OPD  | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidomukti, Mangunsari | 106,114,000           | 71,114,000    |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.02 | 09 | Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait                                                                          |                   |         |         | Rekon UP, Pendapatan, gaji dan tunjangan PNSD, pajak-pajak pusat                   | 33 OPD  | 33 OPD  | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 57,020,000            | 30,020,000    |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.02 | 11 | Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                                                                                                                  |                   |         |         | Pembinaan admin perbendaharaan                                                     | 30 OPD  | 30 OPD  | -              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 171,000,000           | 162,450,000   |               |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.03 |    | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah                                                                                                                          |                   |         |         |                                                                                    |         |         |                |         |         |                                      |                       | 1,329,000,000 | 1,107,892,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                  | Sasaran Program                                                     |           | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |                                                                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                       | Indikator Kinerja                                                   | Target    |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                             | Target                                 |                                        | Hasil Kegiatan                                                                                               | Target  |                    |                                      |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     | Sebelum   | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sebelum                                | Sesudah                                |                                                                                                              | Sebelum | Sesudah            |                                      |             |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.03 | 04 | Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah                                                                                                                                        | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Daerah Pemerintah Kota Salatiga | WTP Opini | WTP Opini        | Koordinasi pengoperasian SIPKD<br>Pelaporan Data E-Audit<br>Sosialisasi SIPKD                                                                                                                                                                                                                      | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terwujudnya Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia ( BPK RI ) | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 204,000,000 | 204,000,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.03 | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Daerah Pemerintah Kota Salatiga | WTP Opini | WTP Opini        | Peraturan Daerah, Peraturan Wali Kota Salatiga atas Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tahun 2020, Tersusunnya LKPD Un Audited Kota Salatiga, Tersusunnya LKPD Audited Kota Salatiga<br>Peraturan Wali Kota Salatiga, Bagan Akun Standar, Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah, Kebijakan Akuntansi | 33 SKPD<br>3 dokumen                   | 33 SKPD<br>3 dokumen                   | Terwujudnya Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia ( BPK RI ) | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 950,000,000 | 870,000,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program                                                     |           |           | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                            |                                            |                                            |                                                                                                              |            |            | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja                                                   | Target    |           | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                      | Target                                     |                                            | Hasil Kegiatan                                                                                               | Target     |            |                                      |                       |                |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                                                                     | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                                                             | Sebelum                                    | Sesudah                                    |                                                                                                              | Sebelum    | Sesudah    |                                      | Sebelum               | Sesudah        |                |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.03 | 11 | Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota Salatiga     | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Daerah Pemerintah Kota Salatiga | WTP Opini | WTP Opini | Data Perkiraan Belanja, Posisi Kas Bulanan, Data Transaksi Harian<br>Laporan Keuangan Bulanan<br>Laporan Keuangan Semesteran<br>Validasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulanan | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>2 Kali<br>12 Bulan | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>2 Kali<br>12 Bulan | Terwujudnya Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia ( BPK RI ) | 1 tahun    | 1 tahun    | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 175,000,000           | 33,892,000     |                |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 |    | Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah                                      |                                                                     |           |           |                                                                                                                                                                             |                                            |                                            |                                                                                                              |            |            |                                      |                       | 10,655,400,000 | 5,060,000,000  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 02 | Analisis Investasi Pemerintah Daerah                                                         |                                                                     |           |           | Kajian Investasi Pemerintah Daerah                                                                                                                                          | 1 tahun                                    | 1 Paket                                    |                                                                                                              |            |            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 60,000,000            | 60,000,000     |                |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 09 | Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak                                                        |                                                                     |           |           | Bantuan Sosial yang tidak direncanakan Dana BTT                                                                                                                             | 1 Tahun<br>1 tahun                         | 1 Tahun<br>1 tahun                         |                                                                                                              |            |            | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 10,595,400,000        | 5,000,000,000  |                |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.05 |    | Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah |                                                                     |           |           |                                                                                                                                                                             |                                            |                                            |                                                                                                              |            |            |                                      |                       | 100,000,000    | 167,633,000    |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.05 | 02 | Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah      | Persentase Kenaikan Pendapatan Asli Daerah (PAD)                    | 10 %      | 10 %      | Pengembangan aplikasi keuangan                                                                                                                                              | 3 aplikasi                                 | 4 aplikasi                                 | Terwujudnya Pengembangan Program Sistem Informasi/Aplikasi                                                   | 1 kegiatan | 1 kegiatan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 100,000,000           | 167,633,000    |                |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.03 |    | PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH                                                      |                                                                     |           |           |                                                                                                                                                                             |                                            |                                            |                                                                                                              |            |            |                                      |                       | 2,249,298,900  | 1,538,538,300  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengelolaan Barang Milik Daerah                                                              |                                                                     |           |           |                                                                                                                                                                             |                                            |                                            |                                                                                                              |            |            |                                      |                       | 2,249,298,900  | 1,538,538,300  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                      |                                            | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                              |                            |                            | Lokasi<br>Kegiatan                          | Plafon Anggaran (Rp.) |          | Keterangan                           |             |             |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|----------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                    | Target                                     |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                       |                            | Hasil Kegiatan             |                                             | Target                |          |                                      |             |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                      | Sebelum                                    | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                      | Sesudah                    |                            | Sebelum                                     | Sesudah               | Sebelum  | Sesudah                              |             |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01 | 03                   | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini        | WTP Opini              | Dokumen perencanaan pemeliharaan barang milik daerah/RKBMD Pemeliharaan<br>Dokumen perencanaan pengadaan barang milik daerah/RKBMD Pengadaan | 4 dokumen<br>4 dokumen     | 4 dokumen<br>4 dokumen     | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan              | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 9,024,000   | 9,024,000   |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01 | 05                   | Penatausahaan Barang Milik Daerah                    | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini        | WTP Opini              | Daftar barang milik daerah semester 1 dan 2<br>Daftar barang pengguna semesteran<br>Daftar pengadaan dan pemeliharaan BMD semester 1 dan 2   | 33 OPD<br>34 OPD<br>33 OPD | 33 OPD<br>34 OPD<br>33 OPD | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan              | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 164,986,000 | 167,986,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01 | 06                   | Inventarisasi Barang Milik Daerah                    | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini        | WTP Opini              | Inventarisasi Tanah Instansi Pemerintah (INTIP) kerjasama dengan Kantor Pertanahan Kota Salatiga                                             | 1 Kecamatan                | 1 Kecamatan                | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan              | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 35,570,000  | 35,570,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                      |                                                     | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                             |                                                                            |                                                      | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                               | Keterangan    |             |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|---------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                    | Target                                              |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             | Hasil Kegiatan                                                             | Target                                               |                    |                       |                                               |               |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                      | Sebelum                                             | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sesudah                                                                     |                                                                            | Sebelum                                              |                    | Sesudah               |                                               |               |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01 | 07                   | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah | Opini BPK<br>terhadap laporan<br>Keuangan<br>Daerah | WTP Opini        | WTP Opini              | Papan<br>kepemilikan<br>pada tanah<br>milik/dikuasai<br>Pemerintah Kota<br>Salatiga<br><br>Pembayaran<br>SPPT PBB tanah<br>milik/dikuasai<br>Pemerintah Kota<br>Salatiga<br><br>Penertiban<br>penggunaan<br>barang milik<br>daerah oleh<br>pihak lain tanpa<br>perjanjian<br><br>Proses<br>pensertifikatan<br>tanah<br>milik/dikuasai<br>oleh Pemkot<br>Salatiga sampai<br>dengan berkas<br>masuk ke BPN | 50 papan<br>kepemilikan<br><br>5 lokasi<br><br>10 lokasi<br><br>1000 berkas | 20 papan<br>kepemilikan<br><br>5 lokasi<br><br>10 lokasi<br><br>500 berkas | Terwujudnya<br>Pengelolaan<br>Barang Milik<br>Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 1,491,390,000 | 754,253,400 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01 | 08                   | Penilaian Barang<br>Milik Daerah     | Opini BPK<br>terhadap laporan<br>Keuangan<br>Daerah | WTP Opini        | WTP Opini              | Penilaian/appraisal<br>barang milik<br>daerah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2 laporan                                                                   | 4 laporan                                                                  | Terwujudnya<br>Pengelolaan<br>Barang Milik<br>Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota<br>Salatiga,<br>Sidomukti,<br>Kalicacing | 201,326,000   | 291,997,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |                                                                                                         |                                            | Sasaran Kegiatan       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                                                                         |                                             | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                      | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|---|----------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |                      | Indikator Kinerja | Target                                                                                                  |                                            | Output Sub<br>Kegiatan | Target    |                                                                                                                                                                                                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                          | Target                                                                  |                                             |                    |                       |                                      |             |             |  |
|      |   |   |   |   |                      |                   | Sebelum                                                                                                 | Sesudah                                    |                        | Sebelum   | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         | Sebelum                                                                 | Sesudah                                     |                    | Sebelum               | Sesudah                              |             |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01                 | 10                | Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini              | WTP Opini | Kajian pemindahtanganan Pemanfaatan barang milik daerah melalui pinjam pakai dan sewa barang milik daerah<br>Pemindahtanganan barang milik daerah<br>Penetapan status penggunaan BMD<br>Penghapusan barang milik daerah<br>Proses lelang kendaraan dinas di KPKNL | 2 dokumen<br>10 perjanjian<br>5 dokumen<br>33 OPD<br>10 SK<br>2 dokumen | 2 dokumen<br>10 perjanjian<br>5 dokumen<br>33 OPD<br>10 SK<br>2 dokumen | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 141,389,900 | 141,389,900 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01                 | 11                | Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                        | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini              | WTP Opini | Laporan rekap mutasi barang<br>Rekonsiliasi barang milik daerah bulanan                                                                                                                                                                                           | 1 laporan<br>34 OPD                                                     | 1 laporan<br>34 OPD                                                     | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 50,796,000  | 49,140,000  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01                 | 12                | Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                                                  | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini              | WTP Opini | Buku Daftar Barang Milik Daerah<br>Buku Daftar Barang Pengelola                                                                                                                                                                                                   | 1 buku<br>1 buku                                                        | 1 buku<br>1 buku                                                        | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 66,867,000  | 66,453,000  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 3 | 2.01                 | 13                | Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota                                     | Opini BPK terhadap laporan Keuangan Daerah | WTP Opini              | WTP Opini | Koordinasi dan pembinaan pejabat penatausahaan pengelolaan barang milik daerah ntupengurus barang                                                                                                                                                                 | 34 OPD                                                                  | 34 OPD                                                                  | Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Daerah | 12 bulan           | 12 bulan              | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 87,950,000  | 22,725,000  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 4 |                      |                   | PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH                                                                   |                                            |                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                                                                         |                                             |                    |                       |                                      | 578,545,500 | 600,298,300 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 4 | 2.01                 |                   | Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah                                                                  |                                            |                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                                                                         |                                             |                    |                       |                                      | 578,545,500 | 600,298,300 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                      | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                     |                                                      |                        |                        |          |                                      | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                           | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                               | Target                                               |                        | Hasil Kegiatan         | Target   |                                      |                                      |                       |            |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                           |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                      | Sebelum                                              | Sesudah                |                        | Sebelum  | Sesudah                              |                                      |                       |            |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah                                                                      | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | terselenggaranya penayangan iklan layanan masyarakat<br>terselenggaranya undian pajak daerah                                                                         | 1 tahun<br>1 kegiatan<br><br>1 tahun<br>1 kegiatan   | Tercapainya Target PAD | 12 bulan               | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 197,999,800                          | 200,212,800           |            |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah                                                           | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | Pemeliharaan aplikasi Sismiop<br>pemeliharaan jasa potret udara<br>pemeliharaan SIPBPHTB                                                                             | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan               | Tercapainya Target PAD | 12 bulan               | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 192,139,000                          | 192,139,000           |            |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 07 | Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | penelitian dan perhitungan objek BPHTB<br>percetakan dan penilaian SPPT PBB<br>terlaksananya pekan keteladanan pembayaran PBB<br>terlaksananya SPOP dan LSPOP online | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Tercapainya Target PAD | 12 bulan               | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 35,983,000                           | 35,983,000            |            |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 09 | Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah                                                                                     | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | Pelayanan pajak daerah                                                                                                                                               | 12 bulan                                             | 12 bulan               | Tercapainya Target PAD | 12 bulan | 12 bulan                             | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 14,824,000            | 46,414,000 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 5.02.0.00.0.00.25.0000 Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                  | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                            |                                          |                                          |                        |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                   | Plafon Anggaran (Rp.) |                | Keterangan |
|-------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|----------|----------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|------------|
|       |   |   |      |    |                                                       | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                      | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan         | Target   |          |                                      |                       |                |            |
|       |   |   |      |    |                                                       |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                        | Sebelum  | Sesudah  |                                      | Sebelum               | Sesudah        |            |
| 5     | 0 | 0 | 2.01 | 12 | Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah                   | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | pengkajian pengurangan, keberatan, dan penghapusan pajak daerah                                                                                                                             | 1 kegiatan                               | 1 kegiatan                               | Tercapainya Target PAD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 8,700,000             | 8,700,000      |            |
| 5     | 0 | 0 | 2.01 | 13 | Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | Monitoring pemasangan dan penurunan reklame tidak permanen<br>Pemeriksaan pajak daerah<br>Pengendalian tunggakan pajak daerah<br>Penyampaian SKPD, SKPDKB, dan pengecekan meteran air tanah | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | Tercapainya Target PAD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 124,999,700           | 106,874,700    |            |
| 5     | 0 | 0 | 2.01 | 14 | Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah | Peningkatan PAD   | 10 %    | 10 %    | Rapat intensifikasi PAD                                                                                                                                                                     | 1 kegiatan                               | 1 kegiatan                               | Tercapainya Target PAD | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing | 3,900,000             | 9,974,800      |            |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                       |                   |         |         |                                                                                                                                                                                             |                                          |                                          |                        |          |          |                                      | 32,119,329,000        | 24,322,100,927 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                       |           |           |                                                            |          |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------|----------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                 | Target    |           | Hasil Kegiatan                                             | Target   |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                        | Sebelum   | Sesudah   |                                                            | Sebelum  | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 8    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                            |         |         |                                                                                        |           |           |                                                            |          |         |                                                 | 4,873,451,836         | 5,758,171,520 |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                            |         |         |                                                                                        |           |           |                                                            |          |         |                                                 | 15,000,000            | 14,571,600    |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tercapainya Peningkatan Kinerja dan Keuangan               |         | 100 %   | Penyusunan Renja, Perjanjian Kinerja, Lakip, Lap. Keuangan, PPRG, LPPD/LKPJ, Forum OPD | 7 dokumen | 7 dokumen | Meningkatnya cakupan pengembangan sistem pelaporan kinerja | 12 bulan | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 15,000,000            | 14,571,600    |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                            |         |         |                                                                                        |           |           |                                                            |          |         |                                                 | 4,269,593,536         | 5,165,140,800 |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Tercapainya Peningkatan Kinerja dan Keuangan               |         | 100 %   | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                      | 1 tahun   | 1 tahun   | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur                        | 1 tahun  | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,252,313,536         | 5,147,860,800 |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                                         | Tercapainya Peningkatan Kinerja dan Keuangan               |         | 100 %   | Penyediaan Honorarium PPK dan Bendahara Pengeluaran SKPD                               | 1 tahun   | 1 tahun   | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur                        | 1 tahun  | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17,280,000            | 17,280,000    |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |                                                            |         |         |                                                                                        |           |           |                                                            |          |         |                                                 | 30,000,000            | 24,324,000    |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                                                   | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur      |         | 100 %   | Pembayaran asuransi kendaraan dinas roda empat 5 unit                                  | 12 bulan  | 1 tahun   | Meningkatnya sarana prasarana pendukung                    | 12 bulan | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,000,000            | 24,324,000    |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                    |                                                            |         |         |                                                                                        |           |           |                                                            |          |         |                                                 | 351,715,000           | 282,633,700   |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |         | 100 %   | Penyediaan Komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan                          | 9 jenis   | 12 jenis  | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur                        | 9 bulan  | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,000,000             | 6,990,000     |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                                                  |                                                            | Sasaran Kegiatan |                        |                                                                                                                                                                              |                                                                                   |                      |                                     | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan  |             |  |
|------|---|---|---|---|------|----------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                                                | Target                                                     |                  | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                       |                                                                                   | Hasil Kegiatan       | Target                              |                    |                       |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |   |      |                      |                                                                  | Sebelum                                                    | Sesudah          |                        | Sebelum                                                                                                                                                                      | Sesudah                                                                           |                      | Sebelum                             |                    | Sesudah               |                                                 |             |             |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.06 | 03                   | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |                  | 100 %                  | Penyediaan peralatan rumah tangga                                                                                                                                            | 18 jenis                                                                          | 12 bulan             | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur | 9 bulan            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,000,000   | 6,996,500   |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.06 | 04                   | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                 | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |                  | 100 %                  | Penyediaan Alat Tulis Kantor<br>Penyediaan Bahan Komputer<br>Penyediaan Isi Tabung Gas<br>Penyediaan Isi Ulang Galon<br>Penyediaan Makanan dan Minuman rapat dan tamu kantor | 56 jenis<br><br>12 bulan<br>12 bulan<br>3 bulan<br>3 bulan<br>9 bulan<br>12 bulan |                      | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur | 9 bulan            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 58,000,000  | 62,605,500  |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.06 | 05                   | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan                        | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |                  | 100 %                  | Penggandaan<br>Penyediaan Barang Cetakan                                                                                                                                     | 25000 lembar<br>7 jenis                                                           | 12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur | 9 bulan            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 13,000,000  | 14,581,700  |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.06 | 06                   | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |                  | 100 %                  | Penyediaan Bahan Bacaan                                                                                                                                                      | 1 jenis                                                                           | 12 bulan             | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur | 9 bulan            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,482,000   | 1,482,000   |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.06 | 09                   | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |                  | 100 %                  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi                                                                                                                              | 9 bulan                                                                           | 12 bulan             | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur | 9 bulan            | 1 tahun               | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 273,233,000 | 189,978,000 |  |
| 8    | 0 | 1 | 0 | 1 | 2.07 |                      | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                            |                  |                        |                                                                                                                                                                              |                                                                                   |                      |                                     |                    |                       |                                                 | 0           | 44,175,220  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                  | Sasaran Program                                            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                            |                                |                                |                                         |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                               | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------|---------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                       | Indikator Kinerja                                          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                      | Target                         |                                | Hasil Kegiatan                          | Target  |         |                                                  |                       |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                       |                                                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                             | Sebelum                        | Sesudah                        |                                         | Sebelum | Sesudah |                                                  |                       |             |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan Mebel                                                       | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur      |         | 100 %   | Pengadaan korden<br>Pengadaan kursi                                                                                                         |                                | 1 kegiatan<br>1 kegiatan       | Meningkatnya sarana prasarana pendukung |         | 1 tahun | Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0                     | 10,333,000  |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                 | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur      |         | 100 %   | Pengadaan fasilitas zoom meeting<br>Pengadaan printer                                                                                       |                                | 1 kegiatan<br>1 kegiatan       | Meningkatnya sarana prasarana pendukung |         | 1 tahun |                                                  | 0                     | 33,842,220  |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                  |                                                            |         |         |                                                                                                                                             |                                |                                |                                         |         |         |                                                  |                       | 60,192,000  | 85,251,000  |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                        | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |         | 100 %   | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                                                                                              | 2 Jenis                        | 12 bulan                       | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur     | 9 bulan | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 3,000,000             | 1,000,000   |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik               | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |         | 100 %   | Penyediaan Jasa Komunikasi<br>Penyediaan Sumber Daya Listrik                                                                                | 9 bulan<br>9 bulan             | 12 bulan<br>12 bulan           | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur     | 9 bulan | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 15,000,000            | 36,990,000  |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                 | Tercapainya Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran |         | 100 %   | Jaminan/Asuransi Pembayaran Jasa Pelayanan Umum Kantor<br>Pembayaran Iuran<br>Jaminan/Asuransi Pembayaran THR<br>Jasa Pelayanan Umum Kantor | 1 tahun<br>11 bulan<br>1 tahun | 12 bulan<br>12 bulan<br>1 kali | Meningkatnya kapasitas SDM Aparatur     | 9 bulan | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  | 42,192,000            | 47,261,000  |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |                                                            |         |         |                                                                                                                                             |                                |                                |                                         |         |         |                                                  |                       | 146,951,300 | 142,075,200 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                    | Program/<br>Kegiatan                                  | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                         |                    |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |  | Keterangan |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|--|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    |                                                       | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                 | Output Sub<br>Kegiatan                          | Target                                          |                                         | Hasil Kegiatan     | Target                                          |                    |                       |  |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                    |                                                       |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                         |                                                 | Sebelum                                         | Sesudah                                 |                    | Sebelum                                         |                    | Sesudah               |  |            |
| 8    | 01 | 01 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |                   | 100 %   | Pembayaran Pajak 25 sepeda motor<br>Pembayaran Pajak, Penyediaan Bahan Bakar dan Pelumas, Suku Cadang, Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum 5 mobil | 21 sepeda motor<br>5 mobil                      | 12 bulan<br>12 bulan                            | Meningkatnya sarana prasarana pendukung | 9 bulan<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 117,493,800        | 105,117,700           |  |            |
| 8    | 01 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |                   | 100 %   | Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas<br>Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas                                                              | 5 kendaraan roda dua<br>21 kendaraan roda empat | 5 kendaraan roda dua<br>21 kendaraan roda empat | Meningkatnya sarana prasarana pendukung | 9 bulan<br>1 tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Kalicacing            | 0                  | 0                     |  |            |
| 8    | 01 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                           | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |                   | 100 %   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                                                                                        | 2 jenis                                         | 12 bulan                                        | Meningkatnya sarana prasarana pendukung | 9 bulan<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,500,000          | 17,000,000            |  |            |
| 8    | 01 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                                       | Tercapainya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |                   | 100 %   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (rehab kamar mandi)                                                                                | 1 tahun                                         | 1 kegiatan                                      | Meningkatnya sarana prasarana pendukung | 9 bulan<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 19,957,500         | 19,957,500            |  |            |
| 8    | 01 | 02 |      |    | PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN                                                       |                                                       |                   |         |                                                                                                                                                                 |                                                 |                                                 |                                         |                    |                                                 | 249,200,700        | 81,793,000            |  |            |
| 8    | 01 | 02 | 2.01 |    | Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan            |                                                       |                   |         |                                                                                                                                                                 |                                                 |                                                 |                                         |                    |                                                 | 249,200,700        | 81,793,000            |  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                            | Sasaran Program                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                     |                                                      |                                                                                                           |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                              |                                                      | Hasil Kegiatan                                                                                            | Target   |                    |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                 |                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                             | Sesudah                                              |                                                                                                           | Sebelum  |                    | Sesudah                                         |             |            |  |
| 8    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 01 | Penyusunan Program Kerja di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan   | Prosentase Pemahaman Masyarakat terhadap Wawasan Kebangsaan | 12,20 % | 12,20 %          | LCT Nilai-nilai pancasila bagi pelajar SMP/MTs dan SMA/SMK Kota salatiga<br><br>Sosialisasi Peningkatan rasa solidaritas                                                                                                                                                | 23 kelurahan<br>3 bulan                             | 23 kelurahan<br>3 bulan                              | Meningkatnya wawasan kebangsaan melalui seminar dan sarasehan bagi tokoh masyarakat, pemuda dan mahasiswa | 12 bulan | 1 tahun            | 0                                               | 0           |            |  |
| 8    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 02 | Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan | Prosentase Pemahaman Masyarakat terhadap Wawasan Kebangsaan | 12,20 % | 12,20 %          | Seminar Revitalisasi Nilai-Nilai Kebangsaan bagi Masyarakat<br><br>Sosialisasi Peningkatan Rasa Solidaritas                                                                                                                                                             | 25 orang<br>25 orang                                | 1 kegiatan<br>1 kegiatan                             | Meningkatnya wawasan kebangsaan melalui seminar dan sarasehan bagi tokoh masyarakat, pemuda dan mahasiswa | 12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 19,778,400  | 0          |  |
| 8    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 04 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan     | Prosentase Pemahaman Masyarakat terhadap Wawasan Kebangsaan | 12,20 % | 12,20 %          | Semiloka Pemikiran Cinta Tanah Air bagi Ormas dan Orpol 4 kecamatan<br><br>Seminar Peningkatan Nilai-Nilai Luhur Budaya Bangsa bagi Ormas dan Orpol<br><br>Seminar Peningkatan Nilai-Nilai Luhur Budaya Bangsa bagi Tokoh Masyarakat<br><br>Upacara Hari Besar Nasional | 4 kecamatan<br>25 orang<br>2 kegiatan<br>8 kegiatan | 4 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>8 kegiatan | Meningkatnya wawasan kebangsaan melalui seminar dan sarasehan bagi tokoh masyarakat, pemuda dan mahasiswa | 12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 229,422,300 | 81,793,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |   |      |      | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                            | Sasaran Program                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                           |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keteranga<br>n |         |  |
|------|---|---|---|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|----------------|---------|--|
|      |   |   |   |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                                                               | Target                                                                      |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                      | Target                |                       | Hasil Kegiatan                                                                                            | Target   |                    |                                                 |               |                |         |  |
|      |   |   |   |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sebelum                                                                     | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                             | Sebelum               | Sesudah               |                                                                                                           | Sebelum  |                    | Sesudah                                         | Sebelum       |                | Sesudah |  |
| 8    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 05   | Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan                                                                                              | Prosentase Pemahaman Masyarakat terhadap Wawasan Kebangsaan                                                                                                                                                                                                     | 12,20 %                                                                     | 12,20 %          | Fasilitasi lomba paduan suara bagi Pelajar SMA seminar peningkatan nilai nilai luhur budaya bangsa bagi ormas dan orpol                                                                                     | 1 kegiatan<br>3 bulan | 1 kegiatan<br>3 bulan | Meningkatnya wawasan kebangsaan melalui seminar dan sarasehan bagi tokoh masyarakat, pemuda dan mahasiswa | 12 bulan | 1 tahun            |                                                 | 0             | 0              |         |  |
| 8    | 0 | 0 | 1 | 3    |      | PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                           |          |                    |                                                 | 1,121,103,764 | 1,059,914,764  |         |  |
| 8    | 0 | 0 | 1 | 3    | 2.01 | Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                             |                       |                       |                                                                                                           |          |                    |                                                 | 1,121,103,764 | 1,059,914,764  |         |  |
| 8    | 0 | 0 | 1 | 3    | 2.01 | 01                                                                                                                                                                                                                                                                              | Penyusunan Program Kerja di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah | Presentase Tingkat Partisipasi Pemilih dalam Pemilu (PILKADA,PILEG,PILPRES) | 85 %             | Penyusunan Laporan Perkembangan Situasi Sosial Politik<br><br>Rapat gabungan tim koordinasi pimpinan daerah, Rapat terbatas tim koordinasi pimpinan daerah, Rapat insidentil tim koordinasi pimpinan daerah | 1 dokumen<br>12 bulan | 1 dokumen<br>12 bulan | Meningkatnya partisipasi pemilih dalam Pemilu, Meningkatnya akuntabilitas keuangan bantuan kepada Parpol  | 12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan |               | 0              | 0       |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                        | Sasaran Program                                                             |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                   |                                  |                      |                                                                                                          |          | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                             | Indikator Kinerja                                                           | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                            | Target                           |                      | Hasil Kegiatan                                                                                           | Target   |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                   | Sebelum                          | Sesudah              |                                                                                                          | Sebelum  |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah | Presentase Tingkat Partisipasi Pemilih dalam Pemilu (PILKADA,PILEG,PILPRES) |         | 85 %             | Rapat gabungan tim koordinasi pimpinan daerah<br>Rapat insidentil tim koordinasi pimpinan daerah<br>Rapat terbatas tim koordinasi pimpinan daerah | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | Meningkatnya partisipasi pemilih dalam Pemilu, Meningkatnya akuntabilitas keuangan bantuan kepada Parpol | 12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 365,052,000 | 317,302,000 |  |
| 8    | 0 | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah                | Presentase Tingkat Partisipasi Pemilih dalam Pemilu (PILKADA,PILEG,PILPRES) |         | 85 %             | Bantuan Keuangan kepada Partai Politik                                                                                                            | 7 partai politik                 | 7 partai politik     | Meningkatnya partisipasi pemilih dalam Pemilu, Meningkatnya akuntabilitas keuangan bantuan kepada Parpol | 12 bulan | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 658,043,964 | 658,043,964 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Program/<br>Kegiatan                                                        | Sasaran Program   |                                                                                     | Sasaran Kegiatan  |                        |                                                                                                          |          |                |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             | Indikator Kinerja | Target                                                                              |                   | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                   |          | Hasil Kegiatan | Target                                          |                    |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |                   | Sebelum                                                                             | Sesudah           |                        | Sebelum                                                                                                  | Sesudah  |                | Sebelum                                         |                    | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 04 | Pelaksanaan Koordinasi Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah                         | Presentase Tingkat Partisipasi Pemilih dalam Pemilu (PILKADA,PILEG,PILPRES) | 85 %              | - Sosialisasi Pendidikan Politik                                                    | 0 - 4 kali        | 0 - 4 kali             | Meningkatnya partisipasi pemilih dalam Pemilu, Meningkatkan akuntabilitas keuangan bantuan kepada Parpol | 12 bulan | 1 tahun        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 74,982,000         | 72,882,000            |               |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 05 | Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah | Presentase Tingkat Partisipasi Pemilih dalam Pemilu (PILKADA,PILEG,PILPRES) | 85 %              | Laporan perkembangan situasi sosial politik<br>Verifikasi Pengajuan Banpol Tk. Kota | 1 dokumen 3 bulan | 1 dokumen 7 dokumen    | Meningkatnya partisipasi pemilih dalam Pemilu, Meningkatkan akuntabilitas keuangan bantuan kepada Parpol | 12 bulan | 1 tahun        | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 23,025,800         | 11,686,800            |               |            |
| 8    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN                                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |                   |                                                                                     |                   |                        |                                                                                                          |          |                |                                                 |                    | 1,645,066,500         | 1,605,561,500 |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan                                                                                                                                                                    |                                                                             |                   |                                                                                     |                   |                        |                                                                                                          |          |                |                                                 |                    | 1,645,066,500         | 1,605,561,500 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                           | Sasaran Program                                                                                       |                | Sasaran Kegiatan            |                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                         |                                                                                                                                         |           | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                | Indikator Kinerja                                                                                     | Target         |                             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                | Target                                                                                                                |                                                         | Hasil Kegiatan                                                                                                                          | Target    |                                                 |                       |               |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                       | Sebelum        | Sesudah                     |                                                                                                       | Sebelum                                                                                                               | Sesudah                                                 |                                                                                                                                         | Sebelum   |                                                 | Sesudah               |               |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah                                          | Persentase penyusunan kebijakan penyelenggaraan kegiatan keagamaan skala kota berdasarkan rekomendasi | 100 %          | 100 %                       | Audiensi Ormas dengan Walikota<br>Fasilitasi Ormas<br>Hibah Ormas<br>Monev Hibah<br>Sosialisasi Hibah | 2 kegiatan<br>140 ormas<br><br>1 kali<br>1 kali<br><br>1 kegiatan<br>12 bulan<br>15 ormas<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Meningkatnya toleransi dan kerukunan kehidupan beragama | 12 bulan                                                                                                                                | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,645,066,500         | 1,605,561,500 |             |  |
| 8    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA                                                                                                                       |                                                                                                       |                |                             |                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                         |                                                                                                                                         |           |                                                 |                       | 167,014,200   | 167,872,000 |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya                                                                                              |                                                                                                       |                |                             |                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                         |                                                                                                                                         |           |                                                 |                       | 167,014,200   | 167,872,000 |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyusunan Program Kerja di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah | Prevalensi Penyalahguna Narkoba<br><br>Tersusunnya kajian dampak perekonomian                         | 2,3 prevalensi | 2,3 prevalensi<br>2 dokumen | Seminar Ketahanan Ekonomi<br><br>Seminar Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Umat Beragama            | 1 kegiatan<br>3 bulan                                                                                                 | 1 kegiatan<br>3 bulan                                   | Meningkatnya pengkajian dan pemantauan dampak perekonomian, Terselenggaranya penyuluhan pencegahan/penggunaan minuman keras dan narkoba | 4 dokumen | 1 tahun                                         |                       | 0             | 0           |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                     | Sasaran Program                                                               |                | Sasaran Kegiatan            |                                                                                               |                       |                                     |                                                                                                                                         | Lokasi<br>Kegiatan   | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                          | Indikator Kinerja                                                             | Target         |                             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                        | Target                |                                     | Hasil Kegiatan                                                                                                                          |                      | Target                                          |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                          |                                                                               | Sebelum        | Sesudah                     |                                                                                               | Sebelum               | Sesudah                             |                                                                                                                                         | Sebelum              | Sesudah                                         |             |             |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah | Prevalensi Penyalahguna Narkoba<br><br>Tersusunnya kajian dampak perekonomian | 2,3 prevalensi | 2,3 prevalensi<br>2 dokumen | Pengkajian dan Pemantauan Dampak Perekonomian<br><br>Penyusunan Buku Profil Tokoh Agama       | 3 bulan               | 2 dokumen<br>1 kegiatan             | Meningkatnya pengkajian dan pemantauan dampak perekonomian, Terselenggaranya penyuluhan pencegahan/penggunaan minuman keras dan narkoba | 4 dokumen<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 24,360,000  | 49,789,800  |  |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 04 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah               | Prevalensi Penyalahguna Narkoba<br><br>Tersusunnya kajian dampak perekonomian | 2,3 prevalensi | 2,3 prevalensi<br>2 dokumen | Operasional BNK Pengadaan Alat Test Narkoba<br><br>Test Narkoba bagi masyarakat ASN/TNI/POLRI | 10 bulan<br>200 orang | 10 bulan<br>1 kegiatan<br>200 orang | Meningkatnya pengkajian dan pemantauan dampak perekonomian, Terselenggaranya penyuluhan pencegahan/penggunaan minuman keras dan narkoba | 4 dokumen<br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 142,654,200 | 118,082,200 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik  
Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |  |  |  | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Program                                                               |                | Sasaran Kegiatan            |                                                                                                                                                      |                                      |                                      |                                                                                                                                         |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                           | Indikator Kinerja                                                             | Target         |                             | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                               | Target                               |                                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                          | Target    |                    |                                                 |             |                |  |
|      |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                               | Sebelum        | Sesudah                     |                                                                                                                                                      | Sebelum                              | Sesudah                              |                                                                                                                                         | Sebelum   |                    | Sesudah                                         |             |                |  |
| 8    | 0 | 0 |  |  |  | Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah                                        | Prevalensi Penyalahguna Narkoba<br><br>Tersusunnya kajian dampak perekonomian | 2,3 prevalensi | 2,3 prevalensi<br>2 dokumen | Pemantauan Dampak Perekonomian<br><br>Penyusunan Laporan data WNA dan lembaga asing yang ada di Salatiga                                             | 3 bulan<br>1 dokumen                 | 3 bulan<br>1 dokumen                 | Meningkatnya pengkajian dan pemantauan dampak perekonomian, Terselenggaranya penyuluhan pencegahan/penggunaan minuman keras dan narkoba | 4 dokumen | 1 tahun            |                                                 | 0           |                |  |
| 8    | 0 | 0 |  |  |  | PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL                                                                                                                                                |                                                                               |                |                             |                                                                                                                                                      |                                      |                                      |                                                                                                                                         |           |                    |                                                 | 521,688,000 | 548,105,900    |  |
| 8    | 0 | 0 |  |  |  | Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial                                                                                                                                                  |                                                                               |                |                             |                                                                                                                                                      |                                      |                                      |                                                                                                                                         |           |                    | 521,688,000                                     | 548,105,900 |                |  |
| 8    | 0 | 0 |  |  |  | Penyusunan Program Kerja di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah | Presentase jumlah unjuk rasa anarkis (tdk dpt dikendalikan) di Kota Salatiga  |                | 0 %                         | Rapat insidentil FKDM<br>Rapat Insidentil Tim Kewaspadaan Dini di daerah<br>Rapat Koordinasi FKDM<br>Rapat Koordinasi Tim Kewaspadaan Dini di daerah | 4 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>4 kali | 4 kali<br>4 kali<br>4 kali<br>4 kali | Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam mewujudkan kondusifitas wilayah                                                                 | 12 bulan  | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 162,638,000 | 162,638,000    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Program/<br>Kegiatan                                                         | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                    |                                                        |                                                          |                                                                         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                     | Output Sub<br>Kegiatan                                 | Target                                                   |                                                                         | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                             |                                                        | Sebelum                                                  | Sesudah                                                                 |                | Sebelum |                                                 | Sesudah               |             |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah | Presentase jumlah unjuk rasa anarkis (tdk dpt dikendalikan) di Kota Salatiga |                   | 0 %     | Laporan Kejadian Tahun 2021<br>Pengamanan Antisipasi Kerawanan sosial<br>Pengamanan HUT RI, HUT Salatiga, INATARU, Rapat Insidentil Tim Cipta Kondusifitas Daerah<br>Rapat Koordinasi Tim Cipta kondusifitas Daerah | 9 bulan<br>4 bulan<br>5 kegiatan<br>9 bulan<br>9 bulan | 1 dokumen<br>4 bulan<br>5 kegiatan<br>9 bulan<br>9 bulan | Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam mewujudkan kondusifitas wilayah | 12 bulan       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 293,595,000           | 335,015,000 |            |
| 8    | 0 | 0 | 2.01 | 04 | Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah               | Presentase jumlah unjuk rasa anarkis (tdk dpt dikendalikan) di Kota Salatiga |                   | 0 %     | Seminar Orientasi Kewaspadaan Nasional                                                                                                                                                                              | 100 orang                                              | 1 kegiatan                                               | Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam mewujudkan kondusifitas wilayah | 12 bulan       | 1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,649,000            | 15,646,900  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sub Unit Organisasi : 8.01.0.00.0.00.32.0000 Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Kode  |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                            | Sasaran Program                                                              |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                       |                            |                        |                                                                         |                         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |         |
|-------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------|
|       |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja                                                            | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                | Target                     |                        | Hasil Kegiatan                                                          | Target                  |                                                 |                       |               |               |         |
|       |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              | Sebelum | Sesudah          |                                                                                       | Sebelum                    | Sesudah                |                                                                         | Sebelum                 |                                                 | Sesudah               | Sebelum       |               | Sesudah |
| 8     | 0 | 0 | 2.01 | 05 | Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah | Presentase jumlah unjuk rasa anarkis (tdk dpt dikendalikan) di Kota Salatiga |         | 0 %              | Patroli Wilayah di 4 kecamatan<br><br>Pemantauan dan Pengawasan Lembaga Asing dan WNA | 4 kecamatan<br><br>5 bulan | 12 bulan<br><br>5 kali | Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam mewujudkan kondusifitas wilayah | 12 bulan<br><br>1 tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 34,806,000            | 34,806,000    |               |         |
| TOTAL |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |         |                  |                                                                                       |                            |                        |                                                                         |                         |                                                 |                       | 8,577,525,000 | 9,221,418,684 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |  |      | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                                                                      |                                                                                     |          | Sasaran Kegiatan       |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |               | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|--|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--|
|      |   |   |  |      |                                                                  | Indikator Kinerja                                                                                    | Target                                                                              |          | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                              |                      | Hasil Kegiatan       | Target                                                     |         |                    |                                                                |               |                |  |
|      |   |   |  |      |                                                                  |                                                                                                      | Sebelum                                                                             | Sesudah  |                        | Sebelum                                                                             | Sesudah              |                      | Sebelum                                                    | Sesudah |                    |                                                                |               |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  |      | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA      |                                                                                                      |                                                                                     |          |                        |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         | 5,937,345,950      | 5,732,663,800                                                  |               |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.01 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |                                                                                                      |                                                                                     |          |                        |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         | 4,620,000          | 4,620,000                                                      |               |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.01 | 06                                                               | Koordinasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kinerja dan<br>Ikhtisar Realisasi<br>Kinerja SKPD | Persentase<br>Capaian<br>Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah | 100 %    | 100 %                  | Dokumen Renja,<br>Perjanjian<br>Kinerja, LKPJ,<br>LPPD, RKT, SKM,<br>LKJIP dan PPRG | 2 Dokumen            | 8 Dokumen            | Perencanaan dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Perangkat<br>Daerah | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,620,000     | 4,620,000      |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 |                                                                  | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                               |                                                                                     |          |                        |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         |                    | 5,008,205,750                                                  | 4,949,952,000 |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 | 01                                                               | Penyediaan Gaji<br>dan Tunjangan<br>ASN                                                              | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah            | 45 Orang | 45 Orang               | Gaji dan<br>Tunjangan ASN                                                           | 45 Orang             | 12 Bulan             | Kelancaran<br>Pelaksanaan<br>Tugas Kedinasan               | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 4,988,045,750 | 4,929,792,000  |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.02 | 02                                                               | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan<br>Tugas ASN                                               | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Keuangan<br>Perangkat<br>Daerah            | 45 Orang | 45 Orang               | Bendahara<br>Pengeluaran<br>PPK SKPD                                                | 12 Bulan<br>12 Bulan | 12 Bulan<br>12 Bulan | Kelancaran<br>Pelaksanaan<br>Tugas Kedinasan               | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 20,160,000    | 20,160,000     |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.03 |                                                                  | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                               |                                                                                     |          |                        |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         |                    | 12,000,000                                                     | 10,000,000    |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.03 | 02                                                               | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                                            | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                | 100 %    | 100 %                  | Premi Asuransi<br>Kendaraan                                                         | 12 Bulan             | 2 Unit               | Jaminan Asuransi<br>Kendaraan Dinas                        | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                                                | 12,000,000    | 10,000,000     |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.06 |                                                                  | Administrasi Umum Perangkat Daerah                                                                   |                                                                                     |          |                        |                                                                                     |                      |                      |                                                            |         |                    | 329,707,200                                                    | 182,040,200   |                |  |
| 5    | 0 | 0 |  | 2.06 | 01                                                               | Penyediaan<br>Komponen<br>Instalasi<br>Listrik/Peneranga<br>n Bangunan<br>Kantor                     | Persentase<br>Capaian<br>Administrasi<br>Umum Perangkat<br>Daerah                   | 100 %    | 100 %                  | Jenis alat Listrik<br>dan Elektronik<br>Volume Alat<br>Listrik dan<br>Elektronik    | 12 Bulan             | 11 Jenis<br>95 Buah  | Kelancaran<br>Pelaksanaan<br>Tugas Kedinasan               | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 8,379,600     | 8,379,600      |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                      |                                  |                                                |                                        |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                | Target                           |                                                | Hasil Kegiatan                         | Target  |         |                                                 |                       |            |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                       | Sebelum                          | Sesudah                                        |                                        | Sebelum | Sesudah |                                                 | Sebelum               | Sesudah    |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Jenis Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih<br><br>Volume Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih | 12 Bulan                         | 28 Jenis<br>523 Buah                           | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 6,999,300             | 6,999,300  |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                                 | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Isi Ulang Galon Minum<br>Isi Ulang Tabung Gas LPG<br>Jenis Belanja ATK<br>Volume Belanja ATK          | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>12 Bulan | 40 Galon<br>18 Tabung<br>74 Jenis<br>2614 Buah | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 142,718,300           | 94,558,300 |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                          | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Jenis Cetak Penggadaan<br>Volume Cetak                                                                | 12 Bulan<br>12 Bulan             | 14 Jenis<br>15000 Lembar<br>1456 Buah          | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,996,000            | 14,996,000 |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan         | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Surat Kabar                                                                                           | 12 Bulan                         | 12 Bulan                                       | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,620,000             | 1,620,000  |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                        | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Makanan dan Minuman Tamu                                                                              | 12 Bulan                         | 250 Orang                                      | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,500,000             | 1,000,000  |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD             | Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas                                                            | 12 Bulan<br>12 Bulan             | 390 Orang<br>158 Orang                         | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 152,494,000           | 54,487,000 |                |
| 5    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |                                                       |         |         |                                                                                                       |                                  |                                                |                                        |         |         |                                                 | 40,808,000            | 74,309,000 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                    | Sasaran Program                                                   |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                             |                        |                     |                                        |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                         | Indikator Kinerja                                                 | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                      | Target                 |                     | Hasil Kegiatan                         | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                         |                                                                   | Sebelum | Sesudah          |                                                                                             | Sebelum                | Sesudah             |                                        | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                         | Sesudah     |             |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.07 | 05 | Pengadaan Mebel                                         | Persentase Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Meja Makan Prasmanan Ruang Diklat                                                           | 10 Buah                | 10 Buah             | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,440,000  | 0           |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                   | Persentase Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %            | Jenis Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya<br>Volume Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 5 Buah                 | 8 Jenis<br>20 Buah  | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,368,000  | 74,309,000  |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah    |                                                                   |         |                  |                                                                                             |                        |                     |                                        |         |                    |                                                 | 328,078,400 | 297,816,000 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                          | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah     | 100 %   | 100 %            | Jasa Pengiriman Dokumen Materai 10.000                                                      | 12 Bulan<br>300 Lembar | 80 Kg<br>350 Lembar | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 4,000,000   | 5,500,000   |  |
| 5    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah     | 100 %   | 100 %            | Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                                                | 12 bulan               | 12 Bulan            | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 99,408,400  | 92,551,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |    |    |      |    |                                                                                                                  | Program/<br>Kegiatan                                          | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                         |                                             |                                                      |                                        |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                               | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                          | Output Sub<br>Kegiatan                      | Target                                               |                                        | Hasil Kegiatan | Target  |                                                 |                       |             |                |
|      |    |    |      |    |                                                                                                                  |                                                               |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                  |                                             | Sebelum                                              | Sesudah                                |                | Sebelum |                                                 | Sesudah               |             |                |
| 5    | 03 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                            | Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Perangkat Daerah | 100 %             | 100 %   | Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja<br>Iuran Jaminan Kematian<br>Iuran Jaminan Kesehatan<br>THR Tenaga Kebersihan, Tenaga Keamanan dan Tenaga Administrasi<br>Upah Tenaga Kebersihan, Tenaga Keamanan dan Tenaga Administrasi | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>12 Bulan<br>1 Bulan | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>12 Bulan<br>1 Bulan          | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 224,670,000           | 199,765,000 |                |
| 5    | 03 | 01 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                            |                                                               |                   |         |                                                                                                                                                                                                                          |                                             |                                                      |                                        |                |         |                                                 | 213,926,600           | 213,926,600 |                |
| 5    | 03 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah           | 100 %             | 100 %   | Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas<br>Jenis Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan<br>Pajak Kendaraan Dinas/Operasional<br>Servis Kendaraan Dinas/Operasional<br>Volume Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan                  | 12 Bulan                                    | 6005 Liter<br>8 Jenis<br>20 Unit<br>9 Unit<br>36 Set | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 90,447,600            | 90,447,600  |                |
| 5    | 03 | 01 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                                               | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah           | 100 %             | 100 %   | Pemeliharaan Mebel                                                                                                                                                                                                       | 12 Bulan                                    | 1 Unit                                               | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan | 1 Tahun        | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,000,000             | 3,000,000   |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                   | Sasaran Program                                                           |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                           |                                 |                              |                                                                      |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                        | Indikator Kinerja                                                         | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                     | Target                          |                              | Hasil Kegiatan                                                       | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                        |                                                                           | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                            | Sebelum                         | Sesudah                      |                                                                      | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                               | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah                       | 100 %   | 100 %   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya<br>Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga<br>Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga(hardware) | 12 Bulan<br>12 Bulan<br>6 Jenis | 39 Unit<br>90 Kg<br>200 Buah | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan                               | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 30,190,000            | 30,190,000    |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                           | Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah                       | 100 %   | 100 %   | Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Pendidikan<br>Pemeliharaan Taman/Tanaman                                                                                | 12 Bulan<br>1 Paket             | 3 Paket<br>1 Paket           | Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kedinasan                               | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 90,289,000            | 90,289,000    |            |
| 5    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH                                                             |                                                                           |         |         |                                                                                                                                                                                                            |                                 |                              |                                                                      |         |         |                                                 | 2,399,835,650         | 2,056,788,050 |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN                                 |                                                                           |         |         |                                                                                                                                                                                                            |                                 |                              |                                                                      |         |         |                                                 | 1,296,565,250         | 1,169,794,100 |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 02 | Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN | Presentase Capaian Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN | 100 %   | 100 %   | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Pegawai dengan Sistem E-Formasi                                                                                                                                           | 33 OPD                          | 31 OPD                       | Pengelolaan Sistem dan Data Kepegawaian, Pemetaan, Penataan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 19,549,900            | 10,481,900    |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 | 03 | Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK                                       | Presentase Capaian Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN | 100 %   | 100 %   | Pengangkatan PNS dan Pengambilan Sumpah Janji PNS<br>Seleksi Penerimaan ASN                                                                                                                                | 5000 pelamar                    | 0 CPNS<br>5000 pelamar       | Pengelolaan Sistem dan Data Kepegawaian, Pemetaan, Penataan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 911,999,850           | 860,730,600   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                              | Sasaran Program                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |                                                            |                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan |  |
|------|---|---|---|------|----|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|--|
|      |   |   |   |      |    |                                                   | Indikator Kinerja                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                      | Target                                                      |                                                            | Hasil Kegiatan                                                       | Target  |                    |                                                 |             |            |  |
|      |   |   |   |      |    |                                                   |                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                                     | Sesudah                                                    |                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |            |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 06 | Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian | Presentase Capaian Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN | 100 %   | 100 %            | Pelatihan Usaha yang akan Memasuki Masa Purna<br>Pemeriksaan dan Penelitian Berkas Usul Pemberhentian CPNS/PNS<br>Pengarahannya Layanan Klaim Taspen Otomatis<br>Penyerahan SK Pensiun<br>Uji kesehatan ASN yang Tidak Cakap Jasmani/Rohani | 35 Orang<br>150 Orang<br>160 Orang<br>160 Orang<br>10 Orang | 0 Orang<br>150 Orang<br>160 Orang<br>160 Orang<br>10 Orang | Pengelolaan Sistem dan Data Kepegawaian, Pemetaan, Penataan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 101,865,500 | 61,648,500 |  |
| 5    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 10 | Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian          | Presentase Capaian Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN | 100 %   | 100 %            | Pengelolaan Publikasi Informasi melalui Situs Website<br>Pengelolaan Sistem E-File Kepegawaian secara Elektronik<br>Pengembangan SIMPEG berupa Pembuatan Aplikasi<br>Sosialisasi 2 Aplikasi Baru                                            | 12 Bulan<br>33 OPD<br>2 Aplikasi<br>33 OPD                  | 30 Artikel<br>12 Bulan<br>2 Aplikasi<br>31 OPD             | Pengelolaan Sistem dan Data Kepegawaian, Pemetaan, Penataan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 48,869,800  | 23,439,800 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan         | Sasaran Program                                                           |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |                                                                                   |                                                                      |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|----|----|------|----|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                              | Indikator Kinerja                                                         | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Target                                                 |                                                                                   | Hasil Kegiatan                                                       | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                              |                                                                           | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                                                | Sesudah                                                                           |                                                                      | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.01 | 11 | Pengelolaan Data Kepegawaian | Presentase Capaian Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN | 100 %   | 100 %            | Iuran BPJS Kesehatan bagi Tenaga Kontrak (SK Walikota)<br>Iuran BPJS Ketenagakerjaan bagi Tenaga Kontrak (SK Walikota)<br>Iuran Jaminan Hari Tua dan Jaminan Kematian<br>Pemutakhiran data mandiri di aplikasi My SAPK dan SIASN<br>Pengelolaan Data-Data Kepegawaian ASN dan Pengelolaan Karis, Karsu, Karpeg dan Taspen<br>Perpanjangan Perjanjian Kerja bagi Tenaga Kontrak<br>Rakor Kepegawaian dalam Pengelolaan Data-Data Kepegawaian | 60 Orang<br>60 Orang<br>33 OPD<br>60 orang<br>55 Orang | 12 Bulan<br>54 Bulan<br>12 Bulan<br>3390 PNS<br>470 Kartu<br>54 orang<br>55 Orang | Pengelolaan Sistem dan Data Kepegawaian, Pemetaan, Penataan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 214,280,200 | 213,493,300 |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.02 |    | Mutasi dan Promosi ASN       |                                                                           |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |                                                                                   |                                                                      |         |                    |                                                 | 664,173,900 | 509,063,850 |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.02 | 01 | Pengelolaan Mutasi ASN       | Presentase Capaian Mutasi dan Promosi ASN                                 | 100 %   | 100 %            | Pengelolaan Fungsional Umum<br>Pengelolaan Perpindahan Aparatur (Mutasi Masuk dan Keluar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 33 OPD<br>12 Bulan                                     | 150 ASN<br>40 ASN                                                                 | Pengembangan, Peningkatan Kinerja dan Kesejahteraan Aparatur         | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 54,982,100  | 50,190,850  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan             | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                  |                               |                               |                                                              |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|----|----|------|----|----------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                  | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                           | Target                        |                               | Hasil Kegiatan                                               | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                  |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                  | Sebelum                       | Sesudah                       |                                                              | Sebelum | Sesudah            |                                                 |             |             |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.02 | 02 | Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN | Presentase Capaian Mutasi dan Promosi ASN      | 100 %   | 100 %            | Kenaikan Gaji Berkala (KGB)<br>Kenaikan Pangkat (KP)                                             | 2000 Orang<br>600 Orang       | 1500 Orang<br>400 Orang       | Pengembangan, Peningkatan Kinerja dan Kesejahteraan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 140,832,000 | 79,638,000  |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.02 | 03 | Pengelolaan Promosi ASN          | Presentase Capaian Mutasi dan Promosi ASN      | 100 %   | 100 %            | Penempatan Jabatan/Pelantikan<br>Penilaian kinerja PNS<br>Seleksi Terbuka dan Mutasi JPT Pratama | 3 Tahap<br>3 Tahap<br>3 Tahap | 5 Tahap<br>4 Tahap<br>4 Tahap | Pengembangan, Peningkatan Kinerja dan Kesejahteraan Aparatur | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 468,359,800 | 379,235,000 |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.03 |    | Pengembangan Kompetensi ASN      |                                                |         |                  |                                                                                                  |                               |                               |                                                              |         |                    |                                                 | 277,539,800 | 258,309,400 |  |
| 5    | 03 | 02 | 2.03 | 02 | Pengelolaan Assessment Center    | Presentase Capaian Pengembangan Kompetensi ASN | 100 %   | 100 %            | Uji Kompetensi                                                                                   | 50 Orang                      | 27 Orang                      | Peningkatan Kompetensi ASN                                   | 1 Tahun | 1 Tahun            |                                                 | 184,999,900 | 186,359,900 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                   | Sasaran Program                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                 |                                                   |                            |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |         |
|------|----|----|------|----|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|
|      |    |    |      |    |                                                        | Indikator Kinerja                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Target                                          |                                                   | Hasil Kegiatan             | Target  |                    |                                                 |             |             |         |
|      |    |    |      |    |                                                        |                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sebelum                                         | Sesudah                                           |                            | Sebelum |                    | Sesudah                                         | Sebelum     |             | Sesudah |
| 5    | 03 | 02 | 2.03 | 04 | Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN                    | Presentase Capaian Pengembangan Kompetensi ASN | 100 %   | 100 %            | Bantuan Pendidikan, Bantuan KKL dan Bantuan Wisuda bagi Aparatur yang Tugas Belajar dan Ikatan Dinas<br>Biaya Fasilitas Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah<br>Fasilitasi Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah<br>Pemberian Rekomendasi Ijin Belajar, Penggunaan Gelar dan Surat Izin Sedang Menyelesaikan Pendidikan | 7 Orang<br>90 Orang<br>2 Fasilitasi<br>75 Orang | 3 Orang<br>150 Orang<br>2 Fasilitasi<br>100 Orang | Peningkatan Kompetensi ASN | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 47,650,000  | 31,194,800  |         |
| 5    | 03 | 02 | 2.03 | 14 | Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional | Presentase Capaian Pengembangan Kompetensi ASN | 100 %   | 100 %            | Pelantikan Jabatan Fungsional Tertentu<br>Pengangkatan, Kenaikan, Pembebasan dan Pemberhentian dalam Jabatan Fungsional Tertentu<br>Sosialisasi Jabatan Fungsional Tertentu                                                                                                                                              | 4 Tahap<br>150 Orang<br>70 orang                | 5 Tahap<br>150 Orang<br>0 orang                   | Peningkatan Kompetensi ASN | 1 Tahun | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 44,889,900  | 40,754,700  |         |
| 5    | 03 | 02 | 2.04 |    | Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur                |                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                 |                                                   |                            |         |                    |                                                 | 161,556,700 | 119,620,700 |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                         | Sasaran Program                                                     |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                      |                            |                          |                                                                  |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                              | Indikator Kinerja                                                   | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                | Target                     |                          | Hasil Kegiatan                                                   | Target  |         |                                                                |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                              |                                                                     | Sebelum | Sesudah |                                                                                       | Sebelum                    | Sesudah                  |                                                                  | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |               |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 02 | Pelaksanaan<br>Penilaian dan<br>Evaluasi Kinerja<br>Aparatur | Presentase<br>Capaian Penilaian<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Aparatur | 100 %   | 100 %   | Desk E-Kinerja                                                                        | 33 OPD                     | 31 OPD                   | Disiplin Aparatur<br>dalam<br>Pelaksanaan<br>Tugas dan<br>Fungsi | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 30,372,000            | 16,652,000    |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 04 | Pengelolaan<br>Pemberian<br>Penghargaan<br>Bagi Pegawai      | Presentase<br>Capaian Penilaian<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Aparatur | 100 %   | 100 %   | PNS Berprestasi<br>Kota Salatiga<br>Kategori II dan III                               | 33 OPD                     | 6 PNS                    | Disiplin Aparatur<br>dalam<br>Pelaksanaan<br>Tugas dan<br>Fungsi | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 79,999,900            | 81,683,900    |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 07 | Pembinaan<br>Disiplin ASN                                    | Presentase<br>Capaian Penilaian<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Aparatur | 100 %   | 100 %   | Pelaksanaan<br>Pemantauan<br>Disiplin PNS<br>Sosialisasi<br>Peraturan<br>Disiplin PNS | 12 Pemantauan<br>140 Orang | 12 Pemantauan<br>0 Orang | Disiplin Aparatur<br>dalam<br>Pelaksanaan<br>Tugas dan<br>Fungsi | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 37,029,000            | 14,929,000    |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.04 | 08 | Pengelolaan<br>Penyelesaian<br>Pelanggaran<br>Disiplin ASN   | Presentase<br>Capaian Penilaian<br>dan Evaluasi<br>Kinerja Aparatur | 100 %   | 100 %   | Kasus<br>Pelanggaran<br>Disiplin Pegawai                                              | 10 Kasus                   | 10 Kasus                 | Disiplin Aparatur<br>dalam<br>Pelaksanaan<br>Tugas dan<br>Fungsi | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 14,155,800            | 6,355,800     |            |
| 5    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA                     |                                                                     |         |         |                                                                                       |                            |                          |                                                                  |         |         |                                                                | 4,776,799,400         | 3,606,457,900 |            |
| 5    | 0 | 0 | 2.01 |    | Pengembangan Kompetensi Teknis                               |                                                                     |         |         |                                                                                       |                            |                          |                                                                  |         |         |                                                                | 1,139,204,700         | 1,199,178,900 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.26.0000 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

| Kode  |   |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                  | Sasaran Program                                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            |                                   |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |               | Keterangan    |               |  |
|-------|---|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|
|       |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                       | Indikator Kinerja                                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                            | Target                                                         |                                                                            | Hasil Kegiatan                    | Target         |                    |                                                 |               |               |               |  |
|       |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sebelum                                                        | Sesudah                                                                    |                                   | Sebelum        |                    | Sesudah                                         | Sebelum       |               | Sesudah       |  |
| 5     | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 03 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum | Persentase Peserta yang mengikuti Diklat Teknis dan Fungsional | 13,71 % | 13,71 %          | Bimbingan Teknis Pengenalan dan Pengembangan Kompetensi Manajerial (BIMTEK PPKM)<br>Diklat Fungsional Guru<br>Diklat Pengawas TK, SD, SMP dan Penilik PAUD<br>Diklat SDM TIK (KOMINFO)<br>Diklat Teknis Analisa Jabatan dan Analisa Beban Kerja<br>Pengiriman DIKLAT dan Bimtek Teknis Fungsional | 180 Orang<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>40 Orang<br>100 Orang | 400 Orang<br>60 Orang<br>0 Kegiatan<br>0 Kegiatan<br>40 Orang<br>100 Orang | Peningkatan Kapasitas ASN         | 1 Tahun        | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,139,204,700 | 1,199,178,900 |               |  |
| 5     | 0 | 0 | 2 | 2.02 |    | Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional                                                                                                                           |                                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            |                                   |                |                    |                                                 |               | 3,637,594,700 | 2,407,279,000 |  |
| 5     | 0 | 0 | 2 | 2.02 | 07 | Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan                                                               | Persentase Peserta yang mengikuti Diklat Kepemimpinan          | 6,71 %  | 6,71 %           | Diklat Teknis bagi Lurah dan Kepala Seksi di Kecamatan dan Kelurahan<br>Pengiriman Diklat III (PKA)<br>Pengiriman Diklat PIM II (PKN TK II)<br>Penyelenggaraan Prajab di Wilayah Kota Salatiga<br>Penyelenggaraan Diklat Pim IV                                                                   | 0 Orang<br>7 Orang<br>3 Orang<br>6 Angkatan<br>1 Angkatan      | 0 Orang<br>7 Orang<br>3 Orang<br>3 Angkatan<br>1 Angkatan                  | Peningkatan Kompetensi Manajarial | 1 Tahun        | 1 Tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 3,637,594,700 | 2,407,279,000 |               |  |
| TOTAL |   |   |   |      |    |                                                                                                                                                                                                       |                                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            |                                   | 13,113,981,000 | 11,395,909,750     |                                                 |               |               |               |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00 Dinas Kesehatan

Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0007 UPT Puskesmas Sidorejo Lor

| Kode |   |   |   |   | Program/<br>Kegiatan                                        | Sasaran Program                                                                      |                                        |                                                        | Sasaran Kegiatan       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                           |                                                                    |                                 | Lokasi<br>Kegiatan                       | Plafon Anggaran (Rp.)                    |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |   |   |                                                             | Indikator Kinerja                                                                    | Target                                 |                                                        | Output Sub<br>Kegiatan | Target                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               | Hasil Kegiatan                                                            | Target                                                             |                                 |                                          |                                          |               |               |  |
|      |   |   |   |   |                                                             |                                                                                      | Sebelum                                | Sesudah                                                |                        | Sebelum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Sesudah                                                                                       |                                                                           | Sebelum                                                            | Sesudah                         |                                          |                                          |               |               |  |
| 1    | 0 | 0 |   |   | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |                                                                                      |                                        |                                                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                           |                                                                    |                                 |                                          | 1,760,592,000                            | 1,789,619,000 |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.10                                                        | Peningkatan Pelayanan BLUD                                                           |                                        |                                                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                           |                                                                    |                                 |                                          |                                          | 1,760,592,000 | 1,789,619,000 |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 1 | 2.10                                                        | 01                                                                                   | Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD | Terwujudnya program penunjang urusan pemerintah daerah | 1 tahun                | Belanja Barang dan Jasa Puskesmas Sidorejo Lor<br>Belanja Modal Alat Kantor<br>Belanja Modal Alat Kedokteran Umum<br>Belanja Modal Alat Kedokteran Gigi<br>Belanja Modal Alat Pendingin<br>Belanja Modal Komputer Unit<br>Belanja Modal Mebel<br>Belanja Modal Peralatan Komputer<br>Belanja Modal Unit Alat Laboratorium<br>Belanja Pegawai Puskesmas Sidorejo Lor | 1 paket<br>1 paket<br><br><br><br><br><br>1 paket                                             | 1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket<br>1 paket | Peningkatan Pelayanan BLUD                                         | 1 tahun                         | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 1,760,592,000                            | 1,789,619,000 |               |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 |                                                             | PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT          |                                        |                                                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                           |                                                                    |                                 |                                          |                                          | 700,000,000   | 700,000,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02                                                        | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |                                        |                                                        |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                           |                                                                    |                                 |                                          |                                          | 700,000,000   | 700,000,000   |  |
| 1    | 0 | 0 | 2 | 2 | 2.02                                                        | 33                                                                                   | Operasional Pelayanan Puskesmas        | Angka Kematian Ibu / 100.000 KH                        |                        | 117 /100.000 KH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Bimbingan teknis PDDS<br>Bimtek Imunisasi Tambahan<br>Bimtek Kawasan Sehat<br>Bimtek Konselor | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan        | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan | Operasional Pelayanan Puskesmas | 1 tahun                                  | Kota Salatiga, Sidorejo, Semua Kelurahan | 700,000,000   | 700,000,000   |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|                                                                         |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------|---------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                         |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |         |                    | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga |         |            |  |  |  |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00                                  |      |                      |                   |         | Dinas Kesehatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0007 UPT Puskesmas Sidorejo Lor |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                            |         | Keterangan |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Hasil Kegiatan   | Target  |                    | Sebelum                                                          | Sesudah |            |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  | Sesudah |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                         |      |                      |                   |         | Evaluasi Kader Jiwa<br>Pertemuan Jejaring HR<br>Pertemuan Kader Remaja Karang Taruna<br>Pertemuan Kader UKGMD<br>Pertemuan Monev<br>Pemberian TTD Remaja Putri (Pil Cantik) Tingkat Kecamatan<br>Pertemuan Pokjanal DBD Tingkat Kecamatan<br>PMT Lokal Balita Status Gizi Sangat Kurus (Gizi Buruk) dan Sangat Kurang<br>PMT Lokal Ibu Hamil KEK, Anemi, Keluarga Miskin<br>PMT Lokal Penderita TB<br>Posbindu Calon Jamaah Haji<br>Posbindu Karyawan Puskesmas<br>Posbindu OPD<br>Rapat Evaluasi Penjangkaran Kesehatan Siswa SD<br>Rapat Evaluasi Penjangkaran Kesehatan Siswa SMP dan SMA<br>Rapat Koordinasi |                  |         |                    |                                                                  |         |            |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                   |      |                      |                   |         |                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|--|--|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                  |      |                      |                   |         |                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00<br>Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0007 UPT Puskesmas Sidorejo Lor |      |                      |                   |         |                        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                        | Hasil Kegiatan   | Target  |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   | Sebelum |                        |                  | Sesudah |                    | Sebelum               | Sesudah |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kader Posbindu         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat Koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kader Poskestren       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat Koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kader Tentang          |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Vaksinasi Covid-19     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat Koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Lintas Sektor          |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Tentang                |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Vaksinasi Covid-19     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat Koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Penjaringan            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kesehatan Siswa        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | SD                     |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat Koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Penjaringan            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kesehatan Siswa        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | SMP dan SMA            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Rapat koordinasi       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | posyandu lansia        |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Roadshow PHBS          |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | institusi              |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | pendidikan             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sosialisai             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Kewaspadaan            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Dini Terhadap          |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Penanggulangan         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Wabah dan              |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Bencana                |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sosialisasi            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Asuhan Mandiri         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | dan TOGA               |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sosialisasi PMBA       |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | (Pemberian             |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Makanan Bayi           |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | dan Anak)              |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sosialisasi            |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Tentang                |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Ketergantungan         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Obat dan Jenis         |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Napza                  |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Sweeping               |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                   |      |                      |                   |         | Imunisasi              |                  |         |                    |                       |         |            |  |  |  |  |

|                                                                         |  |  |  |  |  |                      |                   |                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |               |                |         |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|---------------|----------------|---------|--|--|
|                                                                         |  |  |  |  |  |                      |                   | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                                                                                                  |                  |                |                    |                       |               |                |         |  |  |
| Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.00                                  |  |  |  |  |  | Dinas Kesehatan      |                   |                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |               |                |         |  |  |
| Sub Unit Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0007 UPT Puskesmas Sidorejo Lor |  |  |  |  |  |                      |                   |                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    |                       |               |                |         |  |  |
|                                                                         |  |  |  |  |  | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                            | Sasaran Kegiatan |                | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |         |  |  |
|                                                                         |  |  |  |  |  |                      | Indikator Kinerja |                                                                                                                                                                                                   | Target           | Hasil Kegiatan |                    | Target                |               |                |         |  |  |
|                                                                         |  |  |  |  |  |                      |                   |                                                                                                                                                                                                   | Sebelum          |                |                    | Sesudah               | Sebelum       |                | Sesudah |  |  |
|                                                                         |  |  |  |  |  |                      |                   | Tambahan<br>Sweeping<br>Vaksinasi Covid-19<br><br>Workshop Kancil<br>Batik<br><br>Workshop<br>Kelurahan Bebas<br>jentik<br><br>Workshop<br>Pokmair<br><br>Worshop<br>Sertifikat Laik<br>Sehat TPM |                  |                |                    |                       |               |                |         |  |  |
| TOTAL                                                                   |  |  |  |  |  |                      |                   |                                                                                                                                                                                                   |                  |                |                    | 2,460,592,000         | 2,489,619,000 |                |         |  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                  | Sasaran Program                                                                      |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                     |                                      |                                      |                                                                                                                                      |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |                | Keterangan     |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                       | Indikator Kinerja                                                                    | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                              | Target                               |                                      | Hasil Kegiatan                                                                                                                       | Target    |                    |                                                 |                |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                       |                                                                                      | Sebelum | Sesudah          |                                                                                     | Sebelum                              | Sesudah                              |                                                                                                                                      | Sebelum   |                    | Sesudah                                         |                |                |  |
| 4    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |                                                                                      |         |                  |                                                                                     |                                      |                                      |                                                                                                                                      |           |                    |                                                 | 44,984,147,900 | 46,658,810,650 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.01 |    | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |                                                                                      |         |                  |                                                                                     |                                      |                                      |                                                                                                                                      |           |                    |                                                 | 28,858,800     | 28,858,800     |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.01 | 01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th             | koordinasi program kegiatan PPRG Lingkup setda perjanjian kinerja setda Renja setda | 1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 dokumen | 1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 dokumen | Tersedianya Dokumen Perencanaan, penganggaran dan evaluasi (Renja, PPRG, Perjanjian Kinerja, Laporan Keuangan, LKJIP))               | 5 dokumen | 5 dokumen          | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,379,000     | 14,379,000     |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 1 th    | 1 th             | Laporan keuangan Setda Tim Penyusun LKJIP setda                                     | 1 Dokumen<br>1 kegiatan              | 1 Dokumen<br>1 kegiatan              | Tersedianya Dokumen Perencanaan, penganggaran dan evaluasi (Renja, PPRG, Perjanjian Kinerja, Laporan Keuangan, LKJIP))               | 5 dokumen | 5 dokumen          | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 14,479,800     | 14,479,800     |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 |    | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                                |                                                                                      |         |                  |                                                                                     |                                      |                                      |                                                                                                                                      |           |                    |                                                 | 32,348,126,550 | 32,378,832,900 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                                                     | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                                       | 100 %   | 100 %            | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN                                                   | 14 bulan                             | 14 bulan                             | -Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN, Penyelesaian Kelengkapan Administrasi, Rekonsiliasi uang panjar dan Pembinaan bendahara kegiatan | 1 tahun   | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 32,176,028,650 | 32,278,033,000 |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                              |           |           |                                                                                                                                      |           |           | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                        | Target    |           | Hasil Kegiatan                                                                                                                       | Target    |           |                                                 |                       |             |                |
|      |   |   |      |    |                                                                  |                                                            | Sebelum | Sesudah |                                                                               | Sebelum   | Sesudah   |                                                                                                                                      | Sebelum   | Sesudah   |                                                 | Sebelum               | Sesudah     |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                    | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah             | 100 %   | 100 %   | pembayaran tunjangan ASN (TPP berdasarkan obyektif lainnya)                   | 12 bulan  | 12 bulan  | -Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN, Penyelesaian Kelengkapan Administrasi, Rekonsiliasi uang panjar dan Pembinaan bendahara kegiatan | 1 tahun   | 1 tahun   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 157,098,000           | 93,000,000  |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.02 | 03 | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah             | 100 %   | 100 %   | penyelesaian kelengkapan administrasi, pembinaan dan rekonsiliasi uang panjar | 36 orang  | 1 kali    | -Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN, Penyelesaian Kelengkapan Administrasi, Rekonsiliasi uang panjar dan Pembinaan bendahara kegiatan | 1 tahun   | 1 tahun   |                                                 | 14,999,900            | 7,799,900   |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah           |                                                            |         |         |                                                                               |           |           |                                                                                                                                      |           |           |                                                 | 172,461,000           | 172,461,000 |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD                              |                                                            |         |         | Pembayaran asuransi kendaraan dinas operasional                               | 12 bulan  | 12 bulan  | -                                                                                                                                    | 0         | 0         | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 172,461,000           | 172,461,000 |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                        |                                                            |         |         |                                                                               |           |           |                                                                                                                                      |           |           |                                                 | 73,447,600            | 0           |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.05 | 02 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya           | Terpenuhinya kebutuhan pakaian dinas pimpinan dan aparatur | 95 %    | 95 %    | Pakaian dinas                                                                 | 1 dokumen | 1 dokumen | Pakaian dinas                                                                                                                        | 142 stell | 142 stell |                                                 | 64,042,000            | 0           |                |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                             | Sasaran Program                                            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                              |                                   |                                   |                                                      |           |           | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan    |  |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                  | Indikator Kinerja                                          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                        | Target                            |                                   | Hasil Kegiatan                                       | Target    |           |                    |                       |               |               |  |
|      |    |    |      |    |                                                                  |                                                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                               | Sebelum                           | Sesudah                           |                                                      | Sebelum   | Sesudah   |                    |                       |               |               |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.05 | 03 | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | Terpenuhinya kebutuhan pakaian dinas pimpinan dan aparatur | 95 %    | 95 %    | dokumen kepegawaian di lingkungan setda<br><br>hasil survey kepuasan ASN setda terhadap layanan administrasi kepegawaian di lingkungan Setda  | 10 buku<br>2 Dokumen              | 10 buku<br>2 Dokumen              | Pakaian dinas                                        | 142 stell | 142 stell |                    | 9,405,600             | 0             |               |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.05 | 10 | Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan                         | Terpenuhinya kebutuhan pakaian dinas pimpinan dan aparatur | 95 %    | 95 %    |                                                                                                                                               |                                   |                                   | Pakaian dinas                                        | 142 stell | 142 stell |                    | 0                     | 0             |               |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.05 | 11 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan       | Terpenuhinya kebutuhan pakaian dinas pimpinan dan aparatur | 95 %    | 95 %    | -bimtek pengadaan barang dan jasa<br>Koordinasi pengadaan barang dan jasa<br>-Penyusunan Profil ASN yang bersertifikat PBJ<br>Sosialisasi PBJ | 0 0<br>1 kali<br>0 0<br>180 orang | 0 0<br>1 kali<br>0 0<br>180 orang | Pakaian dinas                                        | 142 stell | 142 stell |                    | 0                     | 0             |               |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah                               |                                                            |         |         |                                                                                                                                               |                                   |                                   |                                                      |           |           |                    |                       | 3,186,225,650 | 3,536,999,750 |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                 | 100 %   | 100 %   | Komponen listrik dan penerangan bangunan kantor                                                                                               | 1 tahun                           | 1 tahun                           | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan  | 12 bulan  |                    | 59,998,800            | 59,998,800    |               |  |
| 4    | 01 | 01 | 2.06 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                 | 100 %   | 100 %   | Peralatan dan perlengkapan kantor                                                                                                             | 1 tahun                           | 1 tahun                           | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan  | 12 bulan  |                    | 249,941,450           | 249,431,450   |               |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah**  
**Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah**

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                     | Sasaran Program                            |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                          |                      |                      |                                                      |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                          | Indikator Kinerja                          | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                    | Target               |                      | Hasil Kegiatan                                       | Target   |          |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                          |                                            | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                           | Sebelum              | Sesudah              |                                                      | Sebelum  | Sesudah  |                                                 |                       |               |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Peralatan rumah tangga                                                                                                    | 1 tahun              | 1 tahun              | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan |                                                 | 49,998,400            | 43,208,700    |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor                         | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Isi ulang gas dan air minum<br>Pembelian alat tulis kantor                                                                | 1 tahun<br>1 tahun   | 1 tahun<br>1 tahun   | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan |                                                 | 169,550,000           | 299,286,800   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                  | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Barang cetakan dan penggandaan                                                                                            | 1 tahun              | 1 tahun              | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 89,999,000            | 100,434,000   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Surat kabar, majalah dan buku                                                                                             | 1 tahun              | 1 tahun              | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 89,688,000            | 89,688,000    |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu                                | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | jamuan makan minum tamu<br>pelayanan transportasi dan akomodasi tamu pemerintah/penerimaan kunjungan kerja pejabat negara | 12 bulan<br>2 bulan  | 12 bulan<br>12 bulan | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,358,770,000         | 1,804,990,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD     | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 %   | 100 %   | Jamuan makan minum rapat ( Tambahan rapat staf ahli)<br>Koordinasi dan konsultasi ke luar daerah                          | 12 bulan<br>12 bulan | 12 bulan<br>12 bulan | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,089,930,000         | 861,612,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021**  
**Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                   | Sasaran Program                                                               |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                  |                                     |                                     |                                                      |          |          | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                                        | Indikator Kinerja                                                             | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                            | Target                              |                                     | Hasil Kegiatan                                       | Target   |          |                                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                                        |                                                                               | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                   | Sebelum                             | Sesudah                             |                                                      | Sebelum  | Sesudah  |                                                 |                       |               |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.06 | 11 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah                                    | 100 %   | 100 %   | Aplikasi pelayanan administrasi perkantoran                                                                       | 12 bulan                            | 12 bulan                            | terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi kantor | 12 bulan | 12 bulan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 28,350,000            | 28,350,000    |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah       |                                                                               |         |         |                                                                                                                   |                                     |                                     |                                                      |          |          |                                                 | 595,996,900           | 676,838,700   |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.07 | 10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya     | Terpenuhinya kebutuhan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah | 1 keg   | 1 keg   | Pemenuhan kebutuhan rumah jabatan/dinas<br>Peralatan gedung kantor<br>Perlengkapan gedung kantor                  | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | peralatan, perlengkapan kebutuhan gedung kantor      | 1 tahun  | 1 tahun  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 595,996,900           | 676,838,700   |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.08 |    | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                   |                                                                               |         |         |                                                                                                                   |                                     |                                     |                                                      |          |          |                                                 | 3,493,117,800         | 3,996,244,400 |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                         | Tercapainya Pelayanan Administrasi perkantoran                                |         | 100 %   | jasa surat menyurat                                                                                               | 12 bulan                            | 12 bulan                            | Tercapainya Pelayanan Administrasi Perkantoran       | 0        | 100 %    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 9,980,000             | 26,230,000    |                |
| 4    | 0 | 0 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik                | Tercapainya Pelayanan Administrasi perkantoran                                |         | 100 %   | Pembayaran tagihan rekening telepon,kartu halo,rekening air,rekening listrik,TV berlangganan dan speedy (6 jenis) | 12 bulan                            | 12 bulan                            | Tercapainya Pelayanan Administrasi Perkantoran       | 0        | 100 %    | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,030,011,300         | 1,373,348,400 |                |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                               | Sasaran Program                                |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |                                                                                            |                                                |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    | Indikator Kinerja                              | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                    | Target                                                                          |                                                                                            | Hasil Kegiatan                                 | Target  |         |                                                 |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                    |                                                | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sebelum                                                                         | Sesudah                                                                                    |                                                | Sebelum | Sesudah |                                                 |                       |               |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                                                                              | Tercapainya Pelayanan Administrasi perkantoran |         | 100 %   | iuran BPJS Kesehatan<br>Iuran BPJS Ketenagakerjaan<br>Pembayaran BPJS Kesehatan<br>Pembayaran BPJS Ketenagakerjaan<br>Pembayaran tenaga outsourcing<br>Pembayaran THL kebersihan<br>Pembayaran upah dan kesejahteraan tenaga honorer (4 orang) /tidak tetap (THL 29 orang)<br>Seragam THL | 12 bulan<br>12 bulan<br>32 orang<br>32 orang<br>5 orang<br>32 orang<br>33 orang | 12 bulan<br>12 bulan<br>32 orang<br>32 orang<br>5 orang<br>32 orang<br>48 orang<br>76 stel | Tercapainya Pelayanan Administrasi Perkantoran | 0       | 100 %   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 2,203,127,000         | 2,258,986,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 |    | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                                              |                                                |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                 |                                                                                            |                                                |         |         |                                                 | 1,709,890,000         | 2,149,114,200 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |                                                |         |         | BBM,jasa servis dan suku cadang kendaraan dinas roda 4<br>Pajak kendaraan dinas/operasional tepat waktu                                                                                                                                                                                   | 1 dokumen<br>12 bulan                                                           | 1 dokumen<br>12 bulan                                                                      | -                                              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 649,962,000           | 769,606,200   |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan   |                                                |         |         | BBM, jasa servis dan suku cadang kendaraan dinas roda 4<br>Pajak kendaraan dinas/operasional tepat waktu                                                                                                                                                                                  | 4 jenis<br>12 bulan                                                             | 4 jenis<br>12 bulan                                                                        | -                                              | 0       | 0       | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 249,938,800           | 289,068,800   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                         | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                     |                                          |                                          |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                              | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                               | Target                                   |                                          | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                              |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                      | Sebelum                                  | Sesudah                                  |                | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel                                                                           |                   |         |         | Pemeliharaan Meubeler Setda                                                                                                                                                          | 1 dokumen                                | 1 dokumen                                | -              | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 54,000,000  | 54,000,000  |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya                                                     |                   |         |         | Pemeliharaan Peralatan gedung kantor                                                                                                                                                 | 1 dokumen                                | 1 dokumen                                | -              | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 248,770,000 | 230,770,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya                                 |                   |         |         | -Pembangunan sarana dan prasarana rumah dinas<br>Pemeliharaan bangunan gedung dan sarana prasarana Setda<br>Rehab gedung kantor Setda<br>Rehab rumah dinas Walikota,Wawali dan Sekda | 0<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | 0<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen | -              | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 373,919,200 | 476,919,200 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya           |                   |         |         | pemeliharaan peralatan gedung kantor                                                                                                                                                 | 12 bulan                                 | 12 bulan                                 | -              | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0           | 0           |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.09 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |                   |         |         | pemeliharaan instalasi listrik gedung setda dan walikota<br>--pemeliharaan peralatan gedung kantor<br>Pemeliharaan taman setda                                                       | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan         | 12 bulan<br>12 bulan<br>12 bulan         | -              | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 133,300,000 | 328,750,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                   | Sasaran Program                                                                     |            | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                         |          |                   |                                                                                                                                                                                  |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keteranga<br>n |  |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|----------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                        | Indikator Kinerja                                                                   | Target     |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                  | Target   |                   | Hasil Kegiatan                                                                                                                                                                   | Target  |                    |                                                 |             |                |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                        |                                                                                     | Sebelum    | Sesudah          |                                                                                                                                         | Sebelum  | Sesudah           |                                                                                                                                                                                  | Sebelum | Sesudah            | Sebelum                                         | Sesudah     |                |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.11 |    | Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah            |                                                                                     |            |                  |                                                                                                                                         |          |                   |                                                                                                                                                                                  |         |                    |                                                 | 944,744,000 | 1,046,965,000  |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.11 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah                    | Cakupan Administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | 100 persen | 100 persen       | gaji KDH dan WKDH                                                                                                                       | 1 tahun  | 1 tahun           | Pembayaran Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah, BOP Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, Pakaian Dinas, beskap dan perlengkapannya dan kebaya ibu forkompimda | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 143,967,000 | 182,902,000    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.11 | 02 | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | Cakupan Administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | 100 persen | 100 persen       | Kebaya ibu Forkompinda, Beskap dan perlengkapannya untuk Walikota, Wakil Walikota kelengkapan Pakaian dinas Walikota dan Wakil Walikota | 2 jenis  | 1 dokumen 2 jenis | Pembayaran Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah, BOP Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, Pakaian Dinas, beskap dan perlengkapannya dan kebaya ibu forkompimda | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 200,777,000 | 264,063,000    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.11 | 04 | Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah            | Cakupan Administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | 100 persen | 100 persen       | Pembayaran gaji kepala daerah dan wakil kepala daerah (BOP)                                                                             | 12 bulan | 12 bulan          | Pembayaran Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah Wakil Kepala Daerah, BOP Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, Pakaian Dinas, beskap dan perlengkapannya dan kebaya ibu forkompimda | 1 tahun | 1 tahun            | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 600,000,000 | 600,000,000    |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.12 |    | Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah                                          |                                                                                     |            |                  |                                                                                                                                         |          |                   |                                                                                                                                                                                  |         |                    |                                                 | 499,994,000 | 900,701,400    |  |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                              | Sasaran Program                       |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |                                                                                |                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|---|---|------|----|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                                                   | Indikator Kinerja                     | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                     |                                                                                | Hasil Kegiatan                        | Target  |         |                                                                |                       |             |            |
|      |   |   |      |    |                                                                   |                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                    | Sesudah                                                                        |                                       | Sebelum | Sesudah |                                                                |                       |             |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.12 | 01 | Penyediaan<br>Kebutuhan<br>Rumah Tangga<br>Kepala Daerah          |                                       |         |         | Pemeliharaan<br>rumah jabatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 tempat                                                                   | 1 tempat                                                                       | -                                     | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 274,995,000           | 462,746,400 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.12 | 02 | Penyediaan<br>Kebutuhan<br>Rumah Tangga<br>Wakil Kepala<br>Daerah |                                       |         |         | pemeliharaan<br>rumah jabatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 tempat                                                                   | 1 tempat                                                                       | -                                     | 0       | 0       | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 224,999,000           | 437,955,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.13 |    | Penataan Organisasi                                               |                                       |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |                                                                                |                                       |         |         | 385,400,000                                                    | 261,025,000           |             |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.13 | 01 | Pengelolaan<br>Kelembagaan<br>dan Analisis<br>Jabatan             | Terwujudnya<br>Penataan<br>Organisasi | 100 %   | 100 %   | Evaluasi<br>Kelembagaan<br>Monev Bidang<br>Kelembagaan<br>-Penyusunan<br>Profil<br>Kelembagaan                                                                                                                                                                                                                                   | 30 PD<br>30 PD<br>0 0                                                      | 30 PD<br>30 PD<br>0 0                                                          | Terwujudnya<br>Penataan<br>Organisasi | 32 PD   | 32 PD   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 54,000,000            | 125,000,000 |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.13 | 02 | Fasilitasi<br>Pelayanan Publik<br>dan Tata Laksana                | Terwujudnya<br>Penataan<br>Organisasi | 100 %   | 100 %   | Koordinasi<br>Sistem<br>Pemerintahan<br>Berbasis<br>Elektronik (SPBE)<br>Penyusunan<br>Laporan Forum<br>Konsultasi Publik<br>Penyusunan SKM<br>Setda<br>Sosialisasi<br>Bidang<br>Pelayanan Publik<br>Sosialisasi<br>persiapan<br>mengikuti<br>Kompetisi<br>Inovasi<br>Pelayanan Publik<br>(KIPP)<br>Sosialisasi Proses<br>Bisnis | 2 kali<br>1 dokumen<br>1 Dokumen<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 Dokumen<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>0 kegiatan | Terwujudnya<br>Penataan<br>Organisasi | 32 PD   | 32 PD   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 172,000,000           | 50,500,000  |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                             | Sasaran Program                 |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                 | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |                                                 | Keterangan    |               |         |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|---------|
|      |    |    |      |    |                                                                                  | Indikator Kinerja               | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                                                                                             |                                                                                                                         | Hasil Kegiatan                  |                    | Target                |                                                 |               |               |         |
|      |    |    |      |    |                                                                                  |                                 | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                                                                                            | Sesudah                                                                                                                 |                                 |                    | Sebelum               | Sesudah                                         |               | Sebelum       | Sesudah |
| 4    | 01 | 01 | 2.13 | 03 | Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi                                      | Terwujudnya Penataan Organisasi | 100 %   | 100 %            | Evaluasi RB<br>Evaluasi SAKIP<br>Laporan Kinerja Tim Reformasi Birokrasi<br>Laporan Monev Budaya Kerja<br>Laporan Monev Road Map Reformasi Birokrasi<br>Laporan Perjanjian Kinerja Kota<br>Laporan RTP SPIP Sekretariat Daerah<br>Rakor dan Pembinaan Perangkat Daerah<br>Sosialisasi E-SAKIP<br>Sosialisasi Perwali TPP<br>Sosialisasi Road Map RB | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>2 dokumen<br>1 dokumen<br>15 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>15 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | Terwujudnya Penataan Organisasi | 32 PD              | 32 PD                 | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 146,400,000   | 75,525,000    |         |
| 4    | 01 | 01 | 2.13 | 04 | Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana | Terwujudnya Penataan Organisasi | 100 %   | 100 %            | Monev Pelayanan Publik<br>Monev Tata Laksana                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 Dokumen<br>1 Dokumen                                                                                                                             | 1 Dokumen<br>1 Dokumen                                                                                                  | Terwujudnya Penataan Organisasi | 32 PD              | 32 PD                 | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 13,000,000    | 10,000,000    |         |
| 4    | 01 | 01 | 2.14 |    | Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan                                     |                                 |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                         |                                 |                    |                       |                                                 | 1,545,885,600 | 1,510,769,500 |         |
| 4    | 01 | 01 | 2.14 | 01 | Fasilitasi Keprotokolan                                                          | ...                             |         | 100 %            | pelatihan jurnalistik sambutan walikota                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 kali<br>1 tahun                                                                                                                                  | 1 kali<br>1 tahun                                                                                                       | -                               | 0                  | 0 -                   | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 57,499,900    | 7,669,900     |         |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    |                                      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |                                                                                                                          |         |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|---|---|------|----|--------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |   |   |      |    |                                      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan                                                                      | Target                                                                                                                   |         | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                       |               |            |
|      |   |   |      |    |                                      |                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                             | Sebelum                                                                                                                  | Sesudah |                | Sebelum |                                                                | Sesudah               | Sebelum       |            |
| 4    | 0 | 0 | 2.14 | 02 | Fasilitasi<br>Komunikasi<br>Pimpinan | ...                  |                   | 100 %   | Buku Selayang<br>Pandang<br>FGD Staf Ahli<br>Jumpa Pers<br>Pembuatan<br>Kalender 2022<br>pemuatan<br>liputan khusus<br>pemkot di media<br>massa<br>pemuatan<br>pengumuman<br>a.n. pemkot di<br>media massa<br>pencairan dana<br>transportasi<br>wartawan<br>penerbitan<br>majalah hati<br>beriman<br>Pengembangan<br>Kemitraan Media<br>(Presstour)<br>Penyelenggaraan<br>analisis<br>pemberitaan<br>Rapat Koordinasi<br>Staf Ahli | 100 buku<br>1 kegiatan<br>10 bulan<br>10 bulan<br>10 bulan<br>4 edisi<br>1 tahun<br>21 kali | 75 buku<br>1 kegiatan<br>1 tahun<br>150 buah<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>4 edisi<br>1 kali<br>1 tahun<br>20 kali | -       | 0              | 0 -     | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1,131,737,800         | 1,231,737,600 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                          | Sasaran Program   |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                                     |                |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |               | Keterangan    |  |
|------|---|---|------|----|-----------------------------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |   |   |      |    |                                               | Indikator Kinerja | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                 | Target                                                         |                                                     | Hasil Kegiatan | Target  |                    |                                                                |               |               |  |
|      |   |   |      |    |                                               |                   | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Sebelum                                                        | Sesudah                                             |                | Sebelum | Sesudah            |                                                                |               |               |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.14 | 03 | Pendokumentasi<br>an Tugas<br>Pimpinan        | ...               |         | 100 %   | Liputan Kegiatan<br>Kepala Daerah<br>Pembayaran<br>Honor Asisten<br>Profesional<br>Pembuatan<br>Cinderamata<br>Purna Karya<br>Pembuatan<br>Spanduk / Baliho<br>Pengelolaan<br>Media Sosial<br>Pengisi Konten<br>website<br>Penyusunan<br>Kaleidoskop<br>Sosialisasi<br>Kebijakan Cukai | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | 1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun<br>1 tahun | -              | 0       | 0 -                | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 356,647,900   | 271,362,000   |  |
| 4    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |                                                     |                |         |                    |                                                                | 3,702,719,700 | 2,337,068,500 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.01 |    | Administrasi Tata Pemerintahan                |                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |                                                     |                |         |                    |                                                                | 657,300,000   | 590,112,500   |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |   |      | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program                            |                                                                                                                                                                                                                             | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                               |                                                                                                               |                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|---|------|----------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |   |      |                      | Indikator Kinerja                          | Target                                                                                                                                                                                                                      |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Target                                                                                                        |                                                                                                               | Hasil Kegiatan                                     | Target  |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |   |      |                      |                                            | Sebelum                                                                                                                                                                                                                     | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sebelum                                                                                                       | Sesudah                                                                                                       |                                                    | Sebelum | Sesudah            |                                                                |             |             |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 01                   | Penataan<br>Administrasi<br>Pemerintahan   | terwujudnya<br>penyusunan<br>LPPD LKPJ serta<br>terwujudnya<br>koordinasi dan<br>fasilitasi<br>penyelenggaraan<br>kebijakan<br>pemerintahan<br>umum dan<br>terwujudnya<br>fasilitasi<br>penyelenggaraan<br>kerjasama daerah | 83 %             | Bulan Bakti<br>Gotong Royong<br>Tk. Kota<br><br>Evaluasi<br>Perkembangan<br>Kelurahan<br><br>Fasilitasi Forum /<br>Asosiasi Kepala<br>Daerah / Pemda<br>Lomba Gotong<br>royong dan<br>Keswadayaan<br>Masyarakat<br>(LPMK) Tk. Kota<br>Lomba Kelurahan<br>Pembinaan BKM<br>Pembinaan<br>Pengurus LPMK<br>Serasehan Awal<br>Tahun oleh<br>Walikota (1 kali)<br>dan Koordinasi<br>Adminsitiasi<br>Pemerintahan (8<br>kali) | 23 Kelurahan<br>23 Kelurahan<br>7 Forum<br>23 Kelurahan<br>23 kelurahan<br>46 Orang<br>46 Kelurahan<br>9 Kali | 23 Kelurahan<br>23 Kelurahan<br>7 Forum<br>23 Kelurahan<br>23 kelurahan<br>46 Orang<br>46 Kelurahan<br>9 Kali | Terlaksananya<br>Administrasi Tata<br>Pemerintahan | 0       | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 259,310,000 | 322,086,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2 | 2.01 | 02                   | Pengelolaan<br>Administrasi<br>Kewilayahan | terwujudnya<br>penyusunan<br>LPPD LKPJ serta<br>terwujudnya<br>koordinasi dan<br>fasilitasi<br>penyelenggaraan<br>kebijakan<br>pemerintahan<br>umum dan<br>terwujudnya<br>fasilitasi<br>penyelenggaraan<br>kerjasama daerah | 83 %             | Koordinasi<br>bidang<br>administrasi<br>kewilayahan<br>Laporan<br>koordinasi<br>kegiatan<br>pembangunan<br>sarana dan<br>prasarana<br>kelurahan dan<br>pemberdayaan<br>masyarakat di<br>Kelurahan                                                                                                                                                                                                                       | 20 rakor<br>1 dokumen                                                                                         | 1 kegiatan<br>1 dokumen                                                                                       | Terlaksananya<br>Administrasi Tata<br>Pemerintahan | 0       | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 57,990,000  | 55,490,000  |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                         | Sasaran Program                                                                                                                                                                      |                    | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |                                                  |                                                                                          |                                                 | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                              | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                    | Target             |                                                                                                                                                                                                                                                                        | Output Sub<br>Kegiatan                                  | Target                                           |                                                                                          | Hasil Kegiatan                                  |                                                 | Target                |               |            |
|      |    |    |      |    |                                              |                                                                                                                                                                                      | Sebelum            | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         | Sebelum                                          | Sesudah                                                                                  |                                                 |                                                 | Sebelum               | Sesudah       |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.01 | 03 | Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah        | terwujudnya penyusunan LPPD LKPJ serta terwujudnya koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan kebijakan pemerintahan umum dan terwujudnya fasilitasi penyelenggaraan kerjasama daerah | 83 %               | Pendampingan LPPD<br>penyampaian RLPPD<br>Penyusunan LKPJ<br>Penyusunan LPPD<br>Sosialisasi Penyusunan LPPD/LKPJ                                                                                                                                                       | 1 kali<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 dokumen<br>1 Kali | Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan     | 0<br><br><br><br>1 Tahun                                                                 | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 340,000,000                                     | 212,536,500           |               |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.02 |    | Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat   |                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |                                                  |                                                                                          |                                                 |                                                 | 2,250,575,000         | 1,122,217,000 |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.02 | 01 | Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual | Persentase Pengembangan Kebijakan dan Fasilitasi Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat                                                                                                | 100 %<br><br>100 % | Bisyaroh Imam & Bilal Masjid Agung Salatiga<br>Terlaksananya pendataan, sarasehan dan pemberian bantuan operasional Modin se-Kota Salatiga<br>Terlaksananya seleksi administrasi, survey dan pengkajian proposal hibah bidang keagamaan<br>Terlaksananya workshop FASI | 6 kegiatan<br>125 orang<br>1 Tahun<br>7 kegiatan        | 1 kegiatan<br>125 orang<br>0 Tahun<br>1 kegiatan | Terlaksananya Pengembangan Kebijakan dan Fasilitasi Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 28 Kegiatan<br><br><br><br>15 Kegiatan          | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1,911,251,000         | 832,557,000   |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    |                                                                                       | Program/<br>Kegiatan                                                                 | Sasaran Program   |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |                                                             |                                                                                         |                |             | Lokasi<br>Kegiatan                              | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                                                       |                                                                                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                    | Output Sub<br>Kegiatan                                       | Target                                                      |                                                                                         | Hasil Kegiatan | Target      |                                                 |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                                                       |                                                                                      |                   | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              | Sebelum                                                     | Sesudah                                                                                 |                | Sebelum     |                                                 | Sesudah               | Sebelum     |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.02 | 02 | Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial     | Persentase Pengembangan Kebijakan dan Fasilitas Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 100 %             | 100 %   | Kegiatan Pendampingan Sosialisasi BAZNAS kepada OPD<br>Kegiatan seleksi pimpinan BAZNAS periode 2021-2026<br>Pemberian Hak Keuangan Pimpinan BAZNAS Kota Salatiga<br>Terlaksananya Rakor Bidang Kesra<br>Terlaksananya Sarasehan Bidang Pendidikan                 | 3 OPD<br>1 Kegiatan<br>12 Bulan<br>4 Kali<br>2 Kegiatan      | 3 OPD<br>1 Kegiatan<br>12 Bulan<br>2 Kali<br>1 Kegiatan     | Terlaksananya Pengembangan Kebijakan dan Fasilitas Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 28 Kegiatan    | 15 Kegiatan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 172,324,000           | 155,530,000 |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.02 | 03 | Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat | Persentase Pengembangan Kebijakan dan Fasilitas Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 100 %             | 100 %   | Terbinanya UKS/M Kota Salatiga<br>Terlaksananya Rakor Tim Pembina UKS/M Tingkat Kota dan Tingkat Kecamatan<br>Terlaksananya Sarasehan Pemerintah dengan Tokoh Agama<br>Terlaksananya Sosialisasi bagi Tim Pelaksana UKS/M<br>Terselenggaranya kegiatan Jumat Sehat | 30 UKS/M<br>1 Tahun<br>1 Kegiatan<br>4 Kecamatan<br>10 Bulan | 30 UKS/M<br>1 Tahun<br>1 Kegiatan<br>4 Kecamatan<br>5 Bulan | Terlaksananya Pengembangan Kebijakan dan Fasilitas Kegiatan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 28 Kegiatan    | 15 Kegiatan | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 167,000,000           | 134,130,000 |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.03 |    | Fasilitasi dan Koordinasi Hukum                                                       |                                                                                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              |                                                             |                                                                                         |                |             |                                                 | 759,844,700           | 589,739,000 |            |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                                     |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                                                                                   |                                                     |                |         | Lokasi<br>Kegiatan                                             | Plafon Anggaran (Rp.) |             | Keterangan |
|------|----|----|------|----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|---------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------|
|      |    |    |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                                   | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                | Output Sub<br>Kegiatan                                                            | Target                                                                            |                                                     | Hasil Kegiatan | Target  |                                                                |                       |             |            |
|      |    |    |      |    |                                                    |                                                     | Sebelum | Sesudah                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   | Sebelum                                                                           | Sesudah                                             |                | Sebelum | Sesudah                                                        | Sebelum               | Sesudah     |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.03 | 01 | Fasilitasi<br>Penyusunan<br>Produk Hukum<br>Daerah | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum | 100 %   | Fasilitasi<br>Penyusunan<br>Keputusan<br>Pembinaan<br>Produk Hukum<br>Pengkajian<br>Produk hukum<br>(Perda/Perwali)<br>Penyusunan dan<br>pembahasan<br>Raperda<br>Penyusunan dan<br>pembahasan<br>Raperwali<br>Program<br>Pembentukan<br>Perda | 900 keputusan<br>3 kegiatan<br>4 dokumen<br>10 dokumen<br>40 dokumen<br>1 dokumen | 900 keputusan<br>3 kegiatan<br>4 dokumen<br>10 dokumen<br>40 dokumen<br>1 dokumen | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum | 0              | 100 %   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 333,044,800           | 252,939,000 |            |
| 4    | 01 | 02 | 2.03 | 02 | Fasilitasi Bantuan<br>Hukum                        | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum | 100 %   | Bantuan Hukum<br>bagi Masyarakat<br>Harmonisasi<br>Parameter HAM<br>terhadap produk<br>hukum daerah<br>Laporan capaian<br>Rencana Aksi<br>HAM Nasional<br>Penanganan<br>Perkara<br>Penyusunan<br>Laporan Capaian<br>Kota Peduli HAM            | 5 kasus<br>5 produk<br>hukum<br>1 dokumen<br>5 Perkara<br>1 dokumen               | 5 kasus<br>5 produk<br>hukum<br>1 dokumen<br>5 Perkara<br>1 dokumen               | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum | 0              | 100 %   | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 236,800,000           | 236,800,000 |            |



**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                    | Sasaran Program                                                                                                                                                                                                                |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                   |                                                     |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |               | Keterangan    |  |
|------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                                                                         | Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                              | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                      | Target                            |                                   | Hasil Kegiatan                                      | Target  |                    |                                                                |               |               |  |
|      |    |    |      |    |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                             | Sebelum                           | Sesudah                           |                                                     | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |               |               |  |
| 4    | 01 | 02 | 2.03 | 03 | Pendokumentasi<br>an Produk<br>Hukum dan<br>Pengelolaan<br>Informasi Hukum                              | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum                                                                                                                                                                            |         | 100 %            | Pengelolaan<br>Dokumen<br>Informasi Hukum<br>dan JDIH<br><br>Sosialisasi<br>Peraturan<br>Perundang<br>undangan tentang<br>Cukai Hasil<br>Tembakau<br><br>-sosialisasi<br>Peraturan<br>Perundang<br>undangan | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>0 0     | 1 dokumen<br>1 dokumen<br>0 0     | Prosentase<br>Fasilitasi dan<br>Koordinasi<br>Hukum | 0       | 100 %              | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 189,999,900   | 100,000,000   |  |
| 4    | 01 | 02 | 2.04 |    | Fasilitasi Kerjasama Daerah                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                   |                                                     |         |                    |                                                                | 35,000,000    | 35,000,000    |  |
| 4    | 01 | 02 | 2.04 | 01 | Fasilitasi Kerja<br>Sama Dalam<br>Negeri                                                                | Terwujudnya<br>Penyusunan<br>LPPD, LPPJ serta<br>Terwujudnya<br>Koordinasi dan<br>Fasilitasi<br>Penyelenggaraan<br>Kebijakan<br>Pemerintah<br>Umum dan<br>Terwujudnya<br>Fasilitasi<br>Penyelenggaraan<br>Kerja sama<br>Daerah |         | 83 %             | Fasilitasi Kerja<br>sama Daerah                                                                                                                                                                             | 1 Tahun                           | 1 Tahun                           | Terlaksananya<br>Fasilitasi Kerja<br>sama Daerah    | 0       | 1 Tahun            | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 35,000,000    | 35,000,000    |  |
| 4    | 01 | 03 |      |    | PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                   |                                                     |         |                    |                                                                | 1,268,992,400 | 1,138,924,500 |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.01 |    | Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                |         |                  |                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                   |                                                     |         |                    |                                                                | 426,899,500   | 140,375,200   |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.01 | 01 | Koordinasi,<br>Sinkronisasi,<br>Monitoring dan<br>Evaluasi<br>Kebijakan<br>Pengelolaan<br>BUMD dan BLUD |                                                                                                                                                                                                                                |         |                  | Kajian<br>Penyertaan<br>Modal<br><br>Pembinaan BLUD<br><br>Pembinaan<br>BUMD                                                                                                                                | 1 dokumen<br>10 rapat<br>10 rapat | 1 dokumen<br>10 rapat<br>10 rapat | -                                                   | 0       | 0                  | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 131,802,600   | 71,802,400    |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                           | Sasaran Program                                                                                                                                           |         |         | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                        |                                                                        |                                                                                                                    |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                           |             | Keterangan  |  |
|------|----|----|------|----|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |    |    |      |    |                                                | Indikator Kinerja                                                                                                                                         | Target  |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                              | Target                                                                 |                                                                        | Hasil Kegiatan                                                                                                     | Target  |                    |                                                 |             |             |  |
|      |    |    |      |    |                                                |                                                                                                                                                           | Sebelum | Sesudah |                                                                                                                                                                                                                                                     | Sebelum                                                                | Sesudah                                                                |                                                                                                                    | Sebelum |                    | Sesudah                                         |             |             |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.01 | 02 | Pengendalian dan Distribusi Perekonomian       |                                                                                                                                                           |         |         | Koordinasi bidang Infrastruktur dan Perhubungan<br>Koordinasi Pelaksanaan Pengendalian Inflasi Daerah<br>Laporan Hasil DBHCHT<br>monev bidang infrastruktur dan perhubungan<br>Rakor Bidang ketenagakerjaan<br>Workshop Pengendalian Inflasi Daerah | 1 Dokumen<br>6 Rakor<br>1 dokumen<br>6 kali<br>1 dokumen<br>1 Kegiatan | 1 Dokumen<br>6 Rakor<br>1 dokumen<br>6 kali<br>1 dokumen<br>1 Kegiatan | -                                                                                                                  | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 275,053,900 | 54,154,800  |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.01 | 03 | Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil |                                                                                                                                                           |         |         | Monitoring dan Evaluasi KUR<br>Rapat Koordinasi TPAKD                                                                                                                                                                                               | 1 Dokumen<br>1 Kegiatan                                                | 1 Dokumen<br>1 Kegiatan                                                | -                                                                                                                  | 0       | 0                  | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 20,043,000  | 14,418,000  |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.02 |    | Pelaksanaan Administrasi Pembangunan           |                                                                                                                                                           |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |                                                                        |                                                                                                                    |         |                    |                                                 | 243,970,200 | 148,426,600 |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.02 | 02 | Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan  | Persentase Terdistribusinya Juklak APBD, Terdistribusinya Buku standarisasi Harga dan Tercapainya Realisasi Keuangan Sesuai Batas Minimal yang ditetapkan | 100 %   |         | Penyusunan buku standarisasi harga, rekomendasi harga, sosialisasi standarisasi harga dan STIBI<br>Penyusunan juklak APBD<br>Rakor POK dan Pengembangan/Pemeliharaan SIMPOK<br>Tim Pengendali Banku APBD Jateng                                     | 4 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan                   | 4 kegiatan<br>1 kegiatan<br>2 kegiatan<br>1 kegiatan                   | Buku juklak APBD, buku standarisasi harga dan tercapainya realisasi keuangan sesuai batas minimal yang di tetapkan |         | 100 %              | Kota Salatiga, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 243,970,200 | 148,426,600 |  |
| 4    | 01 | 03 | 2.03 |    | Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa          |                                                                                                                                                           |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |                                                                        |                                                                                                                    |         |                    |                                                 | 567,423,000 | 513,583,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                                                                | Sasaran Program                                                                                                                                                     |         | Sasaran Kegiatan |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                                           |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.)                                          |             | Keterangan  |  |
|------|---|---|------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--|
|      |   |   |      |    |                                                                                                                     | Indikator Kinerja                                                                                                                                                   | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                           | Target                                                                                 |                                                                                        | Hasil Kegiatan                                                                                                            | Target  |                    |                                                                |             |             |  |
|      |   |   |      |    |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                     | Sebelum | Sesudah          |                                                                                                                                                                                                                                  | Sebelum                                                                                | Sesudah                                                                                |                                                                                                                           | Sebelum |                    | Sesudah                                                        |             |             |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 01 | Pengelolaan<br>Pengadaan<br>Barang dan Jasa                                                                         | prosentase<br>terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa                                                                                          |         | 100 %            | bimtek<br>pengadaan<br>barang dan jasa<br><br>Diskusi PBJ<br><br>Fasilitasi<br>pengadaan<br>barang dan jasa                                                                                                                      | 3 keg<br><br>1 Kegiatan<br><br>125 paket<br>pengadaan                                  | 3 keg<br><br>1 Kegiatan<br><br>125 paket<br>pengadaan                                  | Terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa<br>di Kota salatiga                                          | 0       | 100 %              | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 221,730,000 | 175,960,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 02 | Pengelolaan<br>Layanan<br>Pengadaan<br>secara Elektronik                                                            | prosentase<br>terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa                                                                                          |         | 100 %            | Layanan<br>Pengadaan<br>Barang/Jasa<br>secara Elektronik<br><br>Monitoring RUP<br><br>Penyusunan<br>Profil Penyedia<br>LPSE<br><br>Penyusunan<br>standarisasi LPSE<br><br>Simulasi LPSE<br>dan Aplikasi<br>pendukung (2<br>hari) | 125 paket<br>pengadaan<br><br>2 kali<br><br>1 dokumen<br><br>3 dokumen<br><br>50 orang | 125 paket<br>pengadaan<br><br>2 kali<br><br>1 dokumen<br><br>3 dokumen<br><br>50 orang | Terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa<br>di Kota salatiga                                          | 0       | 100 %              | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 175,000,000 | 166,930,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.03 | 03 | Pembinaan dan<br>Advokasi<br>Pengadaan<br>Barang dan Jasa                                                           | prosentase<br>terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa                                                                                          |         | 100 %            | bimtek<br>pengadaan<br>barang dan jasa                                                                                                                                                                                           | 1 tahun                                                                                | 1 tahun                                                                                | Terlaksananya<br>pengelolaan<br>pengadaan<br>barang dan jasa<br>di Kota salatiga                                          | 0       | 100 %              | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 170,693,000 | 170,693,000 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 |    | Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam                                                                               |                                                                                                                                                                     |         |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                                           |         |                    |                                                                | 30,699,700  | 336,539,700 |  |
| 4    | 0 | 0 | 2.04 | 01 | Koordinasi,<br>Sinkronisasi, dan<br>Evaluasi<br>Kebijakan<br>Pertanian,<br>Kehutanan,<br>Kelautan, dan<br>Perikanan | Persentase<br>Pelaku Usaha<br>yang Memiliki<br>Perizinan<br>Lingkungan dan<br>Persentase<br>Penghematan<br>Energi di<br>Lingkungan<br>Institusi<br>PemerintahEnergi |         | 80 %             | BLT                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                        | 459 orang                                                                              | Terlaksanya<br>Rakor Bidang<br>Lingkungan<br>Hidup, Monev<br>Bidang<br>Lingkungan<br>Hidup, Rakor<br>SDA dan Monev<br>SDA | 0       | 1 Dokumen          | Kota<br>Salatiga,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 0           | 311,738,000 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

**Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah**  
**Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.22.0000 Sekretariat Daerah**

| Kode  |    |    |      |    | Program/<br>Kegiatan                                                               | Sasaran Program                                                                                                                       |         | Sasaran Kegiatan |                                                                  |                     |                     |                                                                                                   |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |            | Keterangan     |                |  |
|-------|----|----|------|----|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------|------------|----------------|----------------|--|
|       |    |    |      |    |                                                                                    | Indikator Kinerja                                                                                                                     | Target  |                  | Output Sub<br>Kegiatan                                           | Target              |                     | Hasil Kegiatan                                                                                    | Target  |                    |                       |            |                |                |  |
|       |    |    |      |    |                                                                                    |                                                                                                                                       | Sebelum | Sesudah          |                                                                  | Sebelum             | Sesudah             |                                                                                                   | Sebelum | Sesudah            | Sebelum               | Sesudah    |                |                |  |
| 4     | 01 | 03 | 2.04 | 02 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup | Persentase Pelaku Usaha yang Memiliki Perizinan Lingkungan dan Persentase Penghematan Energi di Lingkungan Institusi PemerintahEnergi |         | 80 %             | Monev dibidang Lingkungan Hidup<br>Rakor bidang lingkungan Hidup | 1 dokumen<br>6 kali | 1 dokumen<br>6 kali | Terlaksanya Rakor Bidang Lingkungan Hidup, Monev Bidang Lingkungan Hidup, Rakor SDA dan Monev SDA | 0       | 1 Dokumen          |                       | 11,199,900 | 11,199,900     |                |  |
| 4     | 01 | 03 | 2.04 | 03 | Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air                    | Persentase Pelaku Usaha yang Memiliki Perizinan Lingkungan dan Persentase Penghematan Energi di Lingkungan Institusi PemerintahEnergi |         | 80 %             | Monev Bidang SDA<br>Rakor Bidang SDA                             | 1 dokumen<br>6 kali | 1 dokumen<br>6 kali | Terlaksanya Rakor Bidang Lingkungan Hidup, Monev Bidang Lingkungan Hidup, Rakor SDA dan Monev SDA | 0       | 1 Dokumen          |                       | 19,499,800 | 13,601,800     |                |  |
| TOTAL |    |    |      |    |                                                                                    |                                                                                                                                       |         |                  |                                                                  |                     |                     |                                                                                                   |         |                    |                       |            | 49,955,860,000 | 50,134,803,650 |  |

**Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021  
Kota Salatiga**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0003 Kelurahan Dukuh

| Kode |   |   |      |    | Program/<br>Kegiatan                               | Sasaran Program                              |         |                                                              | Sasaran Kegiatan       |         |         |                                       |         |         | Lokasi<br>Kegiatan              | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keteranga<br>n |
|------|---|---|------|----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------|------------------------|---------|---------|---------------------------------------|---------|---------|---------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|
|      |   |   |      |    |                                                    | Indikator Kinerja                            | Target  |                                                              | Output Sub<br>Kegiatan | Target  |         | Hasil Kegiatan                        | Target  |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              | Sebelum | Sesudah                                                      |                        | Sebelum | Sesudah |                                       | Sebelum | Sesudah |                                 |                       |               |                |
| 7    | 0 | 0 |      |    | PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |                                              |         |                                                              |                        |         |         |                                       |         |         | 2,230,199,000                   | 1,943,539,000         |               |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 |    | Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan                    |                                              |         |                                                              |                        |         |         |                                       |         |         | 2,230,199,000                   | 1,943,539,000         |               |                |
| 7    | 0 | 0 | 2.02 | 02 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan         | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %                                                         | 0                      | 0 0     | 0 0     | Meningkatnya kesejahteraan masyarakat | 1 Tahun | 1 Tahun | Kota Salatiga, Sidomukti, Dukuh | 1,726,199,000         | 1,726,199,000 |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Betonisasi                                                   | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Lapangan voli Rw 09                                          | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pavingisasi dan Pembuatan                                    | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pagar Makam Rw 07                                            | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pavingisasi Sumur Wali Rw 04                                 | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan Balai Rw 10                                      | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan balai RW 10 dan 9                                | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan drainase                                         | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan gapura RW 3,4,6,9                                | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan jalan dan plat betonisasi                        | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | saluran tertutup Rw 05                                       | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan jalan lingkungan betonisasi Rw 01 ( Rt 3,Rt 8 )  | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan jalan lingkungan betonisasi Rw 04 ( Rt 3,Rt 10 ) | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan jalan lingkungan betonisasi Rw 05 ( Rt 3, )      | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         | Pembangunan Jalan Lingkungan                                 | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |                                                              | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |                                                              | 1 paket                | 1 paket |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |                                                              | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |
|      |   |   |      |    |                                                    |                                              |         |                                                              | 0 0                    | 0 0     |         |                                       |         |         |                                 |                       |               |                |

[illegible]

|                                                                                                                              |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |         |                    |                       |         |            |         |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--------------------|-----------------------|---------|------------|---------|--|--|--|
| Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021 Kota Salatiga                                                             |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |         |                    |                       |         |            |         |  |  |  |
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0003 Kelurahan Dukuh |      |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |         |                    |                       |         |            |         |  |  |  |
|                                                                                                                              | Kode | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sasaran Kegiatan |         | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |         | Keterangan |         |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Target           |         |                    | Sebelum               | Sesudah |            |         |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sesudah          | Sebelum |                    |                       |         |            | Sesudah |  |  |  |
|                                                                                                                              |      |                      |                   |         | Instalasi Listrik<br>Rw 08<br>Pengadaan bibit<br>tanaman yang<br>diserahkan<br>masyarakat RW 1<br>sd RW 10<br>Pengadaan<br>inventaris RW 1<br>sd RW 10<br>Pengadaan kursi<br>RW 1 sd RW 10<br>Pengadaan<br>laptop untuk<br>LPMK dan Kelsi<br>Pengadaan<br>Mesin Jahit dan<br>Pelatihan Rw 06<br>Pengadaan PMT<br>(Pemberian<br>Makanan<br>Tambahan)<br>Posyandu<br>Kelurahan Dukuh<br>Pengadaan<br>Sarpras Kursi<br>Lipat Tanpa<br>Sandaran, Mesin<br>Potong Rumput<br>dan Meja Rapat<br>Rw 03<br>Pengadaan<br>Sarpras Kursi Rw<br>07<br>Pengadaan<br>Sarpras Kursi<br>Susun Rw 02<br>Pengadaan<br>Sarpras Mebelair<br>Untuk Posyandu<br>Rw 01<br>Pengadaan<br>Sarpras<br>Penghijauan<br>Lingkungan |                  |         |                    |                       |         |            |         |  |  |  |

|                                                                                                                              |    |    |      |    | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                                                                |                                       |         |            |                                 |             |             |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------|------------|---------------------------------|-------------|-------------|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0003 Kelurahan Dukuh |    |    |      |    |                                                                     |                                      |                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                                                                |                                       |         |            |                                 |             |             |  |
|                                                                                                                              |    |    |      |    | Kode                                                                | Program/<br>Kegiatan                 | Sasaran Program                              |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sasaran Kegiatan                                                                                                                                                    |                                                                                                | Lokasi<br>Kegiatan                                                                             | Plafon Anggaran (Rp.)                 |         | Keterangan |                                 |             |             |  |
|                                                                                                                              |    |    |      |    |                                                                     |                                      | Indikator Kinerja                            | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Target                                                                                                                                                              |                                                                                                |                                                                                                | Hasil Kegiatan                        | Target  |            |                                 |             |             |  |
|                                                                                                                              |    |    |      |    |                                                                     |                                      |                                              | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sesudah                                                                                                                                                             | Sebelum                                                                                        |                                                                                                |                                       | Sesudah |            | Sebelum                         | Sesudah     |             |  |
|                                                                                                                              |    |    |      |    |                                                                     |                                      |                                              |         | Pemukiman Rw 04<br>Pengadaan Sarpras Pot Bunga dan Bunga Rw 01<br>Pengadaan Sarpras Rehab Balai dan Pembelian Alkes Posyandu Lansia Rw 09<br>Pengadaan Sarpras TPA Perwaninda 3 dan TPA Kirana Azizah Kelurahan Dukuh<br>Pengadaan Sarpras Untuk UMKM Konveksi Rw 06<br>Pengadaan tempat sampah untuk RW 1 sd 10<br>Rehab pagar makam<br>Rehab Posyandu Rw 07<br>Rehap Gedung TPA Kirana Azizah Rw 08 |                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                                                                |                                       |         |            |                                 |             |             |  |
| 7                                                                                                                            | 01 | 03 | 2.02 | 03 |                                                                     | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Presentase realisasi usulan hasil musrenbang | 45 %    | 45 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kegiatan karang taruna ( penyuluhan narkoba, seks bebas, wasbang ) Kel. Dukuh<br>Kegiatan KSI (Kelompok Sayang Ibu)<br>Kelas Ibu Hamil Kel. Dukuh<br>Kegiatan Lomba | 1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan<br>1 kegiatan | 0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan<br>0 kegiatan | Meningkatnya kesejahteraan masyarakat | 1 Tahun | 1 Tahun    | Kota Salatiga, Sidomukti, Dukuh | 504,000,000 | 217,340,000 |  |



|                                                                                                                              |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |            |                    |                       |               |            |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------------|---------------|------------|--|--|--|--|
| Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0000 Kecamatan Sidomukti<br>Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.29.0003 Kelurahan Dukuh |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Prioritas dan Plafon Perubahan Anggaran Tahun 2021<br>Kota Salatiga |            |                    |                       |               |            |  |  |  |  |
| Kode                                                                                                                         | Program/<br>Kegiatan | Sasaran Program   |         | Output Sub<br>Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sasaran Kegiatan                                                    |            | Lokasi<br>Kegiatan | Plafon Anggaran (Rp.) |               | Keterangan |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |                      | Indikator Kinerja | Target  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hasil Kegiatan                                                      | Target     |                    |                       |               |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |                      |                   | Sebelum |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     | Sesudah    |                    | Sebelum               | Sesudah       |            |  |  |  |  |
|                                                                                                                              |                      |                   |         | K3 Kebersihan<br>Antar RW<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>Administrasi PKK<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan Baki<br>Lamaran<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>LINMAS<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>Memandikan<br>Jenazah<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>Pengolahan<br>Sampah<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>Posyandu Lansia<br><br>Kegiatan<br>Pelatihan<br>Pranoto Coro<br>Kelurahan Dukuh<br><br>Pemberian<br>insentif RT, RW<br>dan LPMK | 1 kegiatan                                                          | 1 kegiatan |                    |                       |               |            |  |  |  |  |
| TOTAL                                                                                                                        |                      |                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |            |                    | 2,230,199,000         | 1,943,539,000 |            |  |  |  |  |

## **BAB V**

### **RENCANA PERUBAHAN PEMBIAYAAN DAERAH**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Pembiayaan Daerah meliputi semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran berkenaan maupun pada tahun anggaran berikutnya.

Pembiayaan daerah terdiri dari penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan. Penerimaan Pembiayaan meliputi Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Anggaran sebelumnya, Pencairan Dana Cadangan, Hasil Penjualan Kekayaan Daerah yang dipisahkan, Penerimaan Pinjaman Daerah, Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah, dan atau Penerimaan Pembiayaan lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penerimaan Pembiayaan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.52.617.559.000,- (*lima puluh dua miliar enam ratus tujuh belas juta lima ratus lima puluh Sembilan ribu rupiah*), Pada Perubahan Penerimaan Pembiayaan Daerah Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 155.741.332.512,- (*seratus lima puluh lima miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*) yang merupakan SILPA Tahun 2020 untuk Pengeluaran Pembiayaan tidak ada perubahan sebesar Rp.3.000.000.000,- (*tiga miliar rupiah*)

Dengan demikian Pembiayaan Daerah Netto sebesar Rp. 152.741.332.512,- (*seratus lima puluh dua miliar tujuh ratus empat puluh satu juta tiga ratus tiga puluh dua ribu lima ratus dua belas rupiah*) yang merupakan selisih lebih penerimaan pembiayaan terhadap pengeluaran pembiayaan digunakan untuk menutup defisit anggaran.

Rincian Perubahan Plafon Anggaran Pembiayaan Tahun Anggaran 2021 tersaji pada Tabel 5.1

**Tabel 5.1**  
**Rincian Perubahan Plafon Anggaran Pembiayaan**  
**Tahun Anggaran 2021**

| Kode       | Pendapatan dan Penerimaan Pembiayaan Daerah      | Target Tahun Anggaran Berkenaan |                        | Dasar Hukum |
|------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------|
|            |                                                  | Sebelum                         | Sesudah                |             |
| <b>6</b>   | <b>PEMBIAYAAN</b>                                |                                 |                        |             |
| <b>6.1</b> | <b>PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>                     | <b>52.617.559.000</b>           | <b>155.741.332.512</b> |             |
| 6.1.01     | Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya | 52.617.559.000                  | 155.741.332.512        |             |
|            | <b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>              | <b>52.617.559.000</b>           | <b>155.741.332.512</b> |             |
| <b>6.2</b> | <b>PENGELUARAN PEMBIAYAAN</b>                    | <b>3.000.000.000</b>            | <b>3.000.000.000</b>   |             |
| 6.2.02     | Penyertaan Modal Daerah                          | 3.000.000.000                   | 3.000.000.000          |             |
|            | <b>Jumlah Pengeluaran Pembiayaan</b>             | <b>3.000.000.000</b>            | <b>3.000.000.000</b>   |             |
|            | <b>Pembiayaan Netto</b>                          | <b>49.617.559.000</b>           | <b>152.741.332.512</b> |             |

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Demikianlah Rancangan Perubahan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Kota Salatiga Tahun 2021 dibuat untuk menjadi pedoman bagi Pemerintah Daerah dalam menyusun Rancangan Perubahan Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021.

Salatiga,     Agustus 2021

**WALI KOTA SALATIGA**

**YULIYANTO, SE, MM**